

0002 dos



0011026

NOV 19 2018

UNIDAD ESPECIAL REGULA  
**TU BARRIO**  
SECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Oficio No. UERB- 1604 -2018

Quito, 15 de noviembre del 2018

Ingeniero.  
Iván Alvarado  
**Gerente General**  
**EPMMOP**  
Presente.-

De mis consideraciones:

Por medio del presente, solicito a usted disponer a quien corresponda se emita el informe de nomenclatura de las vías del Asentamiento Humano de Hecho y Consolidado denominado "YANAHUAYCO SECTOR SAN GABRIEL", de la Parroquia "AMAGUAÑA", que se encuentra ubicado en el predio No. 5197868, con clave catastral No. 23904 01 005.

Adjunto:

- Plano Georeferenciado
- CD del Levantamiento Georeferenciado.

Por la atención prestada anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

*K. Subías*

Abg. Karina Subía  
**DIRECTORA EJECUTIVA**  
**UNIDAD ESPECIAL "REGULA TU BARRIO"**

APROBADO POR:	Arq. Carlos Lizaraburu	15-11-2018	
REVISADO POR:	Arq. Pablo Alcocer	15-11-2018	
ELABORADO POR:	Arq. Daniela Duque	15-11-2018	<i>[Signature]</i>

0001 WRO

Oficio No. UERB- 1603 -2018  
Quito, 15 de Noviembre del 2018

Ingeniera  
Geovanna Chávez  
DIRECTORA METROPOLITANA DE CATASTRO  
Presente.-

*Ref. Actualización, Cédula o Resolución Catastral "Yanahuayco Sector San Gabriel"*

Por medio del presente, solicito a usted disponer a quien corresponda se proceda con la actualización gráfica – alfanumérica y emisión de cédula o resolución catastral, del Asentamiento Humano de Hecho y Consolidado de Interés Social denominado: "Yanahuayco Sector San Gabriel" ubicado en la Parroquia Amaguaña, en el predio N° 5197868 con clave catastral N° 23904 01 005, cuya representante es la Sra. Mirian Paquita Oña con número de cédula N° 1710465277, contacto telefónico: 0993419354, correo electrónico: [dannynegra@hotmail.com](mailto:dannynegra@hotmail.com), dirección del domicilio: Sector Sin Nombre 92.

Y se notifique a la UERB por medio del correo electrónico [marcia.vivero@quito.gob.ec](mailto:marcia.vivero@quito.gob.ec), puesto que dicho barrio se encuentra en proceso de regularización.

Se adjunta:

1. **Carpeta de Actualización:** 1 copia impresa del levantamiento general, CD con la información digital en archivo DWG, informe de borde de quebrada, informe legal, escritura global, certificado de gravámenes y nombramiento de representante legal.
2. **Carpeta de Cédula Catastral:** 1 copia impresa del levantamiento general, CD con la información digital en archivo DWG, informe de borde de quebrada, informe legal, escritura global, certificado de gravámenes, formulario de regulación de excedentes o diferencias de áreas de terreno y cédula del representante legal.

Atentamente,

*K. S. Subía Dávalos*  
 Abg. Karina Subía Dávalos  
 DIRECTORA EJECUTIVA  
 UNIDAD ESPECIAL "REGULA TU BARRIO"

RECEBIDO  
 6 NOV 2018  
 15:16  
 G. Haza

	NOMBRES	FECHA	FIRMA/SUMILLA
ELABORADO POR:	Arq. Daniela Duque	15-11-2018	<i>[Firma]</i>
REVISADO POR:	Arq. Pablo Alcocer	15-11-2018	
APROBADO POR:	Arq. Carlos Lizarraburu	15-11-2018	

T 6474397  
S 8970082