




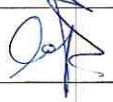
## MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

## AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	09 Octubre del 2018
ASUNTO:	Revisión Estructura UERTB
LUGAR:	
HORA:	
RELACIÓN:	

## 1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Patricia Novillo	cbriis.novillo@quito.gob.ec	Responsable Administrativa	
2	Antonía Arrobo	antonella.arrobo@equilibrio.gov.ec	Técnico F	
3	Carlos Caicedo	caj.senator@equilibrio.gov.ec	CSF	
4	Adriana Pozo	adriana.pozo@equilibrio.gov.ec	S6P / DMDI	
5				
6				
7				
8				
9				
10				

## 2. TEMAS TRATADOS:

## DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Estructura UERTB
2	Mapa de Procesos S6CTyPC. incremento Parroquias Rurales
3	Eliminación de Asesorías S6CTyPC. Estructura
4	Unificar Matriz de Competencias S6CTyPC no dejar por Direcciones
5	Consolidar Matriz de Competencias Zonales con todas las áreas del Territorio
6	
7	
8	

## 3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Validar funciones UERTB	Patricia Novillo	09/10/2018	10/10/2018
2	Revisar y unificar Matriz de Competencias			
3	Zonales y S6CTyPC	Carlos Caicedo		12/10/18
4				
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARÍA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	17-09-2018
ASUNTO:	Revisión información / Plan de Proceso / Zonas y Planificación
LUGAR:	SGP
HORA:	11:20
RELACIÓN:	

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	PATRICIO CHAMBERS	patricio.coord.planif@gmail.com	RESP. PLANIF. SGCT/PC	
2	Hilda Zaragoza	hilda.zaragoza@equi.gob.ec	S. Planif. DI	
3	Valeria Aguirre	valeria.aguirre@equi.gob.ec	OMO / SGP	
4	Adriana Pozo	adriana.pozo@equi.gob.ec	DMDI / SGP	
5	Cynthia Sotomayor	chsotomayorj@gmail.com	DMDI / SGP	
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Visión - Zonas. Visión
2	Estructura - Funciones
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Enviar información para validación			
2	en la Administración Dite.			
3				
4				
5				
6				

**4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO****ALCALDÍA**

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

**5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS**

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

**7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO**

1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_





MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 22 AGOSTO 2018  
 ASUNTO: SGP REVISIÓN MANUAL DE FUNCIONES  
 LUGAR: SGP  
 HORA: 11H00  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA	FIRMA
1	Miguel Urea	miguel.urea@quito.gob.ec	AETLM	
2	ADRIANA POZO I.	adriana.pozo@quito.gob.ec	SGP - DMDI	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Revisión Manual de Funciones Adm. La Mariscal. listo en un 98%
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Realizar revisión de funciones turísticas.			
2				
3				
4				
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 03/08/2018.  
 ASUNTO: Revisión AETLM  
 LUGAR: SGP  
 HORA: 08H30  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Karla Macuaez	Kmacuaez1963@fduo.es	BRH11	
2	Pluvia García	maria.garcia@quito.gov.ec	legad - AETLM	
3	Luis Carrion	solio.carrion@quito.gov.ec	CDT - AETLM	
4	Marcos Burbano	Imarcos.burbano@quito.gov.ec	Plan. Econ. - AETLM	
5	Miguel Vaca	miguel.vaca@quito.gov.ec	CA#	
6	Adriana Pozo	adriana.pozo@quito.gov.ec	SGP - DMDI	
7	Cynthia Sotomayor	cynthiasotomayor@gmail.com	SGP / DMDI	
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Revisión Misión, Estructura y Manual de Funciones.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Realizar los cambios propuestos y observaciones al documento presentado.			
2				
3				
4				
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	Miércoles, 1 de agosto del 2018
ASUNTO:	Revisión Estructura Unidad Especial Técnica La Mariscal
LUGAR:	SGP
HORA:	09:00
RELACIÓN:	

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Carlos Cárdenas	caf.secretaria@municipio.gov.ec	COORD. ADMINISTRATIVO Finanzas	
2	Sara Carvajal	sara.carvajal@quito.gov.ec	ASESORA legal	
3	CHRISTIAN NARANJO	christian.naranjo@quito.gov.ec	COORDINADOR DE GESTIÓN DE TERRITORIOS	
	Marco Burbano	lmarco.burbano@quito.gov.ec	Planificador	
5	Miguel Uru	miguel.uru@quito.gov.ec	CAF	
6	Gabriel Gómez	lgngallardo87@hotmail.com	CL	
7	Pyullija Sotocuyur	cusokauzj@gmail.com	SGP / DMDI	
8	Valeria Aguirre	valeria.aguirre@quito.gov.ec	SGP / DMDI	
9	Rito Yépez	rito.yopez@quito.gov.ec	SGP / DMDI	
10	ADRIANA PÉREZ	adriana.perez@quito.gov.ec	SGP / DMDI	

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Mapeo de Procesos DETUM.
	Estructura AETUM
3	Misión DETUM.
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Revisión del desarrollo de funciones en base			
2	a la Estructura elaborada el día de hoy.	AETUM		02/08
3	Revisión y corrección de los Macroprocesos	AETUM		02/08
4	Análisis del Documento a remitir	AETUM - SGP/DMDI	03/08	
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 25/07/2018  
 ASUNTO: SGCT y PC revisión AETUM  
 LUGAR: SGP  
 HORA: 09:00  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Miguel Vaca	miguel.vaca@quito.gob.ec	Gobernador Administrativo F.	
2	Epitafio Narcaire	lgngallardo81@hotmail.com	Abogado	
3	Valena Asuirre	valena.asuirre@quito.gob.ec	DMDI / SGP	
4	Cesloso Ancero	caf.secretauriamurayo@jurid.com	CSF, SGCT y PC	
5	Marco Burbano	marco.burbano@quito.gob.ec	Planificador	
6	Adriano Pozo	adriano.pozo@quito.gob.ec	SGP-DMDI	
7	Hilda Zaragocin	hilda.zaragocin@quito.gob.ec	SG-	
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Revisar Matriz de Competencias AETUM.	AETUM		
2	Elaborar propuesta de Mapa de Procesos.	AETUM		
3	Elaboración Futa (Hoja) para presente propuesta estructural.	AETUM		
4				
5				
6				



4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	24/07/2018
ASUNTO:	Administraciones Zonales - Mapa de Procesos - Estructura - Funciones
LUGAR:	SGP
HORA:	08h30
RELACIÓN:	

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	JOHN LENA	johnrlema@yahoo.com	AZEA RESPONSABLE PROYECTOS	
2	Edmundo Bautista	haba.pedre@pbo.com	AZEE Planificador	
3	Doris Novillo	doris.novillo@quito.gob.ec	RESPONSABLE ADMINISTRACIÓN UEBS ext 15027	
4	Carlos Caicedo	caf.senatoria.municipal@gmail.com	CST - SECT 10 C 0983330283	
5	CHRISTIAN PARIÑO	christianpar@gmail.com	PLANIFICADOR AZLD 0969 0555 25	
6	Lidia Ullauri	lidia.ullauri@quito.gob.ec	Presupuesto / AZT / 0995652484	
7	Dalton Ortiz	dalton.ortiz@quito.gob.ec	PLANTIC / AZ 2 0997101976	
8	Irma Pacheco	irmapacheco@gmail.com	Planif. 099697271 0999208163	
9	Javiera Campaña	javiera2011@gmail.com	Planificadora	
10	Claudio Sautarov	claudio.sautarov7@gmail.com	Planificador	

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Misión Zonales
2	Mapa de Procesos
3	Estructura
4	Levantamiento Funciones Manual.
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Revisar Misión Zonal	SGCTyPC		
2	Aprobar Mapa de Procesos de la Zonas	SGCTyPC		
3	Revisar Estructura incluir Unidad Compras Públicas/Educación.	SGCTyPC		
4	División en el levantamiento de funciones Zonal.	SGCTyPC		
5	Enviar vía email documentación soporte	SGP - Adriana.		
6	Remitir todo el documento oficial	SGCTyPC		31/07

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

TALLER DMDI-2018

FECHA: 18-07-2018.  
 ASUNTO: Información Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana.  
 LUGAR: SGP.  
 HORA: Estructura -

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	DEPENDENCIA	CARGO/ROL//TELÉFONO	FIRMA
1	Esteban Juan	esteban.lara@quito.gob.ec	SGCT-PC	DMPR	
2	Rita Yepez	rita.yepez@yelluar	SGP	Directora	
3	Valeria Aguirre	valeria.aguirre@quito.gob.ec	SGP	DMDI	
4	Antonio Espinoza	argal.barahona@gmail.com	SGCT-PC	DMGCT.	
5	Pablo Falloza	pablo.falloza@quito.gob.ec	Procesamiento	0984111999	
6	Diego Hidalgo	diego.hidalgo@msr.com	SGCT-PC	Director	
7	Celsi Cárdenas	celsi.secreta@msr.com	SGCT-PC	CSF	
8	Paola Villagómez	paulavillagomezduenas@gmail.com	SGCT-PC	C.I.	
9	ADRIANA POZO I.	adry-keirina@hotmail.com	SGP	DMDI	
10	Henry Valencia	henryvalenciaBIO@hotmail.com	"	Asesor	
11	Cynthia Sotomayor	cnstomayorj@gmail.com	SGP	SM/DMDI	
12	PATRICIO CHAMBERS	COORD.PLANIF@GMAIL.COM	SGCT-PC	RESP. PLANIF.	
13					
14					
15					
16					
17					
18					

19					
20					
21					

**2. TEMAS TRATADOS:**

**DESCRIPCIÓN DEL TEMA**

1	Statuj de Competencias S6CTy PC.				
2	Mapa de Procesos.				
3	Estuctura. Secretaria y Administraciones Zonales.				
4	Hoja de ruta para elaborar la información de las				
5	Administraciones Zonales.				
6					
7					
8					
9					
10					

**3. COMPROMISOS**

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Incorporar recomendaciones en Statuj de competencias	Dirección/SCTy PC.		
2	Mapa de Procesos y Estructura / Enviar información a SBP.			
3	Revisar Resolución N° 0076. Replanteo Organigrama Funcional MDD.			
4	Trabajar en acuerdos de hoja de ruta.	S6CTy PC		
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

**4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO**

		FECHA POSIBLE TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		

**5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS**

1	
7	
8	
9	
10	

**7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO**

1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	12-07-2018
ASUNTO:	Secretaría Coordinación Territorial / Presentación Información
LUGAR:	SGP.
HORA:	
RELACIÓN:	

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	CARLOS CASICERO	caf.casceromunoz@gmail.com	CSF	
2	Antonella Arvalo	antonella.arvalo16@gmail.com	SGCTYPE	
3	PATRICIO CHAMBERS	COORD.PLANIF@GMAIL.COM	SGCTYPE	
4	Valeria Aguirre	valeria.aguirre@tntlo.gob.ec	DMDI/SGP	
5	Cyathia Sotomayor	csotomayorj@gmail.com	DMDI/SGP	
6	Rita Lopez	rita.y Lopez@quito.gob.ec	DMDI/SGP	
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Misión / Funciones / Estructura
2	Matriz de Competencias
3	Hoja de Proceso
4	Misión Administraciones Zonales / Reglamento Bando / Manual
5	Estructura Orgánica propuesta Administraciones Zonales (Presentación y revisión)
6	Cadena de Valor
7	Presentación de Información de la Secretaría de Salud.
8	Matriz de competencias (Presentación y revisión)

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Funciones de las Direcciones / Suplementar.	SGCTYPE		
2	Reestructurar Misión de las Administraciones	SGCTYPE		
3	Incorporar Suplementos Estructura.	SGCTYPE		
4	Incorporar Suplementos Matriz de Competencias	SGCTYPE		
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 04-07-2018  
 ASUNTO: Información recibida en el oficio de Estructura / Procesos / Servicios  
 LUGAR: SGP.  
 HORA:  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	PATRICIO CHAMBERS	COORD.PLANIF@GMAIL.COM	RESPONSABLE PLANIF.	
2	ADRIANA POZO I	adriana.pozo@quito.gob.ec	SGP	
3	Antonía Arvalo	autouella.arvalo16@gmail.com	Técnico Finanzas	
4	Hilda Zaragoza	hilda.zaragoza@quito.gob.ec	SGP	
5	Cynthia Sotomayor	csotomayorj@gmail.com	SGP.	
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Revisión Revisión Juicios
2	Revisión Zonas Regulatorias Barrio y La Huanca.
3	Propuesta de Estructura.
4	Propuesta de Hoja de ruta de los siguientes procesos.
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Hoja de Procesos. General.	SGCTPC	11-07-2018.	
2	Desglose de Hoja Procesos.	SGCTPC	25-07-2018	
3	Gatillo de Productos/Procesos.	SGCTPC.		
4	Caracterización de Procesos.	SGCTPC		
5				
6				



4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

TALLER DMDI-2018

FECHA: Martes, 12 de Junio del 2018  
 ASUNTO: Construcción de la Misión de las Administraciones Locales  
 LUGAR: Auditorio de la SGCYPC  
 HORA: 14:00

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	DEPENDENCIA	CARGO/ROL/TELÉFONO	FIRMA
1	Magda Herrera	magdelaherra.quito.gob.ec	AZQ.	DAUISTA 2674500	
2	Diego Yunque	diego26057189@hotmail.com	AZQ	Responsable Finanzas	
3	Mario J. Carrera	mario.carrera@quib.gob.ec	AMZCH	DAJ	
4	Heba Bautista	heba.pedre@jehoa.com	AZEEE	PLAN	
5	Mishelle Ortiz	mishelle.ortiz@quito.gob.ec	AZT	Responsable RBHA	
6	DANIEL MERO	bdanielmn1984@gmail.com	AZEA	PROYECTOS	
7	Miguel Vaca	borc_@114@hotmail.com		GA F	
8	Lucia Chunga	luzya.08@gmail.com	AZCA	Técnico Especialista	
9	Leosami Eribano	leosami.84@gmail.com	SETLPI	Abogado	
10	Juan Daura	juan.daura@quib.gob.ec	AZLD	PAF	
11	PERUGACHI KINDLER ANA E.	coordinaciondedespachozams@gmail.com	AZMS	Coordinadora.	
12	Cynthia Sotomayor	csotomayorj@gmail.com	SGP	S.M.	
13	Valena Aguirre	valena.aguirre@quito.gob.ec	SGP	Directora de Des. Institucional (S)	
14	ADRIANA POZO I	adriana.pozo@quito.gob.ec	SGP	Planificadora	
15					
16					
17					
18					

19					
20					
21					

**2. TEMAS TRATADOS:**

**DESCRIPCIÓN DEL TEMA**

1	Revisión de la Misión Sectorial				
2	Revisión de la Propuesta de la Misión de la Adm. Eugenio Espejo				
3	Construcción de la Misión Zonal tipo				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**3. COMPROMISOS**

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

**4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO**

	FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1	
2	
3	
4	
5	

**5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS**

1	
7	
8	
9	
10	

**7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO**

1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 5-06-2018

ASUNTO: Revisión de fichas

LUGAR: Planificación

HORA: 10H00

RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Margarita Romero	margaritaromero@gmail.com	AZCH Coordinadora Seguridad	Margarita Romero
2	Claudia Soutasov V.	claudiasoutasov7@gmail.com	AZCH Responsable Planificaci	Claudia Soutasov
3	Wendell J. Yanez Z.	wendell.yanez@quito.gob.ec	Tec. Ambiente	Wendell J. Yanez
	Valeria Asuirre		OMDI / DGP	Valeria Asuirre
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Fichas de servicios de Ambiente y Seguridad
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	enviar fichas corregidas	AZCH		06/07
2				
3				
4				
5				
6				



4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO




SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 23-05-2018  
 ASUNTO: Reunión SGCTy PC.  
 LUGAR: SGP.  
 HORA:

RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	M <sup>o</sup> Belén Aguino	monibelen.aguino@pib.gob.ec	Asesor Institucional	M <sup>o</sup> Belén Aguino
2	Gabriela Navarrete	lgngalland@@hotmail.com	Coordinador Gest	
3	Carlos Caicedo	caf.secretariamunicipal@gmail.com	Coord. Administrativo	
4	PATRICIO CHAMBERS	COORD.PLANIF@GMAIL.COM	RESPONSABLE PLANIF.	
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

- 1 Revisión Misión / Hoja de Procesos.
- 2 Estructura.
- 3 Funciones Secretaría.

- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Incorporar recomendaciones en Misión de la Secretaría y elaborar Misión Zonales.	SGCTy PC.	Primera	Segunda Sesión
2	Levantamiento de procesos y definir estructura con Hojas de Competencias			
3				
4				
5				
6				

## Adriana Karina Pozo Intriago

---

**De:** Valeria Aguirre Crespo  
**Enviado el:** viernes, 11 de mayo de 2018 11:17  
**Para:** monicabarrosr@gmail.com  
**CC:** Rita Yolanda Yepez Yepez; Adriana Karina Pozo Intriago; Cynthia Natacha CS. Sotomayor Jacome; Hilda Magdalena Zaragocin Narvaez  
**Asunto:** RE: Propuesta de Hoja de Ruta AZEE

**Marca de seguimiento:** Seguimiento  
**Estado de marca:** Marcado

Estimada Mónica.

Con referencia a la hoja de ruta propuesta por Adriana, quisiera poner en su conocimiento que la SCTyPC se ha comunicado con nosotros para informarnos que, debido a eventualidades con la agenda del señor Secretario, la reunión interna para definir la misión de las AZ no podrá ser llevada a cabo hoy. Tan pronto recibamos este insumo (estimamos que entre el jueves y viernes de la próxima semana) se lo haremos llegar para los fines pertinentes.

Permanecemos a disposición para aclarar cualquier duda.

Saludos cordiales,

Valeria Aguirre  
**Dirección de Desarrollo Institucional**  
**Secretaría General de Planificación**

---

**De:** Adriana Karina Pozo Intriago  
**Enviado el:** miércoles, 09 de mayo de 2018 16:55  
**Para:** monicabarrosr@gmail.com; Efraín Bautista; CARLOS CAICEDO; Patricio Chambers; Antonella Arrobo  
**CC:** Rita Yolanda Yepez Yepez; Valeria Aguirre Crespo; Cynthia Natacha CS. Sotomayor Jacome; hilda.zaragocinn@gmail.com  
**Asunto:** Propuesta de Hoja de Ruta AZEE  
**Importancia:** Alta

Estimados:

De acuerdo a la reunión del día de ayer pongo a su consideración la propuesta de Hoja de Ruta para la Construcción de la Actualización del Reglamento Orgánico Funcional Tipo para Administraciones Zonales, además les comento que no es factible aún el envío de la Misión Sectorial por cuanto el Señor Secretario de la Coordinación Territorial y Participación Ciudadana ha realizado hoy en la mañana unas observaciones que aportan a la Misión propuesta, la misma será ajustada en una reunión interna de la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana con sus directivos el día viernes 11 del presente.

Una vez que se tenga aprobada la Misión Sectorial se la remitirá de manera inmediata para que ustedes puedan realizar la Misión Zonal en base a la misma.

Cualquier novedad estoy a sus órdenes.

Saludos,  
Adriana Pozo I.




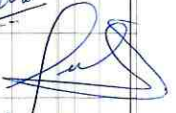

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 9-05-2018  
 ASUNTO: MISION -  
 LUGAR: SGP.  
 HORA: 14h40.  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	PATRICIO CHAMBERS	ALEX.CHAMBERS@QUITO.GOB.EC	RESPONSABLE DE PLANIF.	
2	CELOS CASCEDO	ca.f.secretariamunicipal@gmail.com	COORDINADOR ADM-FINANCIERO	
3	Antonella Arrobo	antonella.arrobo16@gmail.com	gestor Financiero	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Propuesta división - Administración Zonal	SGCT y PC.		
2	Completar la división de la Secretaría	SGCT y PC.		
3	Completar las funciones de la Secretaría	SGCT y PC.		
4				
5				
6				

APROBADO POR:

---

---

ELABORADO POR:

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO	
1	FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 8-05-2018  
 ASUNTO: Actualización Reglamento Orgánico  
 LUGAR: Administración Zonal Espejo Espejo  
 HORA: 10h30  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Renatta Jibaboda	renattac@yaluco.es	Responsable Inclusión Social	
2	M. Eugenia Godoy	unidaddeparticipacion@guano.gov.ec	UPC	
3	Ana María Ortiz	anortizmatuhura@gmail.com	Unidad de Desarrollo	
	María Belén Granja	mabelenghe@hotmail.com	Fiscalización	
5	Gabriela Nina	gabriela.nina@gmail.com	JEFA DE OBRAS PÚBLICAS	
6	Rodrigo Borja	rodrigo.borja@quito.gov.ec	DIRECTOR SERVICIOS CIUDAD.	
7	Loena Flores	loenam.flores@quito.gov.ec	Relegada SGGTYPE	
8	Antonella Arrobo	antonella.arrobo16@gmail.com	CAF - SGGTYPE	
9	Nicod Galindo	nicod.galindo@quito.gov.ec	Directora FEE / 0999581654	
10	Silvana Cordova	coordinacion.az.eugenepp@gmail.com	CZCS / 0984680182	

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Misión presentada en las Admini			
2	traciones Zonales			
3	Enviar Hoja de Ruta			
4	en Hitos			
5				
6				



4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 8-05-2018  
 ASUNTO: Actualización Reglamento Orgánico  
 LUGAR: Administración Zonal Espejo Espejo  
 HORA: 10:30.  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	BORA MRM	bora.mrm@hhu.ec	ASISTENTE	BORA
2	Marco Romo	marco.romo@quito.gob.ec	Jefe de Ambiente	MR
3	Efean Bautista	habapadre@yahoo.com	Planificador	Efean
	Juan Carlos Pacheco	cpacheco@hhu.ec	Responsable de P.U.	JCP
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1				
2				
3				
4				
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO	
1	DIFUSIÓN:
2	MONITOREO:

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_



## **Adriana Karina Pozo Intriago**

**De:** Lidia Gabriela Narvaez Gallardo  
**Enviado el:** jueves, 03 de mayo de 2018 11:38  
**Para:** Lisbed Priscila Landivar Veloz; caf.secretariamunicipio@gmail.com; antonella.arrobo16@gmail.com; coord.planif@gmail.com; Valeria Aguirre Crespo; Adriana Karina Pozo Intriago; Cynthia Natacha CS. Sotomayor Jacome  
**CC:** aguirrecrespomariabelen@gmail.com  
**Asunto:** COMPROMISOS TALLER DE TRABAJO#1 ESTRUCTURA ORGANICA

Estimados

Como es de su conocimiento, el día de ayer miércoles 02 de mayo se realizó el primer de taller de trabajo conjunto con el equipo designado de la Secretaría General de Planificación y esta Secretaría para la elaboración de la propuesta de Estructura Orgánica de SGCTYPC y Administraciones Zonales; una vez revisado los insumos técnicos se acordó los siguientes compromisos:

**SGTYP:**

1. Actualización de la Matriz de Competencias de la SGCTYP: la actualización deberá estar sustentada en la normativa vigente. / Plazo: presentación próximo taller.
2. Revisión y modificación de la propuesta de estructura orgánica funcional presentada en el taller: de acuerdo a las recomendaciones realizadas por la Secretaría General de Planificación realizar el análisis técnico pertinente y generar los cambios, la propuesta final deberá contar con el aporte de las Direcciones de la SGCTYP y la aprobación de la máxima autoridad./ Plazo: presentación próximo taller.
3. Primera revisión de la matriz de competencias de las administraciones zonales. / Plazo: en proceso.

**SGP:**

1. Enviar propuesta de cronograma para trabajo en las administraciones zonales en conjunto con los equipo técnicos de las dos secretarías (Planificación y SGCTYP)./  
Plazo: antes de próximo taller.

El próximo taller de trabajo se realizará el día miércoles 14h30 en la Secretaría General de Planificación.

Cualquier duda estoy a las órdenes,

Saludos

Abg. Gabriela Narváez  
COORDINADORA LEGAL  
**SECRETARIA GENERAL DE COORDINACION TERRITORIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA**

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: La información contenida en este e-mail es confidencial y solo puede ser utilizada por el individuo o la entidad a la cual esta dirigida. Si usted no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, por favor devolverlo a su origen para comunicar la recepción equivocada y borrar inmediatamente el mensaje y cualquier adjunto recibido. MDWQ no asume responsabilidad sobre la información, opiniones o criterios contenidos en este e-mail que no estén relacionados con negocios o actividades comerciales o funciones de su remitente.

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA:	02 - mayo - 2018
ASUNTO:	Revisión Competencias y Propuesta Estructura
LUGAR:	Sec. General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana
HORA:	14:30
RELACIÓN:	

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA/TELÉFONO	FIRMA
1	Lisbed Landívar	lisbed.landivar@quito.gob.ec	Técnica de RRHH	
2	Autocelia Arvalo	autocelia.arvalo16@quito.gob.ec	Gestor Financiero	
3	PATRICIO CHAMBERS	ALEX.CHAMBERS@QUITO.GOB.EC	RESPONSABLE PLANIF. SGCTyPC	
4	Carlos Cárdenas	caf.sevustana@municio.gov.ec	COORD. ADM. FINANZAS	
5	Cynthia Sotomayor	cynthiasotomayor@gmail.com	Sevid. Municipal	
6	Adriana Pózo	adriana.pozo@quito.gob.ec	S.G.P.	
7	Valeria Aguirre	valeria-aguirre@gmail.com	SGP	
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	Propuesta de Estructura Orgánica presentada por CAF. Mora Jurídico SGCTyPC presentada por área legal.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Revisión estructura →	SGCTyPC	9-05-2018	
2	Platiz de Competencias - actualizar.	SGCTyPC	9-05-2018	
3	Propuesta de Anuquama	SGP		
4	Revisión Platiz de Competencias (zonales)	Taller	9-05-2018	
5				
6				



4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_

*02/04*

MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 9-04-2018  
 ASUNTO: SERVICIOS - PROCESOS - ADMINISTRACIONES ZONALES  
 LUGAR: SGP.  
 HORA: 09 h00.  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA	FIRMA
1	Jynnel Pacheco	irnyypacheco@gmail.com	Responsable de Planificación	<i>[Signature]</i>
2	Lidia Ullauri	lidiaullauri@yahoo.com.ar	lidia.ullauri@quito.gob.ec	<i>[Signature]</i>
3	Claudio Santacruz	claudio.santacruz@qub.gob.ec	Planificación	<i>[Signature]</i>
	PATRICIO CHAMBERS	COORDPLANIF@GMAIL.COM patricio.chambers@gmail.com	RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>[Signature]</i>
5	JOHN LENA	johnrlema@yahoo.com	AZEA Planificación	<i>[Signature]</i>
6	VIVIANO CORDERO	vcordero@hotmail.com	PLANIFICACIÓN	<i>[Signature]</i>
7	INES DIAZ	minesita@gmail.com	AMZT - CASA SOMOS	<i>[Signature]</i>
8	DALTON ORTIZ	dalton.ortiz@quito.gob.ec	PLANIFICACIÓN	<i>[Signature]</i>
9	PATRICIA NOVILLO	doris.novillo@quito.gob.ec	UERB	<i>[Signature]</i>
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1	Enviar Metodología Técnica.			
2	Se designan fechas para q' el equipo técnico			
3	visite las administraciones para reunión y			
4	revisión de fichas con los técnicos.			
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_





MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACIÓN - DIRECCIÓN METROPOLITANA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

AYUDA MEMORIA REUNIÓN DMDI-2018

FECHA: 9-04-2018  
 ASUNTO: SERVICIOS - PROCEDIMIENTOS - ADMINISTRACIONES ZONALES  
 LUGAR: SGP.  
 HORA: 09 hrs.  
 RELACIÓN:

1. PARTICIPANTES:

NRO.	NOMBRE	CORREO	CARGO/ROL/DEPENDENCIA	FIRMA
1	Efraim Bautista	habapadre@yahoo.com	Planificador AZEE.	
2	Javier Campaña	javier.campaña@gmail.com	Planificador AZEE.	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

2. TEMAS TRATADOS:

DESCRIPCIÓN DEL TEMA

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

3. COMPROMISOS

	DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA MÁXIMA	
			DESDE	HASTA
1				
2				
3				
4				
5				
6				

4. TEMAS PENDIENTES A TRATAR A FUTURO		FECHA POSIBLE PARA TRATARLO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
5. CONCLUSIONES/NOTAS COMPLEMENTARIAS		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
7. GESTIÓN DE SEGUIMIENTO		
1	DIFUSIÓN:	
2	MONITOREO:	

ELABORADO POR:

\_\_\_\_\_

APROBADO POR:

\_\_\_\_\_