

PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
INFORME AVANCE DE GESTIÓN JUNIO-2015

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Profesionalización	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0612A-OF FECHA: 12 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.38</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 01 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.38 "Informe y presentación a Directivos de los resultados obtenidos en el estudio organizacional". Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 19-may-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado. Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.38.
	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0619A-OF FECHA: 19 de junio del 2015 ASUNTO: Lineamientos referenciales para elaboración de propuesta de Estatuto Orgánico por Procesos</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se indica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE los lineamientos referenciales a considerar en la elaboración del borrador y propuesta del Estatuto Orgánico por Procesos que están relacionados con los entregables E.42 "Propuesta de homologación de perfiles" y E.41 "Informe de reubicación de perfiles y propuesta de estatuto orgánico por procesos, modelo de gestión y matriz de competencias".
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0619B-M FECHA: 19 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.44</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 17 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.44 "Informe con el plan de capacitación de acuerdo a perfiles en materia jurídica, organizacional y de liderazgo". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0630B-M FECHA: 30 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregables E.40, E.42</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 26 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla los entregables E.40 "Informe de definición de perfiles" y E.42 "Propuesta de homologación de perfiles". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión de los entregables recibidos. Se inicia la revisión técnica de los entregables por parte del RPDMQ.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Gestión del Cambio	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0611A-OF FECHA: 11 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.72	<ul style="list-style-type: none"> Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.72 <i>"Informe de la conformación del equipo de modernización"</i>.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0615C-OF FECHA: 15 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación de ampliación período ajustes al Entregable E.70	<ul style="list-style-type: none"> En complemento al oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-044-OF emitido el 28-may-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la modificación de fechas, ampliando el período de tiempo para realizar los ajustes en el entregable E.70 <i>"Informe de la planificación de estrategia del cambio"</i>; considerando la participación activa en dicho proceso del Equipo de Modernización del RPDMQ.
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0619B-M FECHA: 19 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.71	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 17 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.71 <i>"Informe de difusión y comunicación del proyecto"</i>. Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
Procesos Registrales	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0615B-OF FECHA: 15 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.08	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 01 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.08 <i>"Manuales de capacitación de los nuevos procesos definidos"</i>. Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 19-may-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado. Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.08.
Digitalización del Acervo Registral	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0602A-OF FECHA: 17 de junio del 2015 ASUNTO: Incorporación del Protocolo de Digitalización en Entregable E.01	<ul style="list-style-type: none"> Se solicita al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que se incorpore como anexo del entregable E.01 <i>"Primer informe de imágenes digitalizadas"</i> el Protocolo de Digitalización, el cual constituye el instrumento base para la gestión del Proceso de Digitalización.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Automatización – Registral Electrónica	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0602A-OF FECHA: 02 de junio del 2015 ASUNTO: Esquema metodológico para Revisión de Entregables ajustados tecnológicos E.16, E.18, E.19, E.29</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE el esquema para análisis y revisión de Entregables ajustados E.16 "Informe técnico de la instalación de la nueva herramienta informática de gestión documental y registral", E.18 "Informe de instalación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.19 "Constancia de implantación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente" y E.29 "Material de capacitación para la utilización de la nueva herramienta informática de gestión documental y registral", relacionados con el componente tecnológico; dentro del cual se incluye la participación del equipo consultivo técnico de Fiscalización.
	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0622A-OF FECHA: 22 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación para Ampliación período para Revisión de Entregables tecnológicos E.16, E.18, E.19, E.29</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE sobre la ampliación del período de revisión de los entregables ajustados E.16 "Informe técnico de la instalación de la nueva herramienta informática de gestión documental y registral", E.18 "Informe de instalación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.19 "Constancia de implantación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente" y E.29 "Material de capacitación para la utilización de la nueva herramienta informática de gestión documental y registral"; con el fin de efectuar revisiones finales en relación a transaccionalidad y funcionalidad, con la participación del personal tecnológico del Consorcio.
