***“PROYECTO DE ORDENANZA METROPOLITANA REFORMATORIA AL TÍTULO II, DEL SISTEMA METROPOLITANO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL, DEL LIBRO I.3, DEL CÓDIGO MUNICIPAL PARA EL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEXTO ORIGINAL** | **APORTES / SUGERENCIAS COMENTARIOS** | **TEXTO FINAL** |
| **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**  La participación ciudadana en la gestión, fiscalización, conocimiento y toma de decisiones de los asuntos públicos de las instituciones del Estado, proviene de un dilatado proceso democrático de maduración conceptual, social y normativa. La Constitución de la República del Ecuador, establece que la soberanía radica en el pueblo, cuya voluntad es el fundamento de la autoridad y se la ejerce a través de los órganos del poder público y mediante las formas de participación directa de la ciudadanía. Concordante con este principio, el artículo 204 de la Constitución, establece que el pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público en ejercicio de su derecho a la participación.  Para materializar el derecho de participación, el artículo 207 de la Constitución, precisa que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social promoverá e incentivará el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana, impulsará y establecerá mecanismos de control social en los asuntos de interés público. La participación ciudadana como principio y praxis democrática busca no solo la transparencia del manejo de los asuntos públicos por parte de los funcionarios y autoridades correspondientes, sino también promover el interés e involucramiento de la ciudadanía en la gestión de los asuntos públicos. Esto, además de constituir un ejercicio cívico, permite a la ciudadanía conocer de la acción gubernamental y participar de ella en todos sus niveles, a través de mecanismos específicos previstos para el efecto, lo cual se ha convertido ya en una realidad administrativa, siendo así parte de los mecanismos de gestión pública de los gobiernos. De esta manera, se busca mejorar la calidad de la democracia, permitiendo que los ciudadanos intervengan en la revisión de las acciones gubernamentales, participen en la formulación de políticas públicas y la planificación; monitoreen la ejecución de planes y proyectos, entre otras actividades que promueven la participación ciudadana y el cultivo de valores cívicos en la sociedad. | Aumentar. Que, el Ecuador es un Estado constitucional de derechos……**intercultural, plurinacional**……(Art. 1 de la Constitución)  Aumentar. Que, el **castellano, el kichwa** y el **shuar** son idiomas oficiales de relación intercultural (Art. 2 de la Constitución)  Aumentar. Que, el **castellano, el kichwa** y el **shuar** son idiomas oficiales de relación intercultural (Art. 2 de la Constitución)  (DOC 7)  Me parece también que en los considerandos se habla del COOTAD de los artículos 306 y 308 pero no se habla del 307 qué indica también de los consejos barriales, dónde quedan por ejemplo las cooperativas de vivienda (SIS AZLD) | La Constitución de la República determina que el Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, social, democrático, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico, en donde la participación ciudadana tiene un rol central. La participación ciudadana en la gestión, fiscalización, conocimiento y toma de decisiones de los asuntos públicos de las instituciones del Estado, proviene de un dilatado proceso democrático de maduración conceptual, social y normativa. Proviene del principio básico de que la soberanía radica en el pueblo, cuya voluntad es el fundamento de la autoridad y se la ejerce a través de los órganos del poder público y mediante las formas de participación directa de la ciudadanía. Concordante con este principio, el artículo 204 de la Constitución, establece que el pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público en ejercicio de su derecho a la participación.  Para materializar el derecho de participación, el artículo 207 de la Constitución, precisa que el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social promoverá e incentivará el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana, impulsará y establecerá mecanismos de control social en los asuntos de interés público. La participación ciudadana como principio y praxis democrática busca no solo la transparencia del manejo de los asuntos públicos por parte de los funcionarios y autoridades correspondientes, sino también promover el interés e involucramiento de la ciudadanía en la gestión de los asuntos públicos. Esto, además de constituir un ejercicio cívico, permite a la ciudadanía conocer de la acción gubernamental y participar de ella en todos sus niveles, a través de mecanismos específicos previstos para el efecto, lo cual se ha convertido ya en una realidad administrativa, siendo así parte de los mecanismos de gestión pública de los gobiernos. De esta manera, se busca mejorar la calidad de la democracia, permitiendo que los ciudadanos intervengan en la revisión de las acciones gubernamentales, participen en la formulación de políticas públicas y la planificación; monitoreen la ejecución de planes y proyectos, entre otras actividades que promueven la participación ciudadana y el cultivo de valores cívicos en la sociedad. |
| Desde el punto de vista de los gobiernos autónomos descentralizados, la participación ciudadana tiene una importancia particular, pues se trata de las instancias de gobierno que más cerca está de los administrados y, por tanto, las opciones de efectiva intervención son más directas. Es por esta razón que el Concejo Metropolitano de Quito, ha expedido varias ordenanzas de participación ciudadana, como son los casos de la 187, expedida 06 de julio de 2006, y que fuera sustituida por la ordenanza 102 del 03 de marzo de 2016. |  | Desde el punto de vista de los gobiernos autónomos descentralizados, la participación ciudadana tiene una importancia particular, pues se trata de las instancias de gobierno que más cerca está de los administrados y, por tanto, las opciones de efectiva intervención son más directas. Es por esta razón que el Concejo Metropolitano de Quito, ha expedido varias ordenanzas de participación ciudadana, como son los casos de la 187, expedida 06 de julio de 2006, y que fuera sustituida por la ordenanza 102 del 03 de marzo de 2016. |
| Lamentablemente, la Ordenanza Metropolitana No. 102, actualmente incorporada al Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, en el Título II del Libro I.3, no logró plasmar la realidad organizacional que tiene la ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito, misma que proviene desde tiempos coloniales cuando los barrios y comunas se constituían en organismos de aglutinación, expresión y demandas populares, ante los gobiernos local y nacional, constituyéndose en un obstáculo para el verdadero ejercicio del derecho de participación. Por este motivo, la Comisión de Participación Ciudadana y Control Social del período 2019 – 2021, presidida por el Concejal Fernando Morales e integrada por los concejales Santiago Guarderas y Luis Robles, han incorporado en el plan de trabajo de este organismo, la formulación de un proyecto de ordenanza, que corrija los vacíos conceptuales e inadecuada interpretación de la realidad organizacional ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito. Con este fin, se estableció un plan de trabajo que incluyó visitas a parroquias, entrevistas a actores seleccionados y obtención de observaciones y sugerencias de parte de la ciudadanía, asambleístas distritales y líderes barriales. Este trabajo ha sido la base para la formulación de la presente Ordenanza para regular la Participación Ciudadana en el Distrito Metropolitano de Quito, que de ser aprobada, reformará el Libro I.3, Título II, Del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito. | (…) han incorporado en el plan de trabajo de este organismo, la formulación de un proyecto de ordenanza, que corrija los vacíos conceptuales e inadecuada interpretación de la realidad organizacional ciudadana, la cual deberá ser de obligatoria aplicación para todo el Distrito Metropolitano de Quito (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | Lamentablemente, la Ordenanza Metropolitana No. 102, actualmente incorporada al Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, en el Título II del Libro I.3, no logró plasmar la realidad organizacional que tiene la ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito, misma que proviene desde tiempos coloniales cuando los barrios y comunas se constituían en organismos de aglutinación, expresión y demandas populares, ante los gobiernos local y nacional, constituyéndose en un obstáculo para el verdadero ejercicio del derecho de participación. Por este motivo, la Comisión de Participación Ciudadana y Control Social del período 2019 – 2021, presidida por el Concejal Fernando Morales e integrada por los concejales Santiago Guarderas y Luis Robles, han incorporado en el plan de trabajo de este organismo, la formulación de un proyecto de ordenanza, que corrija los vacíos conceptuales e inadecuada interpretación de la realidad organizacional ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito. Con este fin, se estableció un plan de trabajo que incluyó visitas a parroquias, entrevistas a actores seleccionados y obtención de observaciones y sugerencias de parte de la ciudadanía, asambleístas distritales y líderes barriales. Este trabajo ha sido la base para la formulación de la presente Ordenanza para regular la Participación Ciudadana en el Distrito Metropolitano de Quito, que de ser aprobada, reformará el Libro I.3, Título II, Del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito. |
| Artículo 1.- Sustitúyase el Título II del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, del Libro I.3 De la Participación Ciudadana y Gobierno Abierto del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente texto: |  | Artículo 1.- Sustitúyase el Título II del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, del Libro I.3 De la Participación Ciudadana y Gobierno Abierto del Código Municipal para el Distrito Metropolitano de Quito, por el siguiente texto: |
| **TÍTULO II:**  **DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL GOBIERNO ABIERTO**  **CAPÍTULO I**  **Objeto, principios, deberes del GAD municipal, derechos y deberes de la ciudadanía**  **Artículo xx.- Objeto. -** El presente Título tiene por objeto promover y regular el Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social y los mecanismos de Gobierno Abierto en el Distrito Metropolitano de Quito, conforme a las normas constitucionales, legales vigentes y los principios constantes en este Título. | **PROPUESTA DE TEXTO ALTERNATIVO**  **Artículo xx.- Objeto. -** El Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social y los mecanismos de Gobierno Abierto en el Distrito Metropolitano de Quito, comprende al conjunto de normas, principios, recursos, criterios, procesos, instancias, mecanismos e instrumentos para el ejercicio efectivo del derecho de participación ciudadana y control social de las ciudadanas y los ciudadanos de forma individual y/o de forma colectiva; con el objeto de incidir, deliberar y decidir en formulación, ejecución, evaluación y control de las políticas públicas, prestación de servicios públicos y demás actuaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Distrito Metropolitano de Quito (GADDMQ) y sus dependencias.  Entendiéndose también el control social sobre el poder público.  **Artículo xx.-** **Ámbito de aplicación**. – La observancia y aplicación de la presente ordenanza estará a cargo del Gobierno Autónomo Descentralizado Metropolitano, sus instancias metropolitanas y demás organismos que reciben recursos del cabildo en el territorio del Distrito Metropolitano de Quito.  **Artículo xx.- Ejes temáticos. -** En el ejercicio de las competencias que tiene a su cargo el GADDMQ y sus dependencias, se promoverán instancias de participación ciudadana y control social en ejes temáticos tales como: uso de suelo, hábitat, vivienda, espacio público, salud, seguridad, medio ambiente, fauna, inclusión social, cultura, patrimonio, deporte, recreación, transporte, vialidad, movilidad, desarrollo territorial, productividad,etcétera. **(DOC 6)** | **DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL GOBIERNO ABIERTO**  **CAPÍTULO I**  **Objeto, principios, deberes del GAD municipal, derechos y deberes de la ciudadanía**  **Artículo xx.- Objeto. -** El Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, SMPCS, y los mecanismos de Gobierno Abierto en el Distrito Metropolitano de Quito, DMQ, comprende al conjunto de normas, principios, recursos, criterios, procesos, instancias, mecanismos e instrumentos para el ejercicio efectivo del derecho de participación ciudadana y control social de las ciudadanas y los ciudadanos de forma individual o colectiva, con el objeto de incidir, deliberar y decidir, según el caso, en la formulación, ejecución, evaluación y control de las políticas públicas, prestación de servicios públicos y demás actuaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Distrito Metropolitano de Quito (GADDMQ) y sus dependencias. |
| **Artículo xx.- Finalidad. -** Mediante este instrumento se busca:   1. Promover la participación ciudadana para acceder de manera organizada a los espacios de participación ciudadana y deliberación pública con el gobierno autónomo del Distrito Metropolitano de Quito, en sus diferentes niveles y entidades dependientes, vinculadas y asociadas; 2. Promover los diversos espacios de participación de la ciudadanía y de deliberación pública, en la planificación para el desarrollo del Distrito Metropolitano de Quito y sus circunscripciones, incluidos las parroquias rurales y sus órganos autónomos de gobierno, incluidos aspectos de ordenación territorial y temas de interés socioeconómico en general; 3. Regular el funcionamiento de la institucionalidad ciudadana para intervenir en la configuración de la política pública y la construcción de los presupuestos participativos; y, 4. Promover de manera constante la aplicación de mecanismos de transparencia y organización social. | 2) Promover los diversos espacios de participación de la ciudadanía y de deliberación pública, en la planificación para el desarrollo del Distrito Metropolitano de Quito y sus circunscripciones, incluidos las parroquias rurales y sus órganos autónomos de gobierno, incluidos aspectos de ordenamiento territorial y temas de interés socioeconómico en general; (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  PROPUESTO TEXTO ALTERNATIVO  **Artículo xx.- Finalidad. -** Mediante este instrumento se busca:   1. Garantizar el derecho de participación ciudadana de forma individual y colectiva, en la toma de decisiones, la planificación y gestión de los asuntos públicos y en el control social en los diferentes niveles del GADDMQ; 2. Fomentar la democratización de las relaciones en los espacios de deliberación pública entre la ciudadanía, autoridades electas y representantes del GADDMQ, que contribuyan a la definición y priorización de los objetivos de desarrollo territorial, líneas de acción y metas. 3. Promover y garantizar los recursos necesarios para el pleno ejercicio de participación de la ciudadanía en todas sus formas, en el involucramiento e incidencia en los procesos de formulación, ejecución, seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial y demás instrumentos de planeamiento del suelo y su gestión; así también, en la definición de propuestas de inversión pública dentro del GADDMQ. 4. Instrumentar la participación organizada de la ciudadanía, mediante la regulación de mecanismos y herramientas de democracia representativa, directa y comunitaria, garantizando la democracia interna, la alternabilidad de sus dirigentes y la rendición de cuentas. 5. Fortalecer los procesos descentralizados de zonificación de la infraestructura en la prestación de los servicios públicos, la planificación participativa en la formulación y elaboración de la política pública y presupuestos participativos; y, 6. Repotenciar la aplicación y uso de medios virtuales o físicos por parte de la ciudadanía, que permitan el acceso a los mecanismos de participación ciudadana, transparencia, rendición de cuentas y control social en la gestión de los diferentes niveles del GADDMQ; así también, la formación y capacitación de la ciudadanía en general, para un pleno ejercicio de los derechos de participación ciudadana.   (DOC 6) | **Artículo xx.- Finalidad. -** Mediante este instrumento se busca:   1. Promover la participación ciudadana para acceder de manera organizada a los espacios de participación ciudadana y deliberación pública con el gobierno autónomo del Distrito Metropolitano de Quito, en sus diferentes niveles y entidades dependientes, vinculadas y asociadas; 2. Promover los diversos espacios de participación de la ciudadanía y de deliberación pública, en la planificación para el desarrollo del Distrito Metropolitano de Quito y sus circunscripciones, incluidos las parroquias rurales y sus órganos autónomos de gobierno, incluidos aspectos de ordenamiento territorial y temas de interés socioeconómico en general; 3. Regular el funcionamiento de la institucionalidad ciudadana para intervenir en la configuración de la política pública y la construcción de los presupuestos participativos; y, 4. Promover de manera constante la aplicación de mecanismos de transparencia y organización social. |
| **Artículo xx.- Principios. -** El ejercicio de la participación ciudadana y control social para el Distrito Metropolitano de Quito, se fundamenta, además de los principios establecidos en el ordenamiento jurídico vigente sobre participación ciudadana y control social, en los siguientes:   1. **Ética Laica. -** Se garantiza el accionar sustentado en la razón, libre de toda presión o influencia preconcebida y toda creencia religiosa. 2. **Diversidad. -** Se reconocen e incentivan los procesos de participación basados en el respeto y el reconocimiento del derecho a la diferencia, desde los distintos actores sociales, sus expresiones y formas de organización. 3. **Autonomía Social. -** Los ciudadanos y ciudadanas, en forma individual o colectiva, deciden con libertad y sin imposición del poder público, sobre sus aspiraciones, intereses y la forma de alcanzarlos; observando los derechos constitucionales. 4. **Independencia. -** Se actuará sin influencia de los otros poderes públicos, así como de factores que afecten su credibilidad y confianza. 5. **Complementariedad. -** Se propiciará una coordinación adecuada con organismos de los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, para requerir la cooperación y alcanzar los fines. 6. **Subsidiaridad. -** Se actuará en el ámbito que le corresponda a la participación ciudadana y control social, evitando superposiciones. 7. **Publicidad. -** La información es pública y de libre acceso, salvo aquella que se genere y obtenga mientras se desarrollan procesos de investigación de acuerdo a la Constitución y la ley. 8. **Oportunidad. -** Todas las acciones estarán basadas en la pertinencia y motivación. 9. Asimismo, las organizaciones sociales se guiarán por los principios democráticos de alternabilidad de sus dirigencias; inclusión de todos los grupos poblacionales y sectoriales; equidad e igualdad de género y generacional; equidad territorial; y, uso del diálogo como forma de construir consensos y resolver conflictos. | Incorporar   1. Interculturalidad 2. Deliberación Pública (revisar que corresponda a un principio) 3. Transparencia   Aumentar un numeral. 9. Principio de **plurinacionalidad e interculturalidad** por la existencias de diversas nacionalidades y culturas en el Ecuador como de su presencia en el DM de Quito. (DOC 7)  Ética Laica. - Se garantiza el accionar sustentado en la razón, libre de toda presión o influencia preconcebida y toda creencia religiosa. La Constitución prohíbe discriminar entre otras cosas por motivos religiosos. (DOC 10)  Incorporar:  Asimismo, las organizaciones sociales se guiarán por los principios democráticos de alternabilidad de sus dirigencias; inclusión de todos los grupos poblacionales y sectoriales; equidad e igualdad de género y generacional; equidad territorial; y, uso del diálogo como forma de construir consensos y resolver conflictos. Las organizaciones sociales son aprobadas y supervisadas por otras organismos gubernamentales así que mal hace el municipio legislando sobre el asunto. (DOC 10)  De los principios democráticos que exista una equidad generacional e inclusión sean considerada conforme a los términos de la normativa (AZEA)  TEXTO ALTERNATIVO  **Artículo xx.- Principios. -** El ejercicio de la participación ciudadana, control social y gobierno abierto para el Distrito Metropolitano de Quito, se aplicará en concordancia con los principios de unidad, igualdad, autonomía, independencia, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, obligatoriedad, flexibilidad, responsabilidad, corresponsabilidad, plurinacionalidad, pluralismo, diversidad, paridad de género, información y transparencia, solidaridad e interculturalidad y demás establecidos en el ordenamiento jurídico vigente. (NOTA: TODOS ESTOS PRINCIPIOS ESTÁN INCORPORADOS YA)  (DOC 6) | **Artículo xx.- Principios. -** El ejercicio de la participación ciudadana y control social para el Distrito Metropolitano de Quito, se fundamenta, además de los principios establecidos en el ordenamiento jurídico vigente sobre participación ciudadana y control social, en los siguientes:   1. **Ética Laica. -** Se garantiza el accionar sustentado en la razón, libre de toda presión o influencia preconcebida y toda creencia religiosa. 2. **Diversidad. -** Se reconocen e incentivan los procesos de participación basados en el respeto y el reconocimiento del derecho a la diferencia, desde los distintos actores sociales, sus expresiones y formas de organización. 3. **Autonomía Social. -** Los ciudadanos y ciudadanas, en forma individual o colectiva, deciden con libertad y sin imposición del poder público, sobre sus aspiraciones, intereses y la forma de alcanzarlos; observando los derechos constitucionales. 4. **Independencia. -** Se actuará sin influencia de los otros poderes públicos, así como de factores que afecten su credibilidad y confianza. 5. **Complementariedad. -** Se propiciará una coordinación adecuada con organismos de los diferentes niveles de gobierno y la ciudadanía, para requerir la cooperación y alcanzar los fines. 6. **Subsidiaridad. -** Se actuará en el ámbito que le corresponda a la participación ciudadana y control social, evitando superposiciones. 7. **Publicidad. -** La información es pública y de libre acceso, salvo aquella que se genere y obtenga mientras se desarrollan procesos de investigación de acuerdo a la Constitución y la ley. 8. **Oportunidad. -** Todas las acciones estarán basadas en la pertinencia y motivación. 9. Interculturalidad y plurinacionalidad.- en respeto de las diferencias y promoviendo la interacción de las diversas culturas y expresiones presentes en el territorio. 10. Deliberación Pública.- promoviendo el diálogo en la toma de decisiones en los distintos niveles organizativos. 11. Transparencia.- garantizando el libre acceso a la información pública por parte de la entidades que conforman el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. 12. Alternabilidad.- Asimismo, las organizaciones sociales se guiarán por los principios democráticos de alternabilidad de sus dirigencias; inclusión de todos los grupos poblacionales y sectoriales; equidad e igualdad de género y generacional; equidad territorial; y, uso del diálogo como forma de construir consensos y resolver conflictos. |
| **Artículo xx.- Obligación del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito. -** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito tendrá la obligación general de implementar un sistema de participación ciudadana y gobierno abierto, en los términos establecidos en la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, y demás normativa del régimen jurídico aplicable vigente y difundido masivamente por todos los medios de comunicación existentes. | **TEXTO ALTERNATIVO**  **Artículo xx.- Los representantes del régimen, autoridades electas y la ciudadanía.–** Los integrantes del SMPCGA-GADDMQ,tendrá la obligación de cumplir y ejecutar en los términos que se establecen en el presente título, el sistema metropolitano de participación ciudadana control social y gobierno abierto, en concordancia a lo dispuesto en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y, demás, normativa del régimen jurídico aplicable vigente.  (DOC 6) | **Artículo xx.- Obligaciones de los participantes del** Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social **del Distrito Metropolitano de Quito. -** Los integrantes y participantes del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social,tendrá la obligación de observar, cumplir o ejecutar, los principios, procedimientos, instrumentos y mecanismos de participación social, en los términos establecidos en el presente título, en concordancia a lo dispuesto en la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, y, demás normativa del régimen jurídico aplicable. |
| **Artículo xx.- Derechos y obligaciones de los ciudadanos. -** Son derechos y obligaciones de los ciudadanos, en el contexto de la participación ciudadana y control social, además de los previstos en el artículo 303 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, los siguientes: | **TEXTO ALTERNATIVO**  **Artículo xx.- Derechos de la ciudadanía. -** El ejercicio de los derechos que tienen los ciudadanos y ciudadanas de forma individual y colectiva a la participación ciudadana y control social, no será limitado, salvo las establecidas en el ordenamiento jurídico vigente, cuyas actuaciones versaran en torno a la ética y cultura del diálogo.  Además, se definirá las atribuciones y competencias en cada nivel e instancias de participación y fiscalización social, sobre la base del ordenamiento territorial y los espacios de deliberación pública, dentro del marco del procedimiento parlamentario que se determine para el efecto. (DOC 6)  Se reconoce y garantiza a las comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, de conformidad con la Constitución y con los pactos, convenios, declaraciones y demás instrumentos internacionales de derechos humanos, los **derechos colectivos** (Art. 57 de la Constitución) (DOC 7) | **Artículo xx.- Derechos y obligaciones de los ciudadanos. -** Son derechos y obligaciones de los ciudadanos, en el contexto de la participación ciudadana y control social, además de los previstos en el artículo 303 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, los siguientes: |
| **Derechos:**   1. Participar de manera protagónica en: la toma de decisiones, planificación, gestión de la política pública, asuntos públicos, y control social del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, así como de las personas naturales y jurídicas que presten servicios, desarrollen actividades de interés público o que manejen fondos provenientes de la municipalidad. 2. Solicitar y recibir información sobre los diferentes aspectos de la gestión municipal, en forma clara y oportuna, de acuerdo con lo que establece la Constitución, la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el presente Titulo; así como, realizar seguimiento a la gestión de sus mandatarios y funcionarios públicos. 3. Fiscalizar de manera individual o colectiva los actos del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito; 4. Integrar las asambleas ciudadanas y formar parte de los demás espacios para la participación ciudadana y deliberación social; 5. Participar en la planificación y discusión de los presupuestos participativos y el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social; 6. Participar en la definición de políticas públicas locales, en la planificación, gestión, ejecución y los mecanismos para su evaluación y control; 7. Solicitar al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito asistencia técnica y capacitación permanente en la promoción y ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social; 8. Ser informado permanentemente de la gestión desarrollado por los distintos actores que forman parte del sistema de participación en el territorio cantonal, a través de la rendición de cuentas y demás mecanismos que garantiza la Constitución y la ley; y, 9. Participar en las asambleas ciudadanas y en todos los espacios para la participación ciudadana y deliberación social consagrados en la Constitución, en las leyes de la República y en este Título. | 3) Fiscalizar de manera individual o colectiva los actos del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, cuya fiscalización deberá ser vinculante al proceso;  5) Participar en la planificación, discusión y aprobación de los presupuestos participativos y el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social; (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  8) Ser informado permanentemente de la gestión desarrollada por los distintos actores que forman parte del sistema de participación en el territorio del Distrito Metropolitano de Quito , a través de la rendición de cuentas y demás mecanismos que garantiza la Constitución y la ley; y, (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | **Derechos:**   1. Participar de manera protagónica en: la toma de decisiones, planificación, gestión de la política pública, asuntos públicos, y control social del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, así como de las personas naturales y jurídicas que presten servicios, desarrollen actividades de interés público o que manejen fondos provenientes de la municipalidad. 2. Solicitar y recibir información sobre los diferentes aspectos de la gestión municipal, en forma clara y oportuna, de acuerdo con lo que establece la Constitución, la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el presente Titulo; así como, realizar seguimiento a la gestión de sus mandatarios y funcionarios públicos. 3. Fiscalizar de manera individual o colectiva los actos del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito, conforme a las disposiciones vigentes; 4. Integrar las asambleas ciudadanas y formar parte de los demás espacios para la participación ciudadana y deliberación social; 5. Participar en la planificación, discusión, priorización y aprobación de los presupuestos participativos y el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social; 6. Participar en la definición de políticas públicas locales, en la planificación, gestión, ejecución y los mecanismos para su evaluación y control; 7. Solicitar al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito asistencia técnica y capacitación permanente en la promoción y ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social; 8. Ser informado permanentemente de la gestión desarrollado por los distintos actores que forman parte del sistema de participación en el territorio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de la rendición de cuentas y demás mecanismos que garantiza la Constitución y la ley; y, 9. Participar en las asambleas ciudadanas y en todos los espacios para la participación ciudadana y deliberación social consagrados en la Constitución, en las leyes de la República y en este Título. |
| **Obligaciones:**   1. Cumplir con las funciones de representación comunitaria, sectorial o municipal para los cuales hayan sido electos, con probidad y responsabilidad; 2. Informar y rendir cuentas periódicamente sobre el ejercicio de sus representaciones ante la respectiva instancia de participación ciudadana y la organización social, sin perjuicio de la información que en cualquier otra instancia determine la ley; 3. Fortalecer, difundir, y promover la organización social y el empoderamiento de los derechos de participación; 4. Participar activamente de manera transparente y responsable en todos los espacios para la participación ciudadana y deliberación social en el Distrito Metropolitano de Quito; y, 5. Conocer los derechos, deberes y roles ciudadanos para el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social. | 1) Cumplir con las funciones de representación comunitaria, sectorial o distrital para los cuales hayan sido electos, con probidad y responsabilidad; (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8) | **Obligaciones:**   1. Cumplir con las funciones de representación comunitaria, sectorial o distrital para los cuales hayan sido electos, con probidad y responsabilidad; 2. Informar y rendir cuentas periódicamente sobre el ejercicio de sus representaciones ante la respectiva instancia de participación ciudadana y la organización social, sin perjuicio de la información que en cualquier otra instancia determine la ley; 3. Fortalecer, difundir, y promover la organización social y el empoderamiento de los derechos de participación; 4. Participar activamente de manera transparente y responsable en todos los espacios para la participación ciudadana y deliberación social en el Distrito Metropolitano de Quito; y, 5. Conocer los derechos, deberes y roles ciudadanos para el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana y control social. |
| **Artículo xx.- Inhabilidades. -** No podrán ser miembros principales o suplentes en los espacios de participación ciudadana y deliberación social, quienes estén incursos en las prohibiciones establecidas en el artículo 64 de la Constitución, y/o en el ordenamiento jurídico vigente. |  | **Artículo xx.- Inhabilidades. -** No podrán ser miembros principales o suplentes en los espacios de participación ciudadana y deliberación social, quienes estén incursos en las prohibiciones establecidas en el artículo 64 de la Constitución, y/o en el ordenamiento jurídico vigente. |
| **CAPÍTULO II**  **DEL SISTEMA METROPOLITANO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**  **SECCIÓN I: De la participación orgánica de la ciudadanía**  **Artículo xx.- Rol ciudadano en la gobernanza del Distrito Metropolitano de Quito. -** La ciudadanía tiene el derecho a participar en los asuntos relacionados con la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en los términos previstos en este instrumento normativo. De manera general esta participación se evidenciará en la toma de decisiones y aportaciones para la construcción de la política pública; expresión de sus criterios en consultas públicas; ejercicio de los mecanismos de democracia de acuerdo a las normas constitucionales; control a la gestión de las autoridades electas y designadas del Distrito Metropolitano; y, acceso a la información pública.  Conforme a la naturaleza de la participación, esta podría ejercerse de manera individual o colectiva. Para el efecto, se reconocerán a las personas y organizaciones sociales tanto de hecho como de derecho, las que deberán ejercer su derecho a participar en los asuntos relacionados con la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en los términos previstos en esta normativa. | (PRECISAR EL TEXTO COMUNAS /COMUNIDADES EN FUNCIÓN DEL ARTICULADO)  TEXTO ALTERNATIVO  **Artículo xx.- El rol del ciudadano/a. –** Es indispensable para la construcción del poder popular, que el ciudadano de forma individual y/o colectiva, que se encuentra dentro del territorio del Distrito Metropolitano de Quito (DMQ), se involucre de forma protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes. El GADDMQ, garantizará las instancias específicas de participación para los grupos de atención prioritaria, en la toma de decisiones relacionadas a sus derechos.  **Artículo xx.- Organización Social. –** Sereconocetodaslas formas de organización lícita, y su articulación en los diferentes niveles e instancias de deliberación pública dentro del territorio del DMQ.  **Artículo xx.- Unidades básicas de organización social**.- Se considera como unidades básicas de organización social y planificación local dentro de los territorios urbanos y rurales del DMQ, a los asentamientos humanos denominados: barrios, comunas, recintos, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatoriano y montubio, en las que se incluyen las formas ancestrales de organización, mismas que deberán garantizar la democracia interna, la alternabilidad de sus dirigentes, la rendición de cuentas y el respeto a los derechos establecidos en la Constitución y la ley, así como la paridad de género.  **Artículo xx.- Organizaciones de la sociedad civil. -** Además, se podrán articular a los procesos de participación ciudadana y control social del SMPCGA-GADDMQ, las organizaciones de la sociedad civil, que puedan ser de hecho o de derecho, cuya naturaleza tengan relación a los ejes temáticos determinados en este título.  **Artículo xx.- Fortalecimiento de los procesos socio-organizativos. –** Es obligación de las autoridades electas y representantes del régimen autónomo descentralizado del DMQ, promover y fortalecer los procesos socio-organizativos existentes, generar mecanismos que mejoren la capacidad organizativa, y la coordinación de acciones con otras instancias públicas que faciliten el reconocimiento y legalización de las organizaciones, de ser el caso; y, garantizar el derecho a la libre asociación, en base al principio de unidad.  **Artículo xx.- Voluntariado de acción social. –** Es el servicio social realizado por la ciudadanía y las organizaciones sociales, en diversos temas, programas y proyectos ejecutados por el GADDMQ, cuya labor social no está sujeta a relación de dependencia alguna, destacando como una forma de participación ciudadana filantrópica.  **Artículo xx.- Formas y criterios de estímulo a la participación ciudadana.-** Con el propósito de incentivar la participación ciudadana y la organización social, el GADDMQ, podrá entregar premios, estímulos y reconocimientos por la actividad social desarrollada en territorio, a cuyos dirigentes o ciudadanos reúnan las siguientes condiciones de forma integral: a quienes hayan promovido la integración de personas pertenecientes a grupos de atención prioritaria, fomentado la democracia interna, realizado el manejo transparente de recursos, elaborado planes participativos de desarrollo local y representando de manera propositiva y constructiva en los diferentes niveles e instancias de deliberación pública dentro del territorio del DMQ.  **Artículo xx.- Procedimiento parlamentario. –** El accionar de los ciudadanos de forma directa o en representación de la organización social, en los diferentes niveles e instancias de deliberación pública, debe estar supeditado a la aplicación de normas, protocolos y reglas que rijan sus intervenciones en el marco del dialogo, respeto, ética y moral; para lo cual, es importante establecer las relaciones parlamentarias y las herramientas para convocar, instalar, conformar, consultar, dirigir, consensuar y deliberar sobre la priorización de los presupuestos participativos, incidir en las decisiones y políticas públicas y en el control social de la gestión del GADDMQ.  El máximo organismo del proceso de participación ciudadana, control social y gobierno abierto del GADDMQ, presentará en el plazo de 30 días, de sancionada está ordenanza, el procedimiento parlamentario que regirá el accionar de los integrantes del SMPCGA-GADDMQ.  Cada instancia de participación designará un funcionario para que lleve a cabo la sistematización de las sesiones y llevara este el registro administrativo de cada evento, conservando de esta manera la memoria histórica del quehacer social.  **Artículo xx.-Mecanismos alternativos de resolución de conflictos. –** En el ejercicio de la gestión pública, la ejecución de políticas públicas, o en la prestación de bienes o servicios públicos, en las que pudieren generase disputas o conflictos entre organizaciones de la sociedad civil, o entre el GADDMQ y sus entidades y la ciudadanía de forma individual o colectiva, se adoptarán medidas alternativas para la resolución de conflictos.  Por otra parte, las organizaciones sociales al interior de su seno, adoptaran como primer mecanismo para resolver sus disputas de entre sus miembros, las establecidas en sus normas estatutarias; y, si en caso el conflicto se genera entre dos organizaciones sociales, el GADDMQ promoverá procesos de dialogo social entre las partes, y, de no llegar a un acuerdo satisfactorio, podrán utilizar los mecanismos alternativos de solución de conflictos, tales como: la mediación, el arbitraje, la conciliación y la negociación, conforme el procedimiento que se señale en el ordenamiento jurídico para el efecto.  No se podrá aplicar los mecanismos de resolución de conflicto, en los casos que la Ley, así lo disponga.  La entidad metropolitana municipal encargada de la participación ciudadana y control social, del GADDMQ promoverá procesos de socialización sobre la cultura de paz.  La entidad metropolitana municipal, encargada de la gobernabilidad y seguridad ciudadana, promoverá a través de sus instancias administrativas, la resolución de conflictos dentro del DMQ.  niveles e instancias de deliberación pública  (DOC 6  **cambiar la palabra ejercer por desempeñar (DOC 8,** DOC 9) | **CAPÍTULO II**  **DEL SISTEMA METROPOLITANO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL**  **SECCIÓN I: De la participación orgánica de la ciudadanía**  **Artículo xx.- Rol ciudadano en la gobernanza del Distrito Metropolitano de Quito. -** La ciudadanía tiene el derecho a participar en los asuntos relacionados con la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en los términos previstos en este instrumento normativo. De manera general esta participación se evidenciará en la toma de decisiones y aportaciones para la construcción de la política pública; expresión de sus criterios en consultas públicas; ejercicio de los mecanismos de democracia de acuerdo a las normas constitucionales; control a la gestión de las autoridades electas y designadas del Distrito Metropolitano; y, acceso a la información pública.  Conforme a la naturaleza de la participación, esta podría ejercerse de manera individual o colectiva. Para el efecto, se reconocerán a las personas y organizaciones sociales tanto de hecho como de derecho, las que deberán desempeñar su derecho a participar en los asuntos relacionados con la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en los términos previstos en esta normativa. |
| **Articulo xx.- Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social. -** El Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social (SMPC), es el conjunto integrado de autoridades electas y designadas, funcionarios públicos, ciudadanía independiente y organizada, que, a través de los mecanismos institucionalizados previstos en esta normativa, ejercen sus derechos y cumplen sus obligaciones en materia de participación ciudadana, control social y acceso a la información pública.  Además de lo establecido por la Constitución y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, este sistema propenderá los siguientes objetivos:   1. Promover y fortalecer la organización ciudadana y sus formas de expresión; 2. Viabilizar la participación social en la construcción de la política pública en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y otras entidades públicas que incidan en los asuntos de su interés; 3. Mejorar la gobernanza en el Distrito Metropolitano de Quito; 4. Fomentar la participación ciudadana en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; y en la priorización de las acciones de desarrollo y aplicación de los presupuestos participativos en sus jurisdicciones; 5. Ejercer el control social a la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; 6. Vigilar el cumplimiento del derecho constitucional al acceso a la información; 7. Desarrollar formas de gobierno electrónico, democracia digital inclusiva y participación ciudadana por medios digitales; 8. Promover mecanismos para la aplicación e implementación de medidas de acción afirmativas que promuevan la participación igualitaria a favor de titulares de derechos que se encuentren en situaciones de desigualdad; 9. Designar a los representantes de la ciudadanía a los consejos metropolitanos de planificación del desarrollo y de protección de derechos. | Además de lo establecido por la Constitución, Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, este sistema propenderá los siguientes objetivos: (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8)  9) Designar a los representantes de la ciudadanía a los consejos metropolitanos de planificación del desarrollo, de protección de derechos y comisión metropolitana de lucha contra la corrupción. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9 | **Articulo xx.- Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social. -** El Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social (SMPC), es el conjunto integrado de autoridades electas y designadas, funcionarios públicos, ciudadanía independiente y organizada, que, a través de los mecanismos institucionalizados previstos en esta normativa, ejercen sus derechos y cumplen sus obligaciones en materia de participación ciudadana, control social y acceso a la información pública.  Además de lo establecido por la Constitución, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, este sistema propenderá los siguientes objetivos:   1. Promover y fortalecer la organización ciudadana y sus formas de expresión; 2. Viabilizar la participación social en la construcción de la política pública en el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y otras entidades públicas que incidan en los asuntos de su interés; 3. Mejorar la gobernanza en el Distrito Metropolitano de Quito; 4. Fomentar la participación ciudadana en la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; y en la priorización de las acciones de desarrollo y aplicación de los presupuestos participativos en sus jurisdicciones; 5. Ejercer el control social a la gestión del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; 6. Vigilar el cumplimiento del derecho constitucional al acceso a la información; 7. Desarrollar formas de gobierno electrónico, democracia digital inclusiva y participación ciudadana por medios digitales; 8. Promover mecanismos para la aplicación e implementación de medidas de acción afirmativas que promuevan la participación igualitaria a favor de titulares de derechos que se encuentren en situaciones de desigualdad;   Designar a los representantes de la ciudadanía a los consejos metropolitanos de planificación del desarrollo y de protección de derechos. |
| **Artículo xx.- Financiamiento del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social. -** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, mantendrá el presupuesto anual para el desarrollo de todas las actividades, encaminadas al cumplimiento de los objetivos de las máximas instancias de participación ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito.  Para reuniones con la comunidad, estos organismos podrán utilizar los espacios disponibles del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito en cada una de las Administraciones Zonales. Para el efecto deberán coordinar con los organismos municipales que los administren.  Corresponde a todas las instancias municipales que deban desarrollar los mecanismos de participación ciudadana señalados en esta Ordenanza, incorporar en su ejercicio presupuestario un rubro específico para su implementación, en coordinación con la Secretaría encargada de la participación ciudadana. | Para reuniones con la comunidad, estos organismos podrán utilizar los espacios disponibles del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito en cada Administración Zonal. Para el efecto deberán coordinar con los organismos municipales que los administren. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | **Artículo xx.- Financiamiento del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social. -** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, mantendrá el presupuesto anual para el desarrollo de todas las actividades, encaminadas al cumplimiento de los objetivos de las máximas instancias de participación ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito.  Para reuniones con la comunidad, estos organismos podrán utilizar los espacios disponibles del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito en cada Administración Zonal. Para el efecto deberán coordinar con los organismos municipales que los administren.  Corresponde a todas las instancias municipales que deban desarrollar los mecanismos de participación ciudadana señalados en esta Ordenanza, incorporar en su ejercicio presupuestario un rubro específico para su implementación, en coordinación con la Secretaría encargada de la participación ciudadana. |
| **SECCIÓN II: De los espacios ciudadanos para la participación y deliberación pública**  Articulo xx.- Espacios ciudadanos para la participación. - La construcción de la voluntad popular en el ámbito del Sistema Metropolitano Participación Ciudadana y Control Social, se realizará a través de los siguientes espacios de diálogo y deliberación:  Asambleas barriales y comunales;  Asamblea parroquial urbana;  Asamblea parroquial rural;  Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito;  Consejo Metropolitano para la Protección de Derechos;  Consejo Metropolitano de Planificación. | (REALIZAR UNA PROPUESTA ALTERNATIVA REFERENTE A LA ASAMBLEA ZONAL)  INCORPORAR  Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  TEXTO ALTERNATIVO **Artículo xx.-** Entiéndasecomo espacios de deliberación pública, los escenarios en los cuales las ciudadanas y los ciudadanos, de forma individual y colectiva, conjuntamente con las autoridades electas y/o representantes del régimen del GADDMQ y sus entidades, se reunirán y realizarán los procesos de planificación participativa para incidir de manera informada en el ciclo de las políticas públicas, la prestación de los servicios y, en general, la gestión de lo público, que garanticen los derechos reconocidos por la Constitución, dentro de cada nivel territorial.  **Artículo xx.-** Denomínese como niveles territoriales de deliberación pública a los espacios de interacción social democrática, llamadas asambleas sean estas: barriales, comunales, parroquiales urbanas y rurales, zonales, distrital y metropolitana, cuyas sesiones estarán reguladas por el procedimiento parlamentario que se creare para el efecto.  Las sesiones de las asambleas barriales y/o comunales se instalarán conforme el procedimiento establecido en sus normas estatutarias, determinadas por la organización social, y, en caso, de no existir se acogerán a la regulación que determine en el procedimiento parlamentario del siguiente nivel territorial de deliberación y planificación participativa.   * **Asambleas barriales y comunales;** * **Asamblea parroquial urbana;** * **Asamblea parroquial rural;** * **Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito;** * **Consejo Metropolitano para la Protección de Derechos;** * **Consejo Metropolitano de Planificación.**   (DOC 6)  Aumentar. **Asamblea de nacionalidades y pueblos** (Afro ecuatoriana, Indígena y Montubia) (DOC 7).  Asambleas barriales y comunales; Cabildo del Centro Histórico  Asamblea parroquial urbana;  Asamblea parroquial rural; La Asamblea Parroquial en una parroquia rural depende del GAD parroquial rural debería buscarse otro nombre para no crear confusiones.  Asamblea Zonal  (DOC 10) | **SECCIÓN II: De los espacios ciudadanos para la participación y deliberación pública**  Articulo xx.- Espacios ciudadanos para la participación. –  Se consideran espacios para la participación y deliberación pública, los foros, asambleas y cuerpos colegiados en los cuales la ciudadanía de forma individual, colectiva, o en funciones de representación, plantean, discuten, deciden y/o aprueban propuestas, planes, programas y otros aspectos de interés para colectivo, como son, entre otros, procesos de planificación participativa, políticas públicas, prestación de servicios públicos y, en general, la gestión de lo público, garantizando la observancia de las normas legales aplicables para cada nivel territorial.  La construcción de la voluntad popular en el ámbito del Sistema Metropolitano Participación Ciudadana y Control Social, se realizará a través de los siguientes espacios de diálogo y deliberación:  Asambleas barriales y comunales;  Asamblea parroquial urbana;  Asamblea parroquial rural;  Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito;  Comisión Metropolitana de Lucha contra la Corrupción;  Consejo Metropolitano para la Protección de Derechos;  Consejo Metropolitano de Planificación.  En los barrios o parroquias en los que existan como forma organizativa reconocida e instaurada la constitución de cabildos, se respetará los objetivos, periodicidad de reuniones, decisiones que adopte; ejerciendo las mismas funciones y atribuciones que las asambleas parroquiales |
| **Articulo xx.- Formas ancestrales de organización. -** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, respetará y propenderá al fortalecimiento de las formas organizativas propias y ancestrales delas comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades, que guarden armonía con el ordenamiento jurídico.  Conforme a los principios constitucionales, se respetará todos los derechos colectivos de los pueblos y nacionalidades indígenas, y pueblos montubios y afroecuatorianos, cuyos territorios ancestrales se encuentren en la jurisdicción del Distrito Metropolitano de Quito. Aquellos miembros de dichos colectivos, cuyos territorios ancestrales se encuentren localizados en otros lugares del país y que de manera grupal o individual se hayan trasladado al Distrito Metropolitano de Quito con fines de residencia, se les reconocerá sus derechos colectivos en la medida que estos sean aplicables. | Eliminar “en la medida que estos sean aplicables” porque una ordenanza **no puede limitar** la aplicación de un derecho Constitucional.  (DOC 7)  NOTA: en general esta observación es correcta, pero en el caso del DMQ es necesario indicar “en la medida de…”, pues no a todos los pueblos y nacionalidades se les puede reconocer territorio, pues no todos lo tienen en Quito. En otras palabras, se les reconocerá solo a los que ancestral o históricamente sean oriundos de esta zona. | **Articulo xx.- Formas ancestrales de organización. -** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, respetará y propenderá al fortalecimiento de las formas organizativas propias y ancestrales de las comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades, que guarden armonía con el ordenamiento jurídico.  Conforme a los principios constitucionales, se respetará todos los derechos colectivos de los pueblos y nacionalidades indígenas, y pueblos montubios y afroecuatorianos, cuyos territorios ancestrales se encuentren en la jurisdicción del Distrito Metropolitano de Quito. Aquellos miembros de dichos pueblos, cuyos territorios ancestrales se encuentren localizados en otros lugares del país y que de manera grupal o individual se hayan trasladado al Distrito Metropolitano de Quito con fines de residencia, se les reconocerá sus derechos colectivos en la medida que estos sean aplicables. |
| **Parágrafo Primero** **De las Asambleas barriales y comunales** **Articulo xx. Naturaleza y Conformación. -** Las Asambleas barriales o comunales, son el espacio organizativo básico de coordinación, deliberación y toma de decisiones de la sociedad civil en el Distrito Metropolitano de Quito. La denominación de barrios, vecindarios o comunas dependerá del uso identitario que históricamente hayan adoptado los habitantes de los sectores urbanos o rurales del Distrito Metropolitano.  Participarán en estas asambleas los ciudadanos que habiten en el barrio, vecindario o comuna correspondientes, las mismas que serán representadas por quienes sean democráticamente elegidos en las mismas.  Respetando las formalidades internas en cada caso, las organizaciones cívicas podrán intervenir en las asambleas barriales y comunales y expresar en ellas sus opiniones, preocupaciones o planteamientos. Se consideran organizaciones cívicas a aquellas que se activen para promover, proteger o difundir valores, bienes materiales e inmateriales, componentes de la naturaleza y/o el ambiente, hechos históricos, culturales, deportivos y otros de interés general. Estas organizaciones, a través de sus representantes, serán consideradas como un vecino más de la localidad correspondiente, en caso de que sea necesario su voto. | En ese sentido, me permito sugerir que, en el texto propuesto, se añada la siguiente frase: “**, según el registro de barrios y comunas que para el efecto llevará la Administración Zonal correspondiente**”, en concordancia con lo que se establece luego en el artículo referente al registro. (DOC 3)  3.- Cómo alinear el Art. 300, del COOTAD con la conformación de las Asambleas barriales, con el Código de Finanzas (Art. 28), y la Ley de Participación Ciudadana (Art. 66). (DOC 4)  5.- Que los miembros de las asambleas, sean ciudadanos activos y hagan presencia solamente en la petición y priorización de obras. (DOC 4)  **Catastro, registro y habilitación de las organizaciones sociales del DMQ**  **Artículo xx.-** Para efectos de coordinación, planificación e interlocución cada una de las Administraciones Zonales del DMQ, llevará un registro actualizado de las unidades básicas de organización social, a nivel sectorial y parroquial, el catastro socio-organizativo estará a cargo de la secretaria de participación ciudadana y control social, o quien haga sus veces, para lo cual, en coordinación con otras instancias metropolitanas diseñará e implementará un aplicativo informático online de accesos público para realizar dicho registro.  **Artículo xx.- Habilitación. -** Esindispensable que las organizaciones sociales, una vez registradas puedan ser habilitadas para el ejercicio pleno de los procesos de planificación participativa, así también, la posibilidad de que las organizaciones de la sociedad civil, de hecho, o de derecho, conforme su naturaleza, puedan articularse a los ejes temáticos y procesos señalados en este título.  Esta información permitirá, identificar geográficamente el tipo de organización, su naturaleza, grupo objetivo de atención, entre otros aspectos estadísticos, que contribuyan a la formulación de planes, programas y proyectos de forma técnica, en beneficio de la ciudad, siendo la información un componente estratégico para la toma de decisiones y la priorización del gasto público. (DOC 6)  Los estatutos de las organizaciones barriales son aprobados por el MIDUVI y en los estatutos está normada la asamblea barrial (DOC 10)  Constar en la constitución en el artículo 167 las comunidades deben tener un trato especial y no debemos de estar en el mismo nivel de un barrio (SIS AZLD)  Para la asamblea barrial, que las asambleas sean de dos años y que se pongan suplentes para la gestión porque es una gestión patriótica muchas de las veces no se tiene tiempo (SIS AZLD)  Es importante conocer cómo se plantea la elección de asambleístas barriales (SIS AZLD)  Tiene que especificarse el directivo legalmente reconocido por la instancia legal que sería el dirigente de un comité barrial Porque si dejamos muy abierto esta situación definitivamente se creara un problema en sus barrio (SIS AZCa)  Proponer que sean dos principales y dos suplentes desde las Comunas, (SIS AZCa)  en las asambleas barriales hay una mayor convergencia tomando en cuenta los barrios, las ligas, los 60 y piquito recordemos la parte cultural de nuestros jóvenes donde también incluyamos a nuestros jóvenes fortalezcamos nuestra participación (SIS AZQ)  Incorporar grupos culturales (SIS AZQ)  INCORPORAR CABILDOS DEL CENTRO HISTÓRICO (SIS AZMS)  Los cabildos se dividen en cabildo sub-sectoriales y sectoriales por la territorialidad y en los cabildos temáticos por temas en temas de seguridad, medio ambiente, salud y patrimonio y nosotros denominamos cabildos porque nosotros tenemos nuestra historia como Administración Centro (SIS AZMS).  Indica establecer un registro en los vecindarios que pertenezcan a su jurisdicción esto será actualizado periódicamente y necesitamos que se indique Con qué frecuencia periódicamente (SIS AZEA)  que deberán ser los GAD parroquiales quienes definan los barrios en cada uno de los GAD parroquiales, considero que como se esta manejando a través de la administración es correcto (SIS AZVC)  NOTA: Todas estas son buenas ideas o comentarios. Se los acoge según su pertinencia.  Lo que no se acoge es debido a que ciertas sugerencias corresponden a ámbitos de decisión de cada organismo barrial o grupo. | **Parágrafo Primero** **De las Asambleas barriales y comunales** **Articulo xx. Naturaleza y Conformación. -** Las Asambleas barriales o comunales, son el espacio organizativo básico de coordinación, deliberación y toma de decisiones de la sociedad civil en el Distrito Metropolitano de Quito. La denominación de barrioso comunas dependerá del uso identitario que históricamente hayan adoptado los habitantes de los sectores urbanos o rurales del Distrito Metropolitano.  Participarán en estas asambleas los ciudadanos que habiten en el barrio, o comuna correspondientes, las mismas que serán representadas por quienes sean democráticamente elegidos en las mismas, según el registro de barrios y comunas que para el efecto llevará la Administración Zonal correspondiente.  Respetando las formalidades internas en cada caso, las organizaciones cívicas podrán intervenir en las asambleas barriales y comunales y expresar en ellas sus opiniones, preocupaciones o planteamientos. Se consideran organizaciones cívicas a aquellas que se activen para promover, proteger o difundir valores, bienes materiales e inmateriales, componentes de la naturaleza y/o el ambiente, hechos históricos, culturales, deportivos y otros de interés general. Estas organizaciones, a través de sus representantes, serán consideradas como un vecino más de la localidad correspondiente, en caso de que sea necesario su voto. |
| **Articulo xx. Convocatoria. -** Las asambleas barriales y comunales serán convocadas por la directiva, o los representantes electos en la asamblea correspondiente con voto mayoritario del total de sus integrantes.  Las asambleas barriales y comunales establecerán sus formas de organización, tanto en su funcionamiento cuanto en su gobierno, dirección y representación. Se observarán los principios de alternabilidad, equidad de género y rendición de cuentas de sus representantes o directivos, de acuerdo con la Constitución y la ley.  Realizada la elección, en el término de 15 días, mediante oficio adjuntando copia del acta de elección y los datos básicos como dirección y número de teléfono de los representantes electos, se pondrá en conocimiento de la máxima autoridad en la Administración Zonal, para el debido registro de organizaciones. | Se incluya aunque sea de manera general el mecanismo de elección de los asambleístas más real (SIS AZDL)  nosotros tenemos estructuradas representaciones legales electos por los mismos vecinos de cada barrio en el caso nuestro fortalecemos la representación que ya tiene cada sector; si se nos genera un grupo que divide a una articulación directa (SIS AZT)  tanto los moradores como las organizaciones que conforman la asamblea barrial deben tener voz y voto (AZEA) | **Articulo xx. Convocatoria. -** Las asambleas barriales y comunales serán convocadas por la directiva, o los representantes electos en la asamblea correspondiente con voto mayoritario del total de sus asistentes.  Las asambleas barriales y comunales establecerán sus propias formas de organización, tanto en su funcionamiento cuanto en su gobierno, dirección y representación. Se observarán los principios de alternabilidad, equidad de género y rendición de cuentas de sus representantes o directivos, de acuerdo con la Constitución y la ley.  Realizada la elección, en el término de 15 días, mediante oficio adjuntando copia del acta de elección y los datos básicos como dirección y número de teléfono de los representantes electos, se pondrá en conocimiento de la máxima autoridad en la Administración Zonal, para el debido registro de organizaciones. |
