



Por un  
**Quito**  
Digno



**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** MUNICIPIO DE QUITO

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 14.03.2022

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2022

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
100000490

**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

| CENTRO GESTOR                | PROYECTO               | FONDO | PARTIDA | DESCRIPCIÓN                                      | AUMENTO   | REDUCCIÓN  |
|------------------------------|------------------------|-------|---------|--------------------------------------------------|-----------|------------|
| ZA01A007 - DM de Informática | GASTOS ADMINISTRATIVOS | 002   | 530702  | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes     | 19.992,00 |            |
| ZA01A007 - DM de Informática | GASTOS ADMINISTRATIVOS | 002   | 530704  | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas |           | 4.262,00-  |
| ZA01A007 - DM de Informática | GASTOS ADMINISTRATIVOS | 002   | 530804  | Materiales de Oficina                            |           | 6.993,40-  |
| ZA01A007 - DM de Informática | GASTOS ADMINISTRATIVOS | 002   | 530813  | Repuestos y Accesorios                           |           | 8.736,60-  |
| <b>TOTAL</b>                 |                        |       |         |                                                  | 19.992,00 | 19.992,00- |

**SON:** CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

**DESCRIPCIÓN:** PARA FINANCIAR VARIOS PROCESOS

**EXPEDIENTE No** 0400000100

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava “**Trasposos de Créditos**” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de trasposos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

|                                 | ELABORADO                                                                                                                                                  | REVISADO                                                                                                                                                   | AUTORIZADO                                                                                                                                             |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |  Firmado electrónicamente por:<br><b>SEGUNDO RAFAEL AGUIRRE MENESES</b> |  Firmado electrónicamente por:<br><b>JOSELIN MARIBEL QUSHPE HEREDIA</b> |  Firmado electrónicamente por:<br><b>CARLOS DAVID MOYA CEPEDA</b> |
| <b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b> | RAFAEL AGUIRRE                                                                                                                                             | JOSELIN QUSHPE                                                                                                                                             | CARLOS MOYA                                                                                                                                            |
| <b>FECHA:</b>                   | 14.03.2022                                                                                                                                                 | 14.03.2022                                                                                                                                                 | 14.03.2022                                                                                                                                             |

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-03-14 11:26:13 (GMT-5)

Generado por: Josselin Maribel Quishpe Heredia

| Información del Documento |                                                                                                     |                            |                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADDMQ-DMF-2022-0412-M                                                                              | <b>Doc. Referencia:</b>    | GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M                                                                              |
| <b>De:</b>                | Sr. Ing. Carlos David Moya Cepeda, Jefe de Presupuesto (E), GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO | <b>Para:</b>               | Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez, Director Metropolitano, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| <b>Asunto:</b>            | Solicitud de Autorización de Traspaso de Crédito de la Dirección Metropolitana de Informática.      | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                                    |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-03-11 (GMT-5)                                                                                  | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-03-11 (GMT-5)                                                                                    |

| Ruta del documento                 |                                     |                             |                                 |                                           |          |                                                                    |
|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------|
| Área                               | De                                  | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                      | No. Días | Comentario                                                         |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA | Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)   | 2022-03-14 10:15:45 (GMT-5) | Reasignar                       | Josselin Maribel Quishpe Heredia (GADDMQ) | 3        | Estimada Jossi, por favor continuar con el trámite correspondiente |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA | Pedro Fernando Núñez Gómez (GADDMQ) | 2022-03-14 08:13:44 (GMT-5) | Reasignar                       | Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)         | 3        | Autorizado, proceder conforme la normativa legal vigente.          |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA | Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)   | 2022-03-11 16:58:13 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                           | 0        |                                                                    |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA | Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)   | 2022-03-11 16:58:13 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                           | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                 |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA | Carlos David Moya Cepeda (GADDMQ)   | 2022-03-11 16:57:39 (GMT-5) | Registro                        | Pedro Fernando Núñez Gómez (GADDMQ)       | 0        |                                                                    |

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-0412-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

**PARA:** Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**

**ASUNTO:** Solicitud de Autorización de Traspaso de Crédito de la Dirección Metropolitana de Informática.

De mi consideración:

Con un cordial y atento saludo me dirijo a usted en referencia al oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O de 08 de marzo de 2022, el Director Metropolitano de Informática solicita al Administrador General, lo siguiente: “(...) se sirva autorizar el traspaso presupuestario antes detallado, con el fin de dar continuidad con la emisión de la certificación presupuestaria 2022 de los procesos:

1. Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 ups de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía no break SA;
2. Licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (suscripciones Linux.)
3. actualización del software PRTG y ampliación del número de sensores de monitoreo de 5.000 a 10.000”

En el referido oficio se anexan los siguientes documentos de sustento:

1. Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M de 21 de enero de 2022, el Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, servidor municipal de la DMI, solicita al Director Metropolitano de Informática, lo siguiente: “(...) solicito a usted autorice las gestiones correspondientes a fin de contar con la certificación presupuestaria por el monto de USD \$ 509,44 (valor no incluye IVA) con partida presupuestaria 530704 mantenimiento y reparación de equipos informáticos para el año 2022 que corresponde al último mantenimiento realizado.”

2. Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M de 11 de febrero de 2022, el Jefe de la Unidad de Infraestructura de la DMI, solicita al Director Metropolitano de Informática, lo siguiente: “En razón de los retrasos en los s procesos de contratación ocurridos el año 2021 que por motivos de diversa índole, no permitieron realizar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux) ,

Solicito que este proceso sea considerado dentro del PAC 2022, y por consiguiente requerir que sea haga esa reforma, previo a la misma deben corregirse los valores que para el mismo constan en el POA 2022. (...)”

3. Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M de 15 de febrero de 2022, el Jefe de Redes y Seguridades de TIC de la DMI, solicita al Director Metropolitano de Informática, lo siguiente: “(...)se sirva autorizar para que el proceso de infirma cuantía "ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-0412-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

*A 10000" sea incluido en el POA institucional 2022. para lo cual remito toda la documentación pertinente, cabe indicar que la documentación generada para este proceso ya fue revisada por usted el año pasado.*

*El pago del proceso se ejecutara con la partida presupuestaria 530704 Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos, el presupuesto referencial es USD. 4.900,00 sin IVA."*

**4.** Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M de 03 de marzo de 2022, la Lcda. Liliana Elizabeth Molina Salazar, servidora municipal de la DMI, remite su informe para el traspaso de crédito, dirigido al Director Metropolitano de Informática, el cual manifiesta lo siguiente: *"(...) en mi calidad de Planificadora solicito su autorización para el proceso de traspaso de crédito indicado a fin de que la Dirección Metropolitana Financiera ejecute el traspaso presupuestario en SIPARI y emita la respectiva resolución.*

*Con la resolución procederemos a registrar el traspaso en el POA 2022 en el Sistema Mi Ciudad y POA Interno, actualizando de esta forma los valores disponibles por partida e iniciar los procesos de SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA, PRESUPUESTARIA, Y PAC, para la fase preparatoria de los procesos indicados.*

*Cabe indicar que el traspaso de crédito solicitado no interfiere en la ejecución presupuestaria planificada por la Dirección Metropolitana de Informática, para el año 2022.*

*Se remite los archivos base y editables de los proyectos 2022 con sus procesos internos, cabe indicar que los proyectos de Conectividad e Infraestructura no tienen incidencia en los requerimientos formulados."*

**5.** Hoja de ruta del memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M el Director Metropolitano de Informática, cita lo siguiente: *"Estimado Ing: Se autoriza el traspaso de crédito en las partidas de gasto corriente de la DMI, para que la DMF y el Gestor Presupuestario asignado pueda ejecutar su proceso en el SIPARI.*

*Por favor realizar los trámites consiguientes."*

Además, mediante memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M de 09 de marzo de 2022, el Gestor Presupuestario de la Administración General, emite su informe financiero, en el cual recomienda realizar el traspaso de crédito (tabla 1) planteado en el mencionado informe.

Con este antecedente me permito adjuntar el Informe de Sustento de Traspaso suscrito por el Analista de Presupuesto, enviado con memorando No. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M el 11 de marzo de 2022, mediante el cual recomienda realizar los Traspasos de Crédito en el presupuesto vigente del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, correspondiente a las modificaciones presupuestarias de la Dirección Metropolitana de Informática; y, con base al circular No. GADDMQ-AG-2022-0002-C, mediante el cual se emite las "NORMAS TÉCNICAS DE EJECUCIÓN Y TRASPASOS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO ECONÓMICO 2022".

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-2022-0412-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

En este contexto solicito a usted señor Director, se sirva autorizar el traspaso de crédito solicitado por la Dirección Metropolitana de Informática, por un valor total de USD. 19.992,00 con cargo al presupuesto del año 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Carlos David Moya Cepeda  
**JEFE DE PRESUPUESTO (E)**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**

Referencias:

- GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M

Anexos:

- GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M (2).pdf
- anexo\_1,\_2022-02-21,\_gaddmq-dmi-inf-2022-0023-m.pdf
- anexo\_2,\_hoja\_de\_ruta\_gaddmq-dmi-inf-2022-0023-m.pdf
- anexo\_3,\_2022-02-11,\_gaddmq-dmi-inf-2022-0044-m.pdf
- anexo\_4,\_hoja\_de\_ruta\_gaddmq-dmi-inf-2022-0044-m.pdf
- anexo\_5,\_2022-02-15,gaddmq-dmi-rstic-2022-0018-m.pdf
- anexo\_6,\_hoja\_de\_ruta\_gaddmq-dmi-rstic-2022-0018-m\_(1).pdf
- anexo\_14.1\_resumen\_de\_traspaso\_presupuestario-signed (2).pdf
- anexo\_15,\_hoja\_de\_ruta\_gaddmq-dmi-pry-2022-0054-m(1).pdf
- anexo\_16,\_gaddmq-dmi-pry-2022-0054-m,\_informe\_planificadora.pdf
- GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M (2).pdf
- anexo\_10,\_ analisis\_actualización\_del\_software\_ptrg-signed-signed.pdf
- anexo\_11,\_ analisis\_proceso\_linux-signed.pdf
- anexo\_12,\_ 2022-02-22,\_proyecto\_de\_gastos\_administrativos,\_2022-feb-24,\_firmado.pdf
- anexo\_13,\_ref\_cedula\_de\_presupuesto\_al\_24-02-2022,\_dmi.pdf
- f.\_poa\_2022 (2).pdf
- detalle\_del\_financiamiento\_interno\_por\_procesos.(1) (3).pdf
- g.\_segunda\_reforma\_al\_poa\_2022\_interno\_final\_firmado.pdf
- GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M INFORME ANALISTA.pdf

| Acción                                          | Siglas Responsable | Siglas Unidad | Fecha      | Sumilla |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|---------|
| Elaborado por: Josselin Maribel Quishpe Heredia | jmqh               | DMF-P         | 2022-03-11 |         |
| Aprobado por: Carlos David Moya Cepeda          | cdmc               | DMF           | 2022-03-11 |         |



Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS DAVID**  
**MOYA CEPEDA**



**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

**PARA:** Sr. Ing. Carlos David Moya Cepeda  
**Jefe de Presupuesto (E)**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**

**ASUNTO:** INFORME DE SUSTENTO PARA EL FINANCIAMIENTO DE PROCESOS DE LA DMI.

De mi consideración:

**BASE LEGAL:**

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179
- Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas; 2.3.4.3 Modificaciones al Presupuesto - NTP 18. Modificaciones Presupuestarias Generales. (2021)
- Ordenanza PMU-006-2021, que aprueba el Presupuesto General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022, del 9 de diciembre del 2021.
- Lineamientos emitidos por la Administración General con Circular Nro. GADDMQ-AG-2022-0002-C, del 19 de enero de 2022, mediante el cual se remiten las Normas Técnicas de Ejecución y Traspasos Presupuestario en el GADDMQ, Ejercicio Económico 2022.
- Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022, emitidas con oficio No. GADDMQ-AG-2021-1387-O de 11 de noviembre de 2021.
- Resolución No. A 003- 2021 de 15 de enero de 2021 - Lineamientos para la Planificación y Ejecución Presupuestaria, Optimización del Gasto y, Programación de Caja y Fondos para afrontar las circunstancias de excepción derivadas de la pandemia del Covid-19.
- Lineamientos Traspasos de Créditos Proyectos De Inversión - POA 2022, emitidos con circular Nro. GADDMQ-SGP-2022-0003 de fecha 09 de enero de 2022.

**ANTECEDENTES:**

Mediante memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M de 21 de enero de 2022, el Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, servidor municipal de la DMI, solicita al Director Metropolitano de Informática, lo siguiente: “(...) solicito a usted autorice las gestiones correspondientes a fin de contar con la certificación presupuestaria por el monto de USD \$ 509,44 (valor no incluye IVA) con partida presupuestaria 530704 mantenimiento y reparación de equipos informáticos para el año 2022 que corresponde al último mantenimiento realizado.”

Con memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M de 11 de febrero de 2022, el Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes, Jefe de la Unidad de Infraestructura de la DMI, solicita al Director Metropolitana de Informática, lo siguiente: “En razón de los retrasos en los procesos de contratación ocurridos el año 2021 que por motivos de diversa índole, no permitieron realizar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux),

Solicito que este proceso sea considerado dentro del PAC 2022, y por consiguiente requerir que sea haga esa reforma, previo a la misma deben corregirse los valores que para el mismo constan en el POA

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

2022. (...)”

Mediante memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M de 15 de febrero de 2022, el Ing. David Antonio Mera Larrea, Jefe de Redes y Seguridades de TIC de la DMI, solicita al Director Metropolitano de Informática, lo siguiente: “(...)se sirva autorizar para que el proceso de infirma cuantía "ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000" sea incluido en el POA institucional 2022. para lo cual remito toda la documentación pertinente, cabe indicar que la documentación generada para este proceso ya fue revisada por usted el año pasado.

*El pago del proceso se ejecutara con la partida presupuestaria 530704 Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos, el presupuesto referencial es USD. 4.900,00 sin IVA.”*

Con memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M de 03 de marzo de 2022, la Lcda. Liliana Elizabeth Molina Salazar, servidora municipal de la DMI, remite su informe para el traspaso de crédito al Director Metropolitano de Informática, el cual manifiesta lo siguiente: “(...) en mi calidad de Planificadora solicito su autorización para el proceso de traspaso de crédito indicado a fin de que la Dirección Metropolitana Financiera ejecute el traspaso presupuestario en SIPARI y emita la respectiva resolución.

*Con la resolución procederemos a registrar el traspaso en el POA 2022 en el Sistema Mi Ciudad y POA Interno, actualizando de esta forma los valores disponibles por partida e iniciar los procesos de SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA, PRESUPUESTARIA, Y PAC, para la fase preparatoria de los procesos indicados.*

*Cabe indicar que el traspaso de crédito solicitado no interfiere en la ejecución presupuestaria planificada por la Dirección Metropolitana de Informática, para el año 2022.*

*Se remite los archivos base y editables de los proyectos 2022 con sus procesos internos, cabe indicar que los proyectos de Conectividad e Infraestructura no tienen incidencia en los requerimientos formulados.”*

Con hoja de ruta del memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M, el Director Metropolitano de Informática, cita lo siguiente: “Estimado Ing: Se autoriza el traspaso de crédito en las partidas de gasto corriente de la DMI, para que la DMF y el Gestor Presupuestario asignado pueda ejecutar su proceso en el SIPARI.

*Por favor realizar los trámites consiguientes.”*

Con oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O de 08 de marzo de 2022, el Director Metropolitano de Informática, solicita al Administrador General, lo siguiente: “(...) se sirva autorizar el traspaso presupuestario antes detallado, con el fin de dar continuidad con la emisión de la certificación presupuestaria 2022 de los procesos:

1. Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 ups de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía no break SA;
2. Licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (suscripciones Linux.)
3. actualización del software PRTG y ampliación del número de sensores de monitoreo de 5.000 a 10.000”

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

Mediante memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M de 09 de marzo de 2022, el Gestor Presupuestario de la Administración General, emite su informe financiero, en el cual recomienda realizar el traspaso de crédito (tabla 1) planteado en el mencionado informe.

**ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:**

De acuerdo a los antecedentes expuestos, se ha procedido a revisar el presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática, en el cual se observa que cuenta con el disponible necesario indicado en el Informe del Gestor Presupuestario emitido mediante memorando GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M de 09 de marzo de 2022; dicho presupuesto que permitirá la ejecución de los procesos señalados en el oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O de 08 de marzo de 2022, razón por la cual se plantea el siguiente traspaso de crédito

**PROPUESTA DE TRASPASOS DE CRÉDITO**  
**Dirección Metropolitana de informática**  
**Tabla 1: Traspasos de créditos**

| Programa Texto                | Centro gestor | Des.Centro Gestor | Des.Proyecto                             | Partida | Posición Presupuestaria                     | Fondo              | Codificado | Disponible | Aumento/Disminución | Nuevo Codificado |
|-------------------------------|---------------|-------------------|------------------------------------------|---------|---------------------------------------------|--------------------|------------|------------|---------------------|------------------|
| FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL | ZA01A007      | DM de Informática | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530702  | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete | G/530702/1AA101002 | 204.457,42 | -          | 19.992,00           | 224.449,42       |
|                               |               |                   |                                          | 530704  | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis | G/530704/1AA101002 | 729.563,34 | 261.479,05 | -4.262,00           | 725.301,34       |
|                               |               |                   |                                          | 530804  | Materiales de Oficina                       | G/530804/1AA101002 | 6.993,40   | 6.993,40   | -6.993,40           | -                |
|                               |               |                   |                                          | 530813  | Repuestos y Accesorios                      | G/530813/1AA101002 | 36.647,32  | 11.126,50  | -8.736,60           | 27.910,72        |

**Fuente:** Cédula presupuestaria SIPARI

**CONCLUSIONES:**

Según la cédula presupuestaria de la Dirección Metropolitana de Informática con corte al 11 de marzo de 2022, cuenta con la disponibilidad existente en las partidas presupuestarias “530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis”; “530804 Materiales de Oficina”; y, “530813 Repuestos y Accesorios”, para financiar la partida presupuestaria “530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete”; planteados en la tabla 1.

Los movimientos presupuestarios que se detallan en los cuadros de Traspaso de Créditos cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), es decir:

## Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M

Quito, D.M., 11 de marzo de 2022

- Los traspasos de créditos son realizados dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre que en el programa, subprograma o partida de que se tomen los fondos haya disponibilidades suficientes.
- Las partidas presupuestarias de las que se toman los recursos cuentan con la disponibilidad suficiente de fondos.

Los traspasos referidos cumplen con lo dispuesto en las Normativa del Sistema Nacional de las Finanzas Públicas 2021.

### **RECOMENDACIÓN**

Se recomienda se solicite al Director Metropolitano Financiero, la autorización de los traspasos presupuestarios planteados, de acuerdo a la normativa legal vigente por un valor de USD. 19.992,00, con cargo al presupuesto del año 2022 de la Dirección Metropolitana de Informática.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

### *Documento firmado electrónicamente*

Srta. Josselin Maribel Quishpe Heredia

**SERVIDOR MUNICIPAL 7**

**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA - PRESUPUESTO**

Referencias:

- GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M

Anexos:

- Anexo 15, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M(1).pdf
- ANEXO 2, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- Anexo 10, ANALISIS ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG-signed-signed.pdf
- ANEXO 1, 2022-02-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- G. SEGUNDA REFORMA AL POA 2022 INTERNO, FINAL FIRMADO.pdf
- H. 2do TRASPASO DE CREDITOS PRESUPUESTO Y POA 2022, 3RO INTERNO.xlsx
- ANEXO 12, 2022-02-22, Proyecto de Gastos Administrativos, 2022-FEB-24, FIRMADO.pdf
- ANEXO 13, REF CEDULA DE PRESUPUESTO AL 24-02-2022, DMI.pdf
- ANEXO 13.1 CORREO SR. REFAEL AGUIRRE, REF CEDULA PRESUPUESTO AL 24-02-2022.pdf
- A. 2022-02-22, PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS rev.XLSX
- B. 2022-02-22, PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA.xlsx
- C. 2022-02-22, PROYECTO DE CONECTIVIDAD.xlsx
- D. CEDULA DMI.XLSX
- E. POA 2022 (1).xlsx
- F. POA 2022.pdf
- Anexo 11, ANALISIS PROCESO LINUX-signed.pdf
- ANEXO 3, 2022-02-11, GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 4, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 5, 2022-02-15,GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M.pdf

**Memorando Nro. GADDMQ-DMF-P-2022-0033-M**

**Quito, D.M., 11 de marzo de 2022**

- ANEXO 6, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M (1).pdf
- Anexo 7, normas\_presupuesto(2).pdf
- Anexo 8, REGLAMENTO FINANZAS PUBLICAS 1(2).pdf
- ANEXO 9, CONSULTA NORMATIVA APLICABLE.pdf
- ANEXO 14, RESUMEN TRASPASO PRESUPUESTARIO.XLSX
- ANEXO 14.1 RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO-signed.pdf
- DETALLE DEL FINANCIAMIENTO INTERNO POR PROCESOS.(1).pdf
- Anexo 16, GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M, Informe Planificadora.pdf
- GADDMQ-DMI-2022-00385-O-3.pdf



Firmado electrónicamente por:  
**JOSSELIN MARIBEL**  
**QUISHPE HEREDIA**



Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

**PARA:** Sr. Econ. Pedro Fernando Núñez Gómez  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**

**ASUNTO:** TRASPASO DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO 2022 DMI- PARA  
PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE CONTRATO 052 2018 ULTIMO  
PAGO, SUSCRIPCIONES LINUX, ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE  
PRTG.-DMI

De mi consideración:

**BASE LEGAL:**

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4,
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179
- Código Orgánico de Planificación Y Finanzas Publicas Art. 107.- Presupuestos prorrogados.
- Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Art. 83.
- Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público 2.4.3 Reformas Presupuestarias, 2.4.3.1 Definición, 2.4.3.2.3 Traspasos de Créditos.
- Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Art. 83.
- Ordenanza PMU-006-2021, que aprueba el Presupuesto General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para el ejercicio económico 2022, del 9 de diciembre del 2021.
- Normas Técnicas para la Ejecución y Traspasos Presupuestarios del Ejercicio Económico 2022, emitidos con circular Nro. GADDMQ-AG-2022-0002-C de fecha 19 de enero de 2022.
- Lineamientos Traspasos de Créditos Proyectos De Inversión - POA 2022, emitidos con circular Nro. GADDMQ-SGP-2022-0003 de fecha 09 de enero de 2022.

**ANTECEDENTES:**

Mediante oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O, de 08 de marzo de 2022, el Ing. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano de Informática, indica lo siguiente:

*" En atención Memorando GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M del 3 de marzo del 2022,*

**Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M**

**Quito, D.M., 09 de marzo de 2022**

suscrito por Planificadora de la Dirección Metropolitana de Informática, **adjunto, Anexo 15 y 16.** con el fin de atender los siguientes requerimientos:

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M** del 21 de enero de 2022, **adjunto**, mediante el cual el Ing. José Xavier Vallejo Sánchez, Servidor Municipal de la Unidad de Infraestructura, en su calidad de Administrador de contrato, solicita certificación presupuestaria por \$ 509,44 sin IVA, en la partida 530704 a fin de solventar el pago final del contrato 052-2018, mismo que fue autorizado conforme hoja de ruta del proceso, **adjunto. Anexo No 1 y 2.**
2. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M**, del 11 de febrero de 2022, suscrito por Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes, JEFE DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, **adjunto**, mediante el cual solicita REFORMA AL POA para solventar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux), disponiendo su gestión según consta en la hoja de ruta del proceso, **adjunta**, conforme el siguiente detalle:

| Resumen en el pedido |                 |                    |                          |
|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|
| Partida              | POA 2022 actual | POA 2022 requerido | Acotación                |
| 530702               | \$0,00          | \$19.992,00        | 2022                     |
| 530704               | \$9.344,00      | \$4.672,00         |                          |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2023 - Partida: 530704) |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2024- Partida: 530704)  |

**Anexos 3 y 4.**

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M**, del 15 de febrero de 2022, suscrito por Ing. David Antonio Mera Larrea, JEFE DE REDES Y SEGURIDADES DE TIC, **adjunto**, mediante el cual solicita la inclusión en POA 2022 del proceso de ínfima cuantía para la “Actualización de software PRTG y Ampliación del número de sensores de monitoreo de 5.000 A 10.000, por el valor de \$ 4.900 en la partida 530704, mismo que fue autorizada su inclusión en POA, según consta en la hoja de ruta del trámite, **adjunta, Anexos 5 y 6**

**RESUMEN DEL REQUERIMIENTO POR PARTIDAS:**

Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

| PARTIDA | PROYECTO                  | CODIFICADO<br>CON PRIMER<br>TRASPASO | INCREMENTOS        | REDUCCIONES        | CODIFICADO<br>CON<br>REQUERIMIENTO |
|---------|---------------------------|--------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------|
| 530105  | Gastos<br>Administrativos | \$877.338,52                         | \$0,00             | \$0,00             | \$877.338,52                       |
| 530702  |                           | \$204.457,42                         | \$19.992,00        |                    | \$224.449,42                       |
| 530704  |                           | \$729.563,34                         |                    | \$4.262,00         | \$725.301,34                       |
| 530804  |                           | \$6.993,40                           |                    | \$6.993,40         | \$0,00                             |
| 530813  |                           | \$36.647,32                          |                    | \$8.736,60         | \$27.910,72                        |
|         |                           | <b>\$1.855.000,00</b>                | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$1.855.000,00</b>              |

DETALLE DE REQUERIMIENTO POR PARTIDAS Y PROCESOS INTERNOS:

| PARTIDA         | NUEVO<br>CODIFICADO<br>PRIMER<br>TRASPASO | PROCESO 31                                             |                  | PROCESO<br>22 | PROCESO 32                            |  | TOTAL REFORMA<br>PRESUPUESTARIA | NUEVO<br>CODIFICADO   |
|-----------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------|---------------|---------------------------------------|--|---------------------------------|-----------------------|
|                 |                                           | CONTRATO<br>052-2018,<br>ARRASTRE<br>NO<br>FINANCIADO. |                  | LINUX         | ACTUALIZACIÓN<br>DEL SOFTWARE<br>PRTG |  |                                 |                       |
| 530105          | \$877.338,52                              |                                                        |                  |               |                                       |  |                                 | \$877.338,52          |
| 530702          | \$204.457,42                              |                                                        |                  | \$19.992,00   |                                       |  | \$19.992,00                     | \$224.449,42          |
| 530704          | \$729.563,34                              | \$510,00                                               | -\$510,00        | -\$9.162,00   | \$4.900,00                            |  | -\$4.262,00                     | \$725.301,34          |
| 530804          | \$6.993,40                                |                                                        |                  | -\$6.993,40   |                                       |  | -\$6.993,40                     | \$0,00                |
| 530813          | \$36.647,32                               |                                                        |                  | -\$3.836,60   | -\$4.900,00                           |  | -\$8.736,60                     | \$27.910,72           |
| <b>SUBTOTAL</b> | <b>\$1.855.000,00</b>                     | <b>\$510,00</b>                                        | <b>-\$510,00</b> | <b>\$0,00</b> | <b>\$0,00</b>                         |  | <b>\$0,00</b>                   | <b>\$1.855.000,00</b> |

*Nota:* El contrato 052-2018, no requiere de traspaso de partidas por cuanto el mismo es ajustado en la partida 530704.

**Fuente:** reporte sistema SIPARI al 24 de febrero 2022. **Anexo No 13 , 14 Y 14.1**

Según lo expuesto, solicito cordialmente se sirva autorizar el traspaso presupuestario antes detallado, con el fin de dar continuidad con la emisión de la certificación presupuestaria 2022 de los procesos:

1. Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 ups de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía no break SA;
2. Licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (suscripciones Linux.)
3. actualización del software PRTG y ampliación del número de sensores de monitoreo

Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

de 5.000 a 10.000 "

**ANÁLISIS Y JUSTIFICACIÓN:**

En el marco del cumplimiento de la normativa vigente y al pedido del Ing. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano de Informática, el cual solicita financiamiento presupuestario hacia la partida 530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete.

Según lo antes expuesto; y una vez que se ha procedido a realizar el análisis respectivo del presupuesto de la Dirección Metropolitana de Informática se desprende que lo solicitado por el Ing. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano de Informática, es procedente y necesario realizar el siguiente traspaso de crédito:

**Tabla 1: Traspasos de créditos**

| CENTRO GESTOR | FONDO | POSICION PRESUPUESTARIA | DENOMINACION                                 | CODIFICADO | INCREMENTO / REDUCCION | NUOVO CODIFICADO | PROYECTO       | DESCRIPCION PROYECTO   |
|---------------|-------|-------------------------|----------------------------------------------|------------|------------------------|------------------|----------------|------------------------|
| ZA01A007      | 002   | G/530702/1AA101         | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete  | 204457,42  | 19.992,00              | 224.449,42       | GC00A10190001D | GASTOS ADMINISTRATIVOS |
| ZA01A007      | 002   | G/530704/1AA101         | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis. | 729563,34  | -4.262,00              | 725.301,34       | GC00A10190001D | GASTOS ADMINISTRATIVOS |
| ZA01A007      | 002   | G/530804/1AA101         | Materiales de Oficina                        | 6993,40    | -6.993,40              | 0,00             | GC00A10190001D | GASTOS ADMINISTRATIVOS |
| ZA01A007      | 002   | G/530813/1AA101         | Repuestos y Accesorios                       | 36647,32   | -8.736,60              | 27.910,72        | GC00A10190001D | GASTOS ADMINISTRATIVOS |
|               |       |                         |                                              | 977.661,48 | 0,00                   | 977.661,48       |                |                        |

**Fuente:** Cédulas presupuestarias SIPARI

El traspaso de crédito solicitado, no influye de ninguna manera en la ejecución presupuestaria planificada por la Dirección Metropolitana de Informática para el año 2022.

Se efectuarán los movimientos necesarios en el presupuesto asignado a la Dirección Metropolitana de Informática para financiar la partida 530702 "Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete", lo cual es viable toda vez que de acuerdo al pedido se financiará con saldos disponibles en las partidas "530704" Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas, "530804" Materiales de Oficina y "5308013" Repuestos y Accesorios de donde se reducirán los recursos.

El movimiento presupuestario que se detalla en la tabla No 1 "TRASPASOS DE CRÉDITOS" cumplen con las condiciones mencionadas en los artículos 256 y 257 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomías y Descentralización

Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M

Quito, D.M., 09 de marzo de 2022

(COOTAD), es decir:

Son realizados dentro de una misma área, y se sustentan en criterio jurídico expuesto por el Procurador Metropolitano en Expediente 2014-03394 del 2 de octubre del 2014.

- Además, los traspasos referidos en la tabla No. 1 cumplen con lo dispuesto en las Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público vigentes dictadas el 5 de abril del 2018.
- Cabe señalar que no se requerirá financiamiento posterior de la partida de gasto de la cual se disminuyen los recursos.

#### **RECOMENDACIÓN:**

Por lo expuesto solicito se dé el trámite legal pertinente para la aprobación de los traspasos de créditos, que permitirán la ejecución del proceso anteriormente indicado.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Rafael Aguirre Meneses  
**SERVIDOR MUNICIPAL**  
**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO**  
**DE QUITO - ÁREA TÉCNICA**

Referencias:

- GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Anexos:

- Anexo 15, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M(1).pdf
- Anexo 16, GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M, Informe Planificadora.pdf
- DETALLE DEL FINANCIAMIENTO INTERNO POR PROCESOS.(1).pdf
- ANEXO 14.1 RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO-signed.pdf
- ANEXO 14, RESUMEN TRASPASO PRESUPUESTARIO.XLSX
- ANEXO 9, CONSULTA NORMATIVA APLICABLE.pdf
- Anexo 8, REGLAMENTO FINANZAS PUBLICAS 1(2).pdf

**Memorando Nro. GADDMQ-AG-AT-2022-0012-M**

**Quito, D.M., 09 de marzo de 2022**

- Anexo 7, normas\_presupuesto(2).pdf
- ANEXO 6, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M (1).pdf
- ANEXO 5, 2022-02-15, GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M.pdf
- ANEXO 4, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 3, 2022-02-11, GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- Anexo 11, ANALISIS PROCESO LINUX-signed.pdf
- F. POA 2022.pdf
- E. POA 2022 (1).xlsx
- D. CEDULA DMI.XLSX
- C. 2022-02-22, PROYECTO DE CONECTIVIDAD.xlsx
- B. 2022-02-22, PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA.xlsx
- A. 2022-02-22, PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS rev.XLSX
- ANEXO 13.1 CORREO SR. REFAEL AGUIRRE, REF CEDULA PRESUPUESTO AL 24-02-2022.pdf
- ANEXO 13, REF CEDULA DE PRESUPUESTO AL 24-02-2022, DMI.pdf
- ANEXO 12, 2022-02-22, Proyecto de Gastos Administrativos, 2022-FEB-24, FIRMADO.pdf
- H. 2do TRASPASO DE CREDITOS PRESUPUESTO Y POA 2022, 3RO INTERNO.xlsx
- G. SEGUNDA REFORMA AL POA 2022 INTERNO, FINAL FIRMADO.pdf
- ANEXO 1, 2022-02-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- Anexo 10, ANALISIS ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG-signed-signed.pdf
- ANEXO 2, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- GADDMQ-DMI-2022-00385-O-3.pdf

Copia:

Sr. Ing. Carlos David Moya Cepeda  
**Jefe de Presupuesto (E)**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**



Firmado electrónicamente por:  
**SEGUNDO RAFAEL**  
**AGUIRRE MENESES**



Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Quito, D.M., 08 de marzo de 2022

**Asunto:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA TRASPASOS DE CRÉDITOS PRESUPUESTARIOS 2022 PARA PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE CONTRATO 052 2018 ULTIMO PAGO, SUSCRIPCIONES LINUX, ACTUALIZACIÓN DE SOFTWARE PRTG.

Señor Magíster  
Freddy Wladimir Erazo Costa  
**Administrador General**  
**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Señor  
Rafael Aguirre Meneses  
**Servidor Municipal**  
**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - ÁREA TÉCNICA**  
En su Despacho

Estimado Sr. Administrador General, de mi consideración.

En atención Memorando GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M del 3 de marzo del 2022, suscrito por Planificadora de la Dirección Metropolitana de Informática, **adjunto, Anexo 15 y 16.** con el fin de atender los siguientes requerimientos:

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M** del 21 de enero de 2022, **adjunto**, mediante el cual el Ing. José Xavier Vallejo Sánchez, Servidor Municipal de la Unidad de Infraestructura, en su calidad de Administrador de contrato, solicita certificación presupuestaria por \$ 509,44 sin IVA, en la partida 530704 a fin de solventar el pago final del contrato 052-2018, mismo que fue autorizado conforme hoja de ruta del proceso, **adjunto. Anexo No 1 y 2.**
2. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M**, del 11 de febrero de 2022, suscrito por Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes, JEFE DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, **adjunto**, mediante el cual solicita REFORMA AL POA para solventar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux), disponiendo su gestión según consta en la hoja de ruta del proceso, **adjunta**, conforme el siguiente detalle:

Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Quito, D.M., 08 de marzo de 2022

| Resumen en el pedido |                 |                    |                          |
|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|
| Partida              | POA 2022 actual | POA 2022 requerido | Acotación                |
| 530702               | \$0,00          | \$19.992,00        | 2022                     |
| 530704               | \$9.344,00      | \$4.672,00         |                          |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2023 - Partida: 530704) |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2024- Partida: 530704)  |

**Anexos 3 y 4.**

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M**, del 15 de febrero de 2022, suscrito por Ing. David Antonio Mera Larrea, JEFE DE REDES Y SEGURIDADES DE TIC, **adjunto**, mediante el cual solicita la inclusión en POA 2022 del proceso de ínfima cuantía para la “Actualización de software PRTG y Ampliación del número de sensores de monitoreo de 5.000 A 10.000, por el valor de \$ 4.900 en la partida 530704, mismo que fue autorizada su inclusión en POA, según consta en la hoja de ruta del trámite, **adjunta**, **Anexos 5 y 6**

**RESUMEN DEL REQUERIMIENTO POR PARTIDAS:**

| PARTIDA | PROYECTO               | CODIFICADO CON PRIMER TRASPASO | INCREMENTOS        | REDUCCIONES        | CODIFICADO CON REQUERIMIENTO |
|---------|------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|
| 530105  | Gastos Administrativos | \$877.338,52                   | \$0,00             | \$0,00             | \$877.338,52                 |
| 530702  |                        | \$204.457,42                   | \$19.992,00        |                    | \$224.449,42                 |
| 530704  |                        | \$729.563,34                   |                    | \$4.262,00         | \$725.301,34                 |
| 530804  |                        | \$6.993,40                     |                    | \$6.993,40         | \$0,00                       |
| 530813  |                        | \$36.647,32                    |                    | \$8.736,60         | \$27.910,72                  |
|         |                        | <b>\$1.855.000,00</b>          | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$1.855.000,00</b>        |

**DETALLE DE REQUERIMIENTO POR PARTIDAS Y PROCESOS INTERNOS:**

Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Quito, D.M., 08 de marzo de 2022

| PARTIDA         | NUEVO CODIFICADO PRIMER TRASPASO | PROCESO 31                                 |                  | PROCESO 22    | PROCESO 32                      |  | TOTAL REFORMA PRESUPUESTARIA | NUEVO CODIFICADO      |
|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------|---------------|---------------------------------|--|------------------------------|-----------------------|
|                 |                                  | CONTRATO 052-2018, ARRASTRE NO FINANCIADO. |                  | LINUX         | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG |  |                              |                       |
| 530105          | \$877.338,52                     |                                            |                  |               |                                 |  |                              | \$877.338,52          |
| 530702          | \$204.457,42                     |                                            |                  | \$19.992,00   |                                 |  | \$19.992,00                  | \$224.449,42          |
| 530704          | \$729.563,34                     | \$510,00                                   | -\$510,00        | -\$9.162,00   | \$4.900,00                      |  | -\$4.262,00                  | \$725.301,34          |
| 530804          | \$6.993,40                       |                                            |                  | -\$6.993,40   |                                 |  | -\$6.993,40                  | \$0,00                |
| 530813          | \$36.647,32                      |                                            |                  | -\$3.836,60   | -\$4.900,00                     |  | -\$8.736,60                  | \$27.910,72           |
| <b>SUBTOTAL</b> | <b>\$1.855.000,00</b>            | <b>\$510,00</b>                            | <b>-\$510,00</b> | <b>\$0,00</b> | <b>\$0,00</b>                   |  | <b>\$0,00</b>                | <b>\$1.855.000,00</b> |

**Nota:** El contrato 052-2018, no requiere de traspaso de partidas por cuanto el mismo es ajustado en la partida 530704.

**RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO.**

| CENTRO GESTOR | ÁREA      | SECTOR                 | Des. Proyecto                         | Partida                                            | Posición Presupuestaria | Fondo | Codificado            | Disponible          | INCREMENTO         | REDUCCIÓN          | NUEVO CODIFICADO      |
|---------------|-----------|------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-------|-----------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| Z401A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | G000A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530105 Telecomunicaciones                          | G/530105/1AA101         | 002   | 5077.338,52           | \$0,00              |                    |                    | \$877.338,52          |
| Z401A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | G000A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete | G/530702/1AA101         | 002   | \$204.457,42          | \$0,00              | \$19.992,00        |                    | \$224.449,42          |
| Z401A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | G000A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Ss  | G/530704/1AA101         | 002   | \$729.563,34          | \$281.479,00        |                    | \$4.262,00         | \$725.301,34          |
| Z401A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | G000A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530804 Materiales de Oficina                       | G/530804/1AA101         | 002   | \$6.993,40            | \$6.993,40          |                    | \$6.993,40         | \$0,00                |
| Z401A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | G000A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530813 Repuestos y Accesorios                      | G/530813/1AA101         | 002   | \$36.647,32           | \$11.126,50         |                    | \$6.736,60         | \$27.910,72           |
|               |           |                        |                                       |                                                    |                         |       | <b>\$1.855.000,00</b> | <b>\$279.598,90</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$1.855.000,00</b> |

**Fuente:** reporte sistema SIPARI al 24 de febrero 2022. **Anexo No 13 , 14 Y 14.1**

Según lo expuesto, solicito cordialmente se sirva autorizar el traspaso presupuestario antes detallado, con el fin de dar continuidad con la emisión de la certificación presupuestaria 2022 de los procesos:

1. Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 ups de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía no break SA;
2. Licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (suscripciones Linux.)
3. actualización del software PRTG y ampliación del número de sensores de monitoreo de 5.000 a 10.000

Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Quito, D.M., 08 de marzo de 2022

Por su atención diligenciada al presente, quedo de Usted agradecido.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Franz V. Enríquez Pozo  
**DIRECTOR METROPOLITANO**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA**

Referencias:

- GADDMQ-DMI-2022-00118-M

Anexos:

- ANEXO 2, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- Anexo 10, ANALISIS ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG-signed-signed.pdf
- ANEXO 1, 2022-02-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- G. SEGUNDA REFORMA AL POA 2022 INTERNO, FINAL FIRMADO.pdf
- H. 2do TRASPASO DE CREDITOS PRESUPUESTO Y POA 2022, 3RO INTERNO.xlsx
- ANEXO 12, 2022-02-22, Proyecto de Gastos Administrativos, 2022-FEB-24, FIRMADO.pdf
- ANEXO 13, REF CEDULA DE PRESUPUESTO AL 24-02-2022, DMI.pdf
- ANEXO 13.1 CORREO SR. REFAEL AGUIRRE, REF CEDULA PRESUPUESTO AL 24-02-2022.pdf
- A. 2022-02-22, PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS rev.XLSX
- B. 2022-02-22, PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA.xlsx
- C. 2022-02-22, PROYECTO DE CONECTIVIDAD.xlsx
- D. CEDULA DMI.XLSX
- E. POA 2022 (1).xlsx
- F. POA 2022.pdf
- Anexo 11, ANALISIS PROCESO LINUX-signed.pdf
- ANEXO 3, 2022-02-11, GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 4, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 5, 2022-02-15,GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M.pdf
- ANEXO 6, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M (1).pdf
- Anexo 7,normas\_presupuesto(2).pdf
- Anexo 8, REGLAMENTO DE FINANZAS PUBLICAS 1(2).pdf
- ANEXO 9, CONSULTA NORMATIVA APLICABLE.pdf
- ANEXO 14, RESUMEN TRASPASO PRESUPUESTARIO.XLSX
- ANEXO 14.1 RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO-signed.pdf
- DETALLE DEL FINANCIAMIENTO INTERNO POR PROCESOS.(1).pdf
- Anexo 16, GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M, Informe Planificadora.pdf
- Anexo 15, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M(1).pdf

Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O

Quito, D.M., 08 de marzo de 2022

Copia:

Señor Magíster  
Boris Andrey Enriquez Medina  
**Jefe de la Unidad de Proyectos â Funcionario Directivo 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Señor Magíster  
Luis Gustavo Castillo Paredes  
**Jefe de la Unidad de Infraestructura â Funcionario Directivo 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA**

Señor Ingeniero  
David Antonio Mera Larrea  
**Jefe de Redes y Seguridades de TIC - Funcionario Directivo 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y SEGURIDADES DE TIC**

Señora Magíster  
Zulay Ivonne Changoluisa Lara  
**Servidor Municipal 11**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Señor Magíster  
Lauro Oswaldo Hernandez Sarmiento  
**Servidor Municipal 13**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Señora Magíster  
Elsa Maria Narvaez Santacruz  
**Servidor Municipal 11**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Señora Licenciada  
Liliana Elizabeth Molina Salazar  
**Servidor Municipal 13**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Señor Economista  
Pedro Fernando Núñez Gómez  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA FINANCIERA**

| Acción                                          | Siglas Responsable | Siglas Unidad | Fecha      | Sumilla |
|-------------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|---------|
| Elaborado por: Liliana Elizabeth Molina Salazar | lems               | DMI-PRY       | 2022-03-08 |         |
| Revisado por: Boris Andrey Enriquez Medina      | baem               | DMI-PRY       | 2022-03-08 |         |
| Aprobado por: Franz V. Enríquez Pozo            | fe                 | DMI           | 2022-03-08 |         |



**Oficio Nro. GADDMQ-DMI-2022-00385-O**

**Quito, D.M., 08 de marzo de 2022**



Firmado electrónicamente por:  
**FRANZ VLADYMYR  
ENRIQUEZ POZO**



Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M

Quito, D.M., 21 de enero de 2022

**PARA:** Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA**

**ASUNTO:** Asignación Presupuestaria

De mi consideración:

Conforme al **Oficio GADDMQ-DMI-2021-01750-O** con fecha 15 de diciembre del 2021 en el cual se solicito se gestione el compromiso de gasto y el pago correspondiente al contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 UPS de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía NoBreak SA contrato respaldado con certificación presupuestaria #1000057279 de fecha 10-01-2021 con expediente 0100000271 por el valor de USD \$.1140,96 como se detalla a continuación:

| CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA |                               |                        |       |         |                                                    |                 |
|------------------------------|-------------------------------|------------------------|-------|---------|----------------------------------------------------|-----------------|
| AN                           | PROGRAMA                      | PROYECTO               | FONDO | PARTIDA | DESCRIPCIÓN                                        | MONTO           |
| 2021                         | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL | GASTOS ADMINISTRATIVOS | 002   | 530704  | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas I | 1.140,96        |
| <b>TOTAL</b>                 |                               |                        |       |         |                                                    | <b>1.140,96</b> |

Conforme lo expuesto y dando seguimiento al oficio **GADDMQ-DMI-2021-01750-O**, se observó en comentario: *“Hasta la presente no se recibe el expediente físico para continuar con el requerimiento de pago.”* realizado por parte de la analista de la Unidad de Gestión de Adquisiciones de la DMA. Sra. Amparo Ramirez en el sistema de tramites (SITRA) (*Anexo I*)

El envío físico como administrador no lo pude realizar a tiempo debido a la criticidad de los servidores de comunicación que conflujo en la inoperatividad de las cuentas de correo institucionales como es de conocimiento de las dependías de la municipalidad, lo que me generó una dedicación a tiempo completo y sobre carga de trabajo en la que aún nos encontramos solventando estas dificultades,

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M

Quito, D.M., 21 de enero de 2022

Razón por la cual solicito a usted autorice las gestiones correspondientes a fin de contar con la certificación presupuestaria por el monto de USD \$ 509,44 (valor no incluye IVA) con partida presupuestaria 530704 mantenimiento y reparación de equipos informáticos para el año 2022 que corresponde al último mantenimiento realizado.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez  
**SERVIDOR MUNICIPAL 8**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA**

Anexos:

- Seguimiento SITRA-Comentarios.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara

**Servidor Municipal 11**

**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA**



Firmado electrónicamente por:  
**JOSE XAVIER  
VALLEJO SANCHEZ**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-02-24 12:55:14 (GMT-5)

Generado por: Liliana Elizabeth Molina Salazar

| Información del Documento |                                                                                                     |                            |                                                                                                  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M                                                                          | <b>Doc. Referencia:</b>    | --                                                                                               |
| <b>De:</b>                | Sr. Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, Servidor Municipal 8, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO | <b>Para:</b>               | Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| <b>Asunto:</b>            | Asignación Presupuestaria                                                                           | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                               |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-01-21 (GMT-5)                                                                                  | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-01-21 (GMT-5)                                                                               |

| Ruta del documento                                                         |                                           |                             |                  |                                           |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|------------------|-------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                                       | De                                        | Fecha/Hora                  | Acción           | Para                                      | No. Días | Comentario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 2022-02-16 12:59:30 (GMT-5) | Reasignar        | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 26       | Estimada Lic. Liliana Molina por favor ponerse de acuerdo con la Ing. Zulay Changoluisa y se continúe con el proceso de manera coordinada.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDMQ)    | 2022-02-16 11:27:06 (GMT-5) | Reasignar        | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 26       | Estimado Boris: para el caso de los contratos firmados únicamente está pendiente la reforma de POA de telecomunicaciones, respecto a los nuevos procesos de contratación, deberán pronunciarse las áreas requirentes. Gracias                                                                                                                                                                                        |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 2022-02-11 21:12:16 (GMT-5) | Reasignar        | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDMQ)    | 21       | Estimada Ing. Zulay Changoluisa, agradeceré acoger la recomendación de la Lic. Liliana Molina en su comentario y para que se consolide los requerimientos y realizar las reformas de POA y PAC conjuntamente con los jefes de área como unidades requirentes y verificar si existe algún valor pendiente de los administradores de contrato que requiera el mismo tratamiento similar al solicitante de este oficio. |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-02-11 16:16:08 (GMT-5) | Reasignar        | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 21       | ING. B ENRIQUEZ, CONFORME SU DISPOSICION DE CONSOLIDACION CON OTROS REQUERIMIENTOS Y HABIENDO TRANSUCURRIDO EL TIEMPO NECESARIO, RECOMIENDO QUE COORDINADORA ADMINISTRATIVA CONJUNTAMENTE CON UNIDADES REQUIRENTES PRESENTEN EL REQUERIMIENTO CONSOLIDADO QUE PERMITA LA REFORMA DE POA NECESARIA.                                                                                                                   |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-02-01 18:31:40 (GMT-5) | Responder        |                                           | 11       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-02-01 18:20:11 (GMT-5) | Responder        |                                           | 11       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 2022-02-01 00:09:09 (GMT-5) | Reasignar        | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 11       | Estimada Lic. Liliana Molina, agradeceré acoger el criterio del Ing. Luis Castillo en su calidad de Planificador, convocar a reunión y previo análisis y preparar la documentación de soporte para autorización del señor planificador.                                                                                                                                                                              |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Luis Gustavo Castillo Paredes (GADDMQ)    | 2022-01-31 08:39:02 (GMT-5) | Reasignar        | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 10       | Estimado Boris en mi criterio hay que buscar como incluir este pago solicitado por Xavier Vallejo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-01-28 18:10:41 (GMT-5) | Reasignar        | Luis Gustavo Castillo Paredes (GADDMQ)    | 7        | ING. G CASTILLO, SEÑOR PLANIFICADOR, RECOMIENDO LA GENERACION DE UNA REUNION DE TRABAJO CON ING. B ENRIQUEZ (PROYECTOS), LIC Z CHANGOLUISA (PAC), ING. J OJEDA (PRESUPUESTO), ING. O HERNANDEZ (SEGUIMIENTO) MI PERSONA (APOYO POA) QUE PERMITA SU REVISION TECNICA, ACEPTACION AL REQUERIMIENTO, ASIGNACION DE RECURSOS, FINANCIAMIENTO. PARA EL EFECTO ADJUNTO LOS ELEMENTOS DE ANALISIS.                          |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI                   | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-01-28 18:09:35 (GMT-5) | Adjuntar Archivo |                                           | 7        | 3. PROYECTO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS 2022.XLSX                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                            |                                         |                             |                                 |                                            |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDDMQ) | 2022-01-27 19:04:35 (GMT-5) | Reasignar                       | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDDMQ) | 6 | Estimada Lili: Por favor tu ayuda, este requerimiento necesita reforma de POA 2022 en el proyecto de gastos administrativos. Gracias                                                                                                                                                             |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDDMQ)  | 2022-01-21 23:10:23 (GMT-5) | Reasignar                       | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDDMQ)    | 0 | Estimada Lic. Zulay Changoluisa, conforme autorización del señor Director en su comentario, realizar las gestiones conforme el procedimiento vigente y en base a sus competencias, control previo y coordinaciones respectivas a los procesos con la Lic. Liliana Molina y la Ing. Jimena Ojeda. |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                                     | Franz V. Enriquez Pozo (GADDDMQ)        | 2022-01-21 14:38:29 (GMT-5) | Reasignar                       | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDDMQ)     | 0 | Estimado Ingeniero por favor se autoriza el pedido y proceda como corresponda                                                                                                                                                                                                                    |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Jose Xavier Vallejo Sanchez (GADDDMQ)   | 2022-01-21 14:28:00 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                            | 0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Jose Xavier Vallejo Sanchez (GADDDMQ)   | 2022-01-21 14:28:00 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                            | 0 | Documento Firmado Electrónicamente                                                                                                                                                                                                                                                               |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Jose Xavier Vallejo Sanchez (GADDDMQ)   | 2022-01-21 14:27:20 (GMT-5) | Registro                        | Franz V. Enriquez Pozo (GADDDMQ)           | 0 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M

Quito, D.M., 11 de febrero de 2022

**PARA:** Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA**

**ASUNTO:** Reforma POA y PAC 2022 para proceso "Suscripciones linux"

De mi consideración:

En razón de los retrasos en los procesos de contratación ocurridos el año 2021 que por motivos de diversa índole, no permitieron realizar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux),

Solicito que este proceso sea considerado dentro del PAC 2022, y por consiguiente requerir que sea hecha esa reforma, previo a la misma deben corregirse los valores que para el mismo constan en el POA 2022.

| Partida | POA 2022 actual | POA 2022 requerido |                          |
|---------|-----------------|--------------------|--------------------------|
| 530702  | \$ 0,00         | \$ 19.992,00       |                          |
| 530704  | \$ 9.344,00     | \$ 4.672,00        |                          |
|         |                 |                    |                          |
|         |                 | \$ 4.672,00        | (2023 - Partida: 530704) |
|         |                 | \$ 4.672,00        | (2024- Partida: 530704)  |

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes  
**JEFE DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA a FUNCIONARIO  
DIRECTIVO 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA**

**Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M**

**Quito, D.M., 11 de febrero de 2022**

Copia:

Sr. Mgs. Boris Andrey Enriquez Medina

**Jefe de la Unidad de Proyectos â Funcionario Directivo 7**

**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**



Firmado electrónicamente por:  
**LUIS GUSTAVO  
CASTILLO PAREDES**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-02-23 15:42:21 (GMT-5)

Generado por: Liliana Elizabeth Molina Salazar

| Información del Documento |                                                                                                                                                 |                            |                                                                                                  |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M                                                                                                                      | <b>Doc. Referencia:</b>    | --                                                                                               |
| <b>De:</b>                | Sr. Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes, Jefe de la Unidad de Infraestructura a Funcionario Directivo 7, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO | <b>Para:</b>               | Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| <b>Asunto:</b>            | Reforma POA y PAC 2022 para proceso "Suscripciones linux"                                                                                       | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                               |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-02-11 (GMT-5)                                                                                                                              | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-02-11 (GMT-5)                                                                               |

| Ruta del documento                                                         |                                        |                             |                                 |                                           |          |                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                                       | De                                     | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                      | No. Días | Comentario                                                                                                                                          |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)  | 2022-02-15 12:29:06 (GMT-5) | Reasignar                       | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 4        | Estimada Lic. Liliana Molina, agradeceré acoger lo indicado por la Ing. Zulay Changoluisa en su comentario.                                         |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDMQ) | 2022-02-15 09:31:50 (GMT-5) | Reasignar                       | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 4        | Estimado Boris: Por este este procedimiento requiere primero revisión de POA 2022, posterior a esa verificación se deberá solicitar ingreso al PAC. |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)  | 2022-02-15 08:28:36 (GMT-5) | Reasignar                       | Zulay Ivonne Changoluisa Lara (GADDMQ)    | 4        | Estimada Ing. Zulay Chagoluisa para su gestión, gracias                                                                                             |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                                     | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)        | 2022-02-14 16:15:17 (GMT-5) | Reasignar                       | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 3        | Estimado Ingeniero por favor para su gestión. Gracias                                                                                               |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Luis Gustavo Castillo Paredes (GADDMQ) | 2022-02-11 17:14:47 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                           | 0        |                                                                                                                                                     |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Luis Gustavo Castillo Paredes (GADDMQ) | 2022-02-11 17:14:47 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                           | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                                                                  |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA                    | Luis Gustavo Castillo Paredes (GADDMQ) | 2022-02-11 17:14:25 (GMT-5) | Registro                        | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 0        |                                                                                                                                                     |

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M

Quito, D.M., 15 de febrero de 2022

**PARA:** Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE INCLUSIÓN PROCESO INFIMA CUANTÍA  
"ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL  
NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000" EN EL  
POA 2022

De mi consideración:

**Antecedentes:**

PRTG Network Monitor es una herramienta de monitoreo, basada en la plataforma operativa Windows, adecuada para redes de pequeñas, medianas y grandes empresas, capaz de monitorear redes LANs, WANs, WLAN y VPNs en lo que se refiere a la disponibilidad de la red y uso de ancho de banda, así como varios otros parámetros, tales como calidad de servicio, carga de memoria, uso de CPU, sistemas Linux, sistemas Windows, routers, switches, servidores de correo, servidores de archivos, y mucho más. Permite a los administradores de sistemas y redes obtener información como: lecturas de informes y gráficos de datos generados en tiempo real y periódicos, previsión de las tendencias de uso con el objetivo de optimizar la eficiencia del sistema de red y evitar posibles problemas.

PRTG está presente como software de monitoreo del GAD DMQ desde el año 2012 de acuerdo a los registros de la institución. En ese entonces se adquirió una licencia de 2000 sensores que en el corto plazo resultaron insuficientes por el crecimiento de equipos, servidores de gestión, enlaces contratados y propios, servicios prestados a entidades municipales, lo que desencadenó que la demanda de uso de sensores sea elevada hasta el punto de consumirlos en su totalidad. En vista de eso se vio en la necesidad de realizar el upgrade de la licencia a 5000 sensores incluidos su mantenimiento en el 2014, con una vigencia de un año. Posterior a esa compra no se ha realizado renovación de mantenimiento alguno, resultando en que la herramienta no se pueda actualizar a sus más recientes versiones en las que se incluyen nuevos módulos y sensores. **La herramienta lleva 6 años de no ser actualizada**

**Solicitud:**

En base a esta necesidad, me permito solicitar a Ud. Señor Director se sirva autorizar para que el proceso de infirma cuantía "ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y

**Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M**

**Quito, D.M., 15 de febrero de 2022**

AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000" sea incluido en el POA institucional 2022. para lo cual remito toda la documentación pertinente, cabe indicar que la documentación generada para este proceso ya fue revisada por usted el año pasado.

El pago del proceso se ejecutara con la partida presupuestaria 530704 Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos, el presupuesto referencial es USD. 4.900,00 sin IVA.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. David Antonio Mera Larrea  
**JEFE DE REDES Y SEGURIDADES DE TIC - FUNCIONARIO DIRECTIVO 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y**  
**SEGURIDADES DE TIC**

Anexos:

- dmiestudiosprtg2021-NOV-19-signed-signed.pdf
- cotizaciones PRTG.rar

Copia:

Sr. Mgs. Boris Andrey Enriquez Medina  
**Jefe de la Unidad de Proyectos a Funcionario Directivo 7**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

| Acción                                         | Siglas Responsable | Siglas Unidad | Fecha      | Sumilla |
|------------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|---------|
| Elaborado por: Ruth Alexandra Crespata Almachi | rc                 | DMI-RSTIC     | 2022-02-15 |         |
| Aprobado por: David Antonio Mera Larrea        | daml               | DMI-RSTIC     | 2022-02-15 |         |



Firmado electrónicamente por:  
**DAVID ANTONIO**  
**MEERA LARREA**



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-02-24 12:52:47 (GMT-5)

Generado por: Liliana Elizabeth Molina Salazar

| Información del Documento |                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M                                                                                                                                     | <b>Doc. Referencia:</b>    | --                                                                                               |
| <b>De:</b>                | Sr. Ing. David Antonio Mera Larrea, Jefe de Redes y Seguridades de TIC - Funcionario Directivo 7, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO                        | <b>Para:</b>               | Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| <b>Asunto:</b>            | SOLICITUD DE INCLUSIÓN PROCESO INFIMA CUANTÍA "ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRGTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000" EN EL POA 2022 | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                               |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-02-15 (GMT-5)                                                                                                                                               | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-02-15 (GMT-5)                                                                               |

| Ruta del documento                                                  |                                    |                             |                                 |                                           |          |                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                                | De                                 | Fecha/Hora                  | Acción                          | Para                                      | No. Días | Comentario                                                                                                   |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                              | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)    | 2022-02-17 16:49:53 (GMT-5) | Reasignar                       | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2        | En su calidad de Planificador de la DMI, previo su control, se autoriza la inclusión en el POA 2022. Gracias |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y SEGURIDADES DE TIC | David Antonio Mera Larrea (GADDMQ) | 2022-02-15 21:37:28 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento |                                           | 0        |                                                                                                              |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y SEGURIDADES DE TIC | David Antonio Mera Larrea (GADDMQ) | 2022-02-15 21:37:28 (GMT-5) | Firma Digital de Documento      |                                           | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                           |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y SEGURIDADES DE TIC | David Antonio Mera Larrea (GADDMQ) | 2022-02-15 21:36:38 (GMT-5) | Registro                        | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 0        |                                                                                                              |

**ANÁLISIS ASIGNACIÓN DE RECURSOS AL PROCESO ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000, al 23-feb-2022**

REF: Memorando GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M, DEL 15 DE FEBRERO DEL 2022

**Solicitud:**

En base a esta necesidad, me permito solicitar a Ud. Señor Director se sirva autorizar para que el proceso de infirma cuantía "ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000" sea incluido en el POA institucional 2022. para lo cual remito toda la documentación pertinente, cabe indicar que la documentación generada para este proceso ya fue revisada por usted el año pasado.

El pago del proceso se ejecutara con la partida presupuestaria 530704 Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos, el presupuesto referencial es USD. 4.900,00 sin IVA.

**ANALISIS EN POA**

**TERCERA REFORMA POA INTERNO 2022-02-22**

**PROYECTO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS**

| PARTIDAS     | DENOMINACION PARTIDA                                          | ID    | DENOMINACION DEL PROCESO INTERNO EN POA 2022                                                                                                                | UNIDAD DMI DEL PROCESO | VALOR DISPONIBLE EN POA CON SEGUNDA REFORMA Y LUEGO DE CERTIFICACIONES | OBSERVACION A VALOR DISPONIBLE                                                                                     | VALOR SOLICITADO PARA ASIGNACION DE RECURSOS AÑO 2022 Y CERTIFICACION POA | INCREMENTO | REDUCCION  | SALDO DISPONIBLE LUEGO DE TERCERA REFORMA AL POA 2022 PARA CERTIFICAR | OBSERVACION FINAL                 |
|--------------|---------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 530704       | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | NUEVO | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000                                                            | REDES Y SEGURIDADES    | \$0,00                                                                 | VALOR NO PREVISTO EN PLANIFICACION                                                                                 | \$4.900,00                                                                | \$4.900,00 |            |                                                                       | ASIGNADO RECURSOS, CERTIFICAR POA |
| 530813       | Repuestos y Accesorios                                        | 25    | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FISICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA E INFORMATICA - DMI. C09-2021 Milton Villarroel | INFRAESTRUCTURA        | \$7.289,90                                                             | SALDO DISPONIBLE LUEGO DE CERTIFICACION 2022 ( 1000061012 POR \$ 25,520,82) Y ASIGNACION DE RECURSOS PROCESO LINUX |                                                                           |            | \$4.900,00 | \$2.389,90                                                            | DISPONIBLE PARA OTRA REFORMA      |
| <b>SUMAN</b> |                                                               |       |                                                                                                                                                             |                        |                                                                        |                                                                                                                    | \$4.900,00                                                                | \$4.900,00 | \$4.900,00 | \$2.389,90                                                            |                                   |

**Resolución:** Se aprueba la propuesta de financiamiento, en reunión de trabajo del 23-FEB-2022

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>APROBADO</b>                                                                                                                                          | <b>APROBADO</b>                                                                                                                                              |
| <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>DAVID ANTONIO MERA LARREA</b> | <br>Firmado electrónicamente por:<br><b>LUIS GUSTAVO CASTILLO PAREDES</b> |
| <b>Ing. David Mera</b>                                                                                                                                   | <b>Ing. Gustavo Castillo</b>                                                                                                                                 |
| <b>JEFE DE LA UNIDAD DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, RESPONSABLE DEL PROYECTO DE CONECTIVIDAD</b>                                                         | <b>JEFE DE UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, RESPONSABLE DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA</b>                                                                        |

ANÁLISIS ASIGNACIÓN DE RECURSOS AL PROCESO SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMATICA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI., al 23-feb-2022

REF: Memorando GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M, DEL 11 DE FEBRERO DEL 2022

PEDIDO EN SITRA

| Partida | POA 2022 actual | POA 2022 requerido |                          |
|---------|-----------------|--------------------|--------------------------|
| 530702  | \$ 0.00         | \$ 19.992,00       |                          |
| 530704  | \$ 9.344,00     | \$ 4.672,00        |                          |
|         |                 | \$ 4.672,00        | (2023 - Partida: 530704) |
|         |                 | \$ 4.672,00        | (2024- Partida: 530704)  |

ANALISIS EN POA

TERCERA REFORMA POA INTERNO 2022-02-22

PROYECTO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS

| PARTIDAS | DENOMINACION PARTIDA                                          | ID | DENOMINACION DEL PROCESO INTERNO EN POA 2022                                                                                                                | UNIDAD DMI DEL PROCESO | VALOR DISPONIBLE EN POA CON SEGUNDA REFORMA Y LUEGO DE CERTIFICACIONES | OBSERVACION A VALOR DISPONIBLE                                                                                                                   | VALOR SOLICITADO PARA ASIGNACION DE RECURSOS AÑO 2022 Y CERTIFICACION POA | INCREMENTO  | REDUCCION   | SALDO DISPONIBLE LUEGO DE TERCERA REFORMA AL POA 2022 PARA CERTIFICAR | OBSERVACION FINAL                  |
|----------|---------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 530702   | Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos     | 22 | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMATICA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI.                         | INFRAESTRUCTURA        | \$0,00                                                                 | VALOR NO PREVISTO EN PLANIFICACION                                                                                                               | \$19.992,00                                                               | \$19.992,00 |             | \$19.992,00                                                           | PROCESO CON ASIGNACION DE RECURSOS |
| 530704   | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | 22 | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMATICA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI.                         | INFRAESTRUCTURA        | \$8.834,00                                                             |                                                                                                                                                  | \$4.672,00                                                                | \$0,00      | \$4.162,00  | \$4.672,00                                                            | PROCESO CON ASIGNACION DE RECURSOS |
| 530704   | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | 21 | ADQUISICIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EN DISCO Y LIBRERÍA PARA RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMATICA-DMI.            | INFRAESTRUCTURA        | \$5.000,00                                                             | PROCESO DUPLICADO, CON PROCESO 27 "ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO INTEGRADO DE AUDIO Y VIDEO TRICASTER C-02-2018 SIE-44-2017 C02-2018 Patricio Salazar |                                                                           |             | \$5.000,00  | \$0,00                                                                |                                    |
| 530804   | Materiales de Oficina                                         | 13 | ADQUISICIÓN DE CINTAS DE RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMATICA-DMI.                                    | INFRAESTRUCTURA        | \$6.993,40                                                             | SALDO DISPONIBLE LUEGO DE ELIMINACION DE PROCESO                                                                                                 |                                                                           |             | \$6.993,40  | \$0,00                                                                |                                    |
| 530813   | Repuestos y Accesorios                                        | 25 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FISICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA E INFORMATICA - DMI. C09-2021 Milton Villarroel | INFRAESTRUCTURA        | \$11.126,50                                                            | SALDO DISPONIBLE LUEGO DE CERTIFICACION 2022 (1000061012 POR \$ 25,520,82)                                                                       |                                                                           |             | \$3.836,60  | \$7.289,90                                                            | DISPONIBLE PARA ALGUNA REFORMA     |
|          |                                                               |    |                                                                                                                                                             |                        |                                                                        | TOTAL                                                                                                                                            | \$24.664,00                                                               | \$19.992,00 | \$19.992,00 | \$31.953,90                                                           |                                    |

Resolución: Se aprueba la propuesta de financiamiento, conforme reunión de trabajo 23-FEB-2022



POA INTERNO - PROCESOS

TERCERA REFORMA AL POA INTERNO 2022 AL 23 DE FEBRERO DEL 2022

- POR ARRASTRE DE \$ 509,44 en contrato 052-2018, proceso 31
- POR ASIGNACION DE RECURSOS A PROCESO SUSCRIPCIONES LINUX POR \$ 19.992 ( 530702) Y \$ 4672 ( 530704), PROCESO 22
- POR ASIGNACION RECURSOS A PROCESO: ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRGTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000, POR \$ 4.900,00, PROCESO 32

