

**PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL  
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
INFORME AVANCE DE GESTIÓN ABRIL-2015**

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Profesionalización	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-OF <b>FECHA:</b> 07 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.36	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.36 <i>"Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimiento y evaluación de roles directivos 180º"</i>.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-024-OF <b>FECHA:</b> 09 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.37	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.37 <i>"Listado del personal con talento con su respectiva justificación"</i>.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-032-OF <b>FECHA:</b> 28 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.37	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 23 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.37 <i>"Listado del personal con talento con su respectiva justificación"</i>.</li> <li>• Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 09-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado.</li> <li>• Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.37.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-033-OF <b>FECHA:</b> 29 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.36	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 21 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.36 <i>"Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimiento y evaluación de roles directivos 180º"</i>.</li> <li>• Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 07-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado.</li> <li>• Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.36.</li> </ul>

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p><b>MEMO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-025-M  <b>FECHA:</b> 29 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación para revisión de entregable E.39</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 27 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE el documento que contempla el entregable E.39 "<i>Acta de selección del equipo de modernización</i>".</li> <li>• Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido.</li> <li>• Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.</li> </ul>
Gestión del Cambio	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-023-OF  <b>FECHA:</b> 09 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.69</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.69 "<i>Informe de los planes de comunicación del cambio</i>".</li> </ul>
	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-031-OF  <b>FECHA:</b> 28 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.69</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 23 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.69 "<i>Informe de los planes de comunicación del cambio</i>".</li> <li>• Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 09-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado.</li> <li>• Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.69.</li> </ul>
Digitalización del Acervo Registral	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-OF  <b>FECHA:</b> 07 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.14</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.14 "<i>Manuales de equipos y manuales de buenas prácticas</i>".</li> </ul>
	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-030-OF  <b>FECHA:</b> 28 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.14</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 16 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.14 "<i>Manuales de equipos y manuales de buenas prácticas</i>".</li> <li>• Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 07-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado.</li> <li>• Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.14.</li> </ul>

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Automatización – Registral Electrónica	<b>ACTA:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-017-ARTP <b>FECHA:</b> 07 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Metodología para Visionamiento, Pruebas y Liberación en Producción	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodología para VISIONAMIENTO</li> <li>• Metodología para PASO A PRODUCCIÓN</li> <li>• Manejo de Versionamiento</li> <li>• Manejo de ambiente de Pruebas</li> <li>• Administración de ambiente de Producción</li> <li>• Planificación DÍA CERO DIGITALIZACIÓN (inicio del proceso)</li> <li>• Lineamientos para licenciamiento VMWare</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-025-OF <b>FECHA:</b> 09 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.17	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.17 "Procedimiento de versionamiento del nuevo sistema de gestión electrónica".</li> </ul>
Propuesta Normativa (Marco Jurídico)	<b>MEMO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-019-M <b>FECHA:</b> 01 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación para revisión de entregable E.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se recibe el 30 de marzo del 2015 a las 4:00pm por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE los documentos que contemplan el entregable E.07 "Documento con las propuestas de reformas al marco regulatorio en los formatos establecidos en la ley".</li> <li>• Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido.</li> <li>• Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-020-OF <b>FECHA:</b> 02 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación Proceso Revisión Entregable E.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Debido a la complejidad y volumen del entregable E.07 para su revisión se estableció, entre el RPDMQ - Consorcio – Fiscalización, una metodología de revisión conjunta, del 6-abr al 20-abr-2015.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-028-OF <b>FECHA:</b> 21 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Notificación Observaciones Entregable E.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.07 "Documento con las propuestas de reformas al marco regulatorio en los formatos establecidos en la ley".</li> </ul>
Gestión del Proyecto Modernización Integral RPDMQ	<b>OFICIO:</b> DINARDAP-DN-2015-0313-OF <b>FECHA:</b> 01 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Designación funcionarios DINARDAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La DINARDAP designan a dos funcionarios técnicos para participar, según sea la pertinencia del caso, en los componentes del Proyecto, principalmente en el componente de DIGITALIZACIÓN.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> 0003036-DMC <b>FECHA:</b> 02 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Designación funcionaria DIRECCIÓN METROPOLITANA DE CATASTRO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Dirección Metropolitana de Catastro (DMC) designa a dos funcionarias para participar, según sea la pertinencia del caso, en los componentes del Proyecto, especialmente en los lineamientos y mecanismos de interacción entre el RPDMQ y la DMC.</li> </ul>
	<b>OFICIO:</b> RPDMQ-DESPACHO-2015-499-OF <b>FECHA:</b> 13 de abril del 2015 <b>ASUNTO:</b> Respuesta a Oficio No. 0003036 de la DMC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Sr. Registrador comunica a la Dirección Metropolitana de Catastro sobre los datos de contacto del Gerente de Proyecto de Modernización del RPDMQ, con quien se coordinará su participación técnica.</li> </ul>

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-DESPACHO-2015-500-OF  <b>FECHA:</b> 13 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Respuesta a Oficio No. DINARDAP-DN-2015-0313-OF</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El Sr. Registrador comunica a la DINARDAP sobre los datos del Gerente de Proyecto de Modernización del RPDMQ, con quien se coordinará su participación técnica.</li> </ul>
	<p><b>ACTA:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-018-ARTP  <b>FECHA:</b> 20 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Redefinición Cronograma Entregables; Definición alcance-estructura Entregables E.18, E.19, E.16; Redefinición Esquema Proceso Digitalización del Acervo Registral</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de la gestión técnica del primer cuatrimestre de ejecución del proyecto.</li> <li>• Redefinición de Cronograma de Entregables, una vez identificado realidades de gestión técnica que requieren reorganizar el orden de generación y entrega de productos contractuales, con el fin de garantizar el éxito y efectividad de la ejecución (sin que ello altere los lineamientos contractuales de pago o alcance contractual).</li> <li>• Definición entregable E.18</li> <li>• Definición entregable E.19</li> <li>• Definición entregable E.16</li> <li>• Análisis de oportunidad y necesidad institucional del proceso de Digitalización del Acervo Registral del RPDMQ</li> <li>• Redefinición del esquema del proceso de Digitalización, para garantizar la disponibilidad y accesibilidad inmediata de libros digitalizados una vez cumplido el procedimiento de desmaterialización.</li> </ul>
	<p><b>OFICIO:</b> RPDMQ-PROYMIRP-2015-027-OF  <b>FECHA:</b> 21 de abril del 2015  <b>ASUNTO:</b> Notificación Cronograma Entregables Modificado</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se informa al Consorcio sobre el CRONOGRAMA DE ENTREGABLES Modificado, según lo establecido en mutuo acuerdo en reunión del 20-abr-2015 (acta No. RPDMQ-DESPACHO-2015-018-ARTP)</li> </ul>

En referencia a los entregables programados del contrato No. 019-2014 para “MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO”, se establece un avance del proyecto de 11,39%, que corresponde a 9 entregables aprobados de 79 entregables contractualmente establecidos para la ejecución total.



Marcelo Carrera Riquetti  
 GERENTE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ  
 ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**  
**MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**