

**COMISIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GOBIERNO ABIERTO**

ORDENANZA	FECHA	SUMILLA
<b>PRIMER DEBATE:</b>		
<b>SEGUNDO DEBATE:</b>		
<b>OBSERVACIONES:</b>		

Señor Alcalde, para su conocimiento y el del Concejo Metropolitano de Quito, remitimos el siguiente Informe emitido por la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, con las siguientes consideraciones:

**1.- ANTECEDENTES:**

**1.1.-** El Concejo Metropolitano, en sesión ordinaria de 16 de noviembre de 2017, conoció, analizó y discutió el proyecto de Ordenanza Metropolitana Sustitutiva de la Ordenanza Metropolitana No. 0116, mediante la cual se reemplaza el Capítulo XII en el Título II, del Libro Primero del Código Municipal que trata de la "Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción", sobre el cual se realizaron varias observaciones.

**1.2.-** Mediante oficio No. SG3317 de 16 de noviembre de 2017, se remite formalmente a la presidencia de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, las observaciones realizadas en el primer debate al referido proyecto de Ordenanza.

**1.3.-** La Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, en sesión extraordinaria de 22 de enero de 2018, conoció y analizó las observaciones formuladas al referido proyecto normativo.

**2.- DICTAMEN DE LA COMISIÓN:**

La Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, luego de conocer y analizar el expediente con las observaciones presentados por las y los Concejales Metropolitanos; en sesión extraordinaria realizada el 22 de enero de 2018 y con fundamento en los artículos 57 literal a), 87 literal a) y 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización; acogiendo las observaciones propuestas por las y los Concejales, emite **DICTAMEN FAVORABLE**,

para que el Concejo Metropolitano conozca en segundo debate el proyecto de Ordenanza Metropolitana Sustitutiva de la Ordenanza Metropolitana No. 0116, mediante la cual se reemplaza el Capítulo XII en el Título II, del Libro Primero del Código Municipal que trata de la "Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción".

Dictamen que la Comisión pone a consideración del Concejo Metropolitano.

Atentamente,



Abg. Daniela Chacón  
**Presidenta de la Comisión de  
 Participación Ciudadana y  
 Gobierno Abierto**



Abg. Mario Guayasamín  
**Concejal Metropolitano**

Acción:	Responsable:	Unidad:	Fecha:	Sumilla:
Elaborado por:	Jaime Morán Paredes	Prosecretaría General	23/01/2018	
Revisado por:	Diego Cevallos Salgado	Secretaría General	23/01/2018	
Verificación votación:	Pamela Albuja	Gestión de Comisiones	23/01/2018	

Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito					
Registro Entrega Expedientes					
Concejal	Fecha entrega			Fecha devolución	
Daniela Chacón					
Mario Guayasamín					
Entrega Alcaldía Metropolitana	Fecha			Recepción	
					

## ORDENANZA No.

### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

De acuerdo con el reconocido sociólogo peruano Mario Olivera Prado, la corrupción se define como la acción ilícita o ilegítima encubierta y deliberada de servidores públicos o personas privadas para favorecer intereses particulares, realizada vía cualquier medio o cuota de poder en espacios normativos institucionalizados y estructurados, afectando a intereses públicos, de sujetos colectivos, individuales y a la ética<sup>1</sup>. Complementando el concepto, según una reciente publicación del Fondo Monetario Internacional titulada *Corrupción: Costos y estrategias para mitigarlos* (mayo del 2016), aunque ésta es frecuentemente entendida como transaccional por naturaleza (un soborno como ejemplo típico), también se puede manifestar por poderosas redes entre los negocios y los gobiernos que resultan efectivamente en la privatización de la política pública.

El problema se agrava, si se suma la impunidad o falta de castigo frente al cometimiento de este tipo de delitos. En efecto, la impunidad es un aliado eficaz de la corrupción, ya que al no sancionar los actos ilegales cometidos por las personas, hacen que éstos se multipliquen en más espacios y lugares e incluso socave los principios éticos de la convivencia ciudadana y la construcción social. Frases como “que haga obra así robe” o “de ley toca aceptar para que salga el trámite”, son ejemplos perniciosos de la vulneración de esos principios y de la penetración del fenómeno en la cotidianidad.

Esta situación, que es una de las características indeseables de los sistemas públicos a nivel mundial, constituye uno de los principales objetivos de batalla, a fin de cuidar los recursos públicos y utilizarlos en la promoción del desarrollo. En efecto, según el referido estudio del FMI, este fenómeno en el sector público retira entre 1.5 y 2 miles de millones de dólares al año de la economía mundial y genera costos muchísimo más altos al contener el crecimiento global, impedir una mayor recaudación pública y limitar la caída de los niveles de pobreza; además, establece que la corrupción también tiene un efecto corrosivo en la sociedad, ya que afecta la confianza en un gobierno y erosiona los estándares éticos de los ciudadanos.

En respuesta a esta problemática, a nivel mundial se han definido varios acuerdos internacionales para orientar a los estados y las sociedades en la definición de sus actuaciones, vale citar por ejemplo la Convención Interamericana Contra la Corrupción (Venezuela, 1996) aprobada por el Estado ecuatoriano el 13 de mayo de 1997, publicada en el Registro Oficial No. 70 de 22 de mayo de 1997; la Convención de las Naciones Unidas Contra la Corrupción (México, 2003) ratificado por el estado ecuatoriano el 27 de julio del 2005, publicado en el Registro Oficial No. 76 de 5 de agosto de 2005 y el Plan Andino de Lucha Contra la Corrupción (Bolivia, 2007) adoptada por la decisión 688 del Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores de 13 de junio de 2007, todos debidamente refrendados por el Estado Ecuatoriano. Más allá de sus especificidades, todos estos instrumentos reconocen la necesidad de atacar el problema desde una visión integral, que reforme y modernice el marco legal para la contratación pública; fortalezca la capacidad investigativa y sancionadora de la función judicial; promueva la participación ciudadana debidamente formada e informada, como

---

<sup>1</sup> Citado por Consejo de Participación Ciudadana y Control Social; Herramientas para Promover la participación ciudadana; Transparencia y Lucha contra la Corrupción; 2012.

garantía de la transparencia de los procesos; y, trabaje por crear una cultura de transparencia y rechazo a la corrupción e impunidad.

En el caso de Quito, por iniciativa del entonces alcalde, la Resolución No. A065 del 20 de agosto de 2002, creó la Comisión de Lucha Contra la Corrupción como un mecanismo novedoso de participación ciudadana en la promoción, prevención e investigación de las prácticas de corrupción. Posteriormente, mediante la Ordenanza Metropolitana No. 0116 del 17 de marzo del 2004, el Concejo jerarquizó la tarea de esta Comisión.

El país ha experimentado desde entonces, profundos cambios legales en esta temática, originados tanto en la aprobación de la nueva Constitución de la República en octubre del 2008, como en la expedición de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social (abril del 2010), que han significado una transformación institucional, expresada entre otras cosas en la instauración de una nueva función independiente del Estado, referida a la participación ciudadana y al control social. Pese a ello, la estructura orgánica y la integración de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción se ha mantenido inalterada desde su creación, restringiendo posibilidades a la participación ciudadana y a la atención a los nuevos desafíos y responsabilidades que implica.

Por ello, se hace necesario revisar y actualizar el marco normativo para el funcionamiento de la misma, a fin de profundizar su sentido de agente promotor de una cultura ética en la administración municipal y de espacio institucional autónomo y con representación directa de la ciudadanía, de prevención e investigación de denuncias de corrupción, con una lógica de austeridad fiscal y uso eficiente de los recursos públicos.

## ORDENANZA No.

### EL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

#### CONSIDERANDO

- Que, el numeral 8 del artículo 3 de la Constitución de la República, establece que son deberes primordiales del Estado, entre otros: “8. Garantizar a sus habitantes el derecho a una cultura de paz, a la seguridad integral y a vivir en una sociedad democrática y libre de corrupción”;
- Que, los artículos 61, 95 y 102 de la Constitución consagran el derecho a la participación en los asuntos de interés público, para lo cual las ciudadanas y ciudadanos, incluidos aquellos domiciliados en el exterior, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, en el control popular de las instituciones del Estado, la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano;
- Que, el numeral 8 del artículo 83 de la Constitución, indica, entre otros, que son deberes y responsabilidades de las ecuatorianas y los ecuatorianos, sin perjuicio de otros previstos en la Constitución y la ley: “8. Administrar honradamente y con apego irrestricto a la ley el patrimonio público, y denunciar y combatir los actos de corrupción”;
- Que, el artículo 417 de la Constitución, establece los tratados internacionales ratificados por el Ecuador se sujetarán a lo establecido en la Constitución. En el caso de los tratados y otros instrumentos internacionales de derechos humanos se aplicarán los principios pro ser humano, de no restricción de derechos, de aplicabilidad directa y de cláusula abierta establecidos en la Constitución; por lo que la Convención de las Naciones Contra la Corrupción, Plan Andino de Lucha Contra la Corrupción, son instrumentos de aplicación y lucha contra la corrupción;
- Que, el artículo II de la Convención Interamericana contra la Corrupción, establece, entre otros, que los propósitos de la presente Convención son: 1. Promover y fortalecer el desarrollo, por cada uno de los Estados Partes, de los mecanismos necesarios para prevenir, detectar, sancionar y erradicar la corrupción;
- Que, el artículo 45 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, expedida el 20 de abril del 2010, establece que “(l)as distintas funciones del Estado establecerán mecanismos para garantizar la transparencia de sus acciones, así como los planes y programas que faciliten la participación activa de la ciudadanía en su gestión”;
- Que, el artículo 29 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en adelante COOTAD, expedido el 19 de octubre del 2010, establece que el ejercicio de cada gobierno autónomo descentralizado se realizará a través de tres funciones integradas: a) De legislación, normatividad y

fiscalización; b) De ejecución y administración; y, c) De participación ciudadana y control social.

- Que, el artículo 53 del COOTAD, prevé que los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Estarán integrados por las funciones de participación social; legislación y fiscalización; y, ejecutiva previstas en este Código, para el ejercicio de las funciones y competencias que les corresponden.
- Que, el literal u) del artículo 57, en concordancia con el literal bb) del artículo 87 del COOTAD, designa como atribución del Concejo Municipal “designar, cuando corresponda a sus delegados en entidades, empresas u organismos colegiados.”
- Que, El Plan Nacional de Prevención y Lucha Contra la Corrupción 2013-2017, de la Función de Transparencia y Control Social establece en su capítulo 3, el Proceso Participativo del Plan Nacional de Prevención y Lucha Contra la Corrupción;
- Que, mediante Resolución de Alcaldía No. A065 del 20 de agosto de 2002 fue creada La Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción con plena autonomía operacional y de manejo de su presupuesto descentralizado, responsable de establecer las políticas, directrices y procedimientos para prevenir y erradicar cualquier forma de corrupción en todas las dependencias municipales del Distrito Metropolitano de Quito;
- Que, mediante Ordenanza Metropolitana No. 0116 del 17 de marzo de 2004, se expide la Ordenanza Metropolitana mediante la cual se incluye un capítulo en el Título II, del Libro Primero del Código Municipal que trata de la “Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción”;
- Que, la Ordenanza Metropolitana No. 102 del 03 de marzo de 2016, que promueve y regula el Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, señala en su artículo 4 que la ciudadanía activa “(e)s el compromiso entre ciudadanos corresponsables que se involucran activamente en la gestión municipal a través de la deliberación colectiva sobre sus problemas, promoviendo, apoyando cambios, construyendo propuestas, proyectos y mejoras en la planificación y gestión de la ciudad”;
- Que, el artículo 5 del mismo cuerpo legal, establece que el poder ciudadano “(s)e ejerce mediante la participación ciudadana en la toma de decisiones en planificación y gestión de los asuntos públicos, así como a través del ejercicio de los mecanismos de control social”;
- Que, el artículo 17 del mismo cuerpo legal, establece que “(s)in perjuicio del pleno ejercicio de atribuciones en materia de fiscalización que poseen los miembros del Concejo Metropolitano de Quito, la Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción, Quito Honesto, es el órgano encargado de verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las directrices establecidas en esta Ordenanza en

lo que tiene que ver con la rendición de cuentas, el control social y la transparencia de los sujetos obligados”;

En ejercicio de las atribuciones legales establecidas en los artículos 7, 57 literal a) y 87 literal a) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y 8 de la Ley Orgánica de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito, el Concejo Metropolitano:

EXPIDE LA SIGUIENTE:

**ORDENANZA METROPOLITANA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA METROPOLITANA No. 0116 MEDIANTE LA CUAL SE REEMPLAZA EL CAPÍTULO XII EN EL TÍTULO II, DEL LIBRO PRIMERO DEL CÓDIGO MUNICIPAL QUE TRATA DE LA “COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN”**

**Artículo ... (1).- Objeto.-** La presente Ordenanza tiene por objeto regular la organización, funcionamiento y atribuciones de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, como una institución de prevención, investigación, identificación e individualización de acciones u omisiones que implicaren corrupción en la gestión municipal, de acuerdo con la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y el ordenamiento jurídico vigente a nivel nacional y local.

**Artículo ... (2).- Naturaleza y fines.-** La Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción es una unidad especializada del Municipio del Distrito Metropolitana de Quito, con autonomía e independencia financiera y administrativa, que actuará en representación de la ciudadanía del Distrito. Su sede está en el Distrito Metropolitano de Quito y podrá desenvolver sus acciones en todo el territorio del Ecuador en asuntos concernientes a bienes, recursos, procesos o procedimientos administrativos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, sus dependencias, empresas públicas y demás entidades adscritas.

La Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, a través de los mecanismos de la democracia representativa, directa y comunitaria, de la participación y la construcción del poder ciudadano así como de los demás mecanismos previstos por la Constitución de la República y las leyes pertinentes, impulsa y establece los procedimientos de control social orientados a la prevención, investigación, identificación e individualización de acciones u omisiones que pudieren implicar la comisión de actos de corrupción, así como para difundir los valores y principios de transparencia en el manejo de los asuntos públicos en todas las dependencias municipales del Distrito Metropolitano, sus empresas públicas metropolitanas, agencias y demás dependencias adscritas.

Tendrá como sus objetivos fundamentales la prevención y lucha efectiva contra la corrupción y la protección del patrimonio del Distrito y el combate a la impunidad en todos los ámbitos y sectores de la administración municipal manteniendo los principios de ética y de servicio público en el marco de la Constitución de la República y la legislación vigente.

**Artículo ... (3).- Principios.-** A más de los principios generales establecidos en la Constitución de la República y las leyes de la materia, la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción actuará bajo los siguientes principios:

**Igualdad.-** Se garantiza a las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, iguales derechos, condiciones y oportunidades para participar, incidir y decidir en la vida pública del Estado y la sociedad.

**Ética laica.-** Se garantiza el accionar sustentado en la razón, libre de toda presión o influencia preconcebida y toda creencia confesional, por parte del Estado y sus funcionarios.

**Diversidad.-** Se reconocen e incentivan los procesos de participación basados en el respeto y el reconocimiento del derecho a la diferencia, desde los distintos actores sociales, sus expresiones y formas de organización; se valoran, respetan y reconocen las diversas identidades culturales para la construcción de la igualdad en la diversidad.

**Independencia.-** La Comisión actuará sin influencia de otros poderes públicos, así como de factores que afecten su credibilidad y confianza.

**Complementariedad.-** La Comisión propiciará una coordinación adecuada con otros organismos de las Funciones del Estado, los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía. Podrá requerir la cooperación de otras instancias para alcanzar sus fines.

**Subsidiaridad.-** La Comisión privilegiará la gestión de los servicios, competencias y políticas públicas en las instancias más cercanas a la población, con el fin de mejorar su calidad y eficacia y alcanzar una mayor democratización y control social de los mismos.

**Transparencia y Publicidad.-** Las acciones de la Comisión serán de libre acceso a la ciudadanía. La información que genere o posea es pública y de libre acceso, salvo aquella que se genere y obtenga mientras se desarrollan procesos de investigación de acuerdo a la Constitución y la ley.

**Oportunidad y Celeridad.-** Todas las acciones de la Comisión estarán basadas en la pertinencia y motivación y deben ser pronto y oportunos.

**Defensa del Patrimonio Municipal.-** Todos los ciudadanos y funcionarios tienen la obligación de precautelar y resguardar los bienes y patrimonio público, protegerlos y custodiarlos como si fueran propios, en beneficio del bien común, denunciando todo acto o hecho de corrupción.

**Artículo ... (4).- Definición de corrupción.-** Para efectos de esta Ordenanza, se entenderá por corrupción como la acción u omisión cometida por una autoridad, funcionario, servidor o trabajador que da un mal uso del poder público o de recursos públicos, incluso por parte de una persona natural o jurídica privada que maneja fondos públicos o presta servicios públicos, con el objeto de obtener cierta ventaja ilícita o ilegítima, preponderando intereses particulares, en desmedro del interés público.

Por tal se entenderá, también como corrupción al abuso del poder público o administrativo perpetrado, en cualquiera de las dependencias y entidades de la Municipalidad, por acción u omisión de agentes públicos o de particulares, cualquiera que sea la jerarquía o forma de designación o tipo de vinculación, administrativa,

laboral u honorífica, de los primeros, o la naturaleza jurídica de la personería, de los segundos, que tienda a hacer, dejar de hacer, retardar u orientar las acciones o decisiones que por ley o por sus funciones estén dentro de las obligaciones de dichos agentes o personas, con el fin de obtener beneficios de cualquier índole (pecuniarios, legales, laborales, dádivas, favores, promesas, prebendas y privilegios o ventajas en general), para sí o para terceros, o con el propósito de causar daños a otras personas; así como cualquier actuación o práctica que implique acceso irregular o ilegítimo a las acciones o decisiones de las funciones del Municipio, sus órganos, instituciones o servicios, independientemente de que tales actos causen o no perjuicio pecuniario al Distrito o a los órganos, entidades o servicios públicos.

**Artículo... (5).- Ámbito de acción.-** La Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción ejercerá su acción en todas las dependencias del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, empresas públicas metropolitanas, agencias e institutos, así como en las diversas entidades y organismos en los que el Municipio tuviere acciones, bienes, derechos o intereses. Para los supuestos antes señalados, su campo de acción podrá extenderse a otros ámbitos territoriales.

**Artículo... (6).- Objetivos.-** La Comisión tendrá los siguientes objetivos:

- 1) Promover una cultura institucional y ciudadana, vinculada con la gestión municipal, basada en la transparencia, la participación ciudadana bien formada e informada y las buenas prácticas éticas;
- 2) Coadyudar a garantizar el derecho de la ciudadanía al acceso a la información generada en la institución municipal, de conformidad con la normativa legal y municipal; y,
- 3) Supervisar la gestión administrativa de las instancias municipales, orientadas a prevenir, investigar y determinar los elementos de convicción necesarios para sancionar posibles actos de corrupción, para proteger y recuperar el patrimonio municipal.

**Artículo ... (7). - Deberes y atribuciones de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción.-** A la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción le competen:

- 1) Vigilar el cumplimiento de los objetivos de la presente Ordenanza y recomendar buenas prácticas sobre el cumplimiento de los mecanismos de rendición de cuentas legalmente establecidos por la ley, para las dependencias municipales, sus empresas y las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos financiados con fondos municipales;
- 2) Aprobar el plan anual de lucha contra la corrupción elaborado por el Presidente de la Comisión y evaluar su ejecución;
- 3) Apoyar y promover la conformación y funcionamiento de veedurías ciudadanas, observatorios y demás mecanismos de control social;
- 4) Receptar e investigar denuncias ciudadanas sobre acciones u omisiones que implicaren posibles actos de corrupción en la gestión municipal atribuibles a los miembros del Concejo, funcionarios, empleados y trabajadores del Municipio del

Distrito Metropolitano de Quito, garantizando el debido proceso y el respeto a las garantías constitucionales de los involucrados. Informar debidamente a las instancias correspondientes de control tanto del nivel nacional como del municipal, así como a la Fiscalía General del Estado o a la función judicial, según sea el caso, sobre los hallazgos en el procesamiento de estas denuncias;

- 5) Conocer y velar por el cumplimiento de las recomendaciones de los informes de auditoría interna y Contraloría que se deriven de casos tratados previamente y debidamente informados por la Comisión y que traten sobre temas de prevención de actos de corrupción o transparencia;
- 6) Exhortar a los directivos o funcionarios municipales sobre el cumplimiento del derecho ciudadano de acceso a la información pública e informar a la autoridad competente sobre los incumplimientos, para la sanción establecida en el marco regulatorio vigente, cuando la ciudadanía haga conocer a la Comisión mediante denuncia, que los plazos y condiciones de la información no fueron cumplidos por los funcionarios municipales;
- 7) Designar de entre sus miembros principales al presidente de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y encargar temporalmente las funciones administrativas de la Comisión al asesor jurídico;
- 8) Organizar los recursos institucionales y aprobar los instrumentos de planificación y gestión institucional y cooperación, de acuerdo a las regulaciones y normas vigentes, en función del cumplimiento eficiente de sus objetivos;
- 9) Formular y aprobar las normas reglamentarias para su funcionamiento
- 10) Ejercer las demás atribuciones que establezcan esta Ordenanza y los reglamentos pertinentes.

**Artículo ... (8).- Integración.-** La Comisión estará integrada por cinco miembros, un representante de la Alcaldía y cuatro designados por el Concejo Metropolitano de Quito en atención a los criterios contemplados en la presente ordenanza. La designación de los comisionados debe estar sujeta a criterios de paridad de género en su conformación, que ejercerán sus funciones por un período de cuatro años.

La Comisión designará su Presidente entre los delegados que sean designados acorde al procedimiento contemplado en el presente instrumento normativo.

**Artículo ... (9).- Requisitos básicos.-** Para ser postulante ciudadano o integrante de la terna del alcalde para elegir los miembros de La Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción, se requiere:

- 1) Ser ecuatoriano;
- 2) Estar en goce de los derechos de participación;
- 3) Haber cumplido 18 años de edad al momento de presentar la postulación; y,
- 4) Estar domiciliado en Quito al menos los cinco años previos a la convocatoria.

**Artículo ... (10).- Prohibiciones.-** No podrán ser designados ni desempeñarse como miembros de la Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción quienes:

- 1) Se hallaren en interdicción judicial, mientras esta subsista; incluido quien haya realizado cesión de bienes o contra quien se haya iniciado juicio de concurso de acreedores o quiebra, mientras no se rehabilite;
- 2) Hayan recibido sentencia ejecutoriada que condene a pena privativa de libertad, mientras esta subsista; hayan recibido sentencia ejecutoriada del Tribunal Contencioso Electoral o en ejercicio de sus funciones públicas, se haya establecido responsabilidad administrativa de destitución, civil o indicios de responsabilidad penal por parte de la Contraloría General del Estado;
- 3) No hayan cumplido con las medidas de rehabilitación resueltas por autoridad competente, en caso de haber sido sancionado por violencia intrafamiliar o de género;
- 4) Hayan ejercido autoridad ejecutiva en gobiernos de facto o hayan sido sentenciados por delitos de lesa humanidad y crímenes de odio;
- 5) Hayan sido en los últimos dos años directivos/as de partidos o movimientos políticos inscritos en el Consejo Nacional Electoral y/o desempeñado una dignidad de elección popular en el mismo lapso o hayan terciado como candidatos a alcalde o concejales en cualquiera de las dos últimas elecciones inmediatamente anteriores;
- 6) Mantengan contratos con el Estado como persona natural, socio, representante o apoderado de personas jurídicas, siempre que el contrato se haya celebrado para la ejecución de obra pública, prestación de servicio público o explotación de recursos naturales;
- 7) Tengan obligaciones pendientes con el Servicio de Rentas Internas o con el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o sus empresas; y,
- 8) Sean funcionarios públicos, con excepción de los profesores universitarios, o miembros de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional en servicio activo, o sean cónyuges, tengan unión de hecho o sean parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad con las autoridades municipales electas o designadas.

**Artículo ... (11).- Mérito de los postulantes a Comisionados ciudadanos.-** Para la calificación de los postulantes a miembros ciudadanos de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, se considerarán los siguientes méritos:

- 1) Liderazgo y participación en iniciativas cívicas, de organización, participación y control social;
- 2) Experiencia laboral en temas relacionados con el control a la gestión pública;
- 3) Capacitación recibida en temas relacionados con gestión pública, control social de la gestión pública, trabajo comunitario o representación social; y,
- 4) Capacitación impartida y publicaciones en temas relacionados con control social de la gestión pública.