| **Articulo xx. Finalidades. -** En el contexto de los procesos de participación ciudadana y control social referido al Distrito Metropolitano de Quito, las Asambleas barriales y comunales tendrán las siguientes finalidades:   1. Discutir los temas de interés barrial y comunal que tengan relación con los planes de desarrollo y ordenamiento territorial del Distrito Metropolitano de Quito; 2. Construir y proponer agendas barriales de desarrollo, en concordancia con el Plan de Metropolitano de Desarrollo y Plan de Ordenamiento Territorial, a partir de la identificación de las necesidades específicas del territorio y las alternativas para satisfacerlas. Las prioridades establecidas en las agendas constituirán insumos para la planificación parroquial, zonal, y metropolitana; 3. Establecer mecanismos para ejercer control social a todas las instancias, organismos, entidades y empresas públicas municipales que conforman el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; 4. Ser parte de los mecanismos de participación ciudadana y control social, establecidos en la ley y en el presente Título; 5. Proponer, debatir y definir acciones de desarrollo comunitario que puedan ser ejecutadas por iniciativa propia o con el apoyo de organismos públicos, privados o de la economía popular y solidaria; 6. Designar de la directiva electa y registrada en la Administración Zonal de la jurisdicción, dos (2) representantes principales y dos (2) alternos, para participar en la Asamblea Parroquial de la jurisdicción a la que pertenezca; y, 7. Respetar para el caso de organizaciones de hecho, la alternabilidad conforme los términos referidos en la normativa nacional. | Yo propongo que en este punto se trate de enlazar lo que propone esta ordenanza y lo que propone los otros códigos como el Consejo de Planificación en función de lo que dice el COOTAD, código municipal, el código de finanzas públicas, la ley de participación ciudadana (SIS AZT) | **Articulo xx. Finalidades. -** En el contexto de los procesos de participación ciudadana y control social referido al Distrito Metropolitano de Quito, las Asambleas barriales y comunales tendrán las siguientes finalidades:   1. Discutir los temas de interés barrial y comunal que tengan relación con los planes de desarrollo y ordenamiento territorial del Distrito Metropolitano de Quito; 2. Construir y proponer agendas barriales de desarrollo, en concordancia con el Plan de Metropolitano de Desarrollo y Plan de Ordenamiento Territorial, a partir de la identificación de las necesidades específicas del territorio y las alternativas para satisfacerlas. Las prioridades establecidas en las agendas constituirán insumos para la planificación parroquial, zonal, y metropolitana; 3. Establecer mecanismos para ejercer control social a todas las instancias, organismos, entidades y empresas públicas municipales que conforman el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; 4. Ser parte de los mecanismos de participación ciudadana y control social, establecidos en la ley y en el presente Título; 5. Proponer, debatir y definir acciones de desarrollo comunitario que puedan ser ejecutadas por iniciativa propia o con el apoyo de organismos públicos, privados o de la economía popular y solidaria; 6. Designar de la directiva electa y registrada en la Administración Zonal de la jurisdicción, dos (2) representantes principales y dos (2) alternos, para participar en la Asamblea Parroquial de la jurisdicción a la que pertenezca; y, 7. Respetar para el caso de organizaciones de hecho, la alternabilidad conforme los términos referidos en la normativa nacional. |
| **Parágrafo Segundo****De las Asambleas Parroquiales** **Artículo xx. Naturaleza y Conformación. -** Las asambleas parroquiales son espacios de deliberación pública en los ámbitos rural y urbano. Estarán conformadas por dos (2) representantes principales y dos (2) alternos mayoritariamente electos en las asambleas barriales y un (1) representante principal y un (1) alterno de cada una de las comunas legalmente, registradas en las Administraciones Zonales de la respectiva jurisdicción.  Obligatoriamente por ser parte del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, se convocará como dignidades electas democráticamente, a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, quienes participarán de la deliberación en el seno de las asambleas de las parroquias rurales con voz; y el presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial con voz y voto. | Revisar el nombre de la asamblea para las parroquias rurales (DOC 10)  Administraciones Zonales de la respectiva jurisdicción con derecho a voz y voto (DOC 8, DOC 9)  (REVISAR SEGUNDO PÁRRAFO)  SE SUGIERE INCORPORAR 4 REPRESENTANTES PRINCIPALES Y 2 ALTERNOS (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  Obligatoriamente por ser parte del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, se convocará como dignidades electas democráticamente al presidente del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial y a los miembros(vocales) del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, quienes participarán de la deliberación en el seno de las asambleas de las parroquias rurales unicamente con voz. (DOC 9)  Diferenciar las necesidades de las parroquias Rurales como las parroquias urbanas (SIS AZLD)  Resaltar que el contenido de la ordenanza no atente contra dos principios básicos del COOTAD el principio 5 de compañía de autonomía política administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales previstas en la constitución comprende el derecho a la capacidad efectiva de este gobierno para rendirse sobre normas y gobiernos propios de este gobierno autónomo (SIS AZT)  . La inquietud mía es y preguntó ¿En qué parte de la Constitución dice que nosotros como comunidad tenemos que primero reunirnos con el gobierno autónomo descentralizado parroquial? (…) cuando nosotros acudimos directamente al ente regulador porque este presupuesto es único y exclusivo del Municipio de Quito REVISAR (SIS AZT)  la administración zonal sea quien tiene que presidir las obras participativas ciudadanas (SIS AZT) | **Parágrafo Segundo****De las Asambleas Parroquiales** **Artículo xx. Naturaleza y Conformación. -** Las asambleas parroquiales son espacios de deliberación pública en los ámbitos rural y urbano. Estarán conformadas por dos (2) representantes principales y dos (2) alternos mayoritariamente electos en las asambleas barriales y un (1) representante principal y un (1) alterno de cada una de las comunas legalmente, registradas en las Administraciones Zonales de la respectiva jurisdicción, con derecho a voz y voto y respetando los principios de paridad de género e inclusión  Obligatoriamente por ser parte del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, se convocará como dignidades electas democráticamente, a los miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, quienes participarán de la deliberación en el seno de las asambleas de las parroquias rurales únicamente con voz. |
| **Artículo xx. Registro. -** Cada parroquia deberá establecer un registro de los vecindarios, barrios y comunas que pertenezcan a su jurisdicción. Este registro será actualizado periódicamente por las juntas parroquiales o administraciones zonales, competentes en cada territorio y este servirá para normar el ingreso de solicitud de obra de cada barrio canalizada a través de la asamblea barrial.  En caso de conflictos con organizaciones ya existentes, se referirá, al criterio del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial y los registros de las administraciones zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito correspondientes, para determinar la legitimidad en las asambleas parroquiales. | En caso de conflictos con organizaciones ya existentes, se referirá, al criterio del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial para las parroquias rurales, y los registros de las administraciones zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para las parroquias urbanas correspondientes, para determinar la legitimidad en las asambleas parroquiales. (DOC 10) | **Artículo xx. Registro. -** Cada parroquia deberá establecer un registro de, barrios y comunas que pertenezcan a su jurisdicción. Este registro será actualizado periódicamente por las juntas parroquiales o administraciones zonales, competentes en cada territorio y este servirá para normar el ingreso de solicitud de obra de cada barrio canalizada a través de la asamblea barrial.  En caso de conflictos con organizaciones ya existentes, se contará con el criterio del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial y de las administraciones zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito correspondientes, para determinar la legitimidad de la participación en las asambleas parroquiales, rurales o urbanas. |
| **Artículo xx. Atribuciones y ámbito de acción. -** Las asambleas parroquiales urbanas y rurales tendrán las siguientes atribuciones:   1. Discutir los temas de interés parroquial en materia de seguridad, desarrollo físico y socioeconómico, cultural, administrativo, educacional, entre otros, que incumban a la población de sus respectivas jurisdicciones; 2. Participar en la construcción de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial parroquiales, conforme a las normas de la Constitución, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas. En el caso de las parroquias urbanas, estos instrumentos de planificación deberán basarse en los lineamientos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Distrito Metropolitano de Quito y considerar básicamente aspectos de gestión de espacios urbanos ya consolidados o en vías de consolidación; 3. Analizar los planes de desarrollo y ordenamiento territorial de los ámbitos territoriales superiores, con fines de identificar problemas de su aplicación en cada localidad, coordinar acciones con organismos de gestión territorial u otros del sector público; o, para desarrollar observaciones o sugerencias para su ejecución o reforma; 4. Constituirse en espacios de expresión comunitarias con el objetivo de discutir demandas locales a los diferentes niveles de gestión pública. 5. Elegir a 2 asambleístas metropolitanos principales y dos suplentes, que participarán en la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito. Estos asambleístas durarán dos años en sus funciones y podrán ser reelegidos por una sola vez; 6. Deliberar y aprobar el uso de los recursos municipales asignados para los presupuestos participativos, priorizando requerimientos, acciones y obras que se ejecutarán conforme a los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, y en el marco de las competencias exclusivas municipales. 7. Discutir la priorización de obras y la ejecución de los presupuestos participativos asignados por la municipalidad, en coordinación con las administraciones zonales; 8. Realizar el seguimiento al cumplimiento de los acuerdos establecidos en el marco de la planificación participativa; 9. Promover y ser parte activa en los procesos de rendición de cuentas; y, 10. Participar de los mecanismos de participación ciudadana y control social, establecidos en la ley y en el presente Título. | Especificación sobre la nueva ordenanza que sé está socializando es en el parágrafo segundo de las asambleas parroquiales que se especifique por qué tiempo de periodo son elegidos los asambleístas (SIS AZQ)  Repensar para ver si es que de pronto de acuerdo a la población que se yo un número por poner de acuerdo a índices de población que sobrepasa en los 100.000 habitantes poner agregar un delegado más eso con respecto a la al tema éste de los de la cantidad de asambleístas (AZCa)  5) (En cuanto al número de representantes de las parroquias se resolvió que debe ir un principal y un suplente. Esto en base al principio de equidad que se debe tener, tanto en las parroquias urbanas y rurales, sin tomar en cuenta índices de desarrollo demográfico, extensión territorial, necesidades insatisfechas, falta de infraestructura, etc.) (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  7) Analizar la priorización de obras y la ejecución de los presupuestos participativos asignados por la municipalidad, en coordinación con las administraciones zonales; (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8)  Analizar (aumentar las palabras: y discutir) la priorización de obras (DOC 8, DOC 9)  Para corregir esta falencia normativa, tal y como lo manifesté en mi intervención durante la reunión informativa mencionada en la introducción, sugiero se añada el siguiente texto: “**Participar en las reuniones de seguimiento de las obras y en el proceso de entrega – recepción de las mismas, para garantizar el cumplimiento de los requerimientos de los barrios, priorizados en la Asamblea Parroquial**”.  (DOC 3) | **Artículo xx. Atribuciones y ámbito de acción. -** Las asambleas parroquiales urbanas y rurales tendrán las siguientes atribuciones:   1. Discutir los temas de interés parroquial en materia de seguridad, desarrollo físico y socioeconómico, cultural, administrativo, educacional, sanitario, deportivo, entre otros, que incumban a la población de sus respectivas jurisdicciones; 2. Participar en la construcción de los planes de desarrollo y ordenamiento territorial parroquiales, conforme a las normas de la Constitución, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas. En el caso de las parroquias urbanas, estos instrumentos de planificación deberán basarse en los lineamientos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Distrito Metropolitano de Quito y considerar básicamente aspectos de gestión de espacios urbanos ya consolidados o en vías de consolidación; 3. Analizar los planes de desarrollo y ordenamiento territorial de los ámbitos territoriales superiores, con fines de identificar problemas de su aplicación en cada localidad, coordinar acciones con organismos de gestión territorial u otros del sector público; o, para desarrollar observaciones o sugerencias para su ejecución o reforma; 4. Constituirse en espacios de expresión comunitarias con el objetivo de discutir demandas locales a los diferentes niveles de gestión pública. 5. Elegir sus asambleístas metropolitanos principales y suplentes, que participarán en la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito en un número establecido para cada parroquia en función de su población. Estos asambleístas durarán dos años en sus funciones, podrán ser reelegidos por una sola vez, y en su nominación, se respetarán los principios de paridad de género e inclusión 6. Deliberar y aprobar el uso de los recursos municipales asignados para los presupuestos participativos, priorizando requerimientos, acciones y obras que se ejecutarán conforme a los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial, y en el marco de las competencias exclusivas municipales. 7. Analizar y discutir la priorización de obras y la ejecución de los presupuestos participativos asignados por la municipalidad, en coordinación con las administraciones zonales; 8. Realizar el seguimiento al cumplimiento de los acuerdos establecidos en el marco de la planificación participativa; 9. Promover la participación activa de sus miembros, en los procesos de rendición de cuentas; 10. Designar a delegados para participar en el seguimiento de las obras y en el proceso de entrega – recepción de las mismas, para garantizar el cumplimiento de los requerimientos de los barrios, priorizados en la Asamblea Parroquial; y, 11. Participar, a través de delegados nombrados para el efecto, en los mecanismos de participación ciudadana y control social, establecidos en la ley y en el presente Título. |
| **Artículo xx. Convocatoria y Funcionamiento. -** Las asambleas parroquiales rurales serán convocadas por iniciativa propia de las Administraciones Zonales de cada jurisdicción, por solicitud expresa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, o por iniciativa de más del cincuenta por ciento de los miembros de la asamblea parroquial rural legalmente registrada.  En el caso de las parroquias urbanas las asambleas parroquiales serán convocadas por iniciativa propia de las Administraciones Zonales de cada jurisdicción, o por iniciativa de más del cincuenta por ciento de los miembros de la asamblea parroquial urbana legalmente registrada.  Las asambleas parroquiales se convocarán al menos cuatro veces al año, de manera ordinaria debiendo ser esta con una anticipación de al menos ocho días. La convocatoria se realizará a los representantes de los vecindarios, barrios o comunas registrados y para el caso de las parroquias rurales a todos los miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales por todos los medios físicos y/o digitales existentes.  Deberán mantener actualizado el registro de representantes, mismo que deberá ser mantenido en un sitio web en el que se indique la integración de la directiva vigente y el período de actuación, el área geográfica a la que representan, los datos de la personería jurídica (de tenerla); así como los datos de contactos correspondientes.  La convocatoria deberá contener el orden del día y la información sobre los puntos a discutir. Una vez enviada esta, los vecindarios, barrios o comunas convocados deberán confirmar su participación y comunicar los nombres de los delegados que hayan sido nombrados en las asambleas correspondientes.  De manera extraordinaria podrán convocarse cuantas asambleas parroquiales sean necesarias. En estas asambleas solo podrán tratarse los puntos establecidos en la convocatoria, misma que guardará las mismas formalidades que las de las a asambleas ordinarias. | **Artículo xx. Convocatoria y Funcionamiento. -** Las asambleas parroquiales rurales serán convocadas por iniciativa propia de las Administraciones Zonales de cada jurisdicción, por solicitud expresa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, o por iniciativa de más del cincuenta por ciento de los miembros de la asamblea parroquial rural legalmente registrada. (DOC 8)  Las asambleas parroquiales rurales Revisar el nombre para no crear confusiones (DOC 10)  Solicitar que dentro de esta ordenanza se amplié el campo acción para los asambleístas parroquiales, el campo de acción en temas de salud cultura deporte etcétera, para que no sea solo enfocado todos estos temas de trabajo, solo a conseguir presupuestos participativos (SIS AZQ)  MANTENER EL ARTICULADO DE ASAMBLEAS ZONALES (SIS AZEE, AZQ) | **Artículo xx. Convocatoria y Funcionamiento. -** Las asambleas parroquiales rurales serán convocadas por iniciativa propia de las Administraciones Zonales de cada jurisdicción, por solicitud expresa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, o por iniciativa de más del treinta por ciento de los miembros de la asamblea parroquial rural legalmente registrada.  En el caso de las parroquias urbanas las asambleas parroquiales serán convocadas por iniciativa propia de las Administraciones Zonales de cada jurisdicción, o por iniciativa de más del treinta por ciento de los miembros de la asamblea parroquial urbana legalmente registrada.  Las asambleas parroquiales se convocarán al menos cuatro veces al año, de manera ordinaria debiendo ser esta con una anticipación de al menos ocho días. La convocatoria se realizará a los representantes de los barrios o comunas registrados y para el caso de las parroquias rurales, se convocará también a todos los miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales. Las convocatorias se realizarán por todos los medios físicos y/o digitales disponibles.  Las administraciones zonales deberán mantener actualizado el registro de representantes, mismo que deberá ser expuesto en un sitio web, en el que se indique la integración de la directiva vigente y el período de actuación, el área geográfica a la que representan, los datos de la personería jurídica (de tenerla); así como los datos de contactos correspondientes.  La convocatoria deberá contener el orden del día y la información sobre los puntos a discutir. Una vez enviada esta, los barrios o comunas convocados deberán confirmar su participación y comunicar los nombres de los delegados que hayan sido nombrados en las asambleas correspondientes.  De manera extraordinaria podrán convocarse cuantas asambleas parroquiales sean necesarias. En estas asambleas solo podrán tratarse los puntos establecidos en la convocatoria, misma que guardará las mismas formalidades que las de las a asambleas ordinarias. |
| **Parágrafo Tercero**  **De la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito**  Artículo xx. Asamblea Metropolitana. - Es la máxima instancia de participación ciudadana en el Distrito Metropolitano de Quito. Tendrá un carácter proponente y deliberante en los ámbitos establecidos en esta ordenanza. Los asambleístas deberán transmitir a esta instancia las inquietudes, propuestas y pedidos que se hayan analizado, discutido o aprobado en los diferentes espacios para la participación ciudadana y deliberación social del Distrito Metropolitano de Quito. |  | **Parágrafo Tercero**  **De la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito**  Artículo xx. Asamblea Metropolitana. - Es la máxima instancia de participación ciudadana en el Distrito Metropolitano de Quito. Tendrá un carácter proponente y deliberante en los ámbitos establecidos en esta ordenanza. Los asambleístas deberán transmitir a esta instancia las inquietudes, propuestas y pedidos que se hayan analizado, discutido o aprobado en los diferentes espacios para la participación ciudadana y deliberación social del Distrito Metropolitano de Quito. |
