

- Sanjuntin:
 ① registrar en excell
 pedido de Informacion
 Finalizacion
 ② durseyvmeb
 17-06/19



Andrea Maldonado
 Concejala
 Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

QUITO SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO
 RECEPCIÓN

FECHA: 17 JUN 2019 HORA: 15:04

Nº HOJA: ...
 Recibido por: ...

Quito, 14 de junio de 2019
 Oficio No.: CMQ-AHM-2019-0047

Asunto: Solicitud de informe

Ingeniero
 Hernán Alexis Alvarado Zambrano
**GERENTE DE LA EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS
 SÓLIDOS**
 Presente

De mi consideración:

En primer lugar, aprovecho para hacerle llegar una felicitación por su designación en este nuevo cargo, y al mismo tiempo le auguro mucho éxito en el ejercicio del mismo.

En segundo lugar, pongo en su conocimiento que por decisión del Concejo Metropolitano de Quito, en mi calidad de Concejal formo parte del directorio principal de la EMGIRS, por lo cual, con el objetivo de conocer las actividades que ustedes como Empresa Metropolitana realizan en cumplimiento a las atribuciones señaladas en la Ordenanza Metropolitana N° 001 de fecha 29 de marzo de 2019, solicito que, en el plazo de 15 días desde la fecha de recepción del presente, se me remita un informe de las actividades ejecutadas por la administración saliente en los últimos seis meses, así como también, el plan de acción que usted efectuará para cumplir con lo que se encuentre pendiente y sus propuesta de mejora, recomiendo considerar principalmente los siguientes puntos de la Ordenanza Metropolitana:

- a. Garantizar calidad y eficiencia en la prestación de los servicios, observando las normas y estándares de calidad internacional, acorde a las resoluciones del Directorio y demás normas jurídicas;
- b. Prevenir los riesgos para el agua, el aire, el suelo y ambiente en general, aplicando tecnologías limpias que reduzcan las molestias de ruidos y olores;
- c. Fomentar la prevención y reducción de la producción de los desechos y residuos sólidos, a través de su reutilización y reciclaje;
- d. Coordinar la prestación de los servicios con observancia de los estándares de calidad y eficiencia en cuanto a buenas prácticas ambientales, salud ocupacional y seguridad industrial;
- e. Promover la implementación de buenas prácticas ambientales, así como el aprovechamiento e industrialización de los residuos reciclables y reutilizables; y,
- f. Promover y organizar compañías de concientización y educación, congresos, seminarios, reuniones, simposios, cursos, mesas redondas, para intercambiar conocimientos y experiencias, relacionados con su ámbito de acción, a todos los involucrados en la cadena de valor.



Andrea Maldonado
Concejala
Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

Con sentimientos de consideración y estima.

Cordialmente,

Ing. Andrea Hidalgo Maldonado
**CONCEJALA METROPOLITANA
DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

ACCIÓN	SIGLAS RESPONSABLES	SIGLA UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaborado por:	V.Grandes	DAH	14-06-2019	
Revisado por:	G.Varela	DAH	14-06-2019	

Ejemplar 1: Destinatarios
Ejemplar 2: Archivo auxiliar numérico en soporte físico
Ejemplar 3: Secretaría General del Concejo