



Per un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPIO DE QUITO

FECHA DE ELABORACIÓN: 27.11.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
1000001713

RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530105	Telecomunicaciones		418.120,40-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes		56.083,62-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas		455.551,74-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción		5.753,78-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530813	Repuestos y Accesorios		12.084,06-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	531404	Maquinarias y Equipos		3.057,50-
ZA01A007 - DM de Informática	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	840104	Maquinarias y Equipos		1.265,50-
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530105	Telecomunicaciones	418.120,40	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes	56.083,62	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas	455.551,74	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción	5.753,78	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530813	Repuestos y Accesorios	12.084,06	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	531404	Maquinarias y Equipos		



Por un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPIO DE QUITO

FECHA DE ELABORACIÓN: 27.11.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
1000001713

Información	ADMINISTRATIVOS				3.057,50	
ZA01R000 - Secretaría de Tecnología de Información	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	840104	Maquinarias y Equipos	1.265,50	
TOTAL					951.916,60	951.916,60-

SON: CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

DESCRIPCIÓN: TRASPASO DE CRÉDITO PROYECTO DE GASTOS ADM. STICS

EXPEDIENTE No 0400000834

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava “Traspasos de Créditos” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: CARLOS DAVID MOYA CEPEDA	 Firmado electrónicamente por: CARLOS DAVID MOYA CEPEDA	 Firmado electrónicamente por: SONIA LIZETH
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	CARLOS MOYA	CARLOS MOYA	SONIA ORTIZ
FECHA:	27.11.2022	27.11.2022	27.11.2022



Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-1901-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2022

PARA: Sr. Mgs. Freddy Wladimir Erazo Costa
Administrador General
**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO
DE QUITO**

Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo
Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
**SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y
COMUNICACIONES**

ASUNTO: RESPUESTA TRASPASO DE CRÉDITO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS DE LA
SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a usted, en atención al Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M de 25 de noviembre de 2022, mediante el cual solicita a esta Dirección Metropolitana lo siguiente: (...) *Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, (...)*

La Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es responsable de toda la información proporcionada para emitir el Traspaso Presupuestario, así como la verificación del cumplimiento de todos los requisitos dispuestos en el marco legal vigente, acuerdos y resoluciones que se encuentren aplicables.

Es preciso señalar que, los movimientos presupuestarios pertinentes se los realizaron una vez que se han creado e imputado las posiciones presupuestarias para la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

En este sentido esta Dirección en base a su requerimiento remito la Resolución de Traspaso No. 1000001713 con expediente 0400000834 generada en el sistema SIPARI.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez
DIRECTOR METROPOLITANO FINANCIERO
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA





Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-1901-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2022

Referencias:

- GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M

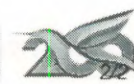
Anexos:

- RESOLUCION DE TRASPASO 0400000834-signed-signed-signed.pdf

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Pedro Fernando Núñez Gómez	PFNG	DMF	2022-11-28	
Elaborado por: Carlos David Moya Cepeda	cdmc	DMF-P	2022-11-27	
Revisado por: Pedro Fernando Núñez Gómez	PFNG	DMF	2022-11-28	
Revisado por: SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA	SLOZ	DMF	2022-11-27	
Aprobado por: Pedro Fernando Núñez Gómez	PFNG	DMF	2022-11-28	



Plataforma electrónica
PEDRO FERNANDO
NUNEZ GOMEZ





Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-12-19 11:13:42 (GMT-5)

