



Por un  
**Quito**  
Digno



**GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

**UNIDAD EJECUTORA:** REGISTRO DE LA PROPIEDAD

**FECHA DE ELABORACIÓN:** 15.11.2021

**EJERCICIO ECONÓMICO:** 2021

**No. RESOLUCIÓN DE TRASPASO:**  
1000001467

**RESOLUCIÓN DE TRASPASO PRESUPUESTARIO**

CENTRO GESTOR	PROYECTO	FONDO	PARTIDA	DESCRIPCIÓN	AUMENTO	REDUCCIÓN
RP36A010 - Registro de la Propiedad	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530805	Materiales de Aseo		161,26-
RP36A010 - Registro de la Propiedad	GASTOS ADMINISTRATIVOS	002	530804	Materiales de Oficina	161,26	
<b>TOTAL</b>					161,26	161,26-

**SON:** CERO DÓLARES (\$ 0,00) IVA INCLUIDO

**DESCRIPCIÓN:** TRASPASO PRSUPUESTARIO Nº 20

**EXPEDIENTE** No 0400000661

“De conformidad con lo expresado en el Título VI, Capítulo VII, Sección Octava **“Traspasos de Créditos”** del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización faculta la realización de traspasos al presupuesto sancionado y aprobado, se autoriza el traspaso de créditos de acuerdo a lo señalado.”

	ELABORADO	REVISADO	AUTORIZADO
	 Firmado electrónicamente por: <b>GEOVANNA CRISTINA PABON BACULIMA</b>		
<b>FUNCIONARIO RESPONSABLE:</b>	GEOVANNA PABON	MARIA BELEN AYALA	MARTIN ENRIQUEZ
<b>FECHA:</b>	15.11.2021	15.11.2021	15.11.2021

## Hoja de Revisiones y Aprobaciones

### Registro de Cambios

Fecha	Responsables	Versión	Referencia de Cambios
15-11-2021	Cristina Pabón	V.1	

### Revisiones

Fecha	Responsables	Versión	Referencia de revisiones

## 1. BASE LEGAL

Elaborado por	Autorizado por:	Fecha:	Página 1 de 3
		15-11-2021	

	DOCUMENTO: <b>INFORME TÉCNICO</b>	<b>CODIGO:</b>
	<b>TRASPASO PRESUPUESTARIO Nº 20-2021</b>	Nº DAF- PRESU 2020-006

- Qué, mediante Ordenanza PMU No. 004-2020 del 10 de diciembre del 2020, se Aprueba por parte del Consejo Metropolitano de Quito el Presupuesto para el ejercicio 2021. Y se emiten las Disposiciones Generales del Presupuesto del Distrito Metropolitano de Quito 2021.
- Qué, dentro del mismo cuerpo legal se ponen a consideración las Disposiciones Generales para el manejo del presupuesto en el Distrito Metropolitano de Quito Ejercicio económico 2021. Que en insiso 9. Modificaciones , 9.1 Modificaciones Presupuestarias, el mismo que expone lo siguiente *“El Alcalde Metropolitano o su delegado podrá disponer que los responsables de los Entes Desconcentrados y la Dirección Metropolitana Financiera, dependiendo de los Tipos de Gasto, autoricen los traspasos presupuestarios observando lo dispuesto en el Art. 256 del COOTAD dentro de una misma área, programa o subprograma, para lo cual expedirá un instructivo. Las modificaciones (traspasos y reformas) al Presupuesto del GAD DMQ deberán ser realizadas directamente en el sistema SIPARI, de acuerdo a la guía de procedimientos elaborada por la DMF. Las modificaciones que se realicen en el Presupuesto del GAD DMQ, se sustentarán en todos los casos, con un informe previo elaborado por el responsable financiero de cada Dependencia Municipal, el mismo que justificará documentadamente la pertinencia de la modificación y deberá emitirse la resolución presupuestaria en el sistema SIPARI”*.
- Que, Mediante Ordenanza PMU No. 004-2020 del 10 de diciembre del 2020, se Aprueba por parte del Consejo Metropolitano de Quito el Presupuesto para el ejercicio 2021. Y se emiten las Disposiciones Generales del Presupuesto del Distrito Metropolitano de Quito 2021.
- Que, En el inciso 11 Gastos de Personal El reconocimiento de los beneficios de los servidores públicos, relacionados con remuneraciones y otros conceptos incorporados en el Presupuesto del GAD DMQ, se sustentará en la información que se ingrese al Sistema de Remuneraciones del MDMQ se someterá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Servicio Público y otras que sean pertinentes.

## 2. ANTECEDENTES

- Que, Mediante Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME, del 12 de noviembre del 2021 , el mismo que solicita que *“Con el objetivo de continuar con el normal desenvolvimiento de las actividades laborales de los Servidores del RPDMQ, es necesario efectuar una reforma al POA referente a la actividad de compra “SUMINISTROS DE OFICINA RP”, razón por la cual me permito solicitar se disponga a quien corresponda r ealizar el respectivo pedido en el POA 2021, en base al detalle adjunto en el anexo:”*.
- Que, mediante Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME, 15 de noviembre del 2021, el mismo que indica que *“En atención al Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME con fecha 12 de noviembre de 2021, en el cual en sumilla inserta, la Dirección Administrativa Financiera, solicita el financiamiento para la reforma al Plan Operativo Anual POA 2021. La propuesta de modificación en el POA del Proyecto Gastos Administrativos del Registro de la Propiedad, consiste en modificar las siguientes actividades, “COMPRA DE SUMINISTROS DE ASEO Y SUMINISTROS DE OFICINA RP,”, requerimientos que han sido sustentados por el solicitante; cabe mencionar que dichas modificaciones no afectan a los techos presupuestarios establecidos, a continuación”*.

Elaborado por	Autorizado por:	Fecha:	Página 2 de 3
		15-11-2021	

	DOCUMENTO: <b>INFORME TÉCNICO</b>	<b>CODIGO:</b> N° DAF- PRESU 2020-006
	<b>TRASPASO PRESUPUESTARIO N° 20-2021</b>	

Que , Mediante sumilla inserta en Recorrido de Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME, el Registrador de la propiedad autoriza el movimiento planteado .

### 3. ANÁLISIS PRESUPUESTARIO

DESCRIPCION	PARTIDA PRESUPUESTARIA	FONDO	DESCRIPCION	CODIFICADO	DISPONIBLE	AUMENTO	DISMINUCION	NUEVO CODIFICADO
GC00A10100001D GASTOS ADMINISTRATIVOS	530805	002	Materiales de Aseo	\$ 1.830,00	\$ 1.381,90		\$ 161,26	\$ 1.220,64
	530804	002	Materiales de Oficina	\$ 5.549,44	\$ 4.255,92	\$ 161,26		\$ 4.417,18

### 4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se recomienda autorizar la modificación presupuestaria propuesta en el Analisis Presupuestario de este informe , el mismo que contiene las propuesta ya validada por el área de Planificacion y autorizada por la Maxima Autoridad.
- Se pone en consideracion que la partida presupeustaria se encuentra mal asignada a la actividad de suministro de oficinas, por lo cual se establece la siguiente propuesta en este informe con la partida correcta

Atentamente,

  
Firmado digitalmente por  
GEOVANNA CRISTINA PABON BACULIMA  
Fecha: 2021.11.15  
172642-0530

Cristina Pabon  
**RESPONSABLE DE PRESUPUESTO**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

Elaborado por	Autorizado por:	Fecha:	Página 3 de 3
		15-11-2021	

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME

Quito, D.M., 12 de noviembre de 2021

**PARA:** Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**

**ASUNTO:** Solicitud reforma y emisión de certificación POA

De mi consideración:

Con el objetivo de continuar con el normal desenvolvimiento de las actividades laborales de los Servidores del RPDMQ, es necesario efectuar una reforma al POA referente a la actividad de compra “**SUMINISTROS DE OFICINA RP**”, razón por la cual me permito solicitar se disponga a quien corresponda realizar el respectivo pedido en el POA 2021, en base al detalle adjunto en el anexo:

La solicitud responde a requerimientos institucionales, mismos que son indispensables para continuar con el funcionamiento del RPDMQ.

Una vez realizada la reforma, solicito se emita la certificación POA correspondiente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Diego Ramiro Tamayo Jaramillo  
**SERVIDOR MUNICIPAL 7**

Anexos:

- Reforma POA Noviembre 2021 Suministros-signed-signed.pdf



**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021**

**PARA:** Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**

**ASUNTO:** Solicitud reforma

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME con fecha 12 de noviembre de 2021, en el cual en sumilla inserta, la Dirección Administrativa Financiera, solicita el financiamiento para la reforma al Plan Operativo Anual POA 2021.

La propuesta de modificación en el POA del Proyecto Gastos Administrativos del Registro de la Propiedad, consiste en modificar las siguientes actividades, "COMPRA DE SUMINISTROS DE ASEO Y SUMINISTROS DE OFICINA RP,", requerimientos que han sido sustentados por el solicitante; cabe mencionar que dichas modificaciones no afectan a los techos presupuestarios establecidos, a continuación, se presentan los cambios a detalle:

Items	Proyecto	P.Presupuestaria	Actividad	Codificado	Aumento	Disminución	Nuevo Codificado
1	Gastos Administrativos	<b>530805</b>	Compra suministros de aseo	1.443,60	-	161,26	1.282,34
2	Gastos Administrativos	<b>530823</b>	Suministros de Oficina	1.130,00	161,26	-	1.291,26
				2.573,60			2.573,60

En tal razón, luego de analizar el pedido, se determina la viabilidad del financiamiento, con el propósito de modificar la actividad en el Plan Operativo Anual POA 2021.

Particular que pongo en su conocimiento, para su autorización de la modificación solicitada y disponer que se realice el traspaso presupuestario en el Sistema Financiero Municipal SIPARI.

Con sentimientos de distinguida consideración.

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME**

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Oswaldo Wladimir Alban Flores  
**SERVIDOR MUNICIPAL 12**

Referencias:

- GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME

Anexos:

- GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME.pdf  
- Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME.pdf

Copia:

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima  
**Servidor Municipal 12**

Sra. Ing. María Belén Ayala Cruz  
**Directora Administrativa Financiera**

Sr. Giancarlo Paniccia Giraldez  
**Servidor Municipal 10**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Giancarlo Paniccia Giraldez	gpg	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	
Aprobado por: Oswaldo Wladimir Alban Flores	owaf	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-11-15 13:44:16 (GMT-5)

Generado por: Giancarlo Paniccia Giraldez

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME	<b>Doc. Referencia:</b>	GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME
<b>De:</b>	Sr. Mgs. Oswaldo Wladimir Alban Flores, Servidor Municipal 12, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro, Registrador de la Propiedad ( E ), GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	Solicitud reforma	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2021-11-15 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2021-11-15 (GMT-5)

Ruta del documento					
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	2021-11-15 13:11:33 (GMT-5)	Reasignar	Giancarlo Paniccia Giraldez (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	María Belén Ayala Cruz (GADDMQ)	2021-11-15 12:12:29 (GMT-5)	Reasignar	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Santiago Martín Enríquez Castro (GADDMQ)	2021-11-15 11:32:32 (GMT-5)	Reasignar	María Belén Ayala Cruz (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	2021-11-15 11:25:46 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	2021-11-15 11:25:46 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	2021-11-15 11:23:56 (GMT-5)	Registro	Santiago Martín Enríquez Castro (GADDMQ)	0

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0135-ME**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021**

**PARA:** Sra. Ing. María Belén Ayala Cruz  
**Directora Administrativa Financiera**

**ASUNTO:** Solicitud reforma

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME con fecha 15 de noviembre de 2021, en su hoja de ruta la Máxima Autoridad aprueba la propuesta de modificación en el POA del Proyecto Gastos Administrativos del Registro de la Propiedad, que consiste en modificar las actividades “Compra suministros de aseo y Suministros de Oficina” requerimiento que ha sido sustentado por el solicitante; cabe mencionar que dicha modificación no afecta a los techos presupuestarios establecidos, a continuación, se presentan los cambios a detalle:

Items	Proyecto	P.Presupuestaria	Actividad	Codificado	Aumento	Disminución	Nuevo Codificado
1	Gastos Administrativos	<b>530805</b>	Compra suministros de aseo	1.443,60	-	161,26	1.282,34
2	Gastos Administrativos	<b>530823</b>	Suministros de Oficina	1.130,00	161,26	-	1.291,26
				<b>2.573,60</b>	<b>161,26</b>	<b>161,26</b>	<b>2.573,60</b>

En tal razón, luego de analizar el pedido, se determina la viabilidad del financiamiento, con el propósito de modificar las actividades en el Plan Operativo Anual POA 2021.

Particular que pongo en su conocimiento, para la modificación solicitada y disponer que se realice el traspaso presupuestario en el Sistema Financiero Municipal SIPARI.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0135-ME**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021**

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Oswaldo Wladimir Alban Flores  
**SERVIDOR MUNICIPAL 12**

Referencias:

- GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME

Anexos:

- GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME.pdf  
- Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME.pdf

Copia:

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima  
**Servidor Municipal 12**

Sr. Giancarlo Paniccia Giraldez  
**Servidor Municipal 10**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Giancarlo Paniccia Giraldez	gpg	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	
Aprobado por: Oswaldo Wladimir Alban Flores	owaf	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	



## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-11-15 09:24:41 (GMT-5)

Generado por: Giancarlo Paniccia Giraldez

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Diego Ramiro Tamayo Jaramillo, Servidor Municipal 7, GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO	<b>Para:</b>	Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro, Registrador de la Propiedad ( E ), GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
<b>Asunto:</b>	Solicitud reforma y emisión de certificación POA	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2021-11-12 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2021-11-12 (GMT-5)

Ruta del documento					
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - PLANIFICACIÓN	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	2021-11-12 17:10:46 (GMT-5)	Reasignar	Giancarlo Paniccia Giraldez (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Maria Irene Ramos Sanango (GADDMQ)	2021-11-12 16:16:42 (GMT-5)	Reasignar	Oswaldo Wladimir Alban Flores (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD	Santiago Martín Enríquez Castro (GADDMQ)	2021-11-12 16:07:48 (GMT-5)	Reasignar	Maria Irene Ramos Sanango (GADDMQ)	0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - BIENES Y SUMINISTROS	Diego Ramiro Tamayo Jaramillo (GADDMQ)	2021-11-12 15:27:14 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - BIENES Y SUMINISTROS	Diego Ramiro Tamayo Jaramillo (GADDMQ)	2021-11-12 15:27:14 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0
REGISTRO DE LA PROPIEDAD - BIENES Y SUMINISTROS	Diego Ramiro Tamayo Jaramillo (GADDMQ)	2021-11-12 15:26:06 (GMT-5)	Registro	Santiago Martín Enríquez Castro (GADDMQ)	0

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME**

**Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021**

**PARA:** Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**

**ASUNTO:** Solicitud reforma

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME con fecha 12 de noviembre de 2021, en el cual en sumilla inserta, la Dirección Administrativa Financiera, solicita el financiamiento para la reforma al Plan Operativo Anual POA 2021.

La propuesta de modificación en el POA del Proyecto Gastos Administrativos del Registro de la Propiedad, consiste en modificar las siguientes actividades, "COMPRA DE SUMINISTROS DE ASEO Y SUMINISTROS DE OFICINA RP,", requerimientos que han sido sustentados por el solicitante; cabe mencionar que dichas modificaciones no afectan a los techos presupuestarios establecidos, a continuación, se presentan los cambios a detalle:

Items	Proyecto	P.Presupuestaria	Actividad	Codificado	Aumento	Disminución	Nuevo Codificado
1	Gastos Administrativos	<b>530805</b>	Compra suministros de aseo	1.443,60	-	161,26	1.282,34
2	Gastos Administrativos	<b>530823</b>	Suministros de Oficina	1.130,00	161,26	-	1.291,26
				2.573,60			2.573,60

En tal razón, luego de analizar el pedido, se determina la viabilidad del financiamiento, con el propósito de modificar la actividad en el Plan Operativo Anual POA 2021.

Particular que pongo en su conocimiento, para su autorización de la modificación solicitada y disponer que se realice el traspaso presupuestario en el Sistema Financiero Municipal SIPARI.

Con sentimientos de distinguida consideración.

**Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0133-ME**

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Oswaldo Wladimir Alban Flores  
**SERVIDOR MUNICIPAL 12**

Referencias:

- GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME

Anexos:

- GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME.pdf  
- Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-RPDMQ-DAF-RB-2021-0118-ME.pdf

Copia:

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima  
**Servidor Municipal 12**

Sra. Ing. María Belén Ayala Cruz  
**Directora Administrativa Financiera**

Sr. Giancarlo Paniccia Giraldez  
**Servidor Municipal 10**

Acción	Siglas Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por: Giancarlo Paniccia Giraldez	gpg	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	
Aprobado por: Oswaldo Wladimir Alban Flores	owaf	RPDMQ-PLAN	2021-11-15	



Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0712-ME

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021

**PARA:** Sr. Abg. Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**

**ASUNTO:** Solicitud Certificación Presupuestaria Mantenimiento Red Agua Potable

De mi consideración:

Con el objetivo de mantener todos los sistemas del edificio operativos y funcionales, efectuando el mantenimiento anual, se solicita autorice la emisión de la certificación Presupuestaria de la actividad “Servicio de mantenimiento de la red de agua potable de las instalaciones del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito”, la misma que se encuentra en el Plan Operativo Anual 2021, con el siguiente detalle:

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN	ACTIVIDAD	PARTIDA	AÑO	VALOR CERTIFICADO POA
RPDMQ-CERT-PLAN-059	Servicio de mantenimiento de la red de agua potable de las instalaciones del Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito	530402	2021	\$ 6.400,00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0712-ME

Quito, D.M., 15 de noviembre de 2021

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. María Belén Ayala Cruz

**DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Anexos:

- 029\_-servicio\_de\_mantenimiento\_de\_la\_redde\_agua\_potable-signed.pdf
- cate\_043\_-\_servicio\_de\_mantenimiento\_de\_la\_red\_de\_agua\_potable-signed.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DACJ-2021-0223-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0690-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0697-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0699-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0700-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0701-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0710-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-CP-2021-0229-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-DAF-CP-2021-0231-ME.pdf
- GADDMQ-RPDMQ-PLAN-2021-0132-ME.pdf
- Hoja\_de\_ruta\_GADDMQ-RPDMQ-DAF-2021-0690-ME.pdf
- Informe Necesidad-signed.pdf
- REQUERIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE NECESIDAD DE ÍNFIMA CUANTÍA1-signed.pdf
- términos\_de\_referencia\_red\_agua\_v.2-signed-signed.pdf
- 
- \_de\_mantenimiento\_de\_la\_redde\_agua\_potable\_de\_las\_instalacionesdel\_registro-signed-signed-signed.pdf

Copia:

Srta. Geovanna Cristina Pabon Baculima  
**Servidor Municipal 12**

