



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

ACTA RESOLUTIVA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN AMBIENTE

EJE TERRITORIAL

MARTES 29 DE JULIO DE 2014

En el Distrito Metropolitano de Quito, a los veinte y nueve días del mes de julio del año dos mil catorce, siendo las 10h10, se instalan en sesión ordinaria, en la sala de sesiones No. 2 de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito, los miembros de la Comisión de Ambiente: concejal Eduardo Del Pozo, quién preside la comisión y concejales Carlos Páez y Pedro Freire.

Además se registra la presencia de los siguientes funcionarios municipales: Dra. Verónica Arias, Secretaria de Ambiente, Alejandro Calisto, Gerente de EMASEO, Rubén Cañas, Gerente de Planificación de EMASEO, Oswaldo Paz y Miño y Ruth Elena Ruiz, funcionarios de EMASEO, Dra. Yolanda Peñafiel, funcionaria de Procuraduría, María José Ayala y Dr. Alejandro Cevallos, funcionarios del despacho del Concejal Eduardo Del Pozo, Bladimir Ibarra y Juan Carlos Gómez, funcionarios del despacho del concejal Carlos Páez.

Secretaría constata el quórum reglamentario y da lectura al orden del día, el mismo que es aprobado.

1.- Conocimiento y resolución del acta de la sesión de la comisión realizada el 15 de julio de 2014.

La comisión resuelve aprobar el acta sin observaciones.

Concejal Eduardo Del Pozo: El señor Presidente solicita, que por la importancia del tema, se trate el punto referente a la presentación del proyecto de agenda de trabajo de la Comisión de Ambiente, como tercer punto del orden del día.

2.- Informe del Ingeniero Alejandro Calisto Intriago, Gerente de EMASEO, sobre la situación administrativa, técnica y económica de la Empresa a la que representa.

Ing. Alejandro Calisto, Gerente de EMASEO: Inicia su intervención realizando un análisis de la situación en que se encuentra la empresa:

- **Objetivo y Estructura.-**

Objetivo: Ordenanza 309 del 16 de abril de 2010, artículo 19, literal a); "Operar el sistema municipal de aseo en el Distrito Metropolitano de Quito, dentro de las actividades de barrido y recolección de residuos sólidos"

Estructura: Reglamento Orgánico Funcional de EMASEO EP, aprobado con Resolución de Directorio No. 62-DE-2012 de 29 de agosto de 2012.

- **Diagnóstico inicial.-** Indica que se centraron en tres ejes principales:

- a) Gestión de la Operación del Servicio de Recolección y Aseo.
- b) Gestión de Planificación y Gestión Administrativa Financiera.
- c) Gestión de Talento Humano.

- **Gestión de la Operación del Servicio de Recolección y Aseo.-**

- Servicios que presta a la ciudadanía.
- Mapa de cobertura de servicio.
- Resultados de la operación
- Estado de la flota
- Deficiente mantenimiento de la flota

- **Gestión de Planificación y Gestión Administrativa Financiera.-**

- Planificación y presupuesto 2014
- Ejecución POA y Presupuesto a junio 2014
- Reforma del POA 2014
- Contingente : Consorcio Quito Limpio



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

Concejal Carlos Páez: Recomienda agilizar el presupuesto del 2014, indica que estamos ya en julio y todavía nos manejamos con presupuesto prorrogado.

- **Gestión de Talento Humano.-**

- Estado de la nómina de la empresa; personal a nombramiento, servicios ocasionales, contratos eventuales, contratos indefinidos, jornal plazo fijo 1 año y jornal plazo fijo 2 años.

- Contingentes; Valores pendientes a pagar al IESS, jubilaciones, etc.

(El documento forma parte del acta como Anexo No 1)

3.- Presentación del proyecto de agenda de trabajo de la Comisión de Ambiente, correspondiente al segundo semestre del año 2014.

La agenda de trabajo de la Comisión de Ambiente es puesta a consideración de los miembros de la Comisión para su cumplimiento y/o ejecución.

(El documento forma parte del acta como Anexo No. 2)

4.- Conocimiento del proyecto de ordenanza de Declaratoria Área Natural Protegida Cerro Las Puntas; y, resolución de la Comisión al respecto.

Concejal Carlos Páez: Solicita que tanto la Procuraduría Metropolitana como la Secretaría de Ambiente se pronuncien a más tardar hasta el 4 de agosto para cerrar el tema lo más pronto posible.

Concejal Eduardo Del Pozo: Dispone a las áreas correspondientes, emitan los mencionados pronunciamientos y se convoque a sesión extraordinaria el lunes 4 de agosto a las 16h00, con el fin de cerrar este tema en la mencionada sesión.

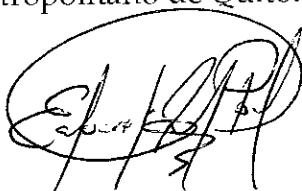
5.- Conocimiento del proyecto de ordenanza metropolitana que regula el Área de Intervención Especial y Recuperación AIER ILALO-LUMBISI; y, resolución de la comisión al respecto.

Concejal Eduardo Del Pozo: De igual manera dispone que en el término de 15 días, las áreas de Procuraduría y Secretaría de Ambiente emitan el informe relacionado con este proyecto.

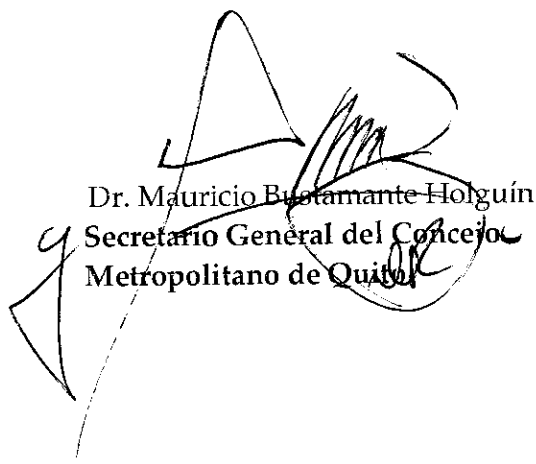
6.- Varios

En este punto del orden del día no se trata ningún tema.

Siendo las 12h57, se levanta la sesión, firman para constancia de lo actuado, el Señor Presidente de la Comisión y el Señor Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito.



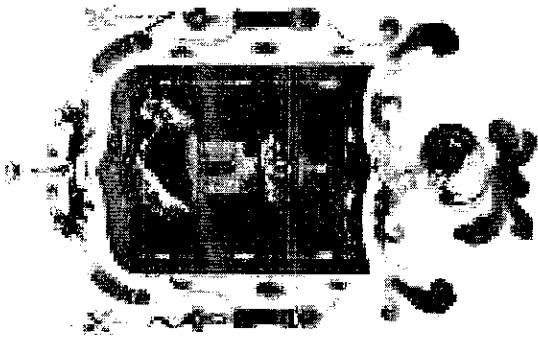
Ab. Eduardo Del Pozo
Presidente de la Comisión Ambiente



Dr. Mauricio Bustamante Holguín
Secretario General del Concejo
Metropolitano de Quito

XAV/30/07/2014

ANEXO No. 1



ESTADO DE SITUACION DE LA EMPRESA

JULIO, 2014

g

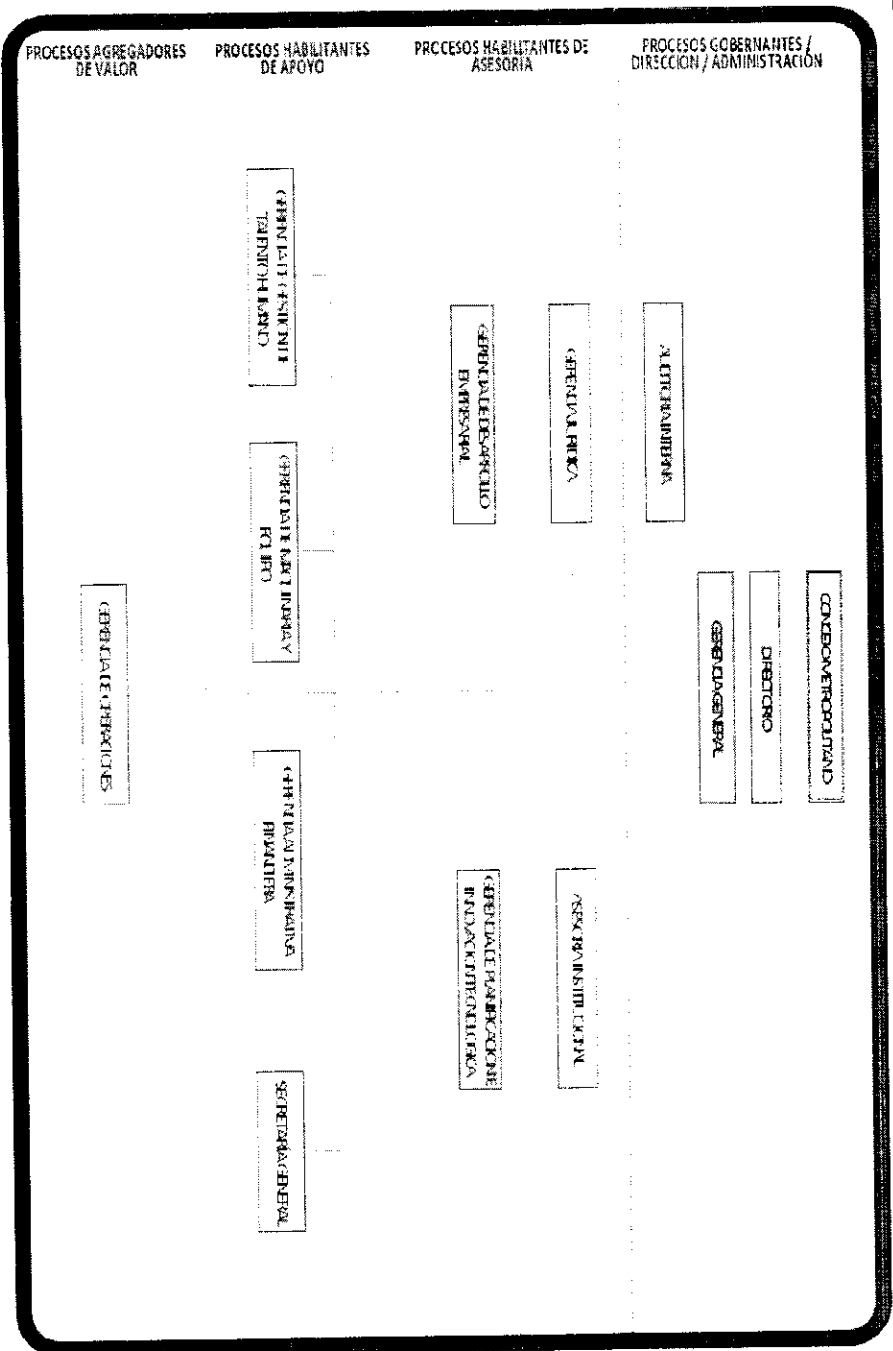


OBJETO Y ESTRUCTURA

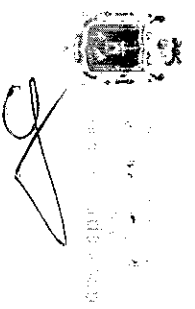


OBJETO.- Ordenanza 309 del 16 de abril de 2010, Artículo 19, literal a:
“Operar el sistema municipal de aseo en el Distrito Metropolitano de Quito, dentro de las actividades de barrido y recolección de residuos sólidos”

ESTRUCTURA.- Reglamento Orgánico Funcional de EMASEO EP, aprobado con Resolución de Directorio N° 62-DE-2012 de 29-Ago-2012



DIAGNÓSTICO INICIAL



Tres ejes principales:

- Gestión de la Operación del Servicio de Recolección y Aseo
- Gestión de Planificación y Gestión Administrativa Financiera
- Gestión del Talento Humano



GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO



Servicios que presta a la Ciudadanía:

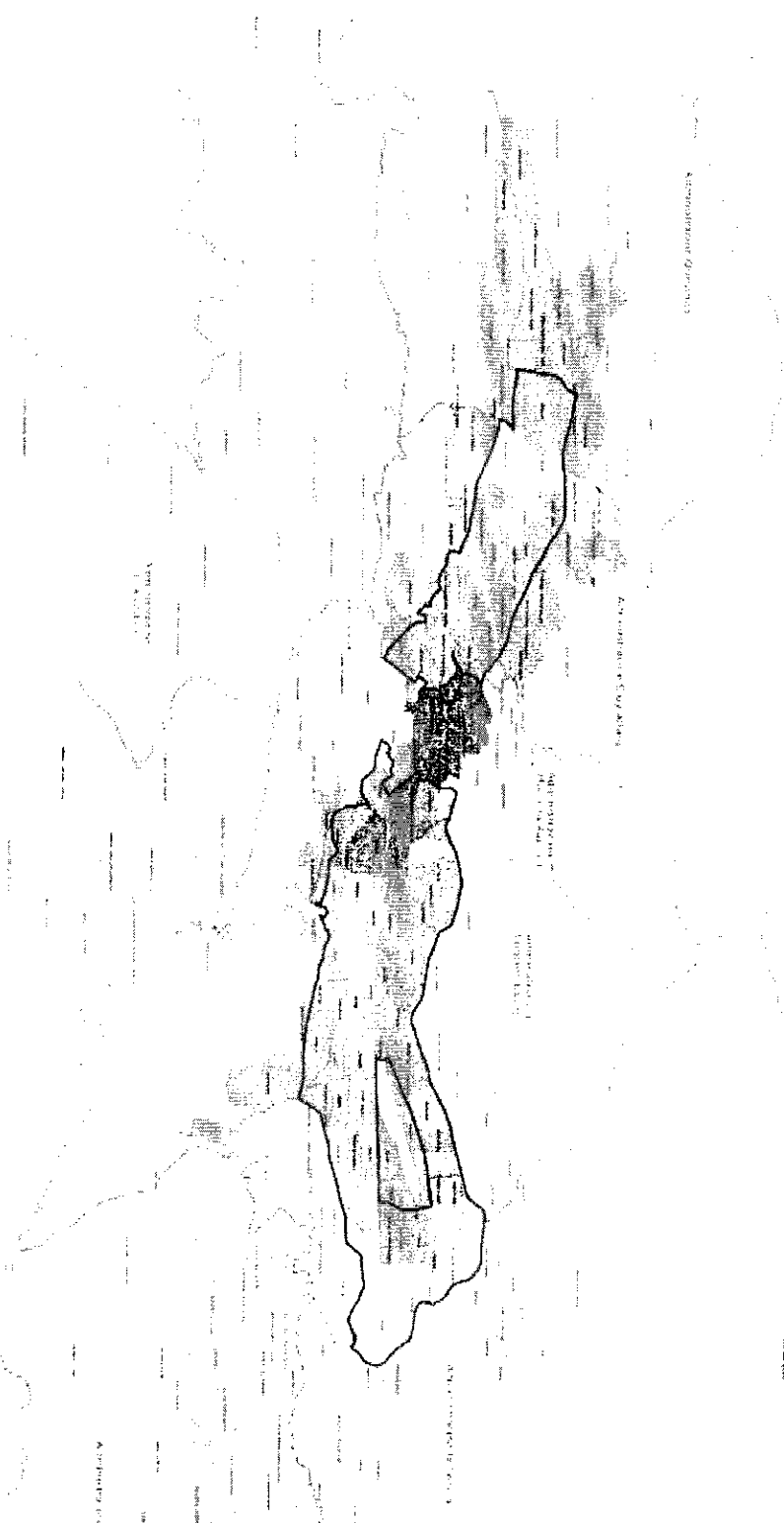
- Recolección a pie de vereda
- Recolección a Mayores Productores
- Recolección a Industrias
- Barrido Manual
- Barrido Mecánico
- Recolección Especial, Contenerización a pie de vereda
- Recolección Especial, Contenerización soterrada
- Recolección Especial, Diferenciada
- Recolección de residuos voluminosos, proyecto domingo de tereques
- Servicio de Hidrolavado
- Limpieza de parques emblemáticos de la ciudad
- Atención de eventos Especiales, incluye provisión de baterías sanitarias

GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO

MAPA DE COBERTURA DEL SERVICIO



Ministerio de Obras Públicas
Dirección General de Aseo Urbano y Limpieza



LEYENDA

Zona de Cobertura del Servicio
Límite Municipal

Zona de Responsabilidad

FRECUENCIA JORNADA

Diario

3 veces por semana

Una vez por semana

Una vez por quincena

Una vez por mes



GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO



MUNICIPALIDAD
DE SAN JUAN DE LOS RIOS
CANTÓN SAN JUAN DE LOS RIOS
PASTAZA

Resultados de la Operación

Año 2014	RS DOMICILIARIOS Y ASIMILABLES			RS NO DOMICILIARIOS			RECOLECCIÓN TOTAL DE RS 2014	Recolección consolidada de RSU 2014
	Recolección de RSU - EMASED EP Descentralizadas (1)	Recolección de RSU - Parroquias total de RS domiciliarios	2.014	Recolección de Residuos Industriales no peligrosos (Industrias)	Recolección de Residuos Voluminosos (Parques)	2.014		
Enero	55.659	915	56.573	1.518	1.179	2.697	59.271	6.208
Febrero	48.365	758	49.124	787	440	1.227	50.341	6.117
Marzo	54.865	943	55.808	1.814	617	2.431	58.239	6.991
Abril	55.428	900	56.328	1.464	681	2.145	58.473	7.350
Mayo	57.700	943	58.643	1.431	545	1.976	60.618	7.181
Junio	51.939	840	52.829	1.639	831	2.470	55.299	6.559
Total	324.006	5.308	329.315	8.634	4.293	12.927	342.242	40.584
Promedio Ton / Mes	54.001	885	54.886	1.439	715	2.154	57.040	6.731

(1) El Quince, Guaya, Nacagui, Pico, Tobabola y Yaruqui / Hasta 2013 incluía Nayón

(2) Incluido en la Recolección de RSU - EMASED EP

GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO



Municipalidad de San Juan
 Oficina de Planeación y Desarrollo Urbano
 Calle 10 de Agosto, 1000
 San Juan, P.R. 00901
 Teléfono: (787) 764-1000
 Fax: (787) 764-1001
 Email: info@sanjuanpr.gov

Estado de la Flota

DESCRIPCIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total		
RECOLECTOR CARGA FRONTAL	1			1									2		
RECOLECTOR CARGA LATERAL	2	3											5		
RECOLECTOR CARGA POSTERIOR	2		5	28	6			26					69		
LAVACONTENEDOR CI	1	1											2		
BARREDORA	1	1		3									6		
MINI BARREDORA			2										2		
			61										61		
MINICARGADORA				1				1					4		
CAMIONES TIPO CANTER	6	1	3	1		2	1						14		
CISTERNA			2						1	2			5		
ROLL OFF		2							1				3		
TRACTO CAMION								1					1		
VOLQUETA			2		2	1	8						20		
			22										25		
SUBTOTAL			83										139		
DENTRO/FUERA VIDAD UTIL			59,7%										100%		
Subtotal por vida útil	2	11	8	11	31	10	4	4	28	10	3	5	7	2	1



GESTIÓN DE LA OPERACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y ASEO



Deficiente mantenimiento de la flota

- No existen estándares mínimos de gestión de calidad.
- Al mes de junio 2014 se mantuvieron fuera de servicio 15 vehículos en promedio diario.
- Contenerización: 4 de 5 recolectores de carga lateral CL estuvieron fuera de operación por falta de mantenimiento oportuno y contratos de mantenimiento mal administrados.
- Las cajas compactadoras se encuentran en mal estado y es necesario iniciar inmediatamente trabajos de repotenciación y reparación integral. Se requiere dimensionar la cantidad a ser renovada — recolectores International y Kenworth.
- Obras de infraestructura inconclusas (pisos y techos), por lo que no es posible utilizar el taller mecánico.
- Licencia Ambiental (implementaciones ya consideradas en presupuesto se debe culminar hasta mayo del 2015)
- Primer grupo de contenedores con problemas de corrosión se inicio mediación.
- Se tiene 1 comité de empresa con 650 integrantes mas 4 sindicatos (35, 100, 150, 180) integrantes respectivamente
- No se contemplo presupuesto de mantenimiento para soterrados (\$60.000)

GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Municipio de...

[Firma]

Planificación y Presupuesto 2014

- Plan Estratégico vigente para el período 2011-2014
- Plan Operativo Anual 2014, bajo presupuesto prorrogado del año 2013

DEPENDENCIA / UNIDAD	PROGRAMA	PROYECTO	PRESUPUESTO INICIAL 2013	PRESUPUESTO CODIFICADO 2013	PRESUPUESTO PRORROGADO 2014
EMASEO EP	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ASEO BEDE		\$ 7.225.704,82	\$ 4.000.786,88
		RECOLECCIÓN DIFERENCIADA		\$ 20.358.900,00	\$ 664.069,33
		RECURSOS HUMANOS	\$ 19.852.415,11	\$ 19.375.231,50	\$ 15.172.561,91
		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AMBIENTE	\$ 7.198.706,18	\$ 13.173.028,44	\$ 7.213.703,17
TOTAL PRESUPUESTO			\$ 27.051.121,29	\$ 61.490.989,77	\$ 27.051.121,29

GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Ejecución POA y Presupuesto a junio 2014

- Ejecución del POA: 42,62% (ponderación promedial) – registrado en Sistema Mi Ciudad
- Ejecución presupuestaria: 59,44%

PROYECTO	PRESUPUESTO INICIAL	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	%	PRESUPUESTO DEVENGADO	%
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ASEO	4.000.786,88	4.000.786,88	3.309.646,67	82,72%	2.577.486,74	64,42%
RECOLECCIÓN DIFERENCIADA	664.069,33	164.069,33	56.144,48	34,22%	45.057,60	27,46%
RECURSOS HUMANOS	15.172.561,91	15.172.561,91	8.583.414,93	56,57%	8.585.211,74	56,58%
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	7.213.703,17	7.713.703,17	6.234.455,31	80,82%	4.871.664,67	63,16%
TOTAL	27.051.121,29	27.051.121,29	18.183.661,39	67,22%	16.079.420,75	59,44%

NOTA: Con el nuevo presupuesto codificado, la ejecución se ubicará en el 23,9%.

GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA



Ministerio de Economía y Finanzas
Banco del Estado del Ecuador

[Handwritten signature]

FINANCIERA

Reforma POA Presupuesto 2014

- a) Incluir gastos de funcionamiento reales (Recursos Humanos, Gestión Administrativa y Operación), por cuanto se ha presupuestado únicamente los gastos para el primer semestre-2014.

b) Convenio de Préstamo Bde

Datos del Crédito

Crédito N° : 11838
 Valor: USD 22.621.000
 Fecha de Suscripción: 08-nov-13
 Tasa: 7,75%

BANCO DEL ESTADO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
CATEGORÍA DE INVERSIÓN	FONDO ORDINARIO Bde	CAF ASIGNACIÓN ND REEMBOLSABLE	TOTAL	EMASEO EP	TOTAL	%
I OBRAS CIVILES				229.407,80	229.407,80	0,9%
II EQUIPOS	18.112.634,70	4.508.365,30	22.621.000,00		22.621.000,00	92,8%
III ESCALAMIENTO				32.000,00	32.000,00	0,1%
IV SUPERVISIÓN				24.000,00	24.000,00	0,1%
VIII RECDUCCIÓN SELECTIVA				752.678,50	752.678,50	3,1%
VI MEDIDAS AMBIENTALES				53.571,40	53.571,40	0,2%
VIII PARTICIPACIÓN CIUDADANA				511.225,80	511.225,80	2,1%
V CONTINGENCIAS				161.116,40	161.116,40	0,7%
TOTAL	18.112.634,70	4.508.365,30	22.621.000,00	1.764.000,00	24.385.000,00	100,0%
PORCENTAJE	80,07%	19,93%	92,77%	7,23%		

Desembolso según Contrato

Primero: USD 20.358.900 - (13-dic-2013 - Valor efectivizado)
 Ultimo: USD 2.262.100 - (13-dic-2014)

Seguimiento N° 1

Fecha: 18-mar-14
 Ampliación del Plazo: 13-oct-14
 Acuerdos: 15-sep-14 (Remisión al Banco los Contratos de Adquisición de los Equipos)



GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Contingente: Consorcio Quito Limpio

- Cuantía de la Demanda: **USD 12.000.000** (Convenio por sobre acarreo: Diferencia del costo de transporte). En la reforma se incluyen USD 750.000 como medida contingente.
- Estado de la Demanda:

Finalizado Recurso de Casación
Por presentar Acción Extraordinaria de Protección



GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

Datos del Personal



[Handwritten signature]

SIGLAS	SIGNIFICADO	TOTAL
ADC	ADMINISTRATIVO DE CONTRATO DE SERVICIOS OCASIONALES	44
ADN	ADMINISTRATIVO DE NOMBRAMIENTO	122
JCE	JORNAL CONTRATO EVENTUAL	70
JCI	JORNAL CONTRATO INDEFINIDO	1.004
JCPF(1)	JORNAL CONTRATO PLAZO FIJO (1ER AÑO)	31
JCPF(2)	JORNAL CONTRATO PLAZO FIJO (2DO AÑO)	53
TOTAL GENERAL		1.324

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO



Contingentes:

- Valores por pagar al IESS por concepto de Aportes (Personal Operativo años 2000, 2002, 2003) por cálculos erróneos / Monto aproximado USD 800.000,00 (en reforma USD 250.000,00)
- Jubilación por invalidez de (3) trabajadores: En reforma USD 180.000
- En 2013 se jubilaron 34 trabajadores, financiado con crédito Bde al MDMQ. Costo EMASEO USD 2.198.970,00. Acta transaccional suscrita entre anterior administración y Comité de Empresa el 29-May-2013. (Pago del crédito desde julio 2013 hasta junio 2018 – USD 44.176,17 mensuales)
- Pendiente pronunciamiento del MRL con respecto a valor de la mensualidad. Valores diferentes en pago de jubilaciones patronales (USD 39,98 – actual y USD 400 mensuales cálculo MRL). En revisión.
- Adicionalmente, se deben jubilar 10 personas que quedaron pendientes del año 2013, cuyo monto ascendería a USD 720.000. Estas jubilaciones están pendientes de negociación con el Comité de Empresa.

ANEXO No. 2

A small, handwritten mark or signature located in the bottom right corner of the page. It appears to be a stylized, possibly illegible, scribble or initials.

Comisión de Ambiente

Agenda de Trabajo Segundo Semestre 2014

Concejal Eduardo del Pozo – Presidente

Concejal Carlos Páez – Vice Presidente

Concejal Pedro Freire – Vocal



Objetivos de la Comisión de Ambiente para el Segundo Semestre del año 2014

Objetivo General:

Promover el desarrollo sostenible de la Ciudad de Quito mediante la formulación de políticas e instrumentos de gestión y la fiscalización de actividades, proyectos e iniciativas municipales.

Objetivos Específicos:

- Promover la sostenibilidad de la ciudad mediante la formulación de política pública y normativa ambiental para el DMQ
- Fiscalizar las actividades de empresas públicas municipales que trabajan en el área de medio ambiente.
- Coordinar actividades e iniciativas de proyectos ambientales con las Secretarías y otras entidades municipales.
- Desarrollar iniciativas para lograr la sostenibilidad de la ciudad de Quito.



Agenda Legislativa

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
1	Declaratoria al Cerro Las Puntas como Área Natural Protegida	Retomar y aprobar proyecto en segundo debate	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
2	Reforma a la Ordenanza 404	Alinearse a los requerimientos del MAE para la re-acreditación del DMQ al SUMA en cumplimiento con los acuerdos Ministeriales 068 y Resolución 006	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
3	Proyecto de Ordenanza Metropolitana que regula el Área de Intervención Especial y Recuperación "AIER II. ALO-LUMBISI"	Retomar y aprobar proyecto en segundo debate	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente

Agenda Legislativa

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
4	Revisión de competencias para el tema de canteras en el DMQ.	Seguimiento al proceso con el Consejo Nacional de Competencias y Procuraduría.	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
5	Reforma Ordenanza 235 (Ordenanza de Premios)	Retomar la el proyecto de reforma planteado en la Comisión Anterior incluyendo incentivos tributarios a Empresas que se enmarcan en las Buenas Prácticas Ambientales	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
6	Política Integral de Manejo de Residuos Sólidos para el DMQ.	Proponer y dar seguimiento a la definición de la política integral y al "Plan Maestro de Gestión Integral de Residuos Sólidos" actualmente en revisión en la Secretaría de Ambiente	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente

Agenda Legislativa

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
7	Plan de Manejo integral y Recuperación de Quebradas.	Impulsar la creación del Plan y reformas legislativas asociadas.	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente

Agenda Fiscalización

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
1	Seguimiento al Plan Maestro Ambiental desarrollado por la Secretaría de Ambiente	Acompañamiento a la formulación del Plan Maestro.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente
2	Seguimiento a la reingeniería de procesos de licenciamiento ambiental por parte de la Secretaría de Ambiente	Revisión de las propuestas desarrolladas por parte de la Secretaría de Ambiente.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente
3	Seguimiento al Pacto Climático de Quito y sus 10 ejes.	Revisión del estado de cumplimiento de los ejes planteados de acuerdo a recomendaciones de la comisión anterior.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente



Agenda Fiscalización

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
4	Plan de Descontaminación de los Ríos de Quito	Seguimiento del estado actual del Plan y revisión de informes de avance.	Comisión de Ambiente / EMAAP-Q
5	Proceso de compensación en las comunidades del área de influencia del relleno sanitario El Inga.	Seguimiento al estado de negociaciones con las comunidades.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP
6	Plan de gestión de residuos sólidos como alternativa al relleno sanitario El Inga.	Seguimiento y acompañamiento en la definición de alternativas de tratamiento post cierre de el relleno.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP / Secretaría de Ambiente
7	Proceso de Tratamiento de Lixiviados en el relleno El Inga.	Seguimiento a los procesos de pretratamiento, funcionamiento de plantas de tratamiento y adjudicación de concesiones.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP

AS

Agenda Fiscalización

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
8	Seguimiento al tema de concesión de biogás en el relleno sanitario.	Revisión del estado de este tema de acuerdo a recomendaciones de la comisión anterior.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP
9	Licenciamiento ambiental actividades EMGIRS EP.	Impulsar y dar seguimiento al proceso de regularización de ambiental de todas las actividades de la Empresa	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP
10	Seguimiento al proceso de licenciamiento de la planta de disposición de residuos hospitalarios en el relleno El Inga.	Seguimiento al proceso de licenciamiento.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP
11	Seguimiento al plan de contingencias para las piscinas de lixiviados en el relleno El Inga.	Asegurar la terminación del plan previo el inicio de invierno en el DMQ.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP / Secretaría de Ambiente



Agenda Fiscalización

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
12	Seguimiento al convenio de transición de EPMOP a EMGIRS para tema de escombreras.	Seguimiento al proceso de transición.	Comisión de Ambiente / EMGIRS EP / Secretaría de Ambiente / EPMOP
13	Seguimiento a la ejecución de estudios para la determinación de ubicaciones de escombreras en el DMQ.	Revisión y seguimiento de los estudios en proceso.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente
14	Seguimiento a los procesos de licenciamiento ambiental, operatividad y cierre de canteras en el DMQ.	Revisión de acciones a ejecutar para la regularización de canteras.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente
15	Proyecto de recolección selectiva a pie de vereda, convenio con el MAE.	Revisión del estado del convenio y seguimiento a la continuidad del proyecto.	Comisión de Ambiente / EMASEO/ Secretaría de Ambiente

AS

Agenda Fiscalización

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
16	Seguimiento al proceso de remediación del suelo del antiguo aeropuerto Mariscal Sucre.	Revisión de la consultoría en proceso para el proceso de remediación y la resolución de los pasivos ambientales.	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
17	Análisis de los POA para el 2015 de: EMGRIS, EMASEO, y Secretaría de Ambiente.	Revisión de actividades y presupuestos planificados.	Comisión de Ambiente

AS

Agenda Eventos/Enlace con la Ciudadanía

#	Actividad/Propuesta	Objetivo	Responsables
1	Hacia un Quito Sostenible	Realizar talleres con actores de la ciudad en temas de sostenibilidad y ambiente para recabar lineamientos, ideas, y expectativas de parte de la ciudadanía, sector privado y ONGs con respecto a las políticas públicas necesarias para promover un Quito Sostenible.	Comisión de Ambiente / Secretaría de Ambiente
2	Reuniones con autoridades competentes en ambiente	Desarrollar reuniones de trabajo en temas varios para identificar proyectos acciones para el año 2015.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente / EP varias
3	Reuniones con la ciudadanía, y actores clave en el sector de medio ambiente	Receptar inquietudes y proyectos y promover el diálogo con la ciudadanía sobre temas ambientales de importancia para el DMQ.	Comisión de Ambiente / Secretaría Ambiente