

Memorando No. RPDMQ-PROYMIRP-2015-008-M

Quito, D.M., 04 de Marzo del 2015

PARA: René Almeida Luna
REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD (E)
DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

 DESPECHO REGISTRADOR Recibido por: <i>Natuk</i> Fecha: <i>04-03-15</i> Hora: <i>16:21</i>
--

ASUNTO: Solicitud para iniciar contratación de Analista Transaccionalidad y Seguridades

Dentro del proyecto para “MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO” se identificó la necesidad de la contratación de un/a ANALISTA EN TRANSACCIONALIDAD Y SEGURIDADES, cuyas características del cargo son:

ROL	ANALISTA EN TRANSACCIONALIDAD Y SEGURIDADES
GRUPO	Servidor Municipal 13
NIVEL INSTRUCCIÓN	Tercer nivel: Ingeniería de Sistemas.
ALCANCE DEL ROL	Especialista para gestión técnica como contraparte del RPDMQ en el proceso de implementación de la arquitectura transaccional del nuevo sistema electrónico registral del proyecto de Modernización, y lidere el visionamiento e implementación de las seguridades transaccional que complementen al proyecto de modernización del RPDMQ: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis y monitoreo técnico de la nueva transaccionalidad en la gestión registral y sede electrónica. • Análisis del esquema transaccional con evaluación de carga, interconexión y seguridades en la nueva solución registral. • Coordinación documental y seguimiento de gestión, actividades planificadas, compromisos establecidos, y entregables tecnológicos vinculados a la nueva solución informática para la gestión registral. • Análisis del esquema de seguridades periféricas del proyecto y coordinación de su implementación. • Otros requerido por el Gerente de Proyecto de Modernización Integral del RPDMQ.
PERFIL	Conocimiento y al menos dos años de experiencia en: <ul style="list-style-type: none"> • Implementación y desarrollo de componentes transaccionales web para publicación de información. • Implementación y desarrollo de componentes transaccionales entre sistemas tecnológicos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridades periféricas de sistemas transaccionales en plataformas Windows y Linux. • Participación en proceso de certificación o implementación de las mejores prácticas de seguridades tecnológicas.
NIVEL DE SUPERVISIÓN	Gerente del Proyecto Modernización Integral RPDMQ
NIVEL/ES DE COORDINACIÓN	Directores, Asesores, Mandos Medios, y TIC's del RPDMQ. DMI, y otras entidades actoras externas vinculadas al proyecto en la gestión tecnológica requerida.
VIGENCIA CONTRACTUAL	Hasta el 31 de Diciembre del 2016.

Desde el 3 al 27 de febrero del 2015 se efectuó el proceso de recepción de hojas de vida, recibiendo 11 currículums por correo electrónico; las mismas que fueron analizadas para determinar los perfiles que cubran la necesidad técnica y de gestión para el cargo.

El 28 de febrero del 2015 se convocaron a 4 técnicos pre-seleccionados que cumplieron los aspectos referenciales del perfil, para la entrevista técnica; de los cuales 2 confirmaron asistencia, 1 manifestó no participar, y 1 no emitido respuesta alguna.

El 04 de marzo del 2015 se realizaron 2 entrevistas técnicas.

Como resultado del proceso de selección, se determinó que la Ing. XIMENA IBARRA B. es la profesional idónea para el cargo.

En virtud de lo anteriormente expuesto solicito se designe a quien corresponda, iniciar la gestión para la contratación de la profesional seleccionada para el cargo de ANALISTA EN TRANSACCIONALIDAD Y SEGURIDADES.

Atentamente:



Ing. Marcelo Carrera
GERENTE DE PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014
REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

ANEXO: Hoja de Vida de la profesional seleccionada
Hojas de Vida de los postulantes al cargo

MCarrera/



REGISTRO DE LA PROPIEDAD

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO

REQUERIMIENTO PARA CONTRACION DE PERSONAL

1. DATOS DE IDENTIFICACION DEL PUESTO

Denominación Actual	SERVIDOR MUNICIPAL 13
Dirección:	PROYECTO MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
Rol:	Técnico
Ambito:	
Reporta a:	MARCELO CARRERA
Supervisa a:	NINGUNA

2. ANTECEDENTES JUSTIFICACION

Dentro del proyecto para "MODERNIZAR DE MANERA INTEGRAL EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO" se identificó la necesidad de la contratación de un/a ANALISTA EN TRANSACCIONALIDAD Y SEGURIDADES

3. OBJETIVO DEL PUESTO

Especialista para gestión técnica como contraparte del RPQ en el proceso de implementación de la arquitectura transaccional del nuevo sistema electrónico registral del proyecto de Modernización, y lidere el visionamiento e implementación de las seguridades transaccional que complementen al proyecto de modernización del RPQ.

4. ACTIVIDADES ESENCIALES

ACTIVIDADES

Análisis y monitoreo técnico de la nueva transaccionalidad en la gestión registral y sede electrónica.

Análisis del esquema transaccional con evaluación de carga, interconexión y seguridades en la nueva solución registral.

Coordinación documental y seguimiento de gestión, actividades planificadas, compromisos establecidos, y entregables tecnológicos vinculados a la nueva solución informática para la gestión registral.

Análisis del esquema de seguridades periféricas del proyecto y coordinación de su implementación.

Otros requerido por el Gerente de Proyecto de Modernización Integral del RPDMQ

5. CAPACITACIÓN REQUERIDA

CONOCIMIENTOS NECESARIOS

Gestión de componentes transaccionales web para publicación de información (servicios telemáticos)

Gestión de componentes transaccionales entre sistemas tecnológicos (bus transaccional y servicios web)

Gestión de seguridades periféricas de sistemas transaccionales en plataformas Windows y Linux

Planificación y gestión de proyectos tecnológicos

Estándares y/o mejores prácticas de seguridades tecnológicas

6. PRESENTACIÓN DE INFORMES

LOS REQUERIDOS POR EL GERENTE DE PROYECTO DE MODERNIZACIÓN INTEGRAL RPDMQ

7. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Título Requerido:	SI
Instrucción:	Al menos dos años obtenido el título de tercer nivel de Ingeniería de Sistemas.
Area de Conocimiento:	GESTIÓN DE TRANSACCIONALIDAD Y SEGURIDADES INFORMÁTICAS

8. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA	
Tiempo de Experiencia Específica:	Dos años
Especificidad de la experiencia:	Implementación y desarrollo de componentes transaccionales web para publicación de información
	Implementación y desarrollo de componentes transaccionales entre sistemas tecnológicos
	Seguridades periféricas de sistemas transaccionales en plataformas Windows y Linux
	Participación en proceso de certificación o implementación de las mejores prácticas de seguridades tecnológicas

9. PLAZO DEL CONTRATO	
Duración del proyecto de Modernización Integral del RPDMQ (hasta 31-dic-2016)	



MARCELO CARRERA

GERENTE DE PROYECTO

MODERNIZACIÓN INTEGRAL DEL RPDMQ
ADMINISTRADOR DE CONTRATO No. 019-2014

APROBADA

Entrevista técnica ✓

4-mar-2015 ✓

15:00

Cdla. Solanda
José Agudo S24-64 y Av. Solanda

Disponibilidad total
a partir del 23-mar-2015
previa reunión con
quince días
de antelación
al actual
trabajo.

Tel. 2676-171
Cel. 0995949919
x.ibarra@hotmail.com
xibarrab@gmail.com



- ✓ ⊕ Experiencia en Seguridades y Redes
- ✓ ⊕ Experiencia en Transaccionalidad de Gestión y servicios Telenáticos
- ✓ ⊕ Experiencia en procesos de Certificación

Ximena Ibarra B.

- ✓ ⊕ Experiencia en Call Centers y Mesas de Ayuda

Agg. unión salarial → 1.800 = ✓

Información	C.I.:	1715298863
	Fecha nacimiento:	Quito, 26 de Mayo de 1978
	Estado Civil:	Casada

Objetivo

Desenvolverme en un entorno laboral, fortaleciendo el equipo de trabajo, compartiendo y transmitiendo mis conocimientos a fin de adquirir experiencias nuevas que me enriquezcan tanto de forma personal como profesional y de esta manera contribuir en el engrandecimiento de la empresa y del país.

Experiencia

2007- actualidad *Gestión Externa Gestion@*

Administrador de Tecnología y Sistemas

- ✓ • Administrar Tecnología y Sistemas de la empresa (Service Desk)
- ✓ • Auditor interno de calidad
- ✓ • Levantamiento y especificación de procesos de IT
- ✓ • Monitoreo de la Calidad de Servicios.
 - Administrar del Centro de Cómputo y Servidores (UPS, aire acondicionado, etc.)
- ✓ • Administración de Servidores de Dominio (Active Directory), DNS, DHCP, Correo(Zimbra), firewall, proxy, Antivirus Kaspersky.
- ✓ • Administración de Sistemas Operativos (Windows Server 2003, 2008, 2000, XP, Vista, Windows7, Linux)
 - Administrar la infraestructura de redes y comunicaciones (enlaces, Internet, telefonía, etc.)
- ✓ • Administración de centrales telefónicas (Panasonic, Asterisk, Aheeva)
 - Administrar servidor de Antivirus (McAfee, Karspesky)
- ✓ • Administrar sistemas propios de la empresa (CRM, BPM)
- ✓ • Administrar las bases de datos (SQL, MySQL, Access)
- ✓ • Administración de GEORUTA (Sistema de Georeferenciación)
- ✓ • Reportes estadísticos con datos de bases de datos (SQL, MySQL, Access)
 - Análisis de Información y Sistemas (creación informes y cruce de datos)
 - Soporte a usuarios internos y externos
 - Instalación y configuración de equipos servidores y clientes
 - Adquisición de equipos e insumos de computación
 - Administrar el licenciamiento de equipos y servidores
 - Virtualización
 - Administrar el inventario de equipos de red y servidores
 - Seguridades Informáticas (políticas, firewall, antivirus, proxy)
 - Controlar el rendimiento de los equipos

✓ 2005 – 2007

Banco Centro Mundo

Asistente de Tecnología y Sistemas

- Administración de Help Desk
- Coordinación de Soporte Técnico (Sierra)
- Soporte Técnico (Matriz y Agencias BCM)
- Manejo y capacitación en herramientas Open Source (presencial y remota)
- Adquisición de Equipos y suministros de Computación
- Mantenimiento preventivo y correctivo de PC's
- Instalación y Configuración de Equipos (servidores y clientes)
- Soporte a Usuarios (Office, Internet y Plataformas del Banco, Herramientas Open Source)
- Administración de Servidores de Impresión (Jetform)
- ✓ Instalación y Configuración de Sistemas Operativos W2003/2000 Professional-Server/NT/XP/98/LINUX
- Administración de Servidores de Correo (Exchange/Webmail)
- Administración de Centrales Telefónicas (Siemens, voicemail)
- Administración de Servidores de Dominio (Active Directory)
- ✓ Redes y Telecomunicaciones (LAN, WAN)
- Monitorio de enlaces (Matriz y Agencias y/o sucursales)
- ✓ Seguridades Informáticas (firewall, Proxy, Políticas Active Directory)
- Capacitación de Sistemas a Jefes Operativos agencias.

