REFORMA PROGRAMATICA POA 2022

SECTOR: ADMINISTRACIÓN GENERAL

DEPENDENCIA: DMGBI

PROGRAMA				REFORMA PROGRAMATICA					PRESUPUESTO RECURSOS FISCALES RECURSOS MUNICIPALES						
	DROVECTO	ACTIVIDAD/OPPA	TAREA					JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	RI	CURSUS FISCAL	S RECURSOS MUNIC		JRSOS MUNICIPA	JIPALES	
	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA	TAREA	SE MANTIENE	NUEVA	ELIMINA	OTROS	PROGRAMÁTICA	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	
			LEVANTAMIENTO DE LAS NECESIDADES TÉCNICAS PARA EL				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA				-		-	
		MEJORAMIENTO DE LA	DISEÑO DEL SISTEMA					COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO SE CAMBIA RESPONSABLE POR							
		ESTRUCTURA DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES INMUEBLES	COORDINAR EL DESARROLLO DEL SISTEMA CON LA DIRECCIÓN METROPOLITANA DE INFORMÁTICA.				Х	RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO				-		-	
	EMISIÓN DE	EVALUACIÓN DEL SISTEMA IMPLEMENTADO				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO				-		-		
		EMISIÓN DE	REVISIÓN DE BASES DE DATOS LEGALES.	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		CERTIFICADOS DE LA TITULARIDAD DE DOMINIO DE LOS BIENES	ESTABLECIMIENTO TITULARIDAD DE DOMINIO DE LOS BIENES INMUEBLES.	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		INMUEBLES	REALIZAR LOS CERTIFICADOS CON TITULARIDAD DE DOMINIO.	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		LEVANTAMIENTO INVENTARIO DE BIENES	SOLICITUD Y RECOPILACIÓN DE INFORMES PARA LA DECLARATORIA DE BIEN MOSTRENCO				х	SE CAMBIA RESPONSABLE, SE DESIGNA A JULIO ANDRE BRITO ALMEIDA				-		-	
	ELABORACIÓN DE BASE DE DATOS DE PREDIOS CON ADJUDICACIÓN DE FAJAS E INFORME FAVORABLE ELABORACIÓN DE BASE DE DATOS DE PREDIOS CON ADJUDICACIÓN DE FAJAS E INFORME FAVORABLE		ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD PARA LA DECLARATORIA DE BIEN MONSTRENCO				х	SE CAMBIA RESPONSABLE, SE DESIGNA A JULIO ANDRE BRITO ALMEIDA				-		-	
			ANÁLISIS DE LA SOLICITUD PARA ADJUDICACIONES DE FAJA	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		RECOPILACIÓN DE INFORMES A LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO DE ADJUDICACIÓN DE FAJAS	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-		
		ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO DE FAVORABILIDAD PARA LA ADJUDICACIÓN DE FAJA	Х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-		
		ELABORACIÓN DE BASE	ANÁLISIS DE LA SOLICITUD PARA COMODATO	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		DE DATOS DE PREDIOS DE COMODATOS EN	RECOPILACIÓN DE INFORMES PARA EL PROCESO DE COMODATO A LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS	Х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		· ·	ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO DE FAVORABILIDAD PARA COMODATOS	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	

				DEFENSAL PROCESSALITIES					PRESUPUESTO						
	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA	TAREA	REFORMA PROGRAMATICA				JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	RECURSOS FISCALES RECURSOS MUNICIPALES						
PROGRAMA				SE MANTIENE	NUEVA	ELIMINA	OTROS	PROGRAMÁTICA	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	
		ACTUALIZACIÓN DE LA	VERIFICACIÓN DE LA NORMATIVA MUNICIPAL DE LA GESTIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN	NORMATIVA DE LA DMGBI	DESARROLLAR HERRAMIENTAS DE CONTROL Y REVISIÓN DE PROCESOS LEGAL	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
GESTIÓN	METROPOLITA NA DE		SOCIALIZACIÓN DE LA NORMATIVA DE LA DMGBI ACTUALIZADA	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
	GESTIÓN DE BIENES INMUEBLES		LEVANTAMIENTO DE LA SOLICITUD DEL INFORME TÉCNICO DE TITULARIDAD DE DOMINIO DEL BIEN INMUEBLE SOLICITADO				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE ANDREA PAMELA CARRILLO PINEDA, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A ORLANDO XAVIER QUENGUAN DIAZ				-		-	
		ELABORACIÓN DE ACTAS ENTREGA RECEPCIÓN DE LOS BIENES ENTREGADOS A LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES	REALIZAR LA INSPECCIÓN DE CONTROL DEL BIEN INMUEBLES SOLICITADO				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE ANDREA PAMELA CARRILLO PINEDA, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A ORLANDO XAVIER QUENGUAN DIAZ				-		-	
			ELABORACIÓN DEL ACTA DE ENTREGA - RECEPCIÓN				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE ANDREA PAMELA CARRILLO PINEDA, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A ORLANDO XAVIER QUENGUAN DIAZ				-		-	
			ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE BIENES EN CUSTODIA.				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE ANDREA PAMELA CARRILLO PINEDA, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A ORLANDO XAVIER QUENGUAN DIAZ				-		-	
		INFORME DE OCUPACIÓN Y ESTADO DEL INMUEBLE	ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE VISITA Y ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE COMODATOS O CUSTODIA	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
			INSPECCIÓN DE CONTROL DE BIENES ENTREGADOS EN COMODATO O CUSTODIA	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
		IMPLEMENTACIÓN DE LA BIBLIOTECA VIRTUAL DE ESCRITLIBAS	COORDINACIÓN CON DMGDA PARA EL ESTABLECIMENTO DE PROCEDIMIENTOS PARA OPERACIONES NECESARIOS PARA LA CREACIÓN DEL ARCHIVO VIRTUAL	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	
			CLASIFICACIÓN, DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL, ESCANEO DE ESCRITURAS, LEVANTAMIENTO DE DATOS Y ESCRITURAS DIGITALIZADOS EN LA HERRAMIENTA SHARE POINT	х				NO SE REALIZAN CAMBIOS				-		-	

				REFORMA PROGRAMATICA					PRESUPUESTO						
	PROYECTO	ACTIVIDAD/OBRA	TAREA	REFORIVIA PROGRAIVIATICA			Α	JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	RECURSOS FISCALES RECURSOS MUNICIPALES						
PROGRAMA				SE MANTIENE	NUEVA	ELIMINA	OTROS	PROGRAMÁTICA	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	
		ESCRITORAS	COORDINACION CON LA DMI PARA LA CREACIÓN DEL ARCHIVO DIGITAL				х	SE CAMBIA FECHA DE FIN PUES ACTIVIDAD YA ESTÁ CUMPLIDA CONFORME INFORMES DE GESTIÓN EMITIDOS POR RESPONSABLE DE ÁREA				-		-	
			IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA				Х	SE CAMBIA FECHA FIN PUES ACTIVIDAD SE EXTIENDE A DICIEMBRE CONFORME LO MANIFESTADO POR RESPONSABLE DE ÁREA				-		-	
		PAGOS POR EXPENSAS DE PREDIOS QUE EL MDMQ MANTIENE EN CUSTODIA	PAGOS POR EXPENSAS DE PREDIOS QUE EL MDMQ MANTIENE EN CUSTODIA				Х	SE ACTUALIZA FLUJO DE CAJA				60.000,00		60.000,00	
		Y PAGOS POR COSTAS JUDICIALES PARA LA ADQUISICION DE COPIAS DE ESCRITURAS PARA LEGALIZACION DEL	PAGOS POR COSTAS JUDICIALES				X	SE ACTUALIZA FLUJO DE CAJA SE CAMBIA RESPONSABLE, SE DESIGNA A SANDRA JACQUELINE MORENO GARRIDO				15.000,00		15.000,00	
			GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS				x	SE PLANTEA DEVOLUCIÓN DE RECURSOS PUES EQUIPOS INFORMÁTICOS SERÁN ADQUIRIDOS POR DMI. SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				29.062,14	-29.062,14	-	
			GESTION ADMINISTRATIVA PARA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS GNSS				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				50.480,00		50.480,00	
			GESTION ADMINISTRATIVA PARA EL SERVICIO DE CONECTIVIDAD				х	SE PLANTEA DEVOLUCIÓN DE RECURSOS PUES EQUIPOS INFORMÁTICOS SERÁN ADQUIRIDOS POR DMI. SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				1.083,60	-1.083,60	-	
FORTALECIMI ENTO INSTITUCION AL	GASTOS ADMINISTRATI VOS	Δ <i>C</i> ΤΙΙΔΙΙ7ΔCΙŃΝ DF Ι Δ	ELABORACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN EN CAMPO				Х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-	

	PROYECTO			REFORMA PROGRAMATICA				PRESUPUESTO						
PROGRAMA				REFORMATIONALITIES				JUSTIFICACIÓN TÉCNICA	R	ECURSOS FISCAL	LES	REC	URSOS MUNICIP	ALES
		ACTIVIDAD/OBRA	TAREA	SE MANTIENE	NUEVA	ELIMINA	OTROS	PROGRAMÁTICA	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION		CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO
		INFORMACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES DEL DISTRITO METROPOLITANO	REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE LA					SE PLANTEA DEVOLUCIÓN DE RECURSOS (SALDO DISPONIBLE) Y SE ACTUALIZA FLUJO DE CAJA.						4.50.50.50
			BASE DE DATOS DEL INVENTARIO DE LOS BIENES INMUEBLES				Х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				210.908,48	-58.370,98	152.537,50
			ANÁLISIS, BÚSQUEDA Y DEPURACIÓN DE LA INFORMACIÓN QUE SUSTENTE LA PROPIEDAD MUNICIPAL				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-
			ELABORACIÓN DE LOS INFORMES DE TITULARIDAD DE DOMINIO				x	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-
			EJECUCIÓN DE INSPECCIONES TÉCNICAS A LA PROPIEDAD MUNICIPAL				х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-
			REVISIÓN DE LOS INFORMES DE TITULARIDAD DE DOMINIO E INSPECCIONES				X	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-
			ELABORACIÓN DE UN INFORME CONSOLIDADO CON LOS AVANCES				Х	SE CAMBIA RESPONSABLE POR RENUNCIA DE DIEGO ANDRES MORENO PAZMIÑO, SE DESIGNA COMO NUEVO RESPONSABLE A PEDRO JAIR LUNA GRANIZO.				-		-
			TOTAL:						-	-	-	366.534,22	-88.516,72	278.017,50

Responsable Financiero	Responsable Planificación	MAXIMA AUTORIDAD	