



INFORME TÉCNICO DE REFORMA AL POA 2022

1. ANTECEDENTES

- Mediante Oficio Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0035-O de 11 de mayo de 2022, de asunto: *“Información de saldo de espacios presupuestarios por anticipos no devengados del Instituto Metropolitano de Patrimonio año 2021-2022”* suscrito por Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala - Directora Administrativa Financiera, mediante el cual se informa lo siguiente: *“(…), me permito adjuntar e informar el saldo correspondiente a espacios presupuestarios por anticipos no devengados, considerados en la proforma presupuestaria 2022, que no se devengará en el presente ejercicio económico, cuyo monto asciende a \$21.600,00.”*
- Mediante Oficio Nro. GADDMQ-IMP-2022-1131-O de 19 de mayo de 2022, de asunto: *“Proyección de gastos e ingresos a considerar en la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022 del Instituto Metropolitano de Patrimonio”*, suscrito por Arq. Angelica Patricia Arias Benavides Directora Ejecutiva del Instituto Metropolitano de Patrimonio. Mediante el cual pone en consideración y para aprobación de la Dirección Metropolitana Financiera el informe de sustento financiero con la Propuesta de Reforma Presupuestaria a través de un Aumento de recursos con afectación presupuestaria, para el proyecto Gasto Administrativo por un monto total de USD.197.130,00 (CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA CON 00/100 DÓLARES AMERICANOS).
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0260-M de 24 de mayo de 2022, de asunto *“Solicitud de Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022”*, suscrito por Srta. Arq. Karen Adriana Proaño Viteri - Directora de Inventario de Patrimonial; mediante el cual pone en consideración el Informe Técnico de justificación para Reforma del POA 2022, matriz POA, perfil del proyecto de inversión, fichas de indicadores y metas de proyectos, y fichas de indicadores y metas de objetivos operativos, del proyecto SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL DMQ, para su revisión y fines consiguientes. La Dirección Ejecutiva con sumilla inserta en el recorrido del memorando a través del Sistema de Trámites SITRA dispone *“Autorizado, favor proceder con el trámite pertinente”*.
- Mediante Circular Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0025 de 25 de mayo de 2022, de asunto: *“Justificativos para Reforma Presupuestaria de la DAF año 2022”*, suscrito por la Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala Directora Administrativa Financiera, mediante el cual se pone en consideración *“la propuesta de reforma presupuestaria en los formatos solicitados por la Unidad de Planificación con base a la información remitida por el IMP con oficio No. GADDMQ-IMP-2022-1131-O de 19 de mayo de 2022 dirigido a la Dirección Metropolitana Financiera, mediante el cual se justifica el incremento del techo codificado el Proyecto Gestión Administrativa, cuyo monto de incremento asciende a US\$. 197.130,00 equivalente al 20% frente al codificado”*. La Dirección Ejecutiva con sumilla inserta en el recorrido de la circular a través del Sistema de Trámites SITRA dispone *“Aprobado, favor incluir en el consolidado y demás trámite pertinente”*.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0515-M de 26 de mayo de 2022, de asunto: *“Directrices Programáticas y Presupuestarias para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022”*, suscrito por la Arq. Mercedes Beatriz Cárdenas Rodríguez Directora de Investigación y Diseño de Proyectos Patrimoniales; mediante el cual se solicita realizar cambios en el proyecto: INTERVENCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DEL



DMQ. La Dirección Ejecutiva con sumilla inserta en el recorrido del memorando a través del Sistema de Trámites SITRA dispone “*Aprobado, favor proceder con el trámite pertinente en el marco de la normativa vigente*”.

- Mediante los oficios Nro. GADDMQ-IMP-2022-1131-O de 19 de mayo del 2022 y su alcance GADDMQ-IMP-2022-1262-O de 01 de junio de 2022, la Directora Ejecutiva del Instituto Metropolitano de Patrimonio, solicitó al Director Metropolitano Financiero un aumento de recursos con afectación presupuestaria, para el proyecto Gasto Administrativo por un monto total de \$295.735,21 (DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO CON 21/100 DÓLARES AMERICANOS) con los cuales se podrá cubrir las siguientes necesidades prioritarias:
 - Dar cumplimiento a los gastos provenientes de la sentencia en el juicio No. 17312-1999-0624 por diferencias escalafón respecto de los profesionales Arquitectos ex servidores del FONSAL, actual IMP.
 - Adquisición de Switch de distribución para el data center y cuartos de distribución del IMP;
 - Adquisición de consumibles y repuestos de impresión para equipos del IMP;
 - Mantenimiento áreas verdes de los sitios arqueológicos del IMP;
 - Renovación de soporte y garantía con provisión de repuestos para el UPS, DATACENTER, sistemas de: incendios, climatización, eléctrico, seguridad monitoreo accesos – IMP;
 - Servicios básicos – Consumo de energía eléctrica, telefonía fija;
 - Mantenimiento de los bienes de propiedad del IMP;
 - Adquisición de lámparas LED instaladas en el IMP; y,
 - Proceso de mediación para el pago por el servicio de seguridad y vigilancia prestado durante el periodo 01 de diciembre del 2020 al 20 de mayo del 2021 IMP;
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M de 31 de mayo de 2022, de asunto: “*AUTORIZACION A REFORMA PRESUPUESTARIA Y PROGRAMATICA AL POA INSTITUCIONAL 2022*”, suscrito por el Arq. Franklin Rodrigo Cárdenas Mosquera Director de Ejecución de Proyectos Patrimoniales, mediante el cual se remite las fichas de indicadores modificadas, así como el Informe de Justificación para realizar la Reforma al POA Institucional 2022. La Dirección Ejecutiva con sumilla inserta en el recorrido del memorando a través del Sistema de Trámites SITRA dispone “*Autorizado, favor proceder con el trámite pertinente en el marco de la normativa vigente*”.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0554-M de 01 de junio de 2022, de asunto: “*Requerimientos para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022*”, suscrito por la Arq. Mercedes Beatriz Cárdenas Rodríguez Directora de Investigación y Diseño de Proyectos Patrimoniales; mediante el cual remire el informe técnico de justificación de los cambios programáticos y presupuestarios en los proyectos de: CONSERVACIÓN DE EDIFICACIONES PATRIMONIALES PARA EQUIPAMIENTOS DE SERVICIOS DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ, y CONSERVACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL CHQ Y LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0390-M de 02 de junio de 2022, de asunto: “*Informe de sustento financiero para Reforma presupuestaria 2022, programa Gestión integral del patrimonio cultural y Fortalecimiento Institucional*”, suscrito por la Ing. Irina Alejandra Grandes Ayala Directora Administrativa Financiera, remite el informe de sustento financiero y propuesta de Reforma presupuestaria a través de un incremento al techo del presupuesto del



Gasto Administrativo, que permitirá atender los requerimientos institucionales del programa Fortalecimiento Institucional; misma que fue elaborado por la Unidad de Presupuesto, revisado y aprobado por la Coordinación Financiera.

- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-CFIN-2022-0378-M de 28 de junio de 2022, de asunto: “*Disminución techo presupuestario por concepto de saldo de espacios presupuestarios correspondiente a anticipos no devengados del Instituto Metropolitano de Patrimonio año 2021-2022*”, la Coordinación de Gestión Financiera informa que: “*Con base de la normativa legal vigente, y las Directrices Programáticas y Presupuestarias para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022; el Instituto Metropolitano de Patrimonio remitió a fin de considerar dentro de la reforma presupuestaria del ejercicio económico 2022 la disminución de \$21.600,00 por concepto de saldos de anticipos no devengados que en el presente ejercicio económico 2022 no serán sujetos de devengamiento, en razón que al 31 diciembre del 2021, estos ya fueron devengados.*”
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0742-M de 29 de junio de 2022, de asunto: “*Objetivos Operativos del IMP*”, el Director de Ejecución de Proyectos Patrimoniales remite la fichas de los objetivos operativos actualizados.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0334-M de 29 de junio de 2022, de asunto: “*Respuesta a solicitud de incorporación de las metas PMDOT en el POA 2022*”, mediante el cual la Directora de Inventario Patrimonial remite el informe técnico IMP – DIP- INF - 2022 Nro. DIP-JUN-2022 y los documentos solicitados para la modificación de los objetivos operativos en base a lo dispuesto por la Secretaría General de Planificación.
- Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0725-M de 04 de julio de 2022, de asunto: “*Objetivos Operativos del IMP*”, mediante el cual la Directora de Investigación y Diseño de Proyectos Patrimoniales remite las fichas de indicadores de objetivos operativos actualizada de acuerdo a las modificaciones establecidas por la Secretaría General de Planificación.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA REFORMA PROGRAMÁTICA

A continuación, se detallan los cambios que se requiere realizar en Plan Operativo Anual 2022, por proyecto de inversión y en proyectos del gasto corriente, de igual forma se detalla las modificaciones a las metas e indicadores de los objetivos operativos planteados por el Instituto Metropolitano de Patrimonio, a fin de que estén contemplados en la Reforma del POA 2022 y se encuentren alineados al PMDOT.

OBJETIVOS OPERATIVOS

- **INCREMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN PARA LA CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA PRESERVACIÓN, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DMQ**

Mediante memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0260-M se remite el informe de justificación para la reforma 2022 IMP – DIP- INF - 2022 Nro. DIP-MAY-2022 y mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0334-M se remite el informe IMP – DIP- INF - 2022 Nro. DIP-JUN-2022, se requiere realizar las modificaciones de las metas, debido a que de acuerdo a la línea base definida en el 2021, se realizaron 20.000 interacciones, por lo cual se da por hecho que se alcanzará las 24.000 interacciones, de acuerdo al siguiente detalle:



Meta actual	Meta propuesta	Reporte Diciembre
INCREMENTAR EN UN 20% EL NÚMERO DE INTERACCIONES DE LAS REDES SOCIALES DEL IMP, HASTA LLEGAR A 24.000 INTERACCIONES	INCREMENTAR EN UN 20% EL NÚMERO DE INTERACCIONES DE LAS REDES SOCIALES RESPECTO DEL AÑO 2021	20%

- INCREMENTAR LA GESTION DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DMQ MEDIANTE LA APLICACION DE INVESTIGACIONES ARQUEOLOGICAS Y ANTROPOLOGICAS Y LA ACTUALIZACION DEL REGISTRO DEL INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0334-M se remite el informe IMP – DIP- INF - 2022 Nro. DIP-JUN-2022, en el cual señala que se reemplaza la meta “Inventariar, Actualizar y/o Depurar 8000 Bienes Culturales Patrimoniales del DMQ en el SIPCE”, por las metas operativas que constan en el PMDOT, debido a que la meta operativa inicial abarca todos los ámbitos del patrimonio cultural, los cuales a fin de ser manejados de una manera óptima para su ejecución, se realizará a través de dos metas operativas, mismas que se detallan a continuación:

Meta	Reporte Diciembre
INCREMENTAR AL 4% EL REGISTRO DE FICHAS DE INVENTARIO DEL PATRIMONIO MUEBLE, DOCUMENTAL, ARQUEOLÓGICO E INMATERIAL DEL DMQ EN EL SIPCE AL 2022	4%
MANTENER ACTUALIZADO EL 100% DEL REGISTRO E INVENTARIO DEL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO DEL DMQ EN EL SIPCE AL 2022	100%

- INCREMENTAR EL NUMERO DE VISITANTES A LOS MUSEOS DE SITIO DEL IMP MEDIANTE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO - CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA Y ACTUALIZACION DE MUSEOGRAFIA Y MUSEOLOGIA**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0515-M, se remite el informe técnico de reforma al POA 2022, en el cual se solicita:

“INCREMENTAR EN UN 5% EL NÚMERO DE VISITANTES A LOS MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP, HASTA LLEGAR A 10.000 VISITANTES.

Se requiere cambiar el nombre de esta meta a “INCREMENTAR EN UN 5% EL NÚMERO DE VISITANTES A LOS MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP”, tomando en cuenta el número base de visitantes registrado en el año 2021.”

En este sentido se requiere realizar la siguiente modificación y recalendarización:

Meta actual	Meta propuesta	Reporte Diciembre
INCREMENTAR EN UN 5% EL NÚMERO DE VISITANTES A LOS MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP, HASTA LLEGAR A 10.000 VISITANTES.	INCREMENTAR EN UN 5% EL NÚMERO DE VISITANTES A LOS MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP RESPECTO AL AÑO 2021	5%

De igual manera, se solicita la recalendarización de la meta “INTERVENIR LA INFRAESTRUCTURA DE 3 MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP”, debido a que se ha



realizado cambios en el cronograma de las actividades que alimentan esta meta; su reporte se lo realizará de acuerdo al siguiente detalle:

Meta	Reporte Diciembre
INTERVENIR LA INFRAESTRUCTURA DE 3 MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP	3

De igual forma, se requiere la **eliminación** de la meta "**ACTUALIZAR LA MUSEOGRAFIA EN 2 MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP**", debido a que las actividades planificadas dentro de esta, aportan al cumplimiento de la meta "**INTERVENIR LA INFRAESTRUCTURA DE 3 MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP**".

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0725-M de 04 de julio de 2022, de asunto: "Objetivos Operativos del IMP", mediante el cual la Directora de Investigación y Diseño de Proyectos Patrimoniales remite las fichas de indicadores de objetivos operativos actualizada de acuerdo a las modificaciones establecidas por la Secretaría General de Planificación.

En este sentido, se crea la siguiente meta en alineación al PMDOT:

Meta	Reporte Diciembre
ESTABLECER 10 DELIMITACIONES DE ÁREAS ARQUEOLÓGICAS EN EL DMQ AL 2022	10

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M se remite el informe de justificación de la reforma en el cual señala lo siguiente:

"Y en referencia a los informes emitidos por la Unidad de Planificación, este último emitido el 16 de mayo de 2022, del cual en su parte pertinente señala el retraso en el cumplimiento de Metas de Objetivos Operacionales y de Proyectos, debo señalar que existieron varias razones para el retraso en su cumplimiento entre ellas:

- *Retraso de las actividades en el portal de compras públicas;*
- *Retraso en la gestión de los procesos y trámites para el inicio de procesos;*
- *Reclamos realizados a través del portal de compras públicas;"*

Y, Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0742-M, de asunto: "Objetivos Operativos del IMP", el Director de Ejecución de Proyectos Patrimoniales remite la fichas de los objetivos operativos actualizados de acuerdo a lo señalado por la Secretaría General de Planificación.

Es este sentido se solicita realizar las siguientes modificaciones en las metas de los siguientes objetivos operativos:

- **INCREMENTAR EL ESTADO DE CONSERVACION DEL CHQ Y AREAS HISTORICAS DE DMQ MEDIANTE LA ELABORACION DE PLANES INSTITUCIONALES Y LA INTERVENCION EN EL PATRIMONIO CULTURAL DEL DMQ**

Se requiere la recalendarización de las metas y la creación de nuevas metas que se encuentren alineadas y den cumplimiento al PMDOT, de acuerdo al siguiente cuadro:



Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
INTERVENIR EN LA CONSERVACION Y RESTAURACION DE 5 CONTENEDORES DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL DMQ										1	2	2
INTERVENIR 27 INMUEBLES PATRIMONIALES DE GESTION LOCAL, SOCIAL Y RELIGIOSO EN EL DMQ						4	4	3	3	3	4	6
INCREMENTAR AL MENOS UN 0,5% LOS INMUEBLES PATRIMONIALES EN BUEN ESTADO DE CONSERVACION DEL DMQ AL 2022								0.2%		0.2%		0.1%
INCREMENTAR AL 8,5% EL ESTADO DE CONSERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL EDIFICADO Y ESPACIO PÚBLICO DEL NÚCLEO DEL CHQ, AL 2022								2.83%		2.83%		2.84%
INTERVENIR EN 33 PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ LOS NUCLEOS HISTORICOS, PLAZAS Y PILETAS						5	2	2	2	2	10	10

Adicionalmente se solicita la eliminación del objetivo operativo BRINDAR OPCIONES DE MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD CONFIABLES, DE CALIDAD, EFICIENTES Y SEGURAS y consolidar las metas en el objetivo operativo INCREMENTAR EL ESTADO DE CONSERVACION DEL CHQ Y AREAS HISTORICAS DE DMQ MEDIANTE LA ELABORACION DE PLANES INSTITUCIONALES Y LA INTERVENCION EN EL PATRIMONIO CULTURAL DEL DMQ.

➤ **PROYECTO INTERVENCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DEL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0515-M se remite el INFORME TÉCNICO DE REFORMA AL POA 2022, en el cual se detalla las modificaciones propuestas para el proyecto INTERVENCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO ARQUEOLÓGICO DEL DMQ y se señala lo siguiente.

Modificación de metas:

Se solicita la eliminación de las siguientes metas:

- CONSERVAR 240 BIENES CULTURALES ARQUEOLÓGICOS UBICADOS EN LOS SITIOS LA FLORIDA, NAIQ Y TAJAMAR
- DOTAR A DOS DE LAS RESERVAS ARQUEOLÓGICAS, A CARGO DEL IMP, DE MOBILIARIO TECNICO
- IMPLEMENTAR MUSEOGRAFIA EN 4 ESPACIOS DE LOS MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP

Esta eliminación se la realiza debido a que las metas antes mencionadas no se encuentran reportadas y las actividades/ obras contempladas en estas metas aportan a la



conservación de los sitios arqueológicos a cargo del IMP, en este sentido las actividades que se encontraban alineadas a estas metas se las consolida en la meta EJECUTAR EL 100% DE LA CONSERVACION DE LOS SITIOS ARQUEOLOGICOS A CARGO DEL IMP.

De igual manera, se requiere modificar las siguientes metas:

Meta actual	Meta propuesta	Justificación
REALIZAR EL 70% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS TRES MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP	REALIZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS TRES MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP	Se requiere la modificación de esta meta debido a que las actividades/ obras contempladas en esta meta se están planificadas para finalizar en el 2022
REALIZAR 6 INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS EN EL DMQ	REALIZAR 4 INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS EN EL DMQ	Se requiere la modificación de esta meta debido a los cambios efectuados en los cronogramas de las actividades que alimentan esta meta, está planificado finalizar 4 investigaciones en el 2022 y las restantes en el 2023.

En este sentido, también se requiere realizar la recalendarización de las metas, las cuales se reportarán de la siguiente manera.

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
REALIZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS TRES MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP												100%
EJECUTAR EL 100% DE LA CONSERVACIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS A CARGO DEL IMP												100%
REALIZAR 4 INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS EN EL DMQ												4

Modificaciones en actividades/obra:

De acuerdo a lo señalado en el Informe Técnico de Reforma al POA 2022 antes mencionado, en el cual se indica la necesidad de la actualización de las fechas de las actividades y obras contempladas en este proyecto, debido a que se ha producido retraso en las etapas preparatoria debido a que se ha requerido un análisis y ajuste en el diseño y características específicas de algunas contrataciones y se han realizado aumento o



disminución de presupuesto lo que ha retrasado su ejecución; de acuerdo al siguiente detalle:

ACTIVIDADES / OBRA	TAREAS	F. INICIO	F. FIN
MANTENIMIENTO INTEGRAL CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/3/2022	31/3/2022
MANTENIMIENTO INTEGRAL CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP	Ejecución de obra física	1/4/2022	28/9/2022
MANTENIMIENTO INTEGRAL CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP	Acta de entrega recepción provisional	28/9/2022	13/10/2022
MANTENIMIENTO INTEGRAL CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP	Entrega Recepción	27/3/2023	11/4/2023
CONSERVACIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS ADMINISTRADOS POR EL IMP - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	16/5/2022	30/6/2022
CONSERVACIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS ADMINISTRADOS POR EL IMP - IMP	Ejecución de obra física	1/7/2022	26/2/2023
CONSERVACIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS ADMINISTRADOS POR EL IMP - IMP	Acta de entrega recepción provisional	27/2/2023	14/3/2023
CONSERVACIÓN DE LOS SITIOS ARQUEOLÓGICOS ADMINISTRADOS POR EL IMP - IMP	Entrega Recepción	1/8/2023	16/8/2023
CONSERVACIÓN DE METALES Y TEXTILES MALACOLÓGICOS DE LOS SITIOS LA FLORIDA, NAIQ, Y TAJAMAR - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/7/2022	31/7/2022
CONSERVACIÓN DE METALES Y TEXTILES MALACOLÓGICOS DE LOS SITIOS LA FLORIDA, NAIQ, Y TAJAMAR - IMP	Ejecución de obra física	1/8/2022	29/11/2022
CONSERVACIÓN DE METALES Y TEXTILES MALACOLÓGICOS DE LOS SITIOS LA FLORIDA, NAIQ, Y TAJAMAR - IMP	Acta de entrega recepción provisional	30/11/2022	15/12/2022
CONSERVACIÓN DE METALES Y TEXTILES MALACOLÓGICOS DE LOS SITIOS LA FLORIDA, NAIQ, Y TAJAMAR - IMP	Entrega Recepción	13/6/2023	28/6/2023
PROVISION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO TECNICO PARA LAS RESERVAS ARQUEOLÓGICAS IMP - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	1/7/2022
PROVISION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO TECNICO PARA LAS RESERVAS ARQUEOLÓGICAS IMP - IMP	Ejecución de productos	2/7/2022	30/9/2022
PROVISION E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO TECNICO PARA LAS RESERVAS ARQUEOLÓGICAS IMP - IMP	Entrega Recepción	1/10/2022	16/10/2022
INTERVENCION EN LAS SALAS DE EXPOSICION E IMPLEMENTACION DE MUSEOGRAFIA EN MUSEOS Y SITIOS ARQUEOLOGICOS-IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	30/6/2022
INTERVENCION EN LAS SALAS DE EXPOSICION E IMPLEMENTACION DE MUSEOGRAFIA EN MUSEOS Y SITIOS ARQUEOLOGICOS-IMP	Ejecución de productos	1/7/2022	29/9/2022
INTERVENCION EN LAS SALAS DE EXPOSICION E IMPLEMENTACION DE MUSEOGRAFIA EN MUSEOS Y SITIOS ARQUEOLOGICOS-IMP	Ejecución de productos	1/7/2022	29/9/2022
INTERVENCION EN LAS SALAS DE EXPOSICION E IMPLEMENTACION DE MUSEOGRAFIA EN MUSEOS Y SITIOS ARQUEOLOGICOS-IMP	Entrega Recepción	30/9/2022	15/10/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIO TIPOLOGICO DE UN PAISAJE CULTURAL DE CONTROL Y DEFENSA - LOS PUCARAES INCAS DEL DMQ	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	1/7/2022



ELABORACIÓN DE ESTUDIO TIPOLOGICO DE UN PAISAJE CULTURAL DE CONTROL Y DEFENSA - LOS PUCARAES INCAS DEL DMQ	Ejecución de productos	2/7/2022	30/10/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIO TIPOLOGICO DE UN PAISAJE CULTURAL DE CONTROL Y DEFENSA - LOS PUCARAES INCAS DEL DMQ	Entrega Recepción	31/10/2022	15/11/2022
ELABORACIÓN DE UNA INVESTIGACION ARQUEOLOGICA EN LOS PARAMOS DEL SUR ORIENTE DEL DMQ - LOS CAZADORES RECOLECTORES DEL HOLOCENO TEMPRANO	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	30/6/2022
ELABORACIÓN DE UNA INVESTIGACION ARQUEOLOGICA EN LOS PARAMOS DEL SUR ORIENTE DEL DMQ - LOS CAZADORES RECOLECTORES DEL HOLOCENO TEMPRANO	Ejecución de productos	1/7/2022	28/11/2022
ELABORACIÓN DE UNA INVESTIGACION ARQUEOLOGICA EN LOS PARAMOS DEL SUR ORIENTE DEL DMQ - LOS CAZADORES RECOLECTORES DEL HOLOCENO TEMPRANO	Entrega Recepción	29/11/2022	14/12/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIO ARQUEOLOGICO Y ANTROPOLOGICO EN LAS PARROQUIAS CUMBAYA Y TABABELA - COMPLEJIDAD SOCIAL EN LOS VALLES INTERANDINOS SECOS DEL DMQ	Contratación en el portal de compras públicas	15/6/2022	30/6/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIO ARQUEOLOGICO Y ANTROPOLOGICO EN LAS PARROQUIAS CUMBAYA Y TABABELA - COMPLEJIDAD SOCIAL EN LOS VALLES INTERANDINOS SECOS DEL DMQ	Ejecución de productos	1/7/2022	28/11/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIO ARQUEOLOGICO Y ANTROPOLOGICO EN LAS PARROQUIAS CUMBAYA Y TABABELA - COMPLEJIDAD SOCIAL EN LOS VALLES INTERANDINOS SECOS DEL DMQ	Entrega Recepción	29/11/2022	14/12/2022
ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE RUTAS DEL PATRIMONIO CULTURAL - CORREDOR LA FLORIDA Y TULIPE	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	1/7/2022
ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE RUTAS DEL PATRIMONIO CULTURAL - CORREDOR LA FLORIDA Y TULIPE	Ejecución de productos	2/7/2022	30/10/2022
ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE RUTAS DEL PATRIMONIO CULTURAL - CORREDOR LA FLORIDA Y TULIPE	Entrega Recepción	31/10/2022	15/11/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS DE LABORATORIO PARA INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS REALIZADAS EN EL DMQ - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/5/2022	31/5/2022
ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS DE LABORATORIO PARA INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS REALIZADAS EN EL DMQ - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	27/1/2023
ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS DE LABORATORIO PARA INVESTIGACIONES ARQUEOLÓGICAS REALIZADAS EN EL DMQ - IMP	Entrega Recepción	28/1/2023	12/2/2023
ELABORACIÓN DE LA DELIMITACION Y ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE SITIOS ARQUEOLOGICOS EN LAS PARROQUIAS CALACALI, NONO, GUALEA Y NANEGAL - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/7/2022	31/7/2022
ELABORACIÓN DE LA DELIMITACION Y ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE SITIOS ARQUEOLOGICOS EN LAS PARROQUIAS CALACALI, NONO, GUALEA Y NANEGAL - IMP	Ejecución de productos	1/8/2022	29/3/2023
ELABORACIÓN DE LA DELIMITACION Y ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE SITIOS ARQUEOLOGICOS EN LAS PARROQUIAS CALACALI, NONO, GUALEA Y NANEGAL - IMP	Entrega Recepción	30/3/2023	14/4/2023

Eliminación de obras:



De igual forma se solicita la eliminación y se liberan los recursos de la obra MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS MUSEOS DE SITIO DEL IMP – IMP, debido a que ya se encuentra en ejecución una obra en la cual se está realizando las actividades de mantenimiento de la infraestructura de los museos; estos recursos financiarán a una nueva actividad denominada MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRÓNICOS EN LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP.

Creación de nueva Obra:

Se requiere la creación de la obra “MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ELECTRÓNICOS EN LOS MUSEOS A CARGO DEL IMP” con sus respectivas tareas, con la finalidad de que se realice el mantenimiento y aplicación de sistemas de seguridad de los museos a cargo del IMP. Esta obra aportará al cumplimiento de la meta de proyecto “REALIZAR EL 100% DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS TRES MUSEOS DE SITIO A CARGO DEL IMP”. Esta obra mantendrá las siguientes partidas 750104 con un monto de USD \$ 44.527,28 y en la 840104 con un presupuesto de USD \$31.392,72.

➤ **PROYECTO SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL DMQ**

Mediante memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIP-2022-0260-M se remite el informe de justificación para la reforma 2022 IMP – DIP- INF - 2022 Nro. DIP-MAY-2022, en el cual se detalla las reformas propuestas al proyecto SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL DMQ y señala lo siguiente:

Modificación de metas:

“Teniendo en cuenta de que varias actividades aportan a la meta “INVENTARIAR, ACTUALIZAR Y/O DEPURAR 8000 BIENES CULTURALES PATRIMONIALES DEL DMQ”, por ser actividades relacionadas al inventario”

En este sentido, se plantea la eliminación de las siguientes metas las cuales no se encuentran reportadas:

- ELABORAR 23 EXPEDIENTES PARA DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL DE BIENES INMUEBLES DE PARROQUIAS Y BARRIOS DEL DMQ
- ELABORAR UN INFORME DEL ESTADO DE CONSERVACION DE CHQ COMO PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD - UNESCO
- REGISTRO DE 25 FICHAS DE PATRIMONIO SONORO DE MANIFESTACIONES DANCÍSTICAS DEL BICENTENARIO

De igual forma se solicita eliminar las siguientes metas, debido a que las actividades alineadas no se van a ejecutar y se van a eliminar:

- ELABORAR UNA PUBLICACIÓN DEL INVENTARIO Y CATALOGACIÓN DE DOCUMENTOS HISTÓRICOS PARA EL BICENTENARIO
- IDENTIFICAR CINCO ESPACIOS DE LA MEMORIA DEL BICENTENARIO

Asimismo, es necesario la recalendarización de las metas que se mantienen puesto que varias actividades que aportan a su cumplimiento van a iniciar su proceso en el segundo semestre, de acuerdo al siguiente detalle:

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



Inventariar, actualizar y/o depurar 8000 bienes culturales Patrimoniales del DMQ		400										7600
Elaborar 2 planes de salvaguarda del patrimonio cultural inmaterial												2
Ejecutar el 100% de las actividades planificadas para la difusión y promoción del patrimonio cultural material e inmaterial del DMQ						50%						50%

Modificaciones en actividades:

Con respecto a las actividades se requiere el cambio de fechas de ejecución de varias actividades debido a que su contratación se dará en el segundo semestre y otras actividades ya se encuentran en su fase precontractual o siguen en su fase de ejecución, de acuerdo al siguiente detalle:

Actividad	Tarea	Fecha Inicio	Fecha Fin
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE 2	Contratación en el portal de compras públicas	10/6/2022	25/6/2022
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE 2	Ejecución de productos	26/6/2022	21/2/2023
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE 2	Entrega Recepción	22/2/2023	9/3/2023
ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	10/6/2022	26/6/2022
ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Ejecución de productos	27/6/2022	24/12/2022
ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Entrega Recepción	25/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO MUEBLE DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	10/6/2022	26/6/2022



ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO MUEBLE DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Ejecución de productos	27/6/2022	24/12/2022
ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO MUEBLE DEL D.M.Q. FASE I - IMP	Entrega Recepción	25/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE UNA CONSULTORIA DEL PATRIMONIO AGROALIMENTARIO DEL DMQ - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	10/6/2022	26/6/2022
ELABORACIÓN DE UNA CONSULTORIA DEL PATRIMONIO AGROALIMENTARIO DEL DMQ - IMP	Ejecución de productos	27/6/2022	24/12/2022
ELABORACIÓN DE UNA CONSULTORIA DEL PATRIMONIO AGROALIMENTARIO DEL DMQ - IMP	Entrega Recepción	25/12/2022	31/12/2022
REGISTRAR EL PATRIMONIO SONORO DANCÍSTICO Y PUESTA EN ESCENA PARA EL BICENTENARIO	Contratación en el portal de compras públicas	1/2/2022	17/6/2022
REGISTRAR EL PATRIMONIO SONORO DANCÍSTICO Y PUESTA EN ESCENA PARA EL BICENTENARIO	Ejecución de productos	18/6/2022	25/11/2022
REGISTRAR EL PATRIMONIO SONORO DANCÍSTICO Y PUESTA EN ESCENA PARA EL BICENTENARIO	Entrega Recepción	26/11/2022	16/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS URBANOS, FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	15/5/2022	31/5/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS URBANOS, FASE I - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	18/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS URBANOS, FASE I - IMP	Entrega Recepción	19/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS SUBURBANOS DE LA ZONA LOS CHILLOS, FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	15/5/2022	31/5/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS SUBURBANOS DE LA ZONA LOS CHILLOS, FASE I - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	18/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS Y BARRIOS SUBURBANOS DE LA ZONA LOS CHILLOS, FASE I - IMP	Entrega Recepción	19/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS DE LA ZONA AEROPUERTO, FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	15/5/2022	31/5/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS DE LA ZONA AEROPUERTO, FASE I - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	18/12/2022



ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS DE LA ZONA AEROPUERTO, FASE I - IMP	Entrega Recepción	19/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS ZONAS EQUINOCCIAL, CALDERÓN, ELOY ALFARO, EUGENIO ESPEJO, FASE I - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	15/5/2022	31/5/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS ZONAS EQUINOCCIAL, CALDERÓN, ELOY ALFARO, EUGENIO ESPEJO, FASE I - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	18/12/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE DECLARATORIA DE PATRIMONIO CULTURAL NACIONAL, PARROQUIAS SUBURBANAS ZONAS EQUINOCCIAL, CALDERÓN, ELOY ALFARO, EUGENIO ESPEJO, FASE I - IMP	Entrega Recepción	19/12/2022	31/12/2022
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE I	Contratación en el portal de compras públicas	1/1/2022	17/1/2022
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE I	Ejecución de productos	18/1/2022	5/10/2022
ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE I	Entrega Recepción	6/10/2022	31/10/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES Y PLANES DE SALVAGUARDA DE LAS MANIFESTACIONES: "TÉCNICA ARTESANAL TRADICIONAL DE ELABORACIÓN DE FIGURAS DE MASAPAN" Y PASE DEL NIÑO JESÚS PARROQUIA LA MAGDALENA	Contratación en el portal de compras públicas	1/6/2022	1/7/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES Y PLANES DE SALVAGUARDA DE LAS MANIFESTACIONES: "TÉCNICA ARTESANAL TRADICIONAL DE ELABORACIÓN DE FIGURAS DE MASAPAN" Y PASE DEL NIÑO JESÚS PARROQUIA LA MAGDALENA	Ejecución de productos	2/7/2022	30/9/2022
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES Y PLANES DE SALVAGUARDA DE LAS MANIFESTACIONES: "TÉCNICA ARTESANAL TRADICIONAL DE ELABORACIÓN DE FIGURAS DE MASAPAN" Y PASE DEL NIÑO JESÚS PARROQUIA LA MAGDALENA	Entrega Recepción	1/10/2022	16/10/2022
CREACIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS PÚBLICOS OBJETIVOS DEL IMP PARA EL CUIDADO, CONSERVACIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO CULTURAL	Contratación en el portal de compras públicas	10/5/2022	12/5/2022
CREACIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS PÚBLICOS OBJETIVOS DEL IMP PARA EL CUIDADO, CONSERVACIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO CULTURAL	Ejecución de productos	13/5/2022	29/12/2022



CREACIÓN DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS PÚBLICOS OBJETIVOS DEL IMP PARA EL CUIDADO, CONSERVACIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO CULTURAL	Entrega Recepción	30/12/2022	31/12/2022
EJECUCIÓN DE PUBLICACIONES PARA DIFUSION Y PROMOCIÓN DE LUGARES PATRIMONIALES, CONSERVACION DE LA MEMORIA HISTORICA Y APROPIACION DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ - IMP	Contratación en el portal de compras públicas	1/5/2022	31/5/2022
EJECUCIÓN DE PUBLICACIONES PARA DIFUSION Y PROMOCIÓN DE LUGARES PATRIMONIALES, CONSERVACION DE LA MEMORIA HISTORICA Y APROPIACION DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	28/11/2022
EJECUCIÓN DE PUBLICACIONES PARA DIFUSION Y PROMOCIÓN DE LUGARES PATRIMONIALES, CONSERVACION DE LA MEMORIA HISTORICA Y APROPIACION DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ - IMP	Ejecución de productos	1/6/2022	28/11/2022
EJECUCIÓN DE PUBLICACIONES PARA DIFUSION Y PROMOCIÓN DE LUGARES PATRIMONIALES, CONSERVACION DE LA MEMORIA HISTORICA Y APROPIACION DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ - IMP	Entrega Recepción	29/11/2022	31/12/2022
SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE)	Ejecución de productos	1/1/2022	15/7/2022
SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE)	Ejecución de productos	1/1/2022	15/7/2022
SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE)	Ejecución de productos	1/1/2022	15/7/2022
SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE)	Entrega Recepción	16/7/2022	31/7/2022

Nuevas actividades

Se solicita la creación de la nueva actividad “ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE 2” con sus respectivas tareas, esta actividad es indispensable para dar cumplimiento a la normativa vigente, que indica que el plazo máximo para la incorporación en el SIPCE de los bienes inmuebles patrimoniales reconocidos en el presente artículo por parte del INPC en coordinación con el Gobierno Autónomo Descentralizado será de dos años. Sin embargo, de acuerdo a lo indicado por el INPC, en relación al Decreto Ejecutivo por la pandemia por COVID-19, el plazo aumenta seis meses más.

En virtud de lo antes expuesto el GAD-D.M.Q. tiene como plazo hasta el 28 de junio de 2023



para ingresar al SIPCE aproximadamente 7.500 inmuebles patrimoniales que constan en la Resolución 114-DE-INPC-2020.

Esta actividad es plurianual, puesto que se tiene previsto que concluya en marzo del 2023, en tal virtud para el año 2022 el presupuesto es de \$228.158,00, mientras que para el año 2023 será de \$ 37.142,00.

Eliminación de actividades

Se solicita la eliminación de actividades que en traspasos anterior se desfinanciaron con el objeto de consolidar todos los requerimientos de publicaciones en una sola actividad la cual fue EJECUCIÓN DE PUBLICACIONES PARA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LUGARES PATRIMONIALES, CONSERVACIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ - IMP” y las actividades que hasta la fecha no presentan financiamiento. De igual manera se solicita la eliminación de la actividad “ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO INMUEBLE DEL D.M.Q. FASE I – IMP”, debido Teniendo en cuenta que actualmente existe una consultoría que se encuentra en ejecución con el mismo objetivo, pero en diferentes barrios y parroquias que serán contempladas en el otro proceso de consultoría, al respecto, es necesario el cambio del nombre de la actividad por “ELABORACIÓN DE CONSULTORÍA PARA EL INGRESO AL SIPCE DE FICHAS DE BIENES INMUEBLES DEL INVENTARIO PREEXISTENTE DEL D.M.Q. FASE 2”, puesto que corresponde a una segunda fase del objetivo general.

Las actividades que se solicita eliminar son las siguientes:

- ELABORACIÓN DE UNA INVESTIGACIÓN, REDACCIÓN Y PUBLICACION DEL LIBRO PARA EL BICENTENARIO – IMP
- ELABORACIÓN DE UNA INVESTIGACION PARA IDENTIFICAR ESPACIOS DE LA MEMORIA DEL BICENTENARIO – IMP
- EJECUCIÓN DE EVENTOS CONMEMORATIVOS DE LA MEMORIA HISTORICA DEL DMQ – IMP
- ELABORACIÓN DE UN INVENTARIO, ACTUALIZACIÓN Y/O DEPURACIÓN EN EL SIPCE DE FICHAS DEL PATRIMONIO INMUEBLE DEL D.M.Q. FASE I - IMP

Adicionalmente, Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-CFIN-2022-0378-M de 28 de junio de 2022, de asunto: “Disminución techo presupuestario por concepto de saldo de espacios presupuestarios correspondiente a anticipos no devengados del Instituto Metropolitano de Patrimonio año 2021-2022”, se informa lo siguiente:

“Con base de la normativa legal vigente, y las Directrices Programáticas y Presupuestarias para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022; el Instituto Metropolitano de Patrimonio remitió a fin de considerar dentro de la reforma presupuestaria del ejercicio económico 2022 la disminución de \$21.600,00 por concepto de saldos de anticipos no devengados que en el presente ejercicio económico 2022 no serán sujetos de devengamiento, en razón que al 31 diciembre del 2021, estos ya fueron devengados.

Para el efecto; el espacio presupuestario sujeto de disminución corresponde a la actividad SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE); partida presupuestaria: 730205 “Espectáculos Culturales y Sociales”, y significa el 0.10% de disminución frente al techo del presupuesto inicialmente asignado mediante Ordenanza PMU N.006-2021 del 07 de diciembre del 2021.”

En este sentido se procede a realizar la disminución de \$21.600,00 por concepto de espacios presupuestarios por anticipos no devengados en la siguiente actividad:



- *SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE)*

➤ **PROYECTO CONSERVACIÓN DE LA ARQUITECTURA RELIGIOSA EN EL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M se remite el informe de justificación para la reforma POA 2022, en el cual se indica que en razón de que han existido retraso de las actividades en el portal de compras públicas, retraso en la gestión de los procesos y trámites para el inicio de procesos, reclamos realizados a través del portal de compras pública; en este sentido se solicita las siguientes modificaciones a las metas:

Modificación de metas:

Recalendarización de meta:

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
INTERVENIR EN 4 INMUEBLES DE LA ARQUITECTURA MONUMENTAL RELIGIOSA EN EL DMQ				1	1						1	1

➤ **PROYECTO CONSERVACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO EN EL CHQ Y LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M se remite el informe de justificación para la reforma POA 2022, en el cual se solicita se modifique el indicador de la meta INTERVENIR EN 45 ESPACIOS PUBLICOS EN LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ Y LOS NUCLEOS HISTORICOS, PLAZAS Y PILETAS, debido a que en las variables del indicador señala distintos espacios considerados como espacios públicos en entre ellos: plazas, plazoletas, parques, escalinatas, mobiliario urbano, calzadas y aceras, imagen urbana e iluminación. En este sentido se requiere el siguiente cambio:

Meta	Indicador actual	Indicador propuesto
INTERVENIR EN 45 ESPACIOS PUBLICOS EN LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ Y LOS NUCLEOS HISTORICOS, PLAZAS Y PILETAS	NÚMERO DE ESPACIOS PUBLICOS EN LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ Y LOS NUCLEOS HISTORICOS, PLAZAS Y PILETAS INTERVENIDOS	NÚMERO DE ESPACIOS PUBLICOS EN LAS PARROQUIAS URBANAS Y RURALES DEL DMQ Y LOS NUCLEOS HISTORICOS INTERVENIDOS.

De igual forma se requiere la modificar la calendarización, de acuerdo al siguiente detalle:

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
INTERVENIR EN 45 ESPACIOS PUBLICOS EN LAS PARROQUIAS URBANAS Y								5	10	10	10	10



RURALES DEL DMQ Y LOS NUCLEOS HISTORICOS, PLAZAS Y PILETAS													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

➤ **PROYECTO CONSERVACIÓN DE BIENES MUEBLES CULTURALES DEL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M se remite el informe de justificación para la reforma POA 2022, en el cual se indica que en razón de que han existido retraso de las actividades en el portal de compras públicas, retraso en la gestión de los procesos y trámites para el inicio de procesos, reclamos realizados a través del portal de compras pública; en este sentido se solicita las siguientes modificaciones a las metas:

Modificación de metas:

Se requiere la modificar la calendarización, de acuerdo al siguiente detalle:

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
CONSERVAR Y RESTAURAR 120 BIENES MUEBLES PATRIMONIALES DEL DMQ							20	20	20	20	20	20

➤ **PROYECTO CONSERVACIÓN DE EDIFICACIONES PATRIMONIALES PARA EQUIPAMIENTOS DE SERVICIOS DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ**

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DEPP-2022-0599-M se remite el informe de justificación para la reforma POA 2022, en el cual se indica que en razón de que han existido retraso de las actividades en el portal de compras públicas, retraso en la gestión de los procesos y trámites para el inicio de procesos, reclamos realizados a través del portal de compras pública; en este sentido se solicita las siguientes modificaciones a las metas:

Modificación de metas:

Se requiere la modificar la calendarización, de acuerdo al siguiente detalle:

Meta	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
INTERVENIR EN 25 INMUEBLES DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ								5	5	5	5	5

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DIDPP-2022-0554-M, se remite el informe técnico justificativo en el cual se señala lo siguiente:

“Se solicita se elimine esta meta debido a que la elaboración de estudios de arquitectura e ingenierías son requisitos indispensables para la ejecución de obras; por lo que la realización de las actividades planificadas dentro de esta meta aporta al cumplimiento de la meta: INTERVENIR EN 25 INMUEBLES DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ.”



*Hasta la actualidad no se han reportado avances de estas actividades; por lo que es posible eliminar esta meta, e incluir las actividades de la meta **ELABORAR Y/O ACTUALIZAR 3 ESTUDIOS PREVIOS A LAS INTERVENCIONES EN BIENES INMUEBLES PATRIMONIALES** en la meta **INTERVENIR EN 25 INMUEBLES DE GESTIÓN LOCAL Y SOCIAL EN EL DMQ**”*

En este sentido se requiere la eliminación de la meta **ELABORAR Y/O ACTUALIZAR 3 ESTUDIOS PREVIOS A LAS INTERVENCIONES EN BIENES INMUEBLES PATRIMONIALES**, la cual no se encuentra reportada.

➤ **PROYECTO GASTO ADMINISTRATIVO**

El Instituto Metropolitano de Patrimonio requiere incrementar el techo presupuestario de proyecto del Gasto Administrativo, mediante Oficio Nro. GADDMQ-IMP-2022-1131-O de 19 de mayo del 2022 y su alcance GADDMQ-IMP-2022-1262-O de 01 de junio de 2022, se determina que el monto a incrementar es de \$295.735,21 (DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO CON 21/100 DÓLARES AMERICANOS), presupuesto que permitirá financiar los siguientes gastos:

- Dar cumplimiento a los gastos provenientes de la sentencia en el juicio No. 17312-1999-0624 por diferencias escalafón respecto de los profesionales Arquitectos ex servidores del FONSAL, actual IMP.
- Adquisición de Switch de distribución para el data center y cuartos de distribución debido a que se ha identificado que existen equipos informáticos que ya han terminado su vida útil hace ya aproximadamente más de 6 años de operación y requieren ser reemplazados.
- Adquisición de consumibles y repuestos de impresión para cubrir la necesidad que tienen todas las unidades del IMP en la impresión de documentos, planos, informes, entre otros.
- Mantenimiento áreas verdes de los sitios arqueológicos a cargo del IMP.
- Renovación de soporte y garantía con provisión de repuestos para el UPS, DATACENTER, sistemas de: incendios, climatización, eléctrico, seguridad monitoreo accesos.
- Servicios básicos – Consumo de energía eléctrica, telefonía fija
- Mantenimiento de los bienes de propiedad del IMP con el fin de conservar su estado óptimo de funcionamiento y prolongar su vida útil
- Adquisición de lámparas LED instaladas en el IMP
- Proceso de mediación para el pago por el servicio de seguridad y vigilancia prestado durante el periodo 01 de diciembre del 2020 al 20 de mayo del 2021 IMP;

El aumento del techo presupuestario representa el 30,02% frente al codificado del proyecto del Gasto Administrativo, a continuación, se detalla el aumento por partida:



CENTRO GESTOR	PROGRAMA	PROYECTO	POSICION PRESUPUESTARIA	DENOMINACION	FONDO	CODIFICADO	INCREMENTO / REDUCCION	NUEVO CODIFICADO	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/570206/1PA101	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización	002	100,00	191.005,21	191.105,21	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/840107/1PA101	Equipos, Sistemas y Paquetes Informático	002	0,00	33.000,00	33.000,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530807/1PA101	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción	002	200,00	22.000,00	22.200,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530813/1PA101	Repuestos y Accesorios	002	10.261,98	3.000,00	13.261,98	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530418/1PA101	Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de vías	002	10.000,00	21.280,00	31.280,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530404/1PA101	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento)	002	2.788,02	4.000,00	6.788,02	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530704/1PA101	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	002	6.800,00	6.000,00	12.800,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530104/1PA101	Energía Eléctrica	002	10.496,33	6.300,00	16.796,33	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530105/1PA101	Telecomunicaciones	002	5.000,00	200,00	5.200,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530403/1PA101	Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento)	002	50,00	3.950,00	4.000,00	
FS66P020	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GC00A10100001D	G/530811/1PA101	Insumos, Materiales y Suministros para Cons	002	200,00	5.000,00	5.200,00	
TOTAL							45.896,33	295.735,21	341.631,54

De esta manera se requiere el incremento de USD \$295.735,21 en el proyecto del Gasto Administrativo.

Metas:

Mediante Circular Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0025 se solicita la recalendarización de la meta del proyecto de acuerdo a la redistribución de los gastos, de acuerdo al siguiente detalle:

Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ejecutar el 100% de gastos administrativos - IMP	0,23%	6,15%	9,25%	7,43%	1,87%	5,62%	7,79%	8,40%	8,19%	7,18%	7,28%	30,51%	100%

➤ **Proyecto de Remuneración de Personal**

Metas:

Mediante Circular Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0025 se solicita la recalendarización de la meta del proyecto de acuerdo a la redistribución de los gastos, de acuerdo al siguiente detalle:



Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ejecutar el 100% de gastos de remuneración personal - IMP	6,59%	7,75%	7,36%	7,37%	7,38%	7,40%	7,40%	12,00%	7,40%	7,40%	7,40%	14,55%	100%

3. JUSTIFICACIÓN DE LA REFORMA PRESUPUESTARIA

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-2022-0390-M se remite la justificación presupuestaria, en la cual señala lo siguiente:

Del análisis realizado y de conformidad a los Art. 255 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), Art. 105 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; la modificación propuesta en este proyecto asciende a \$295.735,21 y significa el 30.02% de incremento frente al techo codificado del proyecto Gestión Administrativa.

Mediante Memorando Nro. GADDMQ-IMP-DAF-CFIN-2022-0378-M de 28 de junio de 2022, de asunto: "Disminución techo presupuestario por concepto de saldo de espacios presupuestarios correspondiente a anticipos no devengados del Instituto Metropolitano de Patrimonio año 2021-2022", la Coordinación de Gestión Financiera informa que: "Con base de la normativa legal vigente, y las Directrices Programáticas y Presupuestarias para la Reforma del Plan Operativo Anual y Presupuesto 2022; el Instituto Metropolitano de Patrimonio remitió a fin de considerar dentro de la reforma presupuestaria del ejercicio económico 2022 la disminución de \$21.600,00 por concepto de saldos de anticipos no devengados que en el presente ejercicio económico 2022 no serán sujetos de devengamiento, en razón que al 31 diciembre del 2021, estos ya fueron devengados."

En este sentido, respecto al gasto de inversión se concluye que si hay afectación presupuestaria, que modifique o altere el techo del presupuesto asignado inicialmente para el Instituto Metropolitano de Patrimonio en el presente ejercicio económico 2022.

4. MATRICES DE REFORMA

Se adjunta las siguientes matrices:

1. Matriz de reforma al POA:
 - a. Modificaciones programáticas y presupuestarias del POA, conforme información ingresada en el sistema Mi Ciudad.

5. CONCLUSIONES

- Se elimina y se recalendariza algunas de las metas de los objetivos operativos del IMP, debido a que las actividades que aportan al cumplimiento de estos objetivos han modificado su fecha de ejecución. Adicionalmente se han creado nuevas metas de los objetivos operativos para dar cumplimiento a lo establecido en el PMDOT.
- Se requiere la eliminación y recalendarización de metas en distintos proyectos de inversión y del gasto corriente que mantiene el Instituto Metropolitano de Patrimonio. Esto se debe a que se requiere consolidar algunas de las metas, ya que sus actividades aportan al cumplimiento y son parte del proceso para lograr el producto principal.
- Se requiere el aumento de \$295.735,21 en el proyecto del gasto administrativo, estos recursos permitirán que el IMP pueda cumplir con la sentencia del juicio No. 17312-1999-0624 y demás obligaciones para el buen funcionamiento institucional.



- Se requiere la disminución de \$21.600,00 por concepto de espacios presupuestarios por anticipos no devengados en la siguiente actividad SERVICIO EVENTOS ARTÍSTICOS PARA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL DMQ DIRIGIDO A LA CIUDADANÍA EN GENERAL NACIONALES Y EXTRANJEROS (ARRASTRE) dentro del proyecto SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL E INMATERIAL DEL DMQ.

En virtud de que las reformas programáticas y presupuestarias solicitadas al plan operativo anual 2022, guardan concordancia con los objetivos institucionales y contribuyen al cumplimiento de los objetivos y metas del Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, así como al Plan de Gobierno de la actual administración, suscribo en mi calidad de Directora Ejecutiva la aprobación de la reforma al POA 2022 conforme a la información y anexos presentados en este Informe.

Sra. Arq. Angélica Patricia Arias Benavides
Directora Ejecutiva
Fecha: 24/08/2022

Detalle	Nombre	Firma	Fecha
Elaborado por:	Srta. Ing. Katherine Liseth Montenegro Herrera		24/08/2022
Revisado por:	Sr. Mgs. Galo Hernan Rodriguez Caicedo		24/08/2022
Aprobado por:	Sra. Arq. Angélica Patricia Arias Benavides		24/08/2022