

## SERVICIO EMISIÓN DE LICENCIAS METROPOLITANAS URBANISTICAS

La presente encuesta tiene por objetivo determinar el estado actual del servicio, para detectar mejoras sustanciales que permitan mejorar la prestación del mismo.

\*Obligatorio

1. Nombres y Apellidos:

Nombres y Apellidos del encuestado

JORGE LUIS

2. Área a la que pertenece:

GESTION URBANA - VENTANILLA

Instrucciones:

Completar la encuesta utilizando la siguiente escala de calificación:

Escala	Calificación
9-10	Excelente
7-8	Muy Bueno
5-6	Bueno
3-4	Regular
1-2	Necesita Mejora

### Infraestructura (1/5)

Infraestructura se refiere a: las áreas utilizadas por el ciudadano para solicitar y recibir el servicio.

3. Califique las rampas de ingreso para personas con discapacidad, las áreas de espera y las señales de salidas de emergencia con las que cuenta la entidad.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

### Equipamiento (2/5)

Equipamiento se refiere a: computadoras, impresoras y otros dispositivos utilizados para la prestación del servicio.

4. Califique el estado del equipamiento que se utiliza para realizar el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

### Información (3/5)

Información se considera a: la información disponible acerca del servicio, el tiempo de espera, y la cantidad de pasos que se siguen para solicitar el servicio.

5. Califique la calidad de información que entrega la entidad acerca del trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

6. Califique el tiempo que toma realizar el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

7. Califique la cantidad de pasos que se tienen que seguir para realizar el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

### Talento Humano (4/5)

Talento Humano se considera a: el personal asignado para la prestación del servicio.

8. Califique el nivel de conocimiento de la persona que atiende el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

9. Califique la atención que se da a los ciudadanos por parte del personal que atiende el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

10. Califique la cantidad de personal asignado para atender el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

### Tecnología (5/5)

Tecnología se refiere a: sistemas, aplicaciones, aplicaciones móviles, entre otros que sirven para interacción con el ciudadano.

11. Califique la tecnología que utiliza la entidad para atender el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Excelente
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

## SERVICIO EMISIÓN DE LICENCIAS METROPOLITANAS URBANISTICAS

La presente encuesta tiene por objetivo determinar el estado actual del servicio, para detectar mejoras sustanciales que permitan mejorar la prestación del mismo.

\*Obligatorio

1. Nombres y Apellidos: **MARIA FERNANDA DUXQUE**  
 Nombres y Apellidos del encuestado

2. Área a la que pertenece: **GESTION URBANA**

**LMU 21**

Instrucciones:

Completar la encuesta utilizando la siguiente escala de calificación:

Escala	Calificación
9-10	Excelente
7-8	Muy Bueno
5-6	Bueno
3-4	Regular
1-2	Necesita Mejora

### Infraestructura (1/5)

Infraestructura se refiere a: las áreas utilizadas por el ciudadano para solicitar y recibir el servicio.

3. Califique las rampas de ingreso para personas con discapacidad, las áreas de espera y las señales de salidas de emergencia con las que cuenta la entidad.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente  
                                

### Equipamiento (2/5)

Equipamiento se refiere a: computadoras, impresoras y otros dispositivos utilizados para la prestación del servicio.

4. Califique el estado del equipamiento que se utiliza para realizar el trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente  
                             

### Información (3/5)

Información se considera a: la información disponible acerca del servicio, el tiempo de espera, y la cantidad de pasos que se siguen para solicitar el servicio.

5. Califique la calidad de información que entrega la entidad acerca del trámite.

Marcar un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente  
                             

6. Califique el tiempo que toma realizar el trámite.



## SERVICIO EMISIÓN DE LICENCIAS METROPOLITANAS URBANÍSTICAS

La presente encuesta tiene por objetivo determinar el estado actual del servicio, para detectar mejoras sustanciales que permitan mejorar la prestación del mismo.

LMU-21

Obligatorio

1. Nombres y Apellidos: Consuelo de Lourdes Jalbejo Ayala  
Nombres y Apellidos del encuestado
2. Área a la que pertenece: calasho

### Instrucciones:

Completar la encuesta utilizando la siguiente escala de calificación:

Escala	Calificación
9-10	Excelente
7-8	Muy Bueno
5-6	Bueno
3-4	Regular
1-2	Necesita Mejora

### Infraestructura (1/5)

Infraestructura se refiere a: las áreas utilizadas por el ciudadano para solicitar y recibir el servicio.

3. Califique las rampas de ingreso para personas con discapacidad, las áreas de espera y las señales de salidas de emergencia con las que cuenta la entidad.

Máximo un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente

### Equipamiento (2/5)

Equipamiento se refiere a: computadoras, impresoras y otros dispositivos utilizados para la prestación del servicio.

4. Califique el estado del equipamiento que se utiliza para realizar el trámite.

Máximo un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente

### Información (3/5)

Información se considera a: la información disponible acerca del servicio, el tiempo de espera, y la cantidad de pasos que se siguen para solicitar el servicio.

5. Califique la calidad de información que entrega la entidad acerca del trámite.

Máximo un solo cuadrado

Necesita Mejora    1    2    3    4    5    6    7    8    9    10    Excelente

6. Califique el tiempo que toma realizar el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente

7. Califique la cantidad de pasos que se tienen que seguir para realizar el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente

### Talento Humano (4/5)

Talento Humano se considera a: el personal asignado para la prestación del servicio.

8. Califique el nivel de conocimiento de la persona que atiende el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente

9. Califique la atención que se da a los ciudadanos por parte del personal que atiende el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente

10. Califique la cantidad de personal asignado para atender el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente

### Tecnología (5/5)

Tecnología se refiere a: sistemas, aplicaciones, aplicaciones móviles, entre otros que sirven para interacción con el ciudadano.

11. Califique la tecnología que utiliza la entidad para atender el trámite.

Marcas un solo cuadrado

Necesita Mejora 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 Excelente