



Por un  
**Quito**  
Digno



**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** AGENC. METROP.DE TRANSITO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 23.06.2022

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2022

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
100000828

**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530208	Servicio Seguridad y Vigilancia		26.750,01-
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta de Trabajo		15.957,80-
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530803	Combustibles y Lubricantes		19.286,43-
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas		11.374,68-
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y		16.386,83-
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530105	Telecomunicaciones	73.368,92	
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento	9.040,00	
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estruct	6.972,43	
AT69K040 - Agencia Metrop Control Transito Seg vial	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones,	374,40	
<b>TOTAL</b>					<b>89.755,75</b>	<b>89.755,75-</b>

**SON:** CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

**DESCRIPCIÓN:** TRASPASO GASTO ADMINISTRATIVO AUTORIZADO MEDIANTE MEMORANDO GADDMQ-AMT-CGAF-2022-



Por un  
**Quito**  
Digno



**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** AGENC. METROP.DE TRANSITO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 23.06.2022

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2022

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
100000828

0537-M, SUMILLA DE MÁXIMA AUTORIDAD, Autorizado conforme recomendación. "Proceder con el trámite respectivo en el marco de la normativa legal vigente."

**EXPEDIENTE No 0400000315**

"De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava **"Trasposos de Créditos"** del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de trasposos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado."

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: <b>MONICA ELIZABETH MORAN GARNICA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>MONICA ELIZABETH MORAN GARNICA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>ANDREA FERNANDA VACAS CHAMORRO</b>
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>	MONICA MORAN	MONICA MORAN	
<b>FECHA:</b>	23.06.2022	23.06.2022	



## Hoja de Ruta

**Fecha y hora generación:** 2022-06-23 09:59:12 (GMT-5)

**Generado por:** Monica Elizabeth Moran Garnica

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0537-M	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M
<b>De:</b>	Sr. Ing. Christian Leonardo Chalampunte Flores, Coordinador General Administrativo Financiero - Funcionario Directivo 4, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sra. Econ. Laura Silvana Vallejo Paez, Directora General Metropolitana de Tránsito, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	Respuesta a Memorado GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M: SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO GASTOS ADMINISTRATIVOS 10	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2022-06-22 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2022-06-22 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN FINANCIERA	Andrea Fernanda Vacas Chamorro (GADDMQ)	2022-06-23 09:55:01 (GMT-5)	Reasignar	Monica Elizabeth Moran Garnica (GADDMQ)	1	Mónica, toda vez que se cuenta con la autorización de la máxima autoridad, revisar y realizar proceso presupuestario correspondiente. Verificar disponibilidad presupuestaria y documentos habilitantes. Informar novedades.
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Christian Leonardo Chalampunte Flores (GADDMQ)	2022-06-23 09:40:06 (GMT-5)	Reasignar	Andrea Fernanda Vacas Chamorro (GADDMQ)	1	Andre por favor tu ayuda con este requerimiento. Gracias
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	Laura Silvana Vallejo Paez (GADDMQ)	2022-06-22 16:29:03 (GMT-5)	Reasignar	Christian Leonardo Chalampunte Flores (GADDMQ)	0	Autorizado conforme recomendación. Proceder con el trámite respectivo en el marco de la normativa legal vigente.
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Christian Leonardo Chalampunte Flores (GADDMQ)	2022-06-22 10:14:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Christian Leonardo Chalampunte Flores (GADDMQ)	2022-06-22 10:14:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Christian Leonardo Chalampunte Flores (GADDMQ)	2022-06-22 10:14:01 (GMT-5)	Registro	Laura Silvana Vallejo Paez (GADDMQ)	0	



**Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0537-M**

**Quito, D.M., 22 de junio de 2022**

**PARA:** Sra. Econ. Laura Silvana Vallejo Paez  
**Directora General Metropolitana de Tránsito**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE,**  
**TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**ASUNTO:** Respuesta a Memorando GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M: SOLICITUD DE  
AUTORIZACIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO GASTOS  
ADMINISTRATIVOS 10

De mi consideración:

En atención a Memorando GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M, mediante el cual, la Coordinación General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica, en su parte pertinente indica y solicita: *"Con estos antecedentes, y con el objetivo de financiar los procesos en mención, tengo a bien remitir el INFORME No. 011-AMT-2022-PL-I que contiene la propuesta de traspasos presupuestarios."*

En virtud de lo expuesto, la Gestión de Presupuesto de la Dirección Financiera generó el Informe de Traspaso Presupuestario AMT-CAF-PRES-2022-015 de fecha 21 de junio 2022, cuyo objetivo es financiar los procesos de Rastreo Satelital, entre otros.

En cumplimiento a lo establecido en las Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios emitidos para el ejercicio económico 2022, me permito solicitar cordialmente autorice el presente traspaso presupuestario y registro en el Sistema Financiero SIPARI, dentro del Programa Fortalecimiento Institucional, Proyecto Gastos Administrativos por un monto de USD. 89.755,75 (Ochenta y nueve mil setecientos cincuenta y cinco con 75/100 dólares de los Estados Unidos de América); dicho proceso permitirá financiar contrataciones solicitadas por las Unidades requirentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Christian Leonardo Chalampunte Flores  
**COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO - FUNCIONARIO**  
**DIRECTIVO 4**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y**  
**SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Referencias:  
- GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M

Anexos:  
- SUSTENTOS.zip  
- matriz\_de\_traspaso.xlsx  
- informe no. 011-amt-2022-pl-i-signed-signed-signed.pdf



## Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0537-M

Quito, D.M., 22 de junio de 2022

- GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M (1).pdf
- 15. INFORME PRESUPUESTARIO GASTOADMINISTRATIVO-signed-signed[9532].pdf

Copia:

Srta. Mgs. Andrea Fernanda Vacas Chamorro  
**Directora Financiera - Funcionario Directivo 7**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN FINANCIERA**

Sra. Ing. Monica Elizabeth Moran Garnica  
**Servidor Municipal 11**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN FINANCIERA**

Srta. Tlga. Valeria Estefania Silva Villavicencio  
**Servidor Municipal 1**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN FINANCIERA**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Monica Elizabeth Moran Garnica	memg	AMT-CGAF-DF	2022-06-21	
Aprobado por: Christian Leonardo Chalampunte Flores	CLCF	AMT-CGAF	2022-06-22	



Firmado electrónicamente por:  
CHRISTIAN LEONARDO  
CHALAMPUNTE FLORES





COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
DIRECCION FINANCIERA  
INFORME DE TRASPASO PRESUPUESTARIO  
AMT-CAF-PRES-2022-015

**ASUNTO:** Traspaso de créditos para financiamiento de procesos de la Coordinación General Administrativa Financiera.

**FECHA:** Quito, 21 de junio de 2022

**BASE LEGAL**

- Constitución de la República: Art. 286 Las finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización: Art.256 Traspasos; Art. 257 Prohibiciones, literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179
- Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público: 2.4.3 Reformas Presupuestarias; 2.4.3.1 Definición; 2.4.3.2.3 Traspasos de Créditos.
- Ordenanza Metropolitana PMU N° 004-2020 del 09 de diciembre del 2021, Ordenanza que aprueba el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022, Disposiciones Generales, Numeral 9 Modificaciones, 9.1 Modificaciones presupuestarias.
- Memorando GADDMQ-AMT-AMT-CPGSGE-2022-0299, de fecha 20 de junio de 2022, en el que solicita: "(...) Con estos antecedentes, y con el objetivo de financiar los procesos en mención, tengo a bien remitir el INFORME No. 011-AMT-2022-PL-I que contiene la propuesta de traspasos presupuestarios. En este sentido, se solicita lo siguiente:  
Emitir el informe financiero  
Solicitar la autorización para la ejecución del traspaso de crédito a la Dirección General de la AMT  
Remitir a la Coordinación General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica, el traspaso cargado en el sistema SIPARI, así como, la cédula presupuestaria a la fecha en que se haya afectado el presente traspaso solicitado.

**ANTECEDENTES:**

- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M, de fecha 20 de junio de 2022, la Coordinación General de planificación, seguimiento y Gestión estratégica, en el que indica: "*Con el objetivo de financiar los procesos en mención, tengo a bien remitir el INFORME No. 011-AMT-2022-PL-I, que contiene la propuesta de traspasos presupuestarios. En este sentido, se solicita lo siguiente:  
Emitir el informe financiero.  
Solicitar la autorización para la ejecución del traspaso de crédito a la Dirección General de la AMT.  
Remitir a la Coordinación General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica, el traspaso.  
cargado en el sistema SIPARI, así como, la cédula presupuestaria a la fecha en que se haya afectado el presente traspaso solicitado.*"
- Mediante Informe No. 011-AMT-2022-PL-I, en su parte pertinente indica:



- "Conforme a los antecedentes indicados, y las necesidades planteadas por la Dirección de Tecnologías de la Información y comunicaciones de la AMT, a continuación, se remite la propuesta de traspaso presupuestario en el proyecto de gastos administrativos, mismo que no altera la programación establecida, así, como tampoco el techo presupuestario asignado.

**Proyecto Gastos Administrativos –Traspaso**

PARTIDA	REQUERIMIENTO	PROGRAMA	PROYECTO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	DISPONIBLE EN CÉDULA P.	FONDO	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	DISPONIBLE DESPUES DE TRASPASO
10000	PROYECCIÓN PRESUPUESTO / Servicio de Seguridad y Vigilancia	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 26.750,01	001		\$ 26.750,01	\$
10000	PROYECCIÓN PRESUPUESTO / Servicio de Nivel, Calidad de Vida y Movilidad	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 11.000,00	001		\$ 11.000,00	\$
10000	PROYECCIÓN PRESUPUESTO / Combustibles y Lubricantes	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 14.888,81	001		\$ 14.888,81	\$ 11.181,20
10000	PROYECCIÓN PRESUPUESTO / Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Sucesos	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 10.897,00	001		\$ 10.897,00	\$ 1.021,80
10000	PROYECCIÓN PRESUPUESTO / Mantenimiento y Reparación de Maquinaria y Sucesos	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 23.024,00	001		\$ 23.024,00	\$ 1.499,17
10000	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PARA LA ZONA DE SERVICIO DE LA AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT		001	\$ 61.994,20		
	RENOVACION CONTRATO DE ACCESO Y USO DE CANALIZACIÓN DUCTOS Y PODOS DE PROPIEDAD DE LA CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNTP CON LA AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 22.748,40	001	\$ 11.074,40		\$ 118.120,81
10000	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL GENERADOR ELECTRO EN EL SERVICIO PUBLICO DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT		001	\$ 4.280,00		
	SERVICIO DE MANTENIMIENTO SISTEMA MORTCO PARA INSTALACIONES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 20,00	001	\$ 4.800,00		\$ 9.280,00
10000	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACION GENERAL DE RIESGOS Y ADMINISTRACION VEHICULAR DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT		001	\$ 6.972,01		\$ 6.972,01
10000	SERVICIO DE COPIADO EN PUNTO PARA AMBOS SEXOS DE PASAJEROS DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Procción de bienes y servicios, para el funcionamiento de la AMT	\$ 280.820,20	001	\$ 370,00		\$ 280.870,96
<b>TOTAL TRASPASO</b>								<b>\$80.755,70</b>		<b>\$80.755,70</b>

Fuente: cedula presupuestaria al 17 de junio de 2022

**ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN FINANCIERO**

A fin de atender el requerimiento de la Coordinación General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica, se procede analizar la cédula presupuestaria de gastos con corte al 21 de junio del 2022, donde se evidencia que existe la disponibilidad de recursos presupuestarios en el proyecto de Gastos Administrativos de acuerdo al siguiente detalle:

AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO						
CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTO AL 21 DE JUNIO DE 2022						
Des.Proyecto	Clas económica	Denominación string parcial 1	Suma de Codificado	Suma de Devengado	Suma de Disponible	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530101	Agua Potable	\$ 25.000,00	\$ 7.059,47	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530104	Energía Eléctrica	\$ 55.000,00	\$ 20.931,11	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530105	Telecomunicaciones	\$ 278.839,22	\$ 160.355,03	\$ 127,19	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530106	Servicio de Correo	\$ -	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Public	\$ 625.146,42	\$ -	\$ 38.360,81	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530207	Difusión, Información y Publicidad	\$ 24.640,00	\$ -	\$ 24.640,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 1.253.206,02	\$ -	\$ 26.750,01	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	\$ 340.648,02	\$ 138.745,95	\$ 15.957,80	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530235	Servicio de Alimentación	\$ 220.254,82	\$ 86.679,28	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cablea	\$ -	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento	\$ 26.534,00	\$ -	\$ 22.026,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant	\$ 62.691,00	\$ 9.399,00	\$ 224,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación	\$ 193.032,60	\$ -	\$ 114.990,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530418	Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de	\$ 38.186,40	\$ 18.963,00	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parque	\$ 357.527,96	\$ 103.649,76	\$ 51.229,82	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530612	Capacitación a Servidores Públicos	\$ -	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530701	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y So	\$ 101.783,39	\$ -	\$ 34.334,34	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530702	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Infor	\$ 143.727,45	\$ 36.000,00	\$ 14.580,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas I	\$ 111.372,78	\$ 94.975,30	\$ 16.397,48	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530801	Alimentos y Bebidas	\$ 600,00	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530802	Vestuario, Lencería, Prendas de Protec	\$ 16.425,83	\$ 15.613,10	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530803	Combustibles y Lubricantes	\$ 302.240,81	\$ 59.637,99	\$ 54.868,63	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530804	Materiales de Oficina	\$ 15.127,60	\$ 4.947,72	\$ 4.359,88	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530805	Materiales de Aseo	\$ 238,95	\$ -	\$ 169,20	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530811	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	\$ 40.227,41	\$ 8.876,85	\$ 2.224,02	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530813	Repuestos y Accesorios	\$ 518.514,05	\$ 3.794,18	\$ 189.395,29	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530819	Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos	\$ 20,18	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530820	Manejo y Accesorios Descartables	\$ 540,18	\$ -	\$ 540,18	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530826	Dispositivos Médicos de Uso General	\$ 3.947,42	\$ -	\$ 2.968,21	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	531404	Maquinarias y Equipos	\$ 812,90	\$ 600,00	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	531406	Herramientas y Equipos menores	\$ 195,64	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	531407	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	\$ 7.840,96	\$ 440,00	\$ 642,96	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones,	\$ 120.000,00	\$ -	\$ 120.000,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	570203	Comisiones Bancarias	\$ 500,00	\$ -	\$ -	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	570206	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Leg	\$ 2.000,00	\$ -	\$ 214,29	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	840103	Mobiliarios	\$ 90.000,00	\$ -	\$ 9.976,65	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	840104	Maquinarias y Equipos	\$ 170.923,20	\$ -	\$ 32.993,20	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	840107	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	\$ 471.200,00	\$ -	\$ 316.390,00	
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	840111	Partes y Repuestos	\$ 12.000,00	\$ -	\$ 12.000,00	
<b>Total general</b>			<b>\$ 5.630.745,21</b>	<b>\$ 770.667,74</b>	<b>\$ 1.106.359,96</b>	







Como se evidencia existe el disponible suficiente que permite efectuar los movimientos presupuestarios de disminución y de incremento.

### PROPUESTA DE TRASPASO DE CRÉDITO

AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO						
PROPUESTA DE TRASPASO PRESUPUESTARIO						
Des.Proyecto	Clas económica	Denominación string pa	Suma de Disponible	Incremento	Disminución	Saldo disponibles después de Traspaso
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530105	Telecomunicaciones	\$ 127,19	\$ 73.368,92		\$ 73.496,11
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Public	\$ 38.360,81	\$ 374,40		\$ 38.735,21
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 26.750,01		\$ 26.750,01	\$ -
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	\$ 15.957,80		\$ 15.957,80	\$ -
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cablea	\$ -	\$ 6.972,43		\$ 6.972,43
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento	\$ 22.026,00		\$ 16.386,83	\$ 5.639,17
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant	\$ 224,00	\$ 9.040,00		\$ 9.264,00
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas I	\$ 16.397,48		\$ 11.374,68	\$ 5.022,80
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530803	Combustibles y Lubricantes	\$ 54.868,63		\$ 19.286,43	\$ 35.582,20
<b>Total general</b>			<b>\$ 174.711,92</b>	<b>\$ 89.755,75</b>	<b>\$ 89.755,75</b>	

### CONCLUSIÓN

- Los movimientos presupuestarios que se detallan en la propuesta de TRASPASOS DE CRÉDITOS cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD), es decir:
- Son realizados dentro de una misma área, y se sustentan en criterio jurídico expuesto por el Procurador Metropolitano en Expediente 2014-03394 del 2 de octubre del 2014.
- Cabe mencionar que dicho traspaso de crédito no afecta el techo presupuestario asignado para el ejercicio económico 2022 en el proyecto de Gastos Administrativos.
- Las partidas presupuestarias de las que se toman los recursos cuentan con la disponibilidad suficiente de fondos.
- En ningún caso, los traspasos propuestos quebrantan las prohibiciones recogidas en el artículo 257 del COOTAD.
- Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en las Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público vigentes codificadas al 05 de abril de 2018.

### RECOMENDACIÓN:

- Se recomienda se solicite a la Directora General de la Agencia Metropolitana de Tránsito la autorización del Traspaso de Crédito planteado con la finalidad de que se cuente con el disponible suficiente para financiar los procesos de la Coordinación General Administrativa Financiera.

Considerando que el traspaso de crédito fue preparado de conformidad al INFORME No. 011-AMT-PL-I, en el cual plantean la pertinencia de ejecutar el presente traspaso presupuestario, a fin de solventar los procesos de la Dirección de Tecnologías de la Información, por lo que es conveniente efectuar el TRASPASO DE CRÉDITO con cargo al presupuesto del ejercicio económico 2022, dentro del Programa Fortalecimiento Institucional, Proyecto Gastos Administrativos por un monto de USD. 89.755,75.






Aprobado por:



Firmado electrónicamente por:  
**ANDREA FERNANDA  
VACAS CHAMORRO**

Mgs. Andrea Vacas Chamorro  
Directora Financiera- CGAF

<b>Elaborado por:</b>	<b>Ing. Mónica Morán Garnica</b> Presupuesto	 <p>Firmado electrónicamente por: <b>MONICA ELIZABETH MORAN GARNICA</b></p>
-----------------------	---	---



## Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M

Quito, D.M., 20 de junio de 2022

**PARA:** Sr. Ing. Christian Leonardo Chalampunte Flores  
**Coordinador General Administrativo Financiero - Funcionario Directivo 4**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE**  
**TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN**  
**GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

**ASUNTO:** TRASPASO PRESUPUESTARIO GASTOS ADMINISTRATIVOS 10

De mi consideración:

Mediante el Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-5756-O, de 10 de diciembre de 2021, la Secretaría General del Consejo Metropolitano de Quito, puso en conocimiento la ORDENANZA PMU Nro. 006-2021, que aprueba el Presupuesto 2022, aprobada por el Concejo Metropolitano y sancionada por el Dr. Santiago Mauricio Guarderas Izquierdo, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito.

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0471-M, de 31 de mayo de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera solicitó el financiamiento para el proceso de "SERVICIO DE RASTREO SATELITAL PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA AMT", indicó que: "(...) Tomando en cuenta que este proceso no se encuentra financiado en su totalidad, es necesario realizar el proceso de traspaso de recursos presupuestarios, por lo que se ha identificado recursos en otras actividades de esta Coordinación de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2022				PRESUPUESTO 2023
		DISPONIBLE	DISMINUCIÓN	AUMENTOS	SALDO	FALTANTE
530105	Telecomunicaciones	5.753,54		61.994,24	67.747,78	123.988,48
530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	26.750,01	26.750,01		-	-
530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	15.957,80	15.957,80		-	-
530803	Combustibles y Lubricantes	21.048,04	19.286,43		1.761,61	-
	<b>TOTALES</b>	<b>69.509,39</b>	<b>61.994,24</b>	<b>61.994,24</b>	<b>69.509,39</b>	<b>123.988,48</b>

(...)"

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-DTIC-2022-0556, de 09 de junio de 2022, la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones solicitó el financiamiento para la RENOVACIÓN CONVENIO DE ACCESO Y USO DE CANALIZACIÓN (DUCTOS Y POZOS) DE PROPIEDAD DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP CON LA AGENCIA METROPOLITANA TRÁNSITO -AMT, señalando que: "(...) Adicionalmente se solicita que, el financiamiento se lo realice considerando los recursos de acuerdo al POA socializado con memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0269-M el 30



**Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M**

**Quito, D.M., 20 de junio de 2022**

de mayo de 2022 y que se detalla a continuación:

PROGRAMA	PROYECTO (MI CIUDAD)	META DEL PROYECTO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	UBICACIÓN	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	PARTIDA	DESCRIPCIÓN PARTIDA	TOTAL PRESUPUESTO PROFORMA 2022
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTOS ADMINISTRATIVOS - AMT	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	SALDO DE MANTENIMIENTO DE SERVIDORES	POA	UTIC	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	\$47.998,75

(...)"

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0501-M, de 14 de junio de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera solicitó el financiamiento para los procesos de “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL GENERADOR ELÉCTRICO DEL EDIFICIO PERSEUS DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT”, “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE REGISTRO Y ADMINISTRACIÓN VEHICULAR DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT”, “SERVICIO DE MANTENIMIENTO SISTEMA HIDRICO PARA INSTALACIONES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO – AMT” y “SERVICIO DE DIFUSIÓN EN Prensa PARA ARRENDAMIENTOS DE INMUEBLES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO – AMT”, e indicó que: “(...)Tomando en cuenta que este proceso no se encuentra financiado en su totalidad, es necesario realizar el proceso de traspaso de recursos presupuestarios, por lo que se ha identificado recursos en otras actividades de esta Coordinación de acuerdo al siguiente detalle, valores sin incluir IVA:

ACTIVIDAD	PARTIDA	DENOMINACIÓN	DISPONIBLE	DISMUNICIÓN	AUMENTOS	SALDO
	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento)	22.026,00	16.386,83	-	5.639,17
Mantenimiento Generador	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant)	-	-	4.200,00	4.200,00
Mantenimiento Sistema Hídrico	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant)	-	-	4.840,00	4.840,00
Mantenimiento Bicentenario	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cablea	-	-	6.972,43	6.972,43
Publicaciones Arriendo	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Public	-	-	374,40	374,40
		<b>TOTALES</b>	<b>22.026,00</b>	<b>16.386,83</b>	<b>16.386,83</b>	<b>22.026,00</b>

Para lo cual me permito adjuntar a este documento, el cronograma de ejecución del presupuesto y el informe de creación de necesidad de cada actividad antes descrita”.



**Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M**

**Quito, D.M., 20 de junio de 2022**

Con estos antecedentes, y con el objetivo de financiar los procesos en mención, tengo a bien remitir el INFORME No. 011-AMT-2022-PL-I que contiene la propuesta de traspasos presupuestarios.

En este sentido, se solicita lo siguiente:

- Emitir el informe financiero
- Solicitar la autorización para la ejecución del traspaso de crédito a la Dirección General de la AMT
- Remitir a la Coordinación General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica, el traspaso cargado en el sistema SIPARI, así como, la cédula presupuestaria a la fecha en que se haya afectado el presente traspaso solicitado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Econ. Diego Fernando Santamaria Muñoz  
**COORDINADOR GENERAL - FUNCIONARIO DIRECTIVO 4**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y GESTIÓN ESTRAT**

Anexos:

- SUSTENTOS.zip
- matriz\_de\_traspaso.xlsx
- informe no. 011-amt-2022-pl-i-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Srta. Mgs. Andrea Fernanda Vacas Chamorro  
**Directora Financiera - Funcionario Directivo 7**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN FINANCIERA**

Sr. Ing. Pablo David Rivera Meza  
**Director de Planificación y Seguimiento - Funcionario Directivo 7**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO**

Sr. Ing. Miguel Alejandro Teran Nuela  
**Servidor Municipal 11**  
**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO**



**Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0299-M**

**Quito, D.M., 20 de junio de 2022**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Angeline Elizabeth Cedeño Vega	accv	AMT-CGPSGE-DPS	2022-06-17	
Elaborado por: Miguel Alejandro Teran Nucla	matn	AMT-CGPSGE-DPS	2022-06-17	
Revisado por: Pablo David Rivera Meza	pdrm	AMT-CGPSGE-DPS	2022-06-18	
Aprobado por: Diego Fernando Santamaria Muñoz	ds	AMT-CGPSGE	2022-06-20	



Firmado electrónicamente por:  
**DIEGO FERNANDO  
SANTAMARIA MUNOZ**



## INFORME No. 011-AMT-2022-PL-I

### TRASPASOS PRESUPUESTARIOS EN EL PROYECTO: “GASTOS ADMINISTRATIVOS”

#### A. BASE LEGAL:

- Constitución de la República: Art. 286 Las finanzas Públicas.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización: Art.256 Traspasos; Art. 257 Prohibiciones, literales 1, 2, 3, 4.
- Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público: 2.4.3 Reformas Presupuestarias; 2.4.3.1 Definición; 2.4.3.2.3 Traspasos de Créditos.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización – COOTAD; Artículo 256.- Traspasos; Artículo 271.- Traspaso de partidas.
- Mediante el Oficio Nro. GADDMQ-AG-2021-0553-O, de 10 de mayo de 2021, la Administración General emitió las “NORMAS TÉCNICAS PARA LA EJECUCIÓN Y TRASPASOS DEL PRESUPUESTO EJERCICIO ECONÓMICO 2021”, actualizadas.
- Presupuesto 2022, aprobado mediante Ordenanza Nro. PMU No. 006-2021, sancionada el 09 de diciembre de 2021.

#### B. ANTECEDENTES:

Mediante el Circular Nro. GADDMQ-AG-2021-0035-C, de 24 de agosto de 2021, la Administración General del MDMQ, socializó las Directrices Presupuestarias para la Proforma Presupuestaria, Plan Operativo Anual y Plan Anual de Contrataciones 2022, que son de estricto cumplimiento por parte de las instancias que integran el GAD DMQ.

Mediante el Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-5756-O, de 10 de diciembre de 2021, la Secretaria General del Consejo Metropolitano de Quito, pone en conocimiento la ORDENANZA PMU Nro. 006-2021, que aprueba el Presupuesto 2022, aprobada por el Concejo Metropolitano y sancionada por el Dr. Santiago Mauricio Guarderas Izquierdo, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito.

Mediante el Oficio Nro. GADDMQ-SGP-2021-1161-O, de 14 de diciembre de 2021, la Secretaría General de Planificación convocó a procesos de capacitación a los responsables de planificación de las diferentes entidades del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, con el objeto de dar a conocer los lineamientos y directrices sobre el proceso de planificación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (en Adelante POA) 2022.

Mediante el Oficio Nro. GADDMQ-AMT-2021-2136-O, de 27 de diciembre de 2021, el Director de la Agencia Metropolitana de Transito remitió a la Secretaría General, el POA

2022 acorde a los techos presupuestarios aprobados mediante Ordenanza PMU No. 006-2021, así como también el perfil de proyecto que ejecutará la Agencia Metropolitana de Tránsito en el año 2022.

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0471-M, de 31 de mayo de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera solicitó el financiamiento para el proceso de “SERVICIO DE RASTREO SATELITAL PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA AMT”, indicó que: “(...) Tomando en cuenta que este proceso no se encuentra financiado en su totalidad, es necesario realizar el proceso de traspaso de recursos presupuestarios, por lo que se ha identificado recursos en otras actividades de esta Coordinación de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO 2022				PRESUPUESTO 2023
		DISPONIBLE	DISMINUCIÓN	AUMENTO	SALDO	FALTANTE
530105	Telecomunicaciones	5.753,54		61.994,24	67.747,78	123.988,48
530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	26.750,01	26.750,01		-	-
530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	15.957,80	15.957,80		-	-
530803	Combustibles y Lubricantes	21.048,04	19.286,43		1.761,61	-
	TOTALES	69.509,39	61.994,24	61.994,24	69.509,39	123.988,48

(...)”.

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-DTIC-2022-0556, de 09 de junio de 2022, la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones solicitó el financiamiento para la RENOVACIÓN CONVENIO DE ACCESO Y USO DE CANALIZACIÓN (DUCTOS Y POZOS) DE PROPIEDAD DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP CON LA AGENCIA METROPOLITANA TRÁNSITO –AMT, señalando que: “(...) Adicionalmente se solicita que, el financiamiento se lo realice considerando los recursos de acuerdo al POA socializado con memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGPSGE-2022-0269-M el 30 de mayo de 2022 y que se detalla a continuación:

PROGRAMA	PROYECTO (MI CIUDAD)	META DEL PROYECTO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	SUBACTIVIDAD	UBICACIÓN	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	PARTIDA	DESCRIPCIÓN PARTIDA	TOTAL PRESUPUESTO PROFORMA 2022
FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTAR EL 100% DE GASTOS ADMINISTRATIVOS - AMT	EJECUCIÓN DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	SALDO DE MANTENIMIENTO DE SERVIDORES IBM POWER AMT	POA	UTIC	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis	\$47.998,75

(...)”.

Mediante el Memorando Nro. GADDMQ-AMT-CGAF-2022-0501-M, de D.M., 14 de junio de 2022, la Coordinación General Administrativa Financiera solicitó el financiamiento para los procesos de “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL GENERADOR ELÉCTRICO DEL EDIFICIO PERSEUS DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRANSITO - AMT”, “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE REGISTRO Y ADMINISTRACIÓN VEHICULAR DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT”, “SERVICIO DE MANTENIMIENTO SISTEMA HIDRICO PARA INSTALACIONES DE LA AGENCIA



METROPOLITANA DE TRÁNSITO – AMT” y “SERVICIO DE DIFUSIÓN EN PRENSA PARA ARRENDAMIENTOS DE INMUEBLES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO – AMT”, e indicó que: “(...)Tomando en cuenta que este proceso no se encuentra financiado en su totalidad, es necesario realizar el proceso de traspaso de recursos presupuestarios, por lo que se ha identificado recursos en otras actividades de esta Coordinación de acuerdo al siguiente detalle, valores sin incluir IVA:

ACTIVIDAD	PARTIDA	DENOMINACIÓN	DISPONIBLE	DISMUNICIÓN	AUMENTO	SALDO
	530403	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento	22.026,00	16.386,83	-	5.639,17
Mantenimiento Generador	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant	-	-	4.200,00	4.200,00
Mantenimiento Sistema Hídrico	530404	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mant	-	-	4.840,00	4.840,00
Mantenimiento Bicentenario	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cablea	-	-	6.972,43	6.972,43
Publicaciones Arriendo	530204	Edición, Impresión, Reproducción, Public	-	-	374,40	374,40
		TOTALES	22.026,00	16.386,83	16.386,83	22.026,00

Para lo cual me permito adjuntar a este documento, el cronograma de ejecución del presupuesto y el informe de creación de necesidad de cada actividad antes descrita”.

### C. ANÁLISIS

Las solicitudes de financiamiento requeridas por la Coordinación General Administrativa Financiera y la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, afectan únicamente a los procesos planificados y presupuesto de sus mismas áreas, para el efecto, mencionadas áreas consideraron las siguientes fuentes y programación POA:

#### FUENTE DE FINANCIAMIENTO

PROCESO	PARTIDA	MONTO	PARTIDA A FINANCIAR
SALDO COMPLEMENTARIO SERVICIO DE VIGILANCIA FÍSICA CON MEDIO HUMANO CON ARMA AMT	530208	\$ 26.750,01	530105
SALDO SERV. LIMP. INT Y EXT. TIPO III	530209	\$ 15.957,80	
SALDO COMBUSTIBLE PARA LA FLOTA VEHICULAR	530803	\$ 17.735,89	
SALDO SERVICIO DE MANTENIMIENTO MOTOCICLETAS	530803	\$ 1.550,54	
SALDO DE MANTENIMIENTO DE SERVIDORES IBM POWER AMT	530704	\$ 11.374,68	
MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO PARA LA AMT	530403	\$ 9.040,00	530404
		\$ 6.972,43	530402
		\$ 374,40	530204

**NOTA:** Los recursos de los procesos indicados pasarán a financiar otras partidas, por lo que los mismos ya no se reflejarán en el poa de las áreas.

Conforme a los antecedentes indicados, y a las necesidades planteadas, a continuación, se remite la propuesta de traspaso presupuestario en el proyecto de Gastos Administrativos, mismo que no altera la programación establecida, así, como tampoco el techo presupuestario asignado.

### Proyecto Gastos Administrativos –Traspaso

PARTIDA	REQUERIMIENTO	PROGRAMA	PROYECTO	PRODUCTO	ACTIVIDAD	DISPONIBLE EN CÉDULA P.	FONDO	INCREMENTO	DISMINUCIÓN	DISPONIBLE DESPUES DE TRASPASO
530208	PRIORIZACIÓN PRESUPUESTO / Servicio de Seguridad y Vigilancia	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 26.750,01	002		\$ 26.750,01	\$ -
530209	PRIORIZACIÓN PRESUPUESTO / Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 15.957,80	002		\$ 15.957,80	\$ -
530803	PRIORIZACIÓN PRESUPUESTO / Combustibles y Lubricantes	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 54.868,63	002		\$ 19.286,43	\$ 35.582,20
530704	PRIORIZACIÓN PRESUPUESTO / Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 16.397,48	002		\$ 11.374,68	\$ 5.022,80
530403	PRIORIZACIÓN PRESUPUESTO / Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento)	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 22.026,00	002		\$ 16.386,83	\$ 5.639,17
530105	SERVICIO DE RASTREO SATELITAL PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 42.746,49	002	\$ 61.994,24		\$ 116.115,41
	RENOVACIÓN CONVENIO DE ACCESO Y USO DE CANALIZACIÓN (DUCTOS Y POZOS) DE PROPIEDAD DE LA CORPORACIÓN NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES CNT EP CON LA AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT		002	\$ 11.374,68		
530404	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL GENERADOR ELÉCTRICO DEL EDIFICIO PERSEUS DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 244,00	002	\$ 4.200,00		\$ 9.284,00
	SERVICIO DE MANTENIMIENTO SISTEMA HIDRICO PARA INSTALACIONES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT		002	\$ 4.840,00		
530402	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE REGISTRO Y ADMINISTRACIÓN VEHICULAR DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ -	002	\$ 6.972,43		\$ 6.972,43
530204	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN Prensa PARA ARRENDAMIENTOS DE INMUEBLES DE LA AGENCIA METROPOLITANA DE TRÁNSITO - AMT	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Gastos Administrativos	Gastos Administrativos Ejecutados	Provisión de bienes y servicios para el funcionamiento de la AMT	\$ 284.602,26	002	\$ 374,40		\$ 284.976,66
TOTAL TRASPASO								\$89.755,75	\$89.755,75	

Fuente: cedula presupuestaria al 17 de junio de 2022

#### D. CONCLUSIÓN

Con base en lo determinado en las Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestarios en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022, la propuesta de traspaso mencionada permitirá, en el caso de ser aprobada, solventar los procesos que requiere ejecutar la Coordinación General Administrativa Financiera y la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Cabe indicar que el traspaso propuesto NO altera el presupuesto codificado asignado al proyecto Gastos Administrativos, así como tampoco la estructura programática del proyecto Gastos Administrativos.

#### E. RECOMENDACIONES


- Solicitar a la Coordinación General Administrativa Financiera la emisión del Informe Presupuestario necesario para continuar, de ser autorizado, la propuesta de traspaso crediticio mencionado.
- Conforme al análisis mencionado de presupuesto y planificación de las actividades planteadas en el POA 2022, se recomienda considerar el traspaso presupuestario citado y su asignación a necesidades las prioritarias de la AMT.

Aprobado por:



Firmado electrónicamente por:  
**DIEGO FERNANDO  
 SANTAMARIA MUNOZ**

Econ. Diego Santamaría Muñoz  
**Coordinador General de Planificación, Seguimiento y Gestión Estratégica**

<b>Elaborado por:</b>	<p><b>Miguel Teran Nuela</b>                  DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y                  SEGUIMIENTO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>MIGUEL                  ALEJANDRO                  TERAN NUELA</b></p>
<b>Revisado por:</b>	<p><b>Pablo Rivera Meza</b>                  DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y                  SEGUIMIENTO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>PABLO DAVID                  RIVERA MEZA</b></p>