

<b>UNIDAD EJECUTORA:</b> INSTITUTO DE PATRIMONIO	<b>FECHA DE ELABORACIÓN:</b> 17.11.2022
<b>EJERCICIO ECONÓMICO:</b> 2022	<b>No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:</b> 1000001642

RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO						
CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y		1.440,00-
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes		3,70-
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas		15,00-
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción		163,67-
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Construcción		2.805,65-
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y	1.300,00	
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530803	Combustibles y Lubricantes	729,11	
FS66P020 - Instituto Metropolitano de Patrimonio	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530813	Repuestos y Accesorios	2.398,91	
<b>TOTAL</b>					<b>4.428,02</b>	<b>4.428,02-</b>

<b>SON:</b> CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO
<b>DESCRIPCIÓN:</b> TRASPASO DE CREDITO No 22 PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS DE CONFORMIDAD CON EL AUTORIZADO POR LA DIRECTORA EJECUTIVA REF, EN MEMORANDO Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0735-M.
<b>EXPEDIENTE No</b> 0400000787



Por un  
**Quito**  
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: INSTITUTO DE PATRIMONIO

FECHA DE ELABORACIÓN: 17.11.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:  
1000001642

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava **“Trasposos de Créditos”** del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de trasposos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: <b>SANDRA ARACELI ARROYO VALVERDE</b>	 Firmado digitalmente por NELLY PATRICIA FUSTILLOS JIMENEZ Fecha: 2022.11.17 11:10:14 -05'00'	 Firmado digitalmente por IRINA ALEJANDRA GRANDES AYALA Fecha: 2022.11.17 14:31:37 -05'00'
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>	SANDRA ARROYO	PATRICIA FUSTILLOS	IRINA GRANDES
<b>FECHA:</b>	17.11.2022	17.11.2022	17.11.2022

**MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**SECRETARÍA DE TERRITORIO HÁBITAT Y VIVIENDA**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA – UNIDAD DE PRESUPUESTO**  
**INFORME DE SUSTENTO FINANCIERO**

**PROGRAMA: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**  
**EJERCICIO FISCAL 2022**

**Base legal:**

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización- COOTAD, Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Arts. 178 y 179.
- Reglamento General del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, publicado en Registro Oficial 2do. S. 383 del 26 de noviembre del 2014.
- Ordenanza PMU N° 006-2021, del 09 de diciembre del 2021 donde se aprueba el Presupuesto General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito – MDMQ para el ejercicio económico 2022.
- Ordenanza PMU N° 007-2022 del 26 de septiembre del 2022, donde se aprueba la Ordenanza Reformatoria de la Ordenanza PMU N° 006-2021 del 09 de diciembre de 2021 que aprobó el presupuesto general del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022.
- Resolución No. A 0040 de 28 de diciembre del 2010, mediante el cual crea el Instituto Metropolitano de Patrimonio.
- Resolución No. A 003-2021 del 15 de enero del 2021, donde se emiten los lineamientos para la planificación y ejecución presupuestaria, optimización del gasto y, programación de caja y fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del COVID-19.
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas, numeral 2.3.4.3 Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2021-1387-O de 11 de noviembre de 2021.
- Normas técnicas de ejecución y traspasos presupuestarios ejercicio económico 2022, suscritas y remitidas por el Administrador General del MDMQ mediante circular Nro. GADDMQ-AG-2022-0002-C del 19 de enero de 2022 y memorando N. GADDMQ-IMP-2022-0168-M del 14 de abril del 2022.
- Directrices programáticas para la elaboración del plan operativo anual y directrices presupuestarias proforma presupuestaria y plan anual de contrataciones ejercicio económico 2022, suscritas y remitidas por la Administradora General del MDMQ mediante circular Nro. GADDMQ-AG-2021-0035-C del 24 de agosto del 2021.
- "Lineamientos para traspasos de créditos de proyectos de inversión", suscrito y remitido por la Secretaría General de Planificación mediante circular Nro. GADDMQ-SGP-2022-0003-C, del 09 de enero de 2022.

- Directrices programáticas y presupuestarias para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022, remitidas por el Administrador General del MDMQ mediante circular Nro. GADDMQ-AG-2022-0015-C del 04 de mayo del 2021.

### **Antecedentes:**

- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000359 del 26 de enero del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Remuneración del Personal, por un valor total de \$72.598,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000400 del 01 de febrero del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$12.453,67.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000463 del 25 de febrero del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos y Remuneración Personal, por un valor total de \$133.843,04.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000467 del 03 de marzo del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de proyectos de Inversión, por un valor total de \$977.855,73.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000577 del 31 de marzo del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP y el Secretario de Territorio Hábitat y Vivienda, aprobaron el traspaso de crédito entre el mismo sector para financiar el proyecto de Gastos Administrativos del IMP, por un valor total de \$10.000,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000612 del 12 de abril del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de proyectos de Inversión, por un valor total de \$275.000,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000626 del 22 de abril del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$5.900,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000688 del 13 de mayo del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$2.588,02.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000774 del 08 de junio del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$76.259,02.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000000927 del 30 de junio del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$773.672,74.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001076 del 01 de agosto del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$15.660,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001156 del 19 de agosto del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$15.334,23.

- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001286 del 23 de septiembre del 2022, se aprueba el traspaso presupuestario para asignar recursos a la Administración Zonal Tumbaco, por el valor de \$180.000,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001215 del 02 de septiembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de proyectos de Inversión, por un valor total de \$251.079,13.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001281 del 21 de septiembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de proyectos de Inversión, por un valor total de \$23.777,51
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001259 del 14 de septiembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$1.160,00.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001278 del 20 de septiembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Gastos Administrativos, por un valor total de \$733,44.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001411 del 18 de octubre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de los proyectos Gastos Administrativos y Remuneraciones del Personal, por un valor total de \$17.036,33.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001543 del 8 de noviembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito de proyectos de Inversión, por un valor total de \$54.008,28.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001564 del 10 de noviembre del 2022, se aprueba el traspaso presupuestario para asignar recursos a las Administraciones Zonales, por el valor de \$465.583,55.
- Mediante Resolución de Traspaso Presupuestario Nro. 1000001604 del 14 de noviembre del 2022, la Directora Ejecutiva del IMP, aprobó el traspaso de crédito del proyecto Remuneraciones del Personal, por un valor total de \$61.910,34.
- Mediante memorando No. GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M del 15 de noviembre del 2022, la Técnica de Servicio de Transporte remitió el pedido de Traspaso de Crédito dentro del proyecto Gastos Administrativos, a fin de cubrir gastos de abastecimiento de combustible y mantenimiento vehicular del parque automotor de propiedad del IMP durante el mes de diciembre 2022.

### **Análisis Justificativo:**

#### **Programa: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

##### **1. Proyecto: GASTOS ADMINISTRATIVOS**

Según memorando N. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M de 15 de noviembre de 2022, la Dirección Administrativa Financiera, solicitó realizar el Traspaso de Crédito dentro del proyecto Gastos Administrativos, a fin de disponer del Servicio de mantenimiento vehicular para la operatividad del parque automotor de IMP y de fondos suficientes para el abastecimiento de combustible del mes de diciembre de 2022, por un monto de USD. 4.428,02.

En este sentido, se plantea movimientos de recursos entre partidas presupuestarias dentro del proyecto de gastos administrativos, sobre saldos disponibles no comprometidos y que se prevé no utilizar en el presente ejercicio fiscal, conforme el siguiente detalle:

Posición Presupuestaria	Partida	Denominación	Codificado	Disponible	Reducción	Incremento
G/530403/1PA.101	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento)	4.000,00	4.000,00	1.440,00	
G/530405/1PA.101	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Infor	6.844,97	5,12	3,70	
G/530702/1PA.101	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	12.730,00	15,00	15,00	
G/530704/1PA.101	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Rep	22.163,67	163,67	163,67	
G/530803/1PA.101	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	5.163,11	2.805,65	2.805,65	
G/530807/1PA.101	530405	Vehiculos (Servicio para Mantenimiento y Re	2.390,00	0,00		1.300,00
G/530811/1PA.101	530803	Combustibles y Lubricantes	6.183,59	20,89		729,11
G/530813/1PA.101	530813	Repuestos y Accesorios	13.793,30	101,09		2.398,91

Del análisis realizado y de conformidad a los Art. 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD); las modificaciones propuestas en este proyecto alcanzan los \$4.428,02 (CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTE Y OCHO CON 02/100 DÓLARES AMERICANOS), movimientos planteados dentro de la misma área, programa, proyecto, sobre saldos disponibles no comprometidos y no significan alteración al techo presupuestario codificado para este proyecto.

Los movimientos por grupo de gasto se muestran de acuerdo al siguiente detalle:

PROGRAMA : FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		
7. GASTOS ADMINISTRATIVOS		
GRUPO DE GASTO	DISMINUCION DE CREDITO	INCREMENTO DE CREDITOS
53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	4.428,02	4.428,02
<b>TOTAL</b>	<b>4.428,02</b>	<b>4.428,02</b>

### Requerimiento:

Por lo expuesto; Señora Directora Administrativa Financiera me permito poner a su consideración y aprobación el informe de sustento financiero con la Propuesta de Traspaso de Crédito con afectación presupuestaria, para el proyecto "Gastos Administrativos" por un monto total de USD.4.428,02 (**Cuatro mil cuatrocientos veinte y ocho con 02/100 dólares americanos**) según detalle por programas, proyectos y partidas presupuestarias, en ANEXOS 1 y 2.



Es importante señalar que la propuesta de traspaso presupuestario no significa afectación del techo del presupuesto codificado del IMP para el presente ejercicio económico; es planteada de conformidad a las Normas Técnicas de ejecución y traspasos presupuestarios ejercicio

económico 2022, remitidas por el Administrador General mediante Circular N° GADDMQ-AG-2022-0002-C y Memorando, N. GADDMQ-IMP-2022-0168-M del 19 de enero y 14 de abril del 2022 respectivamente, y demás normativa conexas.

### Elaborado,



Firmado electrónicamente por:  
**SANDRA ARACELI  
ARROYO VALVERDE**

Ing. Sandra Arroyo  
**Unidad de Presupuesto**

### Aprobado,

Firmado digitalmente  
por NELLY PATRICIA  
FUSTILLOS JIMENEZ  
Fecha: 2022.11.16  
16:07:08 -05'00'

NELLY PATRICIA  
FUSTILLOS  
JIMENEZ  
Lcda. Patricia Fustillos  
**Coordinadora de Gestión Financiera**

3. MATRIZ DE TRASPASOS DE CRÉDITOS POR CENTRO GESTOR Y POSICIÓN PRESUPUESTARIA											
FUENTE DE FINANCIAMIENTO	EJE	CENTRO GESTOR	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	DETALLE DE LA PARTIDA	CODIFICADO	DISPONIBLE	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	NUEVO CODIFICADO	DESC. PROYECTO	NOMBRE PROYECTO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530403/1PA101	Mobiliario (Instalación, Mantenimiento)	4.000,00	4.000,00	1.440,00		2.560,00	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530702/1PA101	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informático	6.844,97	5,12	3,70		6.841,27	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530704/1PA101	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	12.730,00	15,00	15,00		12.715,00	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530807/1PA101	Materiales de Impresión, Fotografía, Rep	22.163,67	163,67	163,67		22.000,00	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530811/1PA101	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	5.163,11	2.805,65	2.805,65		2.357,46	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530405/1PA101	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Re	2.390,00	0,00		1.300,00	3.690,00	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530803/1PA101	Combustibles y lubricantes	6.183,19	20,89		729,11	6.912,30	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
002	CIUDAD INTELIGENTE	FS66P020	G/530813/1PA101	Repuestos y Accesorios	13.793,30	101,09		2.398,91	16.192,21	GC00A10100001D	GASTO ADMINISTRATIVO
<b>TOTAL:</b>					<b>73.268,24</b>	<b>7.111,42</b>	<b>4.428,02</b>	<b>4.428,02</b>	<b>73.268,24</b>		

Fuente: Cédula Presupuestaria y requerimientos institucionales

Fecha: 16 de noviembre del 2022



Firmado electrónicamente por:  
SANDRA ARACELI  
ARROYO VALVERDE

**ELABORADO POR**  
**ING. SANDRA ARROYO**  
**UNIDAD DE PRESUPUESTO**

NELLY PATRICIA  
FUSTILLOS  
JIMENEZ

Firmado digitalmente  
por NELLY PATRICIA  
FUSTILLOS JIMENEZ  
Fecha: 2022.11.16  
14:19:58 -05'00'

**APROBADO POR**  
**LIC. PATRICIA FUSTILLOS**  
**RESPONSABLE FINANCIERO**

**SECRETARIA DE TERRITORIO HÁBITAT Y VIVIENDA  
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO**

**MATRIZ TRASPASO DE CRÉDITO  
POR PROGRAMAS Y PROYECTOS**

PROGRAMA	PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	TRASPASO N. 22	PRESUPUESTO REFORMADO	%
<b>PROGRAMA I: GESTION INTEGRAL DEL PATRIMONIO CULTURAL</b>	1. CONSERVACIÓN DE EDIFICACIONES PATRIMONIALES PARA EQUIPAMIENTOS DE SERVICIOS DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ	6.988.306,13		6.988.306,13	0,00%
	2. CONSERVACIÓN DE LA ARQUITECTURA RELIGIOSA EN EL DMQ	541.977,51		541.977,51	0,00%
	3. CONSERVACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL CHQ Y LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ	5.591.725,55		5.591.725,55	0,00%
	4. INTERVENCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DEL DMQ	1.146.906,56		1.146.906,56	0,00%
	5. CONSERVACIÓN DE BIENES MUEBLES CULTURALES DEL DMQ	1.503.056,21		1.503.056,21	0,00%
	6. SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E	1.711.227,59		1.711.227,59	0,00%
	<b>TOTAL PROGRAMA I</b>	<b>\$ 17.483.199,55</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 17.483.199,55</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTAL INVERSION</b>		<b>\$ 17.483.199,55</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 17.483.199,55</b>	<b>0,00%</b>
<b>PROGRAMA II: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>	7. GASTOS ADMINISTRATIVOS	1.280.791,21	0,00	1.280.791,21	0,00%
	8. REMUNERACIÓN PERSONAL	2.818.347,51		2.818.347,51	0,00%
	<b>TOTAL PROGRAMA VII</b>	<b>4.099.138,72</b>	<b>0,00</b>	<b>4.099.138,72</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTAL CORRIENTE</b>		<b>4.099.138,72</b>	<b>0,00</b>	<b>4.099.138,72</b>	<b>0,00%</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO IMP 2022</b>		<b>\$ 21.582.338,27</b>	<b>0,00</b>	<b>\$ 21.582.338,27</b>	<b>0,00%</b>

PROGRAMA	PRESUPUESTO CODIFICADO	TRASPASO N. 22	PRESUPUESTO REFORMADO	%
PROGRAMA I: GESTION INTEGRAL DEL PATRIMONIO CULTURAL	17.483.199,55	0,00	17.483.199,55	0,00%
PROGRAMA II: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	4.099.138,72	0,00	4.099.138,72	0,00%
<b>TOTAL PRESUPUESTO IMP 2022</b>	<b>21.582.338,27</b>	<b>0,00</b>	<b>21.582.338,27</b>	<b>0,00%</b>

Fuente: Cédula Presupuestaria y requerimientos institucionales

Elaborado por: Ing. Sandra Arroyo



Firmado electrónicamente por:  
**SANDRA ARACELI  
ARROYO VALVERDE**

Revisado por: Lcda. Patricia Fustillos

Firmado digitalmente  
por NELLY PATRICIA  
FUSTILLOS JIMENEZ  
Fecha: 2022.11.16  
14:27:07 -05'00'

Fecha: 16 de noviembre del 2022



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-17 10:24:02 (GMT-5)

Generado por: Sandra Araceli Arroyo Valverde

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-IMP-DAF-2022-0735-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M
<b>De:</b>	Sra. Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala, Directora Administrativa Financiera, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sra. Arq. Angelica Patricia Arias Benavides, Directora Ejecutiva, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	Solicitud de autorización para traspaso presupuestario para proyecto Gastos Administrativos	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-11-17 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-11-17 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - COORDINACIÓN FINANCIERA	Nelly Patricia Fustillos Jimenez (GADDMQ)	2022-11-17 10:15:30 (GMT-5)	Reasignar	Sandra Araceli Arroyo Valverde (GADDMQ)	0	Estimada Sandra, por favor emitir Resolución e Traspaso de crédito en el marco de la normativa vigente
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-17 10:07:49 (GMT-5)	Reasignar	Nelly Patricia Fustillos Jimenez (GADDMQ)	0	Estimada Coordinadora, por favor para su atención conforme sumilla de la máxima autoridad.
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO	Angelica Patricia Arias Benavides (GADDMQ)	2022-11-17 09:15:11 (GMT-5)	Reasignar	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	0	Autorizado. Favor proceder con el trámite correspondiente en el marco de la normativa vigente.
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-17 08:27:35 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-17 08:27:35 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-17 08:26:48 (GMT-5)	Registro	Angelica Patricia Arias Benavides (GADDMQ)	0	

**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0735-M**

**Quito, D.M., 17 de noviembre de 2022**

**PARA:** Sra. Arq. Angelica Patricia Arias Benavides  
**Directora Ejecutiva**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO**

**ASUNTO:** Solicitud de autorización para traspaso presupuestario para proyecto Gastos Administrativos

De mi consideración:

De conformidad al art. 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Ordenanza PMU N° 007-2022 del 26 de septiembre del 2022, donde se aprueba la Ordenanza Reformatoria de la Ordenanza PMU N° 006-2021 del 09 de diciembre de 2021 que aprobó el presupuesto general del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022. y normativa conexas; me permito poner a su consideración el informe y propuesta de reforma presupuestaria a través de un traspaso de crédito elaborado por la Unidad de Presupuesto y revisado por la Coordinación Financiera, que incluye movimientos dentro del proyecto Gastos Administrativos sin afectación al techo presupuestario codificado.

En tal sentido, señora Directora Ejecutiva solicito a usted muy comedidamente su autorización para que a través de la Coordinación Financiera efective el traspaso interno de crédito del Proyecto Gastos Administrativos por un monto de \$ 4.428,02 (cuatro mil cuatrocientos veinte y ocho con 02/100 DÓLARES AMERICANOS) conforme detalle en Anexos 1 y 2.

Cabe señalar que los movimientos son propuestos sobre saldos disponibles no comprometidos de acuerdo a la normativa legal vigente y no altera el techo presupuestario asignado inicialmente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0735-M**

**Quito, D.M., 17 de noviembre de 2022**

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN  
ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:

- GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M

Anexos:

- ANTEC. TRASPASO 22 GASTO CORRIENTE.pdf  
- ANEXOS.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Nelly Patricia Fustillos Jimenez  
**Coordinadora de Gestión Financiera  
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - COORDINACIÓN FINANCIERA**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Sandra Araceli Arroyo Valverde	saav	IMP-DAF-CFIN-PRES	2022-11-16	
Revisado por: Nelly Patricia Fustillos Jimenez	npfj	IMP-DAF-CFIN	2022-11-16	
Aprobado por: Irina Alejandra Grandes Ayala	iaga	IMP-DAF	2022-11-17	



Firmado electrónicamente por:  
**IRINA ALEJANDRA  
GRANDES AYALA**





## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-16 09:07:21 (GMT-5)

Generado por: Sandra Araceli Arroyo Valverde

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M
<b>De:</b>	Sra. Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala, Directora Administrativa Financiera, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sra. Lcda. Nelly Patricia Fustillos Jimenez, Coordinadora de Gestión Financiera, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	Requerimiento de Traspaso de Fondos para disponer del Servicio de mantenimiento vehicular para la operatividad del parque automotor de IMP-IMP a través del procedimiento contractual infima cuantía y fondos para el abastecimiento de combustible.	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-11-15 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-11-15 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - COORDINACIÓN FINANCIERA	Nelly Patricia Fustillos Jimenez (GADDMQ)	2022-11-15 16:59:23 (GMT-5)	Reasignar	Sandra Araceli Arroyo Valverde (GADDMQ)	0	Estimada Sandra, por favor su revisión e informe de sustento financiero
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-15 16:45:05 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-15 16:45:05 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Irina Alejandra Grandes Ayala (GADDMQ)	2022-11-15 16:44:45 (GMT-5)	Registro	Nelly Patricia Fustillos Jimenez (GADDMQ)	0	

**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2022**

**PARA:** Sra. Lcda. Nelly Patricia Fustillos Jimenez  
**Coordinadora de Gestión Financiera**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO -**  
**COORDINACIÓN FINANCIERA**

**ASUNTO:** Requerimiento de Traspaso de Fondos para disponer del Servicio de mantenimiento vehicular para la operatividad del parque automotor de IMP-IMP a través del procedimiento contractual ínfima cuantía y fondos para el abastecimiento de combustible.

De mi consideración:

En atención al Memorando No. GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M de 15 de noviembre de 2022, mediante el cual la Responsable de Transporte, requiere de fondos para disponer del Servicio de mantenimiento vehicular para la operatividad del parque automotor de IMP-IMP y para el abastecimiento de combustible, conforme los antecedentes y conclusiones en el Memorando citado.

***Requerimiento***

En cumplimiento a lo señalado en las Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022 aprobadas el 19 de enero de 2022 y Normas para el cierre del ejercicio económico 2022 y apertura del ejercicio económico 2023 de 28 de octubre de 2022

Con los antecedentes expuestos, solicito delegar a quien corresponda, realizar el traspaso de fondos, conforme el cuadro detalle inserto, mismo que permitirá disponer del Servicio de mantenimiento vehicular para la operatividad del parque automotor de IMP-IMP y de fondos para el abastecimiento de combustible del mes de diciembre de 2022

Posición Presupuestaria	Partida	Denominación	Codificado	Disponible	Reducción	Incremento
G/530403/1PA101	530403	Mobiliario (Instalación, Mantenimiento)	4.000,00	4.000,00	1.440,00	
G/530702/1PA101	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	6.844,97	5,12	5,12	
G/530704/1PA101	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	12.730,00	15	15	
G/530807/1PA101	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Rep	22.163,67	163,67	163,67	
G/530811/1PA101	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	5.163,11	2.805,65	2.805,65	
G/530405/1PA101	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Re	2.390,00	0,00		1.300,00
G/530803/1PA101	530803	Combustibles y lubricantes	6.183,19	20,89		729,11
G/530813/1PA101	530813	Repuestos y Accesorios	13.793,30	101,09		2398,91
<b>TOTAL</b>					<b>4.429,44</b>	<b>4.429,44</b>

Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0729-M

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2022

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:

- GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M

Anexos:

- GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M.pdf

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Jessica Guadalupe Segovia Ramirez	JGSR	IMP-DAF-USA	2022-11-15	
Aprobado por: Irina Alejandra Grandes Ayala	iaga	IMP-DAF	2022-11-15	



Firmado electrónicamente por:  
**IRINA ALEJANDRA**  
**GRANDES AYALA**



**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2022**

**PARA:** Sra. Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala  
**Directora Administrativa Financiera**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - DIRECCIÓN**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** REQUERIMIENTO DE TRASPASO DE FONDOS PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR PARA LA OPERATIVIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL IMP-IMP Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE

De mi consideración:

**1.- ANTECEDENTES:**

Mediante Resolución Administrativa de Alcaldía No. A0040 de 28 de diciembre de 2010, emitida por el Alcalde del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, resuelve la creación del Instituto Metropolitano de Patrimonio, el mismo que conforme lo señala en su artículo 1, se agrega a la estructura orgánica funcional del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, como unidad especial dotada de autonomía administrativa y financiera, adscrita a la Secretaria de Territorio, Hábitat y Vivienda;

De conformidad con lo dispuesto en el numeral primero del artículo 2 de la referida Resolución, el Instituto Metropolitano de Patrimonio tiene a su cargo las competencias y atribuciones que, en el ámbito de las facultades ejecutivas y de conformidad con el ordenamiento jurídico, le corresponden al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para el registro, inventario, restauración, conservación, protección, intervención y gestión del patrimonio arqueológico, urbanístico, arquitectónico del Distrito Metropolitano de Quito así como la gestión y conservación del patrimonio intangible y del patrimonio de bienes muebles, instrumentales, artísticos, artesanales y utilitarios del Distrito Metropolitano de Quito.

**Situación Actual Orden de Compra de Combustible:** Actualmente el IMP mantiene vigente la orden de compra No. IC-MDMQ-IMP-011 del “SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL IMP-IMP” emitida el 10 de octubre de 2022, suscrita con el proveedor PETROPLATINUM. CIA. LTDA., de acuerdo a lo mencionado el plazo de la Orden de Compra estará vigente a partir del día siguiente de la notificación del administrador al proveedor hasta el devengamiento de la totalidad del monto.

Debido a nuevas ejecuciones de obras e inspecciones a parroquias rurales se ha incrementado el consumo de combustible y se encuentra cerca de culminar por lo que se requiere la provisión de combustible para el mes de diciembre de 2022 para el parque

**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2022**

automotor del IMP.

**Situación Actual Contrato de Mantenimiento:** Actualmente el IMP ha finalizado el contrato de mantenimiento “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL IMP –IMP” MCS-MDMQ-IMP-17-2022 con el proveedor CV Motors, el mismo que se encuentra en revisión para solicitar el pago por tal motivo la Dirección Administrativa- Unidad de Transporte, demanda el servicio de mantenimiento para mantener el parque automotor en óptimas condiciones y brindar una atención eficiente y oportuna a los funcionarios de la institución

**2.- OBJETO:**

REQUERIMIENTO DE TRASPASO DE FONDOS PARA EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO VEHICULAR PARA LA OPERATIVIDAD DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL IMP-IMP Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE

**3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:**

El valor referencial es de \$ 4.550,00 (CUATRO MIL QUINIENTOS CINCUENTA CON 00/100) que serán distribuidos con las siguientes partidas presupuestarias que continuación se detallan:

PARTIDA PRESUPUESTARIA	NOMBRE DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS	VALOR TRASPASO	DETALLE	TOTAL REQUERIDO
530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	\$ 1.300,00	MANTENIMIENTO VEHICULAR	\$ 1.300,00
530813	Repuestos y Accesorios	\$ 2.500,00	MANTENIMIENTO VEHICULAR	\$ 2.500,00
530803	Combustibles y Lubricantes	\$ 650,00	MANTENIMIENTO VEHICULAR	\$ 650,00
530803	Combustibles y Lubricantes	\$ 80,00	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE	\$ 100,00

**Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-USA-2022-0564-M**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2022**

#### **4.- CONCLUSIÓN:**

Con los antecedentes expuestos, se solicita el traspaso de fondos por el valor de \$ 4.550,00 para el abastecimiento de combustible durante el mes de diciembre de 2022 y el contrato de mantenimiento vehicular para el parque automotor de propiedad del IMP, a fin de que los funcionarios puedan movilizarse para cumplir con las actividades planificadas.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Ing. Shirley Sofia Pazmiño Leon  
**TÉCNICO DE SERVICIO DE TRANSPORTE  
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS**

Copia:

Srta. Espc. Jessica Guadalupe Segovia Ramirez  
**Especialista Administrativa IMP  
INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO - SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**



Firmado electrónicamente por:  
**SHIRLEY SOFIA  
PAZMINO LEON**