Generado por: Carlos David Moya Cepeda

Información del Documento			
No. Documento:	GADDMQ-DMF-2022-1895-M	Doc. Referencia:	GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M
De:	Srta. Ing. SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA, Jefa de Presupuesto (E), GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	Para:	Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez, Director Metropolitano Financiero, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Asunto:	Solicitud de autorización, Traspaso de Crédito del proyecto de Gastos Administrativos de la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-11-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-11-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA - PRESUPUESTO	Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)	2022-12-03 12:36:52 (GMT-5)	Archivar		6	Se atendió con RT 0400000834
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA (GADDMQ)	2022-11-27 15:03:17 (GMT-5)	Reasignar	Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)	0	Estimado Carlitos su revisión y análisis conforme a normativa legal vigente y sumilla del Director Metropolitano Financiero.
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	Pedro Fernando Núñez Gómez (GADDMQ)	2022-11-27 14:24:19 (GMT-5)	Reasignar	SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA (GADDMQ)	0	Autorizado, proceder conforme la normativa legal vigente
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA (GADDMQ)	2022-11-27 14:12:46 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA (GADDMQ)	2022-11-27 14:12:46 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA	SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA (GADDMQ)	2022-11-27 14:11:41 (GMT-5)	Registro	Pedro Fernando Núñez Gómez (GADDMQ)	0	





Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-1895-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

PARA: Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez
Director Metropolitano Financiero
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA

ASUNTO: Solicitud de autorización. Traspaso de Crédito del proyecto de Gastos Administrativos de la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

De mi consideración:

Con un cordial saludo me dirijo a usted, en referencia al Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M de 25 de noviembre de 2022, mediante el cual el Gestor Presupuestario - AG, dirigido al Director Metropolitano Financiero, en su parte pertinente señala: (...) *Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, (...).*

En el referido memorando se desprende la siguiente documentación habilitante:

1. Oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O de 25 de noviembre de 2022, suscrito por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, dirigido al Administrador General, en su parte pertinente señala:

(...) Mediante oficio Nro. GADDMQ-AG-2022-1161-O de 15 de noviembre del 2022, en el cual, la Administración General establece la Coordinación de acciones según lo dispuesto en la Disposición General Segunda de la Resolución de Alcaldía No. AQ 050-2022 de 8 de noviembre de 2022, en su numeral a) y b) solicita:

"a) Liquide o anule las certificaciones presupuestarias que pertenecían al presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, según corresponda. Esta acción permitirá determinar los saldos no ejecutados y que, en adelante, formarán parte del presupuesto de la STICS;

b) Con la determinación del saldo no ejecutado, requiera los traspasos de gasto"

Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias (...)

2. Informe de Gestor Presupuestario Nro. 020-2022 de 25 de noviembre de 2022, suscrito por el Gestor Presupuestario de la AG, en su parte pertinente señala:

"ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:

En el marco del cumplimiento de la normativa vigente y al pedido realizado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, el cual solicita se realice los traspasos de créditos por el valor de \$ 951.916,60, debo manifestar lo siguiente:

Una vez que se ha procedido a realizar el análisis respectivo del presupuesto de la Ex Dirección Metropolitana de Informática, se desprende, que lo solicitado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es procedente y necesario realizar el siguiente traspaso de crédito del Proyecto Gastos Administrativos:

"RECOMENDACIÓN:





Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-1895-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

Por lo expuesto, se recomienda se dé el trámite legal pertinente para la aprobación del traspaso presupuestario planteado, esto con la finalidad de atender el requerimiento efectuado por la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicación."

Con estos antecedentes me permito adjuntar el Informe de Sustento de Traspaso suscrito por el Analista de Presupuesto, mediante memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M de 27 de noviembre de 2022, mediante el cual recomienda realizar el Traspaso de Crédito en el presupuesto vigente del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, correspondiente a las modificaciones presupuestarias de la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones; con base a la Circular Nro. GADDMQ-AG-2022-0010-U de 13 de abril de 2022, mediante el cual se remiten las "NORMAS TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN Y TRASPASOS DEL PRESUPUESTO EJERCICIO ECONÓMICO 2022".

Es preciso señalar que, los movimientos presupuestarios pertinentes se los realizan una vez que se han creado e imputado las posiciones presupuestarias para la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

En este contexto solicito a usted señor Director, se sirva autorizar el traspaso de crédito solicitado por la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, para financiar el proyecto "Gastos Administrativos" por un valor de USD 951.916,60.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Ing. Sonia Lizeth Ortiz Zapata
JEFA DE PRESUPUESTO (E)
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA

Referencias:

- GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M

Anexos:

- GADDMQ-STICS-2022-00050-O.pdf
- INFORME TRASPASO RAFA-signed.pdf
- GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M.pdf

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Carlos David Moya Cepeda	cdmc	DMF-P	2022-11-27	
Revisado por: SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA	SLOZ	DMF	2022-11-27	
Aprobado por: SONIA LIZETH ORTIZ ZAPATA	SLOZ	DMF	2022-11-27	



Firmado electrónicamente por:
**SONIA LIZETH
ORTIZ ZAPATA**





Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

PARA: Srta. Ing. Sonia Lizeth Ortiz Zapata
Jefa de Presupuesto (E)
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA

ASUNTO: Informe de Sustento de Traspaso de Crédito de proyectos de Gastos Administrativos - STICS

De mi consideración:

BASE LEGAL:

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas 2.3.4.3 Modificaciones al Presupuesto, NTP18 Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza PMU No. 006-2021 de fecha 7 de diciembre de 2021.
- Reforma al presupuesto 2022, aprobada mediante Ordenanza PMU No. 007-2022 de 23 de septiembre de 2022.

ANTECEDENTES:

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M de 25 de noviembre de 2022, mediante el cual el Gestor Presupuestario - AG, dirigido al Director Metropolitano Financiero, en su parte pertinente señala: (...) *Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, (...).* En el referido memorando se desprende la siguiente documentación habilitante:

1. Oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O de 25 de noviembre de 2022, suscrito por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, dirigido al Administrador General, en su parte pertinente señala:

(...) Mediante oficio Nro. GADDMQ-AG-2022-1161-O de 15 de noviembre del 2022, en el cual, la Administración General establece la Coordinación de acciones según lo dispuesto en la Disposición General Segunda de la Resolución de Alcaldía No. AQ 050-2022 de 8 de noviembre de 2022, en su numeral a) y b) solicita:

"a) Liquide o anule las certificaciones presupuestarias que pertenecían al presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, según corresponda. Esta acción permitirá determinar los saldos no ejecutados y que, en adelante, formarán parte del presupuesto de la STICS;

b) Con la determinación del saldo no ejecutado, requiera los traspasos de gasto"
Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias (...)

2. Informe de Gestor Presupuestario Nro. 020-2022 de 25 de noviembre de 2022, suscrito por el Gestor Presupuestario de la AG, en su parte pertinente señala:

"ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:



Municipio de Quito

Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

En el marco del cumplimiento de la normativa vigente y al pedido realizado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, el cual solicita se realice los traspasos de créditos por el valor de \$ 951.916,60, debo manifestar lo siguiente:

Una vez que se ha procedido a realizar el análisis respectivo del presupuesto de la Ex Dirección Metropolitana de Informática, se desprende, que lo solicitado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es procedente y necesario realizar el siguiente traspaso de crédito del Proyecto Gastos Administrativos."

CENTRO CUENTA	FONDO	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	INCREMENTO/ REDUCCIÓN	NUOVO CODIFICADO	PROYECTO	DESCRIPCIÓN PROYECTO
SAC1A007	000	6/130302/1AA301	Teléfonounicaciones	864.819,24	418.120,40	846.698,74	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/130302/1AA301	Acreditación de Licencia de Usuario de Pasaporte	336.448,42	56.088,82	378.345,80	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/130704/1AA301	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Tls	705.224,56	455.551,74	249.672,82	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/130804/1AA301	Materiales de Oficina	0,00	0,00	0,00	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/130812/1AA301	Imprenta, Materiales y Suministros para Copia	5.753,78	5.753,78	0,00	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/130813/1AA301	Repuestos y Accesorios	27.510,72	32.084,06	37.804,64	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/131404/1AA301	Mantenimiento y Reparo	8.057,50	8.057,50	0,00	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1A007	000	6/140104/1AA301	Mantenimiento y Reparo	1.265,50	1.265,50	0,00	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130302/1AA301	Teléfonounicaciones	0,00	418.120,40	418.120,40	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130704/1AA301	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Tls	0,00	56.088,82	56.088,82	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130704/1AA301	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Tls	0,00	455.551,74	455.551,74	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130804/1AA301	Materiales de Oficina	0,00	0,00	0,00	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130812/1AA301	Imprenta, Materiales y Suministros para Copia	0,00	5.753,78	5.753,78	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/130813/1AA301	Repuestos y Accesorios	0,00	32.084,06	32.084,06	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/131404/1AA301	Mantenimiento y Reparo	0,00	8.057,50	8.057,50	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
SAC1B000	000	6/140104/1AA301	Mantenimiento y Reparo	0,00	1.265,50	1.265,50	6C00A101000001	GASTOS ADMINISTRATIVOS
				2.942.286,82	0,00	2.942.286,82		

Fuente: Cédulas presupuestarias SIPARI

RECOMENDACIÓN:

Por lo expuesto, se recomienda se dé el trámite legal pertinente para la aprobación del traspaso presupuestario planteado, esto con la finalidad de atender el requerimiento efectuado por la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicación."

ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:

De acuerdo a los antecedentes expuestos, se ha procedido a revisar el presupuesto de la ex Dirección Metropolitana de Informática y la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, y se observa que cuenta con el financiamiento indicado según Informe de sustento del Gestor Presupuestario, presupuesto que permitirá financiar el proyecto de "Gastos Administrativos".

Es preciso señalar que una vez que se han creado e imputado las posiciones presupuestarias para la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es así que las partidas y movimientos presupuestarios pertinentes, se evidencian en el siguiente cuadro:



Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

PROPUESTA DE TRASPASOS DE CREDITO EXDMI - STICS									
Centro Gestor	Descripción del Proyecto	Denominación Partida	Posición Presupuestaria	Fondo	Codificado	Disponible	Incremento	Disminución	Nuevo Codificado
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530105 Telecomunicaciones	G/530105/1AA101002		964.619,14	418.120,40	-	418.120,40	546.498,74
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	G/530702/1AA101002		234.449,42	56.083,62	-	56.083,62	178.365,80
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	G/530704/1AA101002		705.224,56	455.551,74	-	455.551,74	249.672,82
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530811 Insumos, Materiales y Suministros para Cons	G/530811/1AA101002		5.753,78	5.753,78	-	5.753,78	-
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530813 Repuestos y Accesorios	G/530813/1AA101002		27.910,72	12.084,06	-	12.084,06	15.826,66
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	531404 Maquinarias y Equipos	G/531404/1AA101002		3.057,50	3.057,50	-	3.057,50	-
ZA01A007	GASTOS ADMINISTRATIVOS	840104 Maquinarias y Equipos	G/840104/1AA101002		1.265,50	1.265,50	-	1.265,50	-
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530105 Telecomunicaciones	G/530105/1RA101002		-	-	418.120,40		418.120,40
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	G/530702/1RA101002		-	-	56.083,62		56.083,62
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	G/530704/1RA101002		-	-	455.551,74		455.551,74
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530811 Insumos, Materiales y Suministros para Cons	G/530811/1RA101002		-	-	5.753,78		5.753,78
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	530813 Repuestos y Accesorios	G/530813/1RA101002		-	-	12.084,06		12.084,06
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	531404 Maquinarias y Equipos	G/531404/1RA101002		-	-	3.057,50		3.057,50
ZA01R000	GASTOS ADMINISTRATIVOS	840104 Maquinarias y Equipos	G/840104/1RA101002		-	-	1.265,50		1.265,50
Fuente: Cuentas presupuestarias SIPARI					1.942.280,62	951.916,60	951.916,60	951.916,60	1.942.280,62

Los movimientos presupuestarios que se detallan en los cuadros de Traspaso de Créditos cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), es decir:

Los traspasos de créditos son realizados dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos haya disponibilidades suficientes.

Los traspasos planteados cumplen con lo dispuesto en las Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público.

Las partidas presupuestarias de las que se toman los recursos cuentan con la disponibilidad suficiente de fondos.

Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en las Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas vigentes del 2022.



Municipio de Quito

Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0302-M

Quito, D.M., 27 de noviembre de 2022

RECOMENDACIÓN:

Se recomienda se solicite al Director Metropolitano Financiero, la autorización del traspaso presupuestario planteado, de acuerdo a la normativa legal vigente, con cargo al presupuesto del año 2022 de la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, en las partidas:

- 530105 Telecomunicaciones, por un valor de USD. 418.120,40
- 530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete, por un valor de USD. 56.083,62.
- 530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis, por un valor de USD. 455.551,74
- 530811 Insumos, Materiales y Suministros para Cons., por un valor de USD. 5.753,78
- 530813 Repuestos y Accesorios, por un valor de USD. 12.084,06
- 531404 Maquinarias y Equipos, por un valor de USD. 3.057,50
- 840104 Maquinarias y Equipos, por un valor de USD. 1.265,50

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Carlos David Moya Cepeda
SERVIDOR MUNICIPAL 13
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA - PRESUPUESTO

Referencias:
- GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M

Anexos:
- GADDMQ-STICS-2022-00050-O.pdf
- INFORME TRASPASO RAFA-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:
**CARLOS DAVID
MOYA CEPEDA**





Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2022

PARA: Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez
Director Metropolitano Financiero
DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA

ASUNTO: INFORME GESTOR PRESUPUESTARIO TRASPASO STICS

De mi consideración:

En referencia al oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O, suscrito por el Mgs. Franz Enriquez Pozo, Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicación, en el que indica:

“(…) Estimado señor Administrador General, de mi consideración.

Mediante Resolución Nro. AQ 050-2022 de 08 de noviembre de 2022, el Alcalde Metropolitano de Quito, creó la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones como un órgano de decisión sectorial.

Mediante oficio Nro. GADDMQ-AG-2022-1161-O de 15 de noviembre del 2022, en el cual, la Administración General establece la Coordinación de acciones según lo dispuesto en la Disposición General Segunda de la Resolución de Alcaldía No. AQ 050-2022 de 8 de noviembre de 2022, en su numeral e) solicita:

“a) Liquide o anule las certificaciones presupuestarias que pertenecían al presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, según corresponda. Esta acción permitirá determinar los saldos no ejecutados y que, en adelante, formarán parte del presupuesto de la STICS;

b) Con la determinación del saldo no ejecutado, requiera los traspasos de gasto”

Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, de acuerdo al detalle siguiente:



Municipio
de Quito

Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0049-M

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2022

Copia:

Srta. Ing. Sónia Lizeth Ortiz Zapata

Jefa de Presupuesto (E)

DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA



Firmado electrónicamente por:
SEGUNDO RAFAEL
AGUIRRE MENESES



Informe de Gestor Presupuestario Nro. 020-2022

BASE LEGAL:

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4,
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Pública, numeral 2.3.4.3 Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos Presupuestarios Ejercicio Económico 2022 de fecha 19 de enero de 2022.
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza PMU No. 006-2021 de fecha 09 de diciembre de 2021.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2021-1387-O de 11 de noviembre de 2021.
- Resolución No. A 003- 2021 de 15 de enero de 2021 - Lineamientos para la Planificación y Ejecución Presupuestaria, Optimización del Gasto y, Programación de Caja y Fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del Covid-19.
- Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GAD DMQ, Ejercicio Económico 2022, emitidas con circular No. GADDMQ-AG-2022-0010-C de 13 de abril de 2022.
- Presupuesto 2022, Reformado mediante Ordenanza PMU No. 007-2022 de fecha 23 de septiembre de 2022

ANTECEDENTES:

Según oficio N° GADDMQ-STICS-2022-00050-O de 25 de noviembre del 2022, suscrito por el Mgs. Franz Enríquez Pozo, Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, quien solicita se realicen los trámites correspondientes para efectuar el siguiente traspaso presupuestario, señalando lo siguiente:

"Estimado señor Administrador General, de mi consideración.

Mediante Resolución Nro. AQ 050-2022 de 08 de noviembre de 2022, el Alcalde Metropolitano de Quito, creó la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones como un órgano de decisión sectorial.

Mediante oficio Nro. GADDMQ-AG-2022-1161-O de 15 de noviembre del 2022, en el cual, la Administración General establece la Coordinación de acciones según lo dispuesto en la Disposición General Segunda de la Resolución de Alcaldía No. AQ 050-2022 de 8 de noviembre de 2022, en su numeral e) solicita:

"a) *Liquide o anule as certificaciones pre upuestarias que pertenec an al presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, según*

corresponda. Esta acción permitirá determinar los saldos no ejecutados y que, en adelante, formarán parte del presupuesto de la STICs;

b) con la determinación del saldo no ejecutado, requiera los traspasos de gasto

Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, de acuerdo al detalle siguiente:

CEN RO GESTOR	FONDO	CLASIFICACION PR SU UESTIA IA	DEN MINACION	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	PROYECTO	DESCRIPCION PROYECTO
ZA01A007	002	G/530195/1AA101	Telecomunicaciones	964.619,14	-418.120,40	546.498,7	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/530702/1AA101	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	234.449,42	-56.083,62	178.365,80	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/530704/1AA101	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	705.224,56	-455.551,74	249.772,82	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	000	G/530804/AA101	Materiales de Oficina	0,00	0,00	0,00	GC0001000001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/530811/AA101	Suministros para otros	5.753,78	-753,80	0,00	GC0001000001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/530813/AA101	Repuestos y Accesorios	27.910,72	-12.840,66	15.826,66	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/530404/1AA101	Maquinarias y Equipos	3.057,50	-3.057,50	0,00	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/840104/1AA10	Maquinarias y Equipos	1.265,50	-1.265,50	0,00	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530195/AA1	Telecomunicaciones	0,00	418.120,40	418.120,40	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530702/1AA101	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	0,00	56.083,62	56.083,62	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530704/1AA10	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	0,00	455.551,74	455.551,74	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530804/AA101	Materiales de Oficina	0,00	0,00	0,00	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	000	G/530811/AA101	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	0,00	5.753,78	5.753,78	GC0001000001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530813/1AA101	Repuestos y Accesorios	0,00	12.840,66	12.840,66	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530404/AA101	Maquinarias y Equipos	0,00	3.057,50	3.057,50	GC0001000001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/840104/1AA101	Maquinarias y Equipos	0,00	1.265,50	1.265,50	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
Total				1.942.280,62	0,00	1.942.280,62		

ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:

En el marco del cumplimiento de la normativa vigente y al pedido realizado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, el cual solicita se realice los traspasos de créditos por el valor de \$ 951.916,60, debo manifestar lo siguiente:

Una vez que se ha procedido a realizar el análisis respectivo del presupuesto de la Ex Dirección Metropolitana de Informática, se desprende, que lo solicitado por el Secretario de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, es procedente y necesario realizar el siguiente traspaso de crédito del Proyecto Gastos Administrativos.

Tabla 1: Traspasos de crédito

CENTRO GESTOR	FONDO	POSICION PRESUPUESTARIA	DECOMISION	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	PROYECTO	DESCRIPCION PROYECTO
ZA01A007	002	G/530105/1AA101	Telecomunicaciones	964.619,14	-418.120,40	546.498,74	GC00A10100001D	G S I T I V S
Z A 7	2	/ 0702 1 1	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	234.449,2	-56.083,62	178.365,3	GC00A10100001D	G S ADMINISTRATIVOS
A	2	G/530704 1AA	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	5.224,56	-455.551,74	2.9672,82	GC0A1010001D	GAS OS ADMINISTRATIVOS
A	2	G/530804 1AA	Materiales de Oficina	0,00	,00	0,00	GC00A0100001D	GASTOS MINIST IVOS
Z O A00	02	/5 08 1/1AA 0	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	5.753,78	-5.753,78	0,00	GC0A010100001D	GASTOS MINIST IVOS
Z O A00	02	/5 08 3/1AA 0	Repuestos y Accesorios	27.907,2	-12.084,06	15.826,66	GC001010D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA 1A007	002	G/531404/1AA101	Maquinarias y Equipos	3.057,50	-3.057,50	0,00	GC00A0100001D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007	002	G/8401 4/ AA101	Maquinarias y Equipos	1.265,50	-1.265,50	0,00	GC001010D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	002	G/530105/1AA101	Telecomunicaciones	0,00	418.120,40	418.120,40	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
Z 01R000	002	G/530702/ AA10	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	0,00	56.083,62	56.083,62	GC0010100001D	G STOS ADMINISTRATIVOS
01R000		G 070 / AA10	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	0,0	455.551,74	455.551,74	GC0010100001D	G STOS ADMINISTRATIVOS
01R000		G 080 / AA10	Materiales de Oficina	0,0	0,00	0,00	GC00A10100001D	G S ADMINISTRATIVOS
Z R 0	2	/ 0811 1 1	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	0,00	5.753,78	5.753,78	GC00A10100001D	G S ADMINISTRATIVOS
ZA01R 00	02	G/530813 1A 1	Repuestos y Accesorios	0,00	12.84,06	12.084,06	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R00	002	G/531404 1A 1	Maquinarias y Equipos	0,00	3.57,50	3.057,50	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000	02	G/840104/1AA101	Maquinarias y Equipos	0,00	1.265,5	1.265,50	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIVOS
				1.942.280,62	0,00	1.942.280,62		

Fuente: Cédulas presupuestarias SIPARI

CONCLUSIONES

Según la cédula presupuestaria de la Ex Dirección Metropolitana de Informática, con corte al 25 de noviembre del 2022, cuenta con la disponibilidad, para realizar el movimiento presupuestario planteado en la tabla 1.

Los movimientos presupuestarios que se detallan en los cuadros de Traspaso de Créditos cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), es decir:

- Los traspasos de créditos son realizados dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos haya disponibilidades suficientes. La partida presupuestaria de la que se toma los recursos cuenta con la disponibilidad suficiente de fondos.

Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en la Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas.

RECOMENDACIÓN:

Por lo expuesto, se recomienda se dé el trámite legal pertinente para la aprobación del traspaso presupuestario planteado, esto con la finalidad de atender el requerimiento efectuado por la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicación.

A entamente,



Firmado electrónicamente por:
**SEGUNDO RAFAEL
AGUIRRE MENESES**

Rafael Aguirre Meneses

GESTOR

25-11-2022



Municipio
de Quito

Oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2022

Asunto: SOLICITUD DE INFORME DE TRASPASO PRESUPUESTARIO DEL PROYECTO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS Y REGISTRO SISTEMA SIPARI POR PARTE DEL GESTOR PRESUPUESTARIO.

Señor Magíster
Freddy Wladimir Erazo Costa
Administrador General
ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
En su Despacho

Estimado señor Administrador General, de mi consideración.

Mediante Resolución Nro. AQ 050-2022 de 08 de noviembre de 2022, el Alcalde Metropolitano de Quito, creó la Secretaría de Tecnologías de la Información y Comunicaciones como un órgano de decisión sectorial.

Mediante oficio Nro. GADDMQ-AG-2022-1161-O de 15 de noviembre del 2022, en el cual, la Administración General establece la Coordinación de acciones según lo dispuesto en la Disposición General Segunda de la Resolución de Alcaldía No. AQ 050-2022 de 8 de noviembre de 2022, en su numeral a) y b) solicita:

"a) Liquide o anule las certificaciones presupuestarias que pertenecían al presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, según corresponda. Esta acción permitirá determinar los saldos no ejecutados y que, en adelante, formarán parte del presupuesto de la STICS;

b) Con la determinación del saldo no ejecutado, requiera los traspasos de gasto"

Con lo anteriormente expuesto mucho agradeceré AUTORIZAR al Gestor Presupuestario, para que realice el Informe de Traspaso Presupuestario, considerando incrementos, reducción de créditos y creación de partidas presupuestarias, de acuerdo al detalle siguiente:



Oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2022

CENTRO GESTOR	FONDO	POSICION PRESUPUESTARIA	DENOMINACION	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	PROYECTO	DESCRIPCION PROYECTO
ZA01A007002		G/530105/1AA101	Telecomunicaciones	964.619,14	-418.120,40	546.498,74	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/530702/1AA101	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	234.449,42	-56.083,62	178.365,80	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/530704/1AA101	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	705.224,56	-455.551,74	249.672,82	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/530804/1AA101	Materiales de Oficina	0,00	0,000,00		GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/530811/1AA101	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	5.753,78	-5.753,780,00		GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/530813/1AA101	Repuestos y Accesorios	27.910,72	-12.084,06	15.826,66	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/531404/1AA101	Maquinarias y Equipos	3.057,50	-3.057,500,00		GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01A007002		G/840104/1AA101	Maquinarias y Equipos	1.265,50	-1.265,500,00		GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530105/1AA101	Telecomunicaciones	0,00	418.120,40	418.120,40	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530702/1AA101	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete	0,00	56.083,62	56.083,62	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530704/1AA101	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	0,00	455.551,74	455.551,74	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530804/1AA101	Materiales de Oficina	0,00	0,000,00		GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530811/1AA101	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	0,00	5.753,78	5.753,78	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/530813/1AA101	Repuestos y Accesorios	0,00	12.084,06	12.084,06	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/531404/1AA101	Maquinarias y Equipos	0,00	3.057,50	3.057,50	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
ZA01R000002		G/840104/1AA101	Maquinarias y Equipos	0,00	1.265,50	1.265,50	GC00A10100001D	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
Total				1.942.280,62	0,00	1.942.280,62		

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Consentimientos de consideración y estima.

Atentamente,



Municipio
de Quito

Oficio Nro. GADDMQ-STICS-2022-00050-O

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2022

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Franz V. Enríquez Pozo
SECRETARIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES
SECRETARÍA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Anexos:

- MATRIZ TRASPASO GASTOS ADMINISTRATIVOS.xlsx

Copia:

Señor

Rafael Aguirre Meneses

Servidor Municipal

**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - ÁREA
TÉCNICA**

Señora Economista

Delia Clementina Barrera Vaca

Servidor Municipal II

STICS-UNIDAD ADMINISTRATIVO

Señor Magíster

Jorge Luis Pinos Mejía

Funcionario Directivo 5

**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - ASESORÍA
INSTITUCIONAL**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Familia
Elaborado por: Delia Clementina Barrera Vaca	db	STICS-UA	2022-11-25	
Revisado por: Boris Andrey Enriquez Medina	baem	STICS-DMPROY	2022-11-25	
Aprobado por: Franz V. Enríquez Pozo	FE	STICS	2022-11-25	

Firmado electrónicamente por:
**FRANZ VLADYMYR
ENRIQUEZ POZO**