



Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2016-0706C-OF

Quito, 6 de julio de 2016

ASUNTO: Entregables del mes de julio de 2016

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE

*Recibido
06-Julio-2016
16:00 h
[Signature]*

De mi consideración:

Por medio del presente cumpla con poner en su conocimiento el cronograma de entrega de productos del Contrato No. 019-2014, y que la Contratista debe efectuar en el mes de julio de 2016, conforme a las obligaciones establecidas a continuación:

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	ID	ENTREGABLES	FECHA MÁXIMA ENTREGA	Relación Con Entregables que Requieren Actualización
C.2 Modernización integral del RP	Subcomp 7. Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información - Implantación de ISO 9001 y 27003	E.52	Acta de creación del comité de calidad Del cual deberá documentarse la realización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de perfil recomendado para comité Control de perfil de comité 	lun, 11/jul/2016	
C.2 Modernización integral del RP	Subcomp 7. Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información - Implantación de ISO 9001 y 27001	E.50	Informe del diagnóstico inicial de la propuesta de implantación de gestión de la Calidad ISO 9001:2008 Del cual deberá documentarse la realización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Ejecución de diagnóstico inicial Control de ejecución de diagnóstico 	lun, 11/jul/2016	
C.2 Modernización integral del RP	Subcomp 7. Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información - Implantación de ISO 9001 y 27008	E.57	Informe de riesgos intrínsecos Del cual deberá documentarse la realización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Análisis de riesgos intrínsecos Control de análisis 	jue, 21/jul/2016	

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	ID	ENTREGABLES	FECHA MÁXIMA ENTREGA	Relación Con Entregables que Requieren Actualización
C.2 Modernización integral del RP	Subcomp 7. Gestión de la Calidad y Seguridad de la Información - Implantación de ISO 9001 y 27009	E.58	Informe de Riesgos Residuales Del cual deberá documentarse la realización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Análisis de riesgos residuales Control de análisis 	jue, 21/jul/2016	
C.2 Modernización integral del RP	Subcomp 5. Sede Electrónica - Servicios WEB	E.30	Informe técnico de los servicios web. Del cual deberá documentarse la realización de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none"> Levantamiento de requerimiento Control de requerimientos levantados 	mar, 26/jul/2016	E.17 E.07 E.29 E.20 E.24 E.26 E.27 E.28 E.25 E.22 E.23 E.21

Por lo expuesto, y en razón de que mi obligación como Administrador del Contrato No. 019-2014, es el de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del mismo, solicito presentar de los Entregables en estricto cumplimiento del cronograma.

Atentamente



Andrés Eguiguren

GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CC: Pablo Falconí C. Registrador de la Propiedad (E)