

**Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2016-0125A-M**

Quito, D.M., 25 de Enero del 2016

**PARA:** José Luís Aucancela  
**DIRECCIÓN ARCHIVO RPDMQ**

**ASUNTO:** Comunicado de Oficios emitidos por Consorcio de Costos Digitalización Actas y Análisis Digitalización Libros Antiguos.

Para su conocimiento y gestión, me permito informarle que en respuesta a lo establecido en la reunión del 4 de enero del 2016, el Consorcio emitió los siguientes oficios:

- Oficio No. CMS-RPQ-2016-004 en el cual informan al RPDMQ sobre los costos implicados en la Digitalización de Actas del Acervo Registral.
- Oficio No. CMS-RPQ-2016-005 en el cual informan al RPDMQ sobre el análisis efectuado de Digitalización de Libros Antiguos, ante lo cual solicitan revisión de la Dirección de Archivo del RPDMQ.

Atentamente:

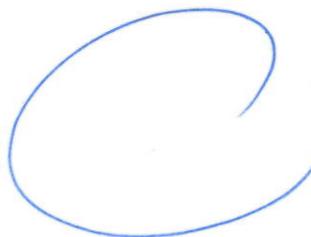


Ing. Marcelo Carrera

**GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ**  
**ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**ANEXO:** Copia oficio No. CMS-RPQ-2016-004  
Copia oficio No. CMS-RPQ-2016-005 con CD de Anexos

MCarrera/



25/01/2016  
17h00





OFICIO No. CMS-RPQ-2016-004

Quito D.M., 14 de enero de 2015

Señor  
Marcelo Carrera Riquetti  
Administrador de Contrato  
Registro de la Propiedad de Quito



14-ene-2016  
10:30

Presente.-

De mi consideración:

Dentro del marco contrato No. 19-2014 del proyecto de “MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO”, entre los productos que se deben entregar del componente C.1 Digitalización, Subcomponente 1. Puesta en marcha de la metodología de digitalización, se encuentra el entregable E.02 “Segundo informe de imágenes digitalizadas”.

Al respecto, el 4 de enero de 2016, se mantuvo reunión de trabajo entre el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito (RPDMQ), Empresa Fiscalizadora del proyecto (Focalización) y el Consorcio Archivos Digitales MEB Seventeenmile (Consortio).

En relación a los temas pendientes, se estableció que el Consorcio indique los costos que implica la digitalización incluyendo la carga de metadatos en Gestor Documental en Fase 1, comparados con precio del mercado.

En función de lo requerido, adjunto el cuadro de costos estimados del proceso de digitalización de la Fase 1, en función de la unidad de procesamiento ACTA: 

Costos estimados de proceso de digitalización Fase 1 por línea de producción y acta

Ítem	Línea de producción	Costos personal		Equipos tecnológicos	Consumibles equipos tecnológicos	Insumos	Total costo estimado acta Consorcio	Rango estimado del mercado
		Operativo	Supervisión y calidad					
1	Masiva	\$ 0,20	\$ 0,07	\$ 0,15	\$ 0,03	\$ 0,08	\$ 0,53	0,50 - 0,60
2	Tratamiento especial	\$ 0,80	\$ 0,35	\$ 0,40	\$ 0,09	\$ 0,25	\$ 1,89	1,80 - 2,00
3	Por demanda	\$ 0,18	\$ 0,02	\$ 0,10	\$ 0,02	\$ 0,02	\$ 0,34	0,30 - 0,40

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

Atentamente,



**Byron Paredes Buitrón**  
**GERENTE DE PROYECTO**  
**CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE**

OFICIO No. CMS-RPQ-2016-005

Quito D.M., 14 de enero de 2015

Señor  
 Marcelo Carrera Riquetti  
**Administrador de Contrato**  
**Registro de la Propiedad de Quito**



14-ene-2016

10:30

Presente.-

De mi consideración:

Dentro del marco contrato No. 19-2014 del proyecto de "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", entre los productos que se deben entregar del componente C.1 Digitalización, Subcomponente 1. Puesta en marcha de la metodología de digitalización, se encuentra el entregable E.02 "Segundo informe de imágenes digitalizadas".

Al respecto, el 4 de enero de 2016, se mantuvo reunión de trabajo entre el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito (RPDMQ), Empresa Fiscalizadora del proyecto (Focalización) y el Consorcio Archivos Digitales MEB Seventeenmile (Consortio).

En relación a los temas pendientes, se estableció que el Consorcio realice un informe referente a los libros de custodia, por lo que adjunto al presente se servirá encontrar un CD de datos con el informe respectivo.

Del informe presentado se desprende que existen 710 libros de custodia, en virtud de que la propiedad y gestión de la información registral esta potestad del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito, solicito la siguiente información que permitirá la ejecución adecuada del proceso de digitalización:

- Confirmación de cantidad de libros indicados.



- Determinación, identificación y detalle de tratamiento de libros considerados como históricos para ejecución de proceso de digitalización, en el marco del contrato suscrito.

Determinación y detalle de metadatos requeridos para procesamiento de libros de custodia.

Adicionalmente, al tratarse de libros en los cuales resulta difícil la identificación de metadatos se solicita proporcione un esquema de soporte a través de funcionarios del RPDMQ para la identificación de anexos y tratamiento de metadatos, con la finalidad de cumplir con los requerimientos de calidad estipulados en el protocolo de digitalización.

Por la atención que preste al presente, le anticipo mi sincero agradecimiento.

**Atentamente,**



**Byron Paredes Buitrón**

**GERENTE DE PROYECTO**

**CONSORCIO ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE**