



Por un
Quito
Digno



GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

UNIDAD EJECUTORA: UNIDAD DE SALUD NORTE

FECHA DE ELABORACIÓN: 12.01.2022

EJERCICIO ECONÓMICO: 2022

No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:
100000323

RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
UN31M010 - Unidad de Salud Norte	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530208	Servicio Seguridad y Vigilancia		6.700,00-
UN31M010 - Unidad de Salud Norte	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	531407	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	6.700,00	
TOTAL					6.700,00	6.700,00-

SON: CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

DESCRIPCIÓN: Traspaso de Crédito grupo 53 tics

EXPEDIENTE No 0400000010

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava “**Traspasos de Créditos**” del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: MAYRA IVETH SALGUERO PROAÑO	 Firmado electrónicamente por: MAYRA IVETH SALGUERO PROAÑO	 Firmado electrónicamente por: JAVIER ROBERTO OROZCO BUSTOS
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	MAYRA SALGUERO	MAYRA SALGUERO	ING. JAVIER OROZCO
FECHA:	12.01.2022	12.01.2022	12.01.2022

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-01-11 11:40:26 (GMT-5)

Generado por: Mayra Iveth Salguero Proaño

Información del Documento			
No. Documento:	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Ing. Mayra Iveth Salguero Proaño, Servidor Municipal 7 - Presupuesto, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	Para:	Sr. Ing. Javier Roberto Orozco Bustos, Funcionario Directivo 8-Jefe Administrativo Financiero, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Asunto:	INFORME PARA REALIZAR TRASPASOS DE CRÉDITO PARTIDAS GRUPO 73 PARA CONVALIDACIONES DE ARRASTRES AÑO 2021	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-01-10 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-01-10 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Jefatura Administrativa Financiera	Javier Roberto Orozco Bustos (GADDMQ)	2022-01-10 13:13:14 (GMT-5)	Reasignar	Mayra Iveth Salguero Proaño (GADDMQ)	0	Favor proceder
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Dirección	Pablo Alfredo Manosalvas Romero (GADDMQ)	2022-01-10 13:09:23 (GMT-5)	Reasignar	Javier Roberto Orozco Bustos (GADDMQ)	0	Autorizado, continuar gestión en estricto apego a normativa legal vigente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Jefatura Administrativa Financiera	Javier Roberto Orozco Bustos (GADDMQ)	2022-01-10 12:20:32 (GMT-5)	Reasignar	Pablo Alfredo Manosalvas Romero (GADDMQ)	0	Sr. Director, en base al presente informe, solicito su autorización para realizar los traspasos de créditos solicitados.
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Presupuesto	Mayra Iveth Salguero Proaño (GADDMQ)	2022-01-10 11:55:43 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Presupuesto	Mayra Iveth Salguero Proaño (GADDMQ)	2022-01-10 11:55:43 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - Presupuesto	Mayra Iveth Salguero Proaño (GADDMQ)	2022-01-10 11:55:12 (GMT-5)	Registro	Javier Roberto Orozco Bustos (GADDMQ)	0	

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-TICS-2022-0004-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

PARA: Sr. Ing. Javier Roberto Orozco Bustos
Funcionario Directivo 8-Jefe Administrativo Financiero
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - JEFATURA
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: SOLICITUD DE TRASPASO DE RECURSOS Y CREACIÓN DE
PARTIDAS PRESUPUESTARIAS-PROCESOS DE ADQUISICIÓN-TICS
2022

De mi consideración:

Con el objetivo de contar con los recursos económicos disponibles para dar inicio a los procesos de adquisición planificados por el área de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, solicito a usted muy comedidamente, disponga a quien corresponda se realicen las gestiones correspondientes para traspasar los recursos entre partidas presupuestarias, de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS DISPONIBLES:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	RECURSOS DISPONIBLES	PARTIDA A LA QUE SE TRASPASA	RECURSOS NECESARIOS
530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	USD 370.118,69	531407	6.700,00
730810	Dispositivos Médicos para Laboratorio Cl	USD 2'947.834,94	840107	60.000,00

REQUERIMIENTO CREACIÓN PARTIDA Y ALIMENTACIÓN DE RECURSOS:

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-TICS-2022-0004-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	RECURSOS NECESARIOS
531407	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	6.700,00
840107	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	60.000,00

El presente requerimiento se encuentra justificado y sustentado en base a:

- Se ha realizado un análisis de las necesidades actuales y prioritarias de la institución, debiendo realizarse procesos de adquisición puntuales.
- La información de la planificación de procesos de adquisición del área de TICs para el año 2022 fue enviada a las autoridades anteriores, sin embargo, no la consideraron en el POA 2022.
- Por este motivo el área de Presupuesto tuvo inconvenientes al momento de cargar las líneas PAC en el sistema SIPARI, como lo menciona en el memorando GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2021-0173-M.
- Las telecomunicaciones crecen vertiginosamente, por lo tanto, los equipos tecnológicos deben ser actualizados constantemente para que se adapten a las nuevas tecnologías.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Fernando Villacís Taco
SERVIDOR MUNICIPAL 10 - RESPONSABLE DE TICS UMSN
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

Anexos:

- GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2021-0173-M.pdf

Copia:

Sra. Ing. Mayra Iveth Salguero Proaño
Servidor Municipal 7 - Presupuesto
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - PRESUPUESTO



Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-TICS-2022-0004-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022



Firmado electrónicamente por:
**EDWIN FERNANDO
VILLACIS TACO**



Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

PARA: Sr. Ing. Javier Roberto Orozco Bustos
Funcionario Directivo 8-Jefe Administrativo Financiero
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - JEFATURA
ADMINISTRATIVA FINANCIERA

ASUNTO: INFORME PARA REALIZAR TRASPASOS DE CRÉDITO PARTIDAS
GRUPO 73 PARA CONVALIDACIONES DE ARRASTRES AÑO 2021

De mi consideración:

El área de Planificación en acuerdo con la gestión de las autoridades anteriores envían en el mes de Agosto de 2021 los valores de POA y PAC pertenecientes a la Unidad Metropolitana de Salud Norte a la Secretaria de Planificación y Dirección Financiera para aprobación, valores que no contemplaron todas las necesidades de las áreas requirentes, ni los arrastres en los procesos para el año 2022.

Con fecha 4 de octubre de 2022 la Ing. Wilma Lucero procede a realizar la carga de valores iniciales de la proforma presupuestaria 2022 Gastos Administrativos en el sistema SIPARI, con el visto bueno de la Econ. Cristina Guaygua Jefe Administrativa Financiera.

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

Ejercicio documento	Posición presupuestaria	Programa de financiación	Nombre programa ctrl.presup.	Total de movimientos en moneda local	Moneda de registro	Ej.efectividad de caja	Creado por
2022	G/530101/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	10.200,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530104/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	19.200,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530105/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	7.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530201/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	40.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530203/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	4.500,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530208/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	205.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530209/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	180.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530404/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	53.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530405/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	9.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530505/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	100,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530704/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	7.168,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530803/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	8.300,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530804/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	7.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530805/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	15.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530807/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	12.500,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530809/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	7.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530811/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	14.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/530813/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	62.000,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/570102/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	3.600,00	USD	2022	WLUCERO
2022	G/570203/1MA101	GC00A10100001D	GASTOS ADMINISTRATIV	100,00	USD	2022	WLUCERO
			TOTAL	664.668,00			
				664.668,00			

Con Ordenanza PMU N° 006-2021 de fecha 9 de diciembre, se recibe la aprobación de la Proforma Presupuestaria 2022 para la UMSN, por parte de la Administración Central, en

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

la que, al realizar la revisión de los valores correspondientes a la UMSN, se detecta que los valores aprobados son diferentes a los valores iniciales cargados en el Sistema SIPARI y se evidencia la falta de recursos en algunas partidas del grupo 53 para cubrir arrastres del año 2021 y nuevos procesos del año 2022.

Con Memorando N° GADDMQ-UMSN-DIRECCION-2022-0004-M, de fecha 3 de enero de 2022, en el que se detalla lo siguiente: *“De acuerdo a lo establecido en las Normas para el Cierre del Ejercicio Económico 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022. El presupuesto asignado para cada una de las dependencias del GAD DMQ, se encontrará habilitado en el sistema financiero SAP a partir del 1 de enero del 2022, con la finalidad de que se realicen las convalidaciones (arrastres) de las Certificaciones y Compromisos 2021 hasta el 10 de enero de 2022, de conformidad al Art. 125 del Reglamento COPFP. En virtud de lo señalado, se solicita a los responsables de área y administradores de contratos enviar a la Jefatura Administrativa Financiera la solicitud de convalidación (arrastres) de los procesos del año 2021, con el valor correspondiente al año 2022, hasta el día jueves 6 de enero de 2022 de manera improrrogable.*

Con estos antecedentes, me permito adjuntar el análisis de las partidas presupuestarias del grupo 53 que requieren de manera urgente un traspaso presupuestario para cubrir los valores de arrastre de los procesos de limpieza de la UMSN y poder realizar la convalidación de los mismos, proceso que deben ser registrados hasta el día lunes 10 de enero de 2022 que se cierra el sistema presupuestario para procesos de años anteriores.

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

Partida Presupuestaria	Descripción	Codificado	* Disponible	Reducción	Incremento	Nuevo Codificado	Justificación
530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	370.118,69	286.165,05	162.700,00	0,00	207.418,69	Se reducen valores de esta partida debido a que existe un remanente después de la contratación del Servicio de Seguridad y Vigilancia
530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta	14.881,31	1.812,13		154.000,00	168.881,31	Se requiere incrementar la partida para cubrir los valores de arrastre 2021 y nuevos procesos 2022 de limpieza de la UMSN
530803	Combustibles y Lubricantes	8.300,00	6.309,20		2.000,00	10.300,00	Se requiere incremento para cubrir las necesidades planificadas para el año 2022
531407	Equipos, sistemas y Paquetes Informáticos	0,00	0,00		6.700,00	6.700,00	Se requiere incremento para cubrir las necesidades planificadas para el año 2022
Total		393.300,00	294.286,38	162.700,00	162.700,00	393.300,00	

Con lo expuesto me permito solicitar muy comedidamente su gestión desde la Jefatura

Memorando Nro. GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2022

Administrativa Financiera para obtener la autorización de la Máxima Autoridad para realizar el registro del traspaso presupuestario en el sistema SIPARI, a fin de dar cumplimiento a las fechas establecidas para al proceso de convalidación establecidas en las Normas de Cierre del Ejercicio 2021 y Apertura del Ejercicio Económico 2022.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Mayra Iveth Salguero Proaño
SERVIDOR MUNICIPAL 7 - PRESUPUESTO
UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - PRESUPUESTO

Anexos:

- ORD-006-2021-PMU- PRESUPUESTO 2022.pdf
- CÉDULA PRESUPUESTARIA CON CORTE AL 10 DE ENERO DE 2021.XLSX
- PROFORMA 2022 GASTOS ADMINISTRATIVOS.XLSX

Copia:

Sra. Ing. Azucena del Rocío Suárez Procel

Funcionario Directivo 9

UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE - PLANIFICACIÓN



Firmado electrónicamente por:
MAYRA IVETH
SALGUERO PROAÑO



**UNIDAD METROPOLITANA DE SALUD NORTE
INFORME MENSUAL TRASPASOS DE CRÉDITO**

N°	N° RESOLUCIÓN	FECHA	MES	PARTIDA	DISMINUCIÓN	INCREMENTO	CONCEPTO	INFORME VIABILIDAD	FECHA INFORME
1	1000000319	10/01/2022	Enero	530208	-156.000,00	0,00	Traspaso partidas grupo 53	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	10/01/2022
	1000000319	10/01/2022	Enero	530209	0,00	154.000,00	Traspaso partidas grupo 53	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	10/01/2022
	1000000319	10/01/2022	Enero	530803	0,00	2.000,00	Traspaso partidas grupo 53	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	10/01/2022
2	1000000323	12/01/2022	Enero	530208	-6.700,00	0,00	Traspaso partidas grupo 53	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	10/01/2022
	1000000323	12/01/2022	Enero	531407	0,00	6.700,00	Traspaso partidas grupo 53	GADDMQ-UMSN-PRESUPUESTO-2022-0002-M	10/01/2022
Total					-162.700,00	162.700,00			

ELABORADOR POR:



Firmado electrónicamente por:
**MAYRA IVETH
SALGUERO
PROAÑO**

Ing. Mayra Salguero, MBA

PRESUPUESTO UMSN