- 5) Experiencia en el diseño, implementación, evaluación o análisis de políticas públicas en materia de transparencia y combate a la corrupción;
- 6) Experiencia en materia de administración pública, transparencia, rendición de cuentas, combate a la corrupción, responsabilidades administrativas o procesos relacionados en materia de adquisiciones y obra pública;
- 7) Experiencia acreditada en materia de participación en cuerpos colegiados o mecanismos de participación ciudadana; y,
- 8) Experiencia o conocimiento en procesos de fiscalización.

Las condiciones para acreditar como válidos estos méritos, incluyendo la calidad de la documentación de soporte, así como la valoración relativa de cada uno de estos rubros, deberá constar en el reglamento respectivo.

**Artículo ... (12).- Designación de los Comisionados Metropolitanos de Lucha contra la Corrupción.-** El Concejo del Distrito Metropolitano de Quito es el responsable del proceso de designación de los ciudadanos Comisionados de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción. Este proceso implica las siguientes fases:

a) *Convocatoria y publicación del reglamento*

La Comisión de Participación Ciudadana del Concejo, o la que asuma sus funciones, será la responsable de presentar el reglamento y el cronograma para la designación de los miembros de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción. El Concejo aprobará el reglamento y el cronograma por resolución y en la misma sesión convocará a los interesados a presentar sus postulaciones.

b) *Recepción de postulaciones y revisión de cumplimiento de requisitos básicos y formales*

Los ciudadanos interesados que consideren cumplir con los requisitos básicos, no estar inmersos en las prohibiciones referidas en el artículo 10 y estar calificados para ejercer la calidad de miembros de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, presentarán a título personal sus postulaciones ante la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito, hasta 30 días después de la convocatoria. Sus postulaciones deberán contener los siguientes documentos:

- i. Carta de postulación (formato);
- ii. Declaración juramentada de no estar inmerso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 10 de esta Ordenanza;
- iii. Ficha de sistematización de experiencia y calificaciones (formato);
- iv. Documentos de soporte respectivos legalizados o certificados.

La Secretaría General del Concejo, una vez verificado que el expediente presentado contiene los documentos formales requeridos, entregará a cada postulante un acta de entrega de la documentación, en la que conste los nombres completos del postulante; fecha y hora de entrega; y, número de páginas del expediente.

Concluido el plazo de recepción de postulaciones, la Secretaría General del Concejo remitirá los expedientes a la Comisión de Participación Ciudadana, junto con copias de las actas de entrega, para el procesamiento correspondiente.

c) *Calificación de carpetas, impugnación y revisión de impugnaciones*

La Comisión de Participación Ciudadana calificará las carpetas de los postulantes, de acuerdo al reglamento emitido para el efecto. Los resultados de esta calificación serán puestos en conocimiento público a través de los medios electrónicos oficiales del Municipio, junto con el llamado a presentar impugnaciones por parte de la ciudadanía, durante un plazo de 15 días.

Las impugnaciones que se presenten deberán estar contempladas en el formato específico definido para tal efecto y deberán contener firma de responsabilidad de quien impugna, así como los documentos que justifiquen tal acción.

La Comisión de Participación Ciudadana procesará cada una de las impugnaciones y validará o descartará las mismas, conforme la documentación entregada y el juicio de los concejales miembros que así lo dictaminen. El trámite y resultado de cada una de las impugnaciones será comunicado formalmente a sus autores.

Una vez concluida la revisión de las impugnaciones, la Comisión de Participación Ciudadana generará un informe para el pleno del Concejo que contenga, la lista ordenada de mayor a menor puntaje de todos los postulantes y sus respectivas calificaciones, discriminada por sexo.

d) *Designación y posesión*

En un plazo máximo de 15 días después de emitido el informe de la Comisión de Participación Ciudadana, el Concejo Metropolitano lo conocerá y procederá a designar mediante resolución, a los cuatro miembros principales de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y sus respectivos suplentes, de entre los diez postulantes (cinco mujeres y cinco hombres) mejor puntuados.

En la misma sesión, el Concejo conocerá la terna presentada por el alcalde para designar al comisionado restante de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y designará al principal y su respectivo suplente. Será responsabilidad del alcalde verificar que los integrantes de su terna cumplen con los requisitos básicos, no están inmersos en las prohibiciones y tienen los méritos suficientes para ser incluidos en ella. Esta acción constará en la misma resolución mencionada en el párrafo precedente.

Los miembros principales y suplentes de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción serán posesionados en el pleno del Concejo en la siguiente sesión ordinaria, luego de su designación.

**Artículo ... (13).- Cesación de funciones.-** Los Comisionados cesarán sus funciones por cualquiera de las siguientes causas:

- 1) Por muerte;
- 2) Terminación del periodo para el cual fueron designados;
- 3) Por renuncia; y,

4) Por destitución debido al incumplimiento de sus responsabilidades o por haber incurrido en una o varias de las prohibiciones establecidas la ley, durante el ejercicio de sus funciones, previo el correspondiente debido proceso y el ejercicio de su derecho a la defensa.

**Artículo ... (14).- Causales de destitución.-** Los Comisionados podrán ser destituidos por el pleno de la misma, de oficio o por denuncia, una vez instaurado y resuelto el procedimiento en el cual se garantizará el derecho constitucional a la defensa y demás normas del debido proceso, por las siguientes causales:

- 1) Haberse dictado en su contra sentencia penal condenatoria;
- 2) Violar la reserva a que están sujetas las investigaciones de la Comisión;
- 3) No excusarse de participar en los procesos de investigación en los que existiere conflicto de intereses; entendido como aquellas situaciones en las que su juicio, en lo relacionado a un interés primario, y la integridad de sus acciones, tienden a estar indebidamente influenciadas por un interés secundario, el cual frecuentemente es de tipo económico o personal;
- 4) Obstaculizar trámites de investigación de la Comisión; y,
- 5) Haber presentado, en contra de otro u otros miembros de la Comisión, denuncias que fueren calificadas por un juez como maliciosas o temerarias.

**Artículo ... (15).- Causales de suspensión.-** Al iniciarse en contra de un Comisionado un proceso de investigación y destitución, por las causales previstas en los numerales 2, 3, 4, 5 y 6 del artículo anterior, el miembro o los miembros cuestionados quedarán suspendidos en el ejercicio de su función hasta que la Comisión emita la resolución que corresponda. Actuarán en su reemplazo los correspondientes suplentes.

**Artículo ... (16).- Sesiones.-** Las sesiones ordinarias de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción se realizarán una vez al mes y las extraordinarias cuando exista la necesidad de resolver casos o procesos que a juicio del Presidente sean declarados urgentes.

**Artículo ... (17).- Quórum.-** Las reuniones del pleno de la Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción deberán contar con la presencia de al menos tres de sus miembros. Las resoluciones se adoptarán con el voto concordante de por lo menos tres de sus integrantes.

**Artículo ... (18).- Adopción de resoluciones.-** Las resoluciones de la Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción se adoptarán por mayoría simple. En caso de empate, el presidente tendrá voto dirimente.

**Artículo ... (19).- Funciones del Presidente.-** El presidente de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción será electo en la primera sesión de este organismo, por votación entre los miembros principales dentro de los ocho días posteriores a su posesión. El presidente tendrá las siguientes funciones:

- 1) Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la Comisión;

- 2) Elaborar el plan anual de lucha contra la corrupción para el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;
- 3) Presentar un informe semestral por escrito sobre las denuncias receptadas y el avance de su trámite, así como un informe anual de evaluación del cumplimiento del plan anual de lucha contra la corrupción, incluidas las resoluciones de la Comisión, al Concejo Metropolitano;
- 4) Convocar a los miembros principales, y de existir excusas a los suplentes, y presidir las sesiones de la Comisión y suscribir las actas conjuntamente con el secretario;
- 5) Someter a conocimiento del Concejo Metropolitano de Quito sobre los asuntos que hubiere resuelto la Comisión en ejercicio de sus funciones de prevención, investigación, identificación e individualización de acciones u omisiones que implicaren corrupción en la gestión municipal;
- 6) Dirigir la investigación integral de cada asunto y someter sus conclusiones a conocimiento de la Comisión;
- 7) Requerir y recibir declaraciones de personas que tuvieren conocimiento de algún acto de corrupción o que presuntamente hubieren participado en él;
- 8) Informar a las autoridades administrativas competentes, los resultados de las investigaciones, para que se adopten las medidas administrativas pertinentes;
- 9) Preparar y clasificar la información que estará a disposición de la ciudadanía en general.
- 10) Establecer los mecanismos de prevención de la corrupción, entre ellos también la reducción o simplificación de trámites para la presentación de denuncias o reclamos, acceso de la ciudadanía a la información municipal, creación de un sistema de estímulos para los servidores municipales;
- 11) Implantar un sistema de recepción y trámite de denuncias, con el objeto de investigar y verificar los hechos, utilizando esquemas modernos de gestión;
- 12) Investigar, de oficio o por denuncia, cualquier acto o indicio de corrupción en actividades del Municipio del Distrito Metropolitano. Los resultados que arrojen indicios se los canalizará a la autoridad nominadora correspondiente del Municipio, sus empresas, o agencias a fin de que se adopten las medidas respectivas.
- 13) Proponer a la Comisión programas de prevención de la corrupción y de promoción de la transparencia en la gestión pública municipal,
- 14) Requerir a los servidores del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en forma directa, la información y documentación necesarias para sus investigaciones. Podrá conceder un término de diez días para la entrega de la información o documentación; y, si su pedido no es atendido, poner el hecho en conocimiento de la respectiva autoridad nominadora a efecto de que se sancione a quien hubiere incumplido o desatendido sus requerimientos y de que arbitre las disposiciones administrativas que corrijan este tipo de conductas.

15) Vigilar el cumplimiento de las sanciones administrativas en contra de los servidores del Distrito Metropolitano que hubieren incurrido en actos u omisiones susceptibles de sanción, que fueron investigados e informados por la Comisión y que fueren resultado del proceso previo de la Dirección Metropolitana de Recursos Humanos o de los organismos jerárquicos superiores de las empresas, agencias, entidades autónomas, descentralizadas y adscritas;

16) Nombrar o contratar al asesor jurídico, al Secretario de la Comisión y al personal administrativo necesario;

17) Conceder vacaciones o licencia al asesor jurídico, al secretario y al personal administrativo;

18) Poner en conocimiento del Concejo Metropolitano de forma semestral y del Alcalde de forma inmediata, sobre las conclusiones y resoluciones a las que hubiere llegado la comisión o la Presidencia en los diversos asuntos que conociere sobre prevención, investigación, identificación e individualización de acciones u omisiones que implicaren corrupción en la gestión municipal, a efectos de que sean cumplidas.

19) Poner en conocimiento de la unidad de auditoría interna correspondiente, sus conclusiones y resoluciones a través de un informe previo para que se tomen las acciones que competan a esos funcionarios o entidades, en cumplimiento de la ley;

20) Presentar denuncias o acciones judiciales ante las autoridades competentes, en el ámbito de sus competencias;

21) Los demás que estableciere el marco normativo vigente.

**Artículo ... (20).- Reemplazo del presidente.-** En caso de ausencia temporal del presidente, el pleno de la Comisión encargará las funciones administrativas de la misma al asesor jurídico. En caso de ausencia definitiva, el pleno designará a otro miembro para que ejerza esas funciones, hasta la terminación del período original para el que fue designado.

**Artículo ... (21).- Funciones de los miembros de la Comisión.-** Los miembros de la Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción tendrán las siguientes funciones:

1) Asistir a las sesiones de la Comisión;

2) Intervenir en las deliberaciones y resoluciones y dar cumplimiento a las comisiones que se les encomendare;

3) Emitir su voto en las sesiones;

4) Aprobar la normativa interna institucional y las políticas para ejecución de procesos concernientes a cumplir los objetivos y cumplir con los procedimientos y normas pertinentes que allí se decidan; y,

5) Los demás que se establecieren en las disposiciones legales y reglamentarias.

**Artículo ... (22).- De la situación laboral de los Comisionados y los funcionarios de la Comisión.-** El presidente de la Comisión ejercerá su cargo a tiempo completo y

tendrá una remuneración con un grado equivalente al de secretario metropolitano. Los miembros restantes de la Comisión ganarán dietas por sesión, de conformidad a las disposiciones de la Ley Orgánica de Servicio Público y su reglamento.