2004 - 2005

Transelectric S.A.

Ingeniero de Sistemas

- Administración de Sistema y Base de Datos APIPRO
- Administración de Redes y Comunicaciones de Gerencia de Explotación
- Soporte Técnico a usuarios internos y externos (Matriz y Subestaciones a nivel nacional).
- Soporte a Usuarios internos y externos (Matriz y Subestaciones a nivel nacional,)
- Administración y Configuración Acceso Remoto al sistema APIPRO través de CITRIX (Subestaciones)
- Análisis, Diseño y Desarrollo de Interfases entre APIPRO y Sistemas de la empresa.
- Desarrollo de Reportes personalizados (Visual Basic/Cristal Reports)

2003-2004

Ministerio de Obras Públicas

Asistente de Redes y Soporte Técnico

- Administración del sistema de Control de Bienes
- Administración del sistema de Activos Fijos
- Codificación de Bienes y Activos Fijos
- Migración de datos a la nueva Plataforma SIGEF
- Administración de la red interna

Administración de la página web
Manejo de herramientas de diseño
Soporte Técnico en aplicaciones de la empresa y herramientas de escritorio
Administración del servidor AS400
Mantenimiento de Hardware y Software del departamento

2002-2003 *Municipio del Distrito Metropolitano de Quito*

Consultor Técnico

Planificación Estratégica DAYC
Estudio de factibilidad entre Bases de Datos (Oracle/DB2) para el GIS
Soporte a Usuarios de la DAYC (Herramientas de Escritorio), Lotus notes
Manejo de Lotus Notes

2001 *Banco Bolivariano*

Help Desk y Soporte Técnico (sierra)

Administración de Redes (Matriz y Agencias Quito)
Help Desk (Matriz y Agencias Quito)
Soporte en Sistema Bancario (COBIS)
Mantenimiento de Hardware y Software

2000-2003 *Escuela Politécnica Nacional*

Ingeniera en Sistemas

Análisis, Diseño, Desarrollo, Implementación y Pruebas de Aplicaciones (VB, Oracle, Forms & Reports, SQL, PHP, HTML, java, C++, Postgre)
Auditoria Informática (INNFA)
Redes y Comunicaciones (Linux, unix, Windows, Novell)
Instalación y configuración de Sistemas Operativos (Linux, Unix, Windows, novell)
Configuración de equipos de comunicaciones (router, switch)
Cableado Estructurado
Capacitaciones de Sw (Herramientas de desarrollo y escritorio)
Análisis de información (Datawarehouse)

Educación

2011- 2014 Escuela Politécnica Nacional - Quito ✓
Egresada MBA, realizando tesis (**Maestría en Gerencia Empresarial**)

1997- 2003 Escuela Politécnica Nacional - Quito ✓
Ingeniera en Sistemas Informáticas y de Computación

1997 Colegio Experimental Simón Bolívar- Quito
Bachiller en Ciencias (**Especialización Informática**)

Intereses

Auditoria Informática
Maestría en Recursos Humanos

Cursos

- ✓ Curso de ITIL v3
 - ✓ Curso de PMP
 - ✓ Curso de ISO 9001: 2008
 - ✓ Curso de Negociación
 - ✓ Curso de Excelencia en el Servicio al Cliente
 - ✓ Curso de Help Desk (OTRS)
 - ✓ Curso de Linux (Básico e Intermedio)
 - ✓ Curso de APIPRO (Administración y Mantenimiento)
 - ✓ CURSO DE ESTADÍSTICA Y SPSS
 - ✓ Curso de Redes Inalámbricas
 - ✓ Cuso de Visual Basic 6.0
- Suficiencia de Inglés

Competencias

Proactiva
Capacidad de análisis y aprendizaje rápido
Resolución de problemas
Trabajo en equipo
Organizada
Comunicativa

Responsable
Honestas
Paciente
Exigente
Orientación al cliente y/o resultados
Excelentes Relaciones Interpersonales

Referencias

Profesionales

- ↓ Ing. Jeovanny Caiza
Tif. Of.: 2 999-772
"Jefe de Producción y Soporte"
BANCO CENTRO MUNDO
- ↓ Ing. José Mosquera
Tif. Of.: 2 559-716
"Gerente de Explotación (E) "
TRANSELECTRIC S.A.
- ↓ Ing. Carlos Tamayo
Tif. Of.: 2 954-159
"Jefe del Departamento de Desarrollo"
MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.
- ↓ Lic. Luis Hinojosa
Tif. Of.: 2 227-262
"Jefe del Departamento de Control de Bienes"
MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

Referencias

Personales

- ❖ Ing. Tatiana Román
Tif. Of.: 2 253-475 Ext. 1304
Tif. Cel.: 084-425-095.
VISIÓN MUNDIAL
- ❖ Dra. Norma Barros
Tif. Of.: 2 440-963 Ext. 526
Tif. Cel.: 099-937-768
GERENCIA DE PROTECCIÓN AMBIENTAL "PETROECUADOR"

Entrevista técnica ✓
4-mar-2015
14:00

HOJA DE VIDA



⊕ Experiencia a
Transaccionalidad:

⊕ Conocimiento pero no
experiencia de Seguridades

⊕ Tiene experiencia
en plataformas Open Source
Ingeniera en Sistemas e Informática
Dirección: Leonidas Plaza 251 y Juan Montalvo
CC: 1712993938
Estado Civil: soltera
Contactos :2074136 / 0993400455 / 0987215544
katty.moyano@hotmail.com

KATTY LORENA MOYANO ALLAN

Trabaja actualmente
en el Consejo de
la Adjudicatara
desde Feb - 2015

Aspiración salarial → \$ 2.500 o más X

Formación Académica

MAESTRÍA:

Maestría en Administración de Negocios MBA

Universidad Internacional SEK – 2007

ESTUDIOS SUPERIORES:

Escuela Politécnica del Ejército

Título obtenido: Ingeniero en Sistemas e

Informática –1999

CURSOS DE ESPECIALIZACION:

Especialista en Infraestructura de Datos

Espaciales en software libre (IDE's)

Escuela Politécnica de Madrid – 2011

Desarrollador de aplicaciones distribuidas Java

Escuela Politécnica Nacional – 2009

Desarrollador de aplicaciones distribuidas

Visual Basic y Administrador de Bases de

Datos SQL Server

Escuela Politécnica Nacional - 2003

Certificado de Administrador de Redes Cisco

Escuela Politécnica Nacional – 2003

Formación Extra-curricular (Cursos y/o Seminarios)

- Gerencia Pública para Gobiernos Autónomos Descentralizados
Universidad Central del Ecuador - Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías -
Marzo 2013
- Obtención y Manejo de Datos de la Red GNSS de Monitoreo Continuo del Ecuador -
REGME
Instituto Geográfico Militar - Abril 2013
- Curso JEE Web, XHTML, JSF 2.0, PRIMEFACES, RICHFACES, EJB, PostGres, Glassfish, IReport
ISACNET - Septiembre 2013
- Team Building - Construcción de Equipo
Coach-ers - Diciembre 2013
- ✓ ➤ Ethical Hacking
Instituto de Capacitación Municipal (ICAM) – Abril 2012
- ✓ ➤ Fundamentos de Infraestructura de Datos Espaciales (Virtual)
Instituto Geográfico Agustín Codazzi – Bogotá – Colombia Junio 2012
- ✓ ➤ Estándares de Información Geográfica (Virtual)
Instituto Geográfico Agustín Codazzi – Bogotá – Colombia Septiembre 2012
- Excel 2007 Avanzado y programación con macros
Instituto de Capacitación Municipal (ICAM) – Julio 2011
- Sistemas de Información Geográfica con ArcGis 10.0
Instituto de Capacitación Municipal (ICAM) – Agosto 2011
- ✓ ➤ Administración Linux
Instituto de Capacitación Municipal (ICAM) – Noviembre 2011
- Curso Avanzado de Inglés
KOE Knowledge of English – Septiembre 2011
- ✓ ➤ Seminario Intensivo ISO 27002
ISEC – Octubre 2008
- ✓ ➤ Wireless y Seguridad Informática
3COM – Julio 2008
- Seminario de Eficiencia Personal; Dianética
- ✓ ➤ Gestión de Metadatos Geográficos
Instituto Geográfico Agustín Codazzi – Bogotá – Colombia 2008

- Desarrollo de Sistemas de Información Geográfica
Centro de Levantamientos Integrados de Recursos Naturales por Sensores Remotos –
CLIRSEN – 2006
- Introducción a las herramientas de desarrollo ESRI
CLIRSEN – Marzo 2005
- Curso Avanzado de Inglés
Escuela Politécnica Nacional – Agosto 2004
- ✓ ➤ Curso Oracle, Forms, Developer
Instituto Geográfico Militar – Julio 2001
- Administración de Empresas
Universidad Técnica Particular de Loja – Marzo 2001
- Suficiencia del Idioma Inglés
Escuela Politécnica del Ejército – Octubre 1999

Cargos desempeñados

- ✓ ◆ Consultora del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), para el Programa Sistema de Información y Gestión de Tierras Rurales e Infraestructura Tecnológica (SIGTIERRAS); cumpliendo las siguientes funciones:
Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca - Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, financiado por el préstamo BID 2461/OC-EC
Junio 2014 – Noviembre 2014
Actividades desempeñadas:
 - Planificar, asegurar y controlar la calidad de la información entregada por las Empresas de Levantamiento Predial.
 - ✓ • Definir e implementar procedimientos e indicadores de calidad de la información generada y entregada al Sistema Nacional de Tierras (SINAT).
 - Validar y verificar el cumplimiento de las actividades de Control de Calidad de la información recibida por la Unidad Ejecutora y entregada al Sistema Nacional de Tierras (SINAT).
 - Apoyar en la integración de las bases de datos nacional y cantonal del SINAT.
 - Diseñar reportes, incorporar análisis estadístico de la información migrada y generada por el SINAT.

- Coordinar con las Empresas de Levantamiento Predial y Fiscalización el cumplimiento de las validaciones de información definidas y su modelo de datos en toda las entregas, identificando y corrigiendo errores en conjunto.
- Apoyar en el proceso de migración de datos al SINAT.
- Apoyar en la capacitación del SINAT a usuarios finales y modelo de datos implementado y entregado a los GADMs
- Seguimiento a los procesos de calidad y mejoramiento continuo de los mismos.

✓ ♦ Coordinadora Nacional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Asociación de Municipalidades Ecuatorianas (AME)

Enero 2013 – Mayo 2014

Actividades desempeñadas:

- Coordinar y asesorar en la planificación, organización de las actividades relacionadas con tecnología de la información y comunicaciones de la AME
- Gestionar la implementación de nuevas tecnologías de información y comunicaciones institucionales innovando procesos.
- ✓ • Coordinar y asesorar en la elaboración y evaluación del plan de contingencias y de recuperación de desastres de la tecnología.
- Coordinar y asesorar en la elaboración y evaluación del plan estratégico de tecnologías de la información y comunicaciones.
- Coordinar la administración de hardware, datos y comunicaciones de la AME.
- Establecer políticas de la gestión de recursos tecnológicos
- ✓ • Gestionar servicios de seguridad, conectividad y comunicaciones, así como servicios de infraestructura y plataforma de producción de la AME.
- Evaluar y recomendar la infraestructura tecnológica; a fin de atender las necesidades de desarrollo de las diferentes áreas de la AME, con el objetivo de modernizar o mejorar los servicios de la AME.
- Coordinar trabajos con equipos multidisciplinarios en proyectos establecidos.

- ◆ Asesora Informática en Sistemas de Información Geográfica, Infraestructura de Datos Espaciales y Gestión de Información

✓

Secretaría General de Planificación del Municipio de Distrito Metropolitano de Quito (MDMQ)

Julio 2010 -- Diciembre 2012.

Actividades desempeñadas:

- ✓ • Participar en el análisis, diseño, desarrollo e implementación de soluciones de sistemas de información, articulando la información de cada dependencia municipal.
- ✓ • Participar en el análisis, diseño, desarrollo e implementación del Sistema Metropolitano de Información.
- Estructurar bases de información municipal basados en la información del Censo de Población y Vivienda 2010.
- ✓ • Asesorar en la estandarización y normalización de información municipal.
- ✓ • Desarrollar sistemas particulares que permitan la articulación de información de las diversas dependencias municipales.
- ✓ • Asesorar en las necesidades y requerimientos técnicos informáticos de la Dirección Metropolitana de Gestión de Información.
- Gestionar y operativizar la transaccionalidad de información municipal.

- ◆ Especialista en Sistemas

Centro de Levantamientos Integrados de Recursos Naturales por Sensores Remotos (CLIRSEN), actual Instituto Espacial Ecuatoriano (IEE)

Enero 2002 – Junio 2010.

Actividades desempeñadas:

- Análisis, diseño y desarrollo de sistemas de información catastral, por medio de tecnologías de sistemas de información geográfica GIS, para los proyectos municipales en los cantones de: Quero, Santa Isabel y Baños.
- Responsable técnico y administrativo de proyectos instituciones de Clirsen a través de la solución empresarial EPM 2007 (Enterprise Project Management).
- ✓ • Análisis, diseño y desarrollo del Sistema Administrativo Financiero, con los módulos: Control de activos fijos, control de suministros y bodega, administración de recursos humanos, roles de pago.

- ✓ • Responsable de Soporte Técnico, Administrador de Redes, Administrador de Base de Datos SQL Server

- ◆ Asesora Técnica en la administración de la Unidad Informática

Escuela Superior Militar Eloy Alfaro.

Noviembre 2005 – Diciembre 2005.

Actividades desempeñadas:

- Evaluación de situación actual de la unidad de sistemas.
- Proponer soluciones de hardware y software a corto plazo, que permitan que la unidad mejore los tiempos de respuesta a los usuarios internos y externos.
- Asesorar en soluciones a mediano y largo plazo que deben incorporarse en la unidad de sistemas de la institución, incluye adecuaciones físicas, administración y organización de servidores, sistemas a desarrollar, software a incorporar, hardware a adquirir.

- ◆ Planificadora de Sistemas informáticos

Instituto Geográfico Militar.

Enero 2000 – Diciembre 2001.

Actividades desempeñadas:

- Desarrollador de Sistema Administrativo Financiero
- Soporte técnico a las diferentes áreas de la institución
- Soporte de redes de comunicaciones de la institución

- ◆ Desarrolladora de tesis previa a la obtención del título de Ingeniera en Sistemas e Informática

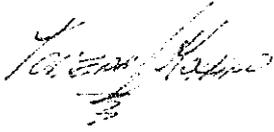
Dirección de Movilización del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas.

Marzo 1999 – Octubre 1999

Actividades desempeñadas:

- Análisis, Diseño y Desarrollo del Sistema de Identificación Militar, en Power Builder y soportado por Sybase.

Quito, Noviembre de 2014

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Katty Lorena Moyano Allán', with a stylized flourish at the end.

Katty Lorena Moyano Allán

Ingeniera en Sistemas e Informática

Entrevista Técnica
4-Mar-2015
15:30

No se presentó

SAIRA LORENA CAIZA PILLAJO



Información personal:

- C.I.: 171619431-9
- Nacionalidad: Ecuatoriana
- Estado civil: Casada
- Lugar y fecha de nacimiento: Quito, 13 de Agosto de 1982
- Dirección: Autopista Gral. Rumiñahui, Ba. Sto. Domingo de Conocoto, Sector Puente # 4, Oe7-51.
- Teléfonos: 0991103716 / 2322170 / 2604-818
- E-mail: sairalore@hotmail.com

Educación:

- Ing. en Sistemas Informáticos y de Computación, ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL, Quito-Ecuador, Septiembre del 2010.
- Bachiller en Ciencias, Físico Matemático, Colegio Experimental "24 de Mayo", Quito-Ecuador, Junio del 2001.

Otros estudios y certificaciones:

- Business Intelligence con Pentaho, Módulo I, Centro de Educación Continua EPN, Quito – Ecuador, Julio 2014.
- Curso de preparación para el examen Oracle Certified Java Programmer, Clear Minds IT, Quito -Ecuador, Marzo 2013.
- Curso Avanzado de Qlik View, Quito - Ecuador, Abril 2013.
- Curso de Java Advancing Programming, CEC- EPN, Quito-Ecuador, Junio 2012.
- Curso de Java Fundamentals Programming, CEC- EPN, Quito - Ecuador, Junio 2012.
- Curso de Oracle 11g CEC - UCE , Quito - Ecuador, Marzo 2011.
- Curso de Desarrollo de Aplicaciones Web con Tecnología Microsoft Visual Studio .NET 2005, FIS EPN, Quito - Ecuador, 2008.
- Participación en el Concurso de Desarrollo de Software en Equipo, FIS EPN, Quito - Ecuador, 2007.
- Curso de Mantenimiento de computadoras, Federación de Estudiantes Politécnicos EPN, Quito - Ecuador, 2006.
- Colaboración en la organización del Primer Encuentro Nacional de Informática y Comunicaciones, EPN, Quito - Ecuador, 2004
- Suficiencia en Inglés, Centro de Idiomas EPN, Quito - Ecuador, 2004.

Conocimientos en:

Herramientas de Desarrollo

Enterprise Architecture Project (EAP)
BPWin
Rational Rouse
Power Designer

Lenguajes de Programación

Java JEE JSF
Java Script

JQuery
PHP
Joomla
PL/SQL
Turbo C++
Visual Basic.Net 2005

Bases de Datos

SQL 2000
SQL 2005
INFORMIX
ORACLE 9i
ORACLE 10g
ORACLE 11g
MySQL
PostgreSQL

Redes

Configuración de Redes LAN
Configuración de Redes WAN
Configuración de Routers
Configuración de Firewalls
Instalación de Certificados Digitales, Firmas Digitales
Configuración de servicios

Sistemas Operativos

Windows 8
Windows 7
Windows Vista
Windows XP Profesional
Windows 2000 Professional
Windows 2002 Server
Windows 2003 Server
Linux Centos, Red Hat 9.0

Otras Herramientas

ArcView 3.2
MapMaker
ARCGIS 9
Terragen
Blender

Experiencia:

- Consejo de la Judicatura, 09 de Agosto de 2014 -- Actualidad, Analista 1, Edison Luje, 3953 600 ext. 20340
- INEC, 01 de Agosto de 2012 – 31 de julio de 2014, Analista de Tecnologías de la Información y Comunicación, Ing. José Villota, 2544 326 ext.. 1310.
- Ilion Systems, Agosto de 2011- 31 de Mayo de 2012, Desarrollo Web, Ing. Iván Troya, 0992994710.
- EPN Unidad de Bienestar Estudiantil y Social, 01 Octubre de 2008 – 31 de Mayo de 2010, Ayudante Técnico Administrativo, Lcda. Dora Fraga, 2507147 Ext. 2690, Quito - Ecuador.
- IESS, 2008, Pasante, Lcda. Grace Hidalgo, 2547947, Quito – Ecuador.

Otros:

- Acreedora de una beca que otorga la EPN, lo cual me permitió desempeñarme como Ayudante Técnico Administrativo en la Unidad de Bienestar Estudiantil y Social, hasta graduarme.
- Participación en la organización del Primer, Segundo y Tercer Encuentro Nacional de Informática y Comunicaciones”, Escuela Politécnica Nacional, 2004, 2006 y 2007.

Referencias personales:

- Ing. Ivan Troya, 0992 994 710
- Ing. Betzy Quijia, 2884533, 0992501504.
- Dra. Amalia Caiza, 0984695043.

