

Memorando N.- RPDMQ-PLAN-2017-054-M
Quito, DM. 16 de mayo de 2017

PARA: Andrés Eguiguren
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ

ASUNTO: Modificación Política de Calidad

Sierra D.
18/05/2017
8:42

Con fecha 19 de abril del 2017 en reunión ordinaria del Comité de Gestión de Calidad de Servicio y Desarrollo Institucional del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito, de cuya acta se adjunta una copia; se aprobó la modificación al texto de la Política de Calidad institucional. El texto modificado de la Política de Calidad se presenta de la siguiente manera:

“Brindamos a la ciudadanía servicios registrales de calidad, con oportunidad, honestidad y transparencia, garantizando la seguridad jurídica de la información de la propiedad inmobiliaria del Distrito Metropolitano de Quito y su gestión documental, con orientación hacia la mejora continua para la satisfacción del usuario”.

En virtud de lo indicado, solicito por favor se notifique a la contraparte de gestión de procesos del Consorcio Archivos Digitales MEB SEVENTEENMILE sobre este cambio a fin de que se hagan las actualizaciones que sean del caso en los documentos y archivos referentes al Sistema de Gestión de Calidad.

Atentamente,



Verónica Tobar Molina
ASESORA DE PLANIFICACIÓN

**ACTA DE COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD DE SERVICIO Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO
DE QUITO**

Fecha: 19/04/2017
Lugar: Sala de reuniones 4to. Piso Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito
Fecha de Convocatoria: 18/04/2017
Medio de Convocatoria: Convocatoria por escrito
Hora de inicio: 09:00 am
Hora de finalización: 11:00 am
Tipo de sesión: Ordinaria **X** Extraordinaria

1 Orden del día

a. Revisión de Política de Calidad.

2 Asistentes

No	Nombre de asistente	Función en el Comité
1	Wladimir Albán	Responsable del Proceso de Gestión Estratégica – Delegado Director Administrativo Financiero
2	Fátima Rodríguez	Responsable de Macro Proceso – Directora de Inscripciones
3	Freddy Herrera	Responsable de Macro Proceso – Director de Certificaciones
4	Verónica Tobar	Delegada Autoridad Máxima
5	José Luis Aucancela	Responsable del Proceso Institucional – Director de Archivo
6	Ricardo Romero	Director Administrativo Financiero (talento humano)

3 Excusan su ausencia

No	Nombre de asistente	Función en el Comité	Referencia de documento de excusa
----	---------------------	----------------------	-----------------------------------

4 No asisten

No	Nombre de asistente	Función en el Comité

5 INVITADOS

No	Nombre de asistente

6 Constatación de quórum e instalación de sesión

A la sesión del COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD DE SERVICIO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO No. RPDMQ-SGC-2016-003 han asistido: 6 Funcionarios, por lo que se constata el quórum presente y se INSTALA la sesión.

7 Aprobación del orden del día

De conformidad con la convocatoria a Sesión Ordinaria No. RPDMQ-CGCSDI-2017-005-EX del 18 de Abril de 2017 realizada mediante correo electrónico del 18 de Abril de 2017 y memorando del 18 de Abril de 2017 respectivamente, se realiza la revisión y aprobación del siguiente orden del día:

- b. Revisión de Política de Calidad

De conformidad con el orden del día se pone en consideración lo siguiente:

La Delegada de la Máxima Autoridad, pone en conocimiento del Comité la nueva Política de Calidad la cual se desprende de esta sesión que es: **“Brindar a la ciudadanía servicios registrales de calidad, con oportunidad, honestidad y transparencia, garantizando la seguridad jurídica de la información de la propiedad inmobiliaria del Distrito Metropolitano de Quito y su gestión documental, con orientación hacia la mejora continua para la satisfacción del usuario.”**

Los Miembros del Comité presentes acuerdan el tema tratado en la presente sesión y Aprueban la nueva Política de Calidad

8 Finalización de sesión

Siendo las 11:00 am del 19 de Abril de 2017 y sin más temas a tratar se finaliza la sesión ordinaria, habiéndose revisado y aprobado por completo el orden del día en el cual se trato de

la Política de Calidad para optimizar los servicios del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Sandra Verónica Tobar Molina	PRESIDENTE	
Oswaldo Wladimir Albán Flores	VICEPRESIDENTE	
Freddy Herrera	VOCAL	
Fatima Lucia Rodriguez Lopez	VOCAL	
José Luis Aucancela Pérez	SECRETARIO	