



Nombre Byron Lopez Oficio No. **RPDMQ-PROYMIRP-2015-0629A-OF**
 Fecha 29-Junio-2015 15:00h
 Firma [Firma] Quito, 29 de junio de 2015

ASUNTO: Notificación Esquema Metodológico para Revisión de Entregables Ajustado E.20.

Señora
 Eva Larsen Montoya
PROCURADORA COMÚN
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE
 En su despacho.-



De mi consideración:

En relación al oficio No. CSM-RPQ-2015-069 emitido el 25 de junio del 2015, recibido en el RPDMQ el 25 de junio del 2015, en el cual nos comunican de la entrega del Entregable ajustado **E.20** "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad"; vinculado al componente 2 "Modernización integral del RP", subcomponente 4 "Tecnologías de la Información. SOFTWARE"; debido a la naturaleza técnica, la vinculación del contenido del entregable ajustado con la versión 0.001 del sistema informático de gestión documental y registral, se ha determinado los siguientes lineamientos metodológicos a aplicar (sin que ello afecte a ningún otro entregable establecido en el Cronograma de Entregables del Plan de Trabajo Definitivo vigente:

- 1) El entregable será validado con respecto a la arquitectura y transaccionalidad del sistema informático Documental y Registral versión 0.001 implementado en la infraestructura tecnológica para el proyecto de modernización, localizado en el Data Center del RPDMQ.
- 2) El proceso de análisis y revisión contemplará las siguientes fases referenciales:

FECHAS	TEMÁTICA A CUBRIR
Del 30 de junio al 9 de julio 2015	Respaldos de información y configuraciones según la arquitectura tecnológica.
Del 10 al 15 de julio 2015	Restauraciones y activaciones haciendo uso de los respaldos.
16 de julio 2015	Informe de revisión del equipo técnico del RPDMQ.
17 de julio 2015	Emisión del oficio del RPDMQ al Consorcio con el resultado de la revisión de los Entregables ajustados.

- 3) Se requiere la participación presencial del equipo tecnológico del Consorcio en el proceso de revisión.

[Firma]

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente;



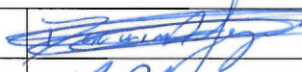

Marcelo Carrera Riquetti
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ANEXO: Copia Oficio No. CSM-RPQ-2015-069

CC: Dr. René Almeida Luna **Registrador de la Propiedad (E)**
Andrés Eguiguren **Administrador de Contrato No. 005-2015 (Fiscalización)**

Agua 29/06/2015
16 hoo

MCarrera / dgarzón

Elaborado por:	Darwin Garzón	
Revisado por:	Marcelo Carrera	



OFICIO No. CMS-RPQ-2015-069

Quito D.M., 25 de junio de 2015

Señor
Marcelo Carrera Riquetti
Administrador de Contrato
Registro de la Propiedad de Quito



25-jun-2015

18:25

Presente.-

De mi consideración:

Con oficio No. CSM-RPQ-2015-055-BP del 18 de mayo de 2015, se entregó el producto E.20 "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad" del Subcomponente 4. Tecnologías de Información - SOFTWARE, Componente C.2 Modernización integral del RP.

Con Oficio RPDMQ-PROYMIRP-2015-045-OF del 28 de mayo de 2015, informa respecto a las observaciones planeadas al producto entregado.

En virtud de lo anterior indicado, adjunto al presente se servirá encontrar el producto "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad", incluyendo las observaciones planeadas.

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



Byron Paredes Buítrón
GERENTE DE PROYECTO
CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE

E