Entrevista técnica

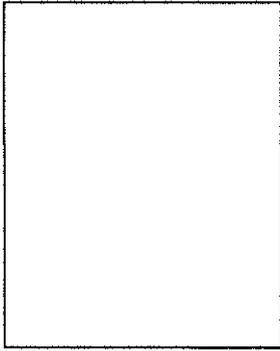
4-mar-2015

14:30

No Acepta invitación



DIEGO SANTIAGO AGUIRRE FREIRE



Datos Personales

Dirección: AMERICA 4-54 y RUMIPAMBA
Teléfono (s): 3319273 - - 0998583842 -
Cédula de identidad: 1803395357
Correo electrónico: diegosantiagoaguirre@hotmail.com
Ciudad / Provincia / País: QUITO / PICHINCHA / ECUADOR

Instrucción Formal

(2 años) ESCUELA POLITECNICA DEL EJERCITO CUARTO NIVEL - MAESTRIA

(2 años) ESCUELA POLITECNICA DEL EJERCITO

INGENIERO EN SISTEMAS COMPUTACIONALES E INFORMATICOS TERCER NIVEL

(10 años) UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO

SECUNDARIA

(6 años)

EDUCACIÓN BÁSICA PRIMARIA

(6 años)

Experiencia:

2010/05/03 2015/02/06

ADMINISTRADOR DE SERVICIOS EN PRODUCCIÓN / MUNICIPIO DE QUITO

DIRECTORIO ACTIVO 2008 R2 DE TODO LAS ZONALES DE DISTRITO DE QUITO, (DNS),DCHP
CORREO ELECTRÓNICO (EXCHANGE 2010 SP1),
INTERNET (SQUID), TMG (2010)
SISTEMAS DE RECAUDACIONES
RESPALDOS (DATA PROTECTOR)
SYSTEM CENTER CONFIGUTATION MANAGER 2007,
SYSTEM CENTER OPERATION MANAGER 2007,
OFFICE COMMUNICATOR SERVER 2007 R2,
REPORTES GERENCIALES, QCLICKVIEW 10.0
SISTEMAS DOCUMENTALES (SKELTA 2009, SKELTA 2004)
MANEJO DE SERVIDORES WEB (IIS 6.0, IIS7.0, SQUID)

2008/11/12

2011/04/29

OPERADOR DE DATA CENTER / MUNICIPIO DE QUITO

VERIFICAR, MANTENER Y GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA Y DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS EN LOS AMBIENTES DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO DEL CENTRO DE CÓMPUTO

MONITOREAR LA ACTIVIDAD DE LA INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA DEL CENTRO DE CÓMPUTO.

MANTENER ACTUALIZADA LA BITÁCORA DE OPERACIÓN DE TODA LA INFRAESTRUCTURA.

EJECUTAR PROCESOS BATCH DE LA INFRAESTRUCTURA.

EJECUTAR LOS PLANES DE RESPALDOS Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN ALMACENADAS EN EL CENTRO DE CÓMPUTO.

CONTACTAR CON LAS EMPRESAS, CON RESPECTO A MANTENIMIENTO DE EQUIPOS, DISPONIBILIDAD DE LOS SERVICIOS, RECONFIGURACIONES PROGRAMADAS, ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE, CAMBIOS DE PIEZAS Y PARTES, Y DEMÁS UTILIDADES QUE REQUIERAN COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON LOS PROVEEDORES DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS.

2007/03/01

2008/08/29

TÉCNICO EN REDES Y TELECOMUNICACIONES / ASAPTEL SA

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE PC'S.

ADMINISTRACIÓN Y MONITOREO DE REDES.

CONFIGURACIÓN DE ROUTERS.

SERVICIO Y ASISTENCIA TÉCNICA A LOS CLIENTE EN LA PROVINCIA DEL TUNGURAHUA.

IMPLEMENTACIÓN DE RADIO ENLACES CON EQUIPOS 2.4 Y 5.8 GHZ.

CONFIGURACIÓN DE SERVIDORES LINUX.

INSTALACIÓN DE INTERNET EN CYBER Y EN HOGARES

2006/11/01

2007/02/28

DESARROLLADOR / UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR SEDE AMBATO

PROGRAMACIÓN EN POWER BUILDER 10.5 Y SYBASE CENTRAL SISTEMA ESCOLÁSTICO PARA LOS ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA

Idioma:

INGLÉS

Nivel Hablado: AVANZADO

Nivel Escrito: AVANZADO

Capacitación:

TALLER

(12 horas)

ADMINISTRACIÓN HP DATA PROTECTOR

D.O.S.

INFORMÁTICA SOFTWARE

TALLER

(70 horas)

• ADMINISTRACIÓN AVANZADA DEL SISTEMA OPERATIVO LINUX

ESCUELA POLITÉCNICA NACIONAL

INFORMÁTICA SOFTWARE

TALLER (10 horas)	• ADMINISTRACIÓN PARA PLATAFORMAS HP DATA PROTECTOR BINARIA INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (20 horas)	ADMINISTRACIÓN DE PLATAFORMAS HP BLADE SYSTEM C-CLASS BINARIA INFORMÁTICA HARDWARE
TALLER (10 horas)	SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN SGSI - ISO 27000 SATELITE DIRECCIÓN/ GERENCIA
TALLER (32 horas)	HACKING ÉTICO INSTITUTO DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (20 horas)	ADMINISTRACIÓN RED HAT LINUX V6.X D.O.S. INFORMÁTICA SOFTWARE
JORNADA (64 horas)	AUDITORIA TECNOLÓGICA BASADA EN RIESGOS ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
JORNADA (32 horas)	SEMINARIO DE DETECCIÓN Y PREVENCIÓN DE FRAUDES - MINERÍA DE DATOS UNIVERSIDAD AUSTRAL (ARGENTINA) CIENTÍFICO/INVESTIGACIÓN
TALLER (20 horas)	ADMINISTRACIÓN VMWARE VSPHERE 5.0 D.O.S INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (50 horas)	• 10135A CONFIGURING, MANAGING AND TROUBLESHOOTING MAINT INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (40 horas)	VMWARE 4.0 MAINT INFORMÁTICA SOFTWARE

TALLER (16 horas)	ADMINISTRACIÓN HP SYSTEM INSIGHT MANAGER D.O.S INFORMÁTICA HARDWARE
JORNADA (32 horas)	NORMATIVAS DE GESTION COBIT ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
JORNADA (64 horas)	DEONTOLOGIA,ETICA PROFESIONAL Y DESARROLLO HUMANO ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
TALLER (48 horas)	SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN INSTITUTO DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (40 horas)	6425C CONFIGURING AND TROUBLESHOOTING WINDOWS SERVER 2008 NEW HORIZONS INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (10 horas)	• ADMINISTRADOR PARA PLATAFORMAS HP STORAGE BINARIA INFORMÁTICA HARDWARE
JORNADA (32 horas)	NORMATIVAS DE SEGURIDAD (ISO 2700) ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
TALLER (32 horas)	NORMATIVAS DE TECNOLÓGICA ITIL ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
JORNADA (32 horas)	AUDITORIA TECNOLOGICA(GESTION,METODOLOGIA Y SEGURIDAD= ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO
JORNADA (32 horas)	NORMATIVAS DE RIESGOS (COSO) ESPE INGENIERÍA/TÉCNICO

JORNADA (32 horas)	SEGURIDAD DE TECNOLOGIA(ETICAL HACKING) ESPE INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (24 horas)	• CURSE 6426C CONFIGURING AND TROUBLESHOOTING IDENTITY AND NEW HORIZONS INFORMÁTICA SOFTWARE
JORNADA (30 horas)	VMWARE VSPHERE 5.0 INSTALL, CONFIGURE AND MANAGER VIRTUAL IT INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (40 horas)	INTRODUCCION A MICROSOFT OFFICE OUTLOOK, OFFICE COMUNICATOR,LIVE MICROSOFT INFORMÁTICA SOFTWARE
TALLER (60 horas)	ESPECIALISTA JUNIOR EN DOCUMENTACION DE MANUALES DE ICAM ADMINISTRACIÓN/OFICINA

Acciones Afirmativas

Nota: Las acciones afirmativas se sumarán, únicamente, a aquellos postulantes que cumplan con los requisitos para recibirlos y siempre que hubieran obtenido la calificación mínima del setenta por ciento (70%)

Autodeterminación étnica:	MESTIZO/A
---------------------------	-----------

Discapacidad:	NO
---------------	----

Enfermedad catastrófica:	NO
--------------------------	----

A cargo de familiar con discapacidad:	NO
---------------------------------------	----

A cargo de familiar con enfermedad catastrófica:	NO
--	----

Migrante Ex-Servidor Público:	NO
-------------------------------	----

Residente provincia de Galápagos:	NO
-----------------------------------	----

Referencias Personales

LUIS DANIEL LOPEZ GUILCAPI

0992614376

Luislopez143@hotmail.com

GALO VINICIO AGUIRRE FREIRE

0995728639

galo_aguirre@hotmail.com

DIEGO GONZALEZ BOMBOM

0998566997

dg_ranger@hotmail.com

HOJA DE VIDA



DATOS PERSONALES:

NOMBRES: Alex Fernando Andrade Avecillas
LUGAR DE NACIMIENTO: Quito
FECHA DE NACIMIENTO: 14/Mar/1987
ESTADO CIVIL: Soltero
DOMICILIO: Mitad del Mundo - Urb. Los Shirys II
TELEFONO: (02) 2396895 / 0996856357
CEDULA DE CIUDADANIA: 172036551-7
CORREO: fernandoandrade87@hotmail.com

ESTUDIOS EFECTUADOS:

SUPERIORES: Ingeniería en Sistemas de Información
Facultad de Ingeniería
Universidad Metropolitana - UMET

SECUNDARIOS: Bachiller en Físico Matemático
Colegio Hermano Miguel "La Salle"

PRIMARIOS: Escuela Alfonso del Hierro "La Salle"

CURSOS ESPECIALES:

- **SERVICIO AL CLIENTE**
Julio del 2009
- **ANIMACIÓN 3D, EFECTOS ESPECIALES, EDICIÓN Y POST PRODUCCIÓN.**
Marzo 2009
- **INFORMÁTICA BÁSICA**
Julio - Septiembre 2007
E.P.N. Octubre 2005
- **ADOBE ILUSTRADOR CS3**
Mayo - Julio 2007
UMET

