



Por un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: CUERPO AGENTES DE CONTROL

FECHA DE ELABORACIÓN: 05.09.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
100001221

RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
PM71N010 - Cuerpo de Agentes de Control	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y		22.000,00-
PM71N010 - Cuerpo de Agentes de Control	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530813	Repuestos y Accesorios	22.000,00	
TOTAL					22.000,00	22.000,00-

SON: CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

DESCRIPCIÓN: TRASPASO DE CRÉDITO GASTOS ADMINISTRATIVOS

EXPEDIENTE No 0400000501

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava **“Traspasos de Créditos”** del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: MARITZA ELIZABETH VELA MOSQUERA	 Firmado electrónicamente por: MARITZA ELIZABETH VELA MOSQUERA	 Firmado electrónicamente por: EDGAR RAMIRO ANDRADE GER
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	MARITZA VELA	MARITZA VELA	EDGAR ANDRADE
FECHA:	05.09.2022	05.09.2022	05.09.2022



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-09-05 13:27:10 (GMT-5)

Generado por: Maritza Elizabeth Vela Mosquera

Información del Documento			
No. Documento:	GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M	Doc. Referencia:	GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M
De:	Sr. Crnl (SP) Edgar Ramiro Andrade Ger, Responsable de la Coordinación Administrativa Financiera, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	Para:	Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran, Director General, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Asunto:	Informe de sustento financiero para traspaso de créditos Proyecto Gastos Administrativos	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-09-05 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-09-05 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - FINANCIERO	Alexandra Sofia Arauz Sagal (GADDMQ)	2022-09-05 10:19:34 (GMT-5)	Reasignar	Maritza Elizabeth Vela Mosquera (GADDMQ)	0	CONFORME SUMILLA DEL SEÑOR DIRECTOR, TRÁMITE CORRESPONDIENTE
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-09-05 10:15:58 (GMT-5)	Reasignar	Alexandra Sofia Arauz Sagal (GADDMQ)	0	PRESUPUESTO: CONFORME SUMILLA DEL SEÑOR DIRECTOR, TRÁMITE CORRESPONDIENTE.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	2022-09-05 10:14:01 (GMT-5)	Reasignar	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	0	En base al análisis y justificación emitida por la Ing. Maritza Vela, conforme consta en el presente documento, se autoriza lo solicitado.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-09-05 09:19:59 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-09-05 09:19:59 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-09-05 09:18:53 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	0	Informe de sustento financiero para traspaso de créditos Proyecto Gastos Administrativos

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2022

PARA: Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran
Director General
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO

ASUNTO: Informe de sustento financiero para traspaso de créditos Proyecto Gastos Administrativos

De mi consideración:

De acuerdo a la sumilla inserta en el memorando No. GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M, me permito remitir el Informe de Sustento Financiero para Traspaso en el Proyecto Gastos Administrativos:

1. BASE LEGAL

- Constitución de la República Art.286. “Las Finanzas Públicas”
- COOTAD Art. 256 Traspasos Art. 257 Prohibiciones: numerales 1,2,3,4
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP) Art. 178, 179
- Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público 2.4.3 Reformas Presupuestarias, 2.4.3.1 Definición, 2.4.3.2.3 Traspasos de Créditos,
- Resolución A-003 2021 Art. 4,5,6
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza PMU N0o. 006-2021 del 09 de diciembre del 2021.
- Normas técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios 2022, actualizada a abril 2022

2. ANTECEDENTES

- **Con memorando GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M, el Responsable Logística solicita:**

“(...) conforme el formato socializado mediante la Circular Nro. GADDMQ-CACMQ-2022-0136-C, de fecha 12 de julio 2022, y en cumplimiento en el POA 2022 en el cual consta la “Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ”; el mismo proceso que se desarrollara bajo el procedimiento de Régimen Especial, debido que el proveedor de los vehículos TRIMOVE tiene un solo distribuidor autorizado.

El POA 2022 de la Unidad de Logística se evidencia la necesidad de la contratación de mantenimiento correctivo y preventivo de los vehículos unipersonales TRIMOVE ya que los mismo al momento no se encuentran operativos debido a la falta de mantenimiento, misma que al iniciar la etapa preparatoria se detecta que existe un lapsus calami, los valores asignados a las partidas correspondientes al proceso de contratación mencionado no son los adecuados.

Con lo expuesto se solicita de acuerdo a la siguiente información la reasignación de recursos:



Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2022

NºRequerimiento	Valor Total (no incluye IVA)	Partidas Presupuestarias Asignadas
1 Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	10.000,00	530405 VEHÍCULOS (SERVICIO PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)
2 Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	32.000,00	530813 REPUESTOS Y ACCESORIOS

A continuación se detalla el flujo de ejecución del requerimiento:

Proceso de Contratación	FLUJO DE EJECUCIÓN DEL REQUERIMIENTO												TOTAL
	Proceso de Contratación con temporalidad Específica												
	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	
Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ									10.000,00	20.000,00	12.000,00		\$42.000,00

Con lo expuesto, solicito de la manera más comedida, autorice a quien corresponda, se tome en cuenta los datos antes mencionados, para la asignación de recursos en las partidas señaladas en el proceso de contratación, con la finalidad de atender la necesidad institucional"

3. ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN

En atención a los requerimientos solicitados se presenta el siguiente cuadro:

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2022

ANEXO 1							
REQUERIMIENTOS RECIBIDOS PARA TRASPASO DE CREDITOS							
GASTOS ADMINISTRATIVOS							
N°	REQUERIMIENTO	DOCUMENTO	SUMILLA	VALOR	POSICION PRESUPUESTARIA	DISPONIBLE	OBSERVACIÓN
1	" (...) El POA 2022 de la Unidad de Logística se evidencia la necesidad de la contratación de mantenimiento correctivo y preventivo de los vehículos unipersonales TRIMOVE ya que los mismo al momento no se encuentran operativos debido a la falta de mantenimiento, misma que al iniciar la etapa preparatoria se detecta que existe un lapsus calami, los valores asignados a las partidas correspondientes al proceso de contratación mencionado no son los adecuados (...)"	GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M	"Análisis y recomendación de factibilidad de atender lo solicitado"	22.000,00	G/530813/1NA101	30.314,66	La partida requiere financiamiento
TOTAL				22.000,00			

Elaborado por: Ing. Maritza Vela, Mgp
Fuente: SAP-SIPARI/ Informe de pertinencia programática
02-09-2022

Para cumplir con los requerimientos presentados, es necesario realizar el traspaso presupuestario para poder financiar los requerimientos presentados, para lo cual se genera el siguiente cuadro donde se detallan los valores disponibles de las partidas:

ANEXO 2						
CUADRO DE VALORES DISPONIBLES POR PARTIDA PRESUPUESTARIA						
GASTOS ADMINISTRATIVOS						
CENTRO GESTOR	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	FONDO	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	DISPONIBLE	PROYECTO
PM71N010	G/530405/1NA101	002	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	83.146,70	37.550,09	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
TOTAL				83.146,70	37.550,09	

Elaborado por: Ing. Maritza Vela, Mgp
Fuente: SAP-SIPARI
02-09-2022

Las partidas que se solicitan para realizar el traspaso presupuestario mantienen un disponible; por lo tanto son valores que se los pueden utilizar para financiar los requerimientos.

Se genera el anexo 3 de traspaso de créditos:

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2022

ANEXO 3								
TABLA DETRASPASOS DE CRÉDITOS								
GASTOS ADMINISTRATIVOS								
CENTRO GESTOR	POSICIÓN PRESUPUESTARIA	FONDO	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DISPONIBLE	INCREMENTO/REDUCCIÓN	NUEVO CODIFICADO	PROYECTO
PM71N010	G/530813/1NA101	002	Repuestos y Accesorios	206.068,24	30.314,66	22.000,00	228.068,24	GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS
	G/530405/1NA101		Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	83.146,70	37.550,09	(22.000,00)	61.146,70	

Elaborado por: Ing. Maritza Vela, Mgp
Fuente: SAP-SIPARI
02-09-2022

Los movimientos presupuestarios que se detallan en el Anexo 3, Traspasos de créditos cumplen con:

- Condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).
- Normativa de Presupuesto para el Sector Público, CODIFICACIÓN AL 5 DE ABRIL DE 2018
- Resolución A-003 2021
- Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos del Presupuesto del Ejercicio Económico 2022 actualizada a abril 2022
- Las partidas presupuestarias de las actividades afectadas cuentan con la disponibilidad suficiente de fondos para cubrir el requerimiento y en ningún caso el traspaso propuesto quebranta las prohibiciones recogidas en el artículo 257 del COOTAD.

4. RECOMENDACIÓN

Se recomienda autorizar el traspaso de crédito para poder financiar el requerimiento detallado en el Anexo No 1.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Crml (SP) Edgar Ramiro Andrade Ger
**RESPONSABLE DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:
- GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M

Quito, D.M., 05 de septiembre de 2022

Anexos:

- Hoja_de_ruta_GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M.pdf
- GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M.pdf
- AL 25 DE AGOSTO 2022.XLSX

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Maritza Elizabeth Vela Mosquera	mevm	CACMQ-CAF-FIN-PRE	2022-09-01	
Aprobado por: Edgar Ramiro Andrade Ger	erag	CACMQ-CAF	2022-09-05	



Firmado electrónicamente por:
**EDGAR RAMIRO
ANDRADE GER**



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-09-05 13:27:42 (GMT-5)

Generado por: Maritza Elizabeth Vela Mosquera

Información del Documento			
No. Documento:	GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Mgs. Katyana Isabel Rojas Alomoto, Servidor Municipal 12 - Responsable de Planificación Estratégica y Desarrollo Organizacional, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	Para:	Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran, Director General, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Asunto:	Traspaso de Créditos Proyecto Gastos Administrativos	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-31 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-31 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - FINANCIERO - PRESUPUESTO	Maritza Elizabeth Vela Mosquera (GADDMQ)	2022-09-05 11:33:39 (GMT-5)	Archivar		5	Con memorando No.GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M se remitió el informa para autorización.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-09-05 09:19:59 (GMT-5)	Envío de Respuesta Firmada Electrónicamente	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	5	Se envió electrónicamente el documento de respuesta No: GADDMQ-CACMQ-CAF-2022-0941-M
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - FINANCIERO - PRESUPUESTO	Maritza Elizabeth Vela Mosquera (GADDMQ)	2022-09-01 16:20:16 (GMT-5)	Responder		1	
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - FINANCIERO	Zulay del Rocio Vences Cedeño (GADDMQ)	2022-08-31 14:38:35 (GMT-5)	Reasignar	Maritza Elizabeth Vela Mosquera (GADDMQ)	0	FAVOR CONTINUAR CON EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	2022-08-31 13:51:20 (GMT-5)	Reasignar	Zulay del Rocio Vences Cedeño (GADDMQ)	0	PRESUPUESTO: CONFORME SUMILLA DEL SEÑOR DIRECTOR, TRÁMITE CORRESPONDIENTE. HACER INFORME.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	2022-08-31 13:09:39 (GMT-5)	Reasignar	Edgar Ramiro Andrade Ger (GADDMQ)	0	Autorizado Elaborar Informe de Sustento Financiero a Trámite correspondiente.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA	Katyana Isabel Rojas Alomoto (GADDMQ)	2022-08-31 11:14:52 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA	Katyana Isabel Rojas Alomoto (GADDMQ)	2022-08-31 11:14:52 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA	Katyana Isabel Rojas Alomoto (GADDMQ)	2022-08-31 11:14:32 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	0	Favor su revisión para autorización y disposición de elaboración del informe de sustento financiero para realizar el traspaso de créditos solicitado en el Proyecto Administrativo.

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M

Quito, D.M., 31 de agosto de 2022

PARA: Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran
Director General
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO

ASUNTO: Traspaso de Créditos Proyecto Gastos Administrativos

De mi consideración:

A fin de dar atención al requerimiento generado por la unidad de Logística del CACMQ, se da a conocer lo siguiente:

Informe de Pertinencia para traspaso de créditos (Proyecto: Gastos Administrativos)

Objetivo

Realizar el análisis de pertinencia programática e identificar recursos presupuestarios, que permitan atender la solicitud de la unidad de Logística del CACMQ, propendiendo al cumplimiento de lo planificado en beneficio de los servicios a la ciudadanía del DMQ.

1. Antecedentes

- Mediante Ordenanza PMU No. 006-2021, de fecha 09 de diciembre de 2021, fue aprobado el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M del 22 de agosto de 2022, con sumilla de la Dirección General: “*Análisis y recomendación de factibilidad de atender lo solicitado*”. El Responsable de Logística solicitó el traspaso presupuestario para el requerimiento “Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M

Quito, D.M., 31 de agosto de 2022

Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ”, de acuerdo al siguiente detalle:

Nº	Requerimiento	Valor Total (no incluye IVA)	Partidas Presupuestarias Asignadas
1	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	10.000,00	530405 VEHÍCULOS (SERVICIO PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)
2	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	32.000,00	530813 REPUESTOS Y ACCESORIOS

2. Análisis

- El requerimiento “Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove de Patrulla y Vigilancia del CACMQ”, se encuentra planificada en la Tarea “*Servicios de mantenimiento para el funcionamiento del CACMQ*”, con valores de \$ 32.000,00 y 10.000,00 en las partidas 530405 y 530813 respectivamente, la solicitud del Responsable de Logística del traspaso se la meta y objetivo programado para el ejercicio 2022, en el Proyecto de Gastos Administrativos.
- Ha sido revisada la cédula presupuestaria con corte al 25 de agosto del 2022, identificando que existe el total de los recursos disponibles para atender lo requerido en las partidas: 530405 \$10.000,00 y 530813 \$32.000,00.

Consecuentemente, la solicitud de traspaso de créditos tienen pertinencia programática y presupuestaria, ya que no contravienen al objetivo y metas de la planificación y existen

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M

Quito, D.M., 31 de agosto de 2022

los recursos que permitirán atender las necesidades institucionales, por lo que el traspaso presupuestario se detalla en la Tabla Nro. 01:

**Tabla N° 01
PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS 2022**

TAREA	REQUERIMIENTO	PARTIDA	CODIFICADO	INCREMENTO	REDUCCIÓN	NUEVO CODIFICADO
Servicios de mantenimiento para el funcionamiento del CACMQ	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte	530405	\$32.000,00		\$-22.000,00	\$10.000,00
	Unipersonal Trimove de Patrulla y Vigilancia del CACMQ	530813	\$10.000,00	\$22.000,00		\$32.000,00

Fuente: Matriz de POA 2022 Mi Ciudad

3. Conclusión y Recomendación

El traspaso de créditos planteado en el proyecto de Gastos Administrativos, en la tarea: “*Servicios de mantenimiento para el funcionamiento del CACMQ*”, tiene pertinencia programática y presupuestaria, en razón de, que se da atención a la necesidad de la unidad de Logística del CACMQ sin modificar el objeto de la planificación anual.

Se concluye que es procedente y se recomienda la autorización, de realizar el traspaso de crédito detallado en este informe, ya que los movimientos presupuestarios se alinean con las disposiciones legales que constan en el Art. 101 del Reglamento del COPFP y numeral 4.3 Modificaciones Presupuestarias sustentado en el Art. 256 del COOTAD “Trasposos”, por lo que se remite a su despacho, a fin de que disponga a la Jefatura Financiera elaborar el informe de sustento y genere la resolución de traspaso de créditos correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-PE-2022-0610-M

Quito, D.M., 31 de agosto de 2022

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Katyana Isabel Rojas Alomoto
**SERVIDOR MUNICIPAL 12 - RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN
ESTRATEGICA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO -
PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA**

Anexos:

- AL 25 DE AGOSTO 2022.XLSX
- GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M.pdf
- Hoja_de_ruta_GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M.pdf

Copia:

Sr. Crnl (SP) Edgar Ramiro Andrade Ger
**Responsable de la Coordinación Administrativa Financiera
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Sr. Camilo Fernando Cevallos Hinojosa
**Inspector 2 - Responsable de Logística
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN
ADMINISTRATIVA FINANCIERA - JEFATURA ADMINISTRATIVA - LOGISTICA**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Luis Alfredo Guerra Hidalgo	lagh	CACMQ-PE	2022-08-31	
Revisado por: Katyana Isabel Rojas Alomoto	kira	CACMQ-PE	2022-08-31	
Aprobado por: Katyana Isabel Rojas Alomoto	kira	CACMQ-PE	2022-08-31	



Firmado electrónicamente por:
**KATYANA ISABEL
ROJAS ALOMOTO**





Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-08-23 16:28:32 (GMT-5)

Generado por: Luis Alfredo Guerra Hidalgo

Información del Documento			
No. Documento:	GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Camilo Fernando Cevallos Hinojosa, Inspector 2 - Responsable de Logística, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	Para:	Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran, Director General, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Asunto:	Solicitud de traspaso de créditos correspondiente al proceso de "Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ"	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-08-22 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-08-22 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA	Pablo Gabriel Ayala Chamba (GADDMQ)	2022-08-22 16:57:01 (GMT-5)	Reasignar	Luis Alfredo Guerra Hidalgo (GADDMQ)	0	Estimado; Favor revisar la información de acuerdo a lo dispuesto por el señor Director, si cumple, generar informe de reasignación o pertinencia programatica
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	2022-08-22 15:49:21 (GMT-5)	Reasignar	Pablo Gabriel Ayala Chamba (GADDMQ)	0	Análisis y recomendación de factibilidad de atender lo solicitado.
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - JEFATURA ADMINISTRATIVA - LOGISTICA	Camilo Fernando Cevallos Hinojosa (GADDMQ)	2022-08-22 15:09:04 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - JEFATURA ADMINISTRATIVA - LOGISTICA	Camilo Fernando Cevallos Hinojosa (GADDMQ)	2022-08-22 15:09:04 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - JEFATURA ADMINISTRATIVA - LOGISTICA	Camilo Fernando Cevallos Hinojosa (GADDMQ)	2022-08-22 15:07:47 (GMT-5)	Registro	Ramiro Fernando Aldas Moran (GADDMQ)	0	Solicitud de traspaso de créditos correspondiente al proceso de "Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ"

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M

Quito, D.M., 22 de agosto de 2022

PARA: Sr. Crnl (SP) Ramiro Fernando Aldas Moran
Director General
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO

ASUNTO: Solicitud de traspaso de créditos correspondiente al proceso de
"Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los
Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del
CACMQ"

De mi consideración:

Reciba un atento y cordial saludo, conforme el formato socializado mediante la Circular Nro. GADDMQ-CACMQ-2022-0136-C, de fecha 12 de julio 2022, y en cumplimiento en el POA 2022 en el cual consta la "Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ"; el mismo proceso que se desarrollara bajo el procedimiento de Régimen Especial, debido que el proveedor de los vehículos TRIMOVE tiene un solo distribuidor autorizado.

El POA 2022 de la Unidad de Logística se evidencia la necesidad de la contratación de mantenimiento correctivo y preventivo de los vehículos unipersonales TRIMOVE ya que los mismo al momento no se encuentran operativos debido a la falta de mantenimiento, misma que al iniciar la etapa preparatoria se detecta que existe un lapsus calami, los valores asignados a las partidas correspondientes al proceso de contratación mencionado no son los adecuados.

Con lo expuesto se solicita de acuerdo a la siguiente información la reasignación de recursos:

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M

Quito, D.M., 22 de agosto de 2022

N°	Requerimiento	Valor Total (no incluye IVA)	Partidas Presupuestarias Asignadas
1	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	10.000,00	530405 VEHÍCULOS (SERVICIO PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN)
2	Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ	32.000,00	530813 REPUESTOS Y ACCESORIOS

A continuación se detalla el flujo de ejecución del requerimiento:

Proceso de Contratación	FLUJO DE EJECUCIÓN DEL REQUERIMIENTO												TOTAL
	Proceso de Contratación con temporalidad Específica												
	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12	
Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de Transporte Unipersonal Trimove De Patrulla y Vigilancia del CACMQ									10.000,00	20.000,00	12.000,00		\$42.000,00

Con lo expuesto, solicito de la manera más comedida, autorice a quien corresponda, se tome en cuenta los datos antes mencionados, para la asignación de recursos en las partidas señaladas en el proceso de contratación, con la finalidad de atender la necesidad

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-CAF-JAD-LOG-2022-1006-M

Quito, D.M., 22 de agosto de 2022

institucional.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Camilo Fernando Cevallos Hinojosa
**INSPECTOR 2 - RESPONSABLE DE LOGISTICA
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO -
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA - JEFATURA
ADMINISTRATIVA - LOGISTICA**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Gabriela Carolina Zapata Pino	gczp	CACMQ-CAF-JAD-LOG	2022-08-20	
Aprobado por: Camilo Fernando Cevallos Hinojosa	cfch	CACMQ-CAF-JAD-LOG	2022-08-22	



Firmado electrónicamente por:
**CAMILO FERNANDO
CEVALLOS HINOJOSA**