**Artículo ... (23).- Financiamiento de la Comisión.-** El presupuesto anual para el funcionamiento de la Comisión constará en el presupuesto general del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y se sujetará a lo dispuesto en las normas nacionales y locales pertinentes.

**Artículo ... (24).- Del debido proceso.-** El pleno de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, una vez posesionado, expedirá el reglamento de procesos y protocolos de trámites, recepción, calificación, investigación, resolución y seguimiento de las denuncias por presuntos actos de corrupción por parte de funcionarios, servidores o trabajadores del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, sus empresas y agencias, basado en los principios de legalidad, derecho a la defensa, contradicción, presunción de inocencia, protección de derechos en el trámite administrativo, publicidad, motivación, celeridad e intimidad.

De existir hechos que lleven a la determinación de indicios sobre el cometimiento de un delito en la realización de las investigaciones, se deberá poner la respectiva denuncia ante la autoridad competente y de auditoría interna respectiva, de conformidad con la Ley, en base a sus competencias legales.

**Artículo ... (25).- Obligación de los servidores del Municipio Metropolitano de Quito, frente la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción.-** Autoridades, funcionarios, servidores y trabajadores del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, sus empresas, o de agencias que reciban un pedido de suministro de información formulado por la Comisión o su presidente, deben proporcionarla de manera inmediata, de conformidad con la normativa legal y metropolitana.

En caso de incumplimiento, el Presidente de la Comisión notificará a la autoridad nominadora para que inicie de inmediato el proceso disciplinario por falta grave de conformidad a la Ley Orgánica de Servicio Público y su Reglamento o al reglamento de talento humano de cada Empresa Pública.

**Artículo ... (26).- De las sanciones a cumplirse respaldadas en las Conclusiones y Resoluciones de la Comisión.-** Cuando el Alcalde y de forma semestral el Concejo Metropolitano recibiere las conclusiones y resoluciones a las que hubiere llegado la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, deberán tomar acción inmediata y disponer los correctivos pertinentes dentro del ámbito de su competencia. Si los funcionarios o servidores que recibieren tales conclusiones o resoluciones no las acataren, incurrirán en las faltas previstas en la Ley Orgánica del Servicio Público y su Reglamento, y quedarán sujetos a la sanción determinada en dicha norma.

El Concejo Metropolitano deberá conocer todas las conclusiones y resoluciones, sin perjuicio de que estas se remitan inmediatamente mediante informe previo de indicios a la unidad de auditoría interna pertinente, la Contraloría General del Estado, Fiscalía General del Estado o la función judicial, para el procedimiento legal que corresponda.

**Artículo ... (27).- Manejo de la Información.-** La información obtenida por la Comisión no podrá ser compartida ni publicada en fase de investigación, se garantizará la reserva sobre la identidad del denunciante durante esta fase.

**Artículo ... (28).- De la denuncia y sus requisitos.-** La denuncia es el acto jurídico por el cual una persona pone en conocimiento de la Comisión, los indicios derivados del cometimiento de un acto u omisión que puede ser considerado como corrupción. Se rige por el principio de libertad de formas. El denunciante puede solicitar que su identidad sea reservada en el curso del expediente.

La denuncia contendrá lo siguiente:

- 1) Nombres y apellidos completos y dirección domiciliaria de la persona denunciante. De tenerlos, dirección electrónica y número telefónico.
- 2) Relación clara y concisa de los hechos relativos a los actos y operaciones que constituyan la presunta irregularidad, que permita su comprobación, con indicación de fechas y lugares, así como fuentes de información y, si fuere el caso, los montos involucrados.
- 3) Los datos disponibles para la individualización de los presuntos partícipes y/o de las personas que tienen conocimiento del o de los hechos denunciados.
- 4) En caso de que los actos u operaciones objeto de la denuncia estén en conocimiento de otras instituciones del Estado, como: Contraloría General del Estado, Fiscalía General del Estado, Función Judicial u otros, si es de conocimiento del denunciante, se indicará en el escrito de la denuncia.
- 5) Firma o huella dactilar de la persona denunciante.
- 6) Se acompañará fotocopia de la cédula de ciudadanía, en caso de extranjeros fotocopia del pasaporte y cuando el denunciante fuera representante de una persona jurídica, se acompañará una copia del nombramiento. En caso de actuar a nombre de terceras personas, se acompañará el poder pertinente.
- 7) Si el denunciante tuviere documentación relacionada con el hecho denunciado, se adjuntará copias simples o certificadas de la misma.

Las denuncias pueden ser presentadas en la ventanilla de recepción de documentos de la Comisión, a través del formulario que consta en la página web de la Comisión, o a través de correo electrónico.

La Comisión puede a petición de parte o de oficio por considerarlo necesario, en base a los indicios del caso, declarar como reservada la identidad del denunciante. En caso de hacerlo se seguirá la investigación, dejándose en el expediente, mas no en los informes la documentación de denuncia original cuando este fuere presentada por escrito

o mediante el uso de medios electrónicos. Si se requiere por parte de cualquier persona una copia del expediente, será entregado guardando la reserva del nombre del denunciante, así como la información que se considere pueda ser utilizada en contra del denunciante.

**Artículo ... (29).- Actuaciones procedimentales.-** Las denuncias presentadas en la Comisión seguirán el siguiente procedimiento:

- 1). Recepción;
- 2). Calificación;
- 3). Registro;
- 4). Investigación;
- 5). Informes;
- 6). Comunicación de los Informes; y,
- 7). Seguimiento de recomendaciones.

### **Disposiciones Generales**

**Primera.** - Los procesos y actuaciones que se hayan iniciado previo a la aprobación de la presente Ordenanza, se sustanciarán conforme la normativa vigente al tiempo de su inicio y hasta su conclusión.

**Segunda.** - Los funcionarios actualmente adscritos a la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción no sufrirán ningún cambio en su situación laboral imputable a la entrada en vigencia de la presente Ordenanza.

**Tercera.** - Los procesos de difusión y promoción pública de la convocatoria ciudadana, calificación, notificación, impugnaciones y demás fases que se requieran para la designación de los comisionados, se los realizará con el apoyo logístico, tecnológico y de recursos de la Secretaría General del Concejo.

**Cuarta.** - Deróguese cualquier normativa metropolitana de igual o inferior jerarquía que se contraponga a lo previsto en la presente Ordenanza.

**Quinta:** El funcionamiento de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción deberá sujetarse a las disposiciones normativas en materia administrativa contempladas en el marco jurídico nacional para regular su funcionamiento.

### **Disposiciones Transitorias:**

**Primera.** - Hasta que se cumpla la designación y posesión de los nuevos Comisionados y se hayan verificado las disposiciones procedimentales de la presente Ordenanza, la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción continuará operando con los miembros actualmente en funciones, quienes ejercerán su cargo hasta ser legalmente reemplazados.

**Segunda.** - La Comisión de Participación Ciudadana del Concejo tendrá un plazo de 60 días, a partir de la vigencia de la presente Ordenanza, para presentar al Concejo Metropolitano de Quito el reglamento para la designación de los miembros de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción en base a los lineamientos establecidos en este mismo cuerpo legal.

**Tercera.** - En un plazo de 45 días desde la posesión de sus miembros, la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción aprobará el reglamento y protocolos a seguir para el proceso de trámites, recepción, calificación, investigación, resolución y seguimiento de las denuncias por presuntos actos de corrupción por parte del Municipio Metropolitano de Quito, sus empresas, agencias y entidades adscritas.

**Disposiciones derogatorias:**

**Única:** Deróguese al Ordenanza Metropolitana 116 mediante la cual se incluye un capítulo en el título II, del libro primero del Código Municipal que trata de la “Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción”

Dada, en la Sala de Sesiones del Concejo Metropolitano de Quito, el XX de xxxxx del 2018.

Oficio No.: SGC- 3317

Quito D.M., 16 NOV. 2017

Ticket GDOC: 2016-101358

Abogada  
Daniela Chacón  
Presidenta de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto  
Presente

*Asunto: Observaciones del primer debate del proyecto de Ordenanza Metropolitana Sustitutiva de la Ordenanza Metropolitana No. 0116, mediante la cual se reemplaza el Capítulo XII en el Título II, del Libro Primero del Código Municipal, que trata de la "Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción".*

De mi consideración:

A continuación remito a usted la síntesis de las observaciones formuladas en el primer debate del proyecto de Ordenanza Metropolitana Sustitutiva de la Ordenanza Metropolitana No. 0116, mediante la cual se reemplaza el Capítulo XII en el Título II, del Libro Primero del Código Municipal, que trata de la "Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción" con el fin de que sean procesadas en la Comisión de su Presidencia:

**CONCEJAL MARIO GRANDA:**

Lee informe y criterio de la Procuraduría: Se ratifican en el criterio que evidencian incompatibilidades legales y constitucionales en el proyecto, debería revisarse lo relacionado con la facultad del Concejo de designar a los miembros ello, previo al conocimiento del proyecto de ordenanza en segundo debate.

**CONCEJAL SERGIO GARNICA:**

En los considerandos, sugiere copiar los artículos completos de la Constitución donde se los cita, no solo poner el número del artículo.

Solicita se incorpore el artículo 83 numeral 8 de la Constitución de la República del Ecuador.

En el artículo 5, sobre el ámbito de acción, sugiere que se ponga "en todas las dependencias del MDMQ".

En el artículo 4, solicita que se incluya la palabra "trabajador".

En los artículos 13 y 14 sobre la cesación de funciones; luego de los primeros párrafos, agregar "luego del debido proceso y derecho a la defensa".

En el artículo, numeral 21: incorporar la frase: "las demás que establezca el ordenamiento jurídico vigente".

Analizar los temas de la legalidad de los plazos, que estos sean coordinados con el ordenamiento.

En el artículo 21 debería agregarse: "Denunciar actos de corrupción ante la entidad competente".

En el artículo 26, sugiere que en la penúltima línea se debe ampliar al ámbito al Código del Trabajo y a la Ley Orgánica de Empresas Públicas.

En el segundo inciso del mismo artículo sugiere incorporar a la Fiscalía General del Estado.

**CONCEJAL JORGE ALBÁN:**

Señala que se debería revisar el proceso de selección de carpetas y de ciudadanos que participan.

**CONCEJAL PEDRO FREIRE:**

Comparte la idea de que pueden existir incompatibilidades. La ordenanza no puede dar atribuciones al Concejo que no le corresponden.

**CONCEJAL LUIS REINA:**

Señala que el proceso es importante. Sin embargo señala que los miembros no deberían ser elegidos por el mismo Alcalde por lo que apoya la propuesta.

**CONCEJALA ANABEL HERMOSA:**

En las definiciones: en la parte que se habla de corrupción, especificar que se habla de los funcionarios municipales.

En el artículo 6, sugiere que en el punto 2, en lo relacionado al acceso de información se haga referencia a la Ordenanza Metropolitana No. 101 sobre acceso a la información.

En el artículo 7, agregar un numeral que diga: "Informar a las instancias correspondientes control sobre la constancia de los trabajos ejecutados".

En el artículo 24, en donde se menciona las denuncias de actos de corrupción del Municipio. Debería decir que son los funcionarios del Municipio.

En el artículo 25, de igual manera se debería incluir lo señalado en la Ordenanza Metropolitana No. 101.

En el artículo 27 solicita reforzarlo, en función de que los denunciados puedan tener garantías.

**CONCEJALA RENATA MORENO:**

Le preocupa que exista duplicidad de funciones. Considera que quienes conforman el ente, debería ser independiente y no regentado por el Alcalde, pues es él quien mismo los designa.

No obstante de lo indicado, se remite también un CD que contiene el audio de la parte pertinente de la sesión de Concejo, en la que se conoció en primer debate el referido proyecto de Ordenanza.

Atentamente,

**Abg. Jaime Morán Paredes**  
**Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito (S)**

Acción:	Responsable:	Unidad:	Fecha:	Sumilla:
Elaborado por:	J. Morán	Secretaría	2017-11-16	

- Ejemplar 1: Destinataria
- Ejemplar 2: Archivo numérico
- Ejemplar 3: Archivo de antecedentes
- Ejemplar 4: Secretaría General del Concejo
- CC: **Con copia**
- Ejemplar 5: Secretaría de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto (junto con expediente original)
- Ejemplar 6: Marisela Caleño Quinte – Secretaría General del Concejo Metropolitano