

**PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
INFORME AVANCE DE GESTIÓN FEBRERO-2015**

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Gestión integral del proyecto	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-001-ARTP FECHA: 5 de enero del 2015 ASUNTO: Reunión inicial de planificación del proyecto para la implementación del contrato para modernizar de manera integral el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.	<ul style="list-style-type: none"> • Documentos previos a entregarse. • Visión de procesos • Presentación de la herramienta informática. • Cronograma de trabajo (Plan de Trabajo definitivo). • Personal asignado al proyecto.
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-003-ARTP FECHA: 6 de enero del 2015 ASUNTO: Recorrido Gestión Registral Actual RPQ, Componente Jurídico y Metodología Digitalización	<ul style="list-style-type: none"> • Socializó al personal técnico del Consorcio, sobre el esquema global de la Gestión Registral actual que se aplica en Servicios Ciudadanos, Cajas, Certificaciones, Archivo, Inscripciones, y Corporativo. • Recorrido a todas las áreas implicadas en la gestión registral del RPDMQ, con el personal técnico del Consorcio. • Analiza el alcance del componente de Propuesta Normativa, la cual se encuentra vinculada con la Reingeniería de Procesos. • Socializa al personal del consorcio los conceptos y criterios relacionados con: Acervo Registral físico, Indexamiento, Marginación, Digitalización (Enfoque Masivo y por Demanda).
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-005-ARTP FECHA: 9 de enero del 2015 ASUNTO: Socialización a la Dirección Metropolitana de Catastro sobre acceso al uso de SISREG y socialización del alcance del proyecto de Modernización Integral del RPDMQ.	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización del RPDMQ sobre la información registral a la cual la DMC puede acceder por medio del SISREG como instrumento de apoyo en la Gestión Catastral. • Los participantes aceptan que la reunión sea grabada. • Reflexiones sobre la gestión registral y gestión catastral. • Socialización del RPDMQ a la DMC sobre los productos registrales emitidos (certificados) y su relación con los libros de prohibiciones. • Socialización a la DMC del alcance del proyecto de Modernización Integral.
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-014-ARTP FECHA: 26 de enero del 2015 ASUNTO: Reunión consolidada del Consorcio (jurídico, procesos, gestión de cambio, tecnológico) con el RPDMQ.	<ul style="list-style-type: none"> • Clarificación de los lineamientos transversales para ejecución del proyecto Modernización Integral RPDMQ. • Generación de Matriz de Interinfluencia entre componentes prioritarios para iniciar gestión en el proyecto.
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-004-M FECHA: 21 de febrero del 2015 ASUNTO: Solicitud para iniciar contratación de Analista en Gestión Administrativa de Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> • Se remite características del cargo, requerimiento para TTHH, y hojas de vida evaluados en la contratación para ANALISTA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE PROYECTO.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-005-M FECHA: 21 de febrero del 2015 ASUNTO: Solicitud para iniciar contratación de Analista en Gestión y Procesos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se remite características del cargo, requerimiento para TTHH, y hojas de vida evaluados en la contratación para ANALISTA EN GESTIÓN Y PROCESOS.
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-007-M FECHA: 25 de febrero del 2015 ASUNTO: Solicitud para iniciar contratación de Analista Infraestructura Tecnológica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se remite características del cargo, requerimiento para TTHH, y hojas de vida evaluados en la contratación para ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.
Propuesta de Normativa	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-002-ARTP FECHA: 5 de enero del 2015 ASUNTO: Reunión de especialistas Componente Jurídico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Normativa vigente y proyectos de normativa a presentarse. Homologación de criterios, políticas registrales y de requisitos para la inscripción de actos y contratos. Metodología de trabajo para seguimiento y coordinación en la gestión del proyecto.
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-004-ARTP FECHA: 7 de enero del 2015 ASUNTO: Socialización organigramas de equipos para ejecución de proyecto. Socialización de consultas y lineamientos base relacionados al visionamiento inicial y homologación de criterios jurídicos para la Gestión Registral con Folio Real.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Socialización del Organigrama del Equipo del RPDMQ establecida como contraparte de apoyo para la ejecución del proyecto. Análisis de las consultas y lineamientos base que el RPDM solicita al Consorcio sean aclarados en relación al visionamiento inicial y a la homologación de criterios jurídicos.