| **Artículo xx. Conformación. -** La Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito estará conformada por los siguientes miembros con voz, voto y decisión vinculante:   1. El Alcalde o Alcaldesa metropolitana, será quien la preside; y en caso de fuerza mayor debidamente comprobada la o el Vicealcalde. 2. Dos delegados del Concejo Metropolitano de Quito, elegidos de entre su seno y que durarán el mismo período contemplado para las comisiones permanentes; 3. Un delegado/a de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto. 4. Los asambleístas metropolitanos elegidos por las parroquias urbanas y rurales del Distrito Metropolitano de Quito; 5. Un/a delegado/a del Consejo Metropolitano de Planificación; 6. Nueve delegados/as de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales del Cantón Quito. 7. Dos delegados de las comunas del Distrito Metropolitano de Quito.   Adicionalmente, podrán intervenir con voz, pero sin voto, representantes de los siguientes organismos que deberán ser convocados:   1. Un representante de las cámaras de la producción del Distrito; 2. Un representante de las organizaciones de trabajadores del Distrito; 3. Un delegado del Consejo Metropolitano de Protección de Derechos; 4. Dos delegados de las universidades domiciliadas en el Distrito Metropolitano de Quito; y, 5. Dos delegados de los colegios de profesionales de Quito.   Adicionalmente a los delegados permanentes, podrán asistir los delegados de organizaciones o colectivos sociales, de cualquier naturaleza; los representantes de grupos de atención prioritaria y todos los ciudadanos y ciudadanas que expresen su deseo de participar en la asamblea.  El Alcalde Metropolitano convocará y presidirá las sesiones de la asamblea, y como Secretario actuará el titular de la Secretaría Metropolitana encargada de la participación ciudadana, la que definirá la metodología a seguir para el desarrollo de la asamblea. | Aumentar. Numeral 8. **Tres delegados de pueblos y nacionalidades** (Afro ecuatoriano, Indígena y Montubio). (DOC 7)  Asamblea del distrito metropolitano de Quito debe estar presidida por el señor alcalde y dicha dignidad debe ser Indelegable salvo el caso de fuerza mayor (SIS AZQ)  No tenemos definido cuantos representantes de las comunas o barrios pueden participar, ustedes saben que nosotros como comunas somos muy pocos, pero si deberían también tomarnos en cuenta para que tengamos la mayor potestad de pedir o exigir y luchar en el trabajo (SIS AZVC)  Aumentar literal f. **Dos delegados de los medios de comunicación** (pública y privada) (DOC 7)  La asamblea no debería estar integrada por muchas personas porque es difícil que se pongan de acuerdo como ya hemos pasado como ejemplo la asamblea nacional (SIS AZLD) | **Artículo xx. Conformación. -** La Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito estará conformada por los siguientes miembros con voz, voto y decisión vinculante:   1. El Alcalde o Alcaldesa metropolitana, será quien la preside; y en caso de fuerza mayor debidamente comprobada la o el Vicealcalde. 2. Dos delegados del Concejo Metropolitano de Quito, elegidos de entre su seno y que durarán el mismo período contemplado para las comisiones permanentes; 3. Un delegado/a de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto. 4. Los asambleístas metropolitanos elegidos por las parroquias urbanas y rurales del Distrito Metropolitano de Quito; 5. Un/a delegado/a del Consejo Metropolitano de Planificación; 6. Nueve delegados/as de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales del Cantón Quito. 7. Doce delegados de las comunas del Distrito Metropolitano de Quito.   Adicionalmente, podrán intervenir con voz, pero sin voto, representantes de los siguientes organismos que deberán ser convocados:   1. Un representante de las cámaras de la producción del Distrito; 2. Un representante de las organizaciones de trabajadores del Distrito; 3. Un delegado del Consejo Metropolitano de Protección de Derechos; 4. Dos delegados de las universidades domiciliadas en el Distrito Metropolitano de Quito; 5. Dos delegados de los medios de comunicación; y, 6. Dos delegados de los colegios de profesionales de Quito.   Adicionalmente a los delegados permanentes, podrán asistir los delegados de organizaciones o colectivos sociales, de cualquier naturaleza; los representantes de grupos de atención prioritaria y todos los ciudadanos y ciudadanas que expresen su deseo de participar en la asamblea, mismos que actuarán con voz pero sin voto.  El Alcalde Metropolitano convocará y presidirá las sesiones de la asamblea, y como Secretario actuará el titular de la Secretaría Metropolitana encargada de la participación ciudadana, la que definirá la metodología a seguir para el desarrollo de la asamblea. |
| **Artículo xx. De las sesiones:** La Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito se instalará en sesión ordinaria al menos 4 veces por año, de acuerdo a los periodos de planificación municipal. Serán convocadas con 8 días de anticipación con señalamiento del orden día a ser tratado.  Extraordinariamente la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito podrá ser convocada cuantas veces sea necesario, por parte del Alcalde Metropolitano o por al menos el 50 por ciento de sus miembros entre quienes deberá estar al menos uno de los delegados del Concejo Metropolitano.  Las sesiones de la asamblea necesitarán un quórum de la mitad más uno de sus miembros con decisión vinculante a través de la mayoría simple de los votos de los miembros asistentes. El Alcalde tendrá voto dirimente.  Todas las sesiones en las que deban participar los asambleístas metropolitanos, deberán realizarse en horarios consensuados previamente en la primera Asamblea Metropolitana, con el objetivo de que estos no alteren las actividades económicas propias de los asambleístas. | La Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito se instalará en sesión ordinaria al menos 4 veces por año dentro de los primeros quince días de cada trimestre, de acuerdo a los periodos de planificación municipal. Serán convocadas con 8 días de anticipación con señalamiento del orden día a ser tratado. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  por al menos el 50 por ciento de sus miembros entre quienes deberá estar al menos uno de los delegados del Concejo Metropolitano. (EX DELEGADOS, LIMITA LA ORGANIZACIÓN PROPIA)  Siendo la Asamblea del DMQ la máxima instancia de participación ciudadana podrá ser convocada extraordinariamente cuantas veces sea necesario por:   1. El Alcalde Metropolitano, 2. Al menos uno de los delegados del Concejo Metropolitano de Quito, 3. La mitad más uno de los asambleístas metropolitanos elegidos por las parroquias rurales, 4. La mitad más uno de los asambleístas metropolitanos elegidos por las parroquias urbanas, 5. La mitad más uno de los delegados de los GADs Parroquiales del DMQ, 6. Los dos delegados de las comunas del DMQ   (DOC 10) | **Artículo xx. De las sesiones:** La Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito se instalará en sesión ordinaria al menos 4 veces por año, de acuerdo a los periodos de planificación municipal. Serán convocadas con 8 días de anticipación con señalamiento del orden día a ser tratado.  Extraordinariamente la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito podrá ser convocada cuantas veces sea necesario, por parte del Alcalde Metropolitano o por al menos el 50 por ciento de sus miembros,procurando la participación de al menos uno de los delegados del Concejo Metropolitano.  Las sesiones de la asamblea necesitarán un quórum de la mitad más uno de sus miembros con decisión vinculante a través de la mayoría simple de los votos de los miembros asistentes. El Alcalde tendrá voto dirimente.  Todas las sesiones en las que deban participar los asambleístas metropolitanos, deberán realizarse en horarios consensuados previamente en la primera Asamblea Metropolitana, con el objetivo de que estos no alteren las actividades económicas propias de los asambleístas. |
| **Artículo xx. Funciones de la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito. -** Son funciones de la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito, las siguientes:   1. Reflexionar sobre los problemas y circunstancias políticas, económicas, sociales, ecológicas y de vulnerabilidad social y riesgo que preocupen a los habitantes del Distrito Metropolitano de Quito y establecer propuestas, sugerencias, lineamientos y mecanismos de solución para ser elevados a los organismos públicos correspondientes, para la toma de decisiones. 2. Contribuir, como instancia de consulta y deliberación, a la definición y formulación de lineamientos de desarrollo metropolitano; 3. Conocer las propuestas de planes de desarrollo y de ordenamiento territorial y los planes operativos anuales, previos a su aprobación por el Concejo Metropolitano, y formular las sugerencias y observaciones correspondientes; 4. Rendir cuentas a la ciudadanía sobre sus acciones; 5. Ejercer control social, mediante el seguimiento y evaluación periódica del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social; así como también sobre las entidades adscritas y funcionarios de la gestión municipal; 6. Propiciar el debate, la deliberación y concertación sobre asuntos de interés general, local y nacional; 7. Conocer del ejecutivo de la municipalidad, la ejecución presupuestaria anual, el cumplimiento de sus metas y las prioridades de ejecución para el año siguiente; y, 8. Proponer agendas de desarrollo, planes, programas y políticas públicas. 9. Elegir a los asambleístas que representarán a la ciudadanía en el Consejo Metropolitano de Planificación; Consejo Metropolitano de Protección de Derechos; y, Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción. 10. Llevar adelante mesas de trabajo y actividades de coordinación, con los organismos barriales, comunitarios, parroquiales y con las Administraciones Zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en torno a los asuntos de interés de las jurisdicciones a las que pertenecen; 11. Participar en las Comisiones Metropolitanas para las que han sido designados; 12. Realizar los cursos de empoderamiento y capacitación que se exige para el cumplimiento de sus funciones. | La asamblea de Quito dice que tendrá un carácter y más bien debería ser un rol vinculante y de decisión porque si solamente le ponemos como carácter, no vamos a tener un espacio de decisión que es lo que nosotros representamos en la asamblea (SIS AZDL) | **Artículo xx. Funciones de la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito. -** Son funciones de la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito, las siguientes:   1. Reflexionar sobre los problemas y circunstancias políticas, económicas, sociales, ecológicas y de vulnerabilidad social y riesgo que preocupen a los habitantes del Distrito Metropolitano de Quito y establecer propuestas, sugerencias, lineamientos y mecanismos de solución para ser elevados a los organismos públicos correspondientes, para la toma de decisiones. 2. Contribuir, como instancia de consulta y deliberación, a la definición y formulación de lineamientos de desarrollo metropolitano; 3. Conocer las propuestas de planes de desarrollo y de ordenamiento territorial y los planes operativos anuales, previos a su aprobación por el Concejo Metropolitano, y formular las sugerencias y observaciones correspondientes; 4. Rendir cuentas a la ciudadanía sobre sus acciones; 5. Ejercer control social, mediante el seguimiento y evaluación periódica del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social; así como también sobre las entidades adscritas y funcionarios de la gestión municipal; 6. Propiciar el debate, la deliberación y concertación sobre asuntos de interés general, local y nacional; 7. Conocer del ejecutivo de la municipalidad, la ejecución presupuestaria anual, el cumplimiento de sus metas y las prioridades de ejecución para el año siguiente; y, 8. Proponer agendas de desarrollo, planes, programas y políticas públicas. 9. Elegir a los asambleístas que representarán a la ciudadanía en el Consejo Metropolitano de Planificación; Consejo Metropolitano de Protección de Derechos; y, Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción. 10. Llevar adelante mesas de trabajo y actividades de coordinación, con los organismos barriales, comunitarios, parroquiales y con las Administraciones Zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, en torno a los asuntos de interés de las jurisdicciones a las que pertenecen; 11. Participar en las Comisiones Metropolitanas para las que han sido designados; 12. Realizar los cursos de empoderamiento y capacitación que se exige para el cumplimiento de sus funciones. |
| **Artículo xx. Funciones de los Asambleístas Metropolitanos. -** Los asambleístas metropolitanos tendrán las siguientes funciones:   1. Apoyar la gestión de las directivas en las parroquias rurales y urbanas; coordinar acciones en beneficio de la comunidad con las Administraciones Zonales del Distrito Metropolitano de Quito, dentro de su jurisdicción; 2. Acudir y participar con voz y voto, en las sesiones del pleno de la asamblea de Quito, y demás reuniones en las que se aborden asuntos de interés para el Distrito Metropolitano de Quito; en caso de imposibilidad de acudir el asambleísta comunicará a la Secretaria del Concejo Metropolitano con la respectiva anticipación a fin de convocar al asambleísta alterno, para la comparecencia. 3. Participar en las comisiones especializadas permanentes. 4. Convocar a sesiones plenarias de asambleístas para coordinar acciones. 5. Elegir de entre los Asambleístas al delegado ante la Comisión de Lucha contra la Corrupción o la institución encargada de estas funciones. 6. Elaborar propuestas para debatirlas en el seno de la asamblea de Quito.   La función de asambleísta metropolitano será de carácter eminentemente cívico y ad-honorem, por tanto, su función no generará ninguna obligación laboral entre ellos y el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, ni para sus organismos e instituciones.  No obstante, el Municipio considerará el apoyo económico moderado y austero, para cada asambleísta representante de las parroquias del Distrito Metropolitano de Quito por sesión a la que asista, como reconocimiento para gastos de movilización e insumos, que estos tengan que realizar por motivo de sus funciones. | No obstante, el Municipio considerará el apoyo económico moderado y austero (50 % SBU, porque también hay 24 reuniones obligatorias de comisiones en el año más la 4 obligatorias de asamblea de Quito = 28 reuniones mínimo), para cada asambleísta representante de las parroquias del Distrito Metropolitano de Quito por sesión a la que asista, como reconocimiento para gastos de movilización e insumos, que estos tengan que realizar por motivo de sus funciones. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  Nosotros hemos visto pertinente es que seria que nos ayuden por ejemplo en cada una de las administraciones de que se designe un cuartito, una oficina en donde nosotros como asambleístas zonales podamos nosotros convocarnos y nosotros poder hacer nuestras reuniones para nosotros poder hacer cualquier tipo de aporte a diferentes actividades que nos convoque el municipio o el señor alcalde. (SIS AZVC) | **Artículo xx. Funciones de los Asambleístas Metropolitanos. -** Los asambleístas metropolitanos tendrán las siguientes funciones:   1. Apoyar la gestión de las directivas en las parroquias rurales y urbanas; coordinar acciones en beneficio de la comunidad con las Administraciones Zonales del Distrito Metropolitano de Quito, dentro de su jurisdicción; 2. Acudir y participar con voz y voto, en las sesiones del pleno de la asamblea de Quito, y demás reuniones en las que se aborden asuntos de interés para el Distrito Metropolitano de Quito; en caso de imposibilidad de acudir el asambleísta comunicará a la Secretaria del Concejo Metropolitano con la respectiva anticipación a fin de convocar al asambleísta alterno, para la comparecencia. 3. Participar en las comisiones especializadas permanentes. 4. Convocar a sesiones plenarias de asambleístas para coordinar acciones. 5. Elegir de entre los Asambleístas al delegado ante la Comisión de Lucha contra la Corrupción o la institución encargada de estas funciones. 6. Elaborar propuestas para debatirlas en el seno de la asamblea de Quito.   La función de asambleísta metropolitano será de carácter eminentemente cívico y ad-honorem, por tanto, su función no generará ninguna obligación laboral entre ellos y el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, ni para sus organismos e instituciones.  Su acreditación oficial como delegados a la Asamblea del Distrito Metropolitano de Quito, se realizará en un acto solemne a cargo de la Secretaría rectora de la participación ciudadana.  El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito a través de las administraciones zonales, establecerán un sitio en sus dependencias para que los asambleístas metropolitanos puedan mantener reuniones; así como proveer de apoyo logístico básico para la realización de sus actividades o preparación de propuestas. |
| **Artículo xx. Causales de remoción. -** Los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito serán removidos, previo análisis de la Comisión Metropolitana de Participación Ciudadana y Organización en respeto al debido proceso, por una de las siguientes causas:   1. Conducta agresiva y acciones que vayan en desmedro de sus colegas asambleístas; 2. Ausencia injustificada a dos sesiones de la Asamblea Metropolitana, en un mismo período anual; 3. No comparecer injustificadamente en tres o más sesiones de las Comisiones Metropolitanas permanentes a las que fueran designados; 4. No comunicar la inasistencia a la Secretaría del Concejo Metropolitano, para la principalización de su alterno por dos ocasiones. | No comparecer injustificadamente en dos o más sesiones de las Comisiones Metropolitanas permanentes a las que fueran designados; (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  Poner los causales de remoción de los otros miembros de la asamblea (DOC 10)  Creemos que solamente sean dos sesiones y los que falta a 2 sesiones ese asambleísta debe ser removido eso en cuanto a forma general (AZCa) | **Artículo xx. Causales de remoción. -** Los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito serán removidos, previo análisis de la Comisión Metropolitana de Participación Ciudadana y Organización en respeto al debido proceso, por una de las siguientes causas:   1. Conducta agresiva y acciones que vayan en desmedro de sus colegas asambleístas; 2. Ausencia injustificada a dos sesiones de la Asamblea Metropolitana, en un mismo período anual; 3. No comparecer injustificadamente en dos o más sesiones de las Comisiones Metropolitanas permanentes a las que fueran designados; 4. No comunicar la inasistencia a la Secretaría del Concejo Metropolitano, para la principalización de su alterno por dos ocasiones. |
| **Artículo xx. Comisiones Metropolitanas. -** Los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito participarán de manera obligatoria en las comisiones permanentes a las que sean designados. Estas serán las siguientes:   1. **Comisión Metropolitana de Gestión de los Presupuestos Participativos,** será la encargada de dar seguimiento y evaluar la ejecución de las obras y proyectos que se realicen con dichos recursos; 2. **Comisión Metropolitana de** **Planificación,** será la encargada de coordinar y apoyar a los barrios, parroquias y administraciones zonales en las actividades de planificación local y territorios correspondientes; 3. **Comisión Metropolitana de** **Participación Ciudadana y Organización**, será la encargada de apoyar a las organizaciones barriales, comunales y comunitarias a consolidar sus organismos representativos, resolver conflictos internos; desarrollar propuestas, entre otras de interés en este ámbito de participación. 4. **Comisión de Gestión de Riesgos y desastres naturales (se incorpore específicando funciones y roles)**   Las Comisiones se conformarán en reunión plenaria de los asambleístas y su integración podrá ser por sorteo o por elección propia de cada asambleísta, según se decida. Se reunirán al menos dos veces al mes, en las instalaciones municipales que mejor convenga a los miembros. | INCORPORAR  4) Comisión de Gestión de Riesgos y desastres naturales (se incorpore específicando funciones y roles)  Una comisión adicional en la Asamblea Metropolitana de Quito que sería la Comisión de ética y transparencia que cabalmente vigile el accionar de las autoridades de los mandatarios (SIS AZQ) | **Artículo xx. Comisiones Metropolitanas. -** Los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito participarán de manera obligatoria en las comisiones permanentes a las que sean designados. Estas serán las siguientes:   1. **Comisión Metropolitana de Gestión de los Presupuestos Participativos,** será la encargada de dar seguimiento y evaluar la ejecución de las obras y proyectos que se realicen con dichos recursos; 2. **Comisión Metropolitana de** **Planificación,** será la encargada de coordinar y apoyar a los barrios, parroquias y administraciones zonales en las actividades de planificación local y territorios correspondientes; 3. **Comisión Metropolitana de** **Participación Ciudadana y Organización**, será la encargada de apoyar a las organizaciones barriales, comunales y comunitarias a consolidar sus organismos representativos, resolver conflictos internos; desarrollar propuestas, entre otras de interés en este ámbito de participación. 4. **Comisión de Gestión de Riesgos y desastres naturales**, encargada de interactuar con los organismos locales y las organizaciones barriales o parroquiales, a fin de alertar, transmitir, difundir, situaciones de riesgo, o informaciones, planes o normativas que se establezcan en materia de gestión de riesgos;   Las Comisiones se conformarán en reunión plenaria de los asambleístas y su integración podrá ser por sorteo o por elección propia de cada asambleísta, según se decida. Se reunirán al menos dos veces al mes, en las instalaciones municipales que mejor convenga a los miembros. |
| **Parágrafo Cuarto**  **Del Consejo Metropolitano de Planificación**  **Artículo xx. Consejo Metropolitano de Planificación. -** Es la instancia encargada de participar en la formulación de planes de desarrollo y políticas locales y sectoriales. Actuará en coordinación y articulación con todas las instancias de participación ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito; cumple un rol asesor de la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito.  Son fines de este Consejo, los siguientes:  1) Participar en el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito;  2) Resolver favorablemente sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación por parte del Concejo Metropolitano;  3) Analizar y seleccionar de los proyectos barriales o parroquiales priorizados por las asambleas parroquiales del Distrito Metropolitano de Quito, para ser financiado por el presupuesto participativo que maneja el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; | En el capítulo 2 el COOTAD señala la planificación, desarrollo y organización territorial; en el artículo 300 dice “los consejos de planificación (…) emitirán resoluciones favorables sobre las realidades estratégicas del desarrollo la participación ciudadana también está especificada en el artículo 66 sobre los consejos locales el consejo de planificación recoge y está conformado inclusive en el código de planificación y finanzas ya lo expresa el artículo 28 (SIS AZT)  **COOTAD: Art. 300**.- Regulación de los consejos de planificación.- Los consejos de planificación participativa de los gobiernos autónomos descentralizados participarán en el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de sus planes y emitirán resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativa correspondiente.  Los consejos de planificación de los gobiernos autónomos descentralizados estarán presididos por sus máximos representantes. Su conformación y atribuciones serán definidas por la ley. | **Parágrafo Cuarto**  **Del Consejo Metropolitano de Planificación**  **Artículo xx. Consejo Metropolitano de Planificación. -** Es la instancia encargada de participar en la formulación de planes de desarrollo y políticas locales y sectoriales. Actuará en coordinación y articulación con todas las instancias de participación ciudadana del Distrito Metropolitano de Quito; cumple un rol asesor de la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito.  Son fines de este Consejo, los siguientes:   1. Participar en el proceso de formulación, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; 2. Emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativa correspondiente. 3. Resolver favorablemente sobre las prioridades estratégicas de desarrollo como requisito indispensable para su aprobación por parte del Concejo Metropolitano; 4. Analizar y seleccionar de los proyectos barriales o parroquiales priorizados por las asambleas parroquiales del Distrito Metropolitano de Quito, para ser financiado por el presupuesto participativo que maneja el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito; |
| **Artículo xx. Conformación. -** El Consejo Metropolitano de Planificación se integrará de la siguiente manera:   1. El Alcalde Metropolitano, quien lo presidirá, o su delegado; 2. Un Concejal o Concejala que forme parte de la Comisión de Planificación Estratégica, en representación del Concejo Metropolitano; 3. El Secretario encargado de la planificación; 4. Dos Asambleístas Metropolitanos de Quito; 5. Un o una representante de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales y de las directivas parroquiales urbanas, del Distrito Metropolitano de Quito.   Podrán también participar en calidad de invitados, los delegados de los gobiernos parroquiales, comunas, comunidades, pueblos, nacionalidades y mancomunidades, y podrán intervenir en las sesiones del Consejo, aportando activamente en la planificación participativa. En el acta de la sesión del Concejo Metropolitano de Planificación deberá constar expresamente los nombres de los delegados que fueron invitados a la sesión y sus aportes realizados.  Cuando el Alcalde Metropolitano delegue su participación, las sesiones serán presididas por el Concejal o Concejala que intervengan en las mismas y en su defecto, por el representante de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales. | No debe haber delegación por parte del alcalde (DOC 10) | **Artículo xx. Conformación. -** El Consejo Metropolitano de Planificación se integrará de la siguiente manera:   1. El Alcalde Metropolitano, quien lo presidirá, o su delegado; 2. Un Concejal o Concejala que forme parte de la Comisión de Planificación Estratégica, en representación del Concejo Metropolitano; 3. El Secretario encargado de la planificación; 4. Dos Asambleístas Metropolitanos de Quito; 5. Un o una representante de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales y de las directivas parroquiales urbanas, del Distrito Metropolitano de Quito.   Podrán también participar en calidad de invitados, los delegados de los gobiernos parroquiales, comunas, comunidades, pueblos, nacionalidades y mancomunidades, y podrán intervenir en las sesiones del Consejo, aportando activamente en la planificación participativa. En el acta de la sesión del Concejo Metropolitano de Planificación deberá constar expresamente los nombres de los delegados que fueron invitados a la sesión y sus aportes realizados.  Cuando el Alcalde Metropolitano delegue su participación, las sesiones serán presididas por el Concejal o Concejala que intervengan en las mismas y en su defecto, por el representante de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales. |
| **Artículo xx. Atribuciones. -** Las atribuciones del Consejo Metropolitano de Planificación son los siguientes:   1. Participar en el proceso de formulación de sus planes y emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo, como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativo correspondiente; 2. Velar por la coherencia del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial con los planes de los demás niveles de gobierno y con el Plan Nacional de Desarrollo; 3. Verificar la coherencia de la programación presupuestaria cuatrianual y de los planes de inversión con el respectivo Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial; 4. Velar por la armonización de la gestión de cooperación internacional no reembolsable con los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial respectivos; 5. Conocer los informes de seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los respectivos niveles de gobierno; y, 6. Ejercer representación técnica ante la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito. 7. Informar a la Asamblea de Quito sobre sus acciones, cuando ésta lo requiera. |  | **Artículo xx. Atribuciones. -** Las atribuciones del Consejo Metropolitano de Planificación son los siguientes:   1. Participar en el proceso de formulación de sus planes y emitir resolución favorable sobre las prioridades estratégicas de desarrollo, como requisito indispensable para su aprobación ante el órgano legislativo correspondiente; 2. Velar por la coherencia del plan de desarrollo y de ordenamiento territorial con los planes de los demás niveles de gobierno y con el Plan Nacional de Desarrollo; 3. Verificar la coherencia de la programación presupuestaria cuatrianual y de los planes de inversión con el respectivo Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial; 4. Velar por la armonización de la gestión de cooperación internacional no reembolsable con los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial respectivos; 5. Conocer los informes de seguimiento y evaluación de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial de los respectivos niveles de gobierno; y, 6. Ejercer representación técnica ante la asamblea del Distrito Metropolitano de Quito. 7. Informar a la Asamblea de Quito sobre sus acciones, cuando ésta lo requiera. |
| **Artículo xx. Funcionamiento. -** El Alcalde o Alcaldesa Metropolitana o su delegado convocará y presidirá el Consejo Metropolitano de Planificación, al menos tres veces al año, de acuerdo con los plazos de planificación metropolitana.  Las sesiones del Consejo Metropolitano de Planificación podrán ser ordinarias o extraordinarias y sesionarán válidamente con un quórum de instalación de la mitad más uno de sus miembros.  El Consejo Metropolitano de Planificación tomará sus decisiones por mayoría simple de votos de las y los asistentes; en caso de empate, la Presidenta o Presidente del Consejo contará con voto dirimente.  Actuará como Secretario o Secretaria del Consejo Metropolitano de Planificación un delegado o delegada de la Secretaría encargada de la planificación.  En las decisiones estratégicas de planificación del Distrito Metropolitano de Quito se tomará en cuenta los procesos de participación ciudadana orientados al desarrollo comunitario con visión de futuro, que incluyan temas de cogestión y que consideren las agendas o pedidos de obra a nivel barrial y parroquial. | El Alcalde o Alcaldesa Metropolitana o su delegado convocará y presidirá el Consejo Metropolitano de Planificación, al menos cuatro veces al año, de acuerdo con los plazos de planificación metropolitana. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | **Artículo xx. Funcionamiento. -** El Alcalde o Alcaldesa Metropolitana o su delegado convocará y presidirá el Consejo Metropolitano de Planificación, al menos cuatro veces al año, de acuerdo con los plazos de planificación metropolitana.  Las sesiones del Consejo Metropolitano de Planificación podrán ser ordinarias o extraordinarias y sesionarán válidamente con un quórum de instalación de la mitad más uno de sus miembros.  El Consejo Metropolitano de Planificación tomará sus decisiones por mayoría simple de votos de las y los asistentes; en caso de empate, la Presidenta o Presidente del Consejo contará con voto dirimente.  Actuará como Secretario o Secretaria del Consejo Metropolitano de Planificación un delegado o delegada de la Secretaría encargada de la planificación.  En las decisiones estratégicas de planificación del Distrito Metropolitano de Quito se tomará en cuenta los procesos de participación ciudadana orientados al desarrollo comunitario con visión de futuro, que incluyan temas de cogestión y que consideren las agendas o pedidos de obra a nivel barrial y parroquial. |
| **SECCIÓN III: De los mecanismos distritales para la participación ciudadana y control social** **Artículo xx. Formas independientes de participación ciudadana y control social. -** Además de las instancias organizativas barriales, comunales, parroquiales y distritales, la ciudadanía individual o colectivamente considerada, podrá intervenir en actividades y procesos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de los siguientes mecanismos:   1. Audiencias Públicas; 2. Cabildos Populares; 3. Consejos Consultivos; 4. Consultas; 5. Observatorios y veedurías; 6. Silla vacía; 7. Mesas de trabajo; 8. Rendición de cuentas; e, 9. Iniciativa Popular Normativa.   La intervención de la ciudadanía en los mecanismos citados, será debidamente registrada, archivada, publicitada y, de ser el caso, dada el seguimiento correspondiente y evidenciando sus resultados.  En estos mecanismos de participación correspondientes, deberán intervenir los funcionarios o autoridades que tengan conocimiento de la temática a tratar o que sean competentes para absolver las inquietudes y/o brindar soluciones buscadas por los ciudadanos participantes. A fin de no saturar la labor de los funcionarios o autoridades, estos deberán ser convocados solamente en los casos que resulten estrictamente eficiente su participación y, de ser posible, puedan enviar a delegados. En la convocatoria que se realice, debe anticiparse si se puede o no delegar esa participación.  En cada evento de participación ciudadana se establecerán las resoluciones, decisiones, acuerdos o resultados que procedan según el caso, y se determinarán las formas respectivas de seguimiento, los plazos en los que se esperarían los resultados buscados y las responsabilidades que procedan, sean estas de parte de la ciudadanía involucrada, de funcionarios municipales o de autoridades distritales. | **Mecanismos de democracia**  **Artículo xx.- Democracia interna. -** El derecho a elegir a sus representantes y garantizar la alternabilidad de sus dirigentes, conforme a sus principios, normas, estatuto social, y legislación aplicable.  **Artículo xx.- Democracia participativa o directa. -**  **a) La iniciativa popular**  **b) La consulta popular**  **c) La acción ciudadana**  **Artículo xx.- Democracia comunitaria. -** Se reconoce y promover todas las formas de expresión y organización en el marco del pluralismo y la diversidad política; así como, así también, ejercer todas las formas de consulta, consulta previa y consulta pre legislativa que establece la Constitución de la República, y demás legislación aplicable.  **Artículo xx.-Democracia electrónica o democracia digital.** – Se garantizará y reconoce el uso y aplicación de las tecnologías de la información y las comunicaciones para el desarrollo inclusivo de la ciudadanía, el acceso a la información pública, medios electrónicos e informáticos en los procesos de consulta, constitución de grupos, foros de discusión y diálogos interactivos, y canales de información digital, para una construcción democrática y transformación de las capacidades ciudadanas.  (DOC 6)  **Cédula de identidad** y **sector que representa** para una mayor participación y ejercicio ciudadano. Eliminar otros requisitos propuestos.  (DOC 7) | **SECCIÓN III: De los mecanismos distritales para la participación ciudadana y control social** **Artículo xx. Formas independientes de participación ciudadana y control social. -** Además de las instancias organizativas barriales, comunales, parroquiales y distritales, la ciudadanía individual o colectivamente considerada, podrá intervenir en actividades y procesos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de los siguientes mecanismos:   1. Audiencias Públicas; 2. Cabildos Populares; 3. Consejos Consultivos; 4. Consultas; 5. Observatorios y veedurías; 6. Silla vacía; 7. Mesas de trabajo; 8. Rendición de cuentas; e, 9. Iniciativa Popular Normativa.   La intervención de la ciudadanía en los mecanismos citados, será debidamente registrada, archivada, publicitada y, de ser el caso, dada el seguimiento correspondiente, evidenciando sus resultados.  En estos mecanismos de participación deberán intervenir los funcionarios o autoridades que tengan conocimiento de la temática a tratar o que sean competentes para absolver las inquietudes y/o brindar soluciones buscadas por los ciudadanos participantes. A fin de no saturar la labor de los funcionarios o autoridades, estos deberán ser convocados solamente en los casos que resulten estrictamente eficiente su participación y, de ser posible, puedan enviar a delegados. En la convocatoria que se realice, debe anticiparse si se puede o no delegar esa participación.  En cada evento de participación ciudadana se establecerán las resoluciones, decisiones, acuerdos o resultados que procedan según el caso, y se determinarán las formas respectivas de seguimiento, los plazos en los que se esperarían los resultados buscados y las responsabilidades que procedan, sean estas de parte de la ciudadanía involucrada, de funcionarios municipales o de autoridades distritales. |
| **Artículo xx. De la Ciudadanía. -** La ciudadanía, de manera individual o colectiva podrá solicitar ser recibida en audiencias públicas por parte de las diferentes comisiones del Concejo Metropolitano a fin de tratar temas de interés común, sean estos reclamos sobre falta de entrega de información solicitada, falta de atención a trámites; o denuncias sobre actos o decisiones en torno a la gestión pública, que hayan realizado al margen de la ley. Igualmente podrán ser solicitadas estas audiencias para debatir problemas que afecten a intereses colectivos y proponer soluciones a los mismos.  Las o los ciudadanos, organizaciones sociales, colectivos o distintos sectores sociales que deseen ser recibidos en audiencia pública deberán presentar una solicitud a la autoridad máxima de la entidad municipal correspondiente quien, de ser pertinente en un plazo de quince días, fijará fecha y hora para su comparecencia. |  | **Artículo xx. De la Ciudadanía. -** La ciudadanía, de manera individual o colectiva podrá solicitar ser recibida en audiencias públicas por parte de las diferentes comisiones del Concejo Metropolitano a fin de tratar temas de interés común, sean estos reclamos sobre falta de entrega de información solicitada, falta de atención a trámites; o denuncias sobre actos o decisiones en torno a la gestión pública, que hayan realizado al margen de la ley. Igualmente podrán ser solicitadas estas audiencias para debatir problemas que afecten a intereses colectivos y proponer soluciones a los mismos.  Las o los ciudadanos, organizaciones sociales, colectivos o distintos sectores sociales que deseen ser recibidos en audiencia pública deberán presentar una solicitud a la autoridad máxima de la entidad municipal correspondiente quien, de ser pertinente en un plazo de quince días, fijará fecha y hora para su comparecencia. |
| **Parágrafo Primero** **De las Audiencias Públicas**  **Artículo xx. De las Audiencias Públicas. -** Son instancias de participación habilitadas por autoridades municipales o por concejales, de oficio o por pedido ciudadano, con el objetivo de informar, fundamentar o consultar respecto decisiones de política pública o acciones municipales. Este tipo de espacio de participación podrá efectuarse en todos los niveles decisorios del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, como son, el Concejo Metropolitano, sus Comisiones, el Alcalde y las administraciones zonales del Distrito Metropolitano de Quito.  En concordancia con el artículo 74 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, las audiencias públicas podrán ser solicitadas por la ciudadanía, con los siguientes propósitos:  1. Solicitar información sobre los actos y decisiones de la gestión pública;  2. Presentar propuestas o quejas sobre asuntos públicos; y,  3. Debatir problemas que afecten a los intereses colectivos.  La autoridad u organismo del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito que por pedido ciudadano deba convocar la audiencia pública, podrá delegar a los funcionarios responsables del área administrativa que conozca del tema sobre el que versará la audiencia, su actuación en la misma o, sugerir otro mecanismo participativo, que podría de mejor manera atender el requerimiento ciudadano. |  | **De las Audiencias Públicas**  **Artículo xx. De las Audiencias Públicas. -** Son instancias de participación habilitadas por autoridades municipales o por concejales, de oficio o por pedido ciudadano, con el objetivo de informar, fundamentar o consultar respecto decisiones de política pública o acciones municipales. Este tipo de espacio de participación podrá efectuarse en todos los niveles decisorios del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, como son, el Concejo Metropolitano, sus Comisiones, el Alcalde y las administraciones zonales del Distrito Metropolitano de Quito.  En concordancia con el artículo 74 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, las audiencias públicas podrán ser solicitadas por la ciudadanía, con los siguientes propósitos:  1. Solicitar información sobre los actos y decisiones de la gestión pública;  2. Presentar propuestas o quejas sobre asuntos públicos; y,  3. Debatir problemas que afecten a los intereses colectivos.  La autoridad u organismo del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito que por pedido ciudadano deba convocar la audiencia pública, podrá delegar a los funcionarios responsables del área administrativa que conozca del tema sobre el que versará la audiencia, su actuación en la misma o, sugerir otro mecanismo participativo, que podría de mejor manera atender el requerimiento ciudadano |
| **Parágrafo Segundo**  **De los Cabildos Populares**  **Artículo xx. De los Cabildos Populares. -** Es una instancia consultiva de participación mediante la cual el Concejo Metropolitano o el Alcalde convocan a sesiones públicas de convocatoria abierta a toda la ciudadanía, con el fin de discutir asuntos trascendentales sobre los cuales es necesario contar con criterios de los diferentes sectores geográficos o socioeconómicos del Distrito Metropolitano. En los cabildos populares podrán participar ciudadanos a título individual, así como organizaciones, colectivos, gremios, sectores sociales, culturales, o cualquier otra forma de organización, con o sin personería jurídica. |  | **Parágrafo Segundo**  **De los Cabildos Populares**  **Artículo xx. De los Cabildos Populares. -** Es una instancia consultiva de participación mediante la cual el Concejo Metropolitano o el Alcalde convocan a sesiones públicas de convocatoria abierta a toda la ciudadanía, con el fin de discutir asuntos trascendentales sobre los cuales es necesario contar con criterios de los diferentes sectores geográficos o socioeconómicos del Distrito Metropolitano. En los cabildos populares podrán participar ciudadanos a título individual, así como organizaciones, colectivos, gremios, sectores sociales, culturales, o cualquier otra forma de organización, con o sin personería jurídica. |
| **Parágrafo Tercero**  **De los Consejos Consultivos**  **Artículo xx. De los Consejos Consultivos. -** Es una instancia especializada cuya convocatoria y ciudadanos a convocar solo pueden ser determinados por el Concejo Metropolitano o el Alcalde, con el objetivo de obtener orientaciones técnicas, en materias social, económica, de salud pública o cualquier otro tema, que permitan adoptar un posicionamiento institucional ante problemas o situaciones que involucren al Distrito Metropolitano de Quito.  Estos consejos podrán estar constituidos por profesionales, especialistas, organizaciones civiles, gremiales y otras que tengan experticia en el tema de la consulta. Su función será ad honorem y sus aportes técnicos o conceptuales no serán vinculantes. |  | **Parágrafo Tercero**  **De los Consejos Consultivos**  **Artículo xx. De los Consejos Consultivos. -** Es una instancia especializada cuya convocatoria y ciudadanos a convocar solo pueden ser determinados por el Concejo Metropolitano o el Alcalde, con el objetivo de obtener orientaciones técnicas, en materias social, económica, de salud pública o cualquier otro tema, que permitan adoptar un posicionamiento institucional ante problemas o situaciones que involucren al Distrito Metropolitano de Quito.  Estos consejos podrán estar constituidos por profesionales, especialistas, organizaciones civiles, gremiales y otras que tengan experticia en el tema de la consulta. Su función será ad honorem y sus aportes técnicos o conceptuales no serán vinculantes. |
| **Parágrafo Cuarto**  **De las Consultas**  **Artículo xx. De las consultas previa, ambiental y pre normativa. -** Son formas de participación a través de las cuales la administración municipal requiere de la ciudadanía su opinión respecto de obras, instrumentos normativos o decisiones que pudieran tener un efecto nocivo de orden ecológico o ambiental. Estos mecanismos tendrán por finalidad informar a la ciudadanía en general o a la potencialmente afectada de alguna decisión municipal; obtener sus puntos de vista y sugerencia respecto de cómo ejecutar algún plan u obra; o darle a conocer sobre la proposición o reforma de instrumentos normativos que podrían tener un impacto en sus comunidades, sectores en los que habitan, o realizan sus actividades socioeconómicas.  En los casos previstos en la ley, las consultas serán obligatorias. No obstante, en ningún caso las consultas implicarán establecer la aceptación o no de alguna obra, proyecto o plan municipal, o instrumento normativo metropolitano. De existir oposición ciudadana, estas deberán evacuarse a través de los mecanismos correspondientes previstos en la Constitución y la ley.  En todos los casos de consulta, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o instancia consultante, deberá poner a disposición de los consultados toda la información respecto del objeto sobre el que versará la misma. De ser necesario, podrá considerarse realizar versiones simplificadas y explicadas de los documentos clave del tema a consultar, a fin de que estos sean ampliamente entendidos por la comunidad. |  | **Parágrafo Cuarto**  **De las Consultas**  **Artículo xx. De las consultas previa, ambiental y pre normativa. -** Son formas de participación a través de las cuales la administración municipal requiere de la ciudadanía su opinión respecto de obras, instrumentos normativos o decisiones que pudieran tener un efecto nocivo de orden ecológico o ambiental. Estos mecanismos tendrán por finalidad informar a la ciudadanía en general o a la potencialmente afectada de alguna decisión municipal; obtener sus puntos de vista y sugerencia respecto de cómo ejecutar algún plan u obra; o darle a conocer sobre la proposición o reforma de instrumentos normativos que podrían tener un impacto en sus comunidades, sectores en los que habitan, o realizan sus actividades socioeconómicas.  En los casos previstos en la ley, las consultas serán obligatorias. No obstante, en ningún caso las consultas implicarán establecer la aceptación o no de alguna obra, proyecto o plan municipal, o instrumento normativo metropolitano. De existir oposición ciudadana, estas deberán evacuarse a través de los mecanismos correspondientes previstos en la Constitución y la ley.  En todos los casos de consulta, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito o instancia consultante, deberá poner a disposición de los consultados toda la información respecto del objeto sobre el que versará la misma. De ser necesario, podrá considerarse realizar versiones simplificadas y explicadas de los documentos clave del tema a consultar, a fin de que estos sean ampliamente entendidos por la comunidad. |
| **Parágrafo Quinto****De los Observatorios y veedurías** **Artículo xx. De los Observatorios y Veedurías. -** Son mecanismos de participación ciudadana y control social que pueden ser conformadas por ciudadanos independientes u organizaciones civiles, gremiales, barriales o de cualquier otro tipo, con el objetivo de monitorear, evaluar o dar seguimiento a políticas, contratos, obras, planes o decisiones de las diferentes instancias municipales, sus empresas y entidades relacionadas. Igualmente podrá aplicarse respecto de instituciones privadas que manejen fondos municipales, o empresas contratistas.  Los integrantes de las veedurías y observatorios, no podrán tener conflicto de intereses respecto del objeto de las políticas, obras, planes o decisiones a monitorear. Tendrán como objetivo elaborar diagnósticos, informes y reportes con independencia y criterios técnicos, con el objeto de impulsar, evaluar, monitorear y vigilar el cumplimiento de las políticas públicas.  Los ciudadanos u organismos que decidan conformarse en un observatorio, comunicarán del particular al Alcalde Metropolitano, indicando el objeto, sus promotores, las políticas, obras, planes o decisiones a monitorear y el tiempo en el que presentarán su informe. Una vez verificada la idoneidad de los integrantes de la veeduría, el Alcalde comunicará de su conformación a la dependencia o dependencias que intervengan en las políticas, contratos obras, planes o decisiones a monitorear, solicitándoles que faciliten toda la información necesaria para su actuación. Igualmente informará de la conformación de la veeduría a los concejales.  Las conclusiones, recomendaciones y sugerencias que se identifiquen al finalizar este ejercicio de participación ciudadana, no serán vinculantes para ninguna instancia del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, no obstante, de identificarse incorrecciones administrativas o actos de corrupción, estos deberán ser investigados internamente o comunicados a las autoridades correspondientes. Estos resultados podrán ser escuchados por el Concejo Metropolitano o por cualquiera de sus comisiones.  Para la conformación de veedurías, los ciudadanos u organismos que así lo decidan, deberán cumplir conforme lo establecido en la normativa constitucional y legal correspondiente, en acompañamiento del Consejo de Participación Ciudadana y Participación Social y desarrollar su ejercicio participativo conforme a las regulaciones que esta entidad determine.  Los observatorios y veedurías ciudadanas son de carácter voluntario y no constituyen órganos de la municipalidad. El Municipio no asume ninguna relación contractual, civil, laboral, ni financiera con el grupo o sus miembros, quienes responderán de forma personal por sus actos u opiniones. La información municipal que los observatorios y veedurías requieran para su labor podrán obtenerla mediante los mecanismos previstos en la presente normativa. | Los observatorios y veedurías ya están normados por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social que los califica y les da seguimiento, el Municipio solo debe registrarlos cuando le llegue la comunicación de su existencia por lo tanto no se necesita este artículo (DOC 10)  Para la conformación de veedurías, los ciudadanos u organismos que así lo decidan, deberán cumplir conforme lo establecido en la normativa constitucional y legal correspondiente, en acompañamiento del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y desarrollar su ejercicio participativo conforme a las regulaciones que esta entidad determine. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | **Parágrafo Quinto****De los Observatorios y veedurías** **Artículo xx. De los Observatorios y Veedurías. -** Son mecanismos de participación ciudadana y control social que pueden ser conformadas por ciudadanos independientes u organizaciones civiles, gremiales, barriales o de cualquier otro tipo, con el objetivo de monitorear, evaluar o dar seguimiento a políticas, contratos, obras, planes o decisiones de las diferentes instancias municipales, sus empresas y entidades relacionadas. Igualmente podrá aplicarse respecto de instituciones privadas que manejen fondos municipales, o empresas contratistas.  Los integrantes de las veedurías y observatorios, no podrán tener conflicto de intereses respecto del objeto de las políticas, obras, planes o decisiones a monitorear. Tendrán como objetivo elaborar diagnósticos, informes y reportes con independencia y criterios técnicos, con el objeto de impulsar, evaluar, monitorear y vigilar el cumplimiento de las políticas públicas.  Los ciudadanos u organismos que decidan conformarse en un observatorio, comunicarán del particular al Alcalde Metropolitano, indicando el objeto, sus promotores, las políticas, obras, planes o decisiones a monitorear y el tiempo en el que presentarán su informe. Una vez verificada la idoneidad de los integrantes de la veeduría, el Alcalde comunicará de su conformación a la dependencia o dependencias que intervengan en las políticas, contratos obras, planes o decisiones a monitorear, solicitándoles que faciliten toda la información necesaria para su actuación. Igualmente informará de la conformación de la veeduría a los concejales.  Las conclusiones, recomendaciones y sugerencias que se identifiquen al finalizar este ejercicio de participación ciudadana, no serán vinculantes para ninguna instancia del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, no obstante, de identificarse incorrecciones administrativas o actos de corrupción, estos deberán ser investigados internamente o comunicados a las autoridades correspondientes. Estos resultados podrán ser escuchados por el Concejo Metropolitano o por cualquiera de sus comisiones.  Para la conformación de veedurías, los ciudadanos u organismos que así lo decidan, deberán cumplir conforme lo establecido en la normativa constitucional y legal correspondiente, en acompañamiento del Consejo de Participación Ciudadana y Participación Social y desarrollar su ejercicio participativo conforme a las regulaciones que esta entidad determine.  Los observatorios y veedurías ciudadanas son de carácter voluntario y no constituyen órganos de la municipalidad. El Municipio no asume ninguna relación contractual, civil, laboral, ni financiera con el grupo o sus miembros, quienes responderán de forma personal por sus actos u opiniones. La información municipal que los observatorios y veedurías requieran para su labor podrán obtenerla mediante los mecanismos previstos en la presente normativa. |
| Parágrafo SextoDe la Silla Vacía **Artículo xx. De la Silla Vacía. -** Es un espacio de participación permanente de la ciudadanía, que puede ser activada en cada sesión del Concejo Metropolitano, para permitir que una persona a título individual o en representación de colectivos de hecho o de derecho, ocupe una curul edilicia, con el objeto de participar en el debate y construcción conceptual para la toma de decisiones del citado organismo. La persona acreditada que participe en los debates y en la toma de decisiones lo hará con voz y voto en el punto del orden del día o tema específicos para los cuales fue aceptada su incorporación a la Silla Vacía. Esta participación será ad honorem.  En cada convocatoria a sesión del Concejo Metropolitano, deberá invitarse a la ciudadanía a registrarse para incorporarse a la Silla Vacía y participar en los debates correspondientes. De existir varios registrados para participar, se escogerá para ocupar la Silla Vacía, según los siguientes criterios y prioridades: i) quien tenga una profesión o experticia reconocida respecto del tema a tratar; ii) que resida en el barrio, parroquia o zona de la que se trate el tema a abordar; iii) quien haya presentado su solicitud de participación con mayor anticipación; y, iv) quien no haya ocupado previamente la Silla Vacía.  La persona seleccionada participará durante todo el tratamiento del tema correspondiente, de tal manera que, si la sesión se interrumpe para continuarla en día diferente, deberá convocárselo para la siguiente sesión o sesiones hasta que se tome una decisión final. En el caso de puntos del orden del día en los cuales se vaya a tratar proyectos de ordenanza, se convocará a la misma persona para que intervenga en los dos debates que deben preceder a su aprobación.  No se permitirá la participación en Silla Vacía en puntos del orden del día de carácter formal, honorífico o cívico, sean estos condecoraciones, reconocimientos o recibimiento en Comisión General a organizaciones o ciudadanía en general. |  | **Parágrafo Sexto** **De la Silla Vacía** **Artículo xx. De la Silla Vacía. -** Es un espacio de participación permanente de la ciudadanía, que puede ser activada en cada sesión del Concejo Metropolitano, para permitir que una persona a título individual o en representación de colectivos de hecho o de derecho, ocupe una curul edilicia, con el objeto de participar en el debate y construcción conceptual para la toma de decisiones del citado organismo. La persona acreditada que participe en los debates y en la toma de decisiones lo hará con voz y voto en el punto del orden del día o tema específicos para los cuales fue aceptada su incorporación a la Silla Vacía. Esta participación será ad honorem.  En cada convocatoria a sesión del Concejo Metropolitano, deberá invitarse a la ciudadanía a registrarse para incorporarse a la Silla Vacía y participar en los debates correspondientes. De existir varios registrados para participar, se escogerá para ocupar la Silla Vacía, según los siguientes criterios y prioridades: i) quien tenga una profesión o experticia reconocida respecto del tema a tratar; ii) que resida en el barrio, parroquia o zona de la que se trate el tema a abordar; iii) quien haya presentado su solicitud de participación con mayor anticipación; y, iv) quien no haya ocupado previamente la Silla Vacía.  La persona seleccionada participará durante todo el tratamiento del tema correspondiente, de tal manera que, si la sesión se interrumpe para continuarla en día diferente, deberá convocárselo para la siguiente sesión o sesiones hasta que se tome una decisión final. En el caso de puntos del orden del día en los cuales se vaya a tratar proyectos de ordenanza, se convocará a la misma persona para que intervenga en los dos debates que deben preceder a su aprobación.  No se permitirá la participación en Silla Vacía en puntos del orden del día de carácter formal, honorífico o cívico, sean estos condecoraciones, reconocimientos o recibimiento en Comisión General a organizaciones o ciudadanía en general. |
| **Artículo xx. Formalidades generales. -** El proceso de incorporación a la Silla Vacía deberá ser expedito. La ciudadanía podrá revisar los puntos del orden del día que habrán de ser tratados en las sesiones del Concejo Metropolitano a través del sitio de internet oficial de este organismo, sin perjuicio que se los anuncie por otros medios de difusión de que dispone el Municipio, en los cuales se incentivará a la ciudadanía a participar. Los interesados podrán presentar sus solicitudes para intervenir en la Silla Vacía desde el momento que las sesiones del Concejo Metropolitano sean convocadas, hasta 30 minutos antes de que dé inicio la sesión.  Los interesados en ocupar la Silla Vacía presentarán una solicitud indicando sus generales de ley, lugar de residencia, breve indicación de los motivos que le impulsan a participar, su profesión o experticia; y, una autorización expresa para que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito realice las verificaciones generales del caso, que permitan determinar que se encuentra en goce de sus derechos políticos; verificar la profesión o experticia que manifiesta poseer; que no es deudor de pensiones alimenticias u otras que le sean exigibles a menores de edad o personas vulnerables de su entorno familiar, ni se encuentra en mora de obligaciones ante el IESS o el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. Estas verificaciones las realizará internamente el ente municipal, sin que sea exigible ningún documento adicional a la solicitud que presente el interesado.  Las verificaciones señaladas en el inciso precedente y la determinación del aplicante cuya intervención ha sido aceptada, deberán realizarse hasta el momento en el que la Secretaría del Concejo Metropolitano emita formalmente la convocatoria a sesión, sea esta ordinaria u extraordinaria. De esta manera, al mismo tiempo que se convoca a los Concejales Metropolitanos, se convocará también a la persona que vaya a ocupar la Silla Vacía.  Para todos los efectos, la persona seleccionada a ocupar la Silla Vacía, asumirá las responsabilidades de Concejal Metropolitano, respecto del tema o punto del orden del día para el que solicitó actuar. En consecuencia, deberá sujetarse a las formalidades de intervención establecidas para los citados ediles. | Ninguna de estas es causa de pérdida de los derechos de ciudadanía, además las deudas pueden ser de impugnadas (DOC 10)  Revisar la concordacia de este párrafo con el resto del artículo (DOC 10) | **Artículo xx. Formalidades generales. -** El proceso de incorporación a la Silla Vacía deberá ser expedito. La ciudadanía podrá revisar los puntos del orden del día que habrán de ser tratados en las sesiones del Concejo Metropolitano a través del sitio de internet oficial de este organismo, sin perjuicio que se los anuncie por otros medios de difusión de que dispone el Municipio, en los cuales se incentivará a la ciudadanía a participar. Los interesados podrán presentar sus solicitudes para intervenir en la Silla Vacía desde el momento que las sesiones del Concejo Metropolitano sean convocadas, hasta 30 minutos antes de que dé inicio la sesión.  Los interesados en ocupar la Silla Vacía presentarán una solicitud indicando sus generales de ley, lugar de residencia, breve indicación de los motivos que le impulsan a participar, su profesión o experticia; y, una autorización expresa para que el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito realice las verificaciones generales del caso, que permitan determinar que se encuentra en goce de sus derechos políticos y verificar la profesión o experticia que manifiesta poseer. Estas verificaciones las realizará internamente el ente municipal, sin que sea exigible ningún documento adicional a la solicitud que presente el interesado.  Las verificaciones señaladas en el inciso precedente y la determinación del aplicante cuya intervención ha sido aceptada, deberán realizarse hasta el momento en el que la Secretaría del Concejo Metropolitano emita formalmente la convocatoria a sesión, sea esta ordinaria u extraordinaria. De esta manera, al mismo tiempo que se convoca a los Concejales Metropolitanos, se convocará también a la persona que vaya a ocupar la Silla Vacía.  Para todos los efectos, la persona seleccionada a ocupar la Silla Vacía, asumirá las responsabilidades de Concejal Metropolitano, respecto del tema o punto del orden del día para el que solicitó actuar. En consecuencia, deberá sujetarse a las formalidades de intervención establecidas para los citados ediles. |
