

Recibido por: Isabel Revollo M.

Fecha: 25 / 02 / 2015

Hora: 16:50 (s)

Oficio No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-014-OF

Quito, 24 de febrero de 2015

ASUNTO: Contestación sobre pedido de inicio de relevamiento de estado de libros registrales y autorización de acceso a oficinas del RPDMQ.

Señora
Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
En su despacho.-

RECIBO
24-02-2015
16:45
[Signature]

De mi consideración:

En atención a su oficio CMS-RPQ-2015-017 del 23 de febrero de 2015 sobre el pedido de iniciar la actividad de "relevar el estado de los libros para planificar estrategias de digitalización" relacionado al componente de DIGITALIZACIÓN, para lo cual ustedes designan a dos de sus técnicos; me permito comunicarles lo siguiente:

- Se autoriza efectuar el relevamiento del estado de los libros que serán utilizados para el proceso de Digitalización; para lo cual coordinarán con la Dirección de Archivo del RPDMQ; y,
- Se autoriza el acceso a los siguientes técnicos hacia la oficina designada en el RPDMQ para uso exclusivo del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE y al área de Archivo del RPDMQ - en coordinación estricta con la jefatura de la Dirección de Archivo, para el relevamiento del estado de los libros a digitalizar:
 - Luís Villagómez C.I.: 171119565-9
 - Yadira Rumiguano C.I.: 172550997-8

Como parte de las normas y políticas de seguridad de la institución, dichos técnicos tendrán que registrar su entrada y salida en la recepción del edificio con los guardias de turno; y su gestión técnica será de responsabilidad del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE aplicando todos los lineamientos establecidos para la confidencialidad y preservación de los libros registrales.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

[Signature]
Marcelo Carrera Riquetti

GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

QUITO
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
DESPACHO REGISTRADOR
Recibido por: [Signature]
Fecha: 24-02-15
Hora: 16:38

ANEXO: Copia oficio No. CMS-RPQ-2015-017

CC: Dr. René Almeida Luna Registrador de la Propiedad (E)
Rodrigo Proaño Dirección de Archivo
Alfredo Buitrón Dirección Administrativa Financiera RPDMQ

MCarrera /

QUITO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
REGISTRO DE LA PROPIEDAD FINANCIERA
Recibido por: [Signature]
Fecha: 25 / 02 / 15
Hora: 12:49

OFICIO No. CMS-RPQ-2015-017

Quito D.M., 23 de febrero de 2015

Señor
Marcelo Carrera Riquetti
Administrador de Contrato
Registro de la Propiedad de Quito


23-feb-2015
14:30

Presente.-

De mi consideración:

Como alcance al OFICIO No. CMS-RPQ-2015-016, del 10 de febrero de 2015, dentro del Subcomponente de digitalización, entre las actividades previas, debemos relevar el estado de los libros para planificar estrategias de digitalización, razón por la que solicito se autorice el inicio de esta actividad. Se incorporan adicionalmente los siguientes técnicos:

Luis Villagómez 171119565-9

Yadira Rumiguano 172550997-8.

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



Byron Paredes Buitrón
LÍDER DE PROYECTO
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE