

Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-033-OF

Quito, 29 de abril de 2015

ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.36.

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
En su despacho.-

Recibido
29/04/2015
R.
17:00

De mi consideración:

En relación al oficio No. CMS-RPQ-2015-038, con fecha 21 de abril del 2015, en el cual hacen entrega al RPDMQ del Entregable ajustado E.36 "Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimientos y evaluación de roles directivos 180º", vinculado al componente 2 "Modernización integral del RP" y subcomponente 6 "Profesionalización - Estructura Organizacional"; me permito informarle que, una vez efectuada la revisión técnica en relación a las observaciones de ajuste emitidas con oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-OF el 07 de abril del 2015, dicho Entregable fue aprobado; motivo por el cual le solicito acercarse al RPDMQ para proceder con la formalidad de la emisión y firma del Acta Entrega-Recepción Parcial respectiva.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente;

[Signature]

Marcelo Carrera Riquetti
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

QUITO
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
DESPACHO REGISTRADOR
Recibido por: [Signature]
Fecha: 29/04/15
Hora: 16:00

ANEXO: Copia de oficio No. CMS-RPQ-2015-038
Copia de oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-OF

CC: Dr. René Almeida Luna Registrador de la Propiedad (E)
Alexandra Garcés Talento Humano RPDMQ
Andrés Eguiguren Administrador de Contrato No. 005-2015 (Fiscalización)

[Signature] 29/04/2015
Recibido 16h30

MCarrera / echuquimarca

Table with 3 columns: Elaborado por, Revisado por, and a signature column.

QUITO
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
UNIDAD DE TALENTO HUMANO
Recibido por: Alexandra Garcés
Fecha: 29 / 04 / 2015
Hora: 16:00



OFICIO No. CMS-RPQ-2015-038-BP

Quito D.M., 21 de abril de 2015

Señor  
Marcelo Carrera Riquetti  
**Administrador de Contrato**  
**Registro de la Propiedad de Quito**

 21-abr-2015  
17:30

Presente.-

De mi consideración:

Con oficio No. CMS-RPQ-2015-028 de 23 de marzo de 2015, se entregó el "Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimientos y evaluación de roles directivos 180º" del Subcomponente 6. Profesionalización - Estructura Organizacional, compoennte.C.2 Modernización integral del RP.

Con Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-OF del 7 de abril de 2015, informa respecto a las observaciones planeadas al producto entregado, incluyendo copia del informe de fiscalización.

En virtud de lo anterior descrito, adjunto al presente se servirá encontrar el "Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimientos y evaluación de roles directivos 180º", de acuerdo a las observaciones realizadas y el detalle de la evaluación de personalidad y competencias conductuales realizadas a los funcionarios del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,

  
**Byron Paredes Buitrón**  
**Gerente de Proyecto**

**CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE**



Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-OF

Quito, 07 de abril de 2015

*República*  
*[Firma]*  
*7/04/2015 rha*

**ASUNTO:** Notificación Observaciones Entregable E.36.

Señora  
Eva Larsen Montoya  
PROCURADORA COMÚN  
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE  
En su despacho.-

De mi consideración:

En relación a su oficio No. CSM-RPQ-2015-028 emitido el 23 de marzo del 2015, recibido en el RPDMQ el 24 de marzo del 2015, en el cual nos comunican de la entrega del Entregable E.36 **"Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimientos y evaluación de roles directivos 180º"**; vinculado al componente 2 "Modernización integral del RP", subcomponente 6 "Profesionalización - Estructura Organizacional"; una vez efectuada la revisión técnica de la documentación proporcionada, por parte de la comisión técnica designada y del equipo técnico de fiscalización, me permito a continuación comunicarle las observaciones orientadas a ajustes del entregable:

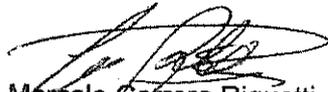
1. Incluir información descriptiva sobre la metodología aplicada en la evaluación realizada así como los actores internos y externos participantes; adicionalmente, explicar la pertinencia de efectuar la evaluación considerando los componentes Educación, Experiencia, y Pruebas Psicométrica, aclarando a su vez sobre el escenario adecuado en la que se aplicará la evaluación considerando los componentes Laborales, y cómo este proceso evaluatorio está relacionado con el enfoque de gestión con Folio Real que se promoverá en la ejecución del proyecto de Modernización en el RPDMQ.
2. Incluir evidencias o describir claramente sobre el proceso de evaluación efectuado con participación del nivel de supervisión o jefatura del personal evaluado, según sea el caso;
3. Incluir evidencias o describir claramente sobre el proceso de evaluación efectuado con participación de los clientes internos relacionados con el personal evaluado, según sea el caso;
4. Incluir evidencias de las autoevaluaciones del personal evaluado;
5. Cumplimentar información detallada y estadística de todas las competencias y componentes evaluados;
6. Clarificar la descripción de los denominados "perfiles duros" en relación al personal evaluado;
7. Clarificar la descripción de los "perfiles actuales" en relación al personal evaluado;
8. Describir las características de perfiles aplicables en la gestión con "Folio Real" con su análisis de similitud y diferencia con los perfiles actuales;
9. Incluir la documentación de respaldo (tales como instrumentos aplicados, formularios, etc.) aplicada en la gestión del proceso de evaluación del personal.

*07-abr-2015*  
*[Firma]*  
*16:00*

<b>QUITO</b> REGISTRO DE LA PROPIEDAD	
<b>DESPACHO REGISTRADOR</b>	
Recibido por:.....	<i>[Firma]</i>
Fecha:.....	<i>07-04-15</i>
Hora:.....	<i>16:00</i>

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente;



Marcelo Carrera Riquetti

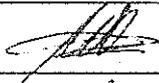
**ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014**

**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

ANEXO: Copia Oficio No. CMS-RPQ-2015-028  
Copia Informe Fiscalización de revisión del entregable E.36

CC: Dr. René Almeida Luna Registrador de la Propiedad (E)  
Andrés Eguiguren Administrador de Contrato No. 005-2015 (Fiscalización)

MCarrera / atorres

Elaborado por:	Andrea Torres	
Revisado por:	Marcelo Carrera	