| **Parágrafo Séptimo** **De las Mesas de trabajo** **Artículo xx. Mesas de Trabajo. -** Se podrán organizar Mesas de Trabajo para atender temas comunitarios en general, que sean solicitados por la ciudadanía del Distrito y que sean considerados por ellos, relevantes para instalar este mecanismo de participación y control. Estas mesas serán instaladas y presididas por sus convocantes y, dependiendo el tema a abordarse, podrá invitarse a funcionarios y autoridades públicos que sean relevantes para el tema a tratar y su resolución o decisión final. Tanto los convocantes como los solicitantes, podrán invitar a especialistas que ayuden a conceptualizar el tema a abordar y guíen su discusión.  En las mesas de trabajo deberá responderse de manera técnica las razones por las que un problema, situación de hecho, trámite o cualquier otra situación que vincule a la ciudadanía con el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, no ha sido respondida, procesada o atendida en la forma establecida en el marco normativo nacional y metropolitano. En el desarrollo de las mesas, deberá establecerse, al menos, la manera técnico - legal de atender o resolver la situación puesta a conocimiento y el tiempo aproximado para que ello ocurra; las responsabilidades de los funcionarios y de la parte ciudadana interesada; y, de ser necesario, la responsabilidad del o los funcionarios que pueden ser responsable por la negligencia en la tramitación. Los acuerdos o procedimientos alcanzados, se incorporarán en el acta correspondiente, suscrita por los comparecientes. |  | **Parágrafo Séptimo** **De las Mesas de trabajo** **Artículo xx. Mesas de Trabajo. -** Se podrán organizar Mesas de Trabajo para atender temas comunitarios en general, que sean solicitados por la ciudadanía del Distrito y que sean considerados por ellos, relevantes para instalar este mecanismo de participación y control. Estas mesas serán instaladas y presididas por sus convocantes y, dependiendo el tema a abordarse, podrá invitarse a funcionarios y autoridades públicos que sean relevantes para el tema a tratar y su resolución o decisión final. Tanto los convocantes como los solicitantes, podrán invitar a especialistas que ayuden a conceptualizar el tema a abordar y guíen su discusión.  En las mesas de trabajo deberá responderse de manera técnica las razones por las que un problema, situación de hecho, trámite o cualquier otra situación que vincule a la ciudadanía con el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, no ha sido respondida, procesada o atendida en la forma establecida en el marco normativo nacional y metropolitano. En el desarrollo de las mesas, deberá establecerse, al menos, la manera técnico - legal de atender o resolver la situación puesta a conocimiento y el tiempo aproximado para que ello ocurra; las responsabilidades de los funcionarios y de la parte ciudadana interesada; y, de ser necesario, la responsabilidad del o los funcionarios que pueden ser responsable por la negligencia en la tramitación. Los acuerdos o procedimientos alcanzados, se incorporarán en el acta correspondiente, suscrita por los comparecientes. |
| Parágrafo OctavoDe la Rendición de cuentas **Artículo xx. De la Rendición de cuentas. -** La rendición de cuentas es un evento a través del cual, los servidores públicos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deben informar sobre su gestión en el período anual precedente a la ciudadanía. Este informe debe detallar acciones y gestiones, procesos participativos y más eventos realizados durante el período que se informa, mismo que deberán, en primer lugar, responder a los planes de trabajo presentados durante la campaña electoral que los llevó a la función que ostentan en la actualidad. En el caso de funcionarios designados, sus rendiciones de cuentas deben exclusivamente evidenciar las competencias, funciones y atribuciones que el puesto que ostenta lo establece. En todos los casos, deberá informarse sobre los recursos públicos utilizados e invertidos y los métodos utilizados en la gestión desempeñada.  Para el evento de rendición de cuentas se deberá realizar una convocatoria abierta a la ciudadanía del Distrito Metropolitano en la que se indicará el lugar y fecha del evento, y el sitio de internet en el que consta el informe de labores del funcionario o autoridad correspondientes. En el caso del Alcalde Metropolitano de Quito, su rendición de cuentas deberá realizarse, ante la ciudadanía, convocando además a los miembros del Concejo Metropolitano y de la Asamblea Metropolitana.  Sin perjuicio de cumplirse con los requisitos aquí señalados, los funcionarios que rindan cuentas deberán observar los instructivos y protocolos que determine el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, así como las normas pertinentes del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. |  | **Parágrafo Octavo****De la Rendición de cuentas** **Artículo xx. De la Rendición de cuentas. -** La rendición de cuentas es un evento a través del cual, los servidores públicos del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deben informar sobre su gestión en el período anual precedente a la ciudadanía. Este informe debe detallar acciones y gestiones, procesos participativos y más eventos realizados durante el período que se informa, mismo que deberán, en primer lugar, responder a los planes de trabajo presentados durante la campaña electoral que los llevó a la función que ostentan en la actualidad. En el caso de funcionarios designados, sus rendiciones de cuentas deben exclusivamente evidenciar las competencias, funciones y atribuciones que el puesto que ostenta lo establece. En todos los casos, deberá informarse sobre los recursos públicos utilizados e invertidos y los métodos utilizados en la gestión desempeñada.  Para el evento de rendición de cuentas se deberá realizar una convocatoria abierta a la ciudadanía del Distrito Metropolitano en la que se indicará el lugar y fecha del evento, y el sitio de internet en el que consta el informe de labores del funcionario o autoridad correspondientes. En el caso del Alcalde Metropolitano de Quito, su rendición de cuentas deberá realizarse, ante la ciudadanía, convocando además a los miembros del Concejo Metropolitano y de la Asamblea Metropolitana.  Sin perjuicio de cumplirse con los requisitos aquí señalados, los funcionarios que rindan cuentas deberán observar los instructivos y protocolos que determine el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, así como las normas pertinentes del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización. |
| **Parágrafo Noveno**  **De la Iniciativa Popular Normativa**  **Artículo xx. De la Iniciativa Popular Normativa. -** La ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito tiene el derecho político de proponer proyectos de ordenanzas y resoluciones ante el Gobierno Autónomo Descentralizado correspondiente y de participar en los procesos de formación de dichas normativas. Para el efecto, los promotores deberán contar con el respaldo de un número no inferior al cero punto veinte y cinco por ciento de las personas inscritas en el registro electoral actualizado del Distrito Metropolitano de Quito o del GAD parroquial correspondiente. Además, deberán sujetarse al procedimiento establecido en la Constitución y leyes pertinentes. |  | **Parágrafo Noveno**  **De la Iniciativa Popular Normativa**  **Artículo xx. De la Iniciativa Popular Normativa. -** La ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito tiene el derecho político de proponer proyectos de ordenanzas y resoluciones ante el Gobierno Autónomo Descentralizado correspondiente y de participar en los procesos de formación de dichas normativas. Para el efecto, los promotores deberán contar con el respaldo de un número no inferior al cero punto veinte y cinco por ciento de las personas inscritas en el registro electoral actualizado del Distrito Metropolitano de Quito o del GAD parroquial correspondiente. Además, deberán sujetarse al procedimiento establecido en la Constitución y leyes pertinentes. |
| **Parágrafo Décimo**  **Del Presupuesto Participativo**  **“Artículo xx. Del Presupuesto Participativo. -** Es el mecanismo de participación de las organizaciones sociales del Distrito Metropolitano de Quito con la administración municipal, cuyo objetivo es establecer prioridades de necesidades de obras, bienes, y servicios en programas y proyectos de acuerdo a su circunscripción territorial y conforme el Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. Para cumplir con esta finalidad, la ciudadanía deberá seguir un procedimiento de reflexión, debate, decisión y priorización, en los espacios para la participación ciudadana, previstos en esta normativa. De su parte, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deberá proceder conforme lo establecido en la presente normativa, en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y otras regulaciones aplicables. |  | **Parágrafo Décimo**  **Del Presupuesto Participativo**  **“Artículo xx. Del Presupuesto Participativo. -** Es el mecanismo de participación de las organizaciones sociales del Distrito Metropolitano de Quito con la administración municipal, cuyo objetivo es establecer prioridades de necesidades de obras, bienes, y servicios en programas y proyectos de acuerdo a su circunscripción territorial y conforme el Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. Para cumplir con esta finalidad, la ciudadanía deberá seguir un procedimiento de reflexión, debate, decisión y priorización, en los espacios para la participación ciudadana, previstos en esta normativa. De su parte, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deberá proceder conforme lo establecido en la presente normativa, en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y otras regulaciones aplicables. |
| **Artículo xx. Procedimiento para la elaboración del presupuesto participativo. -** La elaboración del presupuesto participativo, deberá cumplirse conforme el siguiente procedimiento:  Las asambleas barriales y comunales, a través de sus representantes, presentarán a las asambleas parroquiales el listado de obras y servicios públicos, programas y proyectos sociales priorizados que buscan ser financiados con presupuesto participativo municipal. En cada caso, se hará una breve explicación de los detalles de la obra pública, servicio público, programa o proyecto social, tales como su ubicación, costo y el aporte de la comunidad, entre otros.  Mediante procedimiento de selección que deberá definirse en un reglamento de la Secretaría rectora de la participación ciudadana, la asamblea parroquial seleccionará las obras públicas, servicios públicos, programas y proyectos a proponerse al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para que considere su financiamiento con fondos de los presupuestos participativos. Los administradores zonales del Distrito Metropolitano de Quito participarán en los debates, con voz y sin voto, así como informarán del fondo existente para ser aplicado en los presupuestos participativos.  El monto de los presupuestos, priorizados por la ciudadanía, no podrá ser inferior al 60% del presupuesto de inversión de cada Administración Zonal del Distrito Metropolitano de Quito, que se destinará a la ejecución de obra pública, servicios públicos, programas y proyectos sociales; procurando que este porcentaje pueda incrementarse en base a las necesidades de la parroquia, cada año.  Las prioridades de gasto de inversión de la administración zonal, establecerán las administraciones zonales en función de los lineamientos del Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. En la priorización se considerarán los siguientes criterios: población, necesidades básicas insatisfechas, proporcionalidad y cobertura a grupos de atención prioritaria, personas en situación de vulnerabilidad; y, ausencia de inversión en años previos.  En las parroquias rurales, previo a las asambleas de presupuesto participativo, las organizaciones sociales podrán realizar reuniones de coordinación con los gobiernos de las parroquias rurales a fin de poner en conocimiento los requerimientos de la comunidad y establecer acciones conjuntas en su beneficio. En estos casos, las obras, programas y proyectos a priorizar deben guardar armonía con la planificación oficial vigente de la parroquia. La priorización de obras, programas y proyectos a nivel barrial y comunal, deberá tener congruencia con el instrumento de planificación del núcleo organizacional. Las deliberaciones de prioridades de gasto de inversión de los presupuestos participativos serán públicas, no obstante, solamente los representantes de las organizaciones sociales, legalmente registrados en las administraciones zonales, tendrán derecho a voz y voto.  Las obras, programas y proyectos priorizados en territorios comunales se ejecutarán previa suscripción de un convenio entre el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el organismo comunitario correspondiente, en coordinación con el Gobierno Parroquial Rural.” | 1.- Es importante que se deje constancia de cómo es el cálculo para la asignación del presupuesto participativo. (DOC 5)  4.- Dentro de los criterios para la priorización de la inversión, se considere también el grado de afectación evidente que sufren las parroquias. (DOC 5)  NOTA ADICIONAL: Los asambleístas de la AZEE no estamos de acuerdo con este párrafo y solicitamos que los requerimientos de obras y servicios públicos, etc. Se los hagan a través de las Asambleas Barriales y ellos a su vez ingresen a la Administración Zonal.  1.- QUE SE FIJE UN TECHO A TODAS LAS OBRAS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO .  Con el afán de que el presupuesto participativo alcance para realizar más obras a los barrios.  Por ejemplo, si el presupuesto es de 500.000 dólares, y con un techo de 30.000 dólares por cada obra el presupuesto alcanzaría para 16 a 25 obras, ya que los votos serian para obras de 30.000 dólares para abajo, entrando las de 20.000, 15.000, etc. (DOC 11)  2.- EL BARRIO QUE GANO UNA OBRA, PUEDE VOLVER A PARTICIPAR LUEGO DE DOS AÑOS.  Esto con el afán de que, si un barrio gano una obra en el presupuesto participativo, el próximo año no pueda participar, con el propósito de que otros barrios puedan acceder a ganar las obras y así evitar que los mismos barrios sigan ganando las obras. (DOC 11)  2.- Cómo empatar el Art. 65, literal f del COOTAD con el Código Municipal (DOC 5) REVISAN EN QUE PARTE ADICIONALES ES PERTINENTE LA INCOPORACIÓN DE ESTA NORMATIVA  Seria bueno que la ciudadanía a través de sus organizaciones barriales, además de participar en la planificación y toma de decisiones, también participe en la contratación y fiscalización de las obras, ya que se aprueba una obra en la asamblea barrial y la Administración Zonal contrata lo que quiere (SIS AZLD)  En este proyecto de ordenanza también que se vaya aumentando el 5% por lo menos cada año para que para que sea una realidad Porque si no queda en forma discrecional y que se podrá aumentar y obliga en cambio en el momento que la ordenanza te obliga aumentar en un 5% cada año (SIS AZCa)  Se contempla que la comunidad y los líderes barriales niveles parroquiales van a tener participación en la entrega recepción de las obras realizadas con presupuesto (SIS AZEE)  Para el tema de las obras de presupuesto participativo deberían estar dentro de la estructuración de la obra y no sólo al final para la recepción; esto lo menciono porque por experiencia hemos visto de que hay obras que se han ido ejecutando en los barrios y en realidad no son de total agrado de quién lo solicitó (SIS AZEE)  Incremento del presupuesto participativo para que alcance para más obras (SIS AZT)  se fortalezcan las áreas de turismo qué son importantes (AZT)  Dentro de los presupuestos participativos también planificar las necesidades de las personas con discapacidad, en los parques, coliseos veredas, casas sociales etc. las Rampas. y pasamanos. (AZT)  Incorporar la posibilidad que los cabildos se unan para generar obras más grandes SIS AZMS) | **Artículo xx. Procedimiento para la elaboración del presupuesto participativo. -** La elaboración del presupuesto participativo, deberá cumplirse conforme el siguiente procedimiento:  Las asambleas barriales y comunales, a través de sus representantes, dialogarán en las asambleas parroquiales respecto a las obras,servicios públicos, programas y proyectos sociales priorizados que buscan ser financiados con presupuesto participativo municipal, a fin de promover, de ser el caso, pedidos conjuntos entre barrios, comunas y/o sectores.  Posteriormente en forma individual o través del acta de las asambleas parroquiales remitirán las solicitudes formales a las Administraciones Zonales correspondientes en los plazos previstos y con la documentación necesaria  En cada solicitud, se hará una breve explicación de los detalles de la obra pública, servicio público, programa o proyecto social, tales como su ubicación, costo y el aporte de la comunidad, entre otros.  Mediante procedimiento de priorización que deberá definirse en un reglamento emitido por parte de la Secretaría rectora de la participación ciudadana; la asamblea parroquial definirá las obras públicas, servicios públicos, programas y proyectos a proponerse al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito para que considere su financiamiento con fondos de los presupuestos participativos.  Las y los administradores zonales del Distrito Metropolitano de Quito participarán en los debates, con voz y sin voto, e informarán de manera detallada el presuuesto existente destinado para priorización en los presupuestos participativos.  El monto de los presupuestos, priorizados por la ciudadanía, no podrá ser inferior al 60% del presupuesto de inversión de cada Administración Zonal del Distrito Metropolitano de Quito, que se destinará a la ejecución de obra pública, servicios públicos, programas y proyectos sociales; procurando que este porcentaje pueda incrementarse en base a las necesidades de la parroquia, en al menos el 2% cada año.  Las prioridades de gasto de inversión de la administración zonal, establecerán las administraciones zonales en función de los lineamientos del Plan Metropolitano de Desarrollo y Ordenamiento Territorial. En la priorización se considerarán los siguientes criterios: población, necesidades básicas insatisfechas, proporcionalidad y cobertura a grupos de atención prioritaria, personas en situación de vulnerabilidad; y, ausencia de inversión en años previos.  En las parroquias rurales, previo a las asambleas de presupuesto participativo, las organizaciones sociales podrán realizar reuniones de coordinación con los gobiernos de las parroquias rurales a fin de poner en conocimiento los requerimientos de la comunidad y establecer acciones conjuntas en su beneficio. En estos casos, las obras, programas y proyectos a priorizar deben guardar armonía con la planificación oficial vigente de la parroquia. La priorización de obras, programas y proyectos a nivel barrial y comunal, deberán tener congruencia con el instrumento de planificación del núcleo organizacional. Las deliberaciones de prioridades de gasto de inversión de los presupuestos participativos serán públicas, no obstante, solamente los representantes de las organizaciones sociales, legalmente registrados en las administraciones zonales, tendrán derecho a voz y voto.  Las obras, programas y proyectos priorizados en territorios comunales se ejecutarán previa suscripción de un convenio entre el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el organismo comunitario correspondiente, en coordinación con el Gobierno Parroquial Rural. |
| **CAPÍTULO III: De la participación virtual de la ciudadanía**  **SECCIÓN I**  **Del gobierno y democracia digitales**  **Artículo xx. Gobierno digital.-** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el Concejo Metropolitano, deberán mantener de forma permanente y actualizada, repositorios digitales de todas sus ordenanzas, resoluciones, decisiones, procedimientos administrativos, contractuales, trámites, desarrollo de sesiones y en general toda la información deberá ser considerada de carácter público conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública; a excepción de la información que por su naturaleza haya sido declarada de carácter reservada con la debida antelación.  La documentación y eventos que deban hacerse públicos por medios digitales, será expuesta en formatos de fácil recuperación, copia o descarga en dispositivos electrónicos personales por parte de la ciudadanía. |  | **CAPÍTULO III: De la participación virtual de la ciudadanía**  **SECCIÓN I**  **Del gobierno y democracia digitales**  **Artículo xx. Gobierno digital.-** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito y el Concejo Metropolitano, deberán mantener de forma permanente y actualizada, repositorios digitales de todas sus ordenanzas, resoluciones, decisiones, procedimientos administrativos, contractuales, trámites, desarrollo de sesiones y en general toda la información deberá ser considerada de carácter público conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública; a excepción de la información que por su naturaleza haya sido declarada de carácter reservada con la debida antelación.  La documentación y eventos que deban hacerse públicos por medios digitales, será expuesta en formatos de fácil recuperación, copia o descarga en dispositivos electrónicos personales por parte de la ciudadanía. |
| **Artículo xx. Trámites telemáticos.-** Todo trámite que deba realizarse ante el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, será solicitado, procesado, decidido y entregado su resultado a la ciudadanía, de manera telemática. En caso de ser necesario el cobro de tasas y derechos, se habilitarán mecanismos de cobro, prácticos y asequibles a todos los estratos sociales. Solo de manera excepcional habrá trámites que deban realizarse de forma personal o a través de terceros debidamente autorizados que deban realizar el trámite de manera presencial en las dependencias municipales.  Se habilitarán mecanismos de verificación y validación de la información y decisiones oficiales que contengan los documentos expedidos, a fin de que surtan efectos ante otros organismos públicos, sin que sea necesaria la tramitación presencial por parte de los interesados. De manera progresiva, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deberá compatibilizar sus bases de datos con bancos, entidades del gