



Por un  
**Quito**  
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** UNIDAD DE SALUD CENTRO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 07.11.2022

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2022

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
100001534

**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	840104	Maquinarias y Equipos	750,00	
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530208	Servicio Seguridad y Vigilancia		750,00-
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas	3.845,60	
UC32M020 - Unidad de Salud Centro	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta de Trabajo		3.845,60-
<b>TOTAL</b>					4.595,60	4.595,60-

**SON:** CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

**DESCRIPCIÓN:** TRASPASO (GA) SEGÚN GADDDMQ-UMSC-SAF-2022-0516-M

**EXPEDIENTE No** 0400000704

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava “**Traspasos de Créditos**” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: <b>MARTHA VIVIANA NAVARRETE CRUZ</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>MARTHA VIVIANA NAVARRETE CRUZ</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>RAMIRO FABIAN JIMENEZ ARCINIEGA</b>
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>	MARTHA NAVARRETE	MARTHA NAVARRETE	
<b>FECHA:</b>	07.11.2022	07.11.2022	

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M

Quito, D.M., 25 de octubre de 2022

**PARA:** Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**Funcionario Directivo 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO -**  
**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** SOLICITUD GESTIÓN DE EMISIÓN CERTIFICACIONES  
PERTINENTES Y AUTORIZACIÓN DE INICIO PARA EL  
PROCEDIMIENTO POR ÍNFIMA CUANTÍA PARA SERVICIO DE  
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS  
EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC

Por medio del presente y con la finalidad de continuar con el procedimiento correspondiente para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC”, adjunto a la presente sírvase encontrar el Estudio de Mercado y demás documentación requerida, a fin de que se disponga a quien corresponda proceda con la emisión de Certificación POA, Certificación Presupuestaria y Reforma PAC de ser necesario, para continuar con el respectivo proceso de contratación, de acuerdo al siguiente detalle:

Tipo de contratación	Descripción	Valor total sin IVA	Cuatrimestre	Procedimiento	Partida presupuestaria
SERVICIO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC	\$ 1.112,00 USD más IVA	C3	ÍNFIMA CUANTÍA	530402
BIEN		\$ 750 USD más IVA	C3	ÍNFIMA CUANTÍA	840104

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M

Quito, D.M., 25 de octubre de 2022

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla

**SERVIDOR MUNICIPAL 8**

**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO**

Referencias:

- GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0454-M

Anexos:

- inf\_de\_la\_necesidad-CLIMATIZACION-signed-signed.pdf
- Requerimiento2022.CLIMATIZACION.2022-signed-1-signed.pdf
- Características Técnicas.CLIMATIZACION.2022-signed-1-signed.pdf
- Certificación CATE Mantenimiento Climatización-signed.pdf
- GADDMQ-UMSC-M-2022-0102-M SOLICITUD CATE.pdf
- terminos\_de\_referencia\_CLIMATIZACION-signed-1-signed.pdf
- OFERTA DICOMEC
- OFERTA ASOINFODATA
- OFERTA BYRON SAENZ
- OFERTA INDUFILTROS
- OFERTA VIZUETE
- OFERTA INMEC
- OFERTA SERVITESA
- OFERTA SUNTAXI
- CERTIFICACION STOCK AIRE ACONDICIONADO PARED
- CERTIFICACION STOCK AIRE ACONDICIONADO PARED 12000 BTU.PDF
- 13. Estudio de mercado (002)-signed-8-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:

JOSE LUIS  
VALLEJO  
MEDIAVILLA



**Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2022-0134-M**

**Quito, D.M., 07 de noviembre de 2022**

**PARA:** Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**Funcionario Directivo 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO -**  
**SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** ALCANCE GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M

Por medio del presente de acuerdo al comentario inserto solicito se proceda con la emisión de Certificación POA, Certificación Presupuestaria y Reforma PAC de ser necesario, para continuar con el respectivo proceso de contratación para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC”, adjunto a la presente sírvase encontrar el Estudio de Mercado y demás documentación requerida, a fin de que se disponga a quien corresponda, de acuerdo al siguiente detalle:

Tipo de contratación	Descripción	Valor total sin IVA	Cuatrimestre	Procedimiento	Partida presupuestaria
SERVICIO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC	\$ 1.112,00 USD más IVA	C3	ÍNFIMA CUANTÍA	530404
BIEN		\$ 750 USD más IVA	C3	ÍNFIMA CUANTÍA	840104

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2022-0134-M

Quito, D.M., 07 de noviembre de 2022

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla

**SERVIDOR MUNICIPAL 8**

**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO**

Referencias:

- GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M

Anexos:

- inf\_de\_la\_necesidad-CLIMATIZACION-signed-signed.pdf
- Requerimiento2022.CLIMATIZACION.2022-signed-1-signed.pdf
- Características Técnicas.CLIMATIZACION.2022-signed-1-signed.pdf
- Certificación CATE Mantenimiento Climatización-signed.pdf
- GADDMQ-UMSC-M-2022-0102-M SOLICITUD CATE.pdf
- terminos\_de\_referencia\_CLIMATIZACION-signed-1-signed.pdf
- OFERTA DICOMEC
- OFERTA ASOINFODATA
- OFERTA BYRON SAENZ
- OFERTA INDUFILTROS
- OFERTA VIZUETE
- OFERTA INMEC
- OFERTA SERVITESA
- OFERTA SUNTAXI
- CERTIFICACION STOCK AIRE ACONDICIONADO PARED
- CERTIFICACION STOCK AIRE ACONDICIONADO PARED 12000 BTU.PDF
- 13. Estudio de mercado (002)-signed-8-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:

JOSE LUIS  
VALLEJO  
MEDIAVILLA



**Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0516-M**

**Quito, D.M., 07 de noviembre de 2022**

**PARA:** Sra. Dra. Linda Letty Riofrio Castro  
**Funcionaria Directiva 6 - Directora**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO DENTRO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC

De mi consideración:

*En Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0063-M, suscrito por el Anl. Pablo Arturo Almachi Garcia, textualmente señala: “mediante el presente y con la finalidad de continuar con el procedimiento correspondiente para la contratación del servicio de “MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO”, adjunto a la presente sírvase encontrar el Informe de Necesidad, Términos de Referencia, Estudio de Mercado y demás documentación requerida, a fin de que se disponga a quien corresponda proceda con la emisión de Certificación POA, Certificación Presupuestaria, PAC y autorización de inicio para continuar con el respectivo proceso de contratación, de acuerdo al siguiente detalle:*

<b>Tipo de contratación</b>	<b>Descripción</b>	<b>Valor total sin IVA</b>	<b>Cuatrimestre</b>	<b>Procedimiento</b>	<b>Partida Presupuestaria</b>
Servicio	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO</b>	\$3845,60	C3	Infima cuantía	530704

En Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M, suscrito por el Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla, textualmente señala:

*Por medio del presente y con la finalidad de continuar con el procedimiento correspondiente para el “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC”, adjunto a la presente sírvase encontrar el Estudio de Mercado y demás documentación requerida, a*

**Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0516-M**

**Quito, D.M., 07 de noviembre de 2022**

*fin de que se disponga a quien corresponda proceda con la emisión de Certificación POA, Certificación Presupuestaria y Reforma PAC de ser necesario, para continuar con el respectivo proceso de contratación, de acuerdo al siguiente detalle:*

<i>Tipo de contratación</i>	<i>Descripción</i>	<i>Valor total sin IVA</i>	<i>Cuatrimestre</i>	<i>Procedimiento</i>	<i>Partida presupuestaria</i>
<i>SERVICIO</i>	<i>SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC</i>	<i>\$ 1.112,00 USD más IVA</i>	<i>C3</i>	<i>ÍNFIMA CUANTÍA</i>	<i>530402</i>
<i>BIEN</i>		<i>\$ 750 USD más IVA</i>	<i>C3</i>	<i>ÍNFIMA CUANTÍA</i>	<i>840104</i>

Considerando que las partidas presupuestarias requeridas para dar continuidad a esta adquisición no cuentan con saldo, me permito adjuntar el informe de traspaso presupuestario, suscrito por la Ing. Viviana Navarrete, Responsable de Presupuesto, la matriz de afectación y la cédula con corte a la fecha actual con el fin de contar con su autorización de traspaso presupuestario dentro del Programa "Fortalecimiento Institucional" (Gastos Administrativos), para dar continuidad a los procesos antes señalados y con esto también dar cumplimiento a lo mencionado en Las NORMAS TÉCNICAS DE EJECUCIÓN Y TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EJERCICIO ECONÓMICO 2022, que en su parte pertinente señalan:

**“4.3.1.1.2.6.2. Traspasos en Gastos**

**a) Programa “Fortalecimiento Institucional”**

*“Los entes desconcentrados aprobarán sus propios traspasos, para lo cual deberán considerar que la aprobación en el Sistema Financiero será por parte del responsable financiero o quien haga sus veces, y la **aprobación administrativa la realizará la máxima autoridad de cada dependencia**” (el énfasis me pertenece)*

Con sentimientos de distinguida consideración.

Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0516-M

Quito, D.M., 07 de noviembre de 2022

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**FUNCIONARIO DIRECTIVO 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Anexos:

- INFORME PRESUPUESTO SS-UMSC-INF-222-009-signed.pdf
- MATRIZ DE AFECTACION GA-signed.pdf
- 7 de noviembre.XLSX
- GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M.pdf
- GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0063-M.pdf

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Martha Viviana Navarrete Cruz	mvnc	UMSC-P	2022-11-07	
Aprobado por: Ramiro Fabián Jiménez Arciniega	rfja	UMSC-SAF	2022-11-07	



Firmado electrónicamente por:  
**RAMIRO FABIAN**  
**JIMENEZ ARCINIEGA**





Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0063-M

Quito, D.M., 27 de octubre de 2022

**PARA:** Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega  
**Funcionario Directivo 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** SOLICITUD GESTIÓN DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PERTINENTES Y AUTORIZACIÓN DE INICIO PARA EL PROCEDIMIENTO POR ÍNFIMA CUANTÍA PARA EL SERVICIO DE LA "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO" DE "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

De mi consideración:

En atención al **Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0495-M** del 21 de octubre de 2022, mediante el presente y con la finalidad de continuar con el procedimiento correspondiente para la contratación del servicio de "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO", adjunto a la presente sírvase encontrar el Informe de Necesidad, Términos de Referencia, Estudio de Mercado y demás documentación requerida, a fin de que se disponga a quien corresponda proceda con la emisión de Certificación POA, Certificación Presupuestaria, PAC y autorización de inicio para continuar con el respectivo proceso de contratación, de acuerdo al siguiente detalle:

Tipo de contratación	Descripción	Valor total sin IVA	Cuatrimestre	Procedimiento	Partida Presupuestaria
Servicio	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO	\$3845,60	C3	Ínfima cuantía	530704

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Anl. Pablo Arturo Almachi García  
**SERVIDOR MUNICIPAL 8**  
**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - TICS**

**Memorando Nro. GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0063-M**

**Quito, D.M., 27 de octubre de 2022**

Referencias:

- GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0495-M

Anexos:

- Requerimiento TICS-008-2022
- Cert PAC CATE equipos de computo-signed.pdf
- GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0051-M solic. cert. cate y pac.pdf
- GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0446-M
- Informe Necesidad Mantenimiento Equipos de Computo
- Terminos de referencia Equipos de Computo
- OFERTAS.rar
- Estudio de Mercado Mantenimiento Comp
- GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0495-M
- GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0051-M
- GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0055-M



Firmado electrónicamente por:  
**PABLO ARTURO  
ALMACHI GARCIA**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-02 08:44:20 (GMT-5)

Generado por: Martha Viviana Navarrete Cruz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-UMSC-M-2022-0129-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0454-M
<b>De:</b>	Sr. Arq. Jose Luis Vallejo Mediavilla, Servidor Municipal 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega, Funcionario Directivo 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD GESTIÓN DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PERTINENTES Y AUTORIZACIÓN DE INICIO PARA EL PROCEDIMIENTO POR ÍNFIMA CUANTÍA PARA SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-10-25 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-10-25 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-11-02 07:52:01 (GMT-5)	Reasignar	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	8	Conforme lo dispuesto por el Subdirector Administrativo Financiero, remito el trámite, por cuanto la CODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE RESOLUCIONES, CAPÍTULO , TÍTULO V, Art. 330.- DISPOSICIONES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO DE ÍNFIMA CUANTÍA: (...) en caso de que la Ínfima Cuantía no esté planificada, no será necesaria la publicación en el PAC.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-11-02 07:44:13 (GMT-5)	Recuperar Documento desde Reasignación		8	  Se recuperó el documento desde Reasignación
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-11-01 19:02:40 (GMT-5)	Reasignar	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	7	Por favor revisar PAC, de ser necesario reformar mediante resolución motivada para la firma de la máxima autoridad UMSC
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	2022-11-01 11:56:11 (GMT-5)	Reasignar	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	7	Conforme lo establecido en la CODIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE RESOLUCIONES, CAPÍTULO , TÍTULO V, Art. 330.- DISPOSICIONES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO DE ÍNFIMA CUANTÍA: (...) en caso de que la Ínfima Cuantía no esté planificada, no será necesaria la publicación en el PAC.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-10-27 14:22:52 (GMT-5)	Reasignar	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	2	Por favor revisar PAC, de ser necesario reformar mediante resolución motivada para la firma de la máxima autoridad UMSC
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-10-27 13:44:11 (GMT-5)	Reasignar	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2	Claudia por favor verificar PAC, previo coordinación con presupuesto y planificación, Vivi realizar control previo y emitir CP conforme normativa legal vigente y preparar solicitud para autorización de inicio de proceso y gasto.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2022-10-27 12:49:15 (GMT-5)	Reasignar	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2	EL EQUIPO NO ESTA OPERATIVO, ES NECESARIO LA REPOSICION INMEDIATA PARA PRECAUTELAR LOS EQUIPOS DE COMPUTO. UNA VEZ INSTALADO SE SOLICITARA INFORME TECNICO AL PROVEEDOR
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-10-26 09:52:07 (GMT-5)	Reasignar	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	1	José Luis, adjuntar documento del último mantenimiento en el que se indica la fisura del equipo
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2022-10-25 07:33:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2022-10-25 07:33:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - MANTENIMIENTO	Jose Luis Vallejo Mediavilla (GADDMQ)	2022-10-25 07:31:49 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	0	PARA SU CONOCIMIENTO Y TRAMITE PERTINENTE



**Municipio  
de Quito**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-07 13:57:13 (GMT-5)

Generado por: Martha Viviana Navarrete Cruz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0516-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega, Funcionario Directivo 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sra. Dra. Linda Letty Riofrio Castro, Funcionaria Directiva 6 - Directora, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO DENTRO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-11-07 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-11-07 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - PLANIFICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	Elva Janeth Ruales Zapata (GADDMQ)	2022-11-07 13:55:54 (GMT-5)	Reasignar	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	0	Me permito certificar que existen recursos en el POA 2022, en el Proyectos de Gastos Administrativos en la Actividad "Ejecución de Gastos Administrativos" Tarea "Administración de la provisión de bienes, servicios generales y básicos y dotación y mantenimiento de bienes muebles e inmuebles (Permanente)" que pueden ser utilizados en las certificaciones solicitadas.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - PLANIFICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	Elva Janeth Ruales Zapata (GADDMQ)	2022-11-07 13:55:07 (GMT-5)	Informar	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - PLANIFICACIÓN Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO	Elva Janeth Ruales Zapata (GADDMQ)	2022-11-07 13:50:01 (GMT-5)	Comentar Documento		0	Me permito certificar que existen recursos en el POA 2022, en el Proyectos de Gastos Administrativos en la Actividad "Ejecución de Gastos Administrativos" Tarea "Administración de la provisión de bienes, servicios generales y básicos y dotación y mantenimiento de bienes muebles e inmuebles (Permanente)" que pueden ser utilizados en las certificaciones solicitadas.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-11-07 11:33:56 (GMT-5)	Reasignar	Elva Janeth Ruales Zapata (GADDMQ)	0	Jeanet por favor par su revisión y autorización, Vivi una vez autorizado continuar con proceso conforme normativa legal vigente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO	Linda Letty Riofrio Castro (GADDMQ)	2022-11-07 10:48:49 (GMT-5)	Reasignar	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	0	SE PROCEDE CON EL TRASPASO PRESUPUESTARIO DENTRO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO Y SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC, CONTINUAR CONFORME LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-11-07 10:29:20 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-11-07 10:29:20 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-11-07 10:28:17 (GMT-5)	Registro	Linda Letty Riofrio Castro (GADDMQ)	0	

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-11-02 10:44:11 (GMT-5)

Generado por: Martha Viviana Navarrete Cruz

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-UMSC-TICS-2022-0063-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-UMSC-SAF-2022-0495-M
<b>De:</b>	Sr. Anl. Pablo Arturo Almachi Garcia, Servidor Municipal 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sr. Ing. Ramiro Fabián Jiménez Arciniega, Funcionario Directivo 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD GESTIÓN DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PERTINENTES Y AUTORIZACIÓN DE INICIO PARA EL PROCEDIMIENTO POR ÍNFIMA CUANTÍA PARA EL SERVICIO DE LA "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO"DE "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-10-27 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-10-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-11-02 09:39:23 (GMT-5)	Reasignar	Martha Viviana Navarrete Cruz (GADDMQ)	6	Conforme lo dispuesto por el Subdirector Administrativo Financiero, por favor remito reformas PAC para que se continúe con el trámite pertinente.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	2022-11-02 09:00:31 (GMT-5)	Reasignar	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	6	SE ADJUNTA RESOLUCIÓN No. REF.PAC-GADDMQ-SC-2022-032. CON LA QUE SE REALIZÓ REFORMA PAC.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	2022-11-02 09:00:23 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		6	Resolucion Nro. SC-2022-032-signed.pdf
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - COMPRAS PÚBLICAS	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	2022-10-28 11:00:44 (GMT-5)	Reasignar	Ana Belén Alvarez Reza (GADDMQ)	1	Por favor revisar PAC, de ser necesario realizar la reforma mediante resolución motivada para la firma de la máxima autoridad
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	2022-10-28 07:16:54 (GMT-5)	Reasignar	Claudia Liliana Castillo Ojeda (GADDMQ)	1	Claudia por favor verificar PAC, previo coordinación con presupuesto y planificación, Vivi realizar control previo y emitir CP conforme normativa legal vigente y preparar solicitud para autorización de inicio de proceso y gasto.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - TICS	Pablo Arturo Almachi Garcia (GADDMQ)	2022-10-27 14:59:25 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - TICS	Pablo Arturo Almachi Garcia (GADDMQ)	2022-10-27 14:59:25 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD CENTRO - TICS	Pablo Arturo Almachi Garcia (GADDMQ)	2022-10-27 14:58:59 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fabián Jiménez Arciniega (GADDMQ)	0	SOLICITUD GESTIÓN DE EMISIÓN CERTIFICACIONES PERTINENTES Y AUTORIZACIÓN DE INICIO PARA EL PROCEDIMIENTO POR ÍNFIMA CUANTÍA PARA EL SERVICIO DE LA "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO"DE "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

## 1. BASE LEGAL

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Pública, numeral 2.3.4.3 Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2021-1387-O de 11 de noviembre de 2021.
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza PMU No. 007-2022 de 26 de septiembre de 2022, que reforma la Ordenanza PMU No. 006-2021 de 09 de diciembre de 2021.
- Resolución No. A 003- 2021 de 15 de enero de 2021 - Lineamientos para la Planificación y Ejecución Presupuestaria, Optimización del Gasto y, Programación de Caja y Fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del Covid-19.
- Lineamientos para Traspasos de Crédito de Proyectos de Inversión-POA 2022, emitidas con circular No. GADDMQ-SGP-2022-0003-C de 09 de enero de 2022.
- Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos Presupuestarios Ejercicio Económico 2022 de fecha 13 de abril de 2022.

## 2. ANTECEDENTES:

## 3. ANÁLISIS JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD

- La Unidad Metropolitana de Salud Centro, se encuentra ejecutando en el año 2022 el Proyecto Gastos Administrativos, donde se pretende contratar el SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO", conforme a lo señalado en el informe de necesidad suscrito por el Analista. Pablo Arturo Almachi García, que en su justificación pertinente señala:

*“La Unidad Metropolitana de Salud Centro presta servicios de Salud, y es necesario que la infraestructura tecnológica (equipos de cómputo e impresoras) esté totalmente operativa garantizando así la continuidad y funcionamiento de los equipos tecnológicos para poder brindar un buen servicio a todos los usuarios tanto internos como externos (pacientes), es preciso mencionar que el mantenimiento se lo realiza de manera recurrente, una vez por año.”*

- La Unidad Metropolitana de Salud Centro, dentro de este mismo proyecto, también pretende contratar el "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC " conforme a lo señalado en el informe de necesidad suscrito por el Arq. José Luis Vallejo, que en su justificación pertinente señala:

*“Es necesario realizar la presente contratación para mantener en óptimas condiciones los equipos de aire acondicionado que se encuentran en las edificaciones administradas por la UMSC con la finalidad de garantizar un ambiente de trabajo confortable y adecuado para las actividades que desarrolla el personal de la Institución y el público en general, así como también para mejorar la confiabilidad de los equipos eléctricos y electrónicos (Especialmente los equipos informáticos y control que requieren una temperatura adecuada para proteger su integridad y funcionamiento); además de poder alargar la vida útil de los sistemas de climatización existentes.”*

- Las NORMAS TÉCNICAS DE EJECUCIÓN Y TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EJERCICIO ECONÓMICO 2022, en su parte pertinente señalan:

**“4.3.1.1.2.6.2. Traspasos en Gastos**

**a) Programa “Fortalecimiento Institucional”**

*“Los entes desconcentrados aprobarán sus propios traspasos, para lo cual deberán considerar que la aprobación en el Sistema Financiero será por parte del responsable financiero o quien haga sus veces, y **la aprobación administrativa la realizará la máxima autoridad de cada dependencia**” (el énfasis me pertenece)*

**4. DEMOSTRACIÓN DE LOS EFECTOS EN LA COMPOSICIÓN PRESUPUESTARIA DEL MOVIMIENTO**

Una vez analizada la cédula presupuestaria 2022 con corte a la fecha, generada en el SISTEMA SAP SIPARI, se determina que:

La partida presupuestaria 530704 “Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos” y la partida presupuestaria 840104 “Maquinarias y Equipos”, tampoco cuenta con saldo para cubrir la solicitud de las áreas requirentes.

Sin embargo la partida presupuestaria 530209 “Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta” y la partida 530208 “Servicio de Seguridad y Vigilancia”, cuentan con saldo disponible suficiente para disminuir fondos con la finalidad de continuar con la solicitud realizada.

Lo que permitirá la contratación de:

- MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO
- SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN DE LA UMSC.



## 5. ANÁLISIS FINANCIERO:

Conforme a lo establecido, se identifica la viabilidad de realizar el siguiente movimiento presupuestario:

### MATRIZ DE TRASPASOS DE CRÉDITOS GASTO CORRIENTE

Des.Proyecto	Posición Presupuestaria	Clas económica	Fondo	Denominación string parcial 1	Codificado	Disponible	Incremento	Disminución	Nuevo disponible	JUSTIFICACIÓN
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	G/530209/1MA101	530209	2	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	89.960,53	13.198,36		3.845,60	9.352,76	Aún existe disponibilidad de fondos
	G/530704/1MA101	530704	2	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	0,00	0,00	3.845,60		3.845,60	Para mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de computo
	G/530208/1MA101	530208	2	Servicio de Seguridad y Vigilancia	87.302,42	5.556,54		750,00	4.806,54	Aún existe disponibilidad de fondos
	G/840104/1MA101	840104	2	Maquinarias y Equipos	0,00	0,00	750,00		750,00	Para adquisición de split de pared
TOTAL						18.754,90	4.595,60	4.595,60	18.754,90	

## 6. CONCLUSIONES

Las partidas presupuestarias de las que se toman los recursos, cuenta con la disponibilidad de fondos y no requerirán ser refinanciada durante el presente periodo fiscal.

Los movimientos presupuestarios que se detallan en la matriz de TRASPASOS DE CRÉDITOS cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir, en ningún caso, los traspasos propuestos quebrantan las prohibiciones recogidas en los artículos 257 del COOTAD.

Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en los lineamientos para traspasos de crédito de proyectos de inversión, y con las Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022.

## 7. RECOMENDACIÓN

Dar continuidad al trámite pertinente para la aprobación de este traspaso de crédito, permitirá la ejecución de lo anteriormente indicado, considerando que lo planteado está amparado en el marco legal respectivo y que estos no representan ningún

cambio al techo presupuestario aprobado, y que son necesarios para el cumplimiento de las metas planteadas por la Unidad Metropolitana de Salud Centro.



Firmado electrónicamente por:  
**MARTHA VIVIANA  
NAVARRETE CRUZ**

-----  
Ing. Viviana Navarrete  
Responsable de Presupuesto  
Unidad Metropolitana de Salud Centro

Des.Proyecto	Posición Presupuestaria	Clas económica	Fondo	Denominación string parcial 1	Codificado	Disponible	Incremento	Disminución	Nuevo disponible	JUSTIFICACIÓN
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	G/530209/1MA101	530209	2	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	89.960,53	13.198,36		3.845,60	9.352,76	Aún existe disponibilidad de fondos
	G/530704/1MA101	530704	2	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	0,00	0,00	3.845,60		3.845,60	Para mantenimiento preventivo y correctivo de equipo de computo
	G/530208/1MA101	530208	2	Servicio de Seguridad y Vigilancia	87.302,42	5.556,54		750,00	4.806,54	Aún existe disponibilidad de fondos
	G/840104/1MA101	840104	2	Maquinarias y Equipos	0,00	0,00	750,00		750,00	Para adquisición de split de pared
TOTAL						18.754,90	4.595,60	4.595,60	18.754,90	



Firmado electrónicamente por:  
**MARTHA VIVIANA  
 NAVARRETE CRUZ**

ING. VIVIANA NAVARRETE  
 RESPONSABLE DE PRESUPUESTO