



Por un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: ZONA SUR- ELOY ALFARO

FECHA DE ELABORACIÓN: 07.11.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
1000001535

RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción		87,43-
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)		1.654,00-
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina		1.965,73-
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase,		88,50-
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530805	Materiales de Aseo		1.484,23-
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530101	Agua Potable	1.000,00	
ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530104	Energía Eléctrica	4.279,89	
TOTAL					5.279,89	5.279,89-

SON: CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

DESCRIPCIÓN: Traspaso 029 Gastos Administrativos a Servicios Básicos AP-EE. Solicitado mediante GADDMQ-AZEA-DAF-2022-0791-M.

EXPEDIENTE No 0400000705



Por un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: ZONA SUR- ELOY ALFARO

FECHA DE ELABORACIÓN: 07.11.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
1000001535

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava “**Trasposos de Créditos**” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de trasposos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	MARIO FABARA	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.11.2022	07.11.2022	07.11.2022

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN		Secretaría General de PLANIFICACIÓN Por un Quito Digno
FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001	VERSION: 01	FECHA: 05/01/2022

ADMINISTRACIONES ZONALES

AZEA-DAF-2022	Nro. 029
----------------------	-----------------

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Dependencia: ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO.

2. Naturaleza del Traspaso de Crédito:

TIPO DE TRASPASO	SI	NO
Dentro de la misma Dependencia	X	
Traspaso entre distintas Dependencias del mismo Sector		X
Modificación Programática (casos excepcionales)		X
Cambio de techos entre proyectos de un mismo programa		X
Cambio de techos entre proyectos de diferentes programas		X
Cambio entre partidas de un mismo proyecto	X	
Movimiento sin afectación presupuestaria		X

3. BASE LEGAL

- Constitución de la República del Ecuador. Art. 286 Las Finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización: Art.256 Traspasos y Art. 257 Prohibiciones.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública Arts. 25 y 26.
- Circular N° GADDMQ-AG-2022-0002-C, de 19 de enero de 2022, se da a conocer las “Normas Técnicas para la Ejecución del Presupuesto – Ejercicio Económico 2022
- Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022, numeral 4.3 Modificaciones Presupuestarias, numeral 4.3.1 Traspasos Presupuestarios, numeral 4.3.1.1.2. Traspasos de créditos
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza Nro. PMU No. 006-2021, sancionada el 07 de diciembre de 2021.

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

4. ANTECEDENTES

Mediante memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-2022-0715-M, suscrito el 19 de octubre de 2022 por la Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, motiva la necesidad de realizar movimientos presupuestarios bajo la figura de traspaso de crédito

Con Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DGP-UP-2022-0185-M, de fecha 21 de octubre de 2022, emitido por el Ing. John Roberto Lema Mosquera, Responsable de la Unidad de Proyectos de esta entidad, emite el informe técnico de planificación y la respectiva matriz de afectación, para continuar con el trámite de traspaso de crédito solicitado.

5. JUSTIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

Con base al análisis de ejecución presupuestaria realizado la Unidad Administrativa, ha procedido a elaborar la solicitud de traspaso, con la finalidad de ejecutar eficientemente el presupuesto, cubrir las necesidades de la Administración Zonal y cumplir las metas establecidas dentro de cada programa, en base en las siguientes premisas:

Para lo cual mediante en el informe de solicitud de traspaso, dentro del proyecto Gastos Administrativos, correspondiente al programa Fortalecimiento Institucional; luego de concluir varios procesos de adquisición, presenta a la fecha con corte al 11 de octubre del 2022, , la disponibilidad presupuestaria en las siguientes partidas:

- 530807 "Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción", un valor de 87,43 USD
- 530404 "Maquinarias y Equipos" un valor de 1.654,00 USD
- 530804 "Materiales de Oficina" un valor de 1.965,73 USD
- 530203 "Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase" un valor de 88.50 USD
- 530805 "Materiales de Aseo" un valor de 1.484,23 USD

Con base al análisis de ejecución presupuestaria realizado, con la finalidad de ejecutar eficientemente el presupuesto, cubrir las necesidades de la Administración Zonal y cumplir las metas establecidas en el proyecto, la Unidad Administrativa solicita realizar el traspaso presupuestario para cubrir los valores faltantes en la partida 530104 "Energía Eléctrica" y 530101 "Agua Potable" de acuerdo al siguiente detalle:

PROYECTO	ACTIVIDAD	TAREA	PARTIDA	CODIFICADO	INCREMENTO	REDUCCIÓN	NUEVO CODIFICADO
GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	530203	250,00	-	88,50	161,50
			530804	8.000,00	-	1.965,73	6.034,27
			530805	9.878,23	-	1.484,23	8.394,00
		Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	530807	19.000,00	-	87,43	18.912,57
			530404	7.250,00	-	1.654,00	5.596,00

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Secretaría General de
PLANIFICACIÓN | **Por un Quito Digno**

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	530101	5.418,91	1.000,00	-	6.418,91
		530104	21.581,09	4.279,89	-	25.860,98
	SUBTOTAL		71.378,23	5.279,89	5.279,89	71.378,23

Del análisis efectuado a la solicitud de traspaso, se concluye que NO afecta a la estructura programática del POA a nivel de meta, actividad y tarea, y NO existe modificación al techo presupuestario del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS, por lo que no afecta sus objetivos y alcance.

6. JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

La Administración Zonal Eloy Alfaro, dentro del proyecto Gastos Administrativos, correspondiente al programa Fortalecimiento Institucional; presenta a la fecha con corte al 11 de octubre del 2022, disponibilidad presupuestaria en las siguientes partidas:

- 530807 "Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "ADQUISICIÓN DE TONERS AZEA", certificado por un valor de \$ 19.000,00 y adjudicado por \$ 18.912,57; quedando como remanente \$ 87,43.
- 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde a valores remanentes de los siguientes procesos:
 - "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS CÁMARAS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA DE LA AZEA", certificado por un valor de \$ 250,00 y adjudicado por \$ 225,00; quedando como remanente \$ 25,00.
 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL CLIMATIZADOR DEL DATA CENTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 5000,00 y adjudicado por \$ 4.345,00; quedando como remanente \$ 655,00.
 - "SERVICIO DE GPS PARA LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 2.000,00 y adjudicado por \$ 1.026,00; quedando como remanente \$ 974,00.
- 530804 "Materiales de Oficina", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde a valores remanentes de los siguientes procesos:
 - "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA", certificado por un valor de \$ 1.423,80 y adjudicado por \$ 1.134,13; quedando como remanente \$ 289,67.
 - "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA", certificado por un valor de \$ 6576,20 y adjudicado por \$ 4900,14; quedando como remanente \$ 1676,06.

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Secretaría General de
PLANIFICACIÓN | **Por un Quito Digno**

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

- 530203 "Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 250.00 y adjudicado por \$ 161,50; quedando como remanente \$ 88,50.
- 530805 "Materiales de Aseo", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ADMINISTRACION ZONAL ELOY ALFARO AZEA", certificado por un valor de \$ 9678,23 y adjudicado por \$ 8194,00; quedando como remanente \$ 1484,23.

Con base al análisis de ejecución presupuestaria realizado la Unidad Administrativa, ha procedido a elaborar la solicitud de traspaso, con la finalidad de ejecutar eficientemente el presupuesto, cubrir las necesidades de la Administración Zonal y cumplir las metas establecidas dentro de cada programa, por lo que, se ha considerado realizar el traspaso para cubrir los valores faltantes en la partida 530104 "Energía Eléctrica" y 530101 "Agua Potable".

7. JUSTIFICACIÓN FINANCIERA

Mediante memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-2022-0715-M, suscrito el 19 de octubre de 2022 por la Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, motiva la necesidad de realizar movimientos presupuestarios bajo la figura de traspaso de crédito

Con Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DGP-UP-2022-0185-M, de fecha 21 de octubre de 2022, emitido por el Ing. John Roberto Lema Mosquera, Responsable de la Unidad de Proyectos de esta entidad, emite el informe técnico de planificación y la respectiva matriz de afectación, para continuar con el trámite de traspaso de crédito solicitado.

Adicionalmente es preciso indicar que existe la disponibilidad presupuestaria en las partidas: 530807 (Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción), 530404 (Maquinarias y Equipos Instalación, Mantenimiento), 530804 (Materiales de Oficina), 530203 (Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase) y 530805 (Materiales de Aseo) del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

- Se reduce la partida 530807 (Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción) \$87,43 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530404 (Maquinarias y Equipos Instalación, Mantenimiento) \$1.654,00 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530804 (Materiales de Oficina) \$1.965,73 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530203 (Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase) \$88,50 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

- Se reduce la partida 530805 (Materiales de Aseo) \$1.484,23 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se incrementa en la partida 530101 (Agua Potable) \$1.000,00 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se incrementa en la partida 530104 (Energía Eléctrica) \$4.279,89 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

Una vez revisada la información de traspaso se concluye que:

- Los movimientos presupuestarios que se detallan en la tabla de TRASPASOS DE CRÉDITOS, cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir:

Son realizados dentro de una misma área, y se sustentan en criterio jurídico expuesto por el Procurador Metropolitano en Expediente 2014-03394 del 2 de octubre del 2014

De acuerdo a la base legal, justificación programática y técnica descrita anteriormente, es de vital importancia realizar el traspaso de crédito requerido, para atender los requerimientos antes mencionados, conforme a la matriz de afectación de Traspaso de Créditos No. AZEA-2022-029, y considerando que en la cédula presupuestaria se evidencia disponibilidad presupuestaria en el proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS, según el siguiente detalle:

