

Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-0603A-M

Quito, D.M., 03 de Junio del 2015

PARA: René Almeida Luna
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD (E)
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ASUNTO: Informe de gestión del proyecto Modernización Integral RPDMQ de Mayo del 2015.

Para su conocimiento, adjunto informe relacionado con la gestión del proyecto de Modernización Integral RPDMQ, del mes de Mayo del 2015.

El informe escaneado en formato PDF fue remitido por correo electrónico institucional al área de Planificación del RPDMQ.

Atentamente:



Ing. Marcelo Carrera
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO



CC: Alexandra Garces Talento Humano RPDMQ

ANEXO: Informe de gestión del proyecto de Modernización Integral - Mayo 2015
Copia impresa de correo electrónico institucional

MCarrera/



**PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL
DEL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
INFORME AVANCE DE GESTIÓN MAYO-2015**

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Profesionalización	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-06-AERP FECHA: 4 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.36	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.36 <i>"Informe de carencias y necesidades del personal del RP de acuerdo al análisis de hojas de vida, entrevistas, evaluaciones de conocimientos y evaluación de roles directivos 180°"</i>
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-09-AERP FECHA: 4 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.37	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.37 <i>"Listado del personal con talento con su respectiva justificación"</i>
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-033-M FECHA: 08 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.38	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 07 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.38 <i>"Informe y presentación a Directivos de los resultados obtenidos en el estudio organizacional"</i>. • Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. • Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-037-OF FECHA: 12 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.39	<ul style="list-style-type: none"> • Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.39 <i>"Acta de selección del equipo de modernización"</i>.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-041-OF FECHA: 19 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.38	<ul style="list-style-type: none"> • Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.38 <i>"Informe y presentación a Directivos de los resultados obtenidos en el estudio organizacional"</i>.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-043-OF FECHA: 20 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.39	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 14 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.39 <i>"Acta de selección del equipo de modernización"</i>. • Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 12-may-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado. • Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.39.

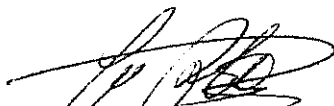
COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-038-M FECHA: 21 de mayo del 2015 ASUNTO: Solicitud para formalización del Equipo de Modernización	<ul style="list-style-type: none"> Con base en el resultado del Entregable E.39, se solicita al Sr. Registrador de la Propiedad la formalización del EQUIPO DE MODERNIZACIÓN, conformado por 16 funcionarios del RPDMQ (8 principales y 8 alternos); a quienes se les inicia el proceso de preparación.
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-12-AERP FECHA: 25 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.39	<ul style="list-style-type: none"> Aceptación formal del entregable E.39 "Acta de selección del equipo de modernización"
Gestión del Cambio	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-08-AERP FECHA: 4 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.69	<ul style="list-style-type: none"> Aceptación formal del entregable E.69 "Informe de los planes de comunicación del cambio"
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-036-M FECHA: 18 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.70	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 14 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.70 "Informe de la planificación de estrategia del cambio". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-044-OF FECHA: 28 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.70	<ul style="list-style-type: none"> Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.70 "Informe de la planificación de estrategia del cambio".
	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-042-M FECHA: 29 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.72	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 28 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.72 "Informe de la conformación del equipo de modernización". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
Procesos Registrales	MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-029-M FECHA: 06 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.08	<ul style="list-style-type: none"> Se recibe el 05 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.08 "Manuales de capacitación de los nuevos procesos definidos". Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-042-OF FECHA: 19 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.08	<ul style="list-style-type: none"> Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.08 "Manuales de capacitación de los nuevos procesos definidos".

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
Digitalización del Acervo Registral	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-07-AERP FECHA: 4 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.14	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.14 "Manuales de equipos y manuales de buenas prácticas"
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-021-ARTP FECHA: 13 de mayo del 2015 ASUNTO: Análisis lineamientos Esquema Contingente Gestor Documental	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de la problemática y afectación ante escenarios de inactivación del Gestor Documental. • Presentación de propuesta técnica del Consorcio para reactivación del Gestor Documental en la nueva infraestructura tecnológica. • Análisis de riesgos tecnológicos de la propuesta de reactivación del Gestor Documental en nueva infraestructura tecnológica. • Definición de plan de trabajo para preparación de reconfiguraciones de la nueva infraestructura tecnológica. • Determinación de lineamientos técnicos para Esquema de Contingencia del Gestor Documental.
Automatización – Registral Electrónica	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-034-OF FECHA: 05 de mayo del 2015 ASUNTO: Funcionalidad crítica de Marginación Electrónica y Gestor Documental	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicado al Consorcio en el que se proporciona una descripción de la funcionalidad requerida para la optimización del Indexamiento y Marginación Electrónica a ser implementada en el Gestor Documental.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-035-OF FECHA: 06 de mayo del 2015 ASUNTO: Esquema de Firma Electrónica para Marginaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicado al Consorcio sobre los lineamientos normativos y técnicos para la implementación de Firma Electrónica en la Marginación a ser implementada en el Gestor Documental.
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-036-OF FECHA: 06 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.17	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 23 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.17 "Procedimiento de versionado del nuevo sistema de gestión electrónica". • Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 09-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado. • Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.17.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-031-M FECHA: 06 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregables E.16, E.18, E.19, E.29</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 05 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla los entregables E.16 "Informe técnico de la instalación de la nueva herramienta informática de gestión documental y registra", E.18 "Informe de instalación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.19 "Constancia de implantación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.29 "Material de capacitación para la utilización de la nueva herramienta informática de gestión documental y registra". • Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión de los entregables recibidos. • Se inicia la revisión técnica de los entregables por parte del RPDMQ.
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-10-AERP FECHA: 11 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.17</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.17 "Procedimiento de versionado del nuevo sistema de gestión electrónica"
	<p>ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-022-ARTP FECHA: 14 de mayo del 2015 ASUNTO: Determinación definiciones para registro Metadatos y esquema para migración de Certificados de SISREG al Gestor Documental</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Análisis subproceso DIGITALIZACIÓN DE IMÁGENES • Análisis subproceso REGISTRO DE METADATOS • Análisis migración Certificados de SISREG al Gestor Documental para uso en nuevo Sistema Registral.
	<p>OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-040-OF FECHA: 18 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregables E.16, E.18, E.19, E.29</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en los entregables E.16 "Informe técnico de la instalación de la nueva herramienta informática de gestión documental y registra", E.18 "Informe de instalación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.19 "Constancia de implantación del nuevo sistema de gestión electrónica en equipos cliente", E.29 "Material de capacitación para la utilización de la nueva herramienta informática de gestión documental y registra".
	<p>MEMO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-039-M FECHA: 22 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación para revisión de entregable E.20</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 18 de mayo del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el entregable E.20 "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad". • Se notifica a la empresa fiscalizadora para iniciar la revisión del entregable recibido. • Se inicia la revisión técnica del entregable por parte del RPDMQ.

COMPONENTE DEL PROYECTO	REUNIÓN EFECTUADA	TEMÁTICA TRATADA
	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-045-OF FECHA: 28 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación Observaciones Entregable E.20	<ul style="list-style-type: none"> • Con base en la revisión técnica y el informe de fiscalización, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE las Observaciones de Ajuste a aplicar en el entregable E.20 "Procedimiento de creación y verificación de copias de seguridad".
Propuesta Normativa (Marco Jurídico)	OFICIO: RPDMQ-PROYMIRP-2015-039-OF FECHA: 14 de mayo del 2015 ASUNTO: Notificación de aprobación del Entregable ajustado E.07	<ul style="list-style-type: none"> • Se recibe el 30 de abril del 2015 por parte del Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE la documentación que contempla el Entregable Ajustado E.07 "Documento con las propuestas de reformas al marco regulatorio en los formatos establecidos en la ley". • Con base en la revisión técnica realizada, según las observaciones de ajuste emitidas el 21-abr-2015, se notifica al Consorcio ARCHIVOS DIGITALES MEB SEVENTEENMILE que el Entregable Ajustado fue aprobado. • Se inicia el proceso de formalización del Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.07.
	ACTA: RPDMQ-PROYMIRP-2015-11-AERP FECHA: 19 de mayo del 2015 ASUNTO: Acta Entrega-Recepción Parcial del Entregable E.07	<ul style="list-style-type: none"> • Aceptación formal del entregable E.07 "Documento con las propuestas de reformas al marco regulatorio en los formatos establecidos en la ley"

En referencia a los entregables programados del contrato No. 019-2014 para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO", se establece un avance del proyecto de 15,19%, que corresponde a 12 entregables aprobados de 79 entregables contractualmente establecidos para la ejecución total.



Marcelo-Carrera Riquetti
 GERENTE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
 ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

Marcelo Ramiro Carrera Riquetti

De: Marcelo Ramiro Carrera Riquetti
Enviado el: martes, 02 de junio de 2015 21:20
Para: Oswaldo Wladimir Alban Flores
CC: andrea.torres@quito.gob.ec; andres.eguiguren@quito.gob.ec;
juan.portero@quito.gob.ec; Sandra Ximena Ibarra Bohorquez
Asunto: Informe avance gestión Proy Modernización Integral RPDMQ - MAYO 2015
Datos adjuntos: InformeGestión-ProyectoModernizaciónIntegralRPDMQ-05_Mayo-2015.pdf

Buena noche Wladimir... adjunto archivo PDF con Informe de avance de Gestión del proyecto de Modernización Integral del RPDMQ correspondiente al mes de Mayo 2015.

Saludos,
Marcelo Carrera
GERENTE DE PROYECTO
MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO 019-2014



REGISTRO DE LA PROPIEDAD

Ulloa N31-10 y Murgeón; Quito.
Telf.: 3988170 Ext. 29671
Celular: 09-9615-8303
marcelo.carrera@quito.gob.ec