- **COREL DRAW X3**
Marzo – Mayo 2007
UMET
- **MAC OS**
Marzo – Mayo 2007
UMET
- **TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN**
Diciembre del 2006
UMET
- **ESCUELA DE LÍDERES LASALLISTAS**
Santo Domingo 2003

EXPERIENCIA ADQUIRIDA:

- **Produbanco - Banco de la Producción GFP**
Marzo 2012 – Actualidad
 - Ejecución, control y seguimiento de procesos de distribución de los aplicativos bancarios a nivel nacional mediante Batch o un Entorno SQL Server.
 - Respaldo la información diaria generada en las Bases del Datos de todas las instancias en Cintas Magnéticas.
 - Resguardar la información histórica del GFP en bóvedas de seguridad con sus respectivas copias.
 - Ejecución de los procesos de inicio y cierre de operaciones que conlleva el movimiento diario y normal de la institución.
 - Responsable del monitoreo y control de los servicios electrónicos como cajeros, pagos en línea y mas que el GFP brinda a los clientes.
 - Control y escalamiento de daños en comunicación de las Sucursales y Agencias del GFP.
 - Soporte técnico y ayuda de primera, segunda y tercera línea a usuarios internos, analizando los requerimientos solicitados por el usuario y la entrega inmediata de la información, coordinación con otras áreas para dar soluciones informáticas.
 - Control de acceso al área y estricto cumplimiento de normas de seguridad y resguardo de los equipos que se encuentran dentro de las dependencias del Centro de Cómputo y los Site Alternos del GFP.
 - Actualización de manuales y procedimientos, documentación base del funcionamiento del Centro de Cómputo de acuerdo requerimientos del área y enfocados a nuevos aplicativos implementados.

- Control de operatividad de equipos y servidores, observar medidores, dispositivos, paneles Leds, Logs, mails u otros indicadores para comprobar si una máquina o equipo funciona correctamente.
 - Elaboración de informes y estadísticas, documentar las actividades diarias.
- ***Implementación Sistema Integral de Gestión de Bibliotecas KOHA***
Septiembre 2010 – Marzo 2012
Puesta en Producción y Estabilización
Control de Calidad
Universidad Metropolitana – Biblioteca
 - ***Migración Sistema SICUME – UMET a Sistema Nacional Académico SNA***
Enero 2009 – Septiembre 2010
Coordinación y Seguimiento de los cambios
Control de Calidad - Paso de Proyectos
Universidad Metropolitana – Departamento de Secretaría, Documentación y Archivo
 - ***Administración de Eventos y Foros***
Octubre 2007 – Diciembre 2008
Coordinación Eventos y Foros
Fundación Metropolitana
 - ***Administración Revista Digital Ciudadanía***
Octubre 2007 – Diciembre 2008
Coordinación y diseño de publicidad
Fundación Metropolitana - Revista Digital Ciudadanía
 - ***Administración Sistema Tribunal Supremo Electoral para candidaturas***
Abril – Junio 2007
Puesta en Producción y Estabilización
Coordinación y Seguimiento de los cambios
Movimiento Claro (UMET) y Movimiento De Acuerdo Nacional (MANA)

CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS:

- Linux – Ubuntu
- SIGB Koha
- SQL Server 2005
- Administración Joomla
- Administración Drupal
- Analisis Services
- Visual Basic 6
- C.A. ArcServe Backup Versión.16.0 (Herramienta de Respaldos)

- HP Site Scope, HP BSM, Hp OpenView (Herramientas de Monitoreo de HP)
- Monitran Batch Versión 2.0.82 (Herramienta para ejecutar procesos batch por lotes)
- Entorno SQL Server
- D.O.S
- NetSight Element Manager, NetOp Remote Control. (Herramientas de monitoreo remoto).
- Moebius (Herramienta de Ingreso y Solución de Requerimientos)
- Mantenimiento y Ensamblaje de Computadoras
- Redes, Cableado Estructurado
- Networking
- Soporte Técnico en Aplicativos y Equipos
- Utilitarios
 - ✓ Microsoft Office
 - ✓ Microsoft Outlook
 - ✓ Microsoft Project
 - ✓ Microsoft Visio
 - ✓ Adobe PhotoShop
 - ✓ Adobe Illustrator
 - ✓ Corel Draw X4

REFERENCIAS:

Ab. Jorge Carvajal

Vicerrector Umet
 Universidad Metropolitana
 Telf: 2221-572 ext. 119

Ing. Edison Velasco

Subgerente Área de Data Center
 Produbanco
 Telf: 2999-000 ext 2416
 Celular: 09-5636150

Ing. José Luis Basantes

Evaluación y Acreditación
 Universidad Metropolitana
 Telf: 2221-572 ext 111

Ing. Diego Rivera

Ingeniería Civil
 Telf: 083581200

CURRICULUM VITAE

Datos personales:

Nombre y apellidos: Orlando Germán Rodríguez Balseca

Cédula de identidad: 0602905762

Fecha de nacimiento: 08 de marzo de 1983

Estado Civil: Soltero

Celular: 0983996498 (Movi)
032474724 (Riobamba)

Correo electrónico: nine_nayo@yahoo.com, boyorland@hotmail.com

Estudios

Colegio Pedro Vicente Maldonado *octubre 1995 - agosto 2001*
Bachiller en Físico Matemático
Bachiller en Ciencias Especialidad FÍSICO MATEMÁTICO

ESPOCH *sep 2002 - dic 2010*
Ingeniero en Sistemas *Ecuador*
Ing. Informática
Universitario Promedio: 9.0

Experiencia:

LOGIC STUDIO *marzo 2012 - junio 2013*
Desarrollador

Desarrollo y mantenimiento de Core de Servipagos (impresiones de recibos)

Desarrollo de un servicio Windows para consumir WebServices de la Cooperativa "COOPROGRESO"

Desarrollo de un servicio Windows para consumir WCF del BANCO SOLIDARIO

Desarrollo de un servicio Windows que se comunica mediante socket, consulta y procesa el pago de bono de desarrollo humano con el MIES.

julio 2013 - presente
fecha

PRODUBANCO – GRUPO PROMERICA **Desarrollador**

Encolamiento de transacciones (manejo de Message Queue).

Carga de información masiva utilizando DTSx para el pago de matrículas de la Universidad Central del Ecuador (procesos batch de Servipagos)

Desarrollo de un servicio Windows que se comunica mediante socket, consulta y procesa el pago de telefonía fija, móvil y recargas de CNT.

ESPOCH **Practicante**

oct 2008 - mar 2011
Ecuador

Desarrollar un sistema para el envío de roles mediante el correo electrónico, desarrollado en Visual Studio 2005

Cursos y seminarios:

- Seminario sobre “**LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE AUTOMZATIZACIÓN INDUSTRIAL**”, 10 de diciembre del 2002, duración 4 horas.
- **VI ENCUENTRO NACIONAL DE INFORMÁTICA**, 12 y 13 de abril del 2004, duración de 16 horas.
- **JORNADAS ACADÉMICAS**, del 10 al 12 de abril del 2006, duración 15 de horas.
- Taller Práctico de **CABLEADO ESTRUCTURADO**, 26 y 27 de marzo del 2007, duración 6 horas.
- Evento de **CULTURIZACIÓN SIG**, 28 de marzo del 2008.

Conocimientos:

Base de Datos:

- SqlServer 2000, 2005
- MySql

Programación:

- Visual Studio .net 2005,2008
- PHP
- Java (básico)
- Delphi

Preferencias Salariales

Sueldo neto: USD. 1 500 por mes.

JOSÉ RUPERTO CADENA FUERTES



CARCELÉN BARRIO CORAZÓN DE JESÚS CALLE JUAN VALLAURI CASA
OE 2-185 Y FRANCISCO SÁNCHEZ
TELÉFONOS: 3440233 Ó 087549414
CORREO ELECTRÓNICO Josecadenas86@hotmail.com

INFORMACIÓN PERSONAL

- Estado civil: Casado
- Nacionalidad: Ecuatoriano
- Fecha de nacimiento 27 de febrero de 1986
- Lugar de nacimiento: Quito - Ecuador
- C.I: 160053816 -7

EDUCACIÓN

Universidad Central del Ecuador. Facultad de Ciencias Administrativas,
Administración de Empresas
Quito, Pichincha
Ingeniero en Administración de Empresas

Colegio "Instituto Nacional Mejía"
Quito, Pichincha
Bachiller en Ciencias Especialización Físico Matemático

IDIOMAS

Inglés (escrito y hablado) 50%

CURSOS REALIZADOS

- Curso de inglés

Real English

- Taller “Motivación para emprendedores”
- Taller “Liderazgo y excelencia profesional”

Grupo innova

- Curso Virtual como entidad Contratante de Concurso público
- Curso Virtual como entidad Contratante de Contratación directa
- Curso Virtual como entidad Contratante de Cotización
- Curso Virtual como entidad Contratante de Ínfima Cuantía
- Curso Virtual como entidad Contratante de Licitación
- Curso Virtual como entidad Contratante de Lista Corta
- Curso Virtual como entidad Contratante de Menor Cuantía Bienes y Servicios
- Curso Virtual como entidad Contratante de Menor Cuantía Obras
- Curso Virtual como entidad Contratante de Situaciones de Emergencia
- Curso Virtual como entidad Contratante de Subasta Inversa

Instituto Nacional de Contratación Pública.

- Curso de Planificación del Talento Humano

PROP-ADIE

- Curso virtual de módulos de e-SIGEF

Ministerio de Finanzas

- Curso fundamentos Gobierno Por Resultados - GPR

E – Estrategia

- Curso mejores practicas de medición y gestión - GPR

E – Estrategia

EXPERIENCIA LABORAL

- Especialista de Recursos Educativos, Ministerio de Educación entre las funciones desempeñadas: Elaboración, seguimiento y control del PAI y POA del proyecto Nueva Infraestructura Educativa, Consolidación de la información financiera de los proyectos a cargo de la Subsecretaría de Administración Escolar, “desde 04 de noviembre de 2014 hasta 31 de diciembre de 2014”.
- Director de Seguimiento y Evaluación Encargado, Secretaría de Educación Superior, Ciencia Tecnología e Innovación, entre las funciones desempeñadas: emitir directrices de seguimiento y evaluación, diseño de guías metodológicas, elaboración de informes de seguimiento y evaluación, manejo del sistema de gestión de control presidencial, manejo y control de la herramienta gobierno por resultados (GPR), seguimiento y evaluación de proyectos, manejo de bases de datos, “desde 15 de abril de 2014 hasta 30 de junio de 2014”.
- Analista de Seguimiento y Evaluación (servidor público 7), Secretaría de Educación Superior, Ciencia Tecnología e Innovación, entre las funciones desempeñadas: diseño de guías metodológicas, elaboración de informes de seguimiento y evaluación, manejo y colaboración del sistema de gestión de control presidencial, manejo y control de la herramienta gobierno por resultados (GPR), seguimiento y evaluación de proyectos, manejo de bases de datos, “desde 01 de febrero de 2014 hasta 15 de abril de 2014”.
- Analista de Seguimiento y Evaluación (servidor público 4), Secretaría de Educación Superior, Ciencia Tecnología e Innovación, entre las funciones desempeñadas: diseño de guías metodológicas, elaboración de informes de seguimiento y evaluación, manejo y colaboración del sistema de gestión de control presidencial, manejo y control de la herramienta gobierno por resultados (GPR), seguimiento y evaluación de proyectos, manejo de bases de datos, “desde 01 de septiembre de 2013 hasta el 31 de enero de 2014”.
- Asistente de Seguimiento y Evaluación (servidor público 1), Secretaría de Educación Superior, Ciencia Tecnología e Innovación, entre las funciones desempeñadas: diseño de guías metodológicas, elaboración de informes de seguimiento y evaluación, manejo y colaboración del sistema de gestión de control presidencial, manejo y control de la herramienta gobierno por resultados (GPR), seguimiento y evaluación de proyectos, manejo de bases de datos, “desde 01 de marzo de 2013 hasta el 30 de agosto de 2013”.
- Apoyo Técnico en la realización del “Manual de Procesos del Instituto Nacional de Evaluación Educativa. INEVAL, desde 20 de septiembre 2012 hasta 20 de enero de 2013”, como parte del equipo consultor del Ing. Eduardo Zalamea.
- Apoyo Técnico en la “Consultoría para creación e implantación del Modelo de Gestión Integral para el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Río Verde, desde 02 de enero de 2012 hasta 20 noviembre de 2012”, como parte del equipo consultor del Ing. Eduardo Zalamea.

- Apoyo Técnico y Administrativo en la “Consultoría para la elaboración de la Propuesta de reestructuración del Instituto de la Niñez y la Familia (INFA) a través de la reformulación del Estatuto Orgánico por Procesos, Modelo de gestión, Mapa de relacionamiento interinstitucional y Matriz de competencias del INFA, desde **02 de septiembre de 2011 hasta el 20 de enero de 2012**”, como parte del equipo Consultor de la Ing. Consuelo Cadena.

- Apoyo Técnico y Administrativo en la “Consultoría de diseño y elaboración de los manuales de procedimientos operativos, administrativos, financieros y diseño del modelo de gestión desconcentrada de la Secretaría Técnica de Cooperación Internacional (SETECI), desde **25 de noviembre de 2009 hasta el 15 de diciembre de 2010**”, como parte del equipo consultor del Ing. Pablo Romero Bravo.

- Apoyo técnico y administrativo en la “Consultoría para el Levantamiento del Manual de Procesos de las Unidades Municipales de Salud Centro y Norte (Procesos Gobernantes, Procesos Misionales y Procesos de Apoyo) de la Gestión Técnico Médica en las Unidades, e implementación del SGC bajo la norma ISO 9001:2008, desde **21 de noviembre del 2008 hasta el 20 de noviembre de 2009**”, como parte del equipo Consultor de la Ing. Consuelo Cadena.

- Administrador ENERGY WHOLE CIA. LTDA entre las funciones desempeñadas: supervisar la formulación, ejecución y evaluación del presupuesto anual, de conformidad con las disposiciones legales aplicables, elaborar y controlar presupuestos, elaborar informe de estados financieros para su presentación a la gerencia general, control de cuentas por cobrar y cuentas por pagar, análisis de los estados financieros para facilitar la toma de decisiones a la gerencia, control de ingresos y egresos con el fin de administrar el capital de trabajo, “**desde 01 de enero de 2007 hasta 30 de septiembre de 2008**”.

REFERENCIAS PERSONALES

- | | |
|--------------------------|------------|
| ▪ Ing. Gabriela Paredes | 0995575324 |
| ▪ Mg. Ing. Andrés Acosta | 0994959662 |
| ▪ Sr. Vicente Montenegro | 0998377888 |
| ▪ Econ. Wendy Alvarado | 0998049860 |

REFERENCIAS LABORALES

- | | |
|------------------------|------------|
| ▪ Ing. Consuelo Cadena | 0995404563 |
|------------------------|------------|

- Ing. Eduardo Zalamea 0994947307
- Ing. Pablo Romero Bravo 0998720357

DATOS DE INTERÉS

- Adaptación a nuevas tecnologías, métodos de trabajo en los diferentes sistemas productivos y optimización de los recursos.
- Capacidad de trabajo a presión, Liderazgo, Manejo de equipos de trabajo, Capacidad de Investigación.

Curriculum Vitae

Edwin Marcelo Pucuna Coba

Calle Villa Vega E7-203 y Pasaje Cielo. Barrio Villa Vega. Tumbaco

edwinp154@hotmail.com



0984471454

022 371612

Quito, Ecuador

OBJETIVOS

- Poner al servicio de las empresas interesadas mis conocimientos y experiencias adquiridas a fin de llegar a la consecución de los objetivos por ellas planteadas.
- Mantener siempre la mejor predisposición para propender a una actualización continua sobre las nuevas herramientas informáticas del mercado.
- Buscar un continuo crecimiento profesional con la ejecución de diversos tipos de proyectos que enriquezcan mi experiencia profesional.

DATOS PERSONALES

Fecha Nacimiento: 26 de octubre de 1977

Lugar Nacimiento: Quito, Ecuador

Cédula: 171331950-5

Edad: 37 años

e-mail: edwinp154@hotmail.com

Estado Civil: Casado

LOGROS PROFESIONALES

Administrador Informático e-SIGEF

Policía Nacional del Ecuador

Administrador Informático para el manejo de usuarios y perfiles del sistema e-SIGEF a nivel nacional.

Administrador GPR niveles N2 y N4

Dirección Nacional Financiera de la Policía Nacional del Ecuador.

Administrador portal GPR de los niveles N2 y N4 de los ambientes GPR de la Dirección Financiera a nivel nacional.

LOGROS PERSONALES

QUINTO PUESTO MEJORES EGRESADOS

Colegio Nacional Mixto "Tarqui". 1995

ESTUDIOS REALIZADOS

Maestría en Auditoría y Evaluación de Sistemas
Tecnológicos
(Egresado)

Escuela Politécnica del Ejército.
Período 2013-2015

- Sistemas Tecnológicos
- Evaluación de riesgos
- Implementación de controles
- Estándares: Cobit, Itil, ISO

Ingeniero Informático

Universidad Central del Ecuador – Facultad
de Ingeniería – Escuela de Ciencias - 2006

CURSOS REALIZADOS

Curso de programación en JAVA. Módulos I, II y III

Escuela Politécnica Nacional. Centro de
Educación Continua 2013.

Certificación CISCO CCNA Módulo 1

Escuela Politécnica del Ejército.

Curso de Microsoft Excel avanzado

Quito, New Horizons 2006.

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Secretaría Nacional de la Administración Pública

Fecha: Desde Febrero 2014 hasta la fecha actual

Dirección: Av. Colón E4-75 y 9 de Octubre. Ed. PACO. 4to. Piso

Teléfonos: 593 -2382 7000 ext.

Desempeño:

- Analista Senior de Innovación
 - Manejo de proyectos de carácter ciudadano apoyados en la tecnología. Diseño de proyectos, análisis de requisitos, análisis de componentes, elaboración de términos de referencia, tareas administrativas para gestión de proyectos, gestión de proyectos BID, lista corta, evaluación de ofertas.

Empresa: ZeroPapers Cía. Ltda.
Fecha: Desde Octubre 2013 hasta Febrero 2014
Dirección: Baquerizo Moreno 255 y José Tamayo Of. 5B
Teléfonos: 593 -2255 5147 ext. 107
Desempeño:

- Analista de Desarrollo
 - Desarrollo de aplicaciones
 - Levantamiento de requisitos y elaboración de propuestas.
 - Manejo de SharePoint 2010 – 2013.
 - Desarrollo en Visual Estudio .NET 2010

Empresa: Policía Nacional del Ecuador
Fecha: Desde Diciembre 2009 hasta Septiembre 2013
Dirección: Av. Amazonas N35-113 y Japón
Teléfonos: 593 -2244 7070 ext. 2053
Desempeño:

- Analista de Tecnologías de la Información 1
 - Administrador Informático e-SIGEF
 - Administrador GPR niveles N2 y N4
 - Soporte Técnico y Mantenimiento de redes.
 - Administración Portal Web Institucional

Empresa: Corporación Nacional de Telecomunicaciones
Fecha: Desde Junio 2009 hasta Noviembre 2009
Dirección: Av. Eloy Alfaro. Edificio matriz
Desempeño:

- Asistente de Telecomunicaciones
Soporte técnico Help Desk para clientes que tienen contratado servicio de Internet Banda Ancha. Atención al cliente

Empresa: Sonda del Ecuador
Fecha: Desde Noviembre 2008 hasta Mayo 2009
Dirección: Av. República. Frente a MOVISTAR
Desempeño:

- Ingeniero de Soporte
Soporte técnico. Help Desk para Movistar. Aplicaciones propias de la Empresa, Utilitarios Windows, Redes.

Empresa: COLEGIO PARTICULAR "CORAZON DE MARIA"
Fecha: Desde Agosto 2007 hasta Agosto 2008
Dirección: Parque Central de Tumbaco
Desempeño:

- Profesor
Profesor de programación para todo el ciclo diversificado y Matemáticas para tercer curso.

Empresa: Colegio Federico Engels
Fecha: Desde Enero 2007 hasta Julio 2007
Dirección: Tumbaco
Desempeño:

- Profesor
Profesor de Física para todo el ciclo diversificado

Empresa: SIUG
Fecha: Desde Septiembre 2006 hasta Julio 2007
Dirección: Av. Patria y Av. 10 de Agosto. Ed. La Previsora Piso 9
Desempeño:

- Programador.
Analista programador. Desarrollo de aplicaciones en VB60, Access, SQL Server.

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: Crnl. Julio Narváez
Empresa: Policía Nacional del Ecuador
Cargo: Director Nacional Financiero
Teléfono: 0982231601

Nombre: Ing. Hugo García
Empresa: SENESCYT
Cargo: Departamento de Procesos
Teléfono: 0998336621

Nombre: Sr. Marco Coba Torres
Empresa: ZeroPapers Cía. Ltda.
Cargo: Coordinador Administrativo
Teléfono: 0991074756



Ingeniero Electrónico mención Sistemas Industriales

Perfil Profesional

Soy Ingeniero Electrónico con mención de Sistemas Industriales. Estoy interesado en aplicar mis estudios y experiencia en instituciones del área. Poseo sólidos conocimientos en mi especialidad así como en: Manejo de Elementos Eléctricos y Electrónicos para Automatización; Enrutamiento y protocolo de redes; Programación y manejo de microcontroladores; Manejo de software para diseño asistido por computadora; Manejo de personal; Instalaciones civiles e industriales; Ensamblaje mantenimiento de computadoras.

Datos Generales

Cédula: 171923879-0
Lugar y fecha de Nacimiento: Quito, 13 de abril de 1987
Estado Civil: Soltero
Domicilio: Solanda, Sector 1, Manzana H, Smz. 3, Casa # 12
Teléfonos: 0992-90-77-21 (Móvil) ó 2 681-432 (Domicilio)
E-mail: and_correo@hotmail.com
Licencia de Conducir: Tipo B

Formación Académica

Superior

Ingeniero Electrónico con mención en Sistemas Industriales, 2012.
Universidad Politécnica Salesiana.

Secundaria

Bachiller Técnico Industrial. Especialidad Electrónica.
Unidad Educativa Salesiana 'Don Bosco' La Tola.

Idioma Extranjero

Inglés, Nivel Sexto, Educación Continua
Universidad Politécnica Salesiana.

Cursos y Seminarios Realizados

Capacitación de Motores Eléctricos C.A. – Baja Tensión 2013. (WEG – REMECO)

Capacitación de Comando y Protección para Motores BT; Arrancadores Suaves y Variadores de Frecuencia 2013. (WEG - REMECO)

Capacitación de Comando y Protección para Motores BT; Arrancadores Suaves y Variadores de Frecuencia 2013. (WEG - REMECO)

Capacitación de Motores Eléctricos C.A. – Baja Tensión 2013. (WEG - REMECO)

Manejo, instalación, mantenimiento y calibración de reguladores RSeis 2013. (EPMMOP - TELVENT – SCHNEIDER ELECTRIC).

Curso 10642: Configuración de proyectos en Microsoft Project 2010 - 2013. (Microsoft E-Learning).

Academia CISCO:

CCNA 1 Networking Basics.

CCNA 2 Exploration: Routing Protocols and Concepts.

Curso de programación de Micro controladores AVR. (Escuela Politécnica Nacional Asociación de Estudiantes de Ingeniería Electrónica).

Seminario de Instalaciones Civiles e Industriales. (Universidad Politécnica Salesiana).

Seminario de LabView (Universidad Politécnica Salesiana).

Seminario Ensamblaje y Mantenimiento de PCs. (Universidad Politécnica Salesiana).

Seminario de Comunicaciones Ópticas. (Universidad Politécnica Salesiana).

Experiencia Profesional

Representaciones Metalmecánicas- REMECO, Asistente Técnico Administrativo, Línea de Automatización y Motores de WEG. (Laborando Actualmente).

Empresa Pública Metropolitana de Movilidad y Obras Públicas, Técnico Electrónico de Semaforización, Jefe de grupo, Mantenimiento de reguladores de tráfico

ATR – AdvantageTechnologyRisc, Auxiliar técnico, Año 2011. (Pasantía)

CELCO, Técnico Electrónico, Año 2010.

Universidad Politécnica Salesiana, Ayudante de Cátedra Cálculo Vectorial. Año 2009.

XTECHNOLOGY, Asistencia al cliente y mantenimiento de PCs, Año 2008.

Empresa Eléctrica Quito, Técnico auxiliar, Año 2005 (Pasantía).

Empresa Municipal de Transporte TROLE, Técnico auxiliar, Año 2004 (Pasantía).

Habilidades

Automatización y Energía.

Asistencia técnica, instalación y programación de Variadores de frecuencia y Arrancadores suaves (WEG).

Manejo de elementos eléctricos para construcción de tableros para Centro de control de motores.

Motores eléctricos de Baja Tensión Norma NEMA e IEC.

Instalación y programación de PLCs.

Fundamentos de red.

Diseño, cálculo y aplicaciones de subredes, máscaras y direcciones.

Construcción de una red Ethernet simple usando routers y switches.

Aplicación de cableado básico y diseño de redes para conectar dispositivos.

Uso de los comandos Cisco CLI y configuraciones de verificaciones básicas de routers y switches.

Configurar y verificar las interfaces del router.

Diseño e implementación de direcciones IP sin clase.

Configuraciones e implementación de EIGRP.

Descripción y configuración de OSPF.

Manejo de paquetes informáticos, Ofimática y Diseño Asistido por computadora.

Manejo de Proteus, Autocad, LabView, Intouch y Microsoft Office.

Manejo y programación de Microcontroladores.

Empleo de microcontroladores para solucionar problemas electrónicos. Tecnología AVR y Microchip.

Mantenimiento y ensamblaje de computadores.

Instalación de Programas, Instalación de Sistemas operativos, Maquina Virtual, Seguridad de datos, Mantenimiento Preventivo y correctivo de PCs.

Referencias Personales

Master. Germán Arévalo B.

Director de la Carrera de Ingeniería Electrónica
Universidad Politécnica Salesiana-Quito

Celular: 099-157-2515 Teléfono: 02 396 2900 ext: 2337 / 2316 / 2333

Ing. Edison Narváez.

Supervisor de Ventas.

Representaciones Metalmecánicas -REMECO.

Contacto: 0999-84-58-07, enarvaez@remeco.net

Ing. Jhonnatan Tipán.

Técnico Electrónico de SemafORIZACIÓN.

Empresa Pública Metropolitana de Movilidad y Obras Públicas

Contacto: 0987-65-40-21

Ing. Silvana Collahuazo.

Jefe Comercial

Representaciones Metalmecánicas - REMECO.

Contacto: 0999811458, scollahuazo@remeco.net

Ing. Juan Galarza.

Gerente de ATR.

AdvantageTechnologyRisc

Contacto: 098-426-0899

Leonor Mercedes Valle Juca



Panamericana Norte Urbanización Jardines de Carcelén Casa C-116
2424779 0995038734
leo_val@hotmail.com

FECHA DE NACIMIENTO: 14 de Noviembre de 1975

ESTADO CIVIL: Soltera

OBJETIVOS

Colaborar en el desarrollo de los objetivos empresariales aplicando procedimientos y técnicas que aconseja la Nueva Tecnología, con los mejores estándares de calidad, que apunten al cumplimiento de metas y objetivos para el crecimiento tanto personal y empresarial.

Me considero una profesional responsable, metódica, proactiva, diligente, innovadora y con liderazgo, con capacidad para trabajar en equipo y tomar decisiones en situaciones críticas o bajo presión.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad Católica de Manabí

Maestría en Gerencia Empresarial 2010 JUL (egresada)

Universidad Superior Politécnica

Ingeniera de Sistemas e Informática

29 de Marzo de 1999

EXPERIENCIA

Analista de Facturación TI *2014 Agosto - 2014 Septiembre*
Compañía: [Nombre de la empresa]

2014 Octubre – Hasta la fecha

- Responsable de la facturación móvil.
- Configuración y control de scripts.
- Análisis de base de datos - PL/SQL Developer

Analista de Producción y Operaciones *2014 Agosto - 2014 Septiembre*
Compañía: [Nombre de la empresa]

2014 Agosto – 2014 Septiembre

- Ejecución de procesos Cobis
- Monitoreo de procesos, enlaces de red.
- Manejo HP Data Protector.

Analista de Sistemas UNIVERSIDAD DE LA PAZ

2011 Junio – 2014 Julio

- Administración de Base de Datos Informix
- Programación 4GL
- Service Desk.
- Administración de servidores.
- Configuración y control de scripts.
- Respaldo y restauración de información.
- Manejo de Sistemas Operativos HP-UX, Linux, Windows Server.

Ingeniera de Soporte UNIVERSIDAD DE LA PAZ

2011 Marzo – 2011 Junio

- Administración de la Infraestructura de la compañía.
- Administración Active Directory Windows Server 2008.
- Administración Exchange Server 2010.
- Administración del Servidor Proxy CentOS 5.
- Enlaces de datos LAN y WAN.

Ingeniera de Soporte de Aplicaciones y Respaldos – Operador de Sistemas

UNIVERSIDAD DE LA PAZ - INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

2007 Marzo – 2011 Febrero

- Responsable de la configuración y administración de los Backups de la compañía mediante la herramienta Tivoli Storage Manager Server 5.6.
- Configuración de procesos automáticos mediante CONTROL-M.
- Manejo de herramienta para la resolución de requerimientos.(Remedy User)
- Administración de la cintoteca.
- Manejo de Sistemas Operativos Solaris, HP-UX, Linux, Windows Server.

Ingeniera de Soporte de Aplicaciones y Respaldos - Operador

UNIVERSIDAD DE LA PAZ - INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

2006 Febrero – 2007 Febrero

- Monitoreo de los Backups de la compañía mediante la herramienta Tivoli Storage Manager Server.

- Registro y ejecución de backups (Exports, RMAN).
- Administración de la cintoteca.
- Manejo de Sistemas Operativos Solaris, HP-UX, Linux, Windows Server.

Asesora Corporativa – Network Product Manager

2002 Febrero – 2006 Enero

- Administración de Proyectos.
- Soporte Pre-venta y Post-venta.
- Servicio al cliente.
- Garantías Técnicas.
- Mantenimiento Técnico.
- Configuración de equipos: Router's CISCO, Switch's 3Com, Periféricos.

Analista de Sistemas

1998 Febrero – 2002 Enero

- Diseño e implementación de la Red Corporativa.
- Soporte a usuarios.
- Mantenimiento Técnico.

CURSOS

- Normas PCI: IQ InformationQuality
12 de Marzo del 2012 – 13 de Marzo del 2012
- Evacuación: Cuerpo de Bomberos de Quito
06 de Septiembre del 2010
- Gestión de riesgos: Cuerpo de Bomberos de Quito
07 de Septiembre del 2010 – 11 de Septiembre del 2010
- Linux: Escuela Politécnica Nacional
27 de Agosto del 2007 – 20 de Septiembre del 2007
- Selling for Success: Gazing Performance
10 de Octubre – 12 de Octubre del 2005
- Making IBM Thinkvantage Technologies Come Alive: IBM PC Institute

Julio de 2004

- Making IBM Thinkvantage Technologies Come Alive: IBM PC Institute

Junio de 2003

- Industry Standard Server – ISS: HP

20 de Marzo del 2003 – 21 de Marzo del 2003

- Redes LAN-WAN: Escuela Politécnica Nacional

29 de Noviembre del 2002 – 26 de Diciembre del 2002

- Configuración de Ruteadores: Escuela Politécnica Nacional

25 de Octubre del 2002 – 23 Noviembre del 2002

- Redes TCP/IP: Escuela Politécnica Nacional

12 de Julio del 2002 – 27 de Julio del 2002

- Plataforma Operativa Windows 2000: Escuela Politécnica Nacional

21 de Junio del 2002 – 06 de Julio del 2002

- Fundamentos de Redes: Escuela Politécnica Nacional

31 de Mayo del 2002 – 15 de Junio del 2002

- Windows NT Server: Escuela Politécnica Nacional

03 de Septiembre del 2001 – 01 de Octubre del 2001

- Desarrollo de Páginas Web: Escuela Politécnica Nacional

26 de Abril del 2001 – 18 de Mayo del 2001

- Fast Track Power Builder: Infopower

28 de Febrero de 1998 – 28 de Marzo de 1998

- Microsoft Access 7.0: Escuela Politécnica Nacional

01 de Diciembre de 1997 – 23 de Diciembre de 1997

SEMINARIOS

- Seminario Especialización en ventas de productos PSG, IPG, ISS, NSS.: HP

2 de Marzo del 2004

- Venta Consultiva de Soluciones Definición de Procesos de Venta: Microsoft

Diciembre del 2003

- Taller Técnicas de Comunicación Escrita

17 de Julio del 1998

IDIOMAS

Suficiencia en el idioma inglés: Escuela Politécnica del Ejército

REFERENCIAS

- Rocío Moreno / 0994704216
- Pablo Peñarreta / 0998035870
- Mónica Orellana / 09998041958

JAIME ALEXANDER VALDEZ MALDONADO

Ing. En Informática

DATOS PERSONALES

- Cédula de Identidad
1718271859
- Fecha de nacimiento
Quito, 21 diciembre de 1983
- Estado Civil
Casado
- Dirección Domiciliaria
➤ Conocoto Conjunto 6 de Junio Etapa 1 Mz 9 Casa 11
- Teléfonos de contacto:
Casa.: 6016536
Celular.: 0984 080912
Trabajo: 23953600 ext. 20310
E-mail: james.8319@hotmail.com



OBJETIVO

Ser un profesional proactivo y eficiente aplicando conocimientos técnicos adquiridos académicamente: seguro de sí mismo persona proba y competitiva, capaz de desarrollar actividades específicas encaminadas a alcanzar metas compartidas con la institución en la cual se desarrolle, en forma constante con la suficiente aptitud profesional que exige el mercado.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **SUPERIOR.**
Universidad Tecnológica "América"
Ingeniero en Informática

➤ **MEDIA.**

COLEGIO Nacional Mixto "José de la Cuadra" Ciencias – Informática
Bachiller 1996-2001

➤ **PRIMARIA.**

Unidad Educativa "Policía Nacional" 1990-1996

CONOCIMIENTOS:

➤ **Sistemas Operativos:**

Familia de Microsoft Windows, Linux Red Hat, Centos y Ubuntu.
Pragamas Contables para PYMES

➤ **Programas:**

Sql Server, Oracle, Visual Studio .NET, Dreamweaver,
Familia Microsoft Office, Gestion Contable y ContaSol

➤ **Configuraciones y Administración:**

Configuración Vlan's Redes LAN Wireless.

Configuración Impresoras de Red.

Configuración Telefonía VOIP.

Mantenimiento Correctivo de Impresoras.

Mantenimiento de Computadoras.

Administración Servidor Elastix (Basado en Asterisk)

Administración Servidor Zimbra

Administración Servidor de Firewall Kypus

Administración Servidores Windows Server 2008, 2003

Administración Servidor de Firewall Pfsens

Administración Servidor de Firewall Zentyal

CURSOS REALIZADOS

- Curso de Inglés 4 Niveles Junio 2011
- Duración: 320 Horas
- Curso Atención Al Cliente y cambio de Actitud Mayo 2011
Duración: 8 Horas
- Curso Primeros Auxilios Básicos Marzo 2011
Duración: 26 Horas
- Curso Seguridades en Redes Enero 2011
Duración: 40 horas
- Curso Cisco CCNA Diciembre 2010
Routing Protocols and Concepts
Duración: 40 Horas
- Curso Cisco CCNA Noviembre 2010
Fundamental of Wireless LANS
Duración: 40 Horas
- Curso Cisco CCNA Octubre 2010
Exploration Network Fundametalas
Duración: 40 Horas
- Curso Programa de Implementación ISO 9001-2008 Agosto 2010
Duración: 16 Horas
- Curso Tendencias de las Telecomunicaciones Agosto 2010
Duración: 40 Horas
- Curso Gestion de Proyectos Julio 2010
Duración: 40 Horas
- Curso de VM-WARE Mayo 2010
VMWARE View 4.0 INSTALL, CONFIGURE AND MANAGE
- Duration: 8 Horas.
- Curso de VM-WARE Marzo 2010
VMWARE VSPHERE 4.0 INSTALL, CONFIGURE AND MANAGE

Duration: 30 Horas.

- Curso Personal Strengths Publishing Abril 2010
- Duración: 12 Horas.
- Curso de Atención y Servicio al Cliente Diciembre 2008.
Duración: 10 Horas
- Curso de Chofer Profesional Mayo 2000
Licencia Tipo "D" Profesional.

EXPERIENCIA LABORAL

Julio 2014 – Presente | Analista 2 Secretaria General Gestion Documental
Consejo de la Judicatura – Edificio Plaza 2000 Planta Baja Av. 12 de Octubre y
Francisco Salazar N94-593

- Análisis de Flujos para el Sistema Nuevo de Gestión Documental
- Administración de Base Datos del sistema de gestión documental
- Soporte a usuarios en el nuevo sistema de gestión documental
- Capacitacion a todo el Personal en la nueva versión del sistema de GD

Octubre 2013 – Julio 2014 | Técnico CAT (Centro de Atención
Tecnológica) Municipio de Quito – Administración Zonal Valle de los Chillos
Unidad de Informática Av. Ilalo y Av. Gribaldo Miño S/N

- Administrador Plataforma Blade con Virtualización de Servidores
- Experto Mantenimiento de Hardware y Software
- Soporte Tecnologías de la Información
- Active Directory.
- Correo Exchange.
- Servidor de Frontera.
- Datos, DNS y DHCP.
- Administrador de Red.
- Desarrollo de Proyectos de Telefonía IP, Blade y Storage con Virtualización.

- Seguridad con Circuito Cerrado de Televisión
- Procesos de adquisición de Equipos informáticos.

Enero 2013 – Septiembre 2013 | Responsable de La Unidad de Gestión Tecnológica de La Junta Nacional de Defensa Del Artesano | Juan Leon Mera E5- 36 y Santa Maria.

Control de Actividades del Personal a Cargo

Administrador de Plan Operativo Anual (POA) y Plan Anual de Compras (PAC)

Administradores de Servidores:

- Active Directory.
- Correo Zimbra.
- Servidor de Frontera Zentyal y Pfsens.
- Datos, DNS y DHCP.
- Administrador de Red.
- Desarrollo de Proyectos de Telefonía IP, Blade y Storage con Virtualización.
- Seguridad con Circuito Cerrado de Televisión

Julio 2008 – Diciembre 2012 | Técnico Agencia Metropolitana de Desarrollo Económico CONQuito | Av. Maldonado Oe1-172 y Carlos Maria de la Torre

Administrador Plataforma Blade con Virtualización de Servidores

Experto Mantenimiento de Hardware y Software

Soporte Tecnologías de la Información

Agosto 1998 – ENE 2003 | Operador Técnico en "AGA" del Ecuador.

Operador de Montacargas Certificado

Operador Estaciones de Llenado "AGA" del Ecuador

Técnico Helpdesk (Compuservis V&V, Supportcomp, SeniorHiTech)

2001 2003 | Técnico Helpdesk de Compuservis V&V.

2003 2005 | Técnico Helpdesk de Supportcom.

2005 | 2008 Técnico Helpdesk de SeniorHiTech

REFERENCIAS PERSONALES

Ing. Oscar Valdez

Responsable de IT de Sistemas Primax del Ecuador | 095-65234

Bolívar Riofrío

Técnico de Control de Calidad Tanasa Tabacalera Andina

2843582

REFERENCIAS PROFESIONALES

Dr. Alvaro Jijón

Director de Planificación y Proyectos de la Junta Nacional de Defensa del Artesano

Ex Director de Talento Humano del Ministerio del Deporte | 2012

Ex Director de Empleo del Ministerio de Relaciones Laborales| 2009-2011

Telf: 0994630986

Ing. Steven Flores

Gerente de Proyectos Tecnológicos en Palo Santo Solutions

Ex Director de Tecnología de La Agencia Nacional de Transito| 2012

Ex Director de Tecnología de la Agencia de Desarrollo Económico CONQuito |
2006 – 2011

Telf: 0983500946

Tlgo. Alberto Camposano

Jefe Zonal de informática Administración Valle de los Chillos Municipio de Quito

Telf.: 0996823732