

**PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
INFORME AVANCE DE GESTIÓN ABRIL-2016**

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN/ACTIVIDAD EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Gestión del Cambio	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0406A-OF FECHA: 6 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud de entrega del Entregable E.70 "Informe de la planificación de la estrategia del cambio" actualizado	<ul style="list-style-type: none"> Se solicita formalmente al Consorcio que entregue la documentación actualizada del Entregable E.70 "Informe de la planificación de la estrategia del cambio"
	OFICIO: CMS-RPQ-2016-046 FECHA: 14 de abril del 2016 ASUNTO: Entregable E.70 "Informe de la planificación de la estrategia del cambio" actualizado.	<ul style="list-style-type: none"> El Consorcio hace entrega del Entregable E.70 "Informe de la planificación de la estrategia del cambio"
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0420A-OF FECHA: 20 de abril del 2016 ASUNTO: Observaciones Entregable E.70 "Informe de la planificación de la estrategia del cambio"	<ul style="list-style-type: none"> Se comunica al Consorcio que la comisión designada para la revisión del entregable expresa sus observaciones al mismo.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0421A-OF FECHA: 21 de abril del 2016 ASUNTO: Informe y encuestas realizadas en Servicios Ciudadanos	<ul style="list-style-type: none"> Se informa al Consorcio en contestación a la solicitud realizada en función de realizar encuestas a 200 personas en el balcón de servicios del RPDMQ, el área de Servicios Ciudadanos, mediante Memorando No. RPDMQ-SC-*2016-049*-M los resultados de las mismas
Procesos	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0418B-OF FECHA: 18 de abril del 2016 ASUNTO: Observaciones a Manual de Procesos V2	<ul style="list-style-type: none"> Se comunica al Consorcio las observaciones que han sido emitidas por las distintas áreas sobre el Manual de Procesos V2.
Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0407A FECHA: 7 de abril del 2016 ASUNTO: Miembros Comité de Calidad del RPDMQ	<ul style="list-style-type: none"> Se comunicó al Consorcio los funcionarios designados para conformar el Comité de Calidad del RPDMQ
	Memorando: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0425A-M FECHA: 25 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud designación Auditores Internos de Calidad del RPDMQ.	<ul style="list-style-type: none"> Se solicita la designación de Auditores Internos del RPDMQ de acuerdo a lo requerido por el Consorcio.
	OFICIO: CMS-RPQ-2016-051 FECHA: 25 de abril del 2016 ASUNTO: Auditores Internos del RPDMQ	<ul style="list-style-type: none"> El Consorcio solicita la designación de los funcionarios del RPDMQ para Auditores Internos del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN/ACTIVIDAD EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>Curso Norma ISO 27001 FECHA: 26-29 de abril del 2016 A este curso asistieron funcionarios delegados de todas las áreas del RPDMQ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de la norma ISO 27001, su enfoque y aplicabilidad en el Registro de la Propiedad • Conceptualización y objetivos generales de la seguridad de la información • LA NORMA ISO 27001: Aspectos generales • La seguridad de la información y el Registro de la Propiedad de Quito
<p>Digitalización</p>	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0421B-OF FECHA: 21 de abril del 2016. ASUNTO: Respuesta a Oficio No. CMS-RPQ-2016-024</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica al Consorcio que en lo referente a digitalización de libros antiguos y registro de metadatos se debe actuar de acuerdo al contrato y a lo definido en el Acta de Reunión de Trabajo N.- RPDMQ-PROYMIRP-2016-0104A-ARTP.
<p>Gestión del Proyecto</p>	<p>Oficio: CMS-RPQ-2016-047 FECHA: 20 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud de trámites de Inscripción para pruebas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El Consorcio solicita se les entregue copias digitales de 3000 trámites de inscripciones que se hayan realizado en un tiempo de 10 a 15 días seguidos de trabajo, con el objetivo de realizar pruebas internas de funcionalidad del sistema.
	<p>Oficio: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0418A-OF FECHA: 18 de abril del 2016 ASUNTO: Problemas en la nueva interfaz del Gestor Documental</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica al Consorcio sobre diversos problemas presentados en la nueva interfaz del Gestor documental.
	<p>Oficio: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0422A-OF FECHA: 18 de abril del 2016 ASUNTO: Respuesta a Oficio No. CMS-RPQ-2016-047</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se comunica al Consorcio que, luego del respectivo trámite ante la Dirección de Inscripciones y una vez que se obtuvo la aprobación, dicha documentación fue copiada en un disco duro externo proporcionado por el Consorcio.
	<p>Oficio: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0422B-OF FECHA: 22 de abril del 2016 ASUNTO: Revisión de Entregables anteriores relacionados con Tecnología.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se entrega al Consorcio el informe que el área de TICs del Registro de la Propiedad ha procedido a realizar luego de la revisión de los Entregables anteriores relacionados con tecnología, encontrando aspectos que no se han solventado hasta el momento.
	<p>Memo: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0401A-M FECHA: 1 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud para selección y contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita la contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización de acuerdo al requerimiento de la Dirección Administrativa Financiera

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN/ACTIVIDAD EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>Memo: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0414A-M FECHA: 14 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud para selección y contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita la contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización de acuerdo al requerimiento de la Dirección de Inscripciones, siendo necesario un incremento del presupuesto asignado.
	<p>Memo: RPDMQ-PROYMIRP-2016-0429A-M FECHA: 29 de abril del 2016 ASUNTO: Solicitud para selección y contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita la contratación de personal con cargo al Proyecto de Modernización de acuerdo al requerimiento del Área de Planificación.



DIGITALIZACIÓN	Abril 2016		Acumulado	
	Libros	Actas	Libros	Actas
PRODUCCIÓN BAJO DEMANDA	60	5.887	764	105.946
PRODUCCIÓN MASIVA	93	100.439	8.454	2.011.664
TOTAL PRODUCCIÓN	153	106.326	9.218	2.117.610

Sin considerar las actas por demanda: 2.011.664 respecto de 2'342.391 representa el **85.88%**
 Considerando las actas por demanda: 2.117.610 respecto de 2'448.337 (incluidas las de 2015 y 2016 por demanda) representa el **86.49%**

En referencia a los entregables programados del contrato No. 019-2014 para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", se establece los siguientes indicadores de gestión del proyecto:

INDICADOR	% AVANCE	DESCRIPCIÓN DEL ESTADO
AVANCE DE PRODUCTOS	55.70%	44 entregables aprobados de 79 contractualmente establecidos
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	61.33%	\$ 2.254.414,26 que corresponden a la suma de los valores (sin IVA) de los entregables pagados, en relación a \$3.675.917,52 que constituye el monto total (sin IVA) del contrato.



Andrés Eguiguren Eguiguren
 GERENTE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
 ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO