

Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-030-OF

Quito, 28 de abril de 2015

ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.14.

*Recibido
Byron Lopez
28-Abril-2015
12:30
[Firma]*

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
En su despacho.-

De mi consideración:

En relación al oficio No. CMS-RPQ-2015-038, con fecha 16 de abril del 2015, en el cual hacen entrega al RPDMQ del Entregable ajustado E.14 "Manuales de equipos y manuales de buenas prácticas", vinculado al componente 2 "Modernización integral del RP" y subcomponente 4 "Tecnologías de la Información. SOFTWARE"; me permito informarle que, una vez efectuada la revisión técnica en relación a las observaciones de ajuste emitidas con oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-OF el 07 de abril del 2015, dicho Entregable fue aprobado; motivo por el cual le solicito acercarse al RPDMQ para proceder con la formalidad de la emisión y firma del Acta Entrega-Recepción Parcial respectiva.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente;

Marcelo Carrera Riquetti
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

QUITO REGISTRO DE LA PROPIEDAD	
DESPACHO REGISTRADOR	
Recibido por: <i>[Firma]</i>
Fecha: <i>20/04/15</i>
Hora: <i>16:30</i>

ANEXO: Copia de oficio No. CMS-RPQ-2015-038
Copia de oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-OF

CC: Dr. René Almeida Luna **Registrador de la Propiedad (E)**
Andrés Eguiguren **Administrador de Contrato No. 005-2015 (Fiscalización)**

MCarrera / echuquimarca

*Recibido [Firma]
28/04/2015 17:00*

Elaborado por:	Edith Chuquimarca	<i>[Firma]</i>
Revisado por:	Marcelo Carrera	<i>[Firma]</i>

OFICIO No. CMS-RPQ-2015-038

Quito D.M., 16 de abril de 2015

Señor
Marcelo Carrera Riquetti
Administrador de Contrato
Registro de la Propiedad de Quito



16-Abr-2015
15:00

Presente.-

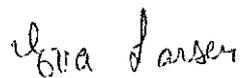
De mi consideración:

Como es de su conocimiento, con Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-OF del 7 de abril de 2015, comunicó las observaciones correspondientes al entregable E.14: "manuales de equipos y manuales de buenas prácticas".

Adjunto al presente se servirá encontrar lo requerido y un CD de datos con los manuales de equipos y buenas prácticas.

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



Eva Larsen Montoya
PROCURADORA CÓMÚN DEL CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB
SEVENTEENMILE

Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-OF

Quito, 07 de abril de 2015

Recibido
[Firma]
7/04/2015 12:00
ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.14.

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
En su despacho.-

07-04-2015
[Firma]
16:00

QUITO REGISTRO DE LA PROPIEDAD	
DESPACHO REGISTRADOR	
Recibido por: <i>Nadya</i>	
Fecha: <i>07-04-15</i>	
Hora: <i>16:30</i>	

De mi consideración:

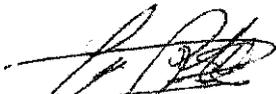
En relación a su oficio No. CSM-RPQ-2015-029 emitido el 23 de marzo del 2015, recibido en el RPDMQ el 24 de marzo del 2015, en el cual nos comunican de la entrega del Entregable E.14 "**Manuales de equipos y manuales de buenas prácticas**"; vinculado al componente 2 "Modernización integral del RP", subcomponente 4 "Tecnologías de la Información. SOFTWARE"; una vez efectuada la revisión técnica de la documentación proporcionada, por parte de la comisión técnica designada y del equipo técnico de fiscalización, me permito a continuación comunicarle las observaciones orientadas a ajustes del entregable:

1. Organizar la información generando un documento tipo GUIA DE MANUALES DE EQUIPOS Y BUENAS PRÁCTICAS PARA USO DE LA NUEVA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DEL RPDMQ; el cual contenga al menos los siguientes apartados:
 - A. ANTECEDENTES (en el que se indique: gestión de adquisición e instalación realizada, descripción de la gestión efectuada con especialistas IBM para la recopilación de los manuales oficiales del fabricante);
 - B. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA INSTALADA EN EL DATA CENTER DEL RPDMQ (características de nueva infraestructura instalada en Data Center del RPDMQ y la Arquitectura Tecnológica referencial propuesta para el funcionamiento del nuevo sistema electrónico);
 - C. CARACTERÍSTICAS DE GARANTÍAS QUE RIGEN SOBRE LOS EQUIPOS INSTALADOS (vigencia y características de garantías que rigen sobre los equipos de la nueva infraestructura tecnológica);
 - D. MANTENIMIENTO PROGRAMADO DE LOS EQUIPOS (plan de mantenimiento de la nueva infraestructura tecnológica);
 - E. MANUALES PARA USO DE EQUIPOS DE NUEVA INFRAESTRUCTURA INSTALADA (descripción del objetivo de uso y el contenido referencial de cada manual emitido por fabricante IBM, diferenciando aquellos relacionados con manuales de equipo y con manuales de buenas prácticas)
2. Incorporar "SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES COMPLEMENTARIAS PARA EL RPDMQ", en las que se describen u orientes consultas o tópicos técnicos, tales como:

- Uso de los equipos que garantice el ahorro de energía y formas de ahorro económico (descripción de recomendaciones y referencia a link de fabricante o a sitio web especializado).
- Condiciones ambientales a considerar para que los equipos tengan su mejor rendimiento (descripción de recomendaciones y referencia a link de fabricante o a sitio web especializado).
- Descripción del tipo de mantenimiento (físico y lógico) que se debe aplicar a los equipos de la nueva infraestructura tecnológica del RPDMQ.
- Uso recomendado de seguridades físicas y lógicas para la nueva infraestructura tecnológica aplicada (descripción de recomendaciones y referencia a link de fabricante o a sitio web especializado).
- Parches y actualizaciones (descripción de recomendaciones y referencia a link de fabricante o a sitio web especializado).
- ¿Cómo tener acceso a boletines de seguridad, parches y actualizaciones del fabricante?.
- Sugerencia de gestión contingente a aplicar (bajo el enfoque de buenas prácticas relacionado con el tipo de equipos de la nueva infraestructura tecnológica instalados en el Data Center del RPDMQ).

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente;



Marcelo Carrera Riquetti

GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ

ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ANEXO: Copia Oficio No. CMS-RPQ-2015-029
Copia Informe Fiscalización de revisión del entregable E.14

CC: Dr. René Almeida Luna **Registrador de la Propiedad (E)**
Andrés Eguiguren **Administrador de Contrato No. 005-2015 (Fiscalización)**

MCarrera / jportero

Elaborado por:	Juan Portero	
Revisado por:	Marcelo Carrera	