

Memorando N.- RPDMQ-PRESU-2017-017-M
Quito, D.M., 18 de octubre de 2017

PARA: Andrés Eguiguren
**GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DEL CONTRATO N° 19-2014**

ASUNTO: Informes en calidad de Administrador del Contrato 019-2014 Proyecto Modernización Integral del RPQ, con el fin proceder a los registros presupuestarios y contables 2017 o 2018, en relación a los pagos 5to y 6to.

Conforme reunión de trabajo del día 16 de octubre de 2017, en la que se trato acerca de los pagos pendientes del Contrato 019-2014, solicito presente la documentación habilitante que permita la consideración del mismo en la matriz de arrastres, anticipos y certificaciones plurianuales, que fue requerida por la Dirección Metropolitana Financiera del MDMQ.

Cabe indicar que establecer el compromiso de gasto en el ejercicio 2017, será factible considerarlo como arrastre, de tal forma que el pago en caso de pasar al ejercicio 2018, no afectará nuestro techo presupuestario 2018, mismo que no es factible incrementar por tratarse de un año con presupuesto prorrogado.

Para el efecto conforme el contrato de su administración es necesario:

1. Remitir la documentación que permita el compromiso y pago del 5to pago de contrato, en vista de que el mismo cuenta con los recursos suficientes según compromiso de arrastre N° 0100003308.
2. Remitir la documentación que permita el compromiso y pago del 6to pago, considerando la deducción del anticipo respectivo antes de multas. En caso de no ser factible, considerar la deducción total o parcial en el 5to pago, en acuerdo con el del Consorcio.
3. En lo que respecta al sexto pago, se solicita el estado de avance del proyecto al 31/12/2017 y a fin de que se lo pueda plantear como un proyecto de arrastre.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,



Liliana Molina Salazar
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA


18/10/2017
14h30

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaboración	G. Ruiz	PRESU	2017/10/18	

Ejemplar 1: digital para conocimiento:
Ejemplar 2: digital para conocimiento:
Ejemplar 3: digital para conocimiento:

Liliana Molina – Directora Administrativa Financiera
David León – Gestión Documental del Registro Propiedad
Gabriela Ruiz – Presupuesto