

**MEMORANDO N° RPDMQ-DAF-RB-2017-041**

**PARA:**

Dr. Agustín Váscquez  
**DIRECTOR JURÍDICO**

Abg. Fátima Rodríguez  
**DIRECTORA DE INSCRIPCIONES**

Ing. David León  
**DIRECTOR DE ARCHIVO (E)**

Abg. Freddy Herrera  
**DIRECTOR DE CERTIFICACIONES**

Lcda. Liliana Molina  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Ing. Doris Ochoa  
**JEFA DE TICS**

Lcda. Karla Arrieta  
**ASESORA INSTITUCIONAL SERVICIOS CIUDADANOS**

Ing. Verónica Tobar  
**ASESORA DE PLANIFICACIÓN**

Ing. Andres Eguiguren  
**PROYECTO MODERNIZACION**

*DMW*  
*11/12/2017*  
*11:30*

**C.C.:**

Abg. José Luis Aucancela  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD (E)**

**ASUNTO:** Cronograma constatación física bienes

**FECHA:** DM, 07 de diciembre de 2017

Como es de su conocimiento que el Registro de la Propiedad del DMQ se encuentra en el proceso de Constatación Física de Bienes, me permito detallar a continuación la fecha y horario a realizarse en las respectivas Áreas y Direcciones.


AREA/DIRECCION	FECHA	HORA INICIO
CERTIFICACIONES	11/12/2017	10:30
ARCHIVO	12/12/2017	8:30
TICS	13/12/2017	8:30
DAF, DESPACHO	14/12/2017	8:30
JURIDICO	14/12/2017	14:00
PLANIFICACION	14/12/2017	15:30
TALENTO HUMANO	15/12/2017	8:30
CAJAS Y SERVICIO CIUDADANO	15/12/2017	11:00
INSCRIPCIONES	18/12/2017	8:30
PROYECTO MODERNIZACION	19/12/2107	8:30

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente;



Gonzalo Mier  
**RESPONSABLE BIENES**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

Acción	Siglas responsables	Siglas unidades	Fecha	sumilla
Elaborado por:	GMier	RB	2017-12-07	

Ejemplar 1: Destinatarios (10)  
 Ejemplar 2: Archivo Responsable de Bienes