

QUITO
REGISTRO DE LA PROPIEDAD

DESPACHO REGISTRADOR

Recibido por: Naty R

Fecha: 04-03-15

Hora: 16:00

Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-015-OF

Quito, 04 de marzo de 2015

ASUNTO: Se solicita al Consorcio Documentación de la Solución Tecnológica Base, Arquitectura Tecnológica y Protocolo de Digitalización.

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
En su despacho.-

*Recibido
04 MARZO 2015
16:30
R*

De mi consideración:

Una vez transcurrido el 75% del tiempo planificado para la fase preparatoria del componente de Digitalización:

A.2	C1. Digitalización	mar, 23/12/2014	vie, 16/12/2016
A.2.01	Subcomp 1 Puesta en marcha de la metodología de digitalización. Base de Datos con imágenes digitalizadas e indexadas del acervo registral	lun, 19/01/2015	vie, 16/12/2016
A.2.01.01	Preparación prueba robot	lun, 19/01/2015	jue, 22/01/2015
A.2.01.01.01	Revisión de requerimientos	lun, 19/01/2015	mar, 20/01/2015
A.2.01.01.02	Instalación de ambiente de prueba	mié, 21/01/2015	jue, 22/01/2015
A.2.01.01.03	Control de requerimientos	jue, 22/01/2015	jue, 22/01/2015
A.2.01.02	Preparación de ambiente de digitalización producción	mar, 27/01/2015	vie, 20/03/2015
A.2.01.02.01	Control avances instalaciones 1	mar, 27/01/2015	mar, 27/01/2015
A.2.01.02.02	Control avances instalaciones 2	mar, 10/02/2015	mar, 10/02/2015
A.2.01.02.03	Control avance instalaciones 3	mar, 24/02/2015	mar, 24/02/2015
A.2.01.02.04	Pruebas de instalaciones	mar, 10/03/2015	mié, 11/03/2015
A.2.01.02.05	Instalación equipos, oficinas y personal	jue, 12/03/2015	mar, 17/03/2015
A.2.01.02.06	Configuración	mié, 18/03/2015	vie, 20/03/2015
A.2.01.02.07	Control inicio de proceso	vie, 20/03/2015	vie, 20/03/2015

Se solicita al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE, se proporcione la siguiente información hasta el viernes 13 de marzo del 2015:

1. Borrador depurado del PROTOCOLO DE DIGITALIZACIÓN, el cual se constituirá en el instrumento de gestión para el proceso de digitalización del acervo registral.
2. Documentación técnica descriptiva de la arquitectura, diseño transaccional y funcionalidad de la **solución tecnológica base** que propuso en su oferta tecnológica. Esta información constituirá la línea base para el visionamiento y la posterior parametrización de los sistemas de Indexamiento, Marginación Electrónica, Gestión Registral Electrónica, y Sede Electrónica / Servicios Telemáticos.
3. Documentación técnica de la Arquitectura Tecnológica (infraestructura y transaccionalidad) que proponen implementar para la ejecución exitosa del

- Indexamiento, Marginación Electrónica, Gestión Registral Electrónica con Folio Real, y Sede Electrónica / Servicios Telemáticos según lineamientos referenciales establecidos en los pliegos así como también en el vicionamiento funcional que surgirá como resultado de los talleres técnicos y de procesos que el Consorcio está efectuando.
- Informe técnico en el cual se analiza y justifica la necesidad de una conectividad internacional hasta el 31 de diciembre del 2015; siendo esta conexión un requerimiento adicional del Consorcio para garantizar el proceso efectivo y eficiente de Digitalización del Acervo Registral, siendo considerado como parte de la plataforma transaccional dentro del Protocolo de Digitalización.

Particular que pongo en su conocimiento para la gestión y fines pertinentes.



Marcelo Carrera Riquetti

GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CC: Dr. René Almeida Luna **Registrador de la Propiedad (E)**
Rodrigo Proaño **Dirección de Archivo**
Alfredo Buitrón **Dirección Administrativa Financiera RPDMQ**

MCarrera /