SECTOR: ADMINISTRACIÓN GENERAL  
 DEPENDENCIA: DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA (DMI)  
 PROYECTO: Gastos Administrativos

| ID      | ACTIVIDAD- PROCESO CON PRIMERA REFORMA INTERNA                                                                                                                                                   | RESPONSABLE PROYECTO               | RESPONSABLE DE LA UNIDAD | PARTIDA | VALOR INICIAL | PRIMERA REFORMA DEL 10-12-2021 | VALOR CON PRIMERA REFORMA | SEGUNDA REFORMA AL 3 DE ENERO DEL 2022, POR AJUSTE PLURIANUALES, ARRASTRE Y NUEVOS PROCESOS | VALOR CON SEGUNDA REFORMA INTERNA AL 3 DE ENERO DEL 2022 | TERCERA REFORMA, POA INTERNO, AL 22-02-2022 | VALOR CON TERCERA REFORMA AL 22-02-2022 | REFERENCIA DOCUMENTO JUSTIFICATIVO APROBADO POR DIRECTOR                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|---------|---------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1       | SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES Y CORREO ELECTRÓNICO EN LA NUBE PARA E GAD DMQ, Peter Cabrera                                                                                                     | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530105  | \$843.986,92  | \$0,00                         | \$843.986,92              | \$33.351,60                                                                                 | \$877.338,52                                             |                                             | \$877.338,52                            | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0247-M; LA DIFERENCIA DE 33.351,59 SERA FINANCIADA CON TRASPASO DE PARTIDAS                                                                                                                                                                                                            |
| 2       | LICENCIAMIENTO MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT PARA EL GAD DMQ - DMI.                                                                                                                             | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530702  | \$204.457,42  | \$0,00                         | \$204.457,42              |                                                                                             | \$204.457,42                                             |                                             | \$204.457,42                            | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO                                                                                                                                                                           |
| 3       | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES TIPO WORKSTATION DE ALTAS PRESTACIONES REQUERIDO POR LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL GAD DMQ. C05-2019 Ana María Ríos                                                  | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$771,27      | \$0,00                         | \$771,27                  |                                                                                             | \$771,27                                                 |                                             | \$771,27                                | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0155-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4       | ADQUISICIÓN DE FIREWALL PARA BASE DE DATOS PARA EL GAD DMQ DMI C44-2018 SIE-MDMQ-AG-25-2018 Alexander Altamirano                                                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$3.427,20    | \$0,00                         | \$3.427,20                |                                                                                             | \$3.427,20                                               |                                             | \$3.427,20                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0292-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5       | EQUIPOS DE COMPUTACIÓN PARA EL GAD DMQ C08-2020 Jaime Burbano                                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$3.216,54    | \$0,00                         | \$3.216,54                |                                                                                             | \$3.216,54                                               |                                             | \$3.216,54                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0154-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6       | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PORTÁTILES PARA EL GAD DEL GAD DMQ C14-2020 Leandra Sánchez                                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$2.062,36    | \$0,00                         | \$2.062,36                | -\$162,36                                                                                   | \$1.900,00                                               |                                             | \$1.900,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0162-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7       | SOPORTE TÉCNICO Y GARANTÍA DE FÁBRICA CISCO C21-2020 David Román                                                                                                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$2.912,00    | \$0,00                         | \$2.912,00                | -\$212,00                                                                                   | \$2.700,00                                               |                                             | \$2.700,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0224-M                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8       | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CONECTIVIDAD PARA EL CENTRO DE DATOS DE LA DMI Y SWITCHES PARA DEPENDENCIAS EDL GAD DEL DMQ, Alex Benavies                                                             | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$1.911,20    | \$0,00                         | \$1.911,20                | -\$105,20                                                                                   | \$1.806,00                                               |                                             | \$1.806,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0314-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9       | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CONECTIVIDAD PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS MUNICIPALES C10-2020 David Mera                                                                                         | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$554,40      | \$0,00                         | \$554,40                  | \$500,00                                                                                    | \$1.054,40                                               |                                             | \$1.054,40                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0255-M                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 10      | MAILING INSTITUCIONAL Patricia Palacios C16-2019                                                                                                                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$448,00      | \$0,00                         | \$448,00                  |                                                                                             | \$448,00                                                 |                                             | \$448,00                                | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0150-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11      | SOPORTE ESPECIALIZADO DE BASE DE DATOS Miryan Navas                                                                                                                                              | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$12.850,88   | \$0,00                         | \$12.850,88               | \$4.800,00                                                                                  | \$17.650,88                                              |                                             | \$17.650,88                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2022-0001-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12      | RENOVACIÓN DEL EQUIPAMIENTO DE SERVIDORES PARA AMBIENTES DE DESARROLLO Y PRUEBAS DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA. Carlos Tapia                                                      | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | PROYECTOS                | 530704  | \$5.600,00    | \$0,00                         | \$5.600,00                | -\$500,00                                                                                   | \$5.100,00                                               |                                             | \$5.100,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2021-0262-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 13      | ADQUISICIÓN DE CINTAS DE RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                         | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REGISTRAR                | 530804  | \$40.345,00   | \$0,00                         | \$40.345,00               | -\$33.351,60                                                                                | \$6.993,40                                               | -\$6.993,40                                 | \$0,00                                  | ELIMINADO PROCESO PORQUE SE PAGÓ CON PRESUPUESTO DEL 2021, SEGÚN INFORMA EN REUNIÓN RESPONSABLE DEL PROYECTO; VALOR DISPONIBLE PARA FINANCIAR PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                              |
| 14      | LICENCIAMIENTO Y SERVICIO DE ANTIVIRUS PARA EL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO. C32-2020 Soledad Fernández                                                                               | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$483,59      | \$0,00                         | \$483,59                  |                                                                                             | \$483,59                                                 |                                             | \$483,59                                | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0238-M                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 15      | ADQUISICION DE IMPRESORAS MULTIFUNCION POR CATALOGO ELECTRONICO PARA EL GAD DMQ, Orden Compra No. CE-20200001947429 Carlos Chávez                                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$806,40      | \$0,00                         | \$806,40                  |                                                                                             | \$806,40                                                 |                                             | \$806,40                                | Memorando GADDMQ-DMI-CAT-2021-0168 M                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 16      | SOPORTE ESPECIALIZADO Y GARANTIA DE FABRICA PARA EL LICENCIAMIENTO SAP 2021 - 2022 DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$139.432,00  | \$0,00                         | \$139.432,00              | \$102.013,32                                                                                | \$241.445,32                                             |                                             | \$241.445,32                            | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO                                                                                                                                                                           |
| 17      | ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION PARA EL GAD DMQ, C21-2021 Patricio Cajas                                                                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$2.825,00    | \$0,00                         | \$2.825,00                | -\$800,00                                                                                   | \$2.025,00                                               |                                             | \$2.025,00                              | Memorando GADDMQ-DMI-CAT-2022-0002-M                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 18      | MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CONVERGENTE VBLOCK-350 Y SISTEMA DE ALMACENAMIENTO NAS DE ESCALAMIENTO HORIZONTAL DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. C19-2021 Manolo Méndez | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$361.034,94  | \$0,00                         | \$361.034,94              | -\$99.034,94                                                                                | \$262.000,00                                             |                                             | \$262.000,00                            | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0290-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 19 (25) | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FÍSICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA E INFORMÁTICA - DMI. Milton Villarreal                                               | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$25.520,82   | \$0,00                         | \$25.520,82               | \$11.200,00                                                                                 | \$36.720,82                                              |                                             | \$36.720,82                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0291-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 20      | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE RESPALDOS DE LA INFORMACION DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. C16-2021 Patricio Castillo                              | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$69.500,00   | \$0,00                         | \$69.500,00               | -\$14.000,00                                                                                | \$55.500,00                                              |                                             | \$55.500,00                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0315-M                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 21      | ADQUISICIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EN DISCO Y LIBRERÍA PARA RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$5.000,00    | \$0,00                         | \$5.000,00                |                                                                                             | \$5.000,00                                               | -\$5.000,00                                 | \$0,00                                  | PROCESO 21 DUPLICADO CON PROCESO 27; REDUCCION PARA FINANCIAMIENTO PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                                                                                                         |
| 22      | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI.                                                              | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$9.344,00    | \$0,00                         | \$9.344,00                |                                                                                             | \$9.344,00                                               | -\$4.672,00                                 | \$4.672,00                              | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO; FINANCIAMIENTO INCREMENTO PROCESO 31 ( REDUCCION DE \$ 510,00); REDUCCION DE \$ 4162 PARA INCREMENTO A PARTIDA 530702 DEL MISMO PROCESO LINUX; DISPONIBLE FINAL \$ 4672) |
| 22      |                                                                                                                                                                                                  |                                    |                          | 530702  |               |                                |                           |                                                                                             | \$19.992,00                                              |                                             | \$19.992,00                             | INCREMENTO PARA ASIGNACION RECURSOS PROCESO 22                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 23      | ADQUISICION Y MANTENIMIENTO DE FIREWALL PARA LA RED DE DATOS INTERNA DEL GAD DMQ - DMI C12-2021 Karina Zhamungui                                                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$45.778,92   | \$0,00                         | \$45.778,92               | \$100,00                                                                                    | \$45.878,92                                              |                                             | \$45.878,92                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0239-M                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 24      | RENOVACION DEL SOPORTE DE BASE DE DATOS ORACLE Y SISTEMA OPERATIVO ORACLE - LINUX POR PARTE DEL FABRICANTE - DMI.                                                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REGISTRAR                | 530704  | \$36.083,82   | \$0,00                         | \$36.083,82               | -\$36.083,82                                                                                | \$0,00                                                   |                                             | \$0,00                                  | ELIMINACIÓN DE PROCESO PAGADO CON PRESUPUESTO 2021, SEGÚN INFORMA EN REUNIÓN RESPONSABLE DEL PROYECTO                                                                                                                                                                                                                       |
| 25 (19) | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FÍSICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA E INFORMÁTICA - DMI. C09-2021 Milton Villarreal                                      | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530813  | \$36.647,32   | \$0,00                         | \$36.647,32               |                                                                                             | \$36.647,32                                              | -\$8.736,60                                 | \$27.910,72                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0291-M. SE MANTIENE PARA PROCESOS FUTUROS; REDUCCION DE \$ 3836 PARA PROCESO 22 LINUX, DEL DISPONIBLE UNA VEZ CERTIFICADO; FINANCIA EL PROCESO 32 POR \$ 4.900,00 ; TOTAL \$ 8736,60                                                                                                     |

| ID       | ACTIVIDAD- PROCESO CON PRIMERA REFORMA INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                      | RESPONSABLE PROYECTO               | RESPONSABLE DE LA UNIDAD | PARTIDA | VALOR INICIAL  | PRIMERA REFORMA DEL 10-12-2021 | VALOR CON PRIMERA REFORMA | SEGUNDA REFORMA AL 3 DE ENERO DEL 2022, POR AJUSTE PLURIANUALES, ARRASTRE Y NUEVOS PROCESOS | VALOR CON SEGUNDA REFORMA INTERNA AL 3 DE ENERO DEL 2022 | TERCERA REFORMA, POA INTERNO, AL 22-02-2022 | VALOR CON TERCERA REFORMA AL 22-02-2022 | REFERENCIA DOCUMENTO JUSTIFICATIVO APROBADO POR DIRECTOR                                                                                                               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|---------|----------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26       | SOPORTE Y MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA DATA CENTER 2017-2019 C-06-2018 Edison Mena                                                                                                                                                                                                                 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$11.000,00                                                                                 | \$11.000,00                                              |                                             | \$11.000,00                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0296-M                                                                                                                              |
| 27       | ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO INTEGRADO DE AUDIO Y VIDEO TRICASTER C-02-2018 SIE-44-2017 C02-2018 Patricio Salazar                                                                                                                                                                                       | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$2.685,00                                                                                  | \$2.685,00                                               |                                             | \$2.685,00                              | SE ASIGNA RECURSOS HASTA JUSTIFICACIÓN DE JEFATURA DEL CAT, Planificador, contrato terminado en el 2021, Administrador no se pronuncia sobre la recepción del servicio |
| 28       | SOPORTE DE FÁBRICA MANTENIMIENTO DEL ERP SAP C29-2019 Edison Mena                                                                                                                                                                                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$7.400,00                                                                                  | \$7.400,00                                               |                                             | \$7.400,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0317-M                                                                                                                              |
| 29       | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PORTÁTILES POR CATALOGO ELECTRÓNICO No. CE-20180001392838 Patricia Palacios                                                                                                                                                                                             | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$2.100,00                                                                                  | \$2.100,00                                               |                                             | \$2.100,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0170-M                                                                                                                              |
| 30       | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO PARA EL GAD MDQ DMI CE-20180001266661 COMPU ESCRITORIO; CE-201800001440375; CE-201700001440376. Patricia Palacios                                                                                                                              | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | CAT                      | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$9.100,00                                                                                  | \$9.100,00                                               |                                             | \$9.100,00                              | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0170-M                                                                                                                              |
| 31       | Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 UPS de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía NoBreak SA; 2022-01-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M, requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, por \$ 509,44 | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         | \$0,00                    | \$0,00                                                                                      | \$0,00                                                   | \$510,00                                    | \$510,00                                | 2022-01-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M, requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez SERVIDOR MUNICIPAL BINFRAESTRUCTURA; FINANCIACION PROCESO 22     |
| 32       | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000                                                                                                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$0,00         | \$0,00                         |                           |                                                                                             |                                                          | \$4.900,00                                  | \$4.900,00                              | SE FINANCIACION CON DISPONIBLE DEL PROCESO 25                                                                                                                          |
| SUBTOTAL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                    |                          |         | \$1.855.000,00 |                                | \$1.855.000,00            |                                                                                             | \$1.855.000,00                                           | \$0,00                                      | \$1.855.000,00                          |                                                                                                                                                                        |

**NOTAS ACLARATORIAS**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | GASTOS ADMINISTRATIVOS, SIN CAMBIOS EN LA PRIMERA REFORMA POA 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2 | Todos los procesos inician el 3 de enero del 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3 | Todos los procesos terminan el 31 de diciembre del 2022 en relación al presupuesto 2022 en los que aplique.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4 | Primera reforma POA INTERNO, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021 en Ordenanza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5 | Segunda Reforma POA INTERNO, por arrastres y plurianuales finales del año 2021 aprobado el 03 de enero 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6 | TERCERA REFORMA POA INTERNO, 2022-01-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M; requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, POR \$ 509,44, PROCESO 31, Autorizado por Director en Hoja de Ruta del memorando, aprobado por Ing. L Castillo, Planificador; certificación presupuestaria por el monto de USD \$ 509,44 (valor no incluye IVA) con partida presupuestaria 530704 mantenimiento y reparación de equipos informáticos para el año 2022.; NO AFECTA AL POA INSTITUCIONAL REGISTRADO EN MI CIUDAD Y SISTEMA DE PRESUPUESTO SIPARI. SE ASIGNA RECURSOS EN POA INTERNO O POR PROCESOS. ANEXOS A1. GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M A2. HOJA DE RUTA DEL MEMORANDO. |
| 7 | TERCERA REFORMA POA INTERNO, POR ASIGNACION DE RECURSOS A PROCESO SUSCRIPCIONES LINUX POR \$ 19.992 ( 530702) Y \$ 4672 ( 530704), PROCESO 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8 | TERCERA REFORMA POA INTERNO, POR ASIGNACION RECURSOS A PROCESO: ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000, POR \$ 4.900,00, PROCESO 32                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| ELABORADO Y REVISADO POR                                                                                                                                                                          | REVISADO POR                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>LILIANA ELIZABETH MOLINA SALAZAR</b></p> <p>Lic. Liliana Molina S</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>BORIS ANDREY ENRIQUEZ MEDINA</b></p> <p>Ing. Boris Enriquez</p> |
| SERVIDOR MUNICIPAL 13, RESPONSABLE DE PLANIFICACION POA 2022                                                                                                                                      | JEFE DE LA UNIDAD DE PROYECTOS                                                                                                                                                              |

| APROBADO                                                                                                                                                                                       | APROBADO                                                                                                                                                                             | APROBADO                                                                                                                                                                                           | APROBADO                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>LUIS GUSTAVO CASTILLO PAREDES</b></p> <p>Ing. Gustavo Castillo</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DAVID ANTONIO MERA LARREA</b></p> <p>Ing. David Mera</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>MIRTHA PATRICIA PALACIOS LOPEZ</b></p> <p>Ing. Patricia Palacios</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>ZULAY IVONNE CHANGOLUISA LARA</b></p> <p>Lic. Zulay Changoluisa</p> |
| JEFE DE UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, RESPONSABLE DEL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA                                                                                                                 | JEFE DE LA UNIDAD DE REDES Y TELECOMUNICACIONES, RESPONSABLE DEL PROYECTO DE CONECTIVIDAD                                                                                            | JEFE DE CENTRO DE ATENCIÓN TECNOLÓGICA                                                                                                                                                             | COORDINADORA ADMINISTRATIVA, RESPONSABLE DEL PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS                                                                                                                      |

| AUTORIZADO                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado digitalmente por<br/><b>FRANZ VLADYMIER ENRIQUEZ POZO</b></p> <p>franz enriquez pozo</p> <p>DIRECTOR METROPOLITANO DE INFORMÁTICA</p> |

| Des.Proyecto                         | Des.Producto                          | Des.Activ.                                             | Partida - Descripción                | Partida                                            | Asignación inicial | Trasposos | Reformas | Codificado | Certificado | Comprometido | Devengado | Saldo por Comprometer | Saldo por Devengar | Disponible | Posición Presupuestaria | Fondo |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-----------|----------|------------|-------------|--------------|-----------|-----------------------|--------------------|------------|-------------------------|-------|
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  | 53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO     | 530105 Telecomunicaciones                          | 843986,92          | 33351,60  | 0,00     | 877338,52  | 0,00        | 877338,52    | 44785,82  | 0,00                  | 832552,70          | 0,00       | G/530105/1AA101         | 002   |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  | 53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO     | 530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete | 204457,42          | 0,00      | 0,00     | 204457,42  | 204457,42   | 0,00         | 0,00      | 204457,42             | 204457,42          | 0,00       | G/530702/1AA101         | 002   |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  | 53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO     | 530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis | 729563,34          | 0,00      | 0,00     | 729563,34  | 467068,94   | 1015,35      | 0,00      | 728547,99             | 729563,34          | 261479,05  | G/530704/1AA101         | 002   |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  | 53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO     | 530804 Materiales de Oficina                       | 40345,00           | -33351,60 | 0,00     | 6993,40    | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 6993,40               | 6993,40            | 6993,40    | G/530804/1AA101         | 002   |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  | 53 BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO     | 530813 Repuestos y Accesorios                      | 36647,32           | 0,00      | 0,00     | 36647,32   | 25520,82    | 0,00         | 0,00      | 36647,32              | 36647,32           | 11126,50   | G/530813/1AA101         | 002   |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS                  |                                      |                                                    | 1855000,00         | 0,00      |          | 1855000,00 | 697047,18   | 878353,87    | 44785,82  | 976646,13             | 1810214,18         | 279598,95  |                         |       |
| GC00A10100001D GASTOS                | GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS |                                                        |                                      |                                                    | 1855000,00         | 0,00      |          | 1855000,00 | 697047,18   | 878353,87    | 44785,82  | 976646,13             | 1810214,18         | 279598,95  |                         |       |
| GC00A10100001D GASTOS                |                                       |                                                        |                                      |                                                    | 1855000,00         | 0,00      |          | 1855000,00 | 697047,18   | 878353,87    | 44785,82  | 976646,13             | 1810214,18         | 279598,95  |                         |       |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA                   | 73 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 730702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete | 136000,00          | 0,00      | 0,00     | 136000,00  | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 136000,00             | 136000,00          | 136000,00  | G/730702/1AL101         | 001   |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA                   | 73 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 730704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis | 193000,00          | 0,00      | 0,00     | 193000,00  | 124449,95   | 0,00         | 0,00      | 193000,00             | 193000,00          | 68550,05   | G/730704/1AL101         | 001   |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA                   | 84 BIENES DE LARGA DURACIÓN          | 840107 Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos   | 2348160,00         | 0,00      | 0,00     | 2348160,00 | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 2348160,00            | 2348160,00         | 2348160,00 | G/840107/1AL101         | 001   |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA                   |                                      |                                                    | 2677160,00         | 0,00      |          | 2677160,00 | 124449,95   | 0,00         | 0,00      | 2677160,00            | 2677160,00         | 2552710,05 |                         |       |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  |                                                        |                                      |                                                    | 2677160,00         | 0,00      |          | 2677160,00 | 124449,95   | 0,00         | 0,00      | 2677160,00            | 2677160,00         | 2552710,05 |                         |       |
| GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA | GI22L10100004D FORTALECIMIENTO DE LA  |                                                        |                                      |                                                    | 2677160,00         | 0,00      |          | 2677160,00 | 124449,95   | 0,00         | 0,00      | 2677160,00            | 2677160,00         | 2552710,05 |                         |       |
| GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A  | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A INTERNET GRATUITO | 73 BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | 730105 Telecomunicaciones                          | 449000,00          | 0,00      | 0,00     | 449000,00  | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 449000,00             | 449000,00          | 449000,00  | G/730105/1AL101         | 001   |
| GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A  | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A INTERNET GRATUITO |                                      |                                                    | 449000,00          | 0,00      |          | 449000,00  | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 449000,00             | 449000,00          | 449000,00  |                         |       |
| GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A  |                                                        |                                      |                                                    | 449000,00          | 0,00      |          | 449000,00  | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 449000,00             | 449000,00          | 449000,00  |                         |       |
| GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A | GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A  |                                                        |                                      |                                                    | 449000,00          | 0,00      |          | 449000,00  | 0,00        | 0,00         | 0,00      | 449000,00             | 449000,00          | 449000,00  |                         |       |
| GI22L10100005D CONECTIVIDAD ACTIVA A |                                       |                                                        |                                      |                                                    | 4981160,00         | 0,00      |          | 4981160,00 | 821497,13   | 878353,87    | 44785,82  | 4102806,13            | 4936374,18         | 3281309,00 |                         |       |

REF. CORREO DEL SR. RAFAEL AGUIRRE DEL 24 DE FEBRERO DEL 2022

### RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO.

| CENTRO GESTOR | ÁREA      | SECTOR                 | Des.Proyecto                             | Partida                                            | Posición Presupuestaria | Fondo | Codificado   | Disponible            | INCREMENTO          | REDUCCIÓN          | NUEVO CODIFICADO   |                       |
|---------------|-----------|------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------|-------|--------------|-----------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|
| ZA01A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530105 Telecomunicaciones                          | G/530105/1AA101         | 002   | \$877.338,52 | \$0,00                |                     |                    | \$877.338,52       |                       |
| ZA01A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530702 Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquete | G/530702/1AA101         | 002   | \$204.457,42 | \$0,00                | \$19.992,00         |                    | \$224.449,42       |                       |
| ZA01A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sis | G/530704/1AA101         | 002   | \$729.563,34 | \$261.479,05          |                     | \$4.262,00         | \$725.301,34       |                       |
| ZA01A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530804 Materiales de Oficina                       | G/530804/1AA101         | 002   | \$6.993,40   | \$6.993,40            |                     | \$6.993,40         | \$0,00             |                       |
| ZA01A007      | GENERALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL | GC00A10100001D<br>GASTOS ADMINISTRATIVOS | 530813 Repuestos y Accesorios                      | G/530813/1AA101         | 002   | \$36.647,32  | \$11.126,50           |                     | \$8.736,60         | \$27.910,72        |                       |
|               |           |                        |                                          |                                                    |                         |       |              | <b>\$1.855.000,00</b> | <b>\$279.598,95</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$1.855.000,00</b> |



Firmado electrónicamente por:  
**LILIANA  
 ELIZABETH  
 MOLINA SALAZAR**

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-03-03 20:32:53 (GMT-5)

Generado por: Liliana Elizabeth Molina Salazar

| Información del Documento |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                            |                                                                                                  |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>No. Documento:</b>     | GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Doc. Referencia:</b>    | GADDMQ-DMI-PRY-2022-0050-M                                                                       |
| <b>De:</b>                | Sra. Lcda. Liliana Elizabeth Molina Salazar, Servidor Municipal 13, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO                                                                                                                                                                               | <b>Para:</b>               | Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo, Director Metropolitano, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO |
| <b>Asunto:</b>            | INFORME Y SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA TRASPASOS DE CREDITOS QUE PERMITAN ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS 2022 Y PROCESOS DE CERTIFICACION POA, PAC, PRESUPUESTO PARA PROCESOS DE CONTRATACION DE CONTRATO 052 2018 ULTIMO PAGO, SUSCRIPCIONES LINUX, ACTUALIZACION DE SOFTWARE PRTG. | <b>Descripción Anexos:</b> | --                                                                                               |
| <b>Fecha Documento:</b>   | 2022-03-03 (GMT-5)                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Fecha Registro:</b>     | 2022-03-03 (GMT-5)                                                                               |

| Ruta del documento                                       |                                           |                             |                                        |                                           |          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Área                                                     | De                                        | Fecha/Hora                  | Acción                                 | Para                                      | No. Días | Comentario                                                                                                                                                                                                                                      |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 2022-03-03 20:31:21 (GMT-5) | Reasignar                              | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 0        | Estimada Lic. Liliana Molina, para su gestión, conforme la autorización del señor Director, elaborar SITRA de salida a la DMF.                                                                                                                  |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                   | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 2022-03-03 20:27:31 (GMT-5) | Reasignar                              | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 0        | Estimado Ing:<br>Se autoriza el traspaso de crédito en las partidas de gasto corriente de la DMI, para que la DMF y el Gestor Presupuestario asignado pueda ejecutar su proceso en el SIPARI.<br>Por favor realizar los trámites consiguientes. |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                   | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 2022-03-03 20:26:20 (GMT-5) | Recuperar Documento desde Reasignación |                                           | 0        | <br> Se recuperó el documento desde Reasignación                                                                                                                                                                                                |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA                   | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 2022-03-03 20:23:23 (GMT-5) | Reasignar                              | Boris Andrey Enriquez Medina (GADDMQ)     | 0        | Estimado Ing., por favor su atención.                                                                                                                                                                                                           |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-03-03 19:23:08 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento        |                                           | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-03-03 19:23:08 (GMT-5) | Firma Digital de Documento             |                                           | 0        | Documento Firmado Electrónicamente                                                                                                                                                                                                              |
| DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI | Liliana Elizabeth Molina Salazar (GADDMQ) | 2022-03-03 19:12:55 (GMT-5) | Registro                               | Franz V. Enríquez Pozo (GADDMQ)           | 0        |                                                                                                                                                                                                                                                 |

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

**PARA:** Sr. Mgs. Franz V. Enríquez Pozo  
**Director Metropolitano**  
**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA**

**ASUNTO:** INFORME Y SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA TRASPASOS DE CREDITOS QUE PERMITAN ASIGNACION DE RECURSOS ECONOMICOS 2022 Y PROCESOS DE CERTIFICACION POA, PAC, PRESUPUESTO PARA PROCESOS DE CONTRATACION DE CONTRATO 052 2018 ULTIMO PAGO, SUSCRIPCIONES LINUX, ACTUALIZACION DE SOFTWARE PRTG.

De mi consideración:

En atención a los siguientes requerimientos INFORMO en mi calidad de Planificadora y presento el siguiente requerimiento:

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M** del 21 de enero de 2022, **adjunto**, mediante el cual el Ing. José Xavier Vallejo Sánchez, Servidor Municipal de la Unidad de Infraestructura, en su calidad de Administrador de contrato, solicita certificación presupuestaria por \$ 509,44 sin IVA, en la partida 530704 a fin de solventar el pago final del contrato 052-2018, mismo que fue autorizado conforme hoja de ruta del proceso, **adjunto**. **Anexo No 1 y 2.**
1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M**, del 11 de febrero de 2022, suscrito por Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes, JEFE DE LA UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA, **adjunto**, mediante el cual solicita REFORMA AL POA para solventar el proceso de contratación de licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (Suscripciones Linux), disponiendo su gestión según consta en la hoja de ruta del proceso, **adjunta**, conforme el siguiente detalle:

| Resumen en el pedido |                 |                    |                          |
|----------------------|-----------------|--------------------|--------------------------|
| Partida              | POA 2022 actual | POA 2022 requerido | Acotación                |
| 530702               | \$0,00          | \$19.992,00        | 2022                     |
| 530704               | \$9.344,00      | \$4.672,00         |                          |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2023 - Partida: 530704) |
|                      |                 | \$4.672,00         | (2024- Partida: 530704)  |

**Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M**

**Quito, D.M., 03 de marzo de 2022**

**Anexos 3 y 4.**

1. Memorando Nro. **GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M**, del 15 de febrero de 2022, suscrito por Ing. David Antonio Mera Larrea, JEFE DE REDES Y SEGURIDADES DE TIC, **adjunto**, mediante el cual solicita la inclusión en POA 2022 del proceso de ínfima cuantía para la “Actualización de software PRTG y Ampliación del número de sensores de monitoreo de 5000 A 10000, por el valor de \$ 4.900 en la partida 530704, mismo que fue autorizada su inclusión en POA, según consta en la hoja de ruta del trámite, **adjunta**, **Anexos 5 y 6**

Con este antecedente, expongo la base legal aplicable:

- Constitución de la República Art. 286, Las Finanzas Públicas.
- COOTAD Art. 256 Traspasos, Art. 257 Prohibiciones: Literales 1, 2, 3, 4.
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Arts. 178 y 179.
- Normas Técnicas de Presupuesto para el Sector Público 2.4.3.
- Reformas Presupuestarias, 2.4.3.1 Definición 2.4.3.2.3 Traspasos de Créditos.
- Reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas Art. 83.
- Mediante ORD-006-2021-PMU- PRESUPUESTO 2022; se aprueba el Presupuesto General del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito para el Ejercicio Económico 2021, sancionada el 09 de diciembre del 2021

Anexos con descripción de citas. **Anexos 7,8 y 9**

Por lo expuesto y en base a la ordenanza No. 006-2021 del 07 de diciembre de 2021, al respecto informo que conforme reunión de trabajo del 23 de febrero del 2022, mediante la cual se efectuó el análisis respectivo de financiamiento para los casos que requieren movimiento de partidas e inclusión en el POA 2022 por parte de Planificadora conjuntamente con los responsables de los procesos, mismo cuyo resumen **adjunto** y que servirán de base para consolidar los requerimientos que requieren traspaso de crédito y financiamiento en presupuesto DMI 2022 a fin de continuar con el proceso de CERTIFICACION PRESUPUESTARIA Y PAC.

**Anexos No. 10 ,11 y 12.**

Los procesos para consolidar para el traspaso de crédito corresponden a:

1. Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 ups de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía no break SA;

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

2. Licenciamiento para sistemas operativos y aplicaciones Linux (suscripciones Linux.)
3. actualización del software PRTG y ampliación del número de sensores de monitoreo de 5000 a 10000

**RESUMEN DEL REQUERIMIENTO POR PARTIDAS:**

| PARTIDA | PROYECTO               | CODIFICADO CON PRIMER TRASPASO | INCREMENTOS        | REDUCCIONES        | CODIFICADO CON REQUERIMIENTO |
|---------|------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|
| 530105  | Gastos Administrativos | \$877.338,52                   | \$0,00             | \$0,00             | \$877.338,52                 |
| 530702  |                        | \$204.457,42                   | \$19.992,00        |                    | \$224.449,42                 |
| 530704  |                        | \$729.563,34                   |                    | \$4.262,00         | \$725.301,34                 |
| 530804  |                        | \$6.993,40                     |                    | \$6.993,40         | \$0,00                       |
| 530813  |                        | \$36.647,32                    |                    | \$8.736,60         | \$27.910,72                  |
|         |                        | <b>\$1.855.000,00</b>          | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$19.992,00</b> | <b>\$1.855.000,00</b>        |

**DETALLE DE REQUERIMIENTO POR PARTIDAS Y PROCESOS INTERNOS:**

| PARTIDA         | NUEVO CODIFICADO PRIMER TRASPASO | PROCESO 31                                 |                  | PROCESO 22    | PROCESO 32                      |  | TOTAL REFORMA PRESUPUESTARIA | NUEVO CODIFICADO      |
|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------------|------------------|---------------|---------------------------------|--|------------------------------|-----------------------|
|                 |                                  | CONTRATO 052-2018, ARRASTRE NO FINANCIADO. |                  | LINUX         | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG |  |                              |                       |
| 530105          | \$877.338,52                     |                                            |                  |               |                                 |  |                              | \$877.338,52          |
| 530702          | \$204.457,42                     |                                            |                  | \$19.992,00   |                                 |  | \$19.992,00                  | \$224.449,42          |
| 530704          | \$729.563,34                     | \$510,00                                   | -\$510,00        | -\$9.162,00   | \$4.900,00                      |  | -\$4.262,00                  | \$725.301,34          |
| 530804          | \$6.993,40                       |                                            |                  | -\$6.993,40   |                                 |  | -\$6.993,40                  | \$0,00                |
| 530813          | \$36.647,32                      |                                            |                  | -\$3.836,60   | -\$4.900,00                     |  | -\$8.736,60                  | \$27.910,72           |
| <b>SUBTOTAL</b> | <b>\$1.855.000,00</b>            | <b>\$510,00</b>                            | <b>-\$510,00</b> | <b>\$0,00</b> | <b>\$0,00</b>                   |  | <b>\$0,00</b>                | <b>\$1.855.000,00</b> |

**Nota:** El contrato 052-2018, no requiere de traspaso de partidas por cuanto el mismo es ajustado en la partida 530704.

**DETALLE DEL FINANCIAMIENTO INTERNO POR PROCESOS.**

Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

| ID       | ACTIVIDAD- PROCESO CON PRIMERA REFORMA INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                        | PARTIDA | VALOR INICIAL | VALOR CON SEGUNDA REFORMA INTERNA AL 31 DE ENERO DEL 2022 | TERCERA REFORMA, PCA INTERNO, AL 22 02 2022 | VALOR CON TERCERA REFORMA AL 2202-2022 | REFERENCIA O DOCUMENTO JUSTIFICATIVO APROBADO POR DIRECTOR                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18       | ADQUISICIÓN DE CINTAS DE RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                                                                                                                              | 530804  | \$40.345,00   | \$6.993,40                                                | -\$6.993,40                                 | \$0,00                                 | ELIMINADO PROCESO PORQUE SE PREGÓ CON PRESUPUESTO DEL 2021, SEGÚN INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN RESPONSABLE DEL PROYECTO, VALOR DISPONIBLE PARA FINANCIAR PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                    |
| 21       | ADQUISICIÓN DE LOS TMAO ALMACENAMIENTO EN DISCO Y SERVIDOR PARA RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                                                                                                         | 530704  | \$5.000,00    | \$5.000,00                                                | -\$5.000,00                                 | \$0,00                                 | PROCESO 21 DUPLICADO CON PROCESO 27; REDUCCIÓN PARA FINANCIAMIENTO PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                                                                                                       |
| 22       | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI.                                                                                                                                                                           | 530704  | \$9.844,00    | \$9.844,00                                                | -\$4.672,00                                 | \$4.672,00                             | MANTENER EN LA PLANIFICACIÓN, CONFORME ASIGNACIÓN DE RECURSOS EN POA ANUAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO, FINANCIAMIENTO INCREMENTO PROCESO 31 (REDUCCIÓN DE \$ 5.00,00); REDUCCIÓN DE \$ 4.962 PARA INCREMENTO A PARTIDA 530702 DE MISMO PROCESO LINUX; DISPONIBLE FINAL \$ 4672) |
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 530702  | \$0,00        | \$0,00                                                    | \$19.992,00                                 | \$19.992,00                            | INCREMENTO PARA ASIGNACIÓN RECURSOS PROCESO 22                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 (13)  | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FÍSICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. 029-2021 Milena Villarreal                                                                                                                                          | 530813  | \$36.647,32   | \$36.647,32                                               | -\$8.736,60                                 | \$27.910,72                            | Memorando Nro. GADDMQ-DMINF-2021-0291-M / SE MANTIENE PARA PROCESOS FUTUROS, REDUCCIÓN DE \$ 3026 PARA PROCESO 22 LINUX. DEL DISPONIBLE UNA VEZ CERTIFICADO. FINANCIA EL PROCESO 32 POR \$ 4300,00 ; TOTAL \$ 8736,60                                                                                                     |
| 31       | Contrato 053-2018 que corresponde al tercer y último pago del mantenimiento preventivo de 8 LÍNEA de los nodos secundarios de comunicaciones a través de la compañía NetBreach SA, 2022-01-21. GADDMQ-DM INF-2022-0023-M, requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Valero Sanchez, por \$ 509,44 | 530704  | \$0,00        | \$0,00                                                    | \$510,00                                    | \$510,00                               | 2022-01-21, GADDMQ-DM INF-2022-0023-M requerimiento o presupuesto por Ing. Jose Xavier Valero Sanchez; SERVIDOR MUNICIPAL INFRAESTRUCTURA, FINANCIAR PROCESO 22                                                                                                                                                           |
| 32       | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PAGO Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SERVIDORES DE MONITORIO DE \$600 A \$1000                                                                                                                                                                                                  | 530704  | \$0,00        | \$0,00                                                    | \$4.900,00                                  | \$4.900,00                             | SE FINANCIAR CON DISPONIBLE DEL PROCESO 25                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| SUBTOTAL |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |         | \$91.336,32   | \$57.984,72                                               | \$0,00                                      | \$57.984,72                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

RESUMEN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO PARA SIPARI

| CENTRO GESTOR | AREA    | SECTOR                 | Des. Proyecto                         | Partida                                               | Posición Presupuestaria | Fondo | Codificado   | Disponible     | INCREMENTO   | REDUCCIÓN   | NUEVO CODIFICADO |                |
|---------------|---------|------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|-------|--------------|----------------|--------------|-------------|------------------|----------------|
| JA 09037      | General | Administración General | G/0301/0303/01/Gastos Administrativos | 530705 Telecomunicaciones                             | G/530705/PA/A/01        | 002   | \$877.338,52 | \$0,00         |              |             | \$877.338,52     |                |
| JA 09037      | General | Administración General | G/0301/0303/01/Gastos Administrativos | 530702A Mantenimiento y Licencias de Uso de Papelería | G/530702/A/A/01         | 002   | \$204.457,42 | \$0,00         | \$19.992,00  |             | \$224.449,42     |                |
| JA 09037      | General | Administración General | G/0301/0303/01/Gastos Administrativos | 530704 Mantenimiento y Reparación de Equipos y de     | G/530704/A/A/01         | 002   | \$729.563,34 | \$261.479,05   |              | \$4.262,00  | \$725.301,34     |                |
| JA 09037      | General | Administración General | G/0301/0303/01/Gastos Administrativos | 530804 Materiales de Oficina                          | G/530804/A/A/01         | 002   | \$6.993,40   | \$6.993,40     |              | \$6.993,40  | \$0,00           |                |
| JA 09037      | General | Administración General | G/0301/0303/01/Gastos Administrativos | 530813 Repuestos y Accesorios                         | G/530813/PA/01          | 002   | \$36.647,32  | \$11.126,50    |              | \$8.736,60  | \$27.910,72      |                |
|               |         |                        |                                       |                                                       |                         |       |              | \$1.844.000,00 | \$279.888,96 | \$19.992,00 | \$19.992,00      | \$1.844.000,00 |

Fuente: Reporte sistema SIPARI al 24 de febrero 2022. Anexo No 13 Y 14.

Por lo descrito señor Director, en mi calidad de Planificadora **solicito su autorización** para el proceso de traspaso de crédito indicado a fin de que la Dirección Metropolitana Financiera ejecute el traspaso presupuestario en SIPARI y emita la respectiva resolución.

**Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M**

**Quito, D.M., 03 de marzo de 2022**

Con la resolución procederemos a registrar el traspaso en el POA 2022 en el Sistema Mi Ciudad y POA Interno, actualizando de esta forma los valores disponibles por partida e iniciar los procesos de SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA, PRESUPUESTARIA, Y PAC, para la fase preparatoria de los procesos indicados.

Cabe indicar que el traspaso de crédito solicitado no interfiere en la ejecución presupuestaria planificada por la Dirección Metropolitana de Informática, para el año 2022.

Se remite los archivos base y editables de los proyectos 2022 con sus procesos internos, cabe indicar que los proyectos de Conectividad e Infraestructura no tienen incidencia en los requerimientos formulados.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Lcda. Liliana Elizabeth Molina Salazar

**SERVIDOR MUNICIPAL 13**

**DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Referencias:

- GADDMQ-DMI-PRY-2022-0050-M

Anexos:

- ANEXO 1, 2022-02-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- ANEXO 2, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M.pdf
- Anexo 10, ANALISIS ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG-signed-signed.pdf
- ANEXO 9, CONSULTA NORMATIVA APLICABLE.pdf
- Anexo 8, REGLAMENTO FINANZAS PUBLICAS 1(2).pdf
- Anexo 7, normas\_presupuesto(2).pdf
- ANEXO 6, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M (1).pdf
- ANEXO 5, 2022-02-15, GADDMQ-DMI-RSTIC-2022-0018-M.pdf
- ANEXO 4, Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- ANEXO 3, 2022-02-11, GADDMQ-DMI-INF-2022-0044-M.pdf
- Anexo 11, ANALISIS PROCESO LINUX-signed.pdf
- F. POA 2022.pdf
- E. POA 2022 (1).xlsx
- D. CEDULA DMI.XLSX
- C. 2022-02-22, PROYECTO DE CONECTIVIDAD.xlsx
- B. 2022-02-22, PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA.xlsx
- A. 2022-02-22, PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS rev.XLSX

**Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2022-0054-M**

**Quito, D.M., 03 de marzo de 2022**

- ANEXO 13.1 CORREO SR. REFAEL AGUIRRE, REF CEDULA PRESUPUESTO AL 24-02-2022.pdf
- ANEXO 13, REF CEDULA DE PRESUPUESTO AL 24-02-2022, DMI.pdf
- ANEXO 12, 2022-02-22, Proyecto de Gastos Administrativos, 2022-FEB-24, FIRMADO.pdf
- H. 2do TRASPASO DE CREDITOS PRESUPUESTO Y POA 2022, 3RO INTERNO.xlsx
- G. SEGUNDA REFORMA AL POA 2022 INTERNO, FINAL FIRMADO.pdf
- ANEXO 14, RESUMEN TRASPASO PRESUPUESTARIO.XLSX

Copia:

Sr. Mgs. Luis Gustavo Castillo Paredes

**Jefe de la Unidad de Infraestructura â Funcionario Directivo 7  
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA -INFRAESTRUCTURA**

Sr. Ing. David Antonio Mera Larrea

**Jefe de Redes y Seguridades de TIC - Funcionario Directivo 7  
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - REDES Y SEGURIDADES DE TIC**

Sra. Mgs. Zulay Ivonne Changoluisa Lara

**Servidor Municipal 11  
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - GESTION ADMINISTRATIVA  
FINANCIERA**

Sr. Mgs. Boris Andrey Enriquez Medina

**Jefe de la Unidad de Proyectos â Funcionario Directivo 7  
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**

Sra. Mgs. Elsa Maria Narvaez Santacruz

**Servidor Municipal 11  
DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - PROYECTOS DE TI**



Firmado electrónicamente por:  
**LILIANA ELIZABETH  
MOLINA SALAZAR**



**DETALLE DEL FINANCIAMIENTO INTERNO POR PROCESOS.**

| #               | ACTIVIDAD- PROCESO CON PRIMERA REFORMA INTERNA                                                                                                                                                                                                                                                      | PARTIDA | VALOR INICIAL      | VALOR CON SEGUNDA REFORMA INTERNA AL 3 DE ENERO DEL 2022 | TERCERA REFORMA, POA INTERNO, AL 22-02-2022 | VALOR CON TERCERA REFORMA AL 22-02-2022 | REFERENCIA DOCUMENTO JUSTIFICATIVO APROBADO POR DIRECTOR                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13              | ADQUISICIÓN DE CINTAS DE RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                                                                                                                            | 530804  | \$40.345,00        | \$6.993,40                                               | -\$6.993,40                                 | \$0,00                                  | ELIMINADO PROCESO PORQUE SE PAGÓ CON PRESUPUESTO DEL 2021, SEGÚN INFORMA EN REUNIÓN RESPONSABLE DEL PROYECTO; VALOR DISPONIBLE PARA FINANCIAR PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                              |
| 21              | ADQUISICIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EN DISCO Y LIBRERÍA PARA RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                                                                                                    | 530704  | \$5.000,00         | \$5.000,00                                               | -\$5.000,00                                 | \$0,00                                  | PROCESO 21 DUPLICADO CON PROCESO 27; REDUCCION PARA FINANCIAMIENTO PROCESO 22 LINUX                                                                                                                                                                                                                                         |
| 22              | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINUX DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMATICA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO - DMI.                                                                                                                                                                 | 530704  | \$9.344,00         | \$9.344,00                                               | -\$4.672,00                                 | \$4.672,00                              | MANTENER EN LA PLANIFICACIÓN, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO; FINANCIAMIENTO INCREMENTO PROCESO 31 ( REDUCCIÓN DE \$ 510,00); REDUCCIÓN DE \$ 4162 PARA INCREMENTO A PARTIDA 530702 DEL MISMO PROCESO LINUX; DISPONIBLE FINAL \$ 4672) |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 530702  | \$0,00             | \$0,00                                                   | \$19.992,00                                 | \$19.992,00                             | INCREMENTO PARA ASIGNACION RECURSOS PROCESO 22                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 25 ( 19)        | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS FISICOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA E INFORMATICA - DMI. C09-2021 Milton Villarroel                                                                                                                                         | 530813  | \$36.647,32        | \$36.647,32                                              | -\$8.736,60                                 | \$27.910,72                             | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0291-M. / SE MANTIENE PARA PROCESOS FUTUROS; REDUCCIÓN DE \$ 3836 PARA PROCESO 22 LINUX, DEL DISPONIBLE UNA VEZ CERTIFICADO; FINANCIA EL PROCESO 32 POR \$ 4.900,00 ; TOTAL \$ 8736,60                                                                                                   |
| 31              | Contrato 052-2018 que corresponde al tercero y último pago del mantenimiento preventivo de 8 UPS de los nodos secundarios de comunicaciones a favor de la compañía NoBreak SA; 2022-01-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M, requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez, por \$ 509,44 | 530704  | \$0,00             | \$0,00                                                   | \$510,00                                    | \$510,00                                | 2022-01-21, GADDMQ-DMI-INF-2022-0023-M;requerimiento presentado por Ing. Jose Xavier Vallejo Sanchez SERVIDOR MUNICIPAL 8INFRAESTRUCTURA ; FINANCIA PROCESO 22                                                                                                                                                              |
| 32              | ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE PRTG Y AMPLIACIÓN DEL NÚMERO DE SENSORES DE MONITOREO DE 5000 A 10000                                                                                                                                                                                                    | 530704  | \$0,00             |                                                          | \$4.900,00                                  | \$4.900,00                              | SE FINANCIA CON DISPONIBLE DEL PROCESO 25                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>SUBTOTAL</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         | <b>\$91.336,32</b> | <b>\$57.984,72</b>                                       | <b>\$0,00</b>                               | <b>\$57.984,72</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

SECTOR: ADMINISTRACIÓN GENERAL  
 DEPENDENCIA: DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA (DMI)

| OBJETIVO OPERATIVO                                                                                   | INDICADOR DE GESTIÓN                                                          | META DE GESTIÓN                                                                                                                          | PROGRAMA                        | PROYECTO                                                                            | DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | METAS DEL PROYECTO                                                                                               | PRODUCTO                                                                                            | OBRA | ACTIVIDAD                                                                                                                           | RESPONSABLES                                                                 | F. INICIO | F. FIN     | PARTIDA | PRESUPUESTO           |                      |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|---------|-----------------------|----------------------|---------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|---------------------|--|
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | RECURSOS FISCALES     | RECURSOS MUNICIPALES | FONDOS PROPIOS      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | PROFORMA 2022         | PROFORMA 2022        | PROFORMA 2022       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
| Modernizar la Gestión Municipal para la Optimización de Recursos en Forma Integral.                  | Porcentaje de capacidad de la infraestructura del CORE del MDMQ incrementada. | Aumentar en 25% la capacidad de la infraestructura de CORE del MDMQ.                                                                     | GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE | 1. Fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica y Seguridades del GAD-DMQ-DMI. | Mejorar las capacidades de procesamiento, comunicación y almacenamiento de la infraestructura principal (CORE) para atender las crecientes necesidades del DMQ alcanzando en el 2022 el 25% de incremento de la capacidad de core que soporta a los servicios ofrecidos a los usuarios internos y externos del GAD del MDMQ, evidenciándose una mejor capacidad de operación y mayor disponibilidad de los servicios TICS. | Incrementar el 25% en la capacidad actual de la infraestructura de CORE de la DMI.                               | Infraestructura tecnológica CORE (principal) actualizada y potencializada.                          | N/A  | 1.1. Incrementar las capacidades de procesamiento, comunicación, almacenamiento y seguridades de la Infraestructura CORE de la DMI. | Ing. Luis Gustavo Castillo Paredes<br>JEFE UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA         | 3/1/2022  | 31/12/2022 | 840107  |                       | \$ 2.229.000,00      |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         |                       | \$ 341.000,00        |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               | \$ 107.160,00                                                                                                                            |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         |                       |                      |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      | <b>SUBTOTAL 1</b>                                                             |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         |                       | \$                   | <b>2.677.160,00</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      | Número de puntos de acceso a internet público y gratuito (WiFi) instalados.   | Instalar 1500 puntos de acceso a internet público y gratuito inalámbrico instalado y el 100% de los servicios municipales hasta el 2024. | GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE | 2. Conectividad Activa a Internet Gratuito.                                         | Permitir el acceso a la ciudadanía a los servicios municipales de manera digital, a través de la red de Internet Público, mediante la infraestructura tecnológica que permita el acceso al internet y la disponibilidad de sistemas y servicios municipales, haciendo uso de los puntos WiFi.                                                                                                                              | Instalar 1000 puntos de acceso a internet público y gratuito (WiFi) para el 2022 y 500 adicionales para el 2023. | Puntos de Acceso Activos a Internet Público y Servicios Municipales Digitales.                      | N/A  | 2.1. Coordinación, seguimiento, control y evaluación de la implementación de los puntos wifi                                        | Ing. David Antonio Mera Larrea<br>JEFE DE REDES Y SEGURIDADES DE TIC         | 3/1/2022  | 31/12/2022 | 730105  |                       | \$ 449.000,00        |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | <b>SUBTOTAL 2</b>     |                      |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \$ | <b>449.000,00</b>   |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | <b>SUBTOTAL (1+2)</b> |                      |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | \$ | <b>3.126.160,00</b> |  |
| Incrementar la eficiencia del Área Administrativa mediante la mejora a los procesos administrativos. | Porcentaje del Cumplimiento del PAC                                           | Cumplir el 100% del PAC                                                                                                                  | FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL   | 3. Gastos Administrativos.                                                          | Ejecutar de una manera óptima los Gastos Administrativos asignados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplir el 100% del PAC.                                                                                         | Gestión de la Provisión de la Infraestructura Tecnológica Operativa y Conectividad para el GAD-DMQ. | N/A  | 3.1. Proporcionar Servicios de Infraestructura y Conectividad institucional.                                                        | Lic. Zulay Ivonne Changoluisa Lara, Mgs.<br>RESPONSABLE CONTRATACIÓN PÚBLICA | 3/1/2022  | 31/12/2022 | 530105  |                       | \$ 843.986,92        |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            | 530702  |                       | \$ 204.457,42        |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            | 530704  |                       | \$ 729.563,34        |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            | 530804  |                       | \$ 40.345,00         |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
|                                                                                                      |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            | 530813  |                       | \$ 36.647,32         |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
| <b>SUBTOTAL (3)</b>                                                                                  |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | \$                    | <b>1.855.000,00</b>  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |
| <b>TOTAL</b>                                                                                         |                                                                               |                                                                                                                                          |                                 |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |                                                                                                     |      |                                                                                                                                     |                                                                              |           |            |         | \$                    | <b>4.981.160,00</b>  |                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |                     |  |

|                                                                                                |                                                                     |                                                                                             |                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ELABORADO Y REVISADO                                                                           |                                                                     | ELABORADO Y REVISADO                                                                        |                                                                          |
|                                                                                                | Firmado electrónicamente por:<br><b>CARLOS ALBERTO TAPIA ARROYO</b> |                                                                                             | Firmado electrónicamente por:<br><b>JIMENA MARLENE OJEDA BUSTAMANTE</b>  |
| Ing. Carlos Tapia Arroyo                                                                       |                                                                     | Ing. Jimena Ojeda Bustamante                                                                |                                                                          |
| SERVIDOR MUNICIPAL 13<br>RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN<br>COORDINADOR DE PROYECTOS INFORMÁTICOS |                                                                     | SERVIDOR MUNICIPAL 10<br>RESPONSABLE FINANCIERA<br>GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA        |                                                                          |
| REVISADO:                                                                                      |                                                                     | REVISADO:                                                                                   |                                                                          |
|                                                                                                | Firmado electrónicamente por:<br><b>JACQUELINE GENOVEVA LALA</b>    |                                                                                             | Firmado electrónicamente por:<br><b>LILIANA ELIZABETH MOLINA SALAZAR</b> |
| Lic. Jacqueline Salazar                                                                        |                                                                     | Lic. Liliana Molina Salazar                                                                 |                                                                          |
| JEFE DE SALA DE PROYECTOS INFORMÁTICOS                                                         |                                                                     | SERVIDOR MUNICIPAL 13                                                                       |                                                                          |
|                                                                                                |                                                                     | Firmado digitalmente por FRANZ VLADYMIR ENRIQUEZ POZO<br>Fecha: 2021.10.21 11:59:42 -05'00' |                                                                          |
|                                                                                                |                                                                     | franz enriquez pozo                                                                         |                                                                          |
|                                                                                                |                                                                     | DIRECTOR METROPOLITANO DE INFORMÁTICA                                                       |                                                                          |

**SEGUNDA REFORMA AL POA 2022 INTERNO ( PROCESOS DE CONTRATACION )  
AL 13 DE ENERO DEL 2022**

**Alcance con Traspasos de Partidas 530501 y 530804**

SECTOR: ADMINISTRACIÓN GENERAL  
DEPENDENCIA: DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA (DMI)  
PROYECTO: Gastos Administrativos

DETALLE ANALÍTICO DEL POA 2022 INICIAL Y PRIMERA REFORMA APROBADA EL 10 DE DICIEMBRE DEL 2021

SEGUNDA REFORMA APROBADA EL 03 DE ENERO DEL 2022

| ID | ACTIVIDAD- PROCESO CON PRIMERA REFORMA INTERNA                                                                                                                                                             | RESPONSABLE PROYECTO              | RESPONSABLE DE LA UNIDAD | PARTIDA | VALOR INICIAL   | PRIMERA REFORMA DEL 10-12-2021 | VALOR CON PRIMERA REFORMA | REQUERIMIENTO POR PLURIANUAL 2022 | TOTAL REQUERIMIENTO | DIFERENCIA      | INCREMENTOS  | REDUCCIONES   | VALOR APROBADO CON SEGUNDA REFORMA | REFERENCIA DOCUMENTO JUSTIFICANDO POR DIRECTOR                                                                                                    | REFERENCIA PAC            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------|-----------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|-----------------|--------------|---------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1  | SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES Y CORREO ELECTRÓNICO EN LA NIJE PARA EL GAO DMIQ. Pterer Cabrera                                                                                                            | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$ 843.986,92   | 0                              | \$ 843.986,92             | \$ 708.477,55                     | \$ 877.338,51       | \$ -33.351,60   | \$ 33.351,60 | \$ -          | \$ 877.338,52                      | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0247-M- LA DIFERENCIA DE 33.351,60 BIERA FINANCIADO CON TRASPASO DE PARTIDAS                                 | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 2  | LICENCIAMIENTO MICROSOFT ENTERPRISE AGREEMENT PARA EL GAO DMIQ. Dhill.                                                                                                                                     | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530702  | \$ 204.457,42   | 0                              | \$ 204.457,42             | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ 204.457,42                      | MEMORANDO Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0155-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 3  | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES TIPO WORKSTATION DE ALTAS PRESTACIONES REQUERIDO POR LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL GAO DMIQ. COS-2019 Ana María Rios                                                           | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ 771,27       | 0                              | \$ 771,27                 | \$ 688,63                         | \$ 688,63           | \$ 82,64        | \$ -         | \$ -          | \$ 771,27                          | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD RESPONSABLE DEL PROYECTO   | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 4  | ADQUISICIÓN DE FIREWALL PARA BASE DE DATOS PARA EL GAO DMIQ. CARRANZA AG 25-2028 Alexander Altamirano                                                                                                      | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 3.427,20     | 0                              | \$ 3.427,20               | \$ 3.060,00                       | \$ 3.060,00         | \$ 367,20       | \$ -         | \$ -          | \$ 3.427,20                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0282-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 5  | EQUIPOS DE COMPUTACION PARA EL GAO DMIQ. COS-2020 Jaime Burbano                                                                                                                                            | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ 3.216,54     | 0                              | \$ 3.216,54               | \$ 2.871,91                       | \$ 2.871,91         | \$ 344,63       | \$ -         | \$ -          | \$ 3.216,54                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0154-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 6  | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PORTÁTILES PARA EL GAO DMIQ. CLEZ-2020 Leonardo Sánchez                                                                                                                        | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ 2.062,36     | 0                              | \$ 2.062,36               | \$ 1.841,39                       | \$ 1.841,39         | \$ 220,97       | \$ -         | \$ 162,36     | \$ 1.900,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0162-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 7  | SOPORTE TÉCNICO PARA LA OPERACIÓN DEL GAO DMIQ. COS-2020                                                                                                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$ 2.912,00     | 0                              | \$ 2.912,00               | \$ 2.600,00                       | \$ 2.600,00         | \$ 312,00       | \$ -         | \$ 212,00     | \$ 2.700,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0224-M                                                                                                       | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 8  | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CONECTIVIDAD PARA EL CENTRO DE DATOS DE LA DMI Y SWITCHES PARA DIFERENCIAS DEL GAO DMIQ. Ana Beatriz                                                                             | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 1.911,20     | 0                              | \$ 1.911,20               | \$ 1.706,43                       | \$ 1.706,43         | \$ 204,77       | \$ -         | \$ 105,20     | \$ 1.806,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0214-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 9  | INSTALACIONES EDUCATIVAS MUNICIPALES C16-2020 David Mera                                                                                                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$ 554,40       | 0                              | \$ 554,40                 | \$ 495,00                         | \$ 495,00           | \$ 59,40        | \$ -         | \$ -          | \$ 1.054,40                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0255-M                                                                                                       | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 10 | MALLING INSTITUCIONAL Partidas Prácticas C16-2019                                                                                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ 448,00       | 0                              | \$ 448,00                 | \$ 400,00                         | \$ 400,00           | \$ 48,00        | \$ -         | \$ -          | \$ 448,00                          | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0255-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 11 | SOPORTE ESPECIALIZADO DE BASE DE DATOS MySQL PARA EL GAO DMIQ. C16-2019                                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 12.850,98    | 0                              | \$ 12.850,98              | \$ 12.850,98                      | \$ 12.850,98        | \$ -4.793,11    | \$ 4.800,00  | \$ -          | \$ 17.650,98                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0201-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 12 | RENOVACIÓN DEL EQUIPAMIENTO DE SERVIDORES PARA AMBIENTES DE DESARROLLO Y PRUEBAS DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA. Carlos Tapia                                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | PROYECTOS                | 530704  | \$ 5.600,00     | 0                              | \$ 5.600,00               | \$ 5.000,00                       | \$ 5.000,00         | \$ 600,00       | \$ -         | \$ 500,00     | \$ 5.100,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-PRY-2021-0282-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 13 | ADQUISICIÓN DE CINTAS DE RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA-DMI.                                                                                   | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REGISTRAR                | 530804  | \$ 40.345,00    | 0                              | \$ 40.345,00              | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ 33.351,60  | \$ 6.993,40                        | ELIMINADO PROYECTO PORQUE SE PAGÓ CON PRESUPUESTO DEL 2021, SEGÚN INFORMACIÓN EN REUNIÓN RESPONSABLE DEL PROYECTO                                 | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 14 | LICENCIAMIENTO Y SERVICIO DE ANTIVIRUS PARA EL GAO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO. C16-2020 Siedad Fernández                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$ 481,59       | 0                              | \$ 481,59                 | \$ 431,78                         | \$ 431,78           | \$ 51,81        | \$ -         | \$ -          | \$ 481,59                          | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0208-M                                                                                                       | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 15 | ADQUISICIÓN DE IMPRESORAS MULTIFUNCIÓN POR CATALOGO ELECTRONICO PARA EL GAO DMIQ. Orden Compra No. CE-2020003184729 Carlos Chavez                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ 806,40       | 0                              | \$ 806,40                 | \$ 720,00                         | \$ 720,00           | \$ 86,40        | \$ -         | \$ -          | \$ 806,40                          | Memorando GADDMQ-DMI-CAT-2021-0168-M                                                                                                              | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 16 | SOPORTE ESPECIALIZADO Y GARANTÍA DE FABRICA PARA EL LICENCIAMIENTO SAP 2021 - 2022 DEL GAO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO                                                                             | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 139.432,00   | 0                              | \$ 139.432,00             | \$ 131.013,51                     | \$ 262.027,02       | \$ 99.007,02    | \$ -         | \$ 102.013,32 | \$ 241.445,32                      | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0168-M                                                                                                         | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 17 | MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CONVERGENTE VIBLOCK-3/0 Y SISTEMA DE ALMACENAMIENTO MAS DE ESCALAMIENTO HORIZONTAL DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. C16-2021. Información Adicional | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 2.825,00     | 0                              | \$ 2.825,00               | \$ 1.980,00                       | \$ 1.980,00         | \$ 845,00       | \$ -         | \$ 800,00     | \$ 2.025,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2022-0002-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 18 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS TRIGOS Y MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. Jairo Vinicio                                               | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 25.520,82    | 0                              | \$ 25.520,82              | \$ 36.647,32                      | \$ 36.647,32        | \$ -11.126,50   | \$ 11.200,00 | \$ -          | \$ 36.720,82                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 19 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA DE REPOSICIÓN DE TONER DE LOS SERVIDORES DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. C16-2021 Patricia Castillo                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 69.500,00    | 0                              | \$ 69.500,00              | \$ 54.577,50                      | \$ 54.577,50        | \$ 14.922,50    | \$ -         | \$ 14.000,00  | \$ 55.500,00                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 20 | ADQUISICIÓN DEL SISTEMA DE ALMACENAMIENTO EN DISCO Y LIBRERÍA PARA RESPALDOS DE LA INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA- DMI.                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 5.000,00     | 0                              | \$ 5.000,00               | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ 5.000,00                        | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 21 | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINKUS DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA- DMI.                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 9.344,00     | 0                              | \$ 9.344,00               | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ 9.344,00                        | MANTENER EN LA PLANIFICACION, CONFORME ASIGNACION DE RECURSOS EN POA INICIAL, HASTA PRONUNCIAMIENTO DEL JEFE DE UNIDAD Y RESPONSABLE DEL PROYECTO | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 22 | SUSCRIPCIONES PARA SERVIDORES LINKUS DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA- DMI.                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 45.778,92    | 0                              | \$ 45.778,92              | \$ 45.778,92                      | \$ 45.778,92        | \$ -            | \$ 100,00    | \$ -          | \$ 45.878,92                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-RSTIC-2021-0228-M                                                                                                       | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 23 | RENOVACION DEL SOPORTE DE BASE DE DATOS ORACLE Y SISTEMA OPERATIVO ORACLE - LINUX POR PARTE DEL FABRICANTE - DMI.                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REGISTRAR                | 530704  | \$ 36.083,82    | 0                              | \$ 36.083,82              | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ 36.083,82  | \$ -                               | ELIMINACION DE PROCESO PAGADO CON PRESUPUESTO 2021, SEGUN INFORMACION EN REUNION RESPONSABLE DEL PROYECTO                                         | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 24 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS TRIGOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. COS-2019 Milton Villarreal                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530813  | \$ 36.647,32    | 0                              | \$ 36.647,32              | \$ 25.520,82                      | \$ 25.520,82        | \$ 11.126,50    | \$ -         | \$ -          | \$ 36.647,32                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 25 | SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE FIREWALL PARA LA RED DE DATOS INTERNA DEL GAO DMIQ - DMI C16-2021 Karina Zambrano                                                                                               | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REDES Y SEGURIDADES      | 530704  | \$ 45.778,92    | 0                              | \$ 45.778,92              | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ 45.778,92                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 26 | RENOVACION DEL SOPORTE DE BASE DE DATOS ORACLE Y SISTEMA OPERATIVO ORACLE - LINUX POR PARTE DEL FABRICANTE - DMI.                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | REGISTRAR                | 530704  | \$ 36.083,82    | 0                              | \$ 36.083,82              | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ 36.083,82                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 27 | MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LOS SISTEMAS TRIGOS Y AMBIENTALES DEL DATA CENTER DE LA DIRECCION METROPOLITANA DE INFORMÁTICA - DMI. COS-2019 Milton Villarreal                                                | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ 36.647,32    | 0                              | \$ 36.647,32              | \$ 25.520,82                      | \$ 25.520,82        | \$ 11.126,50    | \$ -         | \$ -          | \$ 36.647,32                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 28 | SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE ERP SAP C20-2018 Edison Mera                                                                                                                                                    | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ -            | \$ -                           | \$ -                      | \$ 10.800,00                      | \$ 10.800,00        | \$ -10.800,00   | \$ 11.000,00 | \$ -          | \$ 11.000,00                       | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0281-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 29 | ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO INTEGRADO DE AUDIO Y VIDEO TRICASTER C-02-2018 BIE-44-2017 Patricia Salazar                                                                                                       | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | PROYECTOS                | 530704  | \$ -            | \$ -                           | \$ -                      | \$ -                              | \$ -                | \$ -            | \$ -         | \$ -          | \$ -                               | SE ASIGNA RECURSOS HASTA ILICITACION DE REFORMA DEL CAT. PLANIFICACION 2021. Administrador no se pronuncia sobre la recepción del servicio        | NO CONSTA PAC 2022, NUEVO |
| 30 | SOPORTE DE FABRICA MANTENIMIENTO DEL ERP SAP C20-2018 Edison Mera                                                                                                                                          | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | INFRAESTRUCTURA          | 530704  | \$ -            | \$ -                           | \$ -                      | \$ 7.304,70                       | \$ 7.304,70         | \$ -7.304,70    | \$ 7.400,00  | \$ -          | \$ 7.400,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-INF-2021-0317-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 30 | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES PORTÁTILES POR CATALOGO ELECTRONICO No. CE-20180001286861 COMPU ESCRITORIO; CE-201800001440376; CE-201700001440376. Patricia Páez                                              | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ -            | \$ -                           | \$ -                      | \$ 2.010,00                       | \$ 2.010,00         | \$ -2.010,00    | \$ 2.100,00  | \$ -          | \$ 2.100,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0170-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
| 30 | ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES POR CATALOGO ELECTRONICO PARA EL GAO DMIQ DMI CE-20180001286861 COMPU ESCRITORIO; CE-201800001440376; CE-201700001440376. Patricia Páez                                        | Mgs. Zulay Ivonne Changolisa Lara | CAT                      | 530704  | \$ -            | \$ -                           | \$ -                      | \$ 9.004,70                       | \$ 9.004,70         | \$ -9.004,70    | \$ 9.100,00  | \$ -          | \$ 9.100,00                        | Memorando Nro. GADDMQ-DMI-CAT-2021-0170-M                                                                                                         | PAC AÑOS ANTERIORES       |
|    |                                                                                                                                                                                                            |                                   |                          |         | <b>SUBTOTAL</b> | \$ 1.855.000,00                | \$ -                      | \$ 334.251,98                     | \$ 1.026.651,64     | \$ 1.320.943,62 | \$ -         | \$ 184.249,92 | \$ 184.249,92                      |                                                                                                                                                   |                           |

RESUMEN DE REQUERIMIENTOS DE TRASPASOS PRESUPUESTARIOS DEL PROYECTO GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA PRIMERA REFORMA POA INSTITUCIONAL 2022 Y EN SISTEMAS DE PRESUPUESTO SIPAR

| PARTIDA | PROYECTO | GASTOS ADMINISTRATIVOS | REDUCCIONES  | INCREMENTOS   | COODIFICADO | NUEVO CODIFICADO |
|---------|----------|------------------------|--------------|---------------|-------------|------------------|
| 530704  |          | \$ 843.986,92          | \$ 33.351,60 | \$ 877.338,52 |             | \$ 877.338,52    |
| 530804  |          | \$ 40.345,00           | \$ 33.351,60 | \$ 7.993,40   |             | \$ 7.993,40      |
| TOTAL   |          | \$ 884.331,92          | \$ 66.703,20 | \$ 817.628,72 |             | \$ 884.331,92    |

NOTAS ACLARATORIAS  
1. GASTOS ADMINISTRATIVOS. SIN CAMBIOS EN LA PRIMERA REFORMA POA 2022  
2. Todos los procesos inician el 3 de enero del 2022  
3. Primera reforma POA. INTERNO, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
4. Segundo presupuesto interno, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
5. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
6. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
7. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
8. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
9. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
10. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
11. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
12. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
13. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
14. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
15. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
16. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
17. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
18. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
19. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
20. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
21. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
22. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
23. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
24. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
25. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
26. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
27. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
28. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
29. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
30. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
31. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
32. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
33. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
34. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
35. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
36. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
37. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
38. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
39. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
40. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
41. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 2022, por necesidad en pac inicial 2022, aprobado el 10 de diciembre del 2021  
42. Con Resolución No. 000000014 EJP 0420200000, se modificó el presupuesto inicial de la primera reforma POA 20