

Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2016-0901A-M

Quito, D.M., 1 de septiembre de 2016

**PARA:** Pablo Falconí C.  
**REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD (E)**

Agustín Vásconez  
**Director Jurídico**

**ASUNTO:** Pronunciamiento sobre mecanismo de tratamiento de firmas electrónicas de funcionarios del Registro de la Propiedad.

Dentro del proyecto para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" es necesario que funcionarios del RPDMQ cuenten con firma electrónica emitida por el Banco Central del Ecuador para los procesos de marginaciones, certificaciones y formalización de actas.

Mediante Acuerdo Ministerial No. 012-2016 de 23 de mayo del 2016 emitido por el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información publicado mediante Registro Oficial No. 783 de 24 de junio de 2016 se determinó que los funcionarios públicos deben obtener el certificado de firma electrónica como persona natural, es decir no podrán solicitar emisión o renovación de certificados como funcionarios públicos. A excepción del Representante Legal.

Solicito su pronunciamiento jurídico y recomendación del mecanismo a emplearse, a fin de evitar que los certificados de firma electrónica que serán expedidos a los funcionarios como persona natural sean utilizados para fines distintos a los institucionales durante su periodo de vigencia, al considerar que se trata de certificados que representan recursos públicos al RPDMQ.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para reiterarle mis más altos sentimientos de consideración y estima.

Atentamente



Andrés Eguiguren  
**GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ**  
**ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

	
<b>DESPACHO REGISTRADOR</b>	
Recibido por:	<i>m. Pía</i>
Fecha:	<i>01 / sep / 2016</i>
Hora:	<i>16:29</i>

**ANEXO:** Impresión de la página del Banco Central del Ecuador  
Impresión del Registro Oficial No. 783 del 24 de junio del 2016 con Acuerdo Ministerial No. 012  
Impresión del Registro Oficial No. 553 11 de Octubre de 2011 con Acuerdo Ministerial No. 181  
Impresión de correo electrónico recibido del Registro Civil

*01.09.2016*  
*16:29*  
*[Handwritten signature]*

## Andrés Alberto Eguiguren Eguiguren

---

**De:** informacion Firma Digital RC <info\_firmadigital@registrocivil.gob.ec>  
**Enviado el:** martes, 30 de agosto de 2016 16:25  
**Para:** Andrés Alberto Eguiguren Eguiguren  
**Asunto:** Re: Renovación de certificado de funcionario público

Estimados

Buenas tardes le explico:

- Ya no se puede solicitar como funcionario público ya no cuenta con la opción funcionario público.
- Renovación si permite el sistema el ingreso pero después la solicitud es rechazada.
- Se solicita como persona natural con los siguientes requisitos:

1. Copia de cedula a color
2. Copia de papeleta de votación
3. Planilla de servicios básicos

- Se solicita como persona jurídica con el RUC de la Institución los funcionarios que necesiten el certificado para el SRI o tramites financieros ( Tesoreros - Financiero)

1. Copia de cedula a color
2. Copia de papeleta de votación
3. Nombramiento o certificado laboral
4. Autorización firmada por el representante legal. (El formato se encuentra en el portal)

Saludos cordiales

Atentamente,

**Firma Electrónica**  
**Registro Civil Identificación y Cedulación**  
**Av. Amazonas y NNUU**  
**023731110 Ext: 29555/29433/29543/29501**



 Cuidemos el ambiente, no imprima este e-mail si no es necesario y recuerde que si lo hace, debe ser en blanco y negro.

---

**De:** "Andrés Alberto Eguiguren Eguiguren" <andres.eguiguren@quito.gob.ec>  
**Para:** "e ci" <eci@bce.ec>, "info firmadigital" <info\_firmadigital@registrocivil.gob.ec>  
**Enviados:** Martes, 30 de Agosto 2016 12:37:05  
**Asunto:** Renovación de certificado de funcionario público

Estimados Señores

En el Registro de la Propiedad de Quito estamos necesitando renovar certificados de firma electrónica y emitir nuevos certificados para nuestros funcionarios.

En la página web del Banco Central del Ecuador indica:

**“A partir del 24 de junio del 2016, los servidores públicos deberán obtener su certificado digital como persona natural, es decir **no podrán solicitar emisión o renovación de certificados como funcionarios públicos.**”**

Sin embargo, si me permite solicitar la renovación de un certificado anterior. Al ingresar los datos para renovación aparecen, entre otros campos: Institución, cargo y además solicita la Autorización firmada por el Representante Legal y Copia del nombramiento o certificado laboral firmado por el Representante Legal en formato PDF.

Si intento solicitar un nuevo certificado de firma electrónica como persona natural ya no pide estos datos. Pero pide Actividad Económica. En este campo lo más cercano sería L- Administración Pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria.

Tampoco encuentro ningún campo en el cual indicar que es funcionario del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito.

No sé si estoy seleccionando las opciones correctas.

Les pido de favor que me asesoren en la forma correcta de renovar los certificados caducados y solicitar nuevos certificados.

Saludos,



Andrés Eguiguren  
Gerente del Proyecto de  
Modernización Integral del RPDMQ  
Administrador del Contrato 019-2014  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DMQ**  
Ulloa N31-10 y Murgeón  
Telf.: 3988170 Ext. 29671  
Celular: 0996032128  
[andres.eguiguren@quito.gob.ec](mailto:andres.eguiguren@quito.gob.ec)

Este mensaje ha sido examinado por Symantec Messaging Gateway y se considera libre de virus y spam.

**AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:** La información contenida en este e-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la entidad a la cual esta dirigido. Si usted no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, por favor reenviarlo a su origen para comunicar la recepción equivocada y borre inmediatamente el mensaje y cualquier adjunto recibido. MDMQ no asume

[Inicio](#)   [Quiénes Somos](#)   [Marco Normativo](#)   [Firma Electrónica](#)   [Servicios Relacionados](#)   [Centro de Descargas](#)   [Contáctenos](#)

### Solicitud de Certificado de Firma Electrónica

#### Requisitos

Previo a solicitar un certificado digital de firma electrónica, revisar las [normativas](#) correspondientes a cada tipo de certificado [DPC](#)(Declaración Prácticas de Certificación), [PC](#)(Políticas de Certificados), [modelo de contrato](#)

Antes de iniciar su solicitud, verifique tener sus documentos escaneados en formato PDF, (tamaño menor o igual a 1Mb y legibles), que requiera subir para el registro.

#### Persona Natural

- Digitalizado de Cédula o pasaporte a Color
- Digitalizado de Papeleta de votación actualizada, (exceptuando a personas mayores a sesenta y cinco años, las ecuatorianas y ecuatorianos que habitan en el exterior, los integrantes de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, y las personas con discapacidad)
- Digitalizado de la última factura de pago de luz, agua o teléfono

ECUAPASS - Para Agentes de Aduana o Importadores/exportadores, es obligatorio ingresar su número de RUC en el formulario de solicitud

 << Ingreso a formulario de solicitud >>

#### Persona Jurídica

- La empresa debe estar previamente registrada en el sistema      << Registro de Empresa >>
- Conocer el número de RUC de la empresa
- Digitalizado de Cédula o pasaporte a Color
- Digitalizado de Papeleta de votación actualizada, (exceptuando a personas mayores a sesenta y cinco años, las ecuatorianas y ecuatorianos que habitan en el exterior, los integrantes de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional, y las personas con discapacidad)
- Digitalizado del nombramiento o certificado laboral firmado por el Representante Legal
- Autorización firmada por el Representante Legal. (En caso de subrogación o delegación, adjuntar el oficio de encargo o delegación) **Importante:** Para el día en que realice el pago, traer esta autorización en formato impreso      << Ver Modelo de Oficio >>

 << Ingreso a formulario de solicitud >>

#### Funcionario Público

##### DIRIGIDO A: SERVIDORES PÚBLICOS

El Banco Central de Ecuador (BCE), en cumplimiento del Acuerdo Ministerial No. 012-2016 de 23 de mayo del 2016 emitido por el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información publicado mediante Registro Oficial No. 783 de 24 de junio de 2016. ([Acuerdo Ministerial](#))

Informa a los **Servidores Públicos, usuarios de Certificación Electrónica**, que:

1. A partir del 24 de junio del 2016, los servidores públicos deberán obtener su certificado digital como persona natural, es decir **no podrán solicitar emisión o renovación de certificados como funcionarios públicos.**
2. Se les recuerda que los procesos de aprobación, pago y emisión de certificados en contenedores (token, archivo y romming) se los realizará exclusivamente **en las oficinas del Registro Civil**, autorizadas por la **Entidad de Certificación Banco Central del Ecuador**; y se tramitarán a través del portal web ([www.eci.bce.ec](http://www.eci.bce.ec)).
3. Mediante oficio No. **SNAP-SNGP-2016-000430-O** del 08 de agosto del año 2016, la **Secretaría Nacional de la Administración Pública** dispone que "...mientras se defina la solución óptima para el uso de la firma electrónica en los procesos **Tributarios y Comercio Exterior (Importaciones, exportaciones)**, las **Instituciones Públicas** podrán adquirir para el **personal designado**, el **certificado de Persona Jurídica o Representante Legal** para realizar estas actividades." ([Oficio SNAP](#))

Atentamente,

**DIRECCION NACIONAL DE SERVICIOS FINANCIEROS  
GESTIÓN DE CERTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

Nota: Para más información contactarse al 1700-153-153 o a [info\\_firmadigital@registrocivil.gob.ec](mailto:info_firmadigital@registrocivil.gob.ec)

# **Registro Oficial No. 553 - Martes 11 de Octubre de 2011**

miércoles 12 de octubre del 2011 | 20:47  
Última actualización: miércoles 17 de julio del 2013 | 11:00

## **REGISTRO OFICIAL**

Administración del Señor Ec. Rafael Correa Delgado

**Presidente Constitucional de la República del Ecuador**

**Martes, 11 de Octubre de 2011 - R. O. No. 553**

**181** Emítense disposiciones con el fin de garantizar la interoperabilidad y estandarización de los procesos electrónicos de las instituciones y organismos señalados en el Art. 225 de la Constitución de la República del Ecuador

Ing. Jaime Guerrero Ruiz

MINISTRO DE TELECOMUNICACIONES

Y DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

Considerando:

Que, el Art. 225 de la Constitución de la República determina que el sector público comprende: 1. Los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social. 2. Las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado. 3. Los organismos y entidades creados por la Constitución o la ley para el ejercicio de la potestad estatal, para la prestación de servicios públicos o para desarrollar actividades económicas asumidas por el Estado. 4. Las personas jurídicas creadas por acto normativo de los gobiernos autónomos descentralizados para la prestación de servicios públicos;

Que, el Art. 313 de la Constitución de la República del Ecuador dispone: “El Estado se reserva el derecho de administrar, regular, controlar y gestionar los sectores estratégicos, de conformidad con los principios de sostenibilidad ambiental, precaución, prevención y eficiencia. Los sectores estratégicos, de decisión y control exclusivo del Estado, son aquellos que por su trascendencia y magnitud tienen decisiva influencia económica, social, política o ambiental, y deberán orientarse al pleno desarrollo de los derechos y al interés social.- Se consideran sectores estratégicos la energía en todas sus formas, las telecomunicaciones, los recursos naturales no renovables, el transporte y la

refinación de hidrocarburos, la biodiversidad y el patrimonio genético, el espectro radioeléctrico, el agua, y los demás que determine la ley”;

Que, el Art. 154 de la Constitución de la República del Ecuador, confiere a las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, la rectoría de las políticas públicas del área a su cargo, facultad que se instrumenta a través de la expedición de acuerdos y resoluciones administrativas que requiera su gestión;

Que, mediante Decreto Ejecutivo N° 8 de 13 de agosto del 2009, publicado en el Registro Oficial N° 10 de 24 de agosto del 2009, el señor Presidente Constitucional de la República resolvió crear el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información, como órgano rector del desarrollo de las tecnologías de la información y comunicación, responsable de emitir las políticas, planes generales y realizar el seguimiento y evaluación de su implementación;

Que, el numeral 1 del Art. 2 del decreto ejecutivo antes referido, faculta al Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información a ejercer la representación del Estado, en materia de sociedad de la información y tecnologías de la información y comunicación;

Que, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 17 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva, los ministros de Estado son competentes para conocer y dar trámite legal a todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de contar con la autorización del señor Presidente de la República, salvo los casos expresamente señalados en la Constitución y las leyes;

Que, mediante Decreto Ejecutivo N° 867 de 1 de septiembre del 2011, se reformó el undécimo Art. innumerado del Reglamento General a la Ley de Comercio Electrónico, Firma Electrónica y Mensajes de Datos en el cual se incluyó entre otros el siguiente texto: “Las Instituciones públicas obtendrán certificados de firma electrónica de las Entidades de Certificación de Información y Servicios Relacionados Acreditadas, de derecho público o de derecho privado”;

Que, dentro de las políticas públicas que lleva a cabo el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información está el impulso y fortalecimiento de los procesos electrónicos en todos los niveles del Estado;

Que, la interoperabilidad tecnológica y el cumplimiento de estándares internacionales, son una condición básica para la implantación de las políticas públicas relacionadas con el uso de plataformas de Gobierno Electrónico que lleva a cabo el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información, orientadas al impulso y fortalecimiento de los procesos electrónicos en todos los niveles del Estado; y,

En ejercicio de sus atribuciones legales y reglamentarias,

Acuerda:

Artículo 1.- Con el fin de garantizar la interoperabilidad y estandarización de los procesos electrónicos de las instituciones y organismos señalados en el Art. 225 de la Constitución de la República del Ecuador, estas deberán:

1.1 En la implementación de plataformas, sistemas informáticos o aplicativos que contemplen el uso de certificados electrónicos para firma electrónica y que interactúen con personas naturales o jurídicas tales como: proveedores del Estado, contribuyentes, importadores, exportadores, administrados, entre otros; permitir la autenticación, validación y firma electrónica con los certificados electrónicos emitidos por todas las entidades de certificación de información y servicios relacionados, debidamente acreditadas ante el CONATEL.

1.2 En cualquier plataforma, sistema informático o aplicativo que requiera el uso de los siguientes certificados electrónicos emitidos por una entidad de certificación de información y servicios relacionados acreditadas ante el CONATEL, mantener la numeración de identificadores de campo y campos mínimos que consta a continuación:

## 1.2.1 TIPOS DE CERTIFICADOS

**Certificado de Persona Natural o Física:** Son certificados que identifican al suscriptor como una persona natural o física, y será responsable a título personal de todo lo que firme electrónicamente, dentro del ámbito de su actividad y límites de uso que correspondan;

**Certificado de Persona Jurídica, Representante Legal o Miembro de Empresa:** Son certificados que identifican al suscriptor como una persona jurídica de derecho público o privado a través de su representante legal o de las personas que actúen en su representación, quienes serán responsables en tal calidad de todo lo que firmen dentro del ámbito de su competencia y límites de uso que correspondan; y

**Certificado Funcionario Público:** Son certificados que identifican al suscriptor como funcionario o servidor público, quien actuará a título de la institución pública que representa y será responsable de todo lo que firme electrónicamente dentro del ámbito de su actividad y límites de uso que correspondan.

## 1.2.2 CAMPOS OBLIGATORIOS DE LOS CERTIFICADOS Y NÚMEROS IDENTIFICADORES DE CAMPOS

Se definen como campos obligatorios a aquellos que se consideran necesarios para una correcta y completa identificación del titular de cada tipo de certificado, dichos campos están asociados a un número identificador único.

a) Certificado de Persona Natural o Física:

### NÚMERO IDENTIFICADOR

#### CAMPOS

##### 3.1

Cédula o pasaporte

##### 3.2

Nombre(s)

3.3

Primer apellido

3.4

Segundo apellido: (si no tiene queda en blanco)

3.7

Dirección

3.8

Teléfono

3.9

Ciudad

3.12

País 3.11 RUC: (si no tiene queda en blanco)

b) Certificado de Persona Jurídica, Representante Legal o Miembro de Empresa:

NÚMERO IDENTIFICADOR

CAMPOS

3.10

Razón social

3.11

RUC

3.1

Cédula o pasaporte del suscriptor

3.2

Nombres del suscriptor

3.3

Primer apellido del suscriptor

3.4

Segundo apellido del suscriptor (si no tiene queda en blanco)

3.5

Cargo

3.7

Dirección

3.8

Teléfono

3.9

Ciudad

3.12

País

**e) Certificado de Funcionario Público:**

**NÚMERO IDENTIFICADOR**

**CAMPOS**

3.1

Cédula o pasaporte del funcionario público

3.2

Nombres del funcionario público

3.3

Primer apellido del funcionario público

3.4

Segundo apellido del funcionario público (si no tiene queda en blanco)

3.5

Cargo

3.6

Institución

3.7

Dirección

3.8

Teléfono

3.9

Ciudad

3.12

País

3.11

RUC de la Institución

3.10

Razón Social

Dentro de cada tipo de certificado podrán incluirse campos opcionales y adicionales, según la especificidad requerida por los mismos, cada campo deberá contener un número identificador único, siguiendo el procedimiento de notificación y registro que establezca el ente regulador para el efecto.

Para la identificación de los campos obligatorios de los certificados de firma electrónica se reserva el rango de números identificadores desde el 3.1 hasta el 3.25, a partir del 3.26 podrán ser usados los números identificadores para los campos opcionales o adicionales.

Para la prestación de los servicios de certificación de información y servicios relacionados, las entidades de certificación de información deberán observar los aspectos técnicos y de seguridad establecidos en los estándares internacionales y normativa vigente aplicable.

Artículo 2.- El presente acuerdo entrará en vigencia a partir de la presente fecha, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en Quito, Distrito Metropolitano, a quince de septiembre de dos mil once.

f.) Ing. Jaime Guerrero Ruiz, Ministro de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información.

No. 012-2016

**EL MINISTRO DE TELECOMUNICACIONES  
Y DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN**

**Considerando:**

Que, el numeral 1 del artículo 154 de la Constitución de la República del Ecuador confiere a las ministras y ministros de Estado, además de las atribuciones establecidas en la ley, la rectoría de las políticas del área a su cargo, así como la facultad de expedir acuerdos y resoluciones administrativas;

Que, el artículo 227 de la Constitución de la República establece que *"la Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación"*;

Que, el artículo 13 de la Ley de Comercio Electrónico, firmas electrónicas y mensajes de datos, establece: *"Firma electrónica.- Son los datos en forma electrónica consignados en un mensaje de datos, adjuntados o lógicamente asociados al mismo, y que puedan ser utilizados para identificar al titular de la firma en relación con el mensaje de datos, e indicar que el titular de la firma aprueba y reconoce la información contenida en el mensaje de datos"*.

Que, el artículo 14 ibídem señala: *"La firma electrónica tendrá igual validez y se le reconocerá los mismos efectos jurídicos que una firma manuscrita en relación con los datos consignados en documentos escritos y será admitida como prueba en juicio"*;

Que, el artículo 140 de la Ley Orgánica de Telecomunicaciones, dispone: *"El Ministerio encargado del sector de las Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información es el órgano rector de las telecomunicaciones y de la sociedad de la información, informática, tecnologías de la información y las comunicaciones y de la seguridad de la información. A dicho órgano le corresponde el establecimiento de políticas, directrices y planes aplicables en tales áreas para el desarrollo de la sociedad de la información, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ley, su Reglamento General y los planes de desarrollo que se establezcan a nivel nacional..."*;

Que, mediante Decreto Ejecutivo No. 8 de 13 de agosto del 2009, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 10 de 24 de agosto del 2009, el señor Presidente Constitucional de la República resolvió crear el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información; así como reestructurar el esquema institucional del sector de las telecomunicaciones en el Ecuador, otorgando a dicho Ministerio la rectoría del sector a través de las competencias a él atribuidas;

Que, el artículo 14 del Decreto Ejecutivo No. 149 de 20 de noviembre de 2013, publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 146 de 18 de diciembre de 2013, establece: *"Las instituciones de la Administración Pública*

*Central, Institucional y que dependen de la Función Ejecutiva, en el ámbito de sus competencias, simplificarán los trámites que brindan al ciudadano de acuerdo a los lineamientos y metodología que para el efecto emita la Secretaría Nacional de la Administración Pública, para lo cual elaborarán sus respectivos planes de simplificación que se fundamentarán principalmente en: a) Suprimir de trámites innecesarios que incrementen el costo operacional de la Administración Pública, que hagan menos eficiente su funcionamiento y propicien conductas no transparentes. b) Simplificar y mejorar los trámites..."*;

Que, con Decreto Ejecutivo No. 488 de 15 de septiembre de 2014, el Presidente de la República nombró al ingeniero Augusto Espín Tobar, como Ministro de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información;

Que, mediante Acuerdo Ministerial No. 181 de 15 de septiembre de 2011, reformado por el Acuerdo Ministerial No. 006-2015 de 27 de enero de 2015 el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información, estableció 3 tipos de certificados de firma electrónica: persona natural o física; persona jurídica, representante legal, miembro de empresa empleado con relación de dependencia; y, funcionario público;

Que, el artículo 17 del Estatuto de Régimen Administrativo de la Función Ejecutiva, dispone que los Ministros de Estado son competentes para el despacho de todos los asuntos inherentes a sus ministerios sin necesidad de autorización alguna del Presidente de la República, salvo los casos expresamente señalados en leyes especiales;

Que, el artículo 99 ibídem, establece que: *"los actos normativos podrán ser derogados o reformados por el órgano competente para hacerlo cuando así se lo considere conveniente. Se entenderá reformado tácitamente un acto normativo en la medida en que uno expedido con posterioridad contenga disposiciones contradictorias o diferentes al anterior..."*;

Que, mediante Oficio No. SNAP-SNGP-2016-000250-O, de 29 de abril de 2016, el ingeniero Leonardo Javier Reyes Bernal, en su calidad de Subsecretario Nacional de Gestión Pública de la Secretaría Nacional de la Administración Pública (SNAP), solicitó al ingeniero Augusto Espín Tobar, Ministro de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información, se considere la Reforma del Acuerdo Ministerial No. 181 de 15 de septiembre de 2011, para lo cual, adjuntó el Informe correspondiente. Informe en cuya parte pertinente, menciona: *"...el uso de la firma electrónica con certificado de persona natural resultaría más eficiente que el certificado de firma electrónica de servidor público (...) por todo lo expuesto, se recomienda, solicitar al Ministerio de Telecomunicaciones y Sociedad de la Información, la revisión y reforma del Acuerdo Ministerial No. 181 de 15 de septiembre de 2011..."*;

Que, la Subsecretaría de Fomento de la Sociedad de la Información y el Conocimiento del "MINTEL", mediante Memorando No. MINTEL-SFSIGL-2016-0011-M, de 06 de mayo de 2016, remitió a la Coordinación General Jurídica: *"Análisis del certificado de firma digital y*

reforma al Acuerdo Ministerial No 181-2011”, en cuyas conclusiones, considera lo siguiente: “*Técnicamente es factible la eliminación de Certificado de Firma electrónica de funcionario público con el fin de aplicar la simplificación de trámites y ahorrar al Estado Ecuatoriano, los costos de adquisición de firmas electrónicas. (...) así mismo, recomienda “Realizar la reforma al Acuerdo Ministerial No. 181 de 15 de septiembre de 2011”;*

En ejercicio de las facultades que le confiere el artículo 154 numeral 1 de la Constitución de la República del Ecuador; artículo 17 del Estatuto del Régimen Jurídico Administrativo de la Función Ejecutiva;

**Acuerda:**

**REFORMAR EL ACUERDO MINISTERIAL No. 181 DE 15 DE SEPTIEMBRE DE 2011, EN LOS SIGUIENTES TÉRMINOS:**

**Art. 1.-** Elimínese la letra c) de los acápites 1.2.1 y 1.2.2. del artículo 1.

**Art. 2.-** Disponer a la Subsecretaría de Fomento de la Sociedad de la Información y Gobierno en línea poner en conocimiento de la Secretaría Nacional de la Administración Pública el presente Acuerdo Ministerial, con el objeto de que establezca el procedimiento y emita las directrices y los lineamientos necesarios para la adquisición de los

certificados de persona natural para uso de los servidores públicos.

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**PRIMERA.-** Se establece una transición de 120 días contados a partir de la publicación del presente instrumento, con el objeto de que se reajusten los sistemas informáticos, que actualmente utilizan los certificados de firma electrónica, conforme la disposición contenida en el presente Acuerdo.

**SEGUNDA.-** Los certificados de firma electrónica de servidor público que hayan sido emitidos hasta la fecha de publicación del presente instrumento, mantendrán su vigencia y podrán ser utilizados hasta la fecha de su vencimiento, posterior a lo cual, serán reemplazados por certificados de persona natural. En el caso del Representante Legal de esta Cartera de Estado, se sustituirá el certificado de servidor público por el de persona jurídica, representante legal.

El presente Acuerdo, entrará en vigencia a partir de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, a 23 de mayo de 2016.

f.) Ing. Augusto Espín Tobar, Ministro de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información.

LEXIS

El **REGISTRO OFICIAL** no se responsabiliza por los errores ortográficos, gramaticales, de fondo y/o de forma que contengan los documentos publicados, dichos documentos remitidos por las diferentes Instituciones para su promulgación, son transcritos fielmente a sus originales, los mismos que se encuentran archivados y son nuestro respaldo.