CENTRO GESTOR	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DENOMINACIÓN	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	DISPONIBLE	INCREMENTO	DISMINUCIÓN
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	G/530807/1F A101	587,43	\$0,00	\$87,43
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	G/530404/1F A101	1654,00	\$0,00	\$1.654,00
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina	G/530804/1F A101	1965,73	\$0,00	\$1.965,73
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase	G/530203/1F A101	88,50	\$0,00	\$88,50
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530805	Materiales de Aseo	G/530805/1F A101	1571,73	\$0,00	\$1.484,23
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530101	Agua Potable	G/530101/1F A101	0,00	\$1.000,00	\$0,00
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530104	Energía Eléctrica	G/530104/1F A101	0,00	\$4.279,89	\$0,00
							TOTAL	\$5.279,89	\$5.279,89

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN		Secretaría General de PLANIFICACIÓN Por un Quito Digno
FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001	VERSION: 01	FECHA: 05/01/2022

8. MATRICES DE TRASPASO DE CRÉDITOS

Se adjunta las siguientes matrices:

1. Matriz de afectación de traspaso de crédito, que contiene la estructura programática y presupuestaria a ser modificada, conforme información ingresada en el sistema Mi Ciudad.
2. Matriz de nueva programación, la cual contiene la nueva ejecución de recursos acorde al nuevo codificado con el fin de actualizar el flujo de caja en el sistema Mi Ciudad.

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO S AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530804	6.034,27	-	-	4.227,39	672,75	1.134,13	-	-	-	-	-	-	-	6.034,27	-	
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO S AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530805	8.394,00	-	-	8.194,00	-	-	-	-	-	-	-	200,00	-	-	8.394,00	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO S AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	002	530807	18.912,57	-	-	-	-	-	18.912,57	-	-	-	-	-	-	-	18.912,57	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO S AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	002	530404	5.596,00	-	-	-	-	225,00	4.345,00	-	1.026,00	-	-	-	-	-	5.596,00	-

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001

VERSION: 01

FECHA: 05/01/2022

COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO SAZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530101	6.418,91	118,41	576,83	407,02	199,69	670,71	340,92	284,92	474,50	293,03	407,02	1.322,93	1.322,93	6.418,91	-
	ADMINISTRACIÓN ZONAL ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVO SAZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530104	25.860,98	97,37	2.677,30	2.317,76	1.226,31	1.540,80	2.591,43	2.018,91	2.013,37	1.658,14	2.591,00	3.564,30	3.564,29	25.860,98	-
Nota: El cronograma con la nueva programación debe realizarse considerando el devengado mensual.						TOTAL:			71.378,23	215,78	3.254,13	15.307,67	2.098,75	3.570,64	7.277,35	21.216,40	3.513,87	1.951,17	3.198,02	4.887,23	4.887,22	71.378,23	-	

INFORME TÉCNICO PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN		Secretaría General de PLANIFICACIÓN Por un Quito Digno
FORMATO: SGP-DMPD - INF - 001	VERSION: 01	FECHA: 05/01/2022

9. CONCLUSIONES




- Los valores de reducción son remanentes de procesos de contratación y se encuentran disponibles, es decir ya está cubierta la necesidad y cuenta con el presupuesto necesario en la correspondiente partida presupuestaria para poder ejecutar la actividad planificada.
- Los movimientos presupuestarios solicitados se encuentran dentro del mismo proyecto por lo tanto no implican de manera algún incumplimiento programático de las tareas y actividades planificadas, y NO existe modificación del techo presupuestario del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS por lo que NO afecta los objetivos y alcance del mismo; y, por el contrario fortalecerá su cumplimiento y ejecución.

En virtud de que los requerimientos de traspasos de crédito de proyectos de inversión, solicitados, guardan concordancia con los objetivos institucionales y contribuyen al cumplimiento de los objetivos, metas y actividades en los distintos proyectos de inversión, incluidos en el POA 2022, suscribo en mi calidad de Administradora Zonal Eloy Alfaro, la autorización de los traspasos de créditos conforme a la información y anexos presentados en este Informe.



Firmado electrónicamente por:
**NATALY
PATRICIA
AVILES PASTAS**

ABG. NATALY PATRICIA AVILÉS PASTÁS
Administradora Zonal Eloy Alfaro
Fecha: 02/11/2022

ACCIÓN	NOMBRES	CARGO	FIRMA
Unidad Requirente	Javier Reinoso	Responsable Unidad Administrativa	 Firmado electrónicamente por: ANIBAL JAVIER REINOSO MORALES
Elaboración	John Lema	Responsable de la Unidad de Planificación	 Firmado electrónicamente por: JOHN ROBERTO LEMA MOSQUERA
Elaboración	Diana Reinoso	Directora Administrativa Financiera	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO

ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO – UNIDAD ADMINISTRATIVA

INFORME DE JUSTIFICATIVO DE TRASPASO No. AZEA-028-2022

Quito, 12 de octubre de 2022

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. **Dependencia:** Administración Zonal Eloy Alfaro.

2. Naturaleza del Traspaso de Crédito:

TIPO DE TRASPASO	SI	NO
Dentro de la misma Dependencia	X	
Traspaso entre distintas Dependencias del mismo Sector		X
Modificación Programática (casos excepcionales)		X
Cambio de techos entre proyectos de un mismo programa		X
Cambio de techos entre proyectos de diferentes programas		X
Cambio entre partidas de un mismo proyecto	X	
Movimiento sin afectación presupuestaria	X	

3. BASE LEGAL:

- Constitución de la República del Ecuador. Art. 286 Las Finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización: Art.256 Traspasos y Art. 257 Prohibiciones.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública Arts. 25 y 26.
- Circular N° GADDMQ-AG-2022-0002-C, de 19 de enero de 2022, se da a conocer las "Normas Técnicas para la Ejecución del Presupuesto – Ejercicio Económico 2022"
- Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022, numeral 4.3 Modificaciones Presupuestarias, numeral 4.3.1 Traspasos Presupuestarios, numeral 4.3.1.1.2. Traspasos de créditos
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza Nro. PMU No. 006-2021, sancionada el 07 de diciembre de 2021.

4. ANTECEDENTES:

Con la finalidad de ejecutar eficientemente el presupuesto dentro de cada programa y optimizar estos recursos para potenciar las actividades mediante una redistribución de este presupuesto; es pertinente realizar el siguiente traspaso presupuestario dentro del proyecto Gastos Administrativos, correspondiente al programa Fortalecimiento Institucional.

Adicionalmente se ve la necesidad de cubrir los diferentes requerimientos de los procesos administrativos de la Administración Zonal con el fin de cumplir las metas establecidas en el presente periodo fiscal.

5. JUSTIFICACIÓN PROGRAMÁTICA

La Administración Zonal Eloy Alfaro, dentro del proyecto Gastos Administrativos, correspondiente al programa Fortalecimiento Institucional; presenta a la fecha con corte al 11 de octubre del 2022, disponibilidad presupuestaria en las siguientes partidas:

- 530807 "Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "ADQUISICIÓN DE TONERS AZEA",

- certificado por un valor de \$ 19000.00 y adjudicado por \$ 18.912,57; quedando como remanente \$ 87,43.
- 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde a valores remanentes de los siguientes procesos:
 - "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS CÁMARAS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA DE LA AZEA", certificado por un valor de \$ 250.00 y adjudicado por \$ 225,00; quedando como remanente \$ 25,00.
 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL CLIMATIZADOR DEL DATA CENTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 5000.00 y adjudicado por \$ 4345,00; quedando como remanente \$ 655,00.
 - "SERVICIO DE GPS PARA LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 2000.00 y adjudicado por \$ 1026,00; quedando como remanente \$ 974,00.
 - 530804 "Materiales de Oficina", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde a valores remanentes de los siguientes procesos:
 - "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA", certificado por un valor de \$ 1423,80 y adjudicado por \$ 1134,13; quedando como remanente \$ 289,67.
 - "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA", certificado por un valor de \$ 6576,20 y adjudicado por \$ 4900,14; quedando como remanente \$ 1676,06.
 - 530203 "Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO", certificado por un valor de \$ 250.00 y adjudicado por \$ 161,50; quedando como remanente \$ 88,50.
 - 530805 "Materiales de Aseo", reflejado en la cédula presupuestaria, la misma que corresponde el valor remanente del proceso de "ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ADMINISTRACION ZONAL ELOY ALFARO AZEA", certificado por un valor de \$ 9678,23 y adjudicado por \$ 8194,00; quedando como remanente \$ 1484,23.

Con base al análisis de ejecución presupuestaria realizado la Unidad Administrativa, ha procedido a elaborar la solicitud de traspaso, con la finalidad de ejecutar eficientemente el presupuesto, cubrir las necesidades de la Administración Zonal y cumplir las metas establecidas dentro de cada programa, por lo que, se ha considerado realizar el traspaso para cubrir los valores faltantes en la partida 530104 "Energía Eléctrica" y 530101 "Agua Potable".

6. ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:

Con este antecedente, se ha determinado la siguiente necesidad y su respectiva justificación:

NOMBRE DEL PROYECTO	PARTIDA	DENOMINACIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	\$ 0,00	\$ 87,43
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	\$ 0,00	\$ 1.654,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530804	Materiales de Oficina	\$ 0,00	\$ 1.965,73
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase	\$ 0,00	\$ 88,50
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530805	Materiales de Aseo	\$ 0,00	\$ 1484,23

Dentro del proyecto Gastos Administrativos, correspondiente al programa Fortalecimiento Institucional, se consideró reducir parte del disponible de las partidas detalladas en el cuadro anterior a fin de financiar la partida 530104 “Energía Eléctrica” y 530101 “Agua Potable” para el cumplimiento de las obligaciones generadas con la EEQ y EPMAPS en el año 2022.

En virtud de lo manifestado anteriormente, se detalla el requerimiento de traspaso presupuestario requerido:

NOMBRE DEL PROYECTO	PARTIDA	DENOMINACIÓN	INCREMENTO	DISMINUCIÓN
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	\$0,00	\$87,43
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	\$0,00	\$1.654,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530804	Materiales de Oficina	\$0,00	\$1.965,73
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase	\$0,00	\$88,50
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530805	Materiales de Aseo	\$0,00	\$1.484,23
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530101	Agua Potable	\$ 1.000,00	\$0,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	530104	Energía Eléctrica	\$ 4.279,89	\$0,00
TOTAL			\$5.279,89	\$5.279,89

CONCLUSIÓN:

Es procedente el traspaso solicitado por la Unidad Administrativa de la Administración Zonal Eloy Alfaro, ya que se encuentran dentro del mismo proyecto, por lo tanto, no implican de manera alguna, incumplimiento programático de las metas, actividades, obras o tareas planificadas, en el POA 2022 de la Dirección Administrativa Financiera.

Se consideró como fuente, para la presente solicitud de traspaso: Cédula presupuestaria SIPARI de corte 11 de octubre de 2022, las cual se presentan adjunta al trámite.

RECOMENDACIÓN

Por lo expuesto solicito se dé el trámite legal pertinente para la aprobación del traspaso, lo que permitirá la ejecución de lo anteriormente indicado, considerando que lo planteado está amparado en el marco legal respectivo y que éstos no representan ningún cambio al techo presupuestario aprobado y que son necesarios para cumplir con las obligaciones contraídas por la Administración Zonal Eloy Alfaro.

Atentamente;



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO
MORALES**

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
RESPONSABLE UNIDAD ADMINISTRATIVA

INFORME DE TRASPASO PRESUPUESTARIO No. AZEA- 029-2022

BASE LEGAL:

- Constitución de la República: Art. 286 Las finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD; Artículo 256.- Traspasos y Artículo 257.-Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Pública, numeral 2.3.4.3
- Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2021-1387-O de 11 de noviembre de 2021.
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza PMU No. 007-2022 de 26 de septiembre de 2022, que reforma la Ordenanza Nro. PMU No. 006-2021, sancionada el 07 de diciembre de 2021.
- Circular Nro. GADDMQ-SGP-2022-0003-C, de fecha 09 de enero, mediante la cual se socializan los: Lineamientos para traspasos de créditos Proyectos de Inversión – POA 2022
- Resolución No. A 003- 2021 de 15 de enero de 2021 - Lineamientos para la Planificación y Ejecución Presupuestaria, Optimización del Gasto y, Programación de Caja y Fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del Covid-19.
- Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos Presupuestarios Ejercicio Económico 2022 de fecha 13 de abril de 2022.

ANTECEDENTES:

Mediante memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-2022-0715-M, suscrito el 19 de octubre de 2022 por la Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo, DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, motiva la necesidad de realizar movimientos presupuestarios bajo la figura de traspaso de crédito

Con Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DGP-UP-2022-0185-M, de fecha 21 de octubre de 2022, emitido por el Ing. John Roberto Lema Mosquera, Responsable de la Unidad de Proyectos de esta entidad, emite el informe técnico de planificación y la respectiva matriz de afectación, para continuar con el trámite de traspaso de crédito solicitado.

Adicionalmente es preciso indicar que existe la disponibilidad presupuestaria en las partidas: 530807 (Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción), 530404 (Maquinarias y Equipos Instalación, Mantenimiento), 530804 (Materiales de Oficina), 530203 (Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase) y 530805 (Materiales de Aseo) del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

- Se reduce la partida 530807 (Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción) \$87,43 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530404 (Maquinarias y Equipos Instalación, Mantenimiento) \$1.654,00 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530804 (Materiales de Oficina) \$1.965,73 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530203 (Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase) \$88,50 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se reduce la partida 530805 (Materiales de Aseo) \$1.484,23 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.
- Se incrementa en la partida 530101 (Agua Potable) \$1.000,00 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

- Se incrementa en la partida 530104 (Energía Eléctrica) \$4.279,89 del proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS.

Una vez revisada la información de traspaso se concluye que:

- Los movimientos presupuestarios que se detallan en la tabla de TRASPASOS DE CRÉDITOS, cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir:

Son realizados dentro de una misma área, y se sustentan en criterio jurídico expuesto por el Procurador Metropolitano en Expediente 2014-03394 del 2 de octubre del 2014

De acuerdo a la base legal, justificación programática y técnica descrita anteriormente, es de vital importancia realizar el traspaso de crédito requerido, para atender los requerimientos antes mencionados, conforme a la matriz de afectación de Traspaso de Créditos No. AZEA-2022-028, y considerando que en la cédula presupuestaria se evidencia disponibilidad presupuestaria en el proyecto SOMOS QUITO, según el siguiente detalle:

ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:

Que el Art. 3 de la Constitución de la República del Ecuador establece los deberes primordiales del Estado, y en su numeral 1 establece: "Garantizar sin discriminación alguna el efectivo goce de los derechos establecidos en la Constitución y en los instrumentos internacionales (...)".

El Art. 226 de la norma ibídem claramente determina que: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley.

Los movimientos presupuestarios que se detallan en la tabla No 001 de TRASPASOS DE CRÉDITOS cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir:

Son realizados dentro de una misma área, y se sustentan en criterio jurídico expuesto por el Procurador Metropolitano en Expediente 2014-03394 del 2 de octubre del 2014.

Además, los traspasos referidos en la tabla No. 001 cumplen con lo dispuesto en las Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público.

Tabla 001: Traspaso de Crédito

CENTRO GESTOR	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DENOMINACIÓN	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	DISPONIBLE	INCREMENTO	DISMINUCIÓN
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	G/530807/1F A101	587,43	\$0,00	\$87,43
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	G/530404/1F A101	1654,00	\$0,00	\$1.654,00
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina	G/530804/1F A101	1965,73	\$0,00	\$1.965,73
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase	G/530203/1F A101	88,50	\$0,00	\$88,50

ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530805	Materiales de Aseo	G/530805/1F A101	1571,73	\$0,00	\$1.484,23
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530101	Agua Potable	G/530101/1F A101	0,00	\$1.000,00	\$0,00
ZS03F30	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530104	Energía Eléctrica	G/530104/1F A101	0,00	\$4.279,89	\$0,00
							TOTAL	\$5.279,89	\$5.279,89

RECOMENDACIÓN:

Por lo expuesto solicito se dé trámite legal pertinente a este traspaso, ya que existe la disponibilidad de los fondos en las partidas involucradas.

De la misma manera es importante mencionar que los valores de reducción se encuentran disponibles, es decir ya está cubierta la necesidad y cuenta con el presupuesto necesario en la correspondiente partida presupuestaria para poder ejecutar la actividad planificada.

Los movimientos presupuestarios solicitados se encuentran dentro del mismo proyecto por lo tanto no implican de manera algún incumplimiento programático de las tareas y actividades planificadas, y NO existe modificación del techo presupuestario del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS por lo que NO afecta los objetivos y alcance del mismo; y, por el contrario fortalecerá su cumplimiento y ejecución



Firmado electrónicamente por:
**DIANA ALEJANDRA
 REINOSO CAICEDO**

**ING. DIANA REINOSO
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

MATRIZ DE AFECTACIÓN DE TRASPASOS DE CRÉDITOS				INFORME TÉCNICO:	
SECTOR:	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA			SIGLAS SECRETARÍA	
DEPENDENCIA:	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO			RECTORA - ADM-SGCTYPC-	
A:				2022 - 029	

MATRIZ DE TRASPASO DE CRÉDITO																	
1.	ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA										PRESUPUESTO						
ÁREA	SECTOR	DEPENDENCIA	PROGRAMA	PROYECTO	META	PRODUCTO/ACTIVIDAD		OBRA		TAREA		FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CODIFICADO	INCREMENTO	REDUCCION	NUEVO CODIFICADO
						DESCRIPCIÓN	MANTIENE/ELIMINA/ NUEVA	DESCRIPCION	MANTIENE/ELIMINA/ NUEVA	DESCRIPCION	MANTIENE/ELIMINA/ NUEVA						
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	MANTIENE	002	530203	250,00	-	88,50	161,50
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	MANTIENE	002	530804	8.000,00	-	1.955,73	6.034,27
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	MANTIENE	002	530805	9.878,23	-	1.484,23	8.394,00
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	MANTIENE	002	530807	19.000,00	-	87,43	18.912,57
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	MANTIENE	002	530404	7.250,00	-	1.654,00	5.596,00
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	MANTIENE	000	530101	5.418,91	1.000,00	-	6.418,91
COMUNAL	COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	MANTIENE	N/A	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	MANTIENE	001	530104	21.581,09	4.279,89	-	25.860,98
TOTAL:													71.378,23	5.379,89	5.379,89	71.378,23	

2.	PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN																COMPROBACIÓN							
SECTOR	DEPENDENCIA	PROGRAMA	PROYECTO	META	PRODUCTO/ACTIVIDAD	OBRA	TAREA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	NUEVO CODIFICADO	PROGRAMACIÓN												TOTAL ENI - DIC	COMPROBACIÓN NUEVO CODIFICADO
											ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DIEMBRE		
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530203	161,50	-	-	161,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	161,50	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530804	6.034,27	-	-	4.227,39	672,75	1.134,13	-	-	-	-	-	-	-	6.034,27	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530805	8.394,00	-	-	8.194,00	-	-	-	-	-	200,00	-	-	-	8.394,00	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	002	530807	18.912,57	-	-	-	-	-	18.912,57	-	-	-	-	-	-	18.912,57	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Equipamiento y mantenimiento de infraestructura tecnológica	002	530404	5.596,00	-	-	-	-	225,00	4.345,00	-	1.026,00	-	-	-	-	5.596,00	-
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530101	6.418,91	118,41	576,83	407,02	199,89	670,71	340,90	284,92	474,50	293,03	407,02	1.322,93	1.322,93	6.418,91	#
COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTO ADMINISTRATIVOS AZEA	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	N/A	Administrar la provisión de bienes, servicios generales y básicos	002	530104	25.860,98	97,37	2.677,30	2.317,76	1.226,31	1.540,80	2.591,43	2.018,91	2.013,37	1.668,14	2.591,00	3.564,30	3.564,29	25.860,98	#
TOTAL:										71.378,23	215,78	3.254,13	15.307,67	2.098,75	3.570,64	7.277,35	21.216,40	3.513,87	1.951,17	3.198,02	4.887,23	4.887,22	71.378,23	-

Nota: El cronograma con la nueva programación debe realizarse considerando el devengado mensual.

