

**Oficio Nro. STHV-2022-0081-O**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2022**

**Asunto:** Solicitud de información Anexos

Señor Abogado  
Pablo Antonio Santillan Paredes  
**Secretario General**  
**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**  
En su Despacho

De mi consideración:

En atención a su oficio No. GADDMQ-SGCM-2021-6052-0 de 28 de diciembre de 2021, mediante el cual expone y solicita: “(...) *por medio del presente remito la Resolución No. 011-CCL-2021 de la Comisión de Codificación Legislativa, emitida en sesión de No. 020, extraordinaria realizada el 15 de diciembre de 2021 (...)*”; la mencionada Resolución resolvió solicitar a todas las Dependencias del Distrito Metropolitano de Quito, que, en el marco de su competencia, emita su informe dentro del término de 10 días, respecto de la vigencia de los anexos del Código Municipal, al respecto indico lo siguiente:

En el marco de la competencia de la Secretaría a mi cargo, los anexos que se encuentran vigentes son los siguientes:

Anexos de la Ordenanza Metropolitana 172 aprobada el 30 de diciembre de 2011, modificada por la Ordenanza 0432 aprobada el 20 de septiembre de 2013, que establece el Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitano de Quito .

Anexos de la Ordenanza Metropolitana 156 aprobada el 16 de diciembre de 2011, reformada por la Ordenanza Metropolitana No 0433 de 20 de septiembre de 2013 y modificada mediante Resolución A 017 de 04 de septiembre de 2017, que establece el Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitano de Quito.

Anexos de la Ordenanza Metropolitana 0119 sancionada el 26 de mayo de 201, que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad exterior.

En cuanto se refiere al Régimen Administrativo de las Licencias Metropolitanas y, en particular de la Licencia Metropolitana para el Ejercicio de Actividades Económicas en el Distrito Metropolitano de Quito, me permito indicar que el artículo 1 de la resolución de Alcaldía No. A 021 de 01 de diciembre de 2017, establece: “*Delegar al Secretario de Desarrollo Productivo y Competitividad del Municipio del Distrito Metropolitano de*

Oficio Nro. STHV-2022-0081-O

Quito, D.M., 14 de enero de 2022

Quito para que en cumplimiento a lo establecido en la Disposición General Primera de la Ordenanza Metropolitana No. 125, recopile de cada una de las dependencias metropolitanas correspondientes y expida mediante Resolución motivada los Anexos de la Ordenanza Metropolitana No. 308 sancionada el 16 de abril de 2010, en la que establece el Régimen administrativo de las licencias metropolitanas (...)", por lo que en el presente caso, corresponde a la mencionada Secretaría solicitar el particular.

Finalmente debo manifestar que el Anexo del Manual Técnico para la Instalación de Redes Eléctricas y de Colectividad se encuentra vigente.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Arq. Iván Vladimir Tapia Guijarro  
**SECRETARIO DE TERRITORIO, HÁBITAT Y VIVIENDA**  
**SECRETARÍA DE TERRITORIO, HÁBITAT Y VIVIENDA**

Referencias:

- STHV-DMDU-2022-0013-M

Anexos:

- GADDMQ-SGCM-2021-6052-O.pdf
- resolución\_no\_11\_codificación\_15.12.2021-signed.pdf
- STHV-DMDU-2022-0013-M-signed.pdf
- DM - 119 Licencia Metropolitana Urbaniística de Publicidad - Ord. Sustitutiva ORDM - 308.PDF
- Resol. RA-2017-017 ANEXOS TÉCNICOS ORD. 0156, LICENCIAS METROPOLITANAS URBANISTICAS.pdf
- ORDM-172\_R\_A\_SUELO\_ANEXO\_ARQ.rar

| Acción                                              | Siglas Responsable | Siglas Unidad | Fecha      | Sumilla |
|-----------------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|---------|
| Elaborado por: Wuillan Patricio Jaramillo Arciniega | wpja               | STHV-DMGT     | 2022-01-14 |         |
| Revisado por: Wuillan Patricio Jaramillo Arciniega  | wpja               | STHV-DMGT     | 2022-01-14 |         |
| Aprobado por: Iván Vladimir Tapia Guijarro          | IVTG               | STHV          | 2022-01-14 |         |



**Oficio Nro. STHV-2022-0081-O**

**Quito, D.M., 14 de enero de 2022**



Firmado electrónicamente por:  
**IVAN VLADIMIR  
TAPIA GUIJARRO**





Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

**Asunto:** Notificación Resolución No. 011-CCL-2021, de la Comisión de Codificación Legislativa.

Señor Magíster  
Freddy Wladimir Erazo Costa  
**Administrador General**  
**ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Señor Magíster  
Sandro Vinicio Vallejo Aristizabal  
**Procurador Metropolitano**  
**PROCURADURÍA METROPOLITANA DEL GAD DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

Señorita Abogada  
Vanessa Carolina Velasquez Rivera  
**Secretaria General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana**  
**SECRETARÍA GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

Señor Arquitecto  
Iván Vladimir Tapia Guijarro  
**Secretario de Territorio, Hábitat y Vivienda**  
**SECRETARÍA DE TERRITORIO, HÁBITAT Y VIVIENDA**

Señorita Abogada  
Daniela Alexandra Valarezo Valdivieso  
**Secretaria General**  
**SECRETARÍA GENERAL DE SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD**

Señor  
Juan Martin Cueva Armijos  
**Secretario**  
**SECRETARÍA DE CULTURA**

Señora Licenciada  
Nadia Raquel Ruiz Maldonado  
**Secretaria General**  
**SECRETARÍA GENERAL DE PLANIFICACIÓN**



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Señor Arquitecto  
Ricardo Alberto Pozo Urquizo  
**Secretario - FD3**  
**SECRETARÍA DE MOVILIDAD**

Señor Sociólogo  
Francisco Fernando Sánchez Cobo  
**Secretario**  
**SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL**

Señor Magíster  
Luis Alberto Calle Gutiérrez  
**Secretario de Educación, Recreación y Deporte**  
**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, RECREACIÓN Y DEPORTE**

Señora Abogada  
Daniela Espinoza Barriga  
**Secretaria**  
**SECRETARÍA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y COMPETITIVIDAD**

Señor Doctor  
Hernán Francisco Viteri Torres  
**Secretario de Salud - FD 3**  
**SECRETARÍA DE SALUD**

Señor Licenciado  
Iván Ramiro Matute Placencia  
**Secretario de Comunicación**  
**SECRETARÍA DE COMUNICACIÓN**

Señorita Magíster  
Carmen Cecilia Pacheco Sempértegui  
**Secretaria de Ambiente - Funcionaria Directivo 3**  
**SECRETARÍA DE AMBIENTE**

Señor Ingeniero  
Hugo Othón Zevallos Moreno  
**Gerente General.**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE AGUA POTABLE Y  
SANEAMIENTO**



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Señor  
Marcelo Eduardo Mata Guerrero  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE ASEO**

Señor Ingeniero  
Raúl Guillermo Tapia Báez  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS**

Señor Ingeniero  
Jaime Alfonso Perez Clavijo  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA**

Señor Magíster  
Jaime Ernesto Bucheli Albán  
**Gerente General**  
**GERENCIA GENERAL EMPRESA EP EMSEGURIDAD**

Señor Ingeniero  
Efraín Alfredo Bastidas Zelaya  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA METRO DE QUITO**

Señor Ingeniero  
Jorge Anibal Merlo Paredes  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE MOVILIDAD Y OBRAS PÚBLICAS**

Señora Economista  
Lina Francisca Miño Razo  
**Gerente General**  
**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA MERCADO MAYORISTA DE QUITO**

Señora Ingeniera



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Maria Cristina Rivadeneira Ricaurte

**Gerente General**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE GESTIÓN DE DESTINO  
TURÍSTICO**

Señor Doctor

Mauro Fernando Mendoza Álvaro

**Gerente General Empresa Pública Metropolitana de Rastro Quito**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE RASTRO**

Señor Magíster

Sergio Danilo Rodríguez Zambrano

**Gerente General (E)**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE TRANSPORTE DE PASAJEROS**

Señor Magíster

Víctor Manuel Páiz Osorio

**Gerente General Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios**

**EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE SERVICIOS**

**AEROPORTUARIOS**

Señor Abogado

Jaime Andrés Villacreses Valle

**Supervisor Metropolitano**

**AGENCIA METROPOLITANA DE CONTROL**

Señor Magíster

Jaime Alberto Vaca Ordoñez

**Director General Metropolitano- Funcionario Directivo 2**

**AGENCIA METROPOLITANA CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE,**

**TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL**

Señor Magíster

Walter Enrique Crespo Peñaherrera

**Director Ejecutivo**

**CORPORACIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA CONQUITO**

Señor Abogado

Edison Javier Carrillo Vizcaino

**Coordinador Distrital del Comercio**

**AGENCIA DE COORDINACIÓN DISTRITAL DEL COMERCIO**



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Señora Arquitecta  
Angelica Patricia Arias Benavides  
**Directora Ejecutiva**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PATRIMONIO**

Señor Arquitecto  
Milton Araujo Robayo  
**Director Ejecutivo**  
**INSTITUTO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN URBANA**

Señor Abogado  
Francisco Jose Jativa Yanez  
**Director Ejecutivo**  
**INSTITUTO DE LA CIUDAD**

Señor Economista  
Francisco Agustín Carrión Sánchez  
**Director**  
**UNIDAD PATRONATO MUNICIPAL SAN JOSÉ**

Señor Abogado  
Santiago Martín Enríquez Castro  
**Registrador de la Propiedad ( E )**  
**REGISTRO DE LA PROPIEDAD**

Señora Magíster  
Adriana Alexandra Coloma Santos  
**Directora Ejecutiva**  
**FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD**

Señora  
Alexandra Paola Ayala Velastegui  
**Secretaria Ejecutiva Encargada**  
**CONSEJO DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DEL GAD DMQ**

Señora Magíster  
Amparo del Carmen Córdova Vaca  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ESPECIAL TURISTICA LA MARISCAL**





Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Señora Magíster  
Ana Maria Sanchez Castillo  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL CALDERÓN**

Señorita Ingeniera  
Gina Gabriela Yanguez Paredes  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACION ZONAL EUGENIO ESPEJO**

Señor Abogado  
José Antonio Vaca Jones  
**Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL MANUELA SAENZ**

Señor Arquitecto  
Juan Gabriel Guerrero Camposano  
**Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL QUITUMBE**

Señora Abogada  
Laura Vanessa Flores Arias  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL LA DELICIA**

Señora Abogada  
Lida Justinne García Arias  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL ELOY ALFARO**

Señora  
Mercy Nardelia Lara Rivera  
**Administradora Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL VALLE DE LOS CHILLOS**

Señor Abogado  
Pablo Andrés Játiva Moya  
**Administrador Zonal**  
**ADMINISTRACIÓN ZONAL TUMBACO**

Señor



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

Orlando Toshiro Nuñez Acurio

**Concejal Metropolitano**

**DESPACHO CONCEJAL NUÑEZ ACURIO ORLANDO TOSHIRO**

En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial y atento saludo de quienes conformamos esta Secretaría; por medio del presente remito la Resolución No. 011-CCL-2021 de la Comisión de Codificación Legislativa, emitida en sesión No. 020 - extraordinaria realizada el 15 de diciembre de 2021.

Si tiene alguna consulta o respuesta relacionada al presente documento, solicitamos gentilmente, la misma sea dirigida a esta Secretaría, con copia a todos los miembros de la Comisión de Codificación Legislativa.

Para acceder a los anexos del Código Municipal favor ingresar al siguiente enlace:  
**<https://bit.ly/3z6cpsf>**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Pablo Antonio Santillan Paredes

**SECRETARIO GENERAL**

**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

Anexos:

- resolución\_no\_11\_codificación\_15.12.2021-signed.pdf

Copia:

Señor

Orlando Toshiro Nuñez Acurio

**Concejal Metropolitano**

**DESPACHO CONCEJAL NUÑEZ ACURIO ORLANDO TOSHIRO**

Señora

Alba Pamela Albuja Pupiales



Oficio Nro. GADDMQ-SGCM-2021-6052-O

Quito, D.M., 28 de diciembre de 2021

**Asistente de Gestión de Comisiones**  
**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

Señora Licenciada  
Fanny Elizabeth Rodriguez Jaramillo

**Servidora Municipal**  
**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

| Acción                                        | Siglas Responsable | Siglas Unidad | Fecha      | Sumilla |
|-----------------------------------------------|--------------------|---------------|------------|---------|
| Elaborado por: Alba Pamela Albuja Pupiales    | apap               | SGCM          | 2021-12-28 |         |
| Aprobado por: Pablo Antonio Santillan Paredes | pasp               | SGCM          | 2021-12-28 |         |



Firmado electrónicamente por:  
**PABLO ANTONIO**  
**SANTILLAN PAREDES**





## Resolución No. 011-CCL-2021

Señores (as)

**Autoridades**

**Dependencias Municipales MDMQ**

Presente

De mi consideración:

La Comisión de Codificación Legislativa, en la sesión No. 020 - extraordinaria realizada el día miércoles, 15 de diciembre de 2021, durante el tratamiento del segundo punto del orden del día, **resolvió:** solicitar a todas las Dependencias del Distrito Metropolitano de Quito, que, en el marco de sus competencias, emitan su informe dentro del término 10 días, respecto de la vigencia de los anexos del Código Municipal.

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:

ORLANDO  
TOSHIRO NUNEZ  
ACURIO

Concejal Orlando Núñez

**Presidente de la Comisión de Codificación Legislativa**

El Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito, certifica que la presente resolución fue tratada por la Comisión de Codificación Legislativa, en la sesión No. 020 – extraordinaria, realizada el miércoles 15 de diciembre de 2021.

PABLO ANTONIO Firmado digitalmente por  
SANTILLAN PABLO ANTONIO  
PAREDES SANTILLAN PAREDES  
Fecha: 2021.12.28 13:00:43  
-05'00'

Abg. Pablo Antonio Santillan Paredes

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

| Acción:        | Responsable:  | Unidad: | Fecha:     | Sumilla: |
|----------------|---------------|---------|------------|----------|
| Elaborado por: | Pamela Albuja | SCIG    | 2021-12-15 |          |
| Revisado por:  | Samuel Byun   | PSGC    | 2021-12-15 |          |





## FE DE ERRATAS No. 0119

### LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

#### CONSIDERANDO:

- Que,** la Resolución del Concejo Metropolitano No. C723 de 30 de septiembre de 2005, señala: *“Se faculta a la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito, previa autorización del señor (a) Presidente (a) de la respectiva comisión, a rectificar los errores de forma en los informes de las comisiones; así como también en las resoluciones y ordenanzas de cualquier índole, sin que pase al Concejo Metropolitano para su aprobación”;*
- Que,** el Concejo Metropolitano de Quito, en sesión realizada el 19 de mayo de 2016, aprobó en segundo y definitivo debate la Ordenanza Metropolitana Sustitutiva del Título Tercero de la Ordenanza Metropolitana No. 308, que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU – (41), la cual fue debidamente sancionada por el señor Alcalde Metropolitano, Dr. Mauricio Rodas Espinel, el 26 de mayo del mismo año;
- Que,** mediante oficio No. STHV-2781-2016, de 29 de junio de 2016, el Arq. Jacobo Herdoíza, Secretario de Territorio, Hábitat y Vivienda, solicita la emisión de una fe de erratas en la Ordenanza Metropolitana No. 119, toda vez que en su título y en su artículo 1, se señala que se sustituye el Título III de la Ordenanza Metropolitana No. 308, debiendo aclararse que se sustituye el Título innumerado “De La Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior – LMU (41), incorporado a la Ordenanza Metropolitana No. 308, mediante la Ordenanza Metropolitana No. 0330, de 23 de noviembre de 2010; y,
- Que,** mediante oficio No. 490-SGO-CMQ-2016, de 10 de agosto de 2016, el Concejal Sergio Garnica Ortiz, Presidente de la Comisión de Uso de Suelo, autoriza la emisión de la fe de erratas correspondiente, e informa que sin perjuicio de lo previsto en la Resolución de Concejo No. C 723, de 30 de septiembre de 2005, se informó a la Comisión de Uso de Suelo, en sesión de 25 de julio de 2016, sobre el error involuntario antes referido.



FE DE ERRATAS No. 0119

En virtud de las consideraciones expuestas y en ejercicio de la facultad que me otorga la Resolución del Concejo Metropolitano No. C 723 de 30 de septiembre de 2005, se expide la siguiente

**FE DE ERRATAS**

Rectifíquense en la Ordenanza Metropolitana No. 119, de 26 de mayo de 2016, los siguientes textos:

1. En el título, rectifíquese la frase "TÍTULO TERCERO DE LA ORDENANZA METROPOLITANA No. 308, QUE ESTABLECE EL RÉGIMEN ADMINISTRATIVO DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR LMU – (41)" por "TÍTULO INNUMERADO DE LA ORDENANZA METROPOLITANA No. 308, DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR – LMU (41)".
2. En el artículo 1, rectifíquese la frase "Título III" por "Título innumerado".

Dada en el Distrito Metropolitano de Quito, a los 15 días del mes de agosto del año 2016.

Abg. María Elisa Holmes Roldós

SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

DSCS



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Hoy en día, la publicidad es un recurso imprescindible que permite la difusión de información y contenidos referidos a los bienes y servicios que produce la sociedad contemporánea. Dada su amplia presencia en la vida cotidiana y en el paisaje edificado de la ciudad, la regulación y control de la publicidad instalada en el espacio público es de particular interés para la Administración Municipal, tanto por sus impactos en la imagen urbana como por los potenciales beneficios que su gestión puede otorgar a favor de la ciudad.

Conforme lo señalan los artículos 54 y 84, literal m), del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, corresponde a los gobiernos autónomos descentralizados municipales y metropolitanos "(...) m) Regular y controlar el uso del espacio público cantonal (o metropolitano) y, de manera particular, el ejercicio de todo tipo de actividad que se desarrolle en él, la colocación de publicidad, redes o señalización, (o metropolitano) añadido (...)".

Esta atribución, de esencial importancia para regular y controlar las actuaciones publicitarias exteriores en un entorno paisajístico tan complejo y privilegiado como el de Quito, con el objeto de precautelar la calidad de vida de sus ciudadanos, conlleva el perfeccionamiento de herramientas normativas que permitan llevar a término los objetivos del ordenamiento visual de la ciudad, incorporando la participación de los actores públicos y privados que intervienen en la producción publicitaria.

Consecuentemente, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito ha venido ejerciendo dicha función en virtud de lo dispuesto en la Ordenanza Metropolitana No. 0330, de 23 de noviembre de 2010, reformada mediante Ordenanza Metropolitana No. 0310, de 30 de octubre de 2012, la cual estableció el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior – LMU (41) -, así como las condiciones a las cuales se sujeta la instalación y ejercicio de la actividad publicitaria en el Distrito, tanto para la publicidad exterior fija, como para la publicidad exterior móvil, incluyendo la publicidad exterior de terceros en espacio público.

El cuerpo normativo en referencia regula la publicidad exterior colocada en espacio público de dominio privado y de dominio público, mediante el establecimiento de condiciones, reglas técnicas y procedimientos de licenciamiento que han permitido el ejercicio de la actividad publicitaria exterior.





## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

Sin embargo, es importante destacar que la Ordenanza Metropolitana No. 0330 y su reforma (O.M. 310) no han generado un mecanismo idóneo para habilitar la participación de la iniciativa privada en actividades publicitarias en espacio público de dominio público, en vista de que el régimen jurídico establecido en el Capítulo IX de la precitada ordenanza establece que la publicidad exterior de terceros, identificada territorialmente bajo el concepto de "Puntos de Publicidad Exterior", será objeto de concesión aun estando ubicada en espacio público de dominio privado, lo cual resulta improcedente por la naturaleza jurídica del dominio privado, ya que no puede ser objeto de una concesión pública.

Por otro lado, dicha normativa municipal se focaliza únicamente en la modalidad de concesión - basada en los resultados de la Subasta al Alza de los "Puntos de Publicidad Exterior"- como el mecanismo de competencia del sector privado (es decir de empresas publicitarias) para el desarrollo de planes de intervención trianual, sin considerar las demás modalidades de delegación a la iniciativa privada previstas en la Ley de Modernización del Estado.

Es por tanto necesario establecer un régimen jurídico claro, amplio y suficiente que permita incentivar la participación del sector privado en un ámbito de la gestión pública que, como ya se ha dicho, redundará en los beneficios de una ciudad con mayor calidad ambiental, imagen urbana ordenada y espacios públicos de calidad.

Existen modelos de buenas prácticas de otras ciudades de la región y del mundo como Barcelona, Sao Paulo, Buenos Aires, Montevideo, Vancouver o Madrid, que han visto mejoras sustanciales en la dotación y mantenimiento del mobiliario urbano, producto de contraprestaciones por la explotación del espacio público con dichos fines. Este nuevo marco normativo posibilitará llevar a cabo procesos competitivos que, basados en un adecuado aprovechamiento del espacio público con fines publicitarios, permitirá al municipio obtener contraprestaciones (dinerarias o en especie) a cambio de la explotación comercial de los Puntos de Publicidad Exterior situados en espacio público de dominio público.

Expresado de otra manera, al ser el espacio público de dominio público un bien escaso y por tanto cotizado por el mercado de la publicidad, esta reforma busca afinar el marco normativo de Quito con la finalidad de obtener, a favor de la ciudad, el mejor beneficio de la participación pública y privada en materia de explotación publicitaria. Al



## ORDENANZA METROPOLITANA N<sup>o</sup> 0119

tiempo, el modelo normativo propuesto posibilitará un despliegue territorial planificado y organizado de la publicidad, entendiéndose que este importante vector de la economía capitalina debe contribuir en mejores prestaciones del espacio público.

Por otra parte, y con relación a la publicidad exterior fija que está sujeta a licenciamiento, el censo 2016 levantado por la administración municipal evidencia que, en el Distrito Metropolitano de Quito, el 89% de elementos publicitarios que han sido instalados no cuentan con la licencia metropolitana urbanística de publicidad exterior - LMU (41), prevista en la Ordenanza Metropolitana No. 0330. Por tanto, y con la finalidad de regularizar esta proliferación de actividad publicitaria no licenciada, la presente Ordenanza Sustitutiva propone un régimen transitorio de regularización previo el cumplimiento de los requisitos establecidos en este cuerpo normativo.

Por los motivos expuestos, se justifica y hace necesaria la presente propuesta de sustitución de la Ordenanza Metropolitana No. 0330, de 23 de noviembre de 2010, reformada mediante Ordenanza Metropolitana No. 0310, de 30 de octubre de 2012, con la finalidad de contar en un solo texto con la normativa que permita una adecuada gestión de la competencia municipal antes señalada, bajo un claro y aplicable régimen jurídico de publicidad exterior.

*Ord. 11*



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

EL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

Vistos los informes Nos. IC-O-2016-037 e IC-O-2016-085, de 30 de marzo y 9 y 10 de mayo de 2016, respectivamente, emitidos por la Comisión de Uso Suelo.

CONSIDERANDO:

- Que,** de conformidad a lo determinado en el artículo 14 de la Constitución de la República del Ecuador, en adelante "Constitución", es derecho de toda la población vivir en un ambiente sano y ecológicamente equilibrado;
- Que,** el artículo 76 de la Constitución de la República señala como garantía básica del debido proceso la siguiente: *"En caso de conflicto entre dos leyes de la misma materia que contemplen sanciones diferentes para un mismo hecho, se aplicará la menos rigurosa, aun cuando su promulgación sea posterior a la infracción. En caso de duda sobre una norma que contenga sanciones, se la aplicara en el sentido más favorable a la persona infractora"*;
- Que,** el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), en su artículo 55, letra b), al tratar de las competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal, enumera entre ellas las de: *"Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo"*;
- Que,** el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en su artículo 54, letra k), al tratar de las funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal, enumera entre ellas las de *"Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental"*;
- Que,** es obligación del gobierno autónomo descentralizado municipal, al amparo de lo prescrito en el numeral 54, letra m) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, regular y controlar la colocación de publicidad en el espacio público cantonal;
- Que,** el literal a) del artículo 87 del COOTAD, establece como una atribución del Concejo Metropolitano la de ejercer la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado metropolitano, mediante la expedición de ordenanzas metropolitanas, acuerdos y resoluciones;
- Que,** el inciso segundo del artículo 567 del COOTAD señala: *"Las empresas privadas que utilicen u ocupen el espacio público o la vía pública y el espacio aéreo estatal, regional"*



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

*provincial o municipal, para colocación de estructuras, postes y tendidos de redes, pagarán al gobierno autónomo descentralizado respectivo la tasa o contraprestación por dicho uso u ocupación".*

- Que,** el artículo 568 ibídem, determina que las tasas serán reguladas mediante ordenanza, cuya iniciativa es privativa del alcalde municipal o metropolitano, tramitada y aprobada por el respectivo concejo, para la prestación de los siguientes servicios: "g) Servicios administrativos; e i) Otros servicios de cualquier naturaleza";
- Que,** la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito, en el numeral 1 del artículo 2, establece que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito cumplirá, entre otras, con las finalidades de regular el uso y la adecuada ocupación del suelo;
- Que,** el numeral 1 del artículo 8 de la Ley Orgánica de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito señala que le corresponde al Concejo Metropolitano "decidir, mediante ordenanza, sobre los asuntos de interés general, relativos al desarrollo integral y a la ordenación urbanística del Distrito, a la prestación de servicios públicos, y a la promoción cultural de la comunidad, así como las cuestiones referentes a otras materias que según la Ley sean de competencia municipal";
- Que,** el Concejo Metropolitano de Quito expidió la Ordenanza Metropolitana No. 330, sancionada el 23 de noviembre de 2010, que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU - (41);
- Que,** el Concejo Metropolitano de Quito expidió la Ordenanza Metropolitana No. 310, sancionada el 29 de octubre de 2012, reformativa de la Ordenanza Metropolitana 330 que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU - (41);
- Que,** corresponde al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, contar con una administración pública que constituya un servicio a la colectividad regido por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, desconcentración, coordinación, planificación, transparencia y evaluación;
- Que,** es indispensable modernizar, automatizar y simplificar los trámites relativos a varios de los servicios que presta a los ciudadanos la Municipalidad del Distrito Metropolitano de Quito;



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

- Que,** el otorgamiento de la autorización de publicidad exterior debe estar guiado por principios de simplicidad, agilidad y modernidad, a fin de cumplir con los objetivos de racionalización y eficiencia administrativa, así como la desconcentración y la simplificación previstos en la Ley de Modernización del Estado;
- Que,** es indispensable regular la utilización o el aprovechamiento del espacio público a través de la colocación de publicidad exterior en el Distrito Metropolitano de Quito, con el fin primordial de compatibilizar esta actuación con la protección de la seguridad ciudadana, la prevención de la contaminación ambiental, la protección, el mantenimiento y la mejora de los valores del paisaje urbano, y el buen uso del espacio público;
- Que,** la utilización o el aprovechamiento del espacio público a través de la colocación de publicidad exterior es una fuente potencial de recursos que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito debe administrar bajo un régimen jurídico que posibilite la incorporación del sector privado en la explotación comercial de la publicidad, en contraprestación de beneficios dinerarios o en especie que permitan a la municipalidad garantizar espacios públicos de calidad en concordancia con lo establecido en el marco normativo vigente; y,
- Que,** es necesario insertar dicha regulación dentro de los esquemas de racionalización de licenciamientos en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, como herramientas de gestión administrativa, por las que el Municipio, en tutela de los bienes jurídicos respecto de los que ejerce competencia, autoriza actuaciones a los administrados.

**En ejercicio de la atribución que le confiere el artículo 87, literal a), del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización,**

**EXPIDE LA SIGUIENTE:**

**ORDENANZA METROPOLITANA SUSTITUTIVA DEL TÍTULO TERCERO DE LA  
ORDENANZA METROPOLITANA No. 308, QUE ESTABLECE EL RÉGIMEN  
ADMINISTRATIVO DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE  
PUBLICIDAD EXTERIOR LMU - (41)**



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

**Artículo 1.-** Sustitúyase el Título III "De la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior -LMU 41" de la Ordenanza Metropolitana No. 308, sancionada el 31 de marzo de 2010, que establece el Régimen Administrativo de las Licencias Metropolitanas y, en particular, de la Licencia Metropolitana Única para el ejercicio de las actividades económicas en el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente texto:

"TÍTULO...

### DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR - LMU (41)

#### CAPÍTULO I

#### DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo... (1).- Objeto.-** El presente título tiene por objeto regular las condiciones a las que se sujetarán las instalaciones y el ejercicio de la actividad publicitaria exterior, cualquiera que sea el medio o sistema utilizado para la transmisión del mensaje, con el fin primordial de compatibilizar la colocación de la publicidad exterior con la seguridad de las personas, los bienes o el ambiente, y mantenimiento y mejora del ornato y paisaje en el Distrito Metropolitano de Quito.

**Artículo... (2).- Ámbitos territoriales de actuación.-** La Publicidad Exterior puede ser instalada en el espacio público de dominio público o privado, de acuerdo a las Reglas Técnicas que constan detalladas en el Anexo Único de la presente Ordenanza Metropolitana, bajo la denominación de "*Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito*", instrumento que podrá ser modificado a través de Resolución del Concejo Metropolitano, atendiendo las circunstancias de la gestión.

**Artículo... (3).- Espacio público.-** Para los efectos del presente Título se entenderá por espacio público, el espacio de dominio público o privado en el que la publicidad exterior colocada es visible; incluyendo el espacio privado susceptible de publicidad exterior y el espacio de servicio general, en los que la publicidad exterior colocada sea visible desde el espacio público.

**Artículo... (4).- Publicidad exterior.-** Para efectos de este Título, se entenderá por publicidad exterior aquella que es visible desde el espacio público, siendo susceptible de



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

atraer la atención de quienes se encuentren en espacios abiertos, transiten por la vía pública, circulen en medios privados o públicos de transporte y, en general, permanezcan o discurren por lugares o ámbitos de utilización común.

**Artículo... (5).- Actividad publicitaria exterior.-** Para efectos de este Título, se entenderá por actividad publicitaria exterior a toda acción comunicacional encaminada a difundir, mediante los medios previstos en esta ordenanza, la existencia de un bien o servicio, de una actividad y/o mensaje de toda índole, dirigida a recabar la atención del público hacia un fin determinado.

**Artículo... (6).- Publicidad exterior fija.-**

1. La publicidad exterior fija es aquella que se realiza mediante todo tipo de medios de expresión o anuncios publicitarios que se implanten de manera temporal o permanente en el espacio público, con sujeción a las Reglas Técnicas detalladas en el Anexo Único del Título innumerado... (III) de la Ordenanza Metropolitana No. 308.
2. La publicidad exterior puede ser colocada en el espacio público de acuerdo a la zonificación asignada y a los usos permitidos, con sujeción a lo establecido en el anexo precitado.

**Artículo... (7).- Publicidad exterior móvil.-**

1. La publicidad exterior móvil es aquella que tiene como finalidad la transmisión de mensajes publicitarios, a través de la utilización de medios de transporte como soportes publicitarios de carácter móvil, con sujeción a las Reglas Técnicas detalladas en el Anexo Único del Título innumerado... (III) de la Ordenanza Metropolitana No. 308.
2. Para efectos de este artículo, se incluyen como medios de transporte a vehículos terrestres, globos aerostáticos o similares, y otros medios con movimiento por acción mecánica, eléctrica o de otra fuente, debidamente habilitados administrativamente para este propósito.
3. No se autorizará, sin embargo, la publicidad exterior en vehículos, camiones, camionetas, remolques o cualquier vehículo de similares características, en circulación o estacionados, en los cuales se instalen paneles en su plataforma de carga y cuya finalidad exclusiva sea la transmisión de un mensaje publicitario o la explotación de publicidad.



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

**Artículo... (8).- Medios de expresión publicitaria no autorizados.-** Se prohíbe con carácter general:

- a) La publicidad exterior que por sus características o efectos sea susceptible de producir miedo, alarma, alboroto, confusión o desorden público;
- b) La publicidad exterior que induzca a la violencia, la discriminación, el racismo, la toxicomanía, el sexismo, la intolerancia religiosa o política y toda aquella que atente contra los derechos constitucionales;
- c) La publicidad exterior engañosa, es decir aquella que de cualquier manera, incluida su presentación, induzca a error a sus destinatarios;
- d) La publicidad exterior subliminal, es decir, la que mediante técnicas de producción de estímulos o de intensidades fronterizas con los umbrales de los sentidos o análogas, pueda actuar sobre el público destinatario sin ser conscientemente percibida;
- e) La publicidad exterior de bebidas alcohólicas, de tabaco y toda aquella que contravenga lo dispuesto en el Reglamento a la Ley Orgánica de Defensa del Consumidor;
- f) La publicidad exterior fija y móvil a través de dispositivos sonoros tales como campanas, parlantes, altavoces, silbatos, sirenas y otros similares; y,
- g) La publicidad con hojas volantes en el espacio público.

Quién se sienta afectado por la colocación de elementos publicitarios que contravengan la presente disposición, podrá recurrir a los órganos competentes siguiendo los procedimientos establecidos en la normativa vigente.

**Artículo... (9).- Prohibiciones particulares para la publicidad exterior fija.-** Se prohíbe con carácter particular:

- a) La colocación de publicidad exterior en las edificaciones galardonadas con el "Premio al Ornato", a excepción de los rótulos que se refieran a las razones sociales o nombres comerciales de las actividades que se instalen y funcionen en los mismos, de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano;
- b) La publicidad exterior en zonas declaradas de interés histórico y/o artístico, según el inventario del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, con excepción de los rótulos a los que se refiere el literal a) precedente, así como los equipamientos o servicios asentados en dichas áreas y permitidos por el ordenamiento jurídico metropolitano;





ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

- c) Vallas publicitarias y tótems publicitarios en áreas históricas y bienes inventariados;
- d) La publicidad exterior en espacios naturales protegidos, salvo en aquellas zonas en donde se hayan desarrollado urbanizaciones e intervenciones constructivas de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano;
- e) La publicidad exterior en árboles, márgenes de ríos y quebradas y toda aquella que pretenda ser instalada en un radio de doscientos metros de miradores y observatorios de la ciudad, según el inventario del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;
- f) La publicidad exterior en los postes y torres destinadas a la provisión de servicios públicos, tales como agua potable, energía eléctrica, telefónicos, postes de semáforos y similares;
- g) La publicidad exterior que obstruya o confunda parcial o totalmente la visibilidad de la señalización urbana, vial y semaforización de tránsito, de cualquier naturaleza, o la nomenclatura urbana;
- h) Se prohíbe instalar elementos publicitarios en predios donde superen la altura de edificación en caso de que existiera;
- i) La publicidad exterior pintada, dibujada, impresa o escrita directamente sobre paredes, edificaciones, postes, columnas, muros o cercas, salvo el caso de las actuaciones publicitarias no convencionales según lo previsto en este Título y en edificaciones en construcción y mantenimiento según lo previsto en el Anexo Único de esta ordenanza;
- j) El uso de materiales disonantes en áreas históricas tales como neón y fluorescentes que distorsionen la arquitectura original de las edificaciones;
- k) Toda publicidad exterior en las curvas de vías arteriales y expresas calificadas como tales, según el ordenamiento jurídico metropolitano, así como en redondeles o rotondas;
- l) La publicidad exterior realizada mediante carteles;
- m) La publicidad exterior en espacio público en distribuidores de tráfico, pasos a desnivel vehiculares, intercambiadores, facilitadores de tráfico, túneles, salvo el caso de las actuaciones publicitarias no convencionales según lo previsto en este Título;
- n) Cualquier elemento componente de un medio de publicidad exterior en y/o sobre terrazas, techos o cubiertas de edificios y sobre cualquier otro tipo de edificaciones que no



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

posean cubierta, salvo los catalogados como espacios de servicio general o proyecto especial;

o) Los mensajes publicitarios o de razón social "en bandera" que sobresalgan de la línea de fábrica y aquellos que sobresalgan de las fachadas de los edificios, exceptuando los casos previstos en el Anexo Único del Título innumerado... (III) de la Ordenanza Metropolitana No. 308;

p) La instalación de rótulos en los retiros frontales de los edificios;

q) Cualquier tipo de publicidad con un formato mayor a 2 m<sup>2</sup> por cara, excepto en los casos previstos en la Regla Técnica, en escalinatas y parterres de todo tipo o en bulevares intervenidos, o en zonas en las que se ha ejecutado el soterramiento de cables o cualquier otra intervención de imagen urbana o mejoramiento del espacio público realizada por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en los términos previstos en este Título;

r) Los mensajes publicitarios realizados total o parcialmente por procedimientos internos o externos de iluminación que produzcan encandilamiento, fatiga o molestias visuales, o que induzcan a confusión con señales de tránsito o seguridad luminosa;

s) La instalación de más de un elemento publicitario en un determinado sitio, salvo el caso de rótulos que están autorizados y normados por la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas (LUAE); y,

t) La colocación de publicidad exterior en retiros y fachadas de predios privados o públicos situados a lo largo de los bulevares intervenidos, o en zonas en las que se ha ejecutado el soterramiento de cables o cualquier otra intervención de imagen urbana o mejoramiento del espacio público realizada por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o con inversión pública o privada a excepción de los elementos publicitarios (rótulos) que se refieran a las razones sociales o nombres comerciales de las actividades que se instalen y funcionen en los mismos, de conformidad con el ordenamiento jurídico.

**Artículo... (10).- Prohibiciones particulares para la publicidad móvil.-** Se prohíbe con carácter particular:

a) La publicidad exterior colocada en medios móviles, que sobresalga en la parte lateral, frontal o superior del vehículo en más de 10 cm; a excepción de la modalidad de taxis, conforme a las Reglas Técnicas detalladas en el Anexo Único del presente Título.



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

- b) La utilización de sustancias y/o elementos reflectantes, TV, pantallas LED, tubos de neón o procedimientos internos o externos de iluminación con colores o composiciones que produzcan encandilamiento, fatiga, molestias visuales, o confusión con señales de tránsito o de seguridad luminosa;
- c) La colocación de publicidad exterior en el parabrisas frontal y ventanas laterales delanteras, en las puertas de ingreso y salida, así como en salidas de emergencia de los medios de transporte masivo;
- d) La publicidad exterior colocada en el parabrisas frontal y en las ventanas laterales delanteras de los vehículos;
- e) La publicidad exterior en vehículos exclusivamente destinados a la explotación de publicidad o en los cuales se instalen paneles en la plataforma de carga de camionetas o camiones con tal fin;
- f) La publicidad exterior en remolques, plataformas o vehículos de similares características, en circulación o estacionados, cuya única y exclusiva finalidad sea la transmisión del mensaje publicitario o la explotación de publicidad; y,
- g) La publicidad exterior que ocupe la totalidad de la carrocería vehicular o similar, a excepción de la publicidad exterior propia que transmita un solo mensaje.

### **Artículo... (11).- Actuaciones publicitarias no convencionales.-**

1. Para toda publicidad de carácter no convencional se podrán autorizar actuaciones no contempladas en este Título para su realización de forma temporal, incluso en espacios públicos, a efectos de evaluar su impacto y su repercusión sobre el paisaje urbano.
2. En todas las actuaciones publicitarias no convencionales deberán reservarse espacios para la promoción del Distrito Metropolitano de Quito o de acontecimientos en los que participe directamente. La determinación de los espacios, contenidos y formatos promocionales se coordinará por la autoridad administrativa otorgante y requerirá su conformidad.

### **Artículo... (12).- Condiciones Generales de los Soportes Publicitarios.-**

1. Los diseños y construcciones de los soportes publicitarios, sus elementos y estructuras de sustentación, deberán reunir las condiciones de seguridad y calidad para el desarrollo de su función, además de contribuir al ornato público. Las empresas licenciadas y/o



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

habilitadas para ejercer publicidad bajo las modalidades previstas en la Ley y en esta ordenanza, deberán mantener una póliza de seguros vigente de responsabilidad civil y daños a terceros, sobre las estructuras publicitarias existentes, misma que será fijada en función del número y tipo de elementos publicitarios a ser instalados.

2. Los soportes publicitarios deberán sujetarse a las Reglas Técnicas previstas en el Anexo Único del Título innumerado... (III) de la Ordenanza Metropolitana No. 308 bajo la denominación de *"Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito"*.

3. En cada soporte publicitario deberá constar, en lugar visible y de acuerdo a las especificaciones establecidas en las *"Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito"*, una placa identificativa con al menos la siguiente información:

i) Para LMU (41): El número de la LMU (41), la fecha de otorgamiento, la vigencia de la licencia y el nombre de su titular.

ii) Para concesiones y otras modalidades de delegación: nombre y contactos de la entidad responsable del soporte publicitario; número o identificación del contrato, fecha de vencimiento, código de identificación del elemento publicitario.

**Artículo... (13).- Condiciones generales de la publicidad exterior.-** La publicidad exterior deberá cumplir con las normas administrativas previstas en este título y se sujetarán además a lo dispuesto en las Reglas Técnicas constantes en el Anexo Único de esta Ordenanza Metropolitana bajo la denominación de *"Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito"*.

**Artículo... (14).- Planes de intervención en el espacio público.-**

1. Con el fin de regular la intervención en el espacio público de dominio público con publicidad de formato menor a 10 m<sup>2</sup>, podrán acordarse con particulares planes de intervención a iniciativa de la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda. Los planes de intervención deberán incluir las siguientes consideraciones:

- a) Especificaciones y tipo de soporte publicitario;
- b) Localización y ubicación de soportes dentro de la ciudad;
- c) Licencias o autorizaciones vinculadas con la intervención; y,
- d) Otras que se determinen por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda.



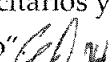
## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

2. Para efectos de la ejecución de los planes de intervención precitados, el Municipio de Distrito Metropolitano de Quito podrá suscribir contratos de concesión o bajo otras modalidades de delegación y participación del sector privado, conforme lo previsto en la ley, y para la explotación de publicidad exterior implantada en espacio público de dominio público y según el procedimiento previsto en la ley.

**Artículo... (15).- Formas de explotación comercial de la publicidad.-** La Publicidad Exterior Fija instalada en el espacio público de dominio público o la publicidad móvil y/o fija instalada en los activos de las empresas públicas metropolitanas, a la que se refiere la presente Ordenanza, podrá ser sujeto de explotación comercial y, como tal, responderá según el objeto del contrato del que se trate, a una doble cualidad: i) de forma de recaudo o; ii) de forma de pago.

- i) Como forma de recaudo, los puntos de publicidad exterior serán susceptibles de ser subastados o su explotación comercial delegada a personas naturales o jurídicas; públicas, privadas o mixtas; nacionales o extranjeras, en cualquiera de las formas previstas en la legislación vigente. El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y/o sus empresas públicas, bajo esta modalidad, podrán determinar que el pago de la contraprestación se realice en numerario o en especie.
- ii) Como forma de pago por el servicio, obra o uso público, que el Municipio no sea capaz de asumir por sí mismo y, por tanto, sea delegado a la iniciativa de personas naturales o jurídicas; públicas, privadas o mixtas; nacionales o extranjeras, se autorizará la explotación comercial de puntos de publicidad a favor de las empresas delegatarias.

La delegación del servicio, obra o uso público descrito en el inciso anterior, se sujetará al régimen descrito en los pliegos de condiciones del contrato de delegación, según la normativa nacional vigente.

La publicidad cuya explotación sea considerada forma de pago, estará sujeta a las Reglas Técnicas que constan detalladas en el Anexo Único del Título III de la Ordenanza Metropolitana No. 308, bajo la denominación de "Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito" 



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

CAPÍTULO II

NATURALEZA, ALCANCE Y DEFINICIONES DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR

**Artículo... (16).- Acto administrativo de autorización.-**

1. La Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior es el acto administrativo con el que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito autoriza a su titular la utilización o aprovechamiento del espacio público para colocar publicidad exterior fija propia o de terceros o publicidad exterior móvil propia o de terceros dentro de la circunscripción territorial del Distrito.

2. En los casos previstos en el Capítulo IX de este Título "Del Régimen Jurídico aplicable a la Publicidad Exterior de terceros colocada en Espacio Público de dominio público en el ejercicio de la actividad económica publicitaria", el licenciamiento se entenderá otorgado de manera tácita al momento de la firma del contrato.

**Artículo... (17).- Título jurídico.-** El título jurídico que contiene el acto administrativo de autorización al que se refiere este Título se documentará bajo la denominación de "Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior", o por sus siglas LMU (41).

**Artículo... (18).- Alcance de la LMU (41).-**

1. El otorgamiento y obtención de la LMU (41) supone únicamente:

- a) Que el administrado ha cumplido con los procedimientos establecidos en este Título; y,
- b) Según corresponda a los procedimientos simplificado o especial, la declaración del administrado sobre el cumplimiento de los requisitos administrativos y Reglas Técnicas que le son aplicables; o, la verificación del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito del cumplimiento de aquellos, a la fecha de la referida verificación.

2. La LMU (41) se entenderá otorgada dejando a salvo las potestades de la autoridad pública y los derechos de terceros; y, no podrá ser invocada para excluir o disminuir la responsabilidad administrativa, civil o penal en que hubieran incurrido los titulares de la LMU (41) en el ejercicio de las actuaciones autorizadas.



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

3. El hecho de que un administrado realice la actuación licenciada con la LMU (41) no convalida el incumplimiento de otras obligaciones contenidas en el ordenamiento jurídico nacional o metropolitano, o su deber general de garantizar la seguridad de las personas, los bienes o el ambiente en la colocación de publicidad exterior.

4. Todo elemento publicitario con formatos que permitan exponer publicidad de manera dinámica, como TV, pantallas LED u otros, deberá destinar al menos 30 segundos, cada 30 minutos a lo largo del periodo de funcionamiento de dichos dispositivos, para transmitir mensajes de carácter social cuando estos sean provistos por la Secretaría encargada de la comunicación o de inclusión social.

### CAPÍTULO III

#### SUPUESTOS DE SUJECCIÓN Y DE EXENCIÓN DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR

**Artículo... (19).- Administrados obligados a obtener la LMU (41) y exenciones.-** Están obligados a obtener la LMU (41) todas las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, de derecho privado o público, y las comunidades que utilicen o aprovechen el espacio público para colocar publicidad exterior fija propia o de terceros y publicidad exterior móvil propia o de terceros dentro de la circunscripción territorial del Distrito Metropolitano de Quito.

Se exceptúan las dependencias del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y del Estado, cuyo objeto sea la divulgación de mensajes institucionales con fines informativos, los cuales adecuarán sus actuaciones respetando las prohibiciones expresas que constan en la presente ordenanza y a las normas administrativas y Reglas Técnicas previstas en el Anexo Único, con el objetivo de garantizar la seguridad de las personas, bienes y ambiente; y, coadyuvar con sus actuaciones al orden público y la convivencia ciudadana

No requerirá de la LMU (41):

- a) La publicidad realizada al interior de espacios privados siempre que no sea visible desde el espacio público;
- b) La publicidad que se realice al interior de todo tipo de automotores;
- c) La publicidad exterior fija, referida exclusivamente a la ubicación de un rótulo, colocada en el espacio público de dominio privado que tiene por fin exclusivo la divulgación.



## ORDENANZA METROPOLITANA N<sup>o</sup> 0119

difusión y/o promoción de la identificación o localización del establecimiento sea este fijo o móvil, que se encuentra regulada específicamente por la Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas (LUAE). Otros elementos de divulgación, difusión y/o promoción de la actividad económica vinculada al establecimiento que ocupen espacio público de dominio público se sujetarán a las normas que regulan la materia;

d) La colocación de un solo elemento publicitario, de hasta 6 m<sup>2</sup>, que identifique el proyecto arquitectónico y que contenga información respecto al número de registro de aprobación de planos y de la licencia metropolitana urbanística, así como el nombre del profesional responsable de la obra;

e) La publicidad electoral en procesos electorales de consulta popular u otros, vinculados a la actividad política, que cuente con autorización del propietario del bien inmueble en el que se va a instalar, y que se encuentra regulada por la normativa nacional en materia electoral y conforme el ordenamiento jurídico metropolitano;

f) La publicidad exterior en el Centro Histórico, que se encuentra regulada por el ordenamiento jurídico metropolitano particular; y,

g) Las actuaciones publicitarias no convencionales autorizadas por el órgano competente.

### CAPÍTULO IV

#### COMPETENCIA EN MATERIA DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR

**Artículo... (20).- Autoridad Administrativa Otorgante de la LMU (41).-** Son órganos competentes del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, para el otorgamiento de la LMU (41):

a) El órgano rector del Territorio, Hábitat y Vivienda del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito será competente para otorgar la autorización correspondiente a las actuaciones publicitarias no convencionales, dentro del procedimiento especial;

b) Las Administraciones Zonales, en su respectiva circunscripción territorial, serán competentes para otorgar la LMU (41), cuando se trate del procedimiento simplificado; y,

c) La autoridad administrativa competente para el otorgamiento de las habilitaciones administrativas para la prestación del servicio de transporte en el Distrito Metropolitano





## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

de Quito será competente para otorgar autorizaciones relativas a la publicidad exterior móvil y la publicidad exterior fija en parqueaderos, estaciones y terminales del sistema de transporte público, en sujeción a lo establecido en el Anexo Único del presente título.

### **Artículo... (21).- Órganos competentes para el ejercicio de la potestad de control.-**

1. Una vez que la LMU (41) haya sido emitida por la autoridad administrativa otorgante, le corresponde a la Agencia Metropolitana de Control ejercer las potestades de inspección general, de instrucción y de juzgamiento administrativo, de conformidad con la Ordenanza Metropolitana que norma el régimen jurídico de control administrativo en el Distrito Metropolitano de Quito.
2. Las tareas de inspección, después del otorgamiento de la autorización de publicidad no convencional en el procedimiento especial, estarán a cargo de la Agencia Metropolitana de Control.
3. La Autoridad Administrativa Otorgante y la Agencia Metropolitana de Control, deberán coordinar el ejercicio de la potestad inspectora que tienen atribuida, cada una en la etapa del procedimiento administrativo que les corresponde.
4. Para el ejercicio de la potestad de inspección, la Autoridad Administrativa Otorgante y la Agencia Metropolitana de Control podrán contar con el auxilio de las Entidades Colaboradoras, bajo la modalidad de contrato administrativo o por el sistema de libre concurrencia. Las Entidades Colaboradoras únicamente ejercerán funciones auxiliares de comprobación del cumplimiento de normas administrativas y de las Reglas Técnicas, a través de emisión de informes y certificados de conformidad producto de inspecciones o verificaciones.

### **CAPÍTULO V**

#### **DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL OTORGAMIENTO DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR**

### **Artículo... (22).- Categorización de las actuaciones de Publicidad Exterior para determinar el procedimiento administrativo de licenciamiento.-**

1. Con el fin de determinar las actuaciones de publicidad exterior cuyo licenciamiento se sujeta a los procedimientos simplificado y especial, se diferencian dos categorías, en razón



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

de la compatibilización de esta actividad con el fin previsto por las normas contenidas en este Título.

a) La categoría I, sujeta al procedimiento especial, corresponde a las Actuaciones Publicitarias no convencionales.

b) El resto de actuaciones corresponde a la categoría II, sujeta al procedimiento simplificado, incluyendo la publicidad exterior móvil.

Cualquier otra actuación de publicidad exterior no prevista en este Título y que no implique afectación a la salud de las personas, bienes o ambiente, tales como la contenida en globos aerostáticos o similares, la que porten bicicletas o sillas de ruedas no motorizadas, la de difusión de actividades o eventos, o similares se sujetarán al procedimiento administrativo simplificado.

2. La publicidad exterior fija de terceros colocada en el espacio público de dominio público, en el ejercicio de la actividad económica publicitaria, se sujetará al régimen jurídico previsto en el Capítulo IX de este Título.

### SECCIÓN I


#### LICENCIAMIENTO SUJETO AL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SIMPLIFICADO

**Artículo... (23).- Trámite.-** El procedimiento administrativo simplificado estará sujeto al régimen general de licenciamiento, únicamente con las variaciones previstas en esta Sección. En cualquier caso, de ser necesario, el flujo de los procedimientos se organizará mediante instrucciones contenidas en la correspondiente Resolución Administrativa.

**Artículo... (24).- Otorgamiento automático de la LMU (41).-**

1. En el procedimiento administrativo simplificado, la mera presentación del formulario de solicitud de la LMU (41) conllevará automáticamente su otorgamiento cuando se cumplan simultáneamente las siguientes condiciones:

a) Que el formulario de solicitud haya sido presentado a la Autoridad Administrativa Otorgante y en el lugar que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito hubiere habilitado para el efecto;

b) Que la actuación materia del licenciamiento esté reglado por este procedimiento; 



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

c) Que el formulario de solicitud cumpla con los requisitos establecidos y conste la declaración jurada de cumplimiento y observancia de normas administrativas y de Reglas Técnicas vigentes;

d) Que se hubieren acompañado todos los requisitos documentales exigidos dentro del procedimiento; y,

e) Aquellas condiciones que vía Resolución Administrativa se determinen atendiendo a las necesidades de la gestión.

2. Se informará al administrado en el acto de entrega del formulario de solicitud de la LMU (41), el cumplimiento de las condiciones establecidas en el numeral precedente y continuará con el procedimiento de emisión de la LMU (41).

3. Si el administrado no hubiese cumplido las condiciones previstas en el numeral 1 de este artículo, es responsabilidad del funcionario asignado al trámite explicar las razones e informar al administrado las acciones que deba tomar para obtener la LMU (41).

### **Artículo... (25).- Responsabilidad y alcance específico de la LMU (41) en el procedimiento simplificado.-**

1. La Autoridad Administrativa Otorgante emitirá la LMU (41) con la constatación del cumplimiento de los requisitos formales para su otorgamiento.

2. La emisión de la LMU (41) en el procedimiento administrativo simplificado no supone opinión alguna del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito sobre el cumplimiento de los requisitos materiales, sean éstos normas administrativas o Reglas Técnicas, para el ejercicio de la actuación de publicidad exterior de la que se trate.

3. La verificación de los requisitos materiales para el ejercicio de la actividad, acción o actuación de publicidad exterior se efectuará con posterioridad al otorgamiento de la LMU (41).

4. El titular de la LMU (41) es responsable exclusivo del contenido de las declaraciones que, bajo juramento, ha efectuado en el formulario de solicitud. La información sobre cuya base se emite la autorización administrativa se presume verídica hasta que se constate a través de inspecciones o verificaciones.

5. Las LMU (41) emitidas deberán ser inscritas en el Registro General de Licencias Metropolitanas.



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

### SECCIÓN II

#### LICENCIAMIENTO SUJETO AL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO ESPECIAL

**Artículo... (26).- Trámite.-** El procedimiento administrativo especial estará sujeto a la presentación de un estudio de la propuesta de la actuación publicitaria no convencional. La autorización otorgada por el órgano competente, en base a la información proporcionada, que deberá indicar de manera clara su ubicación y ocupación del espacio público, si existe dinamismo en sus mecanismos de visualización, estructuras de soporte y otros, y se presume verídica hasta que se constate a través de inspecciones o verificaciones por parte del órgano de Control del Distrito Metropolitano de Quito.

**Artículo... (27).- Prohibición general.-** El administrado cuya actuación se encuentre sujeta a este procedimiento no podrá iniciarla ni continuarla si es que no cuenta con la autorización correspondiente por parte del órgano competente.

### CAPÍTULO VI

#### DE LA VIGENCIA, MODIFICACIÓN Y EXTINCIÓN DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR

**Artículo... (28).- Vigencia de la LMU (41).-**

1. La LMU (41) tiene una vigencia anual, con renovaciones automáticas hasta por cuatro años, sin perjuicio de las potestades de control y siempre que en cada año, hasta el 30 de abril, se cancelen las tasas a través de la ventanilla de licenciamiento o cualquier medio disponible habilitado por la Autoridad Administrativa Otorgante. Al concluir el cuarto año, caducará automáticamente debiendo el administrado, de ser su interés, reiniciar el proceso de licenciamiento.

2. Atendiendo al dígito final de la LMU (41) la Autoridad Administrativa Otorgante podrá organizar, mediante instrucciones contenidas en la correspondiente Resolución Administrativa, los períodos de obtención o renovación de que trata el numeral precedente.

3. Podrá otorgarse una LMU (41) de vigencia temporal menor, cuando así sea requerido expresamente por el administrado o cuando el inicio de la actuación de publicidad exterior se produzca en el transcurso del año calendario. En este caso, transcurrido el término de



## ORDENANZA METROPOLITANA No

0119

vigencia, no será necesario presentar la comunicación de cese de actividades a que se refiere este título.

### **Artículo... (29).- De la renovación de la LMU (41).-**

1. Anualmente, el administrado deberá realizar el pago de la tasa vinculada con el ejercicio de las actuaciones de publicidad exterior materia de la LMU (41), a través de cualquier medio disponible habilitado por la Autoridad Administrativa Otorgante. Con este propósito, el administrado deberá presentar el formulario normalizado, determinado mediante Resolución Administrativa, debidamente cumplimentado. En caso de que el administrado no solicite la renovación en el plazo determinado en el numeral primero del artículo que antecede al presente, se entenderá dicho punto de publicidad exterior como vacante.

2. En general, el trámite de renovación seguirá el mismo procedimiento para el otorgamiento de la LMU (41).

3. La autorización obtenida en el procedimiento administrativo especial, es decir en caso de publicidad exterior experimental, no podrá ser renovada como tal.

### **Artículo... (30).- De la modificación de la LMU (41) solicitada por el administrado.-**

1. Durante la vigencia de la LMU (41) se precisará solicitar modificación cuando existan variaciones en la información provista para su otorgamiento.

2. La modificación puede ser requerida al administrado y aplicada de oficio por la Autoridad Administrativa Otorgante. El requerimiento indicará las alteraciones existentes, motivando la necesidad de la modificación de la LMU (41).

3. El título de la LMU (41) que se conceda en sustitución, se limitará a recoger el contenido de la modificación, haciendo referencia al título de la LMU (41) que se modifica. La LMU (41) original caducará a partir de la fecha del otorgamiento de la LMU (41) que incluya las modificaciones.

4. Será necesario solicitar una nueva LMU (41), cumpliendo el procedimiento y requisitos que le corresponden, en todos los casos en que las modificaciones que se introducen supongan una variación en las condiciones establecidas para su otorgamiento.

5. Las modificaciones en la LMU (41) deberán ser inscritas en el Registro General de Licencias Metropolitanas. *CBH*



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

**Artículo... (31).- Caducidad de la LMU (41).**- La LMU (41) caducará, y por tanto se extinguirá, en los siguientes supuestos:

- a) Cuando haya vencido el plazo de vigencia de la LMU (41) y el administrado no haya solicitado su renovación hasta el 30 de abril de cada año, según lo previsto en el numeral primero del artículo 26 de la presente ordenanza;
- b) En el plazo de tres meses de expedida, si su titular no hubiere iniciado la actuación licenciada;
- c) Por el vencimiento de cualquier otro plazo otorgado al administrado por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para subsanar deficiencias; y,
- d) En los demás casos previstos en el ordenamiento jurídico metropolitano.

**Artículo... (32).- Efectos de la extinción de la LMU (41).**-

1. La extinción de la LMU (41) impedirá iniciar o proseguir la actuación, salvo la realización de los trabajos de desmantelamiento del soporte publicitario, seguridad, mantenimiento y protección de las personas, los bienes y el ambiente, de los cuales se dará cuenta al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para su control.
2. La extinción de la LMU (41) por alguna de las causas previstas en el artículo anterior no dará derecho a indemnización alguna y conllevará a declarar el punto de publicidad exterior como vacante.

**Artículo... (33).- Extinción por razones de legitimidad.**-

1. La LMU (41) podrá ser extinguida, de oficio o a petición de parte, en cualquier momento por la Autoridad Administrativa Otorgante, cuando hubiere sido otorgada sin cumplir con los requisitos establecidos en las normas administrativas o Reglas Técnicas que le hubieren sido aplicables. Tal vicio se considera a todos los efectos como invalorable.
2. La misma competencia está asignada a la Agencia Metropolitana de Control en los procedimientos que tiene a cargo.

**Artículo... (34).- Cese de actividades.**-

1. Cuando el titular de la LMU (41) desee retirar la publicidad exterior colocada, deberá informar a la Autoridad Administrativa Otorgante, mediante el formulario normalizado correspondiente, el cese de la actuación y ésta efectuará el asiento correspondiente en el



**ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119**

Registro General de Licencias Metropolitanas y dejará sin efecto la licencia otorgada, desde la fecha de dicha notificación.

2. Este procedimiento es de aprobación automática, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones económicas que estuvieren pendientes de solución.

3. El administrado estará obligado, cuando se produzca la notificación de que trata el numeral 1 de este artículo, a retirar a su costa la publicidad exterior colocada, sin lo cual dicha notificación no surtirá los efectos previstos en el mismo.

**CAPÍTULO VII**

**DEL MÓDULO ESPECÍFICO EN EL REGISTRO GENERAL DE LICENCIAS METROPOLITANAS  
VINCULADO CON LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD EXTERIOR**

**Artículo... (35).- Naturaleza.-**

1. En el Registro General de Licencias Metropolitanas se mantendrá el módulo denominado "Registro de Publicidad Exterior", administrado por los órganos dependientes de la Administración General del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; y, para uso general.

2. El Registro es la herramienta de gestión administrativa en el que se encuentran inscritos los titulares de la LMU (41) y la publicidad exterior de las que son titulares.

3. La Secretaría encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda, llevará un Registro General de Publicidad Exterior Fija de Terceros, en el cual se incorporarán espacialmente los elementos publicitarios licenciados, concesionados, subastados, etc, como una herramienta de gestión territorial.

**Artículo... (36).- Datos.-**

1. El Registro contendrá los siguientes datos:

a) Los contenidos en el Registro General de Licencias Metropolitanas; y,

b) Aquellos contenidos que se determinaren, vía Resolución Administrativa, atendiendo las circunstancias de la gestión.

2. Respecto de las Empresas Publicitarias, el Registro contendrá la siguiente información:



ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

- a) Razón social, acreditado mediante escritura de constitución o certificado del Registro Mercantil;
- b) Nombre del representante legal o apoderado y cédula de ciudadanía de éste, acreditado mediante nombramiento o poder;
- c) Domicilio de la empresa publicitaria, su dirección y teléfono;
- d) Número de Licencia Metropolitana Única para el ejercicio de actividades económicas;
- e) Beneficiario o beneficiarios de la publicidad exterior: nombre y apellidos o razón social y su domicilio;
- f) Contrato o autorización del propietario del inmueble en el que se ha colocado la Publicidad Exterior, en caso de Publicidad Exterior colocada en espacio público de dominio privado, incluyendo el espacio privado susceptible de publicidad exterior;
- g) Emplazamiento, dirección y coordenadas de la publicidad exterior; y,
- h) Un apartado de observaciones, en el que se consignarán las incidencias e infracciones contra el ordenamiento jurídico metropolitano en materia de publicidad exterior, si se produjeran.

CAPÍTULO VIII

DE LA TASA DE UTILIZACIÓN O APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO A TRAVÉS DE LA COLOCACIÓN DE PUBLICIDAD EXTERIOR EN EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

**Artículo... (37).- Hecho generador.-** El hecho generador de la tasa constituye la utilización o el aprovechamiento del espacio público para la difusión de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito, que es materia de la LMU (41).

**Artículo... (38).- Sujeto pasivo.-**

1. Son sujetos pasivos, a título de contribuyentes, los sujetos obligados a licenciarse en los términos de este título.
2. Las tasas se harán efectivas por aquellos a cuyo favor se otorgue la licencia correspondiente o, en su defecto, por quienes se benefician del aprovechamiento.

**Artículo... (39).- Exenciones.-**

1. Estarán exentos del pago de la tasa:





## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

- a) Los organismos u órganos públicos que instalen o coloquen, específicamente, señalización de tránsito e información turística;
- b) Las entidades competentes del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;
- c) Quienes coloquen publicidad temporal, que se realiza sobre carteles, banderines y lonas, para anunciar eventos populares, cuya exposición no supere los treinta días; y,
- d) Las empresas que hubieren suscrito con el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito contratos de delegación, conforme lo previsto en la legislación vigente para la explotación de publicidad exterior implantada en espacio público de dominio público y de publicidad exterior instalada en los activos de las empresas públicas metropolitanas.

2. En el caso del literal a) del numeral precedente, estará exenta del pago de la tasa la señalización de tránsito e información turística exclusivamente; toda publicidad exterior incluida en dichas señalizaciones pagará la tasa establecida en este Título.

**Artículo... (40).- Devengo.-** La tasa se hace exigible al momento del otorgamiento de la LMU (41); sin embargo, si la utilización o aprovechamiento del espacio público se hubiere efectuado en contra del ordenamiento jurídico metropolitano, sin contar con la LMU (41), el tributo será exigible desde la fecha en la que se inició con dicha utilización o aprovechamiento y que se determinará, presuntivamente, en el procedimiento de control y juzgamiento administrativo correspondiente.

**Artículo... (41).- Cuantía de la tasa.-** La tasa se determinará con arreglo a las cuantías fijadas en forma anual de acuerdo al siguiente cuadro:

|                                                 |                                                                                        |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| De 1 a 8 metros cuadrados de superficie         | Cinco por ciento (5%) del salario básico unificado por metro cuadrado de superficie.   |
| De 9 metros cuadrados de superficie en adelante | Quince por ciento (15%) del salario básico unificado por metro cuadrado de superficie. |
| Publicidad móvil                                | a) El cinco por ciento (5%), del salario básico unificado para el caso de vehículos    |



ORDENANZA METROPOLITANA No<sup>m</sup> 0119

|                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                        | <p>no motorizados; y para los motorizados de un cilindraje menor a 500 c.c.</p> <p>b) Un salario básico unificado para todo vehículo que preste servicio de transporte comercial (taxis).</p> <p>c) Veinte y cinco por ciento (25%) del salario básico unificado por unidad por cada mes de campaña para vehículos destinados al transporte público (furgonetas, buses, busetas, etc.)</p> <p>d) Para el caso de transporte comercial, de carga o similares, que publiciten o presten servicios de publicidad de terceros, pagarán la misma tarifa contemplada en el literal c). Se exceptúan aquellos vehículos de propiedad de empresas y particulares que publiciten sus propios productos o servicios.</p> |
| Pantallas LED, proyectores electrónicos y/o similares. | Un salario básico unificado por cada metro cuadrado de superficie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**Artículo... (42).- Recaudación de la tasa.-** El pago de la tasa correspondiente se efectuará a través de cualquier medio disponible habilitado por la Autoridad Administrativa Otorgante, y será pagadero en forma anual, salvo el caso del literal c) de publicidad móvil previsto en el artículo precedente.

**Artículo... (43).- Potestad coactiva.-** Los valores adeudados por concepto de la tasa establecida en el presente Título, las respectivas multas y los gastos administrativos y judiciales, serán cobrados coactivamente una vez que se hayan vuelto exigibles, con independencia del otorgamiento de la LMU (41) y de las infracciones y sanciones a que hubiere lugar, siguiendo el procedimiento general que corresponde a la naturaleza de cada tipo de obligación, de conformidad con el ordenamiento jurídico nacional y metropolitano.



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

### CAPÍTULO IX

#### DEL RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE A LA PUBLICIDAD EXTERIOR DE TERCEROS COLOCADA EN ESPACIO PÚBLICO DE DOMINIO PÚBLICO EN EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA PUBLICITARIA

**Artículo... (44).- Objeto.-** Se establece el régimen de "Puntos de Publicidad Exterior" para regular la colocación de Publicidad Exterior de terceros, en el espacio público de dominio público, en el ejercicio de la actividad económica publicitaria; y, que se sujetará a las Reglas Técnicas que constan detalladas en el Anexo Único del Título III de la Ordenanza Metropolitana 308, bajo la denominación de "Reglas Técnicas para la instalación de Soportes Publicitarios y colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito". La explotación de esta Publicidad Exterior podrá efectuarse mediante delegación a personas naturales o jurídicas, públicas, privadas o mixtas, nacionales o extranjeras, de acuerdo a las modalidades previstas en la legislación vigente y quedará sometida a las condiciones que se establezcan en su contratación, de conformidad con lo dispuesto en este Capítulo.

**Artículo... (45).- Participación del sector privado.-** La Publicidad Exterior de terceros en el espacio público de dominio público, en los sitios determinados como "Puntos de Publicidad Exterior en el espacio público", podrá ser explotada previo un concurso público, bajo las modalidades de delegación y participación previstas en la legislación vigente.

**Artículo... (46).- Puntos de publicidad exterior en espacio público de dominio público.-**

1. Para el caso de la explotación de Publicidad Exterior de terceros ubicada en espacio público de dominio público, ésta se realizará de manera obligatoria en los sitios denominados como "Puntos de Publicidad Exterior en el espacio público" por parte del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, vía Resolución del Concejo Metropolitano y previo informe de la Comisión de Uso de Suelo.

2. Para los efectos previstos en el numeral anterior, la Secretaría encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda expedirá cada tres años los planes de intervención, para conocimiento de la Comisión de Uso de Suelo y con fundamentos en los criterios de seguridad ciudadana, protección del ambiente, ornato del espacio público, iniciativa de una comunidad organizada, entre otros.



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

3. La colocación de la Publicidad Exterior regulada en este Capítulo, contará con una póliza de seguros contra todo tipo de riesgo, a favor de terceros, cuya vigencia será permanente e incluirá el periodo de instalación, permanencia y retiro de aquellas y sus soportes publicitarios. El monto de dicha póliza será fijado en los Pliegos de Condiciones.

### **Artículo... (47).- Explotación de espacios públicos de dominio público.-**

1. Una vez concluido el concurso público, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, suscribirá con los adjudicados, los contratos bajo las modalidades previstas en la legislación vigente, como instrumentos para la ejecución de los planes de intervención prescritos en este Capítulo, utilizando el procedimiento previsto en los artículos siguientes.

2. Los plazos de la explotación del espacio público de dominio público, para la colocación de Publicidad Exterior de terceros, por parte de los adjudicados, serán determinados dentro del propio procedimiento y permitirán la recuperación del monto de inversión de los adjudicatarios, evitando los monopolios.

3. Los contratos a suscribirse estipularán y regularán que el 5% de los Puntos de Publicidad Exterior sujetos a explotación deberán ser destinados, sin costo alguno, a la difusión de actividades turísticas, culturales, sociales, de emergencia o educativos a cargo del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.

**Artículo... (48).- Del concurso público para la explotación de publicidad exterior.-** Según lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 46 del presente Capítulo, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de la Secretaria encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda o las empresas públicas metropolitanas podrá convocar a personas naturales o jurídicas, públicas, privadas o mixtas, nacionales o extranjeras a participar en concursos públicos orientados a la ejecución de los Planes de Intervención previstos en el artículo 46 numeral 2 de la presente ordenanza. Para tales efectos, los pliegos del concurso deberán contener al menos:

- a) Delimitación territorial del Plan de Intervención y/o de los Puntos de Publicidad Exterior a ser explotados mediante esta modalidad.
- b) Justificación y establecimiento del equilibrio económico-financiero del contrato de explotación que sustente el plazo, la inversión, el costo y la rentabilidad proyectada. *Cep' 1/11*



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

- c) Régimen de contraprestaciones a favor del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.
- d) El destino final de los activos de la publicidad;
- e) Los principios y criterios para la evaluación y ponderación de las ofertas;
- f) El modelo del contrato; y,
- g) Régimen legal aplicable.

Por ningún motivo el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito garantizará la rentabilidad a favor de la adjudicataria, sin perjuicio de que el contrato contemple los mecanismos legales más adecuados para mantener el equilibrio económico del contrato.

**Artículo... (49).- Subasta al alza.-**

1. Para la colocación de Publicidad Exterior de terceros en espacio público de dominio público en los sitios determinados como "Puntos de Publicidad Exterior en el espacio público", el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, como una modalidad más de participación, podrá convocar a personas naturales o jurídicas, públicas, privadas o mixtas, nacionales o extranjeras a participar en subastas al alza en las cuales éstas pujarán hacia el alza del precio ofertado, en acto público o por medios electrónicos.

2. El procedimiento, duración de la puja y más condiciones de la Subasta al Alza constarán en los pliegos que elaborará y aprobará la Secretaría encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda o los Directorios de la Empresas Públicas Metropolitanas, según el caso, para cada concurso, aplicando los principios de calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia y publicidad.

3. Los Pliegos, que no podrán afectar el trato igualitario que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito debe dar a todos los oferentes ni podrán establecer diferencias arbitrarias entre éstas, establecerán las condiciones que permitan alcanzar las condiciones más ventajosas para la municipalidad.

4. La Secretaría encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda o las Empresas Públicas Metropolitanas, según el caso, tendrá a su cargo y responsabilidad el llevar adelante los procesos previstos para cada concurso, y actuará de conformidad con los pliegos aprobados para el efecto. De ser necesario se podrá conformar una o más subcomisiones de apoyo.

*Ced MA*



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

5. La contraprestación prevista para el proceso de subasta al alza podrá ser pactada en numerario o en especie, debiendo dicha condición constar expresamente en los pliegos que se desarrollen para el concurso.

**Artículo... (50).- Explotación de publicidad por parte de las empresas municipales.-** Los procedimientos previstos en el presente Capítulo serán aplicados por las empresas públicas municipales, competentes para regular, autorizar y explotar cualquier proyecto de publicidad exterior móvil exhibida sobre vehículos de transporte público municipal y/o publicidad exterior fija colocada en los activos (inmuebles) pertenecientes a dichas empresas, previa aprobación del Directorio con el voto favorable de cuatro de sus integrantes.

**Artículo... (51).- Delegación de los puntos de publicidad.-** La autoridad administrativa competente para el otorgamiento de las habilitaciones administrativas para la prestación del servicio del transporte en el Distrito Metropolitano de Quito, así como, las empresas públicas metropolitanas habilitadas para el efecto, tendrán competencia exclusiva para llevar a cabo procesos de concesión, asociación público privada, alianzas estratégicas o cualquier otro tipo de delegación contempladas en la legislación vigente en los terminales de transferencia y paradas del Metro y Quito Cables, así como sobre los corredores exclusivos del transporte público municipal, a lo largo y ancho en su totalidad.

Por norma general, no se podrán instalar dos puntos de publicidad dentro del radio de distancia de 200 m salvo casos excepcionales debidamente justificados por la autoridad competente.

**Artículo... (52).- Del régimen legal aplicable a la delegación.-** El procedimiento de delegación se regulará por lo dispuesto en el ordenamiento jurídico vigente al momento de la convocatoria del concurso público.

**Artículo... (53).- Del concurso público.-** El proceso de delegación se realizará a través de un concurso público competitivo de ofertas.

**Artículo... (54).- Adjudicación.-** Para todas las modalidades de delegación previstas en este Capítulo, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o las Empresas Públicas, una vez concluido el proceso de los respectivos concursos, de ser el caso, adjudicará o declarará desierto el procedimiento, mediante resolución debidamente motivada.



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

### CAPÍTULO X

#### DEL RÉGIMEN SANCIONATORIO

**Artículo... (55).**- Los administrados que hayan colocado publicidad exterior sin la autorización del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, o sin ajustarse a las normas administrativas y reglas técnicas previstas en esta ordenanza metropolitana y su Anexo Único, serán sancionados con una multa equivalente al sesenta por ciento (60%) del salario básico unificado por metro cuadrado o fracción, así como el desmontaje o retiro de la publicidad exterior, con reposición de las cosas al estado anterior del cometimiento de la infracción. No obstante, para el caso de la publicidad fija de uno a ocho metros cuadrados y la publicidad móvil de sillas de ruedas, bicicletas y vehículos de hasta 500 c.c., se aplicará una multa del veinte por ciento (20%) del salario básico unificado por metro cuadrado o fracción, sin perjuicio del desmontaje o retiro de la publicidad exterior, con reposición de las cosas al estado anterior del cometimiento de la infracción.

La sanción general prevista en esta disposición será aplicable igualmente cuando el contenido de la publicidad contravenga lo establecido en el artículo innumerado ...(8) de la presente ordenanza.

**Artículo... (56).**- El acto administrativo de disposición de desmontaje se notificará al administrado, previniéndole de retirar la Publicidad Exterior en el plazo de cinco días, contados desde la fecha de la notificación. En caso de incumplimiento, los órganos competentes del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito procederán a la ejecución sustitutoria a costa del administrado que deberá abonar los gastos de desmontaje, transporte, almacenamiento y bodegaje, independientemente de las sanciones que hubieran lugar. Los costos a los que hace referencia este numeral serán determinados por la Empresa Pública Metropolitana de Movilidad y Obras Públicas, de acuerdo al análisis de precios unitarios.

En caso de que los propietarios no hayan procedido al retiro de dichas estructuras embodegadas en el lapso de treinta días, los mismos serán declarados en abandono procediendo el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito a dar de baja de conformidad con los procedimientos establecidos en el ordenamiento jurídico nacional y metropolitano. *ad/21*



ORDENANZA METROPOLITANA No

0119

**Artículo... (57).**- Los procedimientos administrativos sancionadores por infracciones tipificadas en esta Ordenanza Metropolitana, se tramitarán de conformidad con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico metropolitano.

**Artículo... (58).**- Iniciado el procedimiento sancionador, podrán adoptarse, de forma motivada, las medidas de carácter provisional que resulten necesarias para evitar que se produzcan o mantengan en el tiempo los perjuicios derivados de la presunta infracción.

**Artículo... (59).**- Cuando hubieren sido violentados los sellos colocados por orden de autoridad competente del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o en general se hubiese desacatado la resolución del órgano decisor competente, éste estará habilitado para imponer multas compulsivas o coercitivas para efectos de exigir el cumplimiento del acto administrativo. Las multas coercitivas, dentro del procedimiento administrativo sancionatorio principal, se aplicarán mediante resolución de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano.

**Artículo... (60).**- En los casos en que el infractor no sea propietario del predio o inmueble en donde se encuentra colocada la Publicidad Exterior y/o los soportes publicitarios, el órgano decisor competente notificará al propietario con la primera multa compulsiva ordenada dentro del procedimiento administrativo sancionatorio principal, con la prevención de que en caso de que en su predio o inmueble se continúe la actuación en desacato de la resolución del órgano decisor competente, se constituirá en deudor solidario de las subsiguientes multas compulsivas que disponga el comisario metropolitano. Igual solidaridad y en las mismas condiciones alcanzará al representante legal y accionistas o socios de la persona jurídica, en caso de que ésta sea la infractora.

**Disposiciones Generales:**

**Primera.**- Los rótulos que se encuentran regulados específicamente por la Licencia Metropolitana Única de Actividades Económicas (LUAE) y las Reglas Técnicas constantes en el Anexo Único de esta ordenanza, se podrán ubicar en los usos de suelo autorizados por dicho licenciamiento.

Para la ubicación de rótulos adicionales no contemplados en la LUAE, se deberá obtener la correspondiente LMU (41), cumpliendo las Reglas Técnicas constantes en el Anexo Único.

**Segunda.**- Con las excepciones contempladas en el artículo 51 de la presente Ordenanza Metropolitana, el órgano administrativo competente, encargado del espacio público, será





## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

la autoridad encargada de la administración de los parterres, parques, plazas y piletas, teniendo competencia exclusiva para la suscripción de convenios con particulares para el mantenimiento de dichos espacios públicos, autorizando la colocación de las menciones publicitarias de auspicio compartido de conformidad a las reglas técnicas contempladas en el Anexo Único de la presente ordenanza.

**Tercera.-** En los predios cuyo uso principal sea múltiple (M), en los que el retiro frontal aún no haya sido tratado como prolongación de la acera, a pedido del administrado y cumpliendo los demás requisitos normativos y reglas técnicas, la Administración Zonal competente, podrá otorgar una LMU (41-C) "Condicionada", a la Publicidad Exterior fija de terceros.

La LMU (41-C) tendrá la vigencia y características especificadas en el artículo innumerado... (27) de la presente ordenanza, con la salvedad de que en el caso de que, efectivamente, el retiro frontal se incorpore al espacio público, sin que se pueda alegar derecho adquirido por parte del administrado, la LMU (41-C) caducará de manera inmediata, y el elemento publicitario deberá ser retirado del espacio público.

**Cuarta.-** La Administración General proveerá los recursos necesarios para la implementación de lo establecido en la presente ordenanza.

### Disposiciones Transitorias:

#### Primera.-

1. Los elementos publicitarios que contengan publicidad exterior fija de terceros (PEFT), instalados en el Distrito Metropolitano de Quito antes de la sanción de la presente Ordenanza reformativa, que no cuenten con la respectiva Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior - LMU (41), colocada en el espacio público de dominio privado, podrán obtener la autorización por parte de la Autoridad Administrativa Otorgante, para lo cual deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Que el formulario de solicitud haya sido presentado ante la Administración Zonal dependiendo de la circunscripción territorial en la que se encuentre el elemento publicitario;
- b) Que el elemento publicitario cumpla las reglas técnicas respecto a la publicidad exterior sujeta a este proceso;
- c) Que el elemento publicitario se ubique en lugares cuyo uso del suelo lo permita.



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

- d) Que adjunto al formulario de solicitud se presente la ubicación del elemento publicitario en formato digital, georeferenciado.
- e) Que el peticionario no mantenga obligaciones tributarias o no tributarias pendientes con el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. De existir estas obligaciones, deberá previamente cancelarlas o adjuntar copia del convenio de pago suscrito entre el deudor y el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;
- f) Que el peticionario presente la declaración jurada de cumplimiento y observancia de normas administrativas y reglas técnicas vigentes respecto de los elementos publicitarios para los que solicita la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior – LMU (41);
- g) Si el peticionario mantiene juicios en relación con el elemento publicitario que pretende regularizar y que se versen exclusivamente a la falta de LMU (41), en contra del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o sus empresas públicas, previamente desistirá del mismo y adjuntará la resolución del juez competente.

2. La Autoridad Administrativa Otorgante de la LMU (41) será la Administración Zonal correspondiente, a través del procedimiento simplificado determinado en el artículo 20 de la presente ordenanza.

3. Se podrá otorgar la LMU (41) a las PEFT que hayan sido objeto de resolución sancionatoria ejecutoriada dentro de un procedimiento administrativo sancionador, siempre y cuando cumplan con las normas técnicas, se haya pagado la multa y los demás requisitos contemplados en el presente régimen y demás reglas técnicas de la presente ordenanza.

4. Los administrados que requieran licenciamiento de la PEFT, se sujetarán al régimen de transición, además del pago de la tasa correspondiente a la LMU (41) para el año solicitado, deberán pagar un recargo del 150% del valor de la tasa de la LMU (41) y cancelarán la tasa correspondiente por los años anteriores contados a partir de la fecha en que el Municipio hizo el registro de implantación de los elementos publicitarios, sin perjuicio de los procesos administrativos sancionatorios iniciados con anterioridad a la expedición de la presente ordenanza, que deberán ser resueltos de conformidad con el ordenamiento jurídico vigente.

5. En caso de que los elementos publicitarios no cumplan con la distancia entre medios determinada en el Anexo Único, las Administraciones Zonales realizarán un proceso de



## ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

subasta al alza para determinar el punto de publicidad que podrá acogerse al proceso de regularización, para lo cual se seguirán las siguientes reglas:

a) Cuando dos o más elementos publicitarios sean de un mismo propietario, se podrá regularizar uno de ellos debiendo los otros ser retirados; y,

b) Cuando dos o más elementos publicitarios sean de distintos propietarios, los interesados deberán presentar en un plazo máximo de 30 días contados a partir del inicio del proceso de regularización, pruebas documentales que demuestren la fecha de su preexistencia, caso contrario, la Administración Zonal correspondiente realizará un proceso de subasta al alza para determinar el punto de publicidad que podrá regularizarse.

6. El período de regularización dentro del cual se podrán presentar las solicitudes correspondientes, será de 90 días contados a partir de la expedición del procedimiento que regule el proceso de regularización emitido por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda.

Una vez fenecido el plazo referido, la PEFT que no cuente con la LMU (41) o no se encuentre en proceso de regularización, o no haya sido desinstalada, será sancionada conforme al ordenamiento municipal y nacional vigente.

7. La autorización metropolitana a la que se refiere el numeral 1 de esta disposición transitoria, tendrá una vigencia máxima de un ejercicio fiscal (del 1 de enero al 31 de diciembre), o el restante para que éste período culmine.

8. La Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda en el plazo máximo de 90 días, elaborará el procedimiento que regule el proceso de regularización.

### Segunda.-

1. Una vez concluido el plazo para la presentación de las solicitudes de regularización, los administrados que no hubieren iniciado un trámite de regularización o que no cuenten con la correspondiente LMU (41) tendrán un plazo de 60 días calendario, para retirar la publicidad exterior y los soportes publicitarios que no hayan sido autorizados por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.

2. Vencido el plazo previsto en el numeral anterior, los administrados que mantengan publicidad exterior sin la debida autorización municipal, serán multados de conformidad



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

con lo previsto en esta Ordenanza Metropolitana. El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, concederá el plazo de 5 días para el retiro de la misma.

3. En caso de incumplimiento de lo prescrito en el numeral 2 de esta disposición, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través del órgano competente procederá al retiro de la infraestructura publicitaria a costa del administrado, sin que esto genere responsabilidad alguna de la Municipalidad en caso de producirse daños a dicha infraestructura.

Para la imposición de esta sanción se entenderá como responsable principal al dueño de la infraestructura publicitaria y como responsables solidarios al propietario del predio y a la persona natural o jurídica anunciante.

### Tercera.-

1. Los administrados que hayan sido autorizados por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para colocar publicidad exterior en el espacio público, a través de permisos actualmente caducados, tendrán un plazo de 60 días para retirar el elemento publicitario a partir de la publicación de la presente ordenanza.

2. Vencido el plazo previsto en el numeral anterior, los administrados que mantengan Publicidad Exterior sin la debida autorización municipal, serán multados de conformidad con lo previsto en esta Ordenanza Metropolitana. El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, concederá el plazo de 5 días para el retiro de la misma.

3. En caso de incumplimiento de lo prescrito en el numeral 2 de esta disposición, el Municipio a través del órgano competente procederá al retiro de la infraestructura publicitaria a costa del administrado, sin que esto genere responsabilidad alguna del Municipio en caso de daño de dicha infraestructura. Los administrados inmersos en lo previsto en este numeral estarán inhabilitados por un plazo de cuatro años contados a partir de la imposición de la sanción ejecutoriada, para la colocación de Publicidad Exterior en el Distrito y no serán sujetos calificables para obtener la LMU (41), ni para participar en los procesos de delegación previstos en la presente ordenanza.

Para la imposición de esta sanción se entenderá como responsable principal al dueño de la infraestructura publicitaria y como responsables solidarios al propietario del predio y a la persona natural o jurídica anunciante. *Ced. H*



## ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

**Cuarta.-** Los administrados que hayan sido autorizados por el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para colocar publicidad exterior en el espacio público de dominio público, a través de permisos actualmente vigentes, podrán continuar ejerciendo la actividad autorizada hasta la caducidad de dichos permisos.

**Quinta.-** Los procedimientos administrativos sancionadores iniciados por incumplimientos de la Ordenanza Metropolitana No. 330 reformada por la Ordenanza Metropolitana No. 310, pendientes de Resolución, se resolverán observando lo previsto en el artículo 76 de la Constitución de la República del Ecuador.

**Sexta.-** En el plazo de cuarenta y cinco días contados a partir de la sanción de la presente ordenanza, la autoridad administrativa competente para el otorgamiento de las habilitaciones administrativas para la prestación del servicio de transporte en el Distrito Metropolitano de Quito elaborará el anexo de requisitos, procedimientos y reglas técnicas que regirán para la colocación de la publicidad exterior móvil y publicidad fija en parqueaderos, paradas, estaciones y terminales del sistema de transporte público municipal.

**Séptima.-** La Secretaría encargada del Territorio, Hábitat y Vivienda, en el plazo de 90 días contados a partir de la sanción de la presente ordenanza, instrumentalizará el Registro General de Publicidad Exterior Fija de Terceros, en el cual se incorporarán espacialmente los elementos publicitarios licenciados, concesionados, subastados, etc, como una herramienta de gestión territorial.

**Disposición Derogatoria.-** Deróguese la Ordenanza Metropolitana No. 330, sancionada el 23 de noviembre de 2010; la Ordenanza Metropolitana No. 310, sancionada el 30 de octubre de 2012; y, todas las disposiciones de igual o menor jerarquía que se opongan a la presente ordenanza.

**Disposición Final.-** Esta ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su sanción sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial y en la página web del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.



ORDENANZA METROPOLITANA No. 0119

Dada, en la Sala de Sesiones del Concejo Metropolitano de Quito, el 19 de mayo de 2016.

Abg. María Elisa Holmes Roldós

SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICADO DE DISCUSIÓN

La infrascrita Secretaria General del Concejo Metropolitano de Quito, certifica que la presente ordenanza fue discutida y aprobada en dos debates, en sesiones de 31 de marzo y 19 de mayo de 2016.- Quito, 26 MAYO 2016

Abg. María Elisa Holmes Roldós

SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

ALCALDÍA DEL DISTRITO METROPOLITANO.- Distrito Metropolitano de Quito,

26 MAYO 2016

EJECÚTESE:

Dr. Mauricio Rodas Espinel

ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CERTIFICO, que la presente ordenanza fue sancionada por el Dr. Mauricio Rodas Espinel, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, el 26 MAYO 2016  
.- Distrito Metropolitano de Quito, 26 MAYO 2016

Abg. María Elisa Holmes Roldós

SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO

DSCS



ORDENANZA METROPOLITANA No 0119

# ANEXO ÚNICO



0119

## I. ASPECTOS GENERALES

### II. DE LAS CONDICIONES DE LA ACTIVIDAD PUBLICITARIA EXTERIOR

- Mediante Ordenanza Metropolitana que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU (41), se incorpora esta Licencia como herramienta de gestión administrativa, por la que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, regula las condiciones a las que se sujetarán las instalaciones y el ejercicio de la actividad publicitaria exterior, con el fin primordial de compatibilizar la colocación de la Publicidad Exterior con la seguridad de las personas, los bienes o el ambiente, y mantenimiento y mejora del ornato y paisaje en el Distrito Metropolitano de Quito.
- La LMU (41) prevé, dentro del régimen administrativo, que la Publicidad Exterior puede ser instalada en el espacio público, de acuerdo a las Reglas Técnicas que constan detalladas en el presente instrumento, el cual podrá ser modificado a través de Resolución del Concejo Metropolitano, atendiendo las circunstancias de la gestión.
- El otorgamiento y obtención de la LMU (41) comporta únicamente: (a) que el administrado haya cumplido con los procedimientos establecidos en este título; (b) según corresponda a los procedimientos simplificado o especial, la declaración del administrado sobre el cumplimiento de los requisitos administrativos y reglas técnicas que le son aplicables; o, la verificación del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito del cumplimiento de aquellos, a la fecha de la referida verificación.
- La Publicidad Exterior Fija instalada en el espacio público de dominio público o la publicidad móvil y/o fija instalada en los activos de las empresas públicas metropolitanas, a la que se refiere la presente Ordenanza, podrá ser sujeto de explotación comercial y, como tal, responderá según el objeto del contrato del que se trate, a una doble cualidad: como forma de recaudo, ya sea mediante subasta o explotación comercial delegada o, como forma de pago, mediante delegación del servicio, obra o uso público, según sea el caso. 14





0119

## I.2. OBJETIVOS DE ESTE INSTRUMENTO

El presente instrumento tiene el siguiente objetivo:

- Determinar las Reglas Técnicas para la instalación de soportes publicitarios y la colocación de Publicidad Exterior en el Distrito Metropolitano de Quito, sean estos licenciados u objeto de delegación mediante las modalidades previstas en la Ley.

Este Instrumento es aplicable exclusivamente a los órganos y destinatarios involucrados en estos procesos.

## II. REGLAS TÉCNICAS PARA LA INSTALACIÓN DE SOPORTES PUBLICITARIOS Y COLOCACIÓN DE PUBLICIDAD EXTERIOR

### II.1. DISPOSICIONES GENERALES

- Se entiende por publicidad exterior, para efectos de esta Ordenanza Metropolitana, a las diferentes formas de medios en donde se exhiben mensajes publicitarios colocados en espacio público de dominio público o privado, incluyendo el espacio privado susceptible de publicidad exterior y el espacio de servicio general en el que la publicidad exterior colocada sea visible desde el espacio público.
- La publicidad exterior licenciada u objeto de delegación, de acuerdo con lo permitido por la legislación vigente, podrá ser instalada en el espacio público de dominio público o privado según corresponda, de acuerdo a lo dispuesto en la ordenanza metropolitana que enmarca al presente anexo técnico.

### II.2. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Para efectos de aplicación de la Ordenanza Metropolitana que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU (41) y de las Reglas Técnicas constantes en el siguiente acápite, se definen los siguientes términos: 74



0119

- **Delegación:** Referida a participación de empresas públicas o privadas en la gestión pública, bajo formas contractuales como concesión, asociación, alianzas público privadas o cualquier otra permitida por la Ley.
- **Espacio público:** Para los efectos del presente título se entenderá por espacio público, el espacio de dominio público o privado en el que la publicidad exterior colocada es visible (espectro visual del sujeto que observa el elemento de publicidad), incluyendo el espacio privado susceptible de publicidad exterior y el espacio de servicio general en el que la publicidad exterior colocada sea visible desde el espacio público.
- **Espacio público de dominio privado:** Es el espacio susceptible de publicidad exterior, ubicado en predio edificado o sin edificar de propiedad privada, incluso cuando se trate de edificaciones en proceso de construcción u obras de mantenimiento, que no constituye espacio de servicio general o espacio público de dominio público, y que son regulados por la presente ordenanza.
- **Espacio público de dominio público:** Es el espacio susceptible de publicidad exterior, ubicado en bienes del GAD municipal, sean de dominio y uso público o de dominio privado, establecidos en el COOTAD.
- **Espacio de servicio general:** Es toda área edificada o sin edificar (pública o privada) destinada al uso o disfrute general.
- **Letrero Electrónico:** Es una superficie de dimensiones variables no mayores a quince metros cuadrados (15 m<sup>2</sup>), operado bajo un sistema eléctrico, en el cual aparece en forma visual la información publicitaria o aquella requerida que podrá ser instalada en los espacios públicos de dominio privado o público.
- **Pantallas o Paneles dinámicos LED.-** Son superficies que sirven para proyectar sobre ellas imágenes de video, generadas por diodos emisores de luz (LED) u otras tecnologías similares.
- **Medio de transporte.-** Es todo vehículo destinado a la transportación de personas, bienes y/o productos.
- **Menciones publicitarias de auspicio compartido.-** Son aquellos elementos destinados a dar un reconocimiento a las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas que, en virtud a un convenio de cooperación suscrito con la autoridad competente del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, rehabilitan, mantienen y/o mejoran los espacios públicos en el Distrito <sup>74</sup>



Metropolitano.

- **Mini Vallas:** Letreros que se podrán colocar solamente en los cerramientos o fachadas de las edificaciones existentes o en construcción, deterioradas o alambradas y que mejoren la estética del sector, las mismas que no podrán sobrepasar del 1.5 m. de altura del nivel de la acera y 3.00 m. de largo y podrán estar en un máximo de tres por predio.
- **Mobiliario urbano:** Son los elementos necesarios para el ordenamiento y el confort de la vida de la ciudad, que pueden ser soportes de publicidad, tales como: bancas, recolectores de basura, relojes públicos, paradas de buses, kioscos o puestos de venta de comida rápida, periódicos, revistas, paletas, puestos de limpieza de calzado, pasos o puentes peatonales, señalización interna de parques, plazas y áreas verdes, paneles de información ciudadana o cualquier elemento que preste un servicio a la colectividad y contribuya al ornato de la ciudad.
- **Mural:** Es un medio instalado en las fachadas o culatas de los edificios, sobre soportes estructurales estáticos que contiene y transmite mensajes.
- **PCC:** Punto de comienzo de la curva: es el origen o inicio de una curva en cualquier vía.
- **Paletas:** Elemento que contiene publicidad y se ubica en las aceras y/o parterres. El poste sobre el que se sostiene el medio publicitario debe tener una altura mínima de dos metros veinte centímetros, medidos desde el piso y la altura máxima no puede sobrepasar los cinco metros. Su área no será superior a los dos metros cuadrados veinticinco decímetros cuadrados ( $2,25 \text{ m}^2$ ), su ancho no superará un metro veinticinco centímetros (1,25 m) y su espesor será máximo de cuarenta centímetros (0,40 m).
- **Pantalla:** Superficie que sirve para proyectar sobre ella imágenes con publicidad u otras actividades, no podrá tener dimensiones mayores a veinte metros cuadrados incluido el marco estructural.
- **Paneles de Información Ciudadana o MUPI:** Son los que conllevan dos caras, con una superficie publicitaria visible por cara de hasta dos metros cuadrados veinticinco decímetros cuadrados ( $2,25 \text{ m}^2$ ), de las cuales una estará exclusivamente reservada al Municipio para la exhibición de informaciones socioculturales, deportivas, administrativas, planos de ciudad, etc., quedando la segunda cara exclusivamente reservada para la explotación de publicidad comercial. Las dimensiones máximas de los Paneles de Información Ciudadana serán de 3 metros de altura y 1,40 metros de ancho.



0119

- **PTC:** Punto de término de la curva.
- **Publicidad exterior fija:** La que se realiza mediante carteles o pancartas, letreros electrónicos, lonas, murales, paletas, pantallas, rótulos, traslúcidos, tótems, vallas, LED y en general todo tipo de anuncios publicitarios que se implanten de manera temporal o permanente en espacios públicos, de dominio público municipal o privado (incluyendo espacio de servicio general). También se considera publicidad exterior fija a aquella instalada en las paradas del sistema integrado de transporte público de acceso universal.
- **Publicidad exterior móvil:** La que se realiza mediante elementos publicitarios instalados en medios de transporte tales como vehículos terrestres, globos aerostáticos o similares, y otros medios con movimiento por acción mecánica, eléctrica o de otra fuente.
- **Publicidad Propia.-** Es aquella destinada a transmitir mensajes comerciales de la actividad económica en los bienes en donde y mediante los cuales se la ejercite.
- **Publicidad de Terceros.-** Es aquella mediante la cual se transmiten indistintamente mensajes comerciales ajenos a la actividad económica realizada en los bienes en los cuales es instalada.
- **Publicidad no convencional.-** Es aquella publicidad que se realiza a través de elementos publicitarios innovadores, no contemplados en esta normativa.
- **Relojes Públicos:** Los Relojes Públicos son los que exhiben información de interés público a los ciudadanos y turistas, indicando la hora precisa, la temperatura local y otra información de interés público, a través de sus dos caras destinadas para el efecto.
- **Rótulos:** Anuncios fijos de una permanencia mayor a treinta días, que se destinan a publicitar marcas, razones sociales o actividades que se desarrollan en el predio en el cual son instalados.
- **Subasta al Alza:** Es una modalidad de participación mediante la cual personas naturales o jurídicas, públicas, privadas o mixtas, nacionales o extranjeras pujarán hacia el alza del precio ofertado por cada punto de publicidad exterior en espacio público, en acto público o por medios electrónicos.
- **Translúcido:** Cuerpo a través del cual pasa la luz y que permite ver a través de él la publicidad. 7H



0119

- **Tótem:** Emblema tallado, pintado y/o construido sobre una estructura auto portante, referido a la razón social, nombre comercial, productos o servicios ofertados o actividades desarrolladas en dicho predio, de publicidad exterior propia e información general de dicha actividad económica.
- **Valla publicitaria:** Es un anuncio montado sobre soportes estructurales de implantación estática, auto portante, susceptible de albergar y transmitir mensajes, pudiendo estar compuesta de 1 o 2 caras como máximo. Instalada en retiros frontales y/o laterales de espacio privado y/o público, a excepción de parterres centrales de servicio general con una altura máxima de 12 m.

Las vallas podrán tener dos paneles con publicidad rotativa, entendiéndose como tal el sistema de publicidad con movimiento que permite tener más de una publicidad en el mismo, con un máximo de tres anuncios publicitarios por elemento. No se consideran como vallas con paneles rotativos a las pantallas LED.

### II.3. REGLAS TÉCNICAS

- La publicidad exterior puede ser instalada en el espacio público, de dominio público municipal o privado, de acuerdo a la zonificación asignada y a los usos permitidos agrupados de la siguiente forma:
  - a) En predios con usos de suelo R1, R2 y agrícola residencial AR;
  - b) En predios con usos residenciales R3, múltiple e industrial I2, I3, I4;
  - c) En predios con uso de equipamientos; y,
  - d) En general, en espacio público.

En edificios en construcción y mantenimiento, los elementos publicitarios que se instalen serán netamente temporales hasta la terminación de la obra o trabajos efectuados por mantenimiento, por lo que su permanencia no deberá estar sujeta a la existencia de otro medio publicitario en la zona.

- La publicidad exterior se sujetará a las siguientes Reglas Técnicas:

#### Condiciones Técnicas de los medios de Publicidad Exterior:

**1.DISTANCIA MÍNIMA ENTRE MEDIOS DE PUBLICIDAD FIJA.-** Según su tipo, los medios de Publicidad Exterior Fija, tendrán las siguientes distancias mínimas: 24



- a) En espacio público de dominio público municipal o privado (incluyendo servicio general) la instalación de vallas y murales serán ubicados a una distancia no menor entre ellos de un radio de doscientos metros (200 m) en zonas urbanas y 500 metros en zonas rurales, con un porcentaje de tolerancia de hasta el 15%, distancias que regirán única y exclusivamente entre elementos de características idénticas, y solo podrá existir un elemento publicitario por predio.

Para la colocación de tótems colocados en gasolineras no se considerará ninguna distancia con relación a otro elemento publicitario, y viceversa, de conformidad a lo establecido en el ordenamiento jurídico nacional.

Las pantallas LED para su instalación mantendrán una altura no menor a 12 metros a partir del nivel de la acera, para no interferir con las visuales de semaforización, y se ubicarán a una distancia mínima de mil metros (1.000 m.) de radio entre pantallas, y de 200 metros con respecto a vallas y murales, con una tolerancia del 15%, su intensidad deberá ser graduada automáticamente en función de la luz solar sin resultar un elemento de distracción visual.

En caso de ser instaladas en fachada, la superficie máxima de las pantallas LED podrá ser: De hasta el 30% de la superficie de la fachada hasta un máximo de 55 m<sup>2</sup> incluida la estructura.

- b) En espacio público de dominio público municipal, la instalación de medios publicitarios exteriores, se someterá a diseños especiales, integrales o de conjunto, de tal manera que no atenten contra el disfrute ciudadano del espacio público, el libre tránsito peatonal, la imagen urbana de la ciudad y el paisaje natural.

Los paneles, paletas, MUPI, relojes electrónicos, con iluminación o sin ella, interna o externa, instalados en parterres guardarán una distancia mínima de cincuenta centímetros (50 cm.) desde el bordillo externo, con una distancia mínima entre ellos de 100 metros. En aceras se ubicarán a veinte metros (20 m.) desde el PCC o PTC, guardando una distancia mínima de cien (100 m.) metros entre ellos. Esta distancia mínima entre elementos publicitarios podrá ser menor cuando el soporte publicitario sea una parada de transporte público.

- c) En espacio público de servicio general, la instalación de medios publicitarios exteriores y sus distancias mínimas se someterán a diseños especiales, integrales o de conjunto, de manera que no atenten contra la arquitectura de las edificaciones, el paisaje urbano, el paisaje natural y la



señalización de tránsito, y serán autorizados como lo establece la presente ordenanza.

En espacio público de dominio privado, la instalación de pantallas LED con superficies variables ubicadas en áreas urbanas, deberán ser instaladas en zonas con uso de suelo R3 y Múltiple (M), espacios de servicio general, predios de equipamiento y la distancia mínima entre pantallas será de mil metros (1.000 m.).

**2. DIMENSIONES MÁXIMAS DE LOS MEDIOS DE PUBLICIDAD EXTERIOR.-** Las dimensiones de los medios de Publicidad Exterior deberán garantizar la calidad visual del espacio público, de la arquitectura de las edificaciones en las que se proponga su instalación y del paisaje urbano y natural del entorno.

Según el tipo de publicidad exterior, las dimensiones de los medios serán las siguientes:

**2.1. PUBLICIDAD EXTERIOR FIJA.-** Se establece de manera específica, que las dimensiones máximas permitidas para los medios de Publicidad Exterior fija serán las siguientes:

**2.1.1. PUBLICIDAD EXTERIOR FIJA DE TERCEROS EN PREDIOS CON USO RESIDENCIAL R1, R2 Y AGRÍCOLA RESIDENCIAL.-**

**Sobre las fachadas y cerramientos frontales:** La publicidad exterior fija de terceros en predios con uso de suelo R1 y AR tendrá una superficie de hasta tres metros cuadrados. En predios con uso de suelo R2 tendrá una superficie de hasta seis metros cuadrados en ningún caso podrá sobrepasar el 30% de la fachada; En ningún caso podrá sobresalir más de veinte centímetros (20 cm.) de la superficie vertical de la fachada.

**2.1.2. PUBLICIDAD EXTERIOR FIJA DE TERCEROS EN PREDIOS CON USO RESIDENCIAL R3, MÚLTIPLE, EQUIPAMIENTO E INDUSTRIAL I2, I3, I4.-**

- a) **En las fachadas y cerramientos frontales:** La publicidad exterior fija de terceros tendrá una superficie de hasta el 30% de la fachada frontal, siempre que no supere un máximo de cincuenta y cinco metros cuadrados (55 m<sup>2</sup>). No podrán sobresalir más de cuarenta centímetros (40 cm.) del plano vertical del cerramiento o la fachada, con excepción de los medios instalados sobre marquesinas y/o cobertizos ligeros, debidamente autorizados en planos, como parte del diseño <sup>74</sup>



arquitectónico de una edificación, pero que en ningún caso puede sobresalir más de ochenta centímetros (80 cm.).

- b) **En los retiros frontales:** Las vallas tendrán una superficie máxima de treinta y dos metros cuadrados (32 m<sup>2</sup>.) y podrán instalarse en el retiro frontal de los predios con uso de suelo R2, R3, industrial I2, I3, I4., manteniendo tres metros de retiro con respecto a las medianeras, medidos desde el punto más saliente del panel, su altura máxima será de doce metros (12 m) y no podrá sobresalir de la línea de fábrica.

En predios con uso de suelo múltiple (M) en los que aún el retiro no haya sido tratado como prolongación de la acera, la instalación se hará guardando las mismas especificaciones señaladas anteriormente. Una vez que el retiro frontal se haya integrado al espacio público, la valla será desinstalada.

Los tótems podrán instalarse en el retiro frontal de los predios con uso de suelo R2, R3, industrial I2, I3, I4 y tendrán una base con un radio máximo de dos metros (2 m.) y una altura máxima de seis metros (6 m.). En predios con uso de suelo Múltiple en los que el retiro frontal no haya sido aún tratado como prolongación de la acera, la instalación se hará guardando las mismas especificaciones señaladas anteriormente. Una vez que el retiro frontal se haya integrado al espacio público, los tótems serán desinstalados.

- c) **Fachadas laterales o posteriores de los edificios:** Los murales ocuparán un área máxima de 75% de la superficie, siempre que no superen un máximo de 55 metros cuadrados. No podrá sobresalir más de 40 (cm.) sobre el plano vertical de la fachada.
- d) **En predios con uso residencial R3 y Múltiple (M)** se permitirá la instalación de pantallas LED con soporte bajo los siguientes parámetros:

Podrán instalarse en predios con uso de suelo Múltiple (M) en los que aún el retiro frontal no haya sido tratado como prolongación de la acera. Una vez que el retiro frontal se haya integrado al espacio público, las pantallas LED serán desinstaladas.

Deberán tener un regulador de luminosidad a través de un operador, que permitirá establecer <sup>W</sup>





parámetros de acuerdo al clima, día y noche, disminuyéndose en la noche de acuerdo a los estándares internacionales para el manejo de este tipo de elementos, estos medios podrán estar encendidos de 06h00 hasta las 24h00.

### **2.1.3. REGLAS TÉCNICAS REFERENTES A CENTROS COMERCIALES**

Para el caso de centros comerciales (CZ5 Y CM4), la ubicación de publicidad exterior deberá cumplir con lo siguiente:

1. Utilizar máximo el 30% de la fachada frontal del edificio del centro comercial, entiéndase como fachada frontal, la que tiene el acceso principal.
2. Utilizar máximo el 25% resultante del área total de las fachadas laterales o posteriores del edificio del centro comercial..
3. Cada medio publicitario debe cumplir los tamaños máximos establecidos en el anexo único de la Ordenanza y no atentar contra la arquitectura de la edificación, ni interferir con el paisaje urbano o natural y formar parte del diseño de conjunto requerido en el plan masa presentado por el administrador del centro comercial a la autoridad municipal otorgante.
4. Toda clase de inflables con o sin mensajes promocionales, podrán ser colocados de forma temporal, hasta 90 días, y requerirán LMU (41). La tasa corresponde a la establecida para publicidad móvil, literal c). Sin embargo el trámite se lo realizará en la Administración Zonal correspondiente.

### **2.1.4. REGLAS TÉCNICAS REFERENTES A GASOLINERAS Y ESTACIONES DE SERVICIO**

En gasolineras y estaciones de servicio para la instalación de un tótem se deberá obtener la LMU (41), no se considerará la distancia con otros elementos publicitarios, pero deberá cumplir con las demás normas técnicas constantes en este Anexo.

Todo elemento publicitario al exterior de la gasolinera que sea visible desde el espacio público se considerará publicidad exterior, esto incluye: parte superior de los surtidores y de la marquesina o la cubierta de las islas de los surtidores, vallas publicitarias, carteles, banderas, etc. *14*



### 2.1.5. MEDIOS EN ÁREAS HISTÓRICAS Y EN EDIFICACIONES PATRIMONIALES.-

La Publicidad Exterior propia en las áreas históricas se referirá únicamente a la razón social o nombre comercial, y se ubicará en los locales comerciales directamente en la pared (lado izquierdo o derecho) de la puerta de acceso al local comercial y en ningún caso podrán sobrepasar las dimensiones de vanos o aperturas de fachadas; tampoco se instalará directamente sobre puertas, ventanas o balcones. El diseño tipo tendrá las siguientes características:

- a) Un área máxima de un metro cuadrado (1 m<sup>2</sup>.) cuyo lado mayor no superará un metro con ochenta centímetros de ancho (1.80 m<sup>2</sup>.), según el diseño tipo establecido por los órganos competentes de la Administración Municipal.
- b) Los rótulos estarán conformados por letras independientes que formen el nombre del comercio; las letras en tipografía "Swiss 721 Condensed" de 600 puntos (aproximadamente dieciséis centímetros de alto), construidas en tol galvanizado de dos milímetros de espesor y pintadas en color grafito oscuro, que se remachan a dos varillas paralelas de un metro veinte centímetros por dos metros cincuenta centímetros, pintadas del mismo color que la pared de fondo y separadas entre sí por ocho centímetros.
- c) Este tipo de Publicidad Exterior no pagará tasa o regalía por su colocación.
- d) Sin que constituya ataque o desconocimiento al derecho de propiedad intelectual, con la finalidad de mantener la uniformidad en el Centro Histórico y en las Áreas Históricas, no se permite la colocación de Publicidad Exterior de la razón social, nombre comercial, marca, signo distintivo y/o lema comercial, a colores, o en materiales o medios distintos a los señalados en los literales a) y b) anteriores, aun cuando éstos hayan sido debidamente registrados en el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual.

En los edificios de uso múltiple de las áreas históricas, los avisos publicitarios deberán ubicarse en zaguanes de ingreso, bajo la modalidad de Directorio. La colocación de esta Publicidad Exterior no pagará tasa.

### 2.1.6. MEDIOS EN ESPACIO PÚBLICO DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL.-

- a) **En las aceras y parterres:** El ancho máximo del medio publicitario deberá ser tal, que el soporte o



la estructura de sustentación permita disponer de circulación peatonal de un metro veinte centímetros (1,20 m.) de ancho como mínimo a cada lado de la estructura. Ningún medio publicitario podrá ubicarse a menos de veinte metros (20,00 m.) de una intersección o abertura de parterre; entre vallas la distancia será de doscientos metros (200 m.) y entre paletas de cien metros (100 m.).

La altura libre del soporte, esto es, la que media entre el piso y la parte inferior del medio donde se anuncia la publicidad, será de un mínimo de dos metros con veinte centímetros (2,20 m) en las aceras, y de un metro con cincuenta centímetros (1,50 m) en los parterres. En ningún caso el medio utilizado superará la altura total de cuatro metros con cincuenta centímetros (4,50 m).

- b) **En parques y áreas verdes en general:** Con sujeción a las normas establecidas en la Ordenanza Metropolitana que establece el Régimen Administrativo de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior LMU (41), la Publicidad Exterior será con fines netamente informativos y relacionados con la promoción de actividades desarrolladas en estas áreas o en el Distrito Metropolitano de Quito en general. El Órgano Administrativo competente, encargado del espacio público, y de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano, podrá gestionar mobiliario urbano de señalización interna del parque o área verde (no incluye colocación de señalización y/o publicidad en las aceras y vías perimetrales al parque o área verde) en base de Publicidad Exterior. En estos casos, los anuncios de marcas, productos o servicios utilizarán máximo un tercio de la superficie total del medio y su diseño requerirá de aprobación previa de la Autoridad Administrativa Otorgante y responderá a criterios ecológicos.
- c) **En calles y avenidas en general:** Con sujeción a las normas establecidas en la Ordenanza Metropolitana que enmarca al presente anexo técnico, y con fines informativos y relacionados con la promoción de actividades culturales, deportivas, educativas y de información ciudadana en general en el Distrito, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, y la Secretaría de Comunicación podrá gestionar la instalación o el uso de elementos existentes, para paneles de información ciudadana en base de Publicidad Exterior, de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano.
- d) La autoridad administrativa competente para el otorgamiento de las habilitaciones administrativas para la prestación del servicio del transporte en el Distrito Metropolitano de Quito, así como, las empresas públicas metropolitanas habilitadas para el efecto, tendrán competencia exclusiva para llevar acabo procesos de delegación en los terminales de transferencia del Metro y Quito Cables, así como sobre el corredor exclusivo del transporte público municipal, a lo largo y ancho en su totalidad. *JA*



Por norma general, no se podrán instalar dos puntos de publicidad concesionados dentro del radio de distancia de 200 m. Sin embargo, este radio de distancia no será aplicable en el caso de que entren en conflicto dos puntos de publicidad cuya explotación haya sido delegada por diferentes entidades delegatarias.

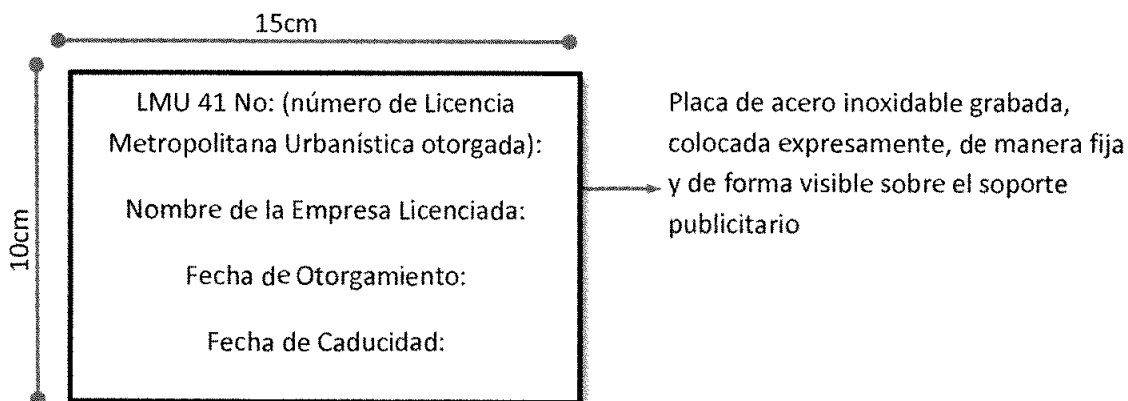
- e) En zona rural, autopistas y vías de primero y segundo orden deben de estar fuera de la zona de seguridad o de derecho de vía, incluyendo el emblema de ente realizador del señalamiento, excepto la señalética preventiva de trabajos en ella. Para todos los demás tipos de vías, los avisos deberían estar por lo menos a 5 metros de distancia perpendicular al borde del camino;
- f) En zona urbana, pueden estar sobre la acera y calzada. En este último caso, sólo por arriba o al nivel de las señales de tránsito, obras civiles y de iluminación, siempre y cuando no obstruyan la visibilidad de la señal de tránsito.

**2.1.7. LA INSTALACIÓN DE SÍMBOLOS EN BANDERA.-** Se instalarán y autorizarán símbolos en bandera sobre línea de fábrica, únicamente para los servicios de emergencia, unidades de salud pública y privada, farmacias, Policía, Cruz Roja, Bomberos y Defensa Civil con dimensiones máximas de cuarenta centímetros por cuarenta centímetros (0,40 cm. x 0,40 cm.), a una altura mínima de tres metros y cincuenta centímetros (3,50 m.) sobre el nivel de la acera.

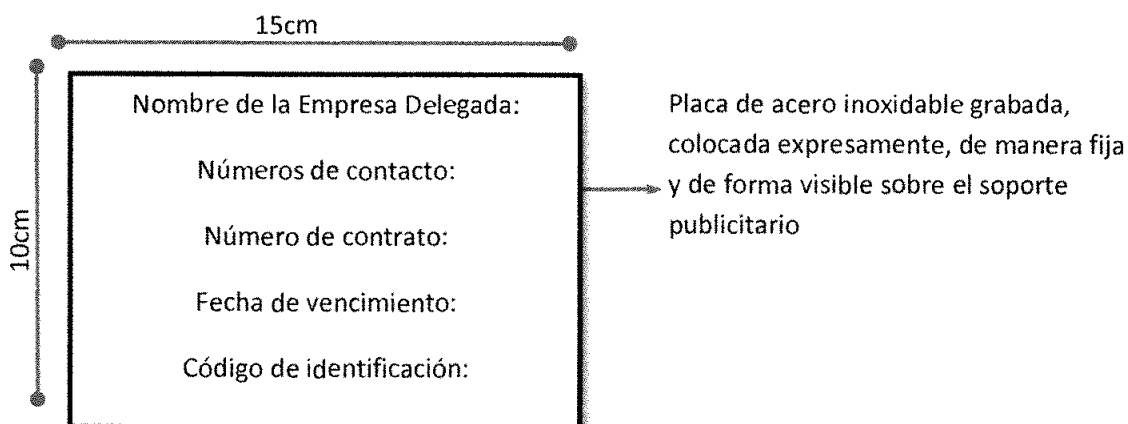
**2.1.8. MEDIOS EN EDIFICACIONES EN CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO.-** Se podrá instalar publicidad ocupando hasta el (100%) de la superficie de los cerramientos temporales o edificaciones en proceso de intervención, con excepción de las áreas históricas. En estos casos la publicidad puede ser pintada directamente sobre el cerramiento temporal.

**2.1.9. REFERENTE PARA MEDIR LA ALTURA DEL MEDIO PUBLICITARIO.-** En terrenos con pendiente positiva, el referente para medir la altura máxima de las vallas será el nivel natural del terreno; y, en terrenos con pendiente negativa y en terrenos planos, el nivel de la acera.

**2.1.10. PLACAS IDENTIFICATIVAS DE LA PUBLICIDAD FIJA.-** La identificación del licenciamiento de los soportes necesarios para exhibir publicidad se realiza exclusivamente mediante la indicación del número de la Licencia Metropolitana Urbanística LMU (41) correspondiente, seguido del nombre de la empresa licenciada, la fecha de otorgamiento y la fecha de caducidad, colocados expresamente y de forma visible sobre ésta.



En caso de que la publicidad sea objeto de delegación, la placa identificativa debe indicar: nombre y contactos de la entidad responsable del soporte publicitario; número o identificación del contrato, fecha de vencimiento, código de identificación del elemento publicitario.



## 2.2. PUBLICIDAD MÓVIL.-

Las Reglas Técnicas referidas a la Publicidad Móvil serán determinadas vía Resolución Administrativa. Sin embargo, se sujetará al menos a las siguientes condiciones técnicas: *HH*



### 2.2.1. ESPACIOS DE INSTALACIÓN.

La Publicidad Exterior Móvil puede ser instalada en medios de transporte público, comercial o privado, de acuerdo a las categorías de servicio que consta a continuación:

- a) Buses de Transporte público ( Tipo I y II );
- b) Buses articulados y Trolebuses;
- c) Furgonetas, minibuses, y buses escolares;
- d) Taxis y vehículos particulares;
- e) Vehículos de Carga ;
- f) Vehículos de transporte turístico; y,
- g) Sillas de ruedas para personas con discapacidad.

### 2.2.2. DIMENSIONES Y UBICACIÓN DE LA PUBLICIDAD MÓVIL.

La referencia gráfica de los sitios y dimensiones en los que es permitida la instalación de los elementos publicitarios en las diferentes modalidades de transporte tanto público como privado se detalla en el anexo gráfico adjunto.

La memoria gráfica especificará las características formales de cada vehículo, el tipo de categoría del servicio que prestan, tanto del sector público como privado, el dimensionamiento de los espacios ubicados en la carrocería susceptible de recibir la publicidad exterior móvil.

La definición del volumen total de publicidad que se instale en una unidad, será definida por el interesado y previo a la emisión de la LMU (41), deberá ser verificada por la instancia de control.

En todo vehículo se deberá colocar un adhesivo de 30 cm. x 15 cm. ubicado en el sitio definido en los gráficos adjuntos, en el que deberá constar el número de las LMU (41).

Los medios no convencionales con movimiento por acción mecánica, eléctrica u otra fuente, deberán someterse a estudios específicos y cumplirán con los procedimientos establecidos.

En caso de contratos para la delegación a la iniciativa pública o privada de espacios públicos con fines publicitarios, por parte de las empresas públicas metropolitanas encargadas del transporte y/o la movilidad, las dimensiones, ubicación y características de la publicidad móvil a ser dispuesta en



los activos de dichas empresas serán determinadas en los pliegos del concurso y en los respectivos contratos que permitan la delegación en concordancia con el anexo gráfico adjunto al presente instrumento.

### **2.2.3. DATOS MÍNIMOS QUE DEBE CONTENER LA LMU (41) PARA PUBLICIDAD EXTERIOR MÓVIL.**

En la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior – (41), para el servicio de transporte público y comercial deberá constar el número del Registro Municipal del vehículo, la operadora de transporte público, el nombre de la empresa de publicidad, el número del chasis y de la placa de identificación del vehículo, el área de la publicidad y el texto del mensaje publicitario.

En los vehículos de servicio privado, constarán los mismos datos a excepción del Registro Municipal y el nombre de la operadora.

### **2.2.4. REQUISITOS MÍNIMOS PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE PUBLICIDAD EXTERIOR MÓVIL - LMU (41).**

Para publicidad a ser instalada en medios de transporte público y comercial, el interesado deberá presentar:

- a. Solicitud para la obtención de la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior Móvil - LMU (41), en la que se especificará el número de unidades que requieren la licencia, el número de placa y del chasis.
- b. Copia de la Habilitación Operacional de las unidades que consten en la solicitud.
- c. Copia del Contrato de arrendamiento del elemento publicitario en el que deberá constar las ubicaciones y dimensiones de los elementos publicitarios.
- d. Copia del RUC de la empresa publicitaria.
- e. Copia de la Licencia Única de las Actividades Económicas (LUAE).
- f. Dimensiones y ubicación de la publicidad exterior móvil.
- g. Matrícula.
- h. Certificado de aprobación de la revisión vehicular.

Para medios de transporte privado, el interesado deberá presentar: *H*



- a) Solicitud para la obtención de la Licencia Metropolitana Urbanístico de Publicidad Exterior Móvil LMU (41), en la que se especificará el número de unidades que requieran la Licencia, número de placa y del chasis.
- b) Copia del Contrato con la Empresa de Publicidad, el que deberá contener la ubicación y las dimensiones de la publicidad exterior móvil.
- c) Matrícula
- d) Certificado de aprobación de la revisión vehicular.

Para Publicidad en silla de ruedas para personas con discapacidad, el interesado deberá presentar:

- a) Número de integrantes que conforman el grupo que se beneficiará de la LMU (41).
- b) Certificados del CONADIS de cada uno de los integrantes de equipo
- c) Contrato con la empresa que publicita el producto, el que deberá contener la forma de exposición de y las dimensiones de la publicidad.
- d) Propuesta de las posibles rutas de exposición de la publicidad.

#### **2.2.5. EXHIBICIÓN DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DE PUBLICIDAD MÓVIL.**

El conductor del vehículo que tiene publicidad exterior móvil deberá llevar consigo la LMU (41), otorgada por la Empresa Metropolitana de Movilidad y Obras Públicas.

#### **2.2.6. RENOVACIÓN DE LA LMU (41)**

Para la obtención de la renovación de la Licencia Metropolitana de Publicidad Móvil en el transporte público, el interesado presentará:

- a) Solicitud dirigida la Gerente General de la EPMMOP;
- b) Habilitación Operacional Vigente;
- c) Licencia Metropolitana de Publicidad Móvil a renovarse.

Para la renovación de la LMU (41) para el transporte privado y para las sillas de ruedas, se deberá presentar los requisitos detallados en los numerales a) y c). *7H*





### **2.2.7. TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DE LA LMU (41).**

El interesado en obtener la Licencia Metropolitana Urbanística de Publicidad Exterior Móvil - LMU (41), presentará la solicitud con los requisitos previstos en el punto 2.2.4. En caso de renovación, la solicitud con los requisitos, deberá presentarse treinta (30) días antes del vencimiento de la licencia.

Por su parte la EPMMOP, a través de la Gerencia de Gestión de la Movilidad, contestará al interesado haciéndole conocer si se autoriza o no la renovación, y dispondrá del pago de la tasa establecida en la Ordenanza Metropolitana de la cual este anexo único es parte.

Con el pago de la tasa se procederá a la emisión de la LMU (41).

### **2.2.8. REGISTRO Y CONTROL DE LA PUBLICIDAD MÓVIL.**

La Empresa Pública de Movilidad y Obras Públicas EPMMOP, a través de su Gerencia de Gestión de la Movilidad, mantendrá una base de datos que contendrá el registro de las Licencias Metropolitanas Urbanísticas de Publicidad Exterior Móvil - LMU (41), otorgadas a los medios de transporte, con detalle de:

- a) Número de registro municipal;
- b) Nombre de la operadora de transporte en el caso del transporte público y comercial;
- c) Número de chasis;
- d) Número de placa;
- e) Área ocupada con la publicidad;
- f) Nombre de la empresa publicitaria en el caso del transporte privado;
- g) El registro del CONADIS (para el caso de sillas de ruedas); y,
- h) Nombres de los integrantes de cada equipo beneficiario de la licencia.

### **2.2.9. PUBLICIDAD EN MEDIOS DE TRANSPORTE DE SERVICIO PÚBLICO Y PRIVADO.-**

La publicidad exterior móvil podrá realizarse mediante anuncios elaborados en láminas de vinilo autoadhesivas y que irán ubicadas: *///*



**a) La Publicidad Exterior Móvil en los buses de transporte público se ubicarán:**

(i) En los buses tipo I, II y III, de dos y tres puertas, en el lado izquierdo, derecho y posterior. Las dimensiones de los sitios donde se colocará la publicidad constan en la memoria gráfica adjunta.

(ii) En la parte posterior solo se la colocará la publicidad exterior en el parabrisas, mediante láminas de vinilo autoadhesivo traslúcido u otro medio que permita la visualización desde el interior del vehículo hacia el exterior, variando sus dimensiones de acuerdo al vehículo.

**b) En los buses articulados y trolebuses:**

(i) El elemento publicitario se colocará solo en el lado izquierdo y posterior. Las dimensiones de los sitios donde se colocará la publicidad constan en la memoria gráfica adjunta.

(ii) En la parte posterior solo se la colocará la publicidad exterior en el parabrisas, mediante láminas de vinilo autoadhesivo traslúcido u otro medio que permita la visualización desde el interior del vehículo hacia el exterior, variando sus dimensiones de acuerdo al vehículo.

**c) En furgonetas, microbuses y buses escolares:**

(i) La publicidad se colocará únicamente en el parabrisas posterior y se la realizará mediante láminas de vinilo autoadhesivo traslúcido u otro medio que permita la visualización desde el interior del vehículo hacia el exterior.

**d) En taxis:**

(i) La publicidad se realizará mediante láminas adhesivas colocadas sobre un soporte de acrílico, sujetado en la parte superior del vehículo. 14



(ii) El elemento publicitario será de las siguientes dimensiones: noventa centímetros (90 cm.) de largo, treinta (30 cm.) de ancho, y treinta y cinco (35 cm.) de altura, incluido el anuncio de taxi para el servicio convencional, de conformidad a las reglas técnicas; quedando este como elemento único. El servicio ejecutivo no llevará el anuncio de taxi.

**e) En buses particulares**

(i) Solo se podrá colocar publicidad exterior propia, que transmita solo un mensaje publicitario, y puede ser ubicado en toda la carrocería.

(ii) En el parabrisas posterior se realizará la publicidad mediante láminas de vinilo adhesivo traslúcido u otro medio que permita la visualización desde el interior del vehículo hacia el exterior.

**f) En vehículos particulares**

(i) La publicidad exterior propia, que transmita solo un mensaje publicitario, podrá colocarse en toda la carrocería. No se permite el uso de publicidad en el parabrisas frontal, lateral o posterior.

**g) En vehículos de carga liviana de servicio público y/o privado:**

(i) En las camionetas, la publicidad exterior se colocará única y exclusivamente en la cara exterior de la puerta posterior del cajón del vehículo.

No se ubicará publicidad en los parabrisas frontales, laterales y posteriores.

(ii) En el caso de camiones de 3.5 T, se podrá ubicar solo publicidad exterior propia, en el cajón destinado para la carga.

No se permitirá publicidad en los parabrisas frontales, laterales y posteriores, ni en la cabina del vehículo.

(iii) En vehículos de carga mediana (camiones de 8 toneladas) de servicio público, se podrá colocar solo publicidad exterior propia, en el cajón destinado para la carga. 7/11



No se permitirá publicidad en los parabrisas frontales, laterales y posteriores, ni en la cabina del vehículo.

**h) En sillas de ruedas para personas con discapacidad:**

Se puede incorporar un elemento de sostén para la publicidad exterior móvil, sin afectar la estabilidad y maniobrabilidad de la silla de ruedas. Las dimensiones del elemento de soporte de la publicidad constan en la memoria gráfica adjunta.

**i) Publicidad en medios de transporte aéreo:**

La Publicidad Exterior que se realice en medios aéreos, como globos aerostáticos, cometas, u otros que utilicen el espacio aéreo del Distrito Metropolitano de Quito, serán normados vía Resolución Administrativa, en coordinación con la Aviación Civil, atendiendo a las necesidades de la gestión.

**2.3. MENCIONES PUBLICITARIAS DE AUSPICIO COMPARTIDO**

Para la colocación de las menciones publicitarias de auspicio compartido se respetarán las siguientes condiciones técnicas:

Las menciones publicitarias de auspicio compartido instaladas en parterres guardarán una distancia mínima entre ellos de 100 metros. Pueden ser ubicadas transversal o longitudinalmente y se ubicará una mención publicitaria por cada esquina de giro o uno por cada tramo de manzana en parterres prolongados.

Las menciones publicitarias de auspicio compartido instaladas en parterres deberán tener las siguientes medidas:

a) En parterres de menos de 3.5 metros de ancho, las menciones publicitarias tendrán 60 centímetros de ancho, no podrán sobrepasar los 30 centímetros de altura y no deben estar sobre soportes de dimensiones mayores a 20 centímetros. *11*



0119

b) En parterres de más de 3.5 metros de ancho, las menciones publicitarias tendrán 80 centímetros de ancho, no podrán sobrepasar los 40 centímetros de altura y no deben estar sobre soportes de dimensiones mayores a 20 centímetros.

Las menciones publicitarias de auspicio compartido de 80 centímetros de ancho pueden ser ubicados en parques, plazas o piletas. En parques, la ubicación es variable así como el número de elementos a colocarse; pudiendo colocarse una mención publicitaria por parques con áreas menores a una hectárea, y, en parques de mayor área se colocarán una por cada hectárea. En plazas y piletas se ubicará un solo elemento por sitio.

Arq. Jacobo Herdoíza

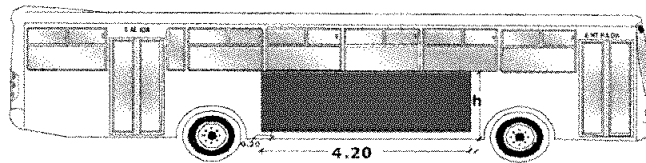
Secretario de Territorio, Hábitat y Vivienda



0119

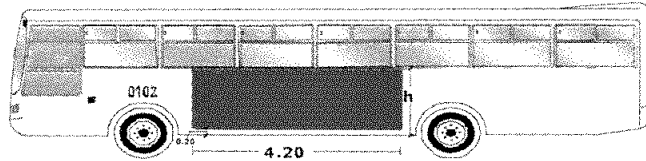
# MEMORIA GRÁFICA

## PUBLICIDAD MÓVIL BUS DE TRANSPORTE PÚBLICO / BUS TIPO I Y II

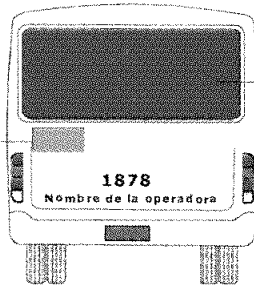


h= altura variable por tipo de carrocería.

Fachada lateral izquierda.



Fachada lateral derecha.



Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisas posterior.

Identificación  
LMU-PE No.

Fachada Posterior.

Ubicación del elemento publicitario.

### DESCRIPCIÓN.-

El elemento publicitario se localizará en las fachadas lateral izquierda y derecha del vehículo, en una dimensión de 4.20 metros de largo por una altura variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana.

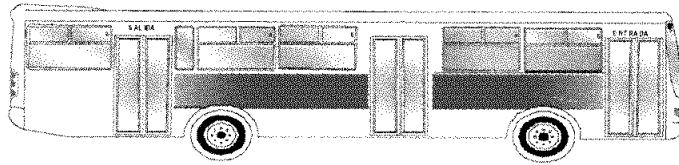
En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanísticas de publicidad Exterior Móvil. No permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales y puertas de acceso.

| E P M M O P          |                                                          |                                                    |  | S T H V              |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--|----------------------|-----------------------------|
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad |  | Fecha:<br>Marzo 2016 | Revisión:<br>Equipo Técnico |

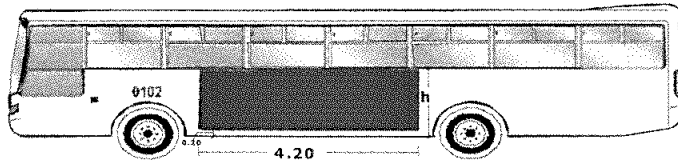


0119

### PUBLICIDAD MÓVIL BUS DE TRANSPORTE PÚBLICO / BUS TIPO III PUERTAS



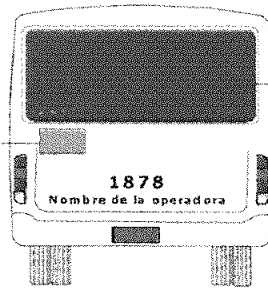
Fachada lateral derecha.



h= altura variable por tipo de carrocería.

Fachada lateral izquierda.

Identificación  
LMU-PE No.



Fachada Posterior.

Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisa posterior, que varía de acuerdo al modelo de cada unidad.

Ubicación del elemento publicitario.

#### DESCRIPCIÓN.-

El elemento publicitario se localizará en las fachadas lateral izquierda y derecha del vehículo, en las dimensiones establecidas en el gráfico, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana, en el un caso y en el otro los dos cuerpos se ubicarán a un ancho de 0.70 cm. medidos de la borde inferior de la ventana hacia abajo.

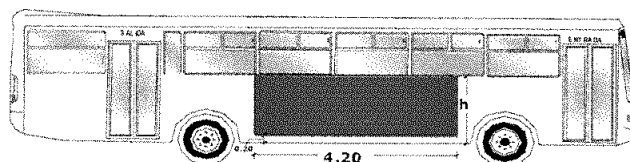
En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanísticas de publicidad Exterior Móvil. No permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales y puertas de acceso.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



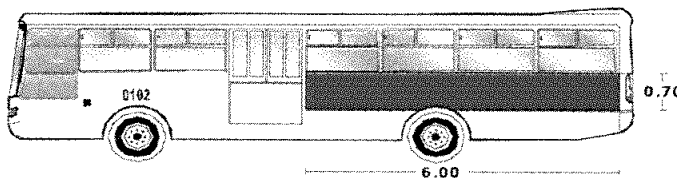
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL BUS DE TRANSPORTE PÚBLICO / BUS TIPO. UNA PUERTA IZQUIERDA



h= altura variable por tipo de carrocería.

Fachada lateral derecha.



Fachada lateral izquierda.

Identificación LMU-PE No.



Fachada Posterior.

Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisa posterior, que varía de acuerdo al modelo de cada unidad.

Ubicación del elemento publicitario.

#### DESCRIPCIÓN -

El elemento publicitario se localizará en las fachadas lateral izquierda y derecha del vehículo, en las dimensiones establecidas en el gráfico, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana, en el un caso y en el otro en un ancho de 0.70 cm. medidos de la borde inferior de la ventana hacia abajo.

En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisa, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales y puertas de acceso.

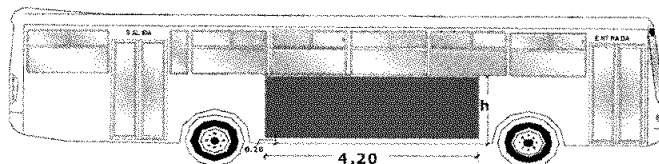
|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| E P M M O P          |                                                          | S T H V III                                        |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |





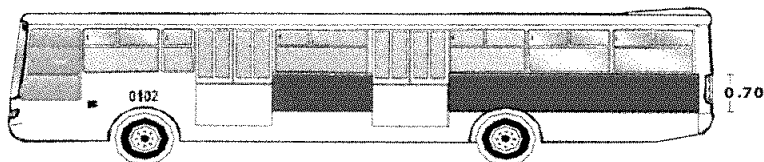
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL BUS DE TRANSPORTE PÚBLICO / BUS TIPO. DOS PUERTAS IZQUIERDAS.



h = altura variable por tipo de carrocería.

Fachada lateral derecha.



1.90

4.20

0.70

Fachada lateral izquierda.



Identificación LMU-PE No.

Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisa posterior, que varía de acuerdo al modelo de cada unidad.

Ubicación del elemento publicitario.

Fachada Posterior.

#### DESCRIPCIÓN.-

El elemento publicitario se localizará en las fachadas lateral izquierda y derecha del vehículo, en las dimensiones establecidas en el gráfico, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana, en el un caso y en el otro los dos cuerpos se ubicarán a un ancho de 0.70 cm. medidos de la borde inferior de la ventana hacia abajo.

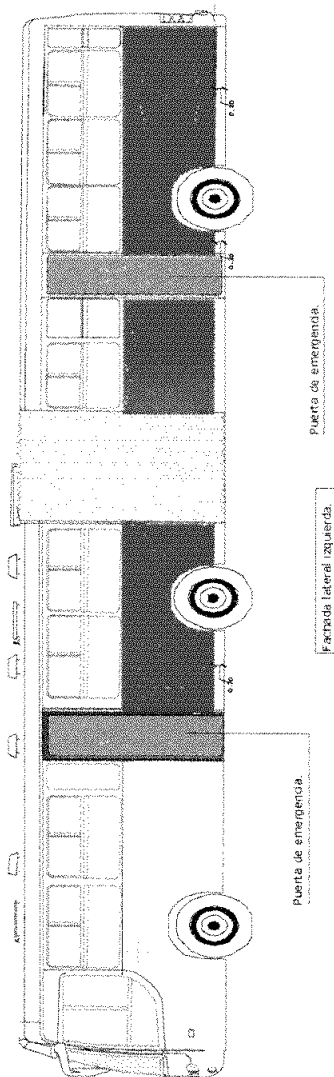
En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisa, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales y puertas de acceso.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| E P M M O P          |                                                          | S T H V                                            |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2015        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



C119

# PUBLICIDAD MÓVIL .- ARTICULADO. MARCA SCANIA



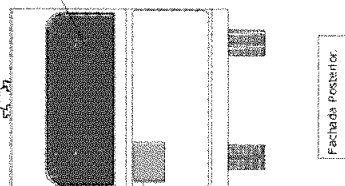
Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisas posterior.

Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN:**

El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en la fachada lateral izquierda del vehículo, en sentido horizontal se ocupará el primer espacio delimitado por la primera puerta de emergencia hacia atrás hasta el fuelle, el segundo cuerpo desde el fuelle hacia atrás hasta la segunda puerta de emergencia, el tercer cuerpo desde el borde de la segunda puerta de emergencia hasta la proyección vertical del final de las ventanas, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana.

En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 x 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana urbanísticas de Publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de publicidad en los parabrisas frontales ni laterales.



Identificación  
LMU-PE No.

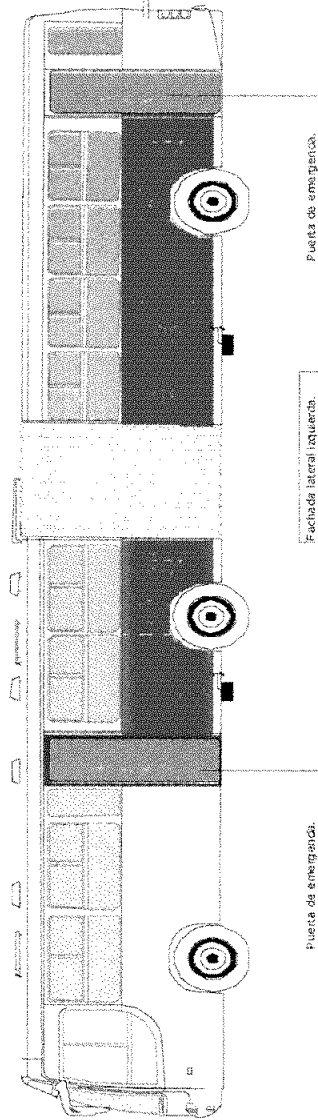
Fachada posterior.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| E P M M O P          |                                                          | S T H V 11                                         |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



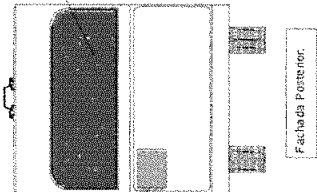
0119

# PUBLICIDAD MÓVIL .- ARTICULADO. MARCA VOLVO



Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrísas posterior.

Ubicación del elemento publicitario.



Fachada Posterior.

### DESCRIPCIÓN.-

El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en la fachada lateral izquierda del vehículo, en sentido horizontal se ocupará el primer espacio delimitado por la primera puerta de emergencia hacia atrás hasta el fuelle, el segundo cuerpo desde la parte posterior del fuelle hacia atrás hasta la segunda puerta de emergencia, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana.

En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrísas, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbánística de Publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de publicidad en los parabrísas frontales ni laterales.

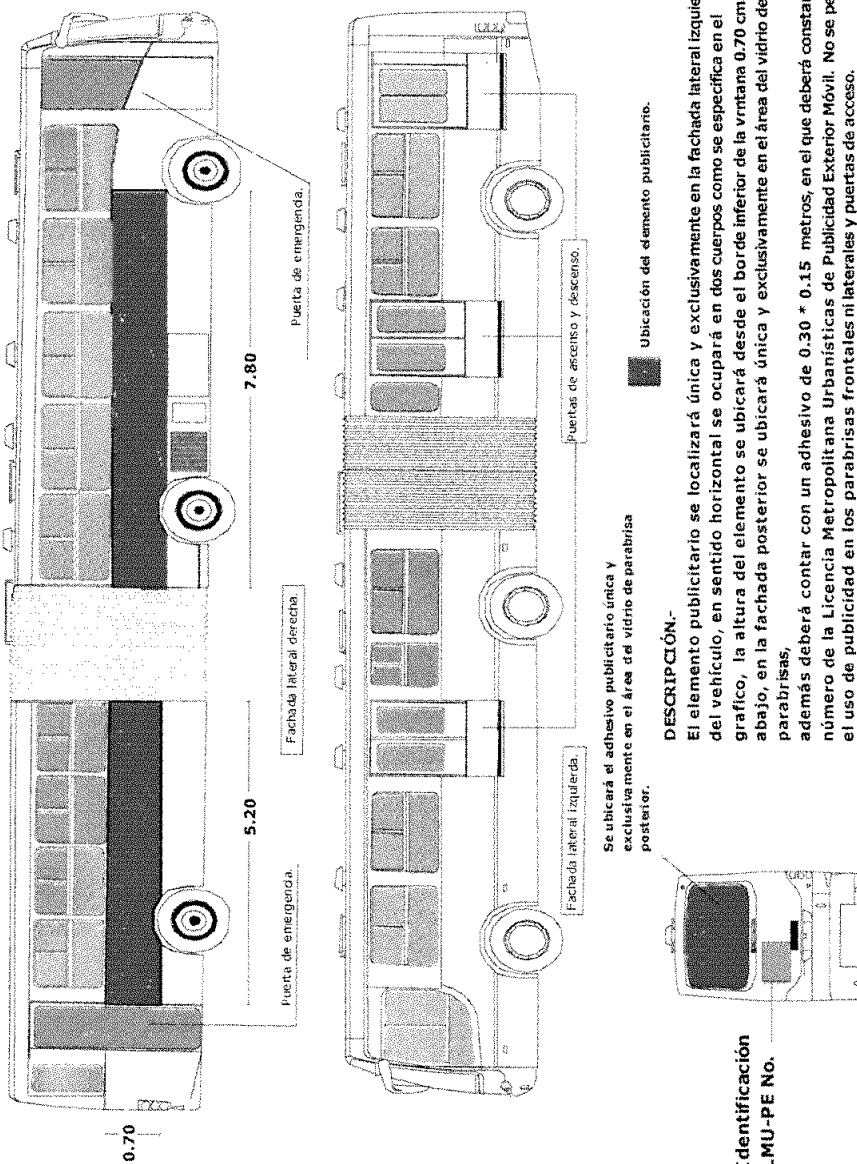
Identificación  
LMU-PE No.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- ARTICULADO - PUERTAS IZQUIERDAS

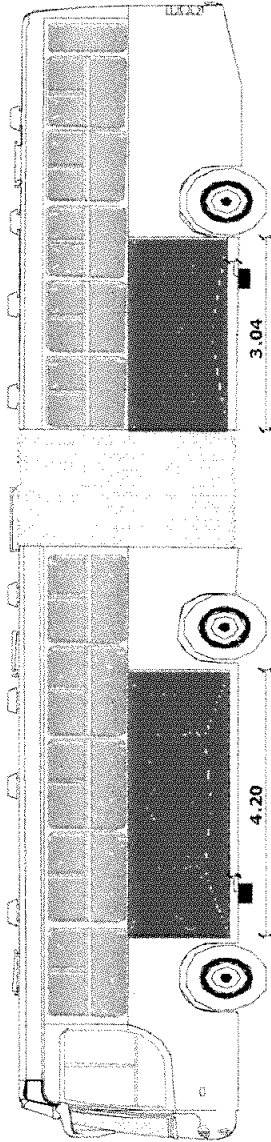


|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



0119

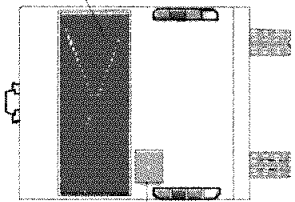
### PUBLICIDAD MÓVIL .- TROLEBÚS



Fachada lateral izquierda.

Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisas posterior.

Ubicación del elemento publicitario.



Identificación LMU-PE No.

Fachada Posterior.

**DESCRIPCIÓN:**

El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en la fachada lateral izquierda del vehículo, el primer cuerpo se ubicará en una dimensión de 4.20 metros, centrado entre los ejes delantero y medio, el segundo cuerpo se ubicará desde el límite trasero del fuelle hacia atrás en una dimensión de 3.04 metros, la altura es variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana. En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 x 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanísticas de Publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de publicidad en los parabrisas frontales ni laterales.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



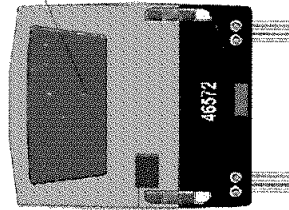
C119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- BUS ESCOLAR

Vigente para furgonetas, minibús y buses escolares.



Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas posterior.



Identificación LMU-PE No.

■ Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**

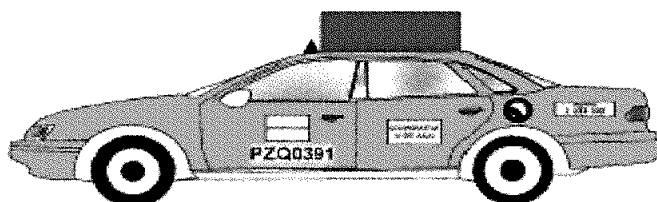
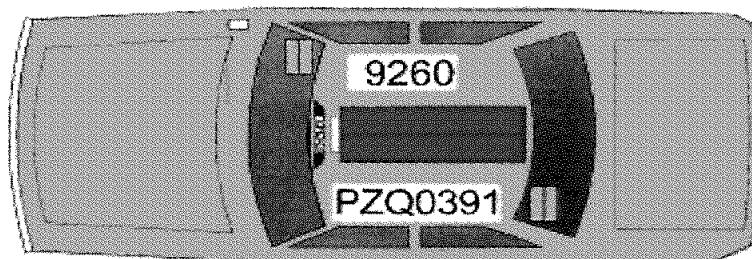
El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en el parabrisas ubicado en la fachada posterior del vehículo, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 x 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



0119

PUBLICIDAD MOVIL. - TAXI.

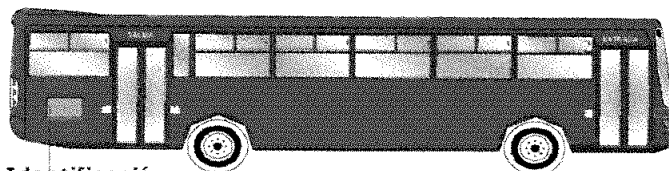


|                      |                                                          |                                                    |                                               |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| E P M M O P          |                                                          | S T H V <i>[Signature]</i>                         |                                               |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha: Revisión:<br>Marzo 2012 Equipo Técnico |



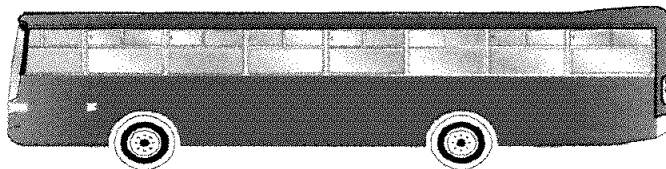
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- BUS PARTICULAR

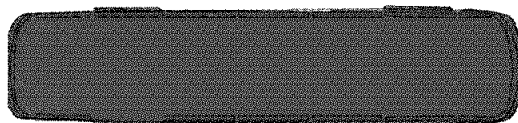


Identificación  
LMU-PE No.

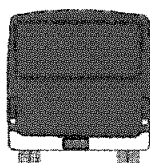
Fachada lateral derecha



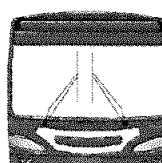
Fachada lateral izquierda



Vista aérea



Fachada posterior



Fachada frontal

■ Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN -**

El elemento publicitario se localizará en las fachadas exteriores del bus (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, podrá utilizar el área del parabrisas posterior para el uso de publicidad, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales, laterales.

**VIGENTE PARA BUS - MINI \*BUS - FURGONETAS DE USO PARTICULAR O DE CUENTA PROPIA.**

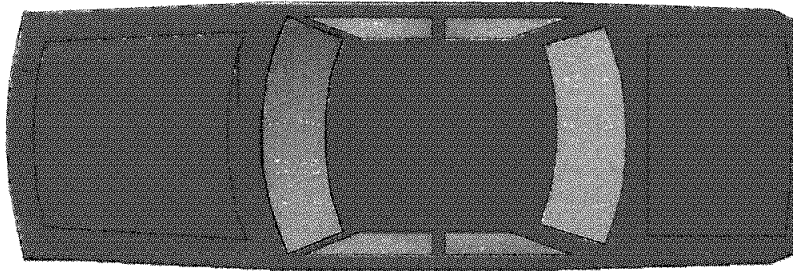
|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



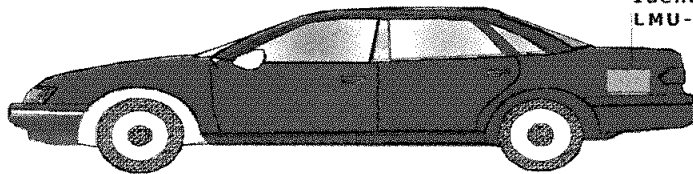


0119

### PUBLICIDAD MÓVIL. - VEHÍCULOS PARTICULARES



vista en planta



Fachada lateral izquierda

Identificación  
LMU-PE No.

Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**

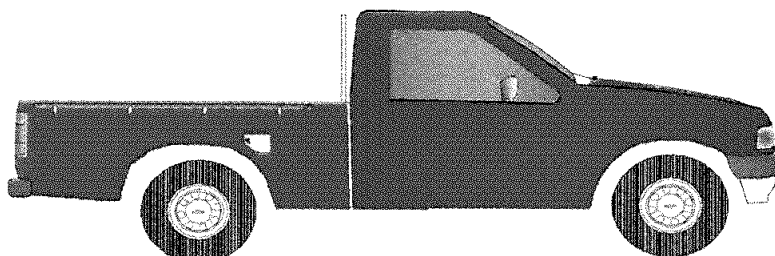
El elemento publicitario se localizará en las fachadas exteriores del automóvil (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales, laterales ni posteriores.

|                    |                                             |                                     |            |                |  |
|--------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|--|
| <b>E P M M O P</b> |                                             |                                     |            | <b>S T H V</b> |  |
| Fecha:             | Revisión:                                   | Aprobación:                         | Fecha:     | Revisión:      |  |
| Marzo 2012         | Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Gerencia de Gestión de la Movilidad | Marzo 2016 | Equipo Técnico |  |

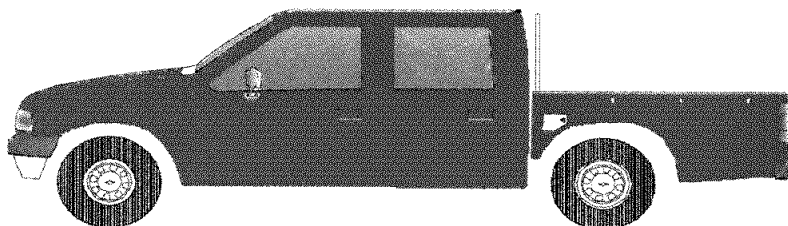


0119

### PUBLICIDAD MÓVIL CARGA LIVIANA. SERVICIO PRIVADO (CAMIONETAS).

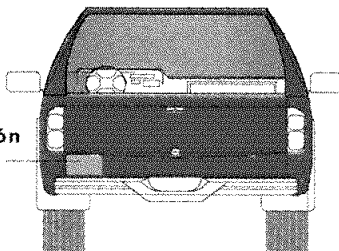


CABINA SIMPLE.



DOBLE CABINA.

Identificación  
LMU-PE No.



■ Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**

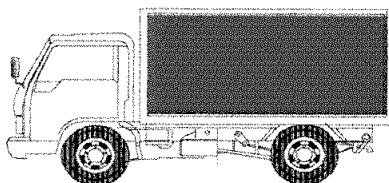
El elemento publicitario se localizará en las fachadas exteriores de la camioneta (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales, laterales ni posteriores.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| E P M M O P          |                                                          | S T H V                                            |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



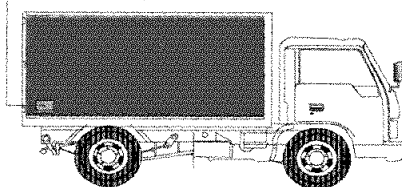
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- CARGA LIVIANA PRIVADO (CAMIONES DE - 3.5 T.)

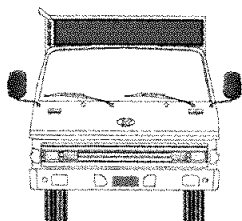


Fachada lateral izquierda.

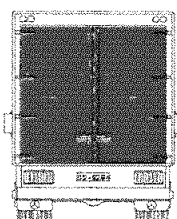
Identificación  
LMU-PE No.



Fachada lateral derecha.



Fachada Frontal.



Fachada Posterior.

■ Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**

El elemento publicitario se localizará en las fachadas exteriores del cajón de carga (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales y laterales.

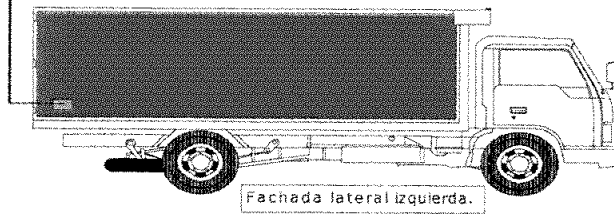
|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



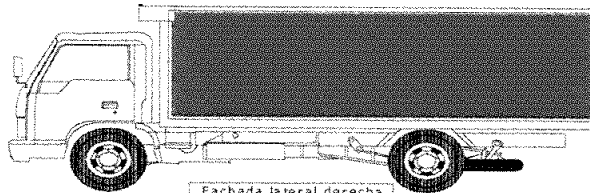
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- CARGA MEDIANA PRIVADO (CAMIONES DE - 8 T.)

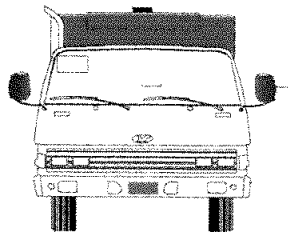
#### Identificación LMU-PE No.



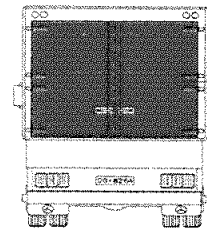
Fachada lateral izquierda.



Fachada lateral derecha.



Fachada Frontal.



Fachada Posterior.

#### Ubicación del elemento publicitario.

#### DESCRIPCIÓN.-

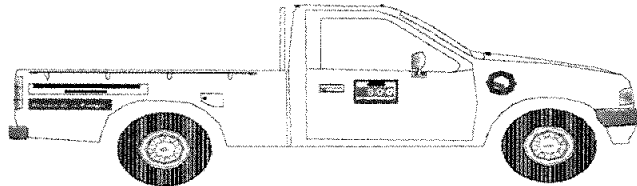
El elemento publicitario se localizará en las fachadas exteriores de la camión (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales.

|                      |                                                          |                                                    |                      |                             |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          |                                                    |                      | <b>S T H V #</b>            |  |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016 | Revisión:<br>Equipo Técnico |  |

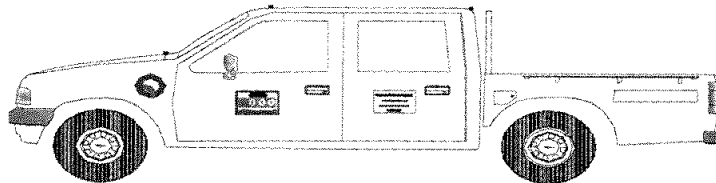


0119

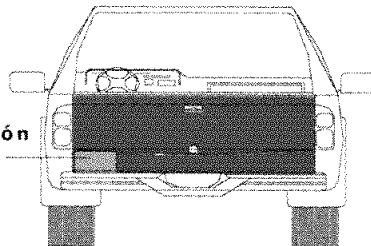
### PUBLICIDAD MÓVIL CARGA LIVIANA. SERVICIO PÚBLICO. (CAMIONETAS).




CABINA SIMPLE.



DOBLE CABINA.



Identificación  
LMU-PE No.

 Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**

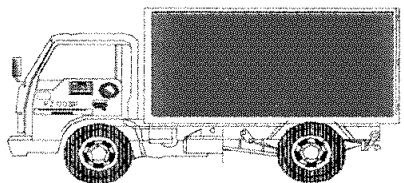
El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en la cara exterior de la puerta posterior del cajón del vehículo, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales.

|                      |                                                          |                                                    |                      |                             |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          |                                                    |                      | <b>S T H V</b>              |  |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016 | Revisión:<br>Equipo Técnico |  |



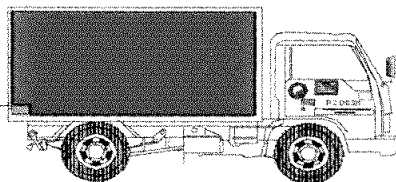
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- CARGA LIVIANA SERVICIO PÚBLICO. (CAMIONES - 3.5 T.)

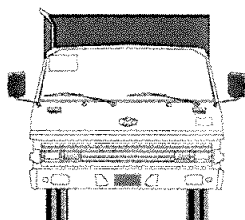


Fachada lateral izquierda.

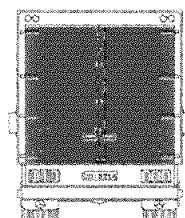
Identificación  
LMU-PE No.



Fachada lateral derecha.



Fachada Frontal.



Fachada Posterior.

Ubicación del elemento publicitario.

**DESCRIPCIÓN.-**  
El elemento publicitario se localizará única y exclusivamente en las fachadas exteriores del cajón destinado para la carga (100%), variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 \* 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No se permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales, laterales, ni en las fachadas que constituye la cabina del vehículo.

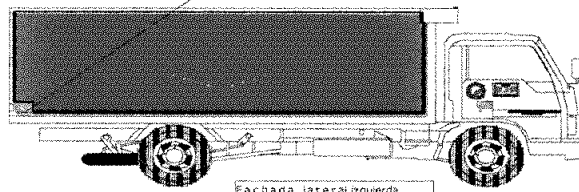
|                      |                                                          |                                                    |                      |                             |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          |                                                    |                      | <b>S T H V</b>              |  |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Equipo Técnico |  |



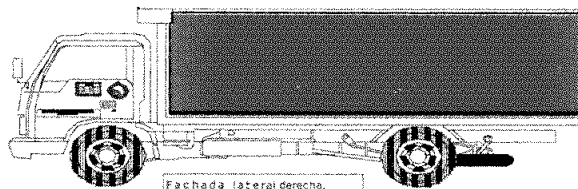
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL .- CARGA MEDIANA SERVICIO PÚBLICO. (CAMIONES DE - 8 T.)

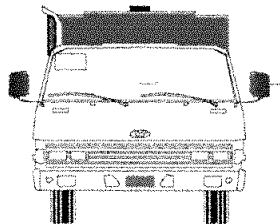
Identificación  
LMU-PENo.



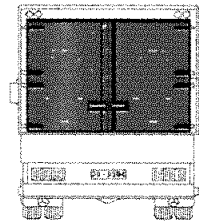
Fachada lateral izquierda.



Fachada lateral derecha.



Fachada Frontal.



Fachada Posterior.

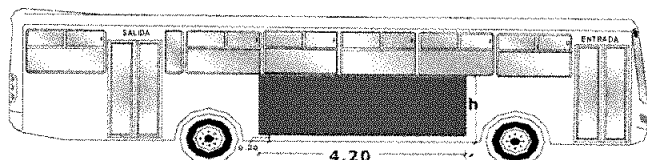
■ Ubicación del elemento publicitario.

|                      |                                                          |                                                    |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          | <b>S T H V</b>                                     |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016        |
|                      |                                                          |                                                    | Revisión:<br>Equipo Técnico |



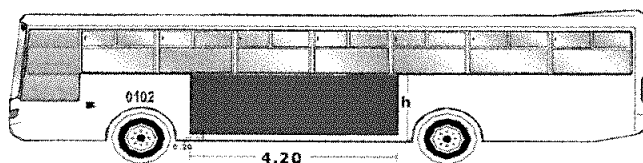
0119

### PUBLICIDAD MÓVIL BUS DE TRANSPORTE TERRESTRE TURÍSTICO.



h = altura variable por tipo de carrocería.

Fachada lateral izquierda.



Fachada lateral derecha.



Se ubicará el adhesivo publicitario única y exclusivamente en el área del vidrio de parabrisas posterior, que varía de acuerdo al modelo de cada unidad.

Identificación LMU-PE No.

Fachada Posterior.

■ Ubicación del elemento publicitario.

#### DESCRIPCIÓN.-

El elemento publicitario se localizará en las fachadas lateral izquierda y derecha del vehículo, en una dimensión de 4.20 metros de largo por una altura variable de acuerdo al tipo de carrocería, la parte baja del adhesivo se ubicará a 0.20 centímetros medido hacia arriba del borde inferior de la carrocería y la parte superior no podrá sobrepasar el borde inferior de la ventana.

En la fachada posterior se ubicará única y exclusivamente en el área del vidrio del parabrisas, variando sus dimensiones de acuerdo al tipo de vehículo, además deberá contar con un adhesivo de 0.30 x 0.15 metros, en el que deberá constar el número de la Licencia Metropolitana Urbanística de publicidad Exterior Móvil. No permite el uso de Publicidad en los parabrisas frontales ni laterales.

|                      |                                                          |                                                    |                      |                             |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          |                                                    |                      | <b>S T H V</b>              |  |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Equipo Técnico |  |



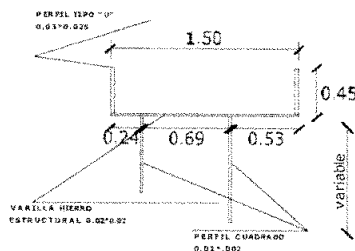


0119

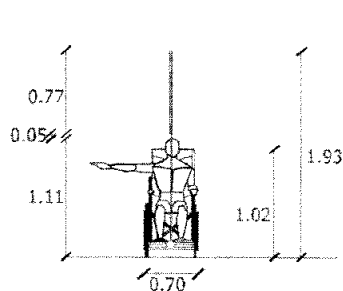
### PUBLICIDAD EN SILLA DE RUEDAS. PERSONAS CON DISCAPACIDAD.



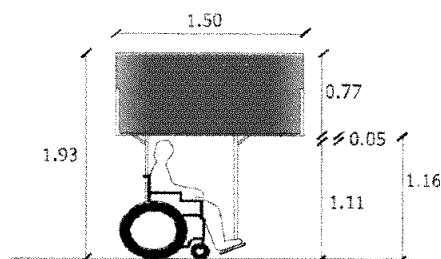
**ESPACIO PUBLICITARIO  
DOS LADOS**



**ESTRUCTURA DE SOSTÉN  
DEL ELEMENTO PUBLICITARIO**



**VISTA FRONTAL.**



**VISTA LATERAL.**

■ Ubicación del elemento publicitario.

#### ALTERNATIVA No.- 1

##### DESCRIPCIÓN.-

En este caso en particular, es necesario la incorporación de un elemento de sostén del elemento medio publicitario, el mismo que deberá cumplir con dos condiciones básicas que son:

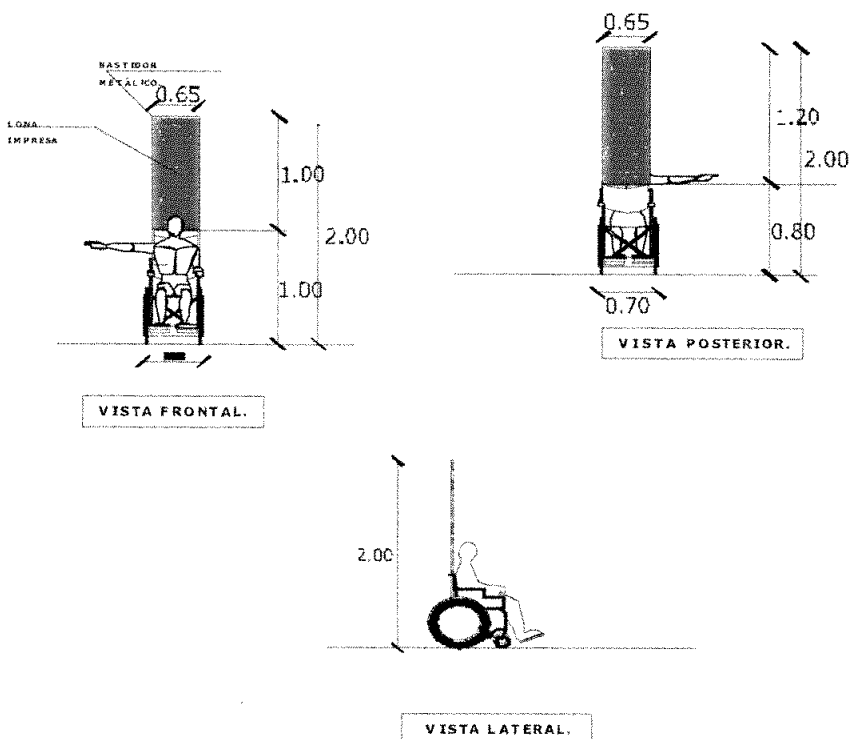
- Deberá garantizar que no se afecte la estabilidad de la silla de ruedas.
- No afectará la maniobrabilidad de la silla de ruedas, en el caso de la presente alternativa, está constituida por el elemento de sostén, que se ubicará en la parte superior del eje longitudinal de la silla, permitiendo portar un medio publicitario de las siguientes dimensiones 1.50\*0.77 metros, la altura máxima del elemento será de 1.93 metros y la altura inferior de 1.16 metros.

| E P M M O P          |                                                          |                                                    |                      | S T H V                     |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|--|
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016 | Revisión:<br>Equipo Técnico |  |



0119

### PUBLICIDAD EN SILLA DE RUEDAS. PERSONAS CON DISCAPACIDAD.



■ Ubicación del elemento publicitario.

### ALTERNATIVA No.- 2

**DESCRIPCIÓN.-**

En este caso en particular, es necesario la incorporación de un elemento de sostén del elemento medio publicitario, el mismo que deberá cumplir con dos condiciones básicas que son:

- Deberá garantizar que no se afecte la estabilidad de la silla de ruedas.
- No afectar la maniobrabilidad de la silla de ruedas, en el caso de la presente alternativa, está constituida por el elemento de sostén, que se ubicará en la parte trasera superior de la silla, permitirá portar un medio publicitario de las siguientes dimensiones 065\*1.00 metros, la altura máxima de elemento será de 2.00 metros, la altura inferior será de 1.00 metros.

|                      |                                                          |                                                    |                      |                             |
|----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| <b>E P M M O P</b>   |                                                          |                                                    | <b>S T H V 14</b>    |                             |
| Fecha:<br>Marzo 2012 | Revisión:<br>Jefatura de la Unidad de Transporte Público | Aprobación:<br>Gerencia de Gestión de la Movilidad | Fecha:<br>Marzo 2016 | Revisión:<br>Equipo Técnico |



RESOLUCIÓN No. **A** 017

**MAURICIO RODAS ESPINEL**  
**ALCALDE DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**CONSIDERANDO:**

- Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;
- Que, el numeral uno del artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador, dentro de las competencias exclusivas de los gobiernos municipales, establece: *“Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.”*;
- Que, el numeral (1) del artículo 2 de la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito, en cuanto tiene relación a la finalidad del Municipio Metropolitano de Quito, señala: *“Regulará el uso y la adecuada ocupación del suelo y ejercerá control sobre el mismo con competencia exclusiva y privativa. De igual, manera regulará y controlará, con competencia exclusiva y privativa las construcciones o edificaciones, su estado, utilización y condiciones.”*;
- Que, el literal f) del artículo 84 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en cuanto se refiere a las funciones del gobierno del distrito autónomo metropolitano señala. *“Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley, y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública distrital correspondiente, con criterios de calidad, eficiencia y accesibilidad, regularidad y continuidad, solidaridad, subsidiariedad, participación y equidad.*
- Que, el artículo innumerado (1) de la Ordenanza Metropolitana 172, que hace relación con el objeto textualmente señala: *“Las disposiciones de este libro tienen por objeto establecer el Régimen Urbanístico del Distrito Metropolitano de Quito, es decir , regular dentro de los límites de su circunscripción, con competencia privativa, exclusiva y prevalente, la ordenación, ocupación, habilitación, transformación y control del uso del suelo, edificaciones, subsuelo y el espacio aéreo urbano hasta la altura máxima permitida por la zonificación.”*
- Que, el artículo innumerado (1) de la Ordenanza Metropolitana 156, que hace relación al objeto establece: *“El presente título tiene como objeto esclarecer el régimen administrativo de otorgamiento y aplicación de los distintos tipos de licencias metropolitanas urbanísticas.”*



A 017

- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 21 de la Ordenanza Metropolitana 156, que hace relación a las Reestructuraciones parcelarias, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 2 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para el otorgamiento de la autorización de Reestructuración Parcelaria", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 27 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación al Proyecto Técnico para las Urbanizaciones, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 3 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para el otorgamiento de la autorización de Urbanizaciones", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 52 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación al Proyecto Técnico para las Intervenciones Constructivas Mayores, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 4 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para la autorización de la ejecución de las Intervenciones Constructivas Mayores", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, el artículo reenumerado 61 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación a los Requisitos para la autorización para la ejecución de la Intervenciones Constructivas Menores, establece que: *"Los requisitos para la obtención de la autorización de la ejecución de la Intervenciones Constructivas Menores, a través de la LMU (20), constan en el Anexo 5 de la presente Ordenanza Metropolitana, bajo la denominación "Requisitos para LMU (20) en Intervenciones Constructivas Menores, en el procedimiento simplificado", este instrumento podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, es necesario modernizar, automatizar y simplificar los trámites relativos al licenciamiento de los administrados, para el ejercicio de su derecho a habilitar el suelo y edificar dentro del Distrito Metropolitano de Quito; e insertar dicha regulación dentro de los esquemas de racionalización de licenciamientos en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.
- Que, mediante oficio No. EMGIRS EP-GGE-2017-321 de 11 de mayo de 2017 dirigido a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, el ingeniero Fernando Riera, en calidad de Gerente General de EMGIRS EP, solicita se sirva disponer una atención preferente al trámite que corresponda para obtener la reforma a los Anexos Técnicos de la Ordenanza Metropolitana 156, en cuanto tiene relación a la incorporación de un requisito que permita el cobro del desalojo de tierra y escombros en proyectos de habilitación de suelo y edificaciones, en base a un contrato suscrito entre el administrado (constructor) y la EMGIRS EP.



A 017

Que, mediante oficio No. STHV-DMGT-3028 de 9 de junio de 2017, la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, emite criterio técnico favorable para alcanzar de la autoridad pertinente la modificatoria de los Anexos Técnicos Nos. 2, 3, y 5 constantes en la Ordenanza Metropolitana No. 156.

Que, mediante oficio expediente No. 2017-00546 de 15 de marzo de 2017, Procuraduría Metropolitana, emite criterio legal, respecto a determinar quién es la autoridad competente, para reformar los anexos a la Ordenanza Metropolitana 156, sancionada el 19 de diciembre de 2011, reformada por la Ordenanza 0433, sancionada el 23 de septiembre de 2013, que establece el “Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitana de Quito: de las Licencias Metropolitanas Urbanística”, concluyendo que de conformidad con el artículo 9 y los literales b) e i) de los artículos 60 y 90 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) es atribución del Alcalde Metropolitano, hacerlo mediante resolución administrativa.

En ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 60 y 90, letras b) e i) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y artículo 10 de la Ley Orgánica de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Modificar los Anexos Técnicos que constan y son parte de la Ordenanza Metropolitana 156, que establece el Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitano de Quito: De las Licencias Metropolitanas Urbanísticas.

Las modificaciones constan en los siguientes anexos que forman parte integrante de esta resolución:

ANEXOS DEL TÍTULO “DE LAS LICENCIAS METROPOLITANAS URBANÍSTICAS”

ANEXO 2: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA REESTRUCTURACIONES PARCELARIAS”.

ANEXO 3: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES”.

ANEXO 4: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE INFORMES PRELIMINARES DE ANTEPROYECTOS Y CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES, LMU-20 ORDINARIA”.

ANEXO 5: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES LMU-20 SIMPLIFICADA”.



**Artículo 3.** Encárguese de la aplicación de la presente Resolución a la Secretaría de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, Agencia Metropolitana de Control en coordinación con la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, sin perjuicio de los deberes y obligaciones asignados a cada dependencia municipal.

Disposición Final.- Esta resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción.

**ALCALDÍA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.** Distrito Metropolitano de Quito, el

Notifíquese, comuníquese y cúmplase.



Dr. Mauricio Rodas Espinel  
**ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**RAZÓN:** Siento por tal, que la Resolución que antecede fue emitida y suscrita por el Doctor Mauricio Rodas Espinel, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, el

**LO CERTIFICO.** Distrito Metropolitano de Quito,



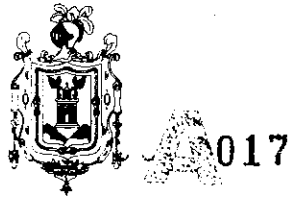
Ab. Diego Cevallos Salgado  
**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**



017

**RESOLUCIÓN No.****MAURICIO RODAS ESPINEL  
ALCALDE DEL MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO****CONSIDERANDO:**

- Que, el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, establece que: *“La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.”*;
- Que, el numeral uno del artículo 264 de la Constitución de la República del Ecuador, dentro de las competencias exclusivas de los gobiernos municipales, establece: *“Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.”*;
- Que, el numeral (1) del artículo 2 de la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito, en cuanto tiene relación a la finalidad del Municipio Metropolitano de Quito, señala: *“Regulará el uso y la adecuada ocupación del suelo y ejercerá control sobre el mismo con competencia exclusiva y privativa. De igual, manera regulará y controlará, con competencia exclusiva y privativa las construcciones o edificaciones, su estado, utilización y condiciones.”*;
- Que, el literal f) del artículo 84 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, en cuanto se refiere a las funciones del gobierno del distrito autónomo metropolitano señala. *“Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley, y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública distrital correspondiente, con criterios de calidad, eficiencia y accesibilidad, regularidad y continuidad, solidaridad, subsidiariedad, participación y equidad.*
- Que, el artículo innumerado (1) de la Ordenanza Metropolitana 172, que hace relación con el objeto textualmente señala: *“Las disposiciones de este libro tienen por objeto establecer el Régimen Urbanístico del Distrito Metropolitano de Quito, es decir, regular dentro de los límites de su circunscripción, con competencia privativa, exclusiva y prevalente, la ordenación, ocupación, habilitación, transformación y control del uso del suelo, edificaciones, subsuelo y el espacio aéreo urbano hasta la altura máxima permitida por la zonificación.”*
- Que, el artículo innumerado (1) de la Ordenanza Metropolitana 156, que hace relación al objeto establece: *“El presente título tiene como objeto esclarecer el régimen administrativo de otorgamiento y aplicación de los distintos tipos de licencias metropolitanas urbanísticas.”*



- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 21 de la Ordenanza Metropolitana 156, que hace relación a las Reestructuraciones parcelarias, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 2 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para el otorgamiento de la autorización de Reestructuración Parcelaria", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 27 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación al Proyecto Técnico para las Urbanizaciones, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 3 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para el otorgamiento de la autorización de Urbanizaciones", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, en el numeral 2 del artículo reenumerado 52 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación al Proyecto Técnico para las Intervenciones Constructivas Mayores, establece que: *"Los requisitos del Proyecto Técnico constan incorporados en el Anexo 4 del presente Título, bajo la denominación "Requisitos para la autorización de la ejecución de las Intervenciones Constructivas Mayores", instrumento que podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, el artículo reenumerado 61 de la Ordenanza Metropolitana Ibídem, que hace relación a los Requisitos para la autorización para la ejecución de la Intervenciones Constructivas Menores, establece que: *"Los requisitos para la obtención de la autorización de la ejecución de la Intervenciones Constructivas Menores, a través de la LMU (20), constan en el Anexo 5 de la presente Ordenanza Metropolitana, bajo la denominación "Requisitos para LMU (20) en Intervenciones Constructivas Menores, en el procedimiento simplificado", este instrumento podrá ser modificado vía Resolución Administrativa atendiendo a las necesidades de la gestión."*
- Que, es necesario modernizar, automatizar y simplificar los trámites relativos al licenciamiento de los administrados, para el ejercicio de su derecho a habilitar el suelo y edificar dentro del Distrito Metropolitano de Quito; e insertar dicha regulación dentro de los esquemas de racionalización de licenciamientos en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.
- Que, mediante oficio No. EMGIRS EP-GGE-2017-321 de 11 de mayo de 2017 dirigido a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, el ingeniero Fernando Riera, en calidad de Gerente General de EMGIRS EP, solicita se sirva disponer una atención preferente al trámite que corresponda para obtener la reforma a los Anexos Técnicos de la Ordenanza Metropolitana 156, en cuanto tiene relación a la incorporación de un requisito que permita el cobro del desalojo de tierra y escombros en proyectos de habilitación de suelo y edificaciones, en base a un contrato suscrito entre el administrado (constructor) y la EMGIRS EP.





017

Que, mediante oficio No. STHV-DMGT-3028 de 9 de junio de 2017, la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, emite criterio técnico favorable para alcanzar de la autoridad pertinente la modificatoria de los Anexos Técnicos Nos. 2, 3, y 5 constantes en la Ordenanza Metropolitana No. 156.

Que, mediante oficio expediente No. 2017-00546 de 15 de marzo de 2017, Procuraduría Metropolitana, emite criterio legal, respecto a determinar quién es la autoridad competente, para reformar los anexos a la Ordenanza Metropolitana 156, sancionada el 19 de diciembre de 2011, reformada por la Ordenanza 0433, sancionada el 23 de septiembre de 2013, que establece el “Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitana de Quito: de las Licencias Metropolitanas Urbanística”, concluyendo que de conformidad con el artículo 9 y los literales b) e i) de los artículos 60 y 90 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) es atribución del Alcalde Metropolitano, hacerlo mediante resolución administrativa.

En ejercicio de las atribuciones conferidas por los artículos 60 y 90, letras b) e i) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y artículo 10 de la Ley Orgánica de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito,

#### **RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Modificar los Anexos Técnicos que constan y son parte de la Ordenanza Metropolitana 156, que establece el Régimen Administrativo del Suelo en el Distrito Metropolitano de Quito: De las Licencias Metropolitanas Urbanísticas.

Las modificaciones constan en los siguientes anexos que forman parte integrante de esta resolución:

**ANEXOS DEL TÍTULO “DE LAS LICENCIAS METROPOLITANAS URBANÍSTICAS”**

**ANEXO 2: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA REESTRUCTURACIONES PARCELARIAS”.**

**ANEXO 3: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES”.**

**ANEXO 4: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE INFORMES PRELIMINARES DE ANTEPROYECTOS Y CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES, LMU-20 ORDINARIA”.**

**ANEXO 5: “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES LMU-20 SIMPLIFICADA”.**



A 017

**Artículo 3.** Encárguese de la aplicación de la presente Resolución a la Secretaría de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, Agencia Metropolitana de Control en coordinación con la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, sin perjuicio de los deberes y obligaciones asignados a cada dependencia municipal.

Disposición Final.- Esta resolución entrará en vigencia a partir de su suscripción.

**ALCALDÍA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO.** Distrito Metropolitano de Quito, el 04 SET. 2017

Notifíquese, comuníquese y cúmplase.

Dr. Mauricio Rodas Espinel

**ALCALDE DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**

**RAZÓN:** Siento por tal, que la Resolución que antecede fue emitida y suscrita por el Doctor Mauricio Rodas Espinel, Alcalde del Distrito Metropolitano de Quito, el 04 SET. 2017

**LO CERTIFICO.** Distrito Metropolitano de Quito, 04 SET. 2017

Ab. Diego Cevallos Salgado

**SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO METROPOLITANO DE QUITO**

017

ANEXOS

**ANEXOS DEL TÍTULO “DE LAS LICENCIAS METROPOLITANAS URBANÍSTICAS”**

**ANEXO 2:** “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA REESTRUCTURACIONES PARCELARIAS”.

**ANEXO 3:** “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES”.

**ANEXO 4:** “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE INFORMES PRELIMINARES DE ANTEPROYECTOS Y CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES”.

**ANEXO 5:** “REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIOS A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES”.

017

ANEXO 2

**REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD  
PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA  
REESTRUCTURACIONES PARCELARIAS**

LMU 10

**2. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD  
PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA  
REESTRUCTURACIÓN PARCELARIA**

**2.1 REQUISITOS PARA PROYECTOS DE REESTRUCTURACIÓN PARCELARIA**

**REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto urbanístico;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad;
- Certificado de Gravámenes original y actualizado, y;
- Tres juegos de planos y expediente físico – memoria fotográfica de las construcciones existentes en caso de haberlas; además se anexará un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00" y demás parámetros constante en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información en la propuesta de reestructuración parcelaria de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos y linderos de los lotes deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

La propuesta del proyecto de reestructuración parcelaria se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado.

**REQUISITOS COMPLEMENTARIOS**

- Acta notariada del consentimiento unánime de copropietarios en caso de derechos y acciones;
- En caso de sucesión hereditaria, se adjuntará la posesión efectiva inscrita en el Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito;
- En caso de Partición Judicial entre copropietarios, se adjuntará la sentencia debidamente inscrita;

- En caso de donación, se adjuntará la escritura debidamente inscrita;
- En caso de reestructuraciones parcelarias que involucren propiedad municipal se adjuntarán los informes pertinentes de la Dirección Metropolitana de Gestión de Bienes Inmuebles o de la Dirección Metropolitana de Catastro, según corresponda.

**Notas:**

- *En este procedimiento de Habilitación de Suelo ( LMU – 10), previo al ingreso del expediente por parte del Administrado al Municipio o Entidad Colaboradora, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular amerite, tales como:*
- *Cuando existan excedentes o diferencias de áreas en los lotes a reestructurar, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y al procedimiento establecido por el MDMQ;*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente;*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros;*
- *Informe de delimitación de zonificaciones emitido por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, cuando el lote tenga dos o más zonificaciones;*
- *Toda propuesta de Reestructuración Parcelaria en la que se plantean obras de ser el caso, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio;*
- *La documentación especificada en los requisitos generales y complementarios será presentada parar cada uno de los lotes involucrados.*

**2.2 REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DEL PROYECTO TÉCNICO DE REESTRUCTURACIÓN PARCELARIA LMU - 10.**

**REQUISITOS GENERALES**

El administrado se acercará a la Administración Zonal competente y solicitará la emisión de la LMU-10 del proyecto de reestructuración parcelaria para lo cual adjuntará:

- Planos de la propuesta de reestructuración parcelaria debidamente certificados por la Entidad Colaboradora competente, a fin de sellarlos y de esta manera se continúe con el procedimiento establecido.
- Contrato suscrito con la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos o cualquier entidad legalmente autorizada para el efecto, respecto a la disposición final de tierras y escombros producto de desbanques y desalojos, de ser del caso;

**017**

**ANEXO 3**

**REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL INFORME TÉCNICO PRECEPTIVO PREVIO  
A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES**

**LMU 10**

**3. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL INFORME TÉCNICO PRECEPTIVO  
PREVIO A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES  
SUJETAS A REGLAMENTACIÓN GENERAL**

**3.1 REQUISITOS PARA LOS PROYECTOS DE URBANIZACIÓN SUJETA A  
REGLAMENTACIÓN GENERAL**

**REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto urbanístico;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- La propuesta del proyecto de urbanización se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Memoria técnica y descriptiva de la propuesta urbanística y exposición de motivos;
- Se adjuntarán las propuestas de los servicios de infraestructura en un CD en formato AutoCAD V. 2004;
- Cronograma valorado de obras y tiempo de ejecución, que en ningún caso será inferior a los costos referenciales establecidos anualmente por la EPMMOP;
- El Promotor calculará la magnitud de los equipamientos, en función del número de habitantes proyectados y de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano;
- Tres juegos de planos y expediente físico – memoria fotográfica de las construcciones existentes en caso de haberlas, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00" y demás parámetros constantes en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que

estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información de la propuesta urbanística de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos y linderos de los lotes deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

### REQUISITOS COMPLEMENTARIOS

- Acta debidamente notariada del consentimiento unánime de copropietarios en caso de derechos y acciones.
- En caso de predios limitados por ríos, taludes, quebradas, cuerpos de agua, se anexará el informe de la Dirección Metropolitana de Catastros y plano sellado, que contenga la restitución de los bordes.

#### *Notas:*

- *En este procedimiento de Habilitación de Suelo (LMU – 10) previo al ingreso del expediente por parte del Administrado a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular lo amerite, tales como:*
- *Cuando exista excedentes o diferencias de áreas en los lotes a fraccionar, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y al procedimiento establecido por el MDMQ.*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Toda propuesta de Urbanización, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.*

### 3.2 REQUISITOS PARA MODIFICAR EL PROYECTO URBANÍSTICO Y LA ORDENANZA DE URBANIZACIÓN SUJETA A REGLAMENTACIÓN GENERAL

#### REQUISITOS GENERALES

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto urbanístico modificadorio;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del proyecto modificadorio de urbanización se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Memoria técnica y descriptiva de las modificaciones a la propuesta urbanística y exposición de motivos;

- Tres juegos de planos y expediente físico – memoria fotográfica de las construcciones existentes en caso de haberlas, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constantes en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información de la propuesta urbanística de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos y linderos de los lotes deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

### **3.3 REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DEL INFORME TÉCNICO PRECEPTIVO PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO TÉCNICO PARA URBANIZACIONES DE INTERÉS SOCIAL DE DESARROLLO PROGRESIVO**

### **3.4 REQUISITOS PARA PROYECTOS DE URBANIZACIÓN DE INTERÉS SOCIAL DE DESARROLLO PROGRESIVO**

#### **REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto urbanístico modificadorio;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del proyecto de urbanización se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Documentos que autenticuen la calidad de Organización de Interés Social, el nombramiento vigente del representante legal y certificación emitida por la entidad competente que acredite a la organización la calificación de interés social.
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Memoria técnica y descriptiva de la propuesta urbanística, y exposición de motivos;
- Se adjuntarán las propuestas de los servicios de infraestructura en un CD en formato AutoCAD V. 2004.
- Cronograma valorado de obras y tiempo de ejecución, que en ningún caso será inferior a los costos referenciales establecidos anualmente por la EPMMOP;
- El Promotor u organización social calculará la magnitud de los equipamientos, en función del número de habitantes proyectados y de conformidad con el ordenamiento jurídico metropolitano;
- Tres juegos de planos y expediente físico – memoria fotográfica de las



construcciones existentes en caso de haberlas, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constantes en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información de la propuesta urbanística de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos y linderos de los lotes deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

### REQUISITOS COMPLEMENTARIOS

- Acta debidamente notariada del consentimiento unánime de los copropietarios en caso de derechos y acciones.
- En caso de predios limitados por ríos o quebradas se anexará el informe de la Dirección Metropolitana de Catastros y plano que contenga la restitución de los bordes.

#### *Notas:*

- *En este procedimiento de Habilitación de Suelo (LMU – 10) previo al ingreso del expediente por parte del Administrado a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular amerite, tales como:*
- *Cuando existan diferencias y/o excedentes de áreas en los lotes a fraccionar, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y el procedimiento establecido por la Municipalidad.*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Toda propuesta de Urbanización, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.*

### 3.5 REQUISITOS PARA MODIFICAR EL PROYECTO URBANÍSTICO Y LA ORDENANZA DE URBANIZACIÓN DE INTERÉS SOCIAL DE DESARROLLO PROGRESIVO

#### REQUISITOS GENERALES

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto urbanístico modificadorio;

- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del proyecto de urbanización se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Documentos que autenticuen la calidad de Organización de Interés Social y el nombramiento vigente del representante legal;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Memoria técnica, descriptiva de las modificaciones a la propuesta urbanística, y exposición de motivos;
- Tres juegos de planos y expediente físico – memoria fotográfica de las construcciones existentes en caso de haberlas, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constantes en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información de la propuesta urbanística de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos y linderos de los lotes deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

**Notas:**

- *En este procedimiento de Habilitación de Suelo (LMU – 10) previo al ingreso del expediente por parte del Administrado a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular lo amerite, tales como:*
- *Cuando exista excedentes o diferencias de áreas en los lotes a fraccionar, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y al procedimiento establecido por el MDMQ.*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Toda propuesta de Urbanización, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.*

### 3.6 REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA LICENCIA METROPOLITANA URBANÍSTICA DEL PROYECTO TÉCNICO DE URBANIZACIÓN LMU - 10.

#### REQUISITO GENERAL

El administrado se acercará a la Administración Zonal competente y solicitará la emisión de la LMU-10 del proyecto de Urbanización, para lo cual adjuntará:

- Contrato suscrito con la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos sólidos o cualquier entidad legalmente autorizada para el efecto, respecto a la disposición final de tierras y escombros producto de desbanques y desalojos;

**017**

**ANEXO 4**

**REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE INFORMES PRELIMINARES DE ANTEPROYECTOS DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES**

**LMU 20**

**4. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE INFORMES PRELIMINARES DE ANTEPROYECTOS DE EDIFICACIÓN Y CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIA A LA APROBACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES**

**ANTEPROYECTO:** Es el planteamiento preliminar, del diseño o de la propuesta arquitectónica, la misma que contiene un conjunto de datos técnicos y gráficos preliminares.

Los profesionales pueden elevar consultas sobre anteproyectos de edificaciones, a las Entidades Colaboradoras para lo cual presentarán:

**4.1 REQUISITOS PARA ANTEPROYECTOS DE EDIFICACIONES**

**REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del anteproyecto arquitectónico;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del anteproyecto arquitectónico se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Un juego de planos y expediente físico, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constantes en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información de la propuesta arquitectónica de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente. Los cuadros de datos técnicos deberán incluirse en el CD en hoja de cálculo.

**Notas:**

- *En este procedimiento previo al ingreso del expediente por parte del Administrado*

*a la Entidad Colaboradora, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular lo amerite, tales como:*

- *Cuando exista diferencias y/o excedentes de áreas en los lotes a fraccionar, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y el procedimiento establecido por la Municipalidad.*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Informe de delimitación de zonificaciones emitido por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, cuando el lote donde se implantará la edificación tenga dos o más zonificaciones.*
- *Toda nueva propuesta de Edificación, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.*

#### **4.2 REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIA A LA APROBACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS DE PROYECTOS NUEVOS**

##### **REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto arquitectónico;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del proyecto arquitectónico se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Tres juegos de planos y expediente físico, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constante en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información en la propuesta arquitectónica de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente, los cuadros de datos deberán incluirse en un CD en hoja de cálculo;
- La propuesta del proyecto arquitectónico (implantación) se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado.

## REQUISITOS COMPLEMENTARIOS

- Acta notariada del consentimiento unánime de los copropietarios en caso de derechos y acciones;
- En edificaciones que se planifique o proponga realizar el proceso constructivo por etapas y que estas sean técnicamente factibles; se realizarán las delimitaciones correspondientes con especificaciones de áreas y niveles de cada una de las etapas propuestas;
- En los proyectos arquitectónicos de restauración, rehabilitación, reconstrucción y obra nueva en áreas patrimoniales e inmuebles inventariados se presentarán los documentos establecidos en la Ordenanza de Áreas Patrimoniales vigente.

**Para toda edificación de más de 4 pisos de altura o más de 500 m<sup>2</sup> de construcción total o bruta, se anexará:**

- Informe de Visto Bueno del Cuerpo de Bomberos del MDMQ.

**En proyectos ubicados en zonas con usos residenciales RU1, RU2, RU3, RR1 y RR2 con 5 000 m<sup>2</sup> o más de área bruta total de construcción se anexará:**

- Memoria técnica del proyecto arquitectónico;
- Definición de las etapas del proceso constructivo de ser el caso y que sean técnicamente factibles;
- Informe de factibilidad de dotación de servicios de agua potable, alcantarillado, energía eléctrica y telecomunicaciones, emitidos por las respectivas empresas, para los usos RR1 y RR2.

**En proyectos de vivienda o de usos mixtos que se vayan a implantar en lotes con accesos a través de vías colectoras rurales y urbanas, y de mayor jerarquía que requieran 200 o más estacionamientos se anexará:**

- El estudio de impacto a la circulación de tráfico a las vías aledañas y propuesta de mitigación de dichos impactos aprobados por la Secretaría de Movilidad.

**En proyectos hoteleros y de servicios turísticos, una vez concluido el proceso constructivo, se solicitará:**

- Certificado de calificación hotelera de la Empresa Metropolitana Quito Turismo;

**Para industrias: I2, I3, I4, previo a la emisión de la LMU-20 por parte de la Autoridad Administrativa otorgante, se anexará:**

- Informe de Visto Bueno del Cuerpo de Bomberos del MDMQ;
- Estudio de impacto a la circulación de tráfico a las vías aledañas y propuesta de mitigación de dichos impactos aprobado por la Secretaría de Movilidad.

**En proyectos de cementerios o rehabilitación se anexará:**

- Estudio de niveles freáticos, dirección y concentración de aguas emitido por la EFMAPS;
- Informe técnico favorable del Departamento de Meteorología Aeronáutica de la Dirección de Aviación Civil sobre la dirección de los vientos;
- Informe técnico favorable de la propuesta del Departamento de Saneamiento Ambiental del Ministerio de Salud Pública;

#### **Rehabilitación**

- Memoria Descriptiva que contendrá el diagnóstico del estado actual;
- Tratamiento de áreas verdes, áreas de circulación y espacios duros;

#### **En proyectos para universidades e institutos de educación superior se anexará:**

- Resolución de aprobación de la Universidad o Instituto Superior por parte del órgano rector nacional sectorial;
- Estudio de impacto a la circulación de tráfico a las vías aledañas y propuesta de mitigación de dichos impactos aprobado por la Secretaría de Movilidad.

#### **En proyectos de gasolineras y estaciones de servicio se anexará:**

- Certificado favorable de la Agencia de Regulación y Control Hidrocarburífero (ARCH);
- Estudio de impacto a la circulación de tráfico a las vías aledañas y propuesta de mitigación de dichos impactos aprobado por la Secretaría de Movilidad;
- Para proyectos a implantarse en lotes ubicados en la zona de restricción aeroportuaria se anexará el informe sobre altura de edificación máxima permitida, emitido por la Dirección de Aviación Civil.

#### **Notas:**

- *En este procedimiento de Licenciamiento ( LMU – 20), previo al ingreso del expediente por parte del Administrado a la Entidad Colaboradora, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular lo amerite, tales como:*
- *Cuando exista diferencias y/o excedentes de áreas en el lote en el cual se va a implantar la edificación se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y el procedimiento establecido por la Municipalidad.*
- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Informe de delimitación de zonificaciones emitido por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, cuando el lote tenga dos o más zonificaciones.*

- *Toda propuesta de Edificación, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.*

#### **4.3 REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIA A LA APROBACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS EN PROYECTOS MODIFICATORIOS Y AMPLIATORIOS**

##### **REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto arquitectónico modificadorio y/o ampliatorio;
- Informe de Regulación Metropolitana (IRM) actualizado;
- La propuesta del proyecto arquitectónico modificadorio y/o ampliatorio se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Tres juegos de planos y expediente físico, un (1) CD en formato AutoCAD V. 2004 con los archivos digitales georreferenciados de acuerdo al Sistema de Referencia Espacial SIRES-DMQ: proyección cartográfica Transversa de Mercator Modificada (TMQ-WGS84) y Meridiano Central W 78° 30' 00'' y demás parámetros constante en la Ordenanza Metropolitana que establece los Sistemas de Referencia Espacial y de Geolocalización vigentes, o el que estableciere el órgano competente municipal; y, que contenga toda la información en la propuesta arquitectónica de conformidad con las especificaciones técnicas constantes en la normativa vigente, los cuadros de datos deberán incluirse en un CD en hoja de cálculo

La propuesta del proyecto de edificación (implantación) se graficará sobre el plano topográfico georreferenciado.

##### **REQUISITOS COMPLEMENTARIOS**

**En Proyectos Arquitectónicos Modificadorios y/o Ampliatorios de Edificaciones con usos de suelo diferentes al asignado al lote o inmueble, se anexará:**

- El Informe de Compatibilidad de Uso de Suelo;

**En Proyectos Arquitectónicos declarados bajo el Régimen de Propiedad Horizontal (copropiedad), se anexará:**

- Acta debidamente notariada de consentimiento de los copropietarios, en el porcentaje establecido en la ley.
- En Proyectos Arquitectónicos que se vayan a construir por etapas y que sean técnicamente factibles, se delimitarán y especificarán el número de unidades constructivas, las áreas y niveles de cada una de las etapas propuestas;



Para todos los proyectos arquitectónicos en los que se han producido ampliaciones, modificaciones o cambios de uso permitidos en una superficie mayor a 100 m<sup>2</sup> de área total o bruta construida, se anexará:

- El Informe actualizado del Cuerpo de Bomberos;

#### **4.4 CONDICIONES PARA LAS MODIFICACIONES MENORES DE LOS PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS.**

- Cuando por requerimientos funcionales, técnicos o formales, durante la ejecución del proceso constructivo de las edificaciones, se podrán realizar modificaciones menores (que no superen los 40 m<sup>2</sup>) internas o externas observando lo siguiente:
- Rectificaciones a los datos técnicos de los cuadros de áreas en los proyectos arquitectónicos, observando el cumplimiento de las normas urbanísticas y constructivas, sin que implique aumento de áreas de construcción o incremento de las unidades constructivas;
- Que no se hayan producido cambios estructurales en la propuesta arquitectónica o en la edificación;
- Las modificaciones y/o ampliaciones menores a los Planos Arquitectónicos en el proceso constructivo será tramitado en la Administración Zonal competente; estas modificaciones menores no requieren la presentación de planos modificatorios y/o ampliatorios, sin embargo, se presentarán las modificaciones y/o ampliaciones graficadas en escalas y formatos según lo establecido en la normativa.
- Estas modificaciones menores se podrán convalidar a través del control de Finalización del Proceso Constructivo, debiendo registrarse dichas reformas, a través de la LMU-20 procedimiento administrativo simplificado, previa a la obtención del Certificado de Conformidad de Finalización del proceso constructivo.

#### **4.5 REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD PREVIA LA APROBACIÓN DEL PROYECTO ESTRUCTURAL E INGENIERÍAS**

##### **REQUISITOS GENERALES**

Todas las edificaciones que superen los 40 m<sup>2</sup> de construcción deben presentar los siguientes requisitos:

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y el profesional responsable del proyecto estructural e ingenierías;
- Tres juegos de planos y expediente (físico), un (1) CD con los archivos digitales de lectura formato AutoCAD V. 2004, que contengan toda la información constante en la propuesta estructural de conformidad con la Norma Ecuatoriana

de la Construcción (NEC), así como también las ingenierías eléctricas, hidrosanitarias, telecomunicaciones y otras que requiera el proyecto, validadas y suscritas por los profesionales responsables en cada rama, de conformidad con la normativa nacional vigente.

**Memoria de cálculo estructural:**

- En estructuras que excedan los 5.0 m de luz;
- Estructuras que superen los 2 pisos o niveles y/o los 500 m<sup>2</sup> de área bruta de construcción;
- Estructuras cuya altura de entrepiso exceda los 3.0 m de altura.

**Estudio Geotécnico:**

- En estructuras que excedan los 5.0 m de luz;
- Estructuras que superen los 2 pisos o niveles y/o superiores a 500 m<sup>2</sup> de área bruta de construcción.

**En lotes o terrenos con:**

- Suelos que presenten inestabilidad lateral;
- Suelos que tengan pendientes superiores al 30%;
- Suelos con compresibilidad excesiva;
- Suelos con expansibilidad de intermedia a alta;
- Suelos en zonas que presenten procesos de remoción en masa, de erosión, áreas de actividad minera (activa, en recuperación o suspendida), cuerpos de agua u otros que puedan afectar la estabilidad y funcionalidad de las edificaciones).

**REQUISITOS COMPLEMENTARIOS**

- Las edificaciones informales existentes, que hayan obtenido la Licencia de Reconocimiento y son sometidas a ampliaciones, deben presentar una certificación notariada en la que se determine con claridad que el diseñador estructural garantiza la viabilidad de la ampliación de la edificación en base a un estudio estructural de la edificación; así como la veracidad de la información presentada en planos y documentos;
- En proyectos que cuenten con instalaciones de gas (GLP), deberá constar en el archivo físico y digital (CD), formato AutoCAD V. 2004, las instalaciones de gas con la firma de responsabilidad del profesional de la rama respectiva.
- En proyectos que cuenten con unidades centralizadas de gas GLP se anexará el contrato de instalación y provisión de servicios con la Empresa Comercializadora de GLP.
- Toda propuesta de edificación, deberá prever en su planificación y proceso constructivo el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio.
- La LMU-20 autoriza al administrado la ejecución de las intervenciones

constructivas mayores, para lo cual se deberá contar previamente con los Certificados de Conformidad del proyecto arquitectónico, estructural y de ingenierías eléctricas, hidrosanitarias, telecomunicaciones y otras que demande o requiera el proyecto de edificación.

- Los proyectos de instalaciones o ingenierías, eléctricas, hidrosanitarias, telecomunicaciones y otras que demande o requiera el proyecto de edificación, tienen que ser presentadas en las Entidades Colaboradoras para su registro y tienen el carácter de auto declarativas.

#### **4.6 REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MAYORES LMU – 20.**

##### **REQUISITOS GENERALES**

El administrado se acercará a la Administración Zonal competente y solicitará la emisión de la LMU-20 del proyecto arquitectónico de la edificación para lo cual adjuntará:

- Planos de la propuesta de la edificación arquitectónicos y estructurales debidamente certificados por la Entidad Colaboradora competente, a fin de sellarlos y se emita la LMU-20 correspondiente;
- Contrato suscrito con la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos sólidos o cualquier entidad legalmente autorizada para el efecto, respecto a la disposición final de tierras y escombros producto de desbanques y desalojos.

#### **4.7 REQUISITOS PARA LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA DECLARATORIA BAJO EL RÉGIMEN DE PROPIEDAD HORIZONTAL**

##### **REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, suscrito por el propietario y el profesional responsable de la declaratoria bajo el régimen de propiedad horizontal;
- Copia de escritura del inmueble inscrita en el Registro de la Propiedad y Certificado de Gravámenes original y actualizado;
- Licencia Metropolitana Urbanística de Edificación, LMU (20)
- Cuadros de alicuotas de los bienes exclusivos, de áreas comunales y de linderos, deberán incluirse tres (3) copias en físico suscrito por el profesional y propietario, un CD con el archivo digital en formato de hoja de cálculo (EXCEL).
  - Los cuadros de alicuotas de las unidades constructivas individualizadas comprenderá única y exclusivamente aquellas susceptibles de individualizarse y enajenarse; cada bien exclusivo susceptible de

individualizarse y enajenarse deberá tener su alícuota parcial independiente; las alícuotas parciales podrán ser acumuladas y en este caso constará la alícuota total correspondiente.

- Cuadro de áreas comunales que contendrá las áreas comunales y/o bienes comunes a las cuales no se les asignará alícuotas, debiendo constar de manera detallada las superficies, el uso y los niveles, especificando las áreas comunales construidas cubiertas y abiertas.
- Cuadro de linderos de las diferentes unidades de construcción de dominio exclusivo (alícuotas), deben ser descritos de una manera sencilla, clara, total e integral, se establecerán y señalarán sus dimensiones totales (longitudes desarrolladas) en función de la orientación del bien inmueble con respecto a los cuatro puntos cardinales: norte, sur, este, oeste; además se deben señalar los linderos superiores e inferiores (área) con respecto a otras unidades de dominio exclusivo (alícuotas) o áreas comunales, dependiendo de la modalidad (edificios en altura, conjuntos habitacionales o la combinación de las dos anteriores).
- Si un bien exclusivo (alícuota) ha sido planificado en varios niveles, los linderos pueden ser descritos de manera total e integral; es decir, señalando sus dimensiones totales (longitudes desarrolladas) y los niveles correspondientes con los cuales se planificó, con respecto a las otras unidades de dominio exclusivo (alícuotas).
- En caso de modificatoria a la Declaratoria bajo el Régimen de Propiedad Horizontal, se anexará el Acta debidamente notariada del consentimiento de los copropietarios, de conformidad con el porcentaje establecido en la Ley de Propiedad Horizontal y el Reglamento General.

**Notas:**

- *La descripción de los linderos de las unidades constructivas constantes en el cuadro de alícuotas es responsabilidad exclusiva del Profesional y Propietario, por consiguiente, no se revisarán los linderos por parte del MDMQ o Entidades Colaboradoras.*
- *El cálculo de alícuotas se deberá presentar con redondeo a cuatro (4) decimales.*

**4.8 REQUISITOS PARA LA NOTIFICACIÓN DE INICIO, EJECUCIÓN Y FINALIZACIÓN DE OBRAS EN SUBDIVISIONES Y URBANIZACIONES LMU - 10**

**REQUISITOS GENERALES SUBDIVISIONES**

**Inicio**

- Formulario;
- Certificado de cumplimiento de obligaciones patronales IESS.

**Finalización**

- Formulario;
- Memoria fotográfica de obras en físico y en digital (CD);
- Informes favorables de las respectivas Empresas Públicas Metropolitanas.

#### **REQUISITOS GENERALES URBANIZACIONES**

##### **Inicio**

- Formulario;
- Certificado de cumplimiento de obligaciones patronales IESS.

##### **Finalización**

- Formulario;
- Memoria fotográfica de obras en físico y en digital (CD);
- Informes favorables de las respectivas Empresas Públicas Metropolitanas.

#### **4.9 REQUISITOS PARA LA NOTIFICACIÓN DE INICIO, EJECUCIÓN Y FINALIZACIÓN DE LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS EN EDIFICACIONES LMU-20**

#### **REQUISITOS GENERALES EDIFICACIONES**

##### **Inicio**

- Formulario;
- Certificado de cumplimiento de obligaciones patronales IESS.

##### **Finalización**

- Formulario;
- Permiso de Ocupación Cuerpo de Bomberos;
- Memoria fotográfica de las construcciones en físico y digital (CD)

#### **5. EMISIÓN DE INFORMES DE CONTROLES ALEATORIOS DE EJECUCIÓN DE OBRAS Y/O DEL PROCESO CONSTRUCTIVO**

- Plan reservado de controles aleatorios, que serán realizados por la Agencia Metropolitana de Control.

##### **Nota:**

- *Para los controles solicitados por el Administrado no se requiere la presentación de Certificados de Conformidad, planos aprobados ni licencia LMU 10 o LMU 20 emitidas por la Autoridad Administrativa otorgante, por cuanto toda la documentación se encuentra anexada en el sistema SIUM.*

**REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES - LMU 20**

**5. REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA AUTORIZACIÓN EN LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES**

**5.1 REQUISITOS PARA LA AUTORIZACIÓN DE LAS INTERVENCIONES CONSTRUCTIVAS MENORES**

**REQUISITOS GENERALES**

- Formulario determinado por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda suscrito por el propietario y/o profesional responsable de la intervención constructiva menor;
- Contrato suscrito con la EMGIRS o cualquier entidad legalmente autorizada para el efecto, para el desalojo de tierra y escombros cuando se trate de;
  - Limpieza del terreno;
  - Excavaciones máximo hasta los tres (3) metros de altura;
  - Derrocamientos;
  - Adoquinados, asfaltados, empedrados y otros, hasta un máximo de 200 m<sup>2</sup>.

**REQUISITOS COMPLEMENTARIOS**

- Acta debidamente notariada del consentimiento de los copropietarios en proyectos declarados bajo el Régimen de Propiedad Horizontal, requerido de conformidad con la ley.
- En el caso de requerir ampliaciones nuevas, se adjuntará la respectiva autorización municipal de la edificación existente.
- Las modificaciones y/o ampliaciones menores a los Planos Arquitectónicos en el proceso constructivo será tramitado en la Administración Zonal competente; estas modificaciones menores no requieren la presentación de planos modificatorios y/o ampliatorios, sin embargo, se presentarán las modificaciones y/o ampliaciones graficadas en escalas y formatos según lo establecido en la normativa.

**Notas:**

- *En este procedimiento de Licenciamiento LMU – 20 simplificada, previo al ingreso del expediente por parte del Administrado a la Administración Zonal competente, deberá obtener con antelación los informes que el caso en particular lo amerite, tales como:*
- *Cuando exista diferencias y/o excedentes de áreas en el lote en el cual se va a*

*implantar o ejecutar una intervención constructiva menor nueva hasta un máximo de 40 m<sup>2</sup> por una sola vez, se debe realizar la correspondiente actualización catastral de conformidad a lo establecido en el COOTAD y el procedimiento establecido por la Municipalidad.*

- *Definición de replanteo y afectación vial emitido por la Administración Zonal competente.*
- *Borde superior de quebrada emitido por la Dirección Metropolitana de Catastros.*
- *Informe de delimitación de zonificaciones emitido por la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, cuando el lote tenga dos o más zonificaciones.*
- *Toda nueva propuesta de intervención constructiva menor, deberá prever en su planificación el diseño de infraestructura subterránea para la canalización de Redes de Servicio y disponer de las autorizaciones de las Empresas respectivas.*