

Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-0616A-M

Quito, D.M., 16 de Junio del 2015

PARA: René Almeida Luna
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD (E)
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ASUNTO: Solicitud para iniciar contratación de Analista Calificador Legal por renuncia de personal.

Con fecha 11 de junio de 2015 la Abg. María Angélica Álvarez Maldonado, quien fue contratada en Abril del 2015 con vinculación al proyecto de Modernización Integral del RPDMQ, presenta su renuncia inmediata e irrevocable; dejando vacante el Rol de ANALISTA REVISOR LEGAL (denominado también como "Analista Calificador Legal").

Dentro del proyecto para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" se ratifica la necesidad de la contratación del profesional orientado a fortalecer el proceso de la gestión registral con Folio Real electrónico que contempla el rediseño de procesos; requiriéndose la incorporación inmediata de 1 persona para el rol de ANALISTA CALIFICADOR LEGAL, cuyas características de perfil así como el proceso y selección de la persona profesional que reemplace a la funcionaria saliente, se encuentran descritas en Memorando No. RPDMQ-DI-2015-068-M.

Como resultado del proceso de selección, se determinó que la Abg. JOHANNA MONSERRATE SANTANA BRAVO es la profesional idónea para el cargo.

En virtud de lo anteriormente expuesto solicito se designe a quien corresponda, iniciar la gestión para la contratación de la profesional seleccionada para el cargo de ANALISTA CALIFICADOR LEGAL.

Atentamente:



Ing. Marcelo Carrera

GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ANEXO: Copia Memorando No. RPDMQ-DC-2015-068-M
Hojas de Vida de candidatas participantes de la selección
TDR para Analista Calificador Legal

CC: Jose Luís Aucancela **Director Inscripciones RPDMQ**

MCarrera/


REGISTRO DE LA PROPIEDAD
DESPACHO REGISTRADOR
Recibido por: <i>Ma</i>
Fecha: <i>16/06/15</i>
Hora: <i>11:30</i>


REGISTRO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN DE INSCRIPCIONES
Recibido por: <i>Gabriela Ferro</i>
Fecha: <i>16.06.15</i>
Hora: <i>10:40</i>

Memorando N.- RPDMQ-DI-2015-068-M
Quito, D.M., 15 de Junio de 2015

PARA: Marcelo Carrera
ADMINISTRADOR DE CONTRATO



15-jun-2015
09:30

ASUNTO: Solicitud contratación

Con fecha 11 de junio del 2015, la Abg. María Angélica Álvarez, mediante comunicado sin número, emite su renuncia al señor Registrador de la Propiedad (E).

Ante lo expuesto, y considerando que dentro del proyecto para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" se requiere de una contraparte debido a la transición que va afrontar la Dirección de Inscripciones por implementar el proyecto, donde se van suceder cambios en los procesos y por ende se demanda más personal para el cargo de las siguientes características:

ROL	Analista Calificador Legal
GRUPO	Servidor Municipal 10
NIVEL INSTRUCCIÓN	Tercer nivel DERECHO, CIENCIAS JURÍDICAS O CARRERAS AFINES
AÑOS EXPERIENCIA	Más de 2 años
NIVEL DE EXPERIENCIA	Ejecución de procesos
MISION DEL ROL	Asume la responsabilidad de admitir a inscripción los instrumentos públicos elaborados por profesionales del derecho en libre ejercicio, de instituciones públicas, privadas, notarios e incluso sentencias, autos o providencias judiciales con fuerza de sentencia, de las instituciones jurisdiccionales del país, para garantizar la seguridad jurídica del patrimonio inmobiliario de la ciudadanía
VIGENCIA CONTRACTUAL	Hasta el 31 de Diciembre del 2015.

En días posteriores a la renuncia de la Abg. Álvarez, se efectuó el proceso de recepción de hojas de vida, recibiendo 2 Hojas de Vida; las mismas que fueron analizadas para determinar los perfiles que cubran la necesidad técnica y de gestión para el cargo, se realizaron 2 entrevistas con las personas que cumplieron los aspectos referenciales del perfil.

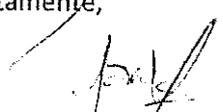


REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Como resultado del proceso de selección, se determinó que la Abg. Johanna Monserrate Santana Bravo es el profesional que cumple con el perfil.

En virtud de lo anteriormente expuesto solicito se sirva gestionar la contratación de la profesional.

Atentamente,


Abg. Jose Luis Aucancela

DIRECTOR DE INSCRIPCIONES

REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ANEXO: Copia de carta de renuncia de la Abg. Maria Álvarez
 TDR para contratación de personal
 Hojas de Vida de los postulantes al cargo que incluye la seleccionada

MCedeño/

5-9-1072

Quito, 11 de junio de 2015

Señor

Doctor Agustín Vásconez

REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO (E)

De mi consideración;

Estimado Doctor,

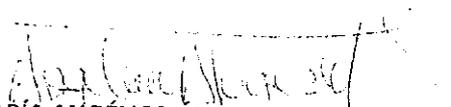
A través de la presente, quiero manifestarle mi deseo de renunciar con carácter de irrevocable a la relación laboral que he mantenido con la institución. Dicha decisión corresponde a motivos estrictamente personales que me impiden seguir desempeñando mis labores como funcionaria de esta prestigiosa institución.

Por tal razón, es importante informarle que prestaré mis servicios únicamente hasta el día de hoy jueves once de junio de dos mil quince. Dejando hasta la fecha todas las labores a mi encargadas al día.

Por otra parte, quiero agradecer la gran oportunidad que me brindaron al permitirme formar parte de esta gran familia y sobre todo por depositar en mi confianza, respeto y cariño.

Reitero a ustedes mi agradecimiento y mi alto sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,



MARÍA ANGÉLICA ÁLVAREZ MALDONADO

C.I. 010271231-2

QUITO REGISTRO DE LA PROPIEDAD	
DESPACHO REGISTRADOR	
Recibido por: <i>M. Vásconez</i>	
Fecha: <i>11-06-2015</i>	
Val: _____	

11-06-2015
Álvarez

[Signature]
11-06-2015

[Handwritten notes]
[Signature]
[Signature]

Entrevista 14-06-2015

* Experiencia OK.

* Capacitación OK.

* Disponibilidad Inmediata OK.
Aptitud OK.



DATOS PERSONALES

Nombres: Johanna Monserrate

Apellidos: Santana Bravo

Fecha de Nacimiento: 26 de Octubre 1985

Edad: 29 años

Nacionalidad: Ecuatoriana

Estado Civil: Casada

Cedula de Ciudadanía: 131204068-4

Dirección: Carcelén Jose Ordoñez y José Sánchez.

Celular: 0998871192

Correo Electrónico: jone.gri@hotmail.com

ESTUDIOS REALIZADOS

PRIMARIA Y SECUNDARIA

UNIDAD EDUCATIVA "LEONIE AVIAT" DE
MANTA

BACHILLER EN

CONTADOR BACHILLER EN CIENCIAS
ADMINISTRATIVAS

SUPERIOR:

Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí

Facultad de Jurisprudencia

TITULO OBTENIDO:

**ABOGADO DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES DE LA
REPUBLICA DEL ECUADOR.**

EXPERENCIAS LABORAL

- Asistente Departamento Jurídico
Pespesca S.A.
Ubicada en el Cantón Montecristi Vía Los Bajos.
Mayo 2008 - Mayo 2009.
Ab. José Saldarreaga.
- Departamento **Jurídico P&M** Manta-Ecuador.
Ab. Maria del Carmen.
Marzo 2010- Marzo 2012

- Asistente Departamento Legal
NAFTAECUADOR CIA. LTDA.
Febrero 2013 – Junio 2013
- Analista Calificador - Revisor Legal
Departamento de Inscripciones.
Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito
Octubre 2013 – Hasta la actualidad

REFERENCIAS PERSONALES

- Rafael Bravo Tuarez

Contador Público - Asesor Tributario

Teléfono: 05 2624-124
- Ab. Maria Lucas Mendoza

Teléfono 0982897913
- Ing. Ab. Juan Carlos Anchundia

Teléfono: 0984569126

CAPACITACION:

- II CONGRESO NACIONAL DE DERECHO PENAL - PRÁCTICA PENAL-PRACTICA CIVIL-PRACTICA LABORAL-LEGISLACION TRIBUTARIA Y ADUANERA.

200 HORAS
- II CONGRESO NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS
PRACTICA PENAL PRACTICA CONSTITUCIONAL- DERECHO ADMINISTRATIVO

80 HORAS.

- I SEMINARIO NACIONAL, DE DERECHO CONSTITUCIONAL ECUATORIANO Y SU ESTUDIO COMO NORMA JURIDICA.

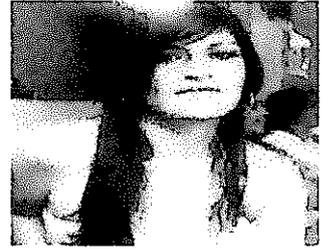
60 HORAS

- SEMINARIO NACIONAL, EL CODIGO ORGANICO GENERAL DE LOS PROCESOS, LA LITIGACION ORAL EN LOS SISTEMAS PROCESALES CIVILES Y NO PENALES.

60 HORAS

Entrevista 12-06-2015
Abogado OK. Tanto by Serreyt.
Experiencia: No Registral
No Contratos
Capacitación ok. @

CURRICULUM VITAE



1. DATOS DE INFORMACION

Nombre: Diana del Lourdes
Apellidos: Lucero Almendáriz
Nacionalidad: Ecuatoriana
Fecha de nacimiento: 28 de enero de 1985
Cedula de Identidad: 0201851318
Estado Civil: Soltera
Lugar de Residencia: Quito
Teléfono: 0984333328
Dirección: Nuevos Horizontes calle A Oe 135
Correo electrónico: lurdeslucero@hotmail.com

2. INFORMACION ACADEMICA

Certificado de Primaria

Escuela Fiscal Mixta "24 de Mayo" (San Miguel de Bolívar)

Bachiller en Ciencia Sociales

Colegio Nacional Técnico "10 de Enero" (San Miguel de Bolívar)

Abogada

Universidad Central del Ecuador Facultad de
Jurisprudencia Escuela Derecho (Quito)

3. CERTIFICADOS:

- Depuración Carga Procesal Niñez y Adolescencia. 240 horas
- Taller los Derechos de los Jóvenes. 8 horas
- XIX Seminario de Oratoria Forecense. 40 horas
- Taller para la aplicación del Código de la Niñez y Adolescencia “En el proceso de Depuraciones la carga Procesal”. 20 horas
- Seminario en Derecho Constitucional

4. EXPERIENCIA LABORAL:

- Asesora jurídica en el Consultorio Jurídico del Dr. Vinicio Yáñez Vargas “desde el 22 de marzo del 2007 al 20 de abril del 2008”.
- Prácticas laborales realizadas en el Ministerio de Relaciones Laborales septiembre del 2009, en la Dirección Regional.
- Asesora jurídica Jurídico en el Consultorio del Dr. William Burbano Oviedo “desde 03 de mayo del 2010 hasta el 18 de diciembre de. 2010”.
- Dirección Regional Norte DINOR del Instituto Nacional de Estadísticas Censos desempeñando el cargo de encuestadora.
- Ayudante Judicial 1 en el Juzgado primero de lo Civil de Orellana “ desde el 1 de noviembre del 2014 hasta el 3º de enero del 2015”

5. PAQUETES INFORMATICOS:

SOFTWARE	ALTO	MEDIO	BAJO
Word	X		
Excel		X	
Power Point	X		
Publisher		X	

6. COMPETENCIAS:

- Comunicacion
- Orientacion al Cliente
- Auto- confianza
- Emprendimiento
- Trabajo en Equipo

7. REFERENCIAS LABORALES

- Dra. Anita Maldonado 0984512505
- Ing. Gloria Gomez 0990915065
- Dr. Henry Espinoza 0992542600
- Dr. Jose Luis Calispa 0995477166

**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

REQUERIMIENTO PARA CONTRATACION DE PERSONAL**1. DATOS DE IDENTIFICACION DEL PUESTO**

Denominación Actual	SERVIDOR MUNICIPAL 10
Dirección:	Inscripciones
Rol:	Ejecución de Procesos
Ambito:	Revisión Legal
Reporta a:	DIRECTOR DE INSCRIPCIONES
Supervisa a:	NINGUNA

2. ANTECEDENTES JUSTIFICACION

REEMPLAZO MARIA ANGELIZA ALVAREZ

3. OBJETIVO DEL PUESTO

ASUME LA RESPONSABILIDAD DE ADMITIR A INSCRIPCION LOS INSTRUMENTOS PUBLICOS ELABORADOS POR PROFESIONALES DEL DERECHO EN LIBRE EJERCICIO, DE INSTITUCIONES PUBLICAS, PRIVADAS, NOTARIOS E INCLUSO SENTENCIAS, AUTOS O PROVIDENCIAS JUDICIALES CON FUERZA DE SENTENCIA, DE LAS INSTITUCIONES JURISDICCIONALES DEL PAIS, PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD JURIDICA DEL PATRIMONIO INMOBILIARIO DE LA CIUDADANIA

4. ACTIVIDADES ESENCIALES**ACTIVIDADES**

Analizar los instrumentos públicos en la parte legal y jurídica, así como los documentos habilitantes aparejados al mismo

Emitir criterio jurídico y determina si los contratos son admisibles o no.

Verificar el cumplimiento tributario que genera el contrato (Municipio, SRI, DAC, etc.)

Apoyar jurídicamente y solucionar problemas que pueden presentar los sectores vulnerables de la ciudad (barrios ilegales, comités barriales, cooperativas de viviendas)

Recibir y verificar todos y cada uno de los instrumentos públicos, títulos y demás documentos que de acuerdo a la ley se inscriben

Comparar información registral física y electrónica (en caso de duda) con la información que consta en los instrumentos públicos ingresados.

5. CAPACITACIÓN REQUERIDA**CONOCIMIENTOS NECESARIO**

Conocimientos avanzados en las diferentes ramas del derecho (Registral, Tributario, Civil, etc.)

Conocimiento de Derecho Registral

Conocimiento avanzados sobre contratos

Normativa interna de la Institución

6. PRESENTACIÓN DE INFORMES

LOS REQUERIDOS POR LA DIRECCIÓN DE INSCRIPCIONES Y POR EL GERENTE DE PROYECTO DE MODERNIZACION INTEGRAL RPDMQ

7. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA

Título Requerido:	Si
Instrucción:	Tercer nivel
Area de Conocimiento:	DERECHO, CIENCIAS JURÍDICAS O CARRERAS AFINES

8. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA	
Tiempo de Experiencia Específica:	2 años
Especificidad de la experiencia:	Ejecución de Procesos

9. PLAZO DEL CONTRATO
DURACION DEL PROYECTO DE MODERNIZACION DEL RPDMQ (hasta 31-12-2015)



MARCELO CARRERA
GERENTE DE PROYECTO