ELABORADO POR
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN



Firmado electrónicamente por:
**JOHN ROBERTO
LEMA MOSQUERA**



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020897
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	87,43-
TOTAL						87,43-

SON: OCHENTA Y SIETE DÓLARES Y CUARENTA Y TRES CENTAVOS (\$ 87,43-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000062268 Y EXPEDIENTE 0100005312, DE FECHA 07 DE ABRIL DEL 2022, REFERENTE A LA ADQUISICIÓN DE TONERS AZEA, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1173-M, SUSCRITO POR ING. ANÍBAL JAVIER REINOSO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY PATRICIA AVILÉS PASTÁS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018581

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA


UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020896
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	25,00-
TOTAL						25,00-

SON: VEINTICINCO DÓLARES (\$ 25,00-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000062383 Y EXPEDIENTE 0100005749, DE FECHA 14 DE ABRIL DEL 2022, REFERENTE A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS CÁMARAS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA DE LA AZEA, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1172-M SUSCRITO POR ING. ANÍBAL JAVIER REINOSO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY PATRICIA AVILÉS PASTÁS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018579

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020892
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina	289,67-
TOTAL						289,67-

SON: DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE DÓLARES Y SESENTA Y SIETE CENTAVOS (\$ 289,67-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000061701 Y EXPEDIENTE 0100002628, DE FECHA 23 DE FEBRERO DEL 2022, REFERENTE A LA ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA, (INFIMA CUANTIA) SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1170-M, SUSCRITO POR ING. ANIBAL JAVIER REINOSO, REPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY AVILES PASTAS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018568

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020890
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	974,00-
TOTAL						974,00-

SON: NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO DÓLARES (\$ 974,00-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000062735 Y EXPEDIENTE 0100007943, DE FECHA 18 DE ENERO DEL 2022, REFERENTE A LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE GPS PARA LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1169-M SUSCRITO POR ING. ANIBAL JAVIER REINOSO, REPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY AVILES PASTAS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018556

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA



UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020889
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase,	88,50-
TOTAL						88,50-

SON: OCHENTA Y OCHO DÓLARES Y CINCUENTA CENTAVOS (\$ 88,50-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000061445 Y EXPEDIENTE 0100001412, DE FECHA 31 DE ENERO DEL 2022, REFERENTE A LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1168-M, SUSCRITO POR ING. ANIBAL JAVIER REINOSO RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY AVILES PASTAS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE N° 0100018545

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA




UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020888
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina	1.676,06-
TOTAL						1.676,06-

SON: MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS DÓLARES Y SEIS CENTAVOS (\$ 1.676,06-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000061679 Y EXPEDIENTE 0100002508, DE FECHA 22 DE FEBRERO DEL 2022, REFERENTE A LA ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1167-M, SUSCRITO POR ING. ANIBAL JAVIER REINOSO, REPSONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY AVILES PASTAS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018543

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022



Por un
Quito
Digno



MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

UNIDAD EJECUTORA:	ZONA SUR- ELOY ALFARO	FECHA DE ELABORACIÓN:	07.10.2022
CENTRO GESTOR:	ZS03F030 - Administración Zonal Eloy Alfaro (Sur)	No. CERTIFICACIÓN:	1000020887
EJERCICIO ECONÓMICO:	2022		

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA						
AN	PROGRAMA	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
2022	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530805	Materiales de Aseo	1.484,23-
TOTAL						1.484,23-

SON: MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO DÓLARES Y VEINTITRES CENTAVOS (\$ 1.484,23-)

DESCRIPCIÓN: LIBERACIÓN DE FONDOS DE LA CERTIFICACIÓN N° 1000061447 Y EXPEDIENTE 0100001415, DE FECHA 31 DE ENERO EL 2022, REFERENTE A LA ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ADMINISTRACION ZONAL ELOY ALFARO AZEA, SEGÚN MEMORANDO Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1166-M, SUSCRITO POR ING. ANIBAL JAVIER REINOSO, REPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEBIDAMENTE AUTORIZADO POR AB. NATALY AVILES PASTAS ADMINISTRADORA ZONAL.

EXPEDIENTE No 0100018539

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: SANDRA FAVIOLA BALDEON SILVA	 Firmado electrónicamente por: MARIO FERNANDO FABARA PACHECO	 Firmado electrónicamente por: DIANA ALEJANDRA REINOSO CAICEDO
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	SANDRA BALDEON	MARIO FABARA	DIANA REINOSO
FECHA:	07.10.2022	07.10.2022	07.10.2022

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1173-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530807 "Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530807 "Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción", se ejecutó el proceso de Feria Inclusiva, con código FI-MDMQ-AZEA-003-2022, referente a la "ADQUISICIÓN DE TONERS AZEA"; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	ADQUISICIÓN DE TONERS AZEA	USD 19.000,00	USD 18.912,57	USD 87,43
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000062268	0100005312						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1173-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Anexos:

- 14 Adesion.pdf
- certificacion-0100005312-162525_ua_toners-signed-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1172-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)", se ejecutó el proceso de Ínfima Cuantía, con código IC-MDMQ-AZEA-006-2022, referente a la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS CÁMARAS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA DE LA AZEA"**; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS CÁMARAS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA DE LA AZEA	USD 250,00	USD 225,00	USD 25,00
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000062383	0100005749						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1172-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Anexos:

- CERTIFICACION-0100005749-153810 Mant Cámara vigilancia-signed-signed-signed.pdf
- ORDEN DE SERVICIO camaras-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1171-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)", se ejecutó el proceso de Ínfima Cuantía, con código IC-MDMQ-AZEA-007-2022, referente a la contratación del **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL CLIMATIZADOR DEL DATA CENTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO"**; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL CLIMATIZADOR DEL DATA CENTER DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	USD 5.000,00	USD 4.345,00	USD 655,00
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000062385	0100005758						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1171-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Anexos:

- CERTIFICACION-0100005758-154100 Mant climatizador-signed-signed-signed.pdf
- FINAL ORDEN DE SERVICIO climatizador-signed-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1170-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530804 "Materiales de Oficina"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530804 "Materiales de Oficina", se ejecutó el proceso de Ínfima Cuantía, con código IC-MDMQ-AZEA-004-2022, referente a la "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA"; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530804	Materiales de Oficina	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA	USD 1.423,80	USD 1.134,13	USD 289,67
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000061701	0100002628						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1170-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Anexos:

- CERTIFICACION-0100002628-61701 Mater Oficina 2-signed-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA MT OFICINA-signed-signed-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1169-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530404 "Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)", se ejecutó el proceso de Ínfima Cuantía, con código IC-MDMQ-AZEA-008-2022, referente a la contratación del **"SERVICIO DE GPS PARA LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO"**; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase,	SERVICIO DE GPS PARA LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	USD 2.000,00	USD 1.026,00	USD 974,00
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000062735	0100007943						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1169-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
**RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Anexos:

- CERTIFICACION-0100007943-115406 UA GPS Vehiculos-signed-signed-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA GPS-signed-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1168-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530203 "Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase,"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530203 "Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase," se ejecutó el proceso de Ínfima Cuantía, con código IC-MDMQ-AZEA-002-2022, referente a la contratación del **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO"**; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530203	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase,	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LA ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO	USD 250,00	USD 161,50	USD 88,5
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000061445	0100001412						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1168-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales

RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1167-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530804 "Materiales de Oficina"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530804 "Materiales de Oficina", se ejecutó el proceso de Catalogo Electrónico, referente a la "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA"; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530804	Materiales de Oficina	ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA AZEA	USD 6.576,20	USD 4.900,14	USD 1.676,06
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000061679	0100002508						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA

Anexos:

- certificación-0100002508-61679_materiales_de_oficina-signed-signed-signed.pdf

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1167-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**



Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1166-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

PARA: Srta. Ing. Diana Alejandra Reinoso Caicedo
Directora Administrativa Financiera
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de Liberación de Valores Partida 530805 "Materiales de Aseo"

De mi consideración:

Dentro del proyecto GASTOS ADMINISTRATIVOS de la partida 530805 “Materiales de Aseo”, se ejecutó el proceso de Catalogo Electrónico, referente a la “**ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ADMINISTRACION ZONAL ELOY ALFARO AZEA**”; una vez que se ha revisado existe valores remanentes de esta partida, por lo que se solicita por favor, disponga a quien corresponda, se proceda a la liberación de los fondos de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA	PROYECTO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA	OBJETO DE CONTRATACIÓN	VALOR CERTIFICACIÓN INICIAL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR A LIBERAR
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530805	Materiales de Aseo	ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA ADMINISTRACION ZONAL ELOY ALFARO AZEA	USD 9.678,23	USD 8.194,00	USD 1.484,23
Nro. Cert. Presupuestaria	Nro. Expediente						
1000061447	0100001415						

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Anibal Javier Reinoso Morales
RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO - UNIDAD ADMINISTRATIVA

Memorando Nro. GADDMQ-AZEA-DAF-UA-2022-1166-M

Quito, D.M., 06 de octubre de 2022

Anexos:

- CERTIFICACION-0100001415-171048 Material Aseo-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**ANIBAL JAVIER
REINOSO MORALES**

