



Por un  
**Quito**  
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** UNIDAD DE SALUD CENTRO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 14.02.2023

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2023

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
100000124

**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permis		26,76-
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	570203	Comisiones Bancarias	26,76	
<b>TOTAL</b>					26,76	26,76-

**SON:** CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

**DESCRIPCIÓN:** TRASPASO # 3. G. ADM. GADDMQ-UMSC-SAF-2023-0030-M, PARA LA MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023 SEGÚN MEMORANDO NRO. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M.

**EXPEDIENTE** No 0400000074

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava **“Traspasos de Créditos”** del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: MARTHA VIVIANA NAVARRETE CRUZ	 Firmado electrónicamente por: MARTHA VIVIANA NAVARRETE CRUZ	 Firmado electrónicamente por: RAMIRO FABIAN JIMENEZ ARCINIEGA
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>	MARTHA NAVARRETE	MARTHA NAVARRETE	
<b>FECHA:</b>	14.02.2023	14.02.2023	

## 1. BASE LEGAL

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Pública, numeral 2.3.4.3
- Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Resolución A 089 de 8 de diciembre de 2020, Delegaciones de carácter administrativo en el Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito.
- Resolución No. A 003- 2021 de 15 de enero de 2021 - Lineamientos para la Planificación y Ejecución Presupuestaria, Optimización del Gasto y, Programación de Caja y Fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del Covid-19.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2022 y Apertura del Ejercicio Económico 2023, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2022-1110-O de 27 de octubre de 2022.
- Notificación de Techo Presupuestario 2023, mediante Circular Nro. GADDMQ-DMF-023-0001-C, de 03 de enero 2023.
- Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ Ejercicio Económico 2023, emitidas mediante Circular Nro. GADDMQ-AG-2023-0002-C de fecha 09 de enero de 2023.
- Lineamientos Traspasos de Créditos Proyectos de Inversión - POA 2023, emitidos mediante Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2023-0071-O del 22 de enero de 2023

## 2. ANTECEDENTES:

Mediante Circular Nro. GADDMQ-AG-2023-0002-C de fecha 09 de enero de 2023, se socializaron las **NORMAS TÉCNICAS DE EJECUCIÓN Y TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EJERCICIO ECONÓMICO 2023**, mismas que en su parte pertinente señalan:

### **“4.3.1.1.2.6.2. Traspasos en Gastos**

#### **a) Programa “Fortalecimiento Institucional”**

*“Los entes desconcentrados aprobarán sus propios traspasos, para lo cual deberán considerar que la aprobación en el Sistema Financiero será por parte del responsable financiero o quien haga sus veces, y **la aprobación administrativa la realizará la máxima autoridad de cada dependencia**” (el énfasis me pertenece)*

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M, de fecha 18 de febrero, suscrito por el Arq. Jose Luis Vallejo, se señala:

*“(…) Para tal efecto, solicito se proceda con la emisión de la Certificación Presupuestaria correspondiente de acuerdo al siguiente detalle:*

<i>Descripción</i>	<i>Valor total</i>	<i>Partida presupuestaria</i>
--------------------	--------------------	-------------------------------

TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	\$ 1.323,24 USD	570102
COMISIONES BANCARIAS	\$ 26,76 USD	570203”

### 3. ANÁLISIS JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD

#### Justificación del incremento:

Para realizar la Revisión Técnica Vehicular del parque automotor de la Unidad Metropolitana de Salud Centro es preciso realizar la cancelación de los rubros correspondientes a este servicio, mismos que a su vez generan comisiones bancarias que deben contar con la respectiva certificación presupuestaria, conforme lo señala el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Publicas:

*“Art. 115.- Certificación Presupuestaria.- Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria.”*

Para esto es preciso contar con disponibilidad de fondos en la partida presupuestaria 570203 “Comisiones Bancarias” cuyo saldo actual es cero.

### 4. DEMOSTRACIÓN DE LOS EFECTOS EN LA COMPOSICIÓN PRESUPUESTARIA DEL MOVIMIENTO

Una vez analizada la cédula presupuestaria 2023, generada en el SISTEMA SAP SIPARI, se determina que:

La partida presupuestaria 570203 “Comisiones bancarias” no cuenta con saldo disponible para cubrir la solicitud del área requirente.

La partida presupuestaria 570102 “Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias Y Patentes” cuenta con la suficiente disponibilidad presupuestaria para disminuir fondos con la finalidad de continuar con la solicitud realizada.

Este traspaso presupuestario permitirá contar con fondos disponibles en la partida presupuestaria correspondiente para posteriormente certificar los fondos requeridos y así poder dar inicio a la matriculación y revisión técnica vehicular del parque automotor de la UMSC.

El incremento presupuestario a las partidas 570203, traería consigo efectos positivos y permitirá la continuidad de las actividades regulares de esta Unidad de Salud, lo que a su vez permitirá el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales planificados.

**5. ANÁLISIS FINANCIERO:**

Conforme a lo establecido, se identifica la viabilidad de realizar el siguiente movimiento presupuestario:

**MATRIZ DE TRASPASOS DE CRÉDITOS EN GASTO CORRIENTE**

Des.Proyecto	Posición Presupuestaria	Clas económica	Fondo	Denominación	Codificado	Disponible	Incremento	Disminución	Nuevo disponible	JUSTIFICACIÓN
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	G/570102/1MA101	570102	002	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00		\$ 26,76	\$ 1473,24	Cuenta con fondos disponibles para traspaso de crédito
	G/570203/1MA101	570203	002	COMISIONES BANCARIAS	0	0	\$ 26,76		\$ 26,76	Mediante solicitud en Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M
<b>TOTAL</b>						<b>\$ 1.500,00</b>	<b>\$ 26,76</b>	<b>\$ 26,76</b>	<b>\$ 1.500,00</b>	



## 6. CONCLUSIONES

La partida presupuestaria de la que se toman los recursos, cuenta con la disponibilidad de fondos.

Los movimientos presupuestarios que se detallan en la matriz de TRASPASOS DE CRÉDITOS cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir, en ningún caso, los traspasos propuestos quebrantan las prohibiciones recogidas en los artículos 257 del COOTAD.

Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en los lineamientos para traspasos de crédito de proyectos de inversión, y con las Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2023.

## 7. RECOMENDACIÓN

Dar continuidad al trámite legal pertinente para la aprobación de este traspaso de crédito, permitirá la ejecución de lo anteriormente indicado, considerando que lo planteado está amparado en el marco legal respectivo y que estos no representan ningún cambio al techo presupuestario aprobado, y que son necesarios para el cumplimiento de las metas planteadas por la Unidad Metropolitana de Salud Centro.

Elaborado por:	Revisado por:
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>MARTHA VIVIANA NAVARRETE CRUZ</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>RAMIRO FABIAN JIMENEZ ARCINIEGA</b></p>
<p><b>Ing. Viviana Navarrete Presupuesto UMSC</b></p>	<p><b>Ing. Fabián Jimenez Subdirector Administrativo Financiero UMSC</b></p>

Des.Proyecto	Posición Presupuestaria	Clas económica	Fondo	Denominación	Codificado	Disponibl e	Incremento	Disminución	Nuevo disponible	JUSTIFICACIÓN
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	G/570102/1MA101	570102	002	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00		\$ 26,76	\$ 1473,24	Cuenta con fondos disponibles para traspaso de crédito
	G/570203/1MA101	570203	002	COMISIONES BANCARIAS	0	0	\$ 26,76		\$ 26,76	Mediante solicitud en Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M
<b>TOTAL</b>						<b>\$ 1.500,00</b>	<b>\$ 26,76</b>	<b>\$ 26,76</b>	<b>\$ 1.500,00</b>	



ING. VIVIANA ANAVARRETE  
PRESUPUESTO UMSC

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2023-0030-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2023

**PARA:** Sra. Dra. Linda Letty Riofrio Castro  
**Funcionaria Directiva 6 - Directora**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO EN GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M, de fecha 18 de febrero, suscrito por el Arq. Jose Luis Vallejo, se señala:

*“(...) Para tal efecto, solicito se proceda con la emisión de la Certificación Presupuestaria correspondiente de acuerdo al siguiente detalle:*

<i>Descripción</i>	<i>Valor total</i>	<i>Partida presupuestaria</i>
<i>TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES</i>	<i>\$ 1.323,24 USD</i>	<i>570102</i>
<i>COMISIONES BANCARIAS</i>	<i>\$ 26,76 USD</i>	<i>570203”</i>

Considerando que la partida presupuestaria requerida para dar inicio al proceso, no cuentan con el saldo suficiente, me permito adjuntar el informe de traspaso presupuestario, elaborado por Presupuesto y aprobado por esta Subdirección, la matriz de afectación y la cédula con corte a la fecha actual con el fin de contar con su autorización de traspaso presupuestario dentro del Programa "Fortalecimiento Institucional" Proyecto "Gastos Administrativos", y con esto también dar cumplimiento a lo mencionado en Las NORMAS TÉCNICAS DE EJECUCIÓN Y TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EJERCICIO ECONÓMICO 2022, que en su parte pertinente señalan:

**“4.3.1.1.2.6.2. Traspasos en Gastos**

**a) Programa “Fortalecimiento Institucional”**

*“Los entes desconcentrados aprobarán sus propios traspasos, para lo cual deberán considerar que la aprobación en el Sistema Financiero será por parte del responsable financiero o quien haga sus veces, y la aprobación administrativa la realizará la*

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2023-0030-M

Quito, D.M., 10 de febrero de 2023

*máxima autoridad de cada dependencia” (el énfasis me pertenece).*

Con sentimiento de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**FUNCIONARIO DIRECTIVO 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:

- GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M

Anexos:

- INFORME PRESUPUESTO UMSC-INF-P-2023-005-signed-signed.pdf
- MATRIZ DE AFECTACIÓN.-signed.pdf
- 9 febrero.XLSX

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Martha Viviana Navarrete Cruz	mvnc	UMSC-P	2023-02-10	
Aprobado por: Ramiro Fabián Jiménez Arciniega	rfja	UMSC-SAF	2023-02-10	



Firmado electrónicamente por:  
**RAMIRO FABIAN**  
**JIMENEZ ARCINIEGA**



## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2023-02-14 07:35:40 (GMT-5)

**Generado por:** Martha Viviana Navarrete Cruz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-UMSC-SAF-2023-0030-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M
<b>De:</b>	Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega, Funcionario Directivo 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sra. Dra. Linda Letty Riofrio Castro, Funcionaria Directiva 6 - Directora, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO EN GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2023-02-10 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2023-02-10 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-14 06:58:59 (GMT-5)	Reasignar	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	4	Vivi, una vez autorizado por la Dra. por favor continuar proceso conforme normativa legal vigente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO	Linda Letty Riofrio Castro (GADDMQ)	2023-02-13 20:26:46 (GMT-5)	Reasignar	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	3	SE PROCEDE CON LA AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO EN GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023, PROCEDER CONFORME NORMATIVA LEGAL VIGENTE
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-10 10:35:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-10 10:35:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-10 10:34:45 (GMT-5)	Registro	Linda Letty Riofrio Castro (GADDMQ)	0	

## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2023-02-14 07:42:39 (GMT-5)

**Generado por:** Martha Viviana Navarrete Cruz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla, Servidor Municipal 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega, Funcionario Directivo 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2023-02-08 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2023-02-08 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-10 10:35:04 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Linda Letty Riofrio Castro (GADDMQ)	2	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADDMQ-UMSC-SAF-2023-0030-M
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - PRESUPUESTO	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	2023-02-10 09:39:41 (GMT-5)	Responder		2	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2023-02-08 12:33:32 (GMT-5)	Reasignar	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	0	Vivi, por favor control previo y emisión de certificación presupuestaria
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2023-02-08 12:00:38 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2023-02-08 12:00:38 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2023-02-08 12:00:05 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	0	PARA SU CONOCIMIENTO Y TRAMITE PERTINENTE

**Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M**

**Quito, D.M., 08 de febrero de 2023**

**PARA:** Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**Funcionario Directivo 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO -**  
**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA LA  
MATRICULACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA UMSC 2023

Con la finalidad de proceder con los trámites para la Matriculación y Revisión Técnica Vehicular del Parque Automotor de la UMSC para el año 2023, adjunto a la presente los valores establecidos por la AMT, SRI y Prefectura de Pichincha correspondientes a los Vehículos de la Unidad Metropolitana de Salud Centro.

PLACA	VALORES A CANCELAR			PAGO TOTAL
	MATRICULA	REVISIÓN VEHICULAR	PREFECTURA	
<b>PMA 3351</b>	\$ 113,64	\$ 40,45	\$ 18	\$ 172,09
<b>PME 0415</b>	\$ 91,59	\$ 40,45	\$ 18	\$ 150,04
<b>PME 0627</b>	\$ 100,92	\$ 40,45	\$ 18	\$ 159,37
<b>PME 0729</b>	\$ 91,59	\$ 40,45	\$ 18	\$ 150,04
<b>PME 0244</b>	\$ 91,59	\$ 115,45	\$ 18	\$ 225,04
<b>PME 0384</b>	\$ 78,93	\$ 58,28 (X2)*	\$ 18	\$ 213,49
<b>PME 0280</b>	\$ 118,61	\$ 58,28 (X2)*	\$ 18	\$ 253,17
<b>SUMATORIA</b>				<b>\$ 1.323,24</b>
<b>GASTOS BANCARIOS</b>				<b>\$ 26,76</b>
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 1.350</b>

\*Considerando que todo vehículo pesado de cualquier servicio debe ser revisado 2 veces al año, 1 cada semestre.

El vehículo PME 0248 continúa en trámites para el traspaso de dominio desde la Administración Zonal Los Chillos, por lo que no se ha incluido en la lista ya que reflejan valores de multas y moras.

Para tal efecto, solicito se proceda con la emisión de la Certificación Presupuestaria correspondiente de acuerdo al siguiente detalle:

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2023-0018-M

Quito, D.M., 08 de febrero de 2023

Descripción	Valor total	Partida presupuestaria
TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	\$ 1.323,24 USD	570102
COMISIONES BANCARIAS	\$ 26,76 USD	570203

\*Adjunto capturas de pantalla de valores reflejados por vehículo.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla

**SERVIDOR MUNICIPAL 8**

**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO**



Firmado electrónicamente por:

JOSE LUIS  
VALLEJO  
MEDIAVILLA