Gestión del Cambio	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-013-ARTP FECHA: 26 de enero del 2015 ASUNTO: Planificación Estrategia Gestión del Cambio proyecto Modernización Integral RPDMQ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identificación de los escenarios o factores que están involucradas en el cambio hacia la Modernización Integral del RPDMQ. Descripción de la temática metodológica para la Gestión del Cambio.
	<p>OFIC: RPDMQ-PROYMIRP-2015-013-OF FECHA: 23 de febrero del 2015 ASUNTO: Inicio de validación de INFORME DE RESULTADOS DE EVALUACIÓN</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se inició con el debido proceso de validación para su posterior formalidad con el acta entrega-recepción respectiva, considerando: Tabulación en Excel de las respuestas a las entrevistas efectuadas en línea al personal del RPDMQ e Informe con resultado de evaluación con base en las entrevistas efectuadas.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Digitalización del Acervo Registral	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-008-ARTP FECHA: 14 de enero del 2015 ASUNTO: Análisis de lineamientos para Sede Electrónica y Servicios Telemáticos con enfoque del manejo del Acervo Registral Digitalizado	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación del sistema informático de MEB que aplican para la Gestión Documental con Indexamiento. • Se expone la experiencia de gestión documental en empresas e instituciones estatales en Chile. • Conceptos aplicados en Digitalización explicados por el Consorcio, los cuales influyen sobre el Indexamiento. • Criterios de protocolización para Digitalización; mejores prácticas aplicadas por el Consorcio. <ul style="list-style-type: none"> ○ ENTREGA / RECEPCIÓN ○ LOGÍSTICA ○ CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE TECNOLOGÍA, ESTÁNDARES Y FORMATOS ○ PRUEBAS ○ CALIDAD, VALIDACIÓN Y FORMALIDAD • Plataforma tecnológica para digitalización
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-010-ARTP FECHA: 20 de enero del 2015 ASUNTO: Esquema operativo para Digitalización por Demanda antes de Folio Real y durante Folio Real	<ul style="list-style-type: none"> • El escenario de Digitalización por Demanda antes de Folio Real. • El escenario de Digitalización por Demanda durante Folio Real.
	OFIC: RPDMQ-PROYMIRP-2015-010-OF FECHA: 10 de febrero del 2015 ASUNTO: Contestación sobre pedido de autorización de acceso a las oficinas del RPDMQ a técnicos del Consorcio para fase preparatoria de Digitalización	<ul style="list-style-type: none"> • Para trabajar en la fase preparatoria del proceso de Digitalización; es autorizado el acceso a técnicos a la oficina designada para el uso del Consorcio.
	OFIC: RPDMQ-PROYMIRP-2015-011-OF FECHA: 20 de febrero del 2015 ASUNTO: Contestación sobre pedido de autorización incluir dos escaners robóticos del Consorcio para proceso de Digitalización	<ul style="list-style-type: none"> • Una vez analizado el requerimiento del Consorcio, y confirmando que los equipos adicionales a incluir, son para uso exclusivo en el proceso de digitalización del Acervo Registral, se autoriza la inclusión de 2 escáneres de marca Kirtas y modelo Kabis III Robot, como parte de "EQUIPOS MÍNIMOS (HARDWARE Y SOFTWARE) QUE EL CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE UTILIZARÁ PARA LA DIGITALIZACIÓN E INDEXACIÓN DEL ACERVO REGISTRAL Y PARAMETRIZACIÓN DEL SISTEMA REGISTRAL ELECTRÓNICO Y SERVICIOS TELEMÁTICOS, LOS CUALES NO SERÁN ENTREGADOS EN PROPIEDAD AL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO".
	OFIC: RPDMQ-PROYMIRP-2015-012-OF FECHA: 20 de febrero del 2015 ASUNTO: Inicio de validación de INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA PARA DIGITALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Se inició con el debido proceso de verificación y validación técnica para su posterior formalidad con el acta entrega-recepción respectiva, considerando: NUEVA INFRAESTRUCTURA PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LA DIGITALIZACIÓN, e INFORME TÉCNICO DE INSTALACIÓN.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>OFIC: RPDMQ-PROYMIRP-2015-014-OF FECHA: 24 de febrero del 2015 ASUNTO: Inicio de relevamiento de estado de libros registrales y autorización de acceso a oficinas del RPDMQ</p>	<ul style="list-style-type: none"> Se autoriza efectuar el relevamiento del estado de los libros que serán utilizados para el proceso de Digitalización; para lo cual el Consorcio coordinará con la Dirección de Archivo del RPDMQ.
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-03-AERP FECHA: 26 de febrero del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.05</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aceptación formal del entregable E.05 "Acta de entrega y recepción y memoria técnica de la adquisición de la nueva infraestructura"
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-04-AERP FECHA: 27 de febrero del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.13</p>	<ul style="list-style-type: none"> Aceptación formal del entregable E.13 "Informe técnico de instalación, análisis de nueva infraestructura e instalación"
Automatización -- Indexamiento y Marginación	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-006-ARTP FECHA: 12 de enero del 2015 ASUNTO: Taller de trabajo sobre lineamientos para el Indexamiento y Marginación Electrónica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Socialización técnica sobre el Indexamiento utilizado con el sistema SISREG actualmente. Socialización técnica sobre la Marginación utilizado con el sistema SISREG actualmente. Socialización técnica sobre Marginación Electrónica creado en el RPDMQ (prototipo funcional). Establecimiento de un calendario de reuniones de trabajo con el equipo técnico del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE.
Reingeniería de Procesos	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-011-ARTP FECHA: 21 de enero del 2015 ASUNTO: Reunión de Procesos para planificación metodológica</p>	<ul style="list-style-type: none"> Socialización de los principios para la sensibilización hacia el diseño y re-diseño de procesos de la gestión registral. Identificación de los productos que conforman el universo de la gestión registral, orientada al Folio Real.
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-012-ARTP FECHA: 21 de enero del 2015 ASUNTO: Planificación Análisis Perfiles Personal RPDMQ para proyecto Modernización Integral</p>	<ul style="list-style-type: none"> Socialización sobre la metodología a aplicar con el RPDMQ sobre análisis de perfiles bajo en enfoque de gestión registral por procesos dentro del esquema de Folio Real. Aclaración al equipo de Talento Humano del RPDMQ sobre la implicación en el proyecto de Modernización Integral.
Automatización -- Servicios Telemáticos	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-007-ARTP FECHA: 13 de enero del 2015 ASUNTO: Análisis de lineamientos para Sede Electrónica y Servicios Telemáticos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Criterios relacionados con firma electrónica que influyen en la Digitalización, Indexamiento, Marginación, Gestión Registral Electrónica, Sede Electrónica (con Servicios Telemáticos). Análisis de lineamientos para Sede Electrónica (revisión de los esquemas de Sede Electrónica y Servicios Telemáticos) que son manejados por el Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE.
Automatización -- Registral Electrónica	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-009-ARTP FECHA: 15 de enero del 2015 ASUNTO: Socialización del sistema informático del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE orientado a la Gestión Transaccional Electrónica hacia el esquema de Folio Real</p>	<ul style="list-style-type: none"> Socialización conceptual y funcional del sistema del Consorcio para trabajo con Folio Real. Análisis preliminar determinando lineamientos estratégicos a considerar para el visionamiento de la parametrización del nuevo sistema de Gestión Registral Electrónica para el RPDMQ.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Profesionalización	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-05-AERP FECHA: 27 de febrero del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.35	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.35 <i>"Informe con las entrevistas realizadas al personal del Registro e informe de resultados de evaluación"</i>

En referencia a los entregables programados del contrato No. 019-2014 para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", se establece un avance del proyecto de 6,33%, que corresponde a 5 de 79 entregables planificados.

Marcelo Carrera Riquetti
 GERENTE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
 ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

