

**Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2017-0512A-M**

Quito, D.M., 12 de mayo de 2017

**PARA:** José Luis Aucancela  
**Director de Archivo**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DE QUITO**

**ASUNTO:** En relación al Memorando No. RPDMQ-DESPACHO-2017-049

---

Con relación al Memorando No. RPDMQ-DESPACHO-2017-049 de fecha 24 de abril de 2017, relacionado con remitir copias certificadas del Contrato 019-2014, solicito que se certifique la documentación relacionada con la ejecución del Contrato 019-2014, la misma que será entregada a la Dirección de Archivo del RPDMQ en forma paulatina.

Por medio del presente hago entrega de 2 carpetas conteniendo la documentación original que reposa en el archivo del Proyecto de Modernización, de los siguientes meses:

- Junio 2016: 314 hojas foliadas desde 2016060001 hasta 2016060314
- Julio 2016: 227 hojas foliadas desde 2016070001 hasta 2016070227
- Agosto 2016: 377 hojas foliadas desde 2016080001 hasta 2016080377

Total de hojas entregadas: 918, de acuerdo al Acta de Entrega Recepción Parcial adjunta al presente documento.

Solicito que se remita 1 copia certificada física y 1 digital de la documentación entregada

Atentamente



Andrés Eguiguren

**GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ**  
**ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**Acta de Entrega Recepción Parcial De Documentación N.- RPDMQ-PROYMIRP-2017-0512A-AERPD**

**FECHA:** 12 de mayo de 2017

**PROYECTO:** Modernizar de Manera Integral el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano (Contrato No. 019-2014)

**ASUNTO:** Entrega de documentación del Proyecto de Modernización

El día 12 de mayo de 2017, se hace la entrega de la siguiente documentación correspondiente al Proyecto de Modernización del Registro de la Propiedad:

Mes - Año	Número de hojas	Desde	Hasta
Junio 2016	314 hojas foliadas	2016060001	2016060314
Julio 2016	227 hojas foliadas	2016070001	2016070227
Agosto 2016	377 hojas foliadas	2016080001	2016080377

<b>TOTAL DE HOJAS ENTREGADAS:</b>	918
-----------------------------------	-----

A partir de la entrega y firma de la presente acta, los documentos estarán bajo responsabilidad, uso y cuidado de la Dirección de Archivo del Registro de la Propiedad, quienes garantizarán que se emplearán única y exclusivamente para los fines propios inherentes a las funciones que cumplen en el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

Para constancia y fe de lo actuado, firman las partes intervinientes en unidad de acto en 2 copias de igual contenido y valor en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano a los 12 días del mes de mayo de 2017.

Entregué Conforme



Andrés Eguiguren  
Administrador del Contrato 019-2014  
PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ



Daniel Sierra  
Arquitectura e Infraestructura Tecnológica  
PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ

Recibí Conforme



José Luis Alcancela  
Director de Archivo



Rocío Coque  
Analista de Archivo