

**CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**  
**COMISIÓN DE MESA**  
**DETALLE LICENCIAS CONCEJALAS Y CONCEJALES**

<b>No.</b>	<b>Concejal/a Titular</b>	<b>Oficio</b>	<b>Concejal/a Suplente</b>	<b>Periodo de titularización</b>	<b>Motivo</b>
1	Anabel Hermosa	0171-D-AH-2014, de 30 de septiembre de 2014	Héctor Cueva	2 de octubre de 2014	Motivos de salud
2	Karen Sánchez	271-KS-DMQ, de 30 de septiembre de 2014	Francisco Chicaiza	2 de octubre de 2014	Compromisos adquiridos con anticipación, relacionados con la Comisión de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gestión de Riesgos
3	Eddy Sánchez	14000431-ES-DMQ, de 1 de octubre de 2014	Alicia Ledesma	2 de octubre de 2014	Motivos personales
4	Sergio Garnica	253-SGO-CMQ-2014, de 6 de octubre de 2014	Marina Quevedo	9 de octubre de 2014	Ausencia de la ciudad
5	Anabel Hermosa	0180-D-AH-2014, de 8 de octubre de 2014	Héctor Cueva	9 de octubre de 2014	Motivos de salud
6	Patricio Ubidia	159-PUB, de 71 de octubre de 2014	Gissela Chalá	9 hasta el 19 de octubre de 2014	Asistencia a la VII Reunión del Comité Sectorial de Descentralización de la Unión de Ciudades Capitales Iberoamericanas, UCCI.



SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

**SG** 1031

01 OCT 2014

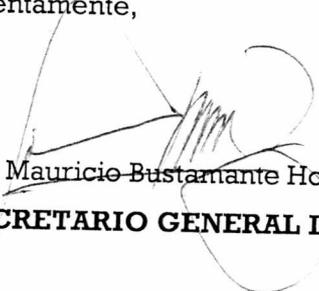
Señor  
Héctor Cueva  
**Concejal Alterno del Distrito Metropolitano**  
Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 171-D-AH-2014 de 30 de septiembre de 2014, recibido en esta Secretaría el 1 de octubre del mismo año, mediante el cual la señora Concejala Anabel Hermosa, informa que hará uso de licencia el 2 de octubre del año en curso; usted deberá actuar como Concejal Principal en el citado día.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Dr. Mauricio Bustamante Holguín

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**

C.C.: -Ing. Anabel Hermosa  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Psc. Sandra Herrera

Silvia V.  
01/10/2014



CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

Ing. Anabel Hermosa A.

2da. VICEPRESIDENTA DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

Oficio No.171-D-AH-2014

Quito, DM 30 de septiembre del 2014.

Doctor

**Mauricio Bustamante Holguín**

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**

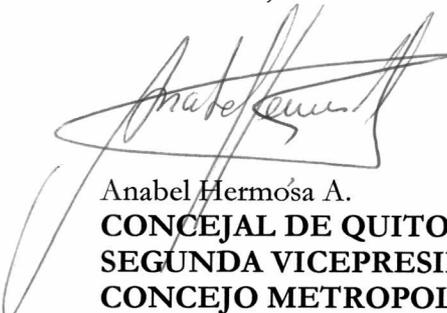
Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente, me permito informar a usted que por motivos de salud previamente justificados, no podré asistir a la sesión ordinaria del Concejo Metropolitano, que fuera convocada para el día jueves 02 de octubre del 2014, a las 09h00.

Ante lo cual, me permito solicitar a usted se principalice, a mi concejal alterno señor Héctor Cueva, con la finalidad de que su participación el día de hoy se realice bajo los parámetros legales correspondientes.

Atentamente,

  
Anabel Hermosa A.  
**CONCEJAL DE QUITO**  
**SEGUNDA VICEPRESIDENTA**  
**CONCEJO METROPOLITANO**

 **CONCEJO METROPOLITANO**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 01 OCT 2014  
HORA: ..... 14:07 .....  
FIRMA RECEPCIÓN: ..... TP .....  
NUMERO HOJA: ..... 25h1 .....

Dirección: Venezuela y Chile, Palacio Municipal, piso 2, Teléfono 3952-300, Ext.12140.  
Email: anabel.hermosa@quito.gob.ec

**SG** 1027

01 OCT 2014

Señor

Francisco Chicaiza

**CONCEJAL ALTERNO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 271-KS-DMQ de 30 de septiembre de 2014, recibido en esta Secretaría el mismo día, mediante el cual la señora Concejala Karen Sánchez, informa que hará uso de licencia el jueves 2 de octubre del año en curso; usted deberá actuar como Concejal Principal en el citado día.

Seguro de contar con su gentil atención, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



Dr. Mauricio Bustamante Holguín

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**

C.C.: -Sra. Karen Sánchez  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Psc. Sandra Herrera

Silvia V.



**KAREN SÁNCHEZ**  
 CONCEJALA  
 MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

*Concejo  
 Meid*  
 \_\_\_\_\_  
*G*

Quito, Septiembre 30 del 2014  
 Oficio No. 271 KS DMQ

Doctor  
**MAURICIO BUSTAMANTE HOLGUÍN**  
 SECRETARIO GENERAL  
 CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO  
 Presente.-

De mi consideración:

De manera cordial, a través de este documento, informo a usted que por compromisos de trabajo, adquiridos con anticipación, relacionados con la Comisión de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gestión de Riesgos, que presido, no podré asistir a la Sesión Ordinaria del Concejo Metropolitano de Quito fijada para el jueves 02 de octubre del presente año, en tal virtud, solicito que el Sr. Francisco Chicaiza, mi alterno, actúe en la mencionada sesión.

Reconocida por su gentileza, reitero a Ud. mi consideración y estima.

Atentamente,



**KAREN SÁNCHEZ**  
 CONCEJALA METROPOLITANA DE QUITO  
 ERJ  
 30-09-14



**CONCEJO METROPOLITANO SECRETARIA GENERAL RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 30 SEP 2014  
 HORA: 15:40  
 FIRMA RECEPCIÓN: *Francisco Chicaiza*  
 NUMERO HOJA: *1*



SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

**SG** 1032

01 OCT 2014

Señora  
Alicia Ledesma  
**Concejala Alternada del Distrito Metropolitano de Quito**  
Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 140004317-ES-DMQ de 1 de octubre de 2014, recibido en esta Secretaría en la misma fecha, mediante el cual el señor Concejal Eddy Sánchez, informa que hará uso de licencia durante la realización de la sesión del Concejo del jueves 2 de octubre del año en curso; usted deberá actuar como Concejala Principal en la citada sesión.

Seguro de contar con su gentil atención, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



Dr. Mauricio Bustamante Holguín  
**Secretario General del Concejo Metropolitano**

C.C.: -Lic. Eddy Sánchez  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Psc. Sandra Herrera

Silvia V.  
1-10-2014



Lic. Eddy F. Sánchez C.  
CONCEJAL  
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Quito a, 01 de Octubre 2014  
Oficio No. 14000431-ES-DMQ.

**DOCTOR  
MAURICIO BUSTAMANTE HOLGUÍN  
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

Presente.-

Reciba un cordial saludo por parte de esta Concejalía, a la vez solicitar a usted de manera muy respetuosa, se convoque a la Concejala Alternativa Alicia Ledesma para la Sesión del Concejo Ordinaria a realizarse este Jueves 02 de octubre de 2014, ya que por motivos personales no podré asistir a la Sesión.

Por la atención favorable que se digne dar al presente, anticipo mis agradecimientos.

De usted muy atentamente

Lcdo. Eddy Sánchez C.  
CONCEJAL DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Heraltes/dm

 **CONCEJO  
METROPOLITANO  
SECRETARIA GENERAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 01 OCT 2014  
HORA: 12:30  
FIRMA RECEPCIÓN: [Firma]  
NÚMERO HOJA: [Número]



SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

**SG** 1055

06 OCT 2014

Señorita  
Marina Quevedo  
**Concejala Alterna del Distrito Metropolitano de Quito**  
Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 253-SGO-CMQ de 6 de octubre de 2014, recibido en esta Secretaría la misma fecha, mediante el cual el señor Concejal Sergio Garnica Ortiz, informa que hará uso de licencia el 9 de octubre del año en curso, en tal virtud usted deberá actuar como Concejala Principal en la Sesión de Concejo, prevista para ese día.

Seguro de contar con su gentil atención, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,

  
Dr. Mauricio Bustamante Holguín  
**Secretario General del Concejo Metropolitano**

C.C.: -Lic. Sergio Garnica Ortiz  
-Sr. Jorge Albán  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Psc. Sandra Herrera



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

*Sergio Garnica Ortiz*  
CONCEJAL

Quito, 6 de octubre del 2014  
Oficio No. 253-SGO-CMQ-2014

Señor Doctor  
Mauricio Bustamante  
**Secretario del Concejo Metropolitano**  
Presente

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo me dirijo a usted, a fin de poner en su conocimiento que por estar fuera de la ciudad no voy a participar de la sesión del Concejo del día jueves 9 de octubre del 2014, por lo cual solicito convoque a mi alterna señorita Marina Quevedo; lo que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

  
Sergio Garnica Ortiz  
Concejal Metropolitano

Elaborado por: Sandra Baldeón  
Supervisado por: Abg. A. Casares

 **CONCEJO  
METROPOLITANO  
SECRETARIA GENERAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: 06 OCT 2014  
HORA: ..... 11:22 .....  
FIRMA RECEPCIÓN: .....  .....  
NUMERO HOJA: ..... 2/1 .....  
.....

**SG 1090**

09 OCT 2014

Señor  
Héctor Cueva  
**Concejal Alterno del Distrito Metropolitano**  
Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 0180-D-AH-2014 de 8 de octubre de 2014, recibido en esta Secretaría el mismo día, mediante el cual la señora Concejala Anabel Hermosa, informa que hará uso de licencia el 9 de octubre del año en curso; en tal virtud usted deberá actuar como Concejal en el citado día.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Dr. Mauricio Bustamante Holguín  
**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**

Sandra H.  
08/10/2014

C.C.: -Ing. Anabel Hermosa  
-Lic. Sergio Garnica  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Psc. Sandra Herrera



CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

Ing. Anabel Hermosa A.

2da. VICEPRESIDENTA DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

**Oficio No.180-D-AH-2014**

**Quito, DM 08 de octubre del 2014.**

Doctor

**Mauricio Bustamante Holguín**

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**

Presente

De mi consideración:

Por medio de la presente, me permito informar a usted que por motivos de salud previamente justificados, no podré asistir a la sesión ordinaria del Concejo Metropolitano, que fuera convocada para el día jueves 09 de octubre del 2014, a las 09h00.

Ante lo cual, me permito solicitar a usted se principalice, a mi concejal alterno señor Héctor Cueva, con la finalidad de que su participación el día de hoy se realice bajo los parámetros legales correspondientes.

Atentamente,

Anabel Hermosa A.  
**CONCEJAL DE QUITO**  
**SEGUNDA VICEPRESIDENTA**  
**CONCEJO METROPOLITANO**

 **CONCEJO METROPOLITANO**  
**SECRETARIA GENERAL**  
**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

FECHA: **08 OCT 2014**  
HORA: ..... 16:11 .....  
FIRMA RECEPCIÓN: ..... [Firma] .....  
NUMERO HOJA: ..... [Número] .....

Dirección: Venezuela y Chile, Palacio Municipal, piso 2, Teléfono 3952-300, Ext.12140.

Email: [anabel.hermosa@quito.gob.ec](mailto:anabel.hermosa@quito.gob.ec)



SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO

**SG 1076**

08 OCT 2014

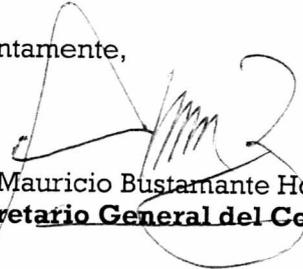
Señora  
Gissela Elizabeth Chala Reinoso  
**Concejala Alternativa del Distrito Metropolitano de Quito**  
Presente

De mi consideración:

En atención al oficio No. 0159-P.U.B., de 7 de octubre del presente año, recibido en esta Secretaría el 8 de los mismos mes y año, mediante el cual el señor concejal Patricio Ubidia, informa que asistirá a la VII Reunión del Comité Sectorial de Descentralización de la Unión de Ciudades, UCCI, a realizarse en Madrid-España; desde el 9 al 19 de octubre de 2014; en tal virtud usted deberá actuar como Concejala Principal esos días.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,



Dr. Mauricio Bustamante Holguín  
**Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito**

C.C.: -Sr. Patricio Ubidia  
-Comisión de Mesa  
-Gestión de Comisiones  
-Srta. Carla Cevallos  
-Psc. Sandra Herrera

Sandra H.  
08/10/2014



# MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

BA. *Patricio Ubidia B.* Msc  
CONCEJAL

Quito, 07 octubre de 2014  
Oficio N: 0159-P.U.B.

Doctor  
*Mauricio Bustamante Holguín*  
**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO**  
Presente

De mi consideración:

En virtud de que asistiré a la VII Reunión del Comité Sectorial de Descentralización de la Unión de Ciudades Capitales Iberoamericanas, UCCI, "Jornadas Iberoamericanas sobre Parlamentos Locales y Participación Ciudadana" a realizarse en Madrid, España.

Mucho agradeceré se sirva convocar a la Concejala Gissela Elizabeth Chalá Reinoso para que ejerza las funciones respectivas, como determina la normativa legal vigente a partir del jueves 09 de octubre al domingo 19 de octubre de 2014.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



**B.A. Patricio Ubidia B. Msc.**  
CONCEJAL METROPOLITANO DE QUITO  
PU/H.CH./MSY.

CONCEJO  
METROPOLITANO  
SECRETARIA GENERAL  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

FECHA: 08 OCT 2014  
HORA: 13 H 14  
FIRMA RECEPCIÓN: *[Firma]*  
NUMERO HOJA: *[Iniciales]*