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0629B-M FECHA: 29 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregables E.24, E.26, E.27, E.28</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 26 de junio del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla los entregables E.24 "Listado de equipos con licencia para el uso de la nueva herramienta de gestión electrónica registral y gestión documental", E.26 "Listado de grupos de usuario, perfiles, roles y permisos del nuevo sistema de gestión electrónica", E.27 "Informe con modelos definidos de inscripción y certificación aprobados por el Registro de la Propiedad", y E.28 "Informe con la definición de indicadores de gestión y desempeño de la operatividad del Registro de la Propiedad". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión de los entregables recibidos. Se inicia la revisión técnica de los entregables por parte del RPDMQ.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0629A-OF FECHA: 29 de junio del 2015 ASUNTO: Esquema metodológico para Revisión de Entregable ajustado E.20</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE el esquema para análisis y revisión de Entregable ajustado E.20 "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad", relacionados con el componente tecnológico; dentro del cual se requiere la participación del personal tecnológico del Consorcio para pruebas y aclaraciones técnicas de validación.
Gestión del Proyecto	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0601A-OF FECHA: 01 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación de Actas Entrega-Recepción suscritas en Mayo de 2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se remite notificación al Consorcio, con copias de las siguientes Actas Entrega-Recepción Parciales: <ul style="list-style-type: none"> RPDMQ-PROYMIRP-2015-07-AERP del 4-may-2015 del Entregable E.14 RPDMQ-PROYMIRP-2015-10-AERP del 11-may-2015 del Entregable E.17 RPDMQ-PROYMIRP-2015-06-AERP del 4-may-2015 del Entregable E.36 RPDMQ-PROYMIRP-2015-08-AERP del 4-may-2015 del Entregable E.69 RPDMQ-PROYMIRP-2015-11-AERP del 19-may-2015 del Entregable E.07 RPDMQ-PROYMIRP-2015-09-AERP del 4-may-2015 del Entregable E.37 RPDMQ-PROYMIRP-2015-12-AERP del 25-may-2015 del Entregable E.39
	<p>OFICIO: CMS-RPQ-2015-067 FECHA: 03 de junio del 2015 ASUNTO: Solicitud del 1er pago relacionado con el contrato No. 019-2014</p>	<ul style="list-style-type: none"> Con base en la formalización de las actas entrega-recepción de los doce entregables que sustentan el 1er pago; el Consorcio emite pedido.
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0603B-M FECHA: 03 de junio del 2015 ASUNTO: Análisis cambio de perfil para contratación personal de apoyo relacionado con el proyecto de Modernización Integral RPDMQ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se efectúa un análisis de las necesidades de ajuste al perfil de uno de los profesionales a ser contratados como parte del equipo de apoyo (contraparte) del RPDMQ, relacionado con el proyecto de Modernización; con base en la necesidad y oportunidad de gestión actual, para asegurar la eficiente ejecución.
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0604A-M FECHA: 04 de junio del 2015 ASUNTO: Pedido a Dirección Financiera del RPDMQ para 1er Pago del contrato No.019-2014</p>	<ul style="list-style-type: none"> Una vez cumplido el debido proceso de recepción de los 12 productos que sustentan el primer pago del contrato, se emite pedido con informe que contiene la información de formalidad cumplida y datos económicos que permitan canalizar la revisión y gestión financiera.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0615A-M FECHA: 15 de junio del 2015 ASUNTO: Re-planificación contratación personal para Dirección Certificaciones y estado de contratación del personal de apoyo relacionado con proyecto de Modernización</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se informa sobre el pedido de re-planificación de la Dirección de Certificaciones para la contratación del personal de apoyo relacionado con el proyecto de Modernización Integral del RPDMQ. • Se informa sobre el estado de la contratación efectuada y la planificada considerando el cambio de Certificaciones para el personal de apoyo relacionado con el proyecto de Modernización Integral del RPDMQ.
	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0615A-OF FECHA: 15 de junio del 2015 ASUNTO: Notificación de 1er Pago efectuado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE sobre el primer pago efectuado, con transferencia bancaria.
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0622A-ARTP FECHA: 22 de junio del 2015 ASUNTO: Definición de alcance y estructura de entregables E.40, E.42, E.43, E.09, E.41, E.45, E.46, E.48</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se establece ALCANCE y ESTRUCTURA REFERENCIAL de los Entregables: <ul style="list-style-type: none"> ○ E.40 "Informe de definición de perfiles" ○ E.42 "Propuesta de homologación de perfiles" ○ E.43 "Propuesta de proceso de selección y captación de nuevo personal" ○ E.09 "Informe del personal operativo capacitado en los nuevos procesos registrales" ○ E.41 "Informe de reubicación de perfiles y propuesta de estatuto orgánico por procesos, modelo de gestión y matriz de competencias" ○ E.45 "Documentación del material de capacitación "Introducción al Derecho Registral" y evidencia de participación en la capacitación" ○ E.46 "Documentación del material de capacitación "Cambio de Técnica Registral" y evidencia de participación en la capacitación" ○ E.48 "Documentación del material de capacitación "Organizacional" y evidencia de participación en la capacitación"
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0623A-ARTP FECHA: 23 de junio del 2015 ASUNTO: Definición de alcance y estructura de entregables Definición de alcance y estructura de entregables E.24, E.26, E.27, E.28, E.01</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se establece ALCANCE y ESTRUCTURA REFERENCIAL de los Entregables: <ul style="list-style-type: none"> ○ E.24 "Listado de equipos con licencia para el uso de la nueva herramienta de gestión electrónica registral y gestión documental" ○ E.26 "Listado de grupos de usuario , perfiles, roles y permisos del nuevo sistema de gestión electrónica" ○ E.27 "Informe con modelos definidos de inscripción y certificación aprobados por el Registro de la Propiedad" ○ E.28 "Informe con la definición de indicadores de gestión y desempeño de la operatividad del Registro de la Propiedad" ○ E.01 "Primer informe de imágenes digitalizadas"

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-0626A-ARTP FECHA: 26 de junio del 2015 ASUNTO: Definición de alcance y estructura de entregables Definición de alcance y estructura de entregables E.25, E.22, E.23, E.21</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Se establece ALCANCE y ESTRUCTURA REFERENCIAL de los Entregables: <ul style="list-style-type: none"> ○ E.25 "Informe de la calidad de datos para la migración a nueva base de datos" ○ E.22 "Informe del personal operativo capacitado en la nueva herramienta informática" ○ E.23 "Informe de parametrización del nuevo sistema de gestión electrónica aprobado por el Registro de la Propiedad" ○ E.21 "Listado de los Certificados digitales emitidos y entregados al personal"

En referencia a los entregables programados del contrato No. 019-2014 para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", se establece un avance del proyecto de 17,72%, que corresponde a 14 entregables aprobados de 79 entregables contractualmente establecidos para la ejecución total.



Marcelo Carrera Riquetti
GERENTE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO