**ACTA RESOLUTIVA DE LA SESIÓN No. 044 ORDINARIA DE LA**

**COMISIÓN DE VIVIENDA Y HÁBITAT**

**MIÍERCOLES 17 DE MARZO DE 2021**

En el Distrito Metropolitano de Quito, siendo las 09H09 del miércoles 17 de marzo del año 2021, conforme la convocatoria No. 044 de 13 de marzo de 2021, se lleva a cabo mediante la plataforma digital Teams la sesión No. 044 ordinaria de la Comisión de Vivienda y Hábitat, presidida por la señora concejala Blanca Paucar.

Por disposición de la Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat, se procede a constatar el quórum legal y reglamentario en la sala, el mismo que se encuentra conformado por los siguientes concejales presentes: René Bedón, Soledad Benítez y Blanca Paucar de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – INICIO SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Blanca Paucar** | 1 |  |
| **Soledad Benítez** | 1 |  |
| **René Bedón** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 |

Además, se registra la presencia de los siguientes funcionarios: Fernando Rojas, delegado de Procuraduria, Jenny Torres, asesora del despacho de la concejala Blanca Paucar, Gabriela Espín, asesora del despacho de la concejala Soledad Benítez; Monica Vinocunga, asesora del despacho del concejal René Bedón, Vladimir Tapia, Secretario de Territorio Hábitat y Vivienda, Carlos Salazar, Gerente de la Empresa de Hábitat y Vivienda, María Belén Cueva, delegada de la Dirección Metropolitana de Catastro, Ericka Arregui y Mariangel Muñoz delegadas de la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, Diana Salazar, delegada de la Secretaria de Seguridad y Gobernabilidad; Maria José Villalva, funcionaria de la Secretaría de Territorio Hábitat y Vivienda

La Srta. Leslie Guerrero, delegada de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito para la Comisión de Vivienda y Hábitat, constata que existe el quórum legal y reglamentario y procede a dar lectura al orden del día, el mismo que se detalla a continuación:

**1.-** Aprobación de acta de la sesión No.43 de 03 de marzo de 2021.

**2.-** Presentación por parte de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda de un informe detallado y pormenorizado, sobre la situación actual del convenio de cooperación entre la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda y la Cooperativa de Vivienda Un Lugar en el Mundo, que incluya un análisis jurídico y financiero de las implicaciones con relación a terceros. Información que deberá ser entregada con los debidos sustentos documentales clasificados por asunto y fechas, y resolución al respecto.

**3.-** Presentación por parte de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, de la siguiente información:

* Las matrices solicitadas en la sesión Nro. 043 de 3 de marzo de 2021.
* Un informe sobre cuánto le cuesta al municipio, en términos económicos, el abandono de las viviendas.
* Un informe de la Gerencia de Desarrollo Social y Gestión de la Demanda donde conste cuántos beneficiarios están registrados, de ellos cuántos son sujetos de crédito, sus formas de pago y el plazo dentro del cual se harán la entrega de la vivienda.
* Un informe de la Dirección Financiera donde conste un inventario de los asientos contables de las viviendas de relocalización del proyecto Victoria del Sur y resolución al respecto.

**La concejala Blanca Paucar,** solicitó que se incluya en el orden del día como segundo la comisión general para recibir a la Ing. Patricia Cabezas, Gerente de la Empresa Fesprotec CIA. LTDA.

La moción de la inclusión de este punto es apoyada y se toma votación para la aprobación del orden del día.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

El orden del día queda aprobado por unanimidad de los presentes con la inclusión solicitada por la concejala Blanca Paucar.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

**Primer punto del orden del día: Aprobación de acta de la sesión No.43 de 03 de marzo de 2021.**

Por disposición de la concejala Blanca Paucar, presidenta de la comisión de Vivienda y Hábitat se toma votación sobre la aprobación del acta, la cual queda aprobada sin observaciones por los miembros de la comisión, de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Segundo punto del orden del día: Comisión general para recibir a la Ing. Patricia Cabezas, Gerente de la Empresa Fesprotec CIA. LTDA.**

La Ing. Patricia Cabezas, indicó su preocupación sobre la falta de pago por parte de la Empresa Metropolitana de Hábitat y Vivienda, indicó que se han realizado varias reuniones con las gerencias anteriores y con quien actualmente está en la gerencia a fin de resolver los 7 meses impagos sin tener respuestas; es por ese motivo que se ha solicitado la comisión general a fin de poner en conocimiento este inconveniente y a través de la comisión logar una posible solución.

**La concejala Blanca Paucar,** mencionó su preocupación sobre el abandono de las viviendas que le corresponden a la ciudadanía, además evidenció otro problema que es la falta de iluminación en los diferentes planes de vivienda lo que dificulta aún más el trabajo de los prestadores del servicio de seguridad, quienes en ocasiones han sido agredidos.

Indicó también que desde la presidencia se ha oficiado a la Empresa de Hábitat y Vivienda para solicitar información respecto al pago de los valores pendientes por concepto de seguridad, sin embargo, aún no se ha dado ninguna respuesta.

**La concejala Soledad Benítez,** expresó su solidaridad con las personas que no han recibido la remuneración por su trabajo, y mostró su alegría por poder recibir en la comisión estos temas que permiten ayudar a solucionar los problemas de la ciudadanía, adicionalmente planteo la posibilidad de exhortar a que se cancelen los valores pendientes.

**El Arq. Carlos Salazar, Gerenete General de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda,** menciona que el contrato firmado con la empresa tiene varias inconsistencias por lo que se firmó un contrato complementario para proceder con los pagos pendientes en cuanto esto suceda, se enviará un informe completo a la comisión.

Dentro del debate de este punto la concejala Soledad Benítez, mocionó exhortar al Alcalde Metropolitano a fin de que disponga al Gerente de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda responda inmediatamente a los problemas planteados por parte de la Ing. Patricia García Gerente de la Empresa de Seguridad Privada Fesprotec CIA. LTDA, quien ha sido recibida en comisión general en la sesión de fecha 17 de marzo de 2021.

La concejala Blanca Paucar, Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat, sometió a votación la moción planteada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La comisión de Vivienda y Hábitat en sesión ordinaria realizada el día miércoles 17 de marzo de 2021, **resolvió**: exhortar al Alcalde Metropolitano a fin de que disponga al Gerente de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda responda inmediatamente a los problemas planteados por parte de la Ing. Patricia García Gerente de la Empresa de Seguridad Privada Fesprotec CIA. LTDA, quien ha sido recibida en comisión general en la sesión de fecha 17 de marzo de 2021.

**Punto tres del orden del día: Presentación por parte de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda de un informe detallado y pormenorizado, sobre la situación actual del convenio de cooperación entre la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda y la Cooperativa de Vivienda Un Lugar en el Mundo, que incluya un análisis jurídico y financiero de las implicaciones con relación a terceros. Información que deberá ser entregada con los debidos sustentos documentales clasificados por asunto y fechas, y resolución al respecto.**

**El Abg. Marco Rubio, Gerente Jurídico de la EPMHV,** respecto al punto en tratamiento indica que se realizó la compra de las manzanas 28 y 31 del Proyecto Habitacional Ciudad Bicentenario, sin embargo, al momento del compa estas manzanas fueron hipotecadas para asegurar el pago por parte de la Cooperativa Un Lugar en el Mundo. El valor de la manzana 28 fue cancelada en su totalidad, cosa que no sucedió con la manzana 31 de la cual no ha recibido ningún pago, en el año 2017 se firmó un nuevo compromiso de pago el cual fue incumplido concluyendo en 2019 con la ejecución de la garantía hipotecaria por los valores impagos.

Al momento lo que se debe hacer es que la cooperativa cancele en su totalidad los valores pendientes, caso contrario se ejecutará la hipoteca y los vienen entraran en proceso de remate y será la EPMHV, la primera que puede acceder a adquirí esos bienes.

**El Arq. Carlos Salazar Gerente General de la EPMHV,** indicó que en octubre de 2020 se realizaron acercamientos a fin de poder encontrar alguna solución a los pagos pendientes, sin embargo, desde Auditoria Interna de la empresa, se dio a conocer que dados los tiempos establecidos ya no es posible realizar ningún tipo de acercamiento y se deben seguir las recomendaciones dadas desde Contraloría y una de ellas es la ejecución de la hipoteca.

Respecto a este tema la concejala Blanca Paucar mocionó solicitar a la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de 5 días se remita una planificación con tiempos, gastos y posibles afectaciones a terceros dentro del proceso con la cooperativa “Un lugar en el Mundo”.

La concejala Blanca Paucar, Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat, sometió a votación la moción planteada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La comisión de Vivienda y Hábitat en sesión ordinaria realizada el día miércoles 17 de marzo de 2021, **resolvió**:solicitar a la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de 5 días se remita una planificación con tiempos, gastos y posibles afectaciones a terceros dentro del proceso con la cooperativa “Un lugar en el Mundo”.

**Punto cuatro del orden del día: Presentación por parte de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, de la siguiente información:**

* **Las matrices solicitadas en la sesión Nro. 043 de 3 de marzo de 2021.**
* **Un informe sobre cuánto le cuesta al municipio, en términos económicos, el abandono de las viviendas.**
* **Un informe de la Gerencia de Desarrollo Social y Gestión de la Demanda donde conste cuántos beneficiarios están registrados, de ellos cuántos son sujetos de crédito, sus formas de pago y el plazo dentro del cual se harán la entrega de la vivienda.**
* **Un informe de la Dirección Financiera donde conste un inventario de los asientos contables de las viviendas de relocalización del proyecto Victoria del Sur y resolución al respecto.**

Sobre la presentación de este punto José Luis Romero. Jhon Ushiña y Jimena Sánchez, funcionarios de la EPMHV, realizaron la presentación sobre cada uno de los ítems de información solicitados en este punto.

**(se anexa presentación)**

Sobre esta presentación la concejala Soledad Benítez mocionó Disponer lo siguiente:

* Que la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de tres días remita un informe con firma de responsabilidad sobre los costos por mantenimiento dado el abandono de las viviendas del Proyecto Habitacional Victoria de Sur;
* Una vez se cuente con el informe remitido desde la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, poner en conocimiento del señor Alcalde Metropolitano solicitándole que se realice un examen especial a fin de determinar responsabilidades en relación a los costos por el mantenimiento de las viviendas abandonadas del Proyecto Habitacional Victoria de Sur

La concejala Blanca Paucar, Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat, sometió a votación la moción planteada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La comisión de Vivienda y Hábitat en sesión ordinaria realizada el día miércoles 17 de marzo de 2021, **resolvió**: Disponer lo siguiente:

* Que la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de tres días remita un informe con firma de responsabilidad sobre los costos por mantenimiento dado el abandono de las viviendas del Proyecto Habitacional Victoria de Sur;
* Una vez se cuente con el informe remitido desde la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda, poner en conocimiento del señor Alcalde Metropolitano solicitándole que se realice un examen especial a fin de determinar responsabilidades en relación a los costos por el mantenimiento de las viviendas abandonadas del Proyecto Habitacional Victoria de Sur

Y por su parte la concejala Blanca Paucar mocionó solicitar a la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de 8 días remita un informe detallado con medios de verificación y firmas de responsabilidad del estado actual en el que se encuentra toda la documentación respecto a los estados contables que reposa en la Dirección Administrativa Financiera y un inventario de bienes inmuebles que son patrimonio de la empresa

La concejala Blanca Paucar, Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat, sometió a votación la moción planteada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **Integrantes Comisión** | **A favor** | **En contra** | **Ausente** | **Blanco** | **Abstención** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |  |  |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |  |  |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La comisión de Vivienda y Hábitat en sesión ordinaria realizada el día miércoles 17 de marzo de 2021, **resolvió**: solicitar a la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda en el término de 8 días remita un informe detallado con medios de verificación y firmas de responsabilidad del estado actual en el que se encuentra toda la documentación respecto a los estados contables que reposa en la Dirección Administrativa Financiera y un inventario de bienes inmuebles que son patrimonio de la empresa

Una vez agotado el orden del día la concejala Blanca Paucar, presidenta de la comisión de Vivienda y Hábitat clausuró la sesión siendo las 12H32.

Para constancia firma la Presidenta de la Comisión de Vivienda y Hábitat y la señora Secretaria General del Concejo Metropolitano de Quito.

Lcda. Blanca Paucar Abg. Damaris Ortiz Pasuy

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE SECRETARIA GENERAL DEL**

**VIVIENDA Y HÁBITAT CONCEJO (E)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – FINALIZACIÓN SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – RESUMEN SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Lcda. Blanca Paucar** | 1 |  |
| **Mgs. Soledad Benítez** | 1 |  |
| **Dr. René Bedón** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción:** | **Responsable:** | **Unidad:** | **Fecha:** | **Sumilla:** |
| **Elaborado por:** | Leslie Guerrero | SCVH | 2021-04-07 |  |
| **Revisado por:** | Samuel Byun | PSG(S) | 2021-04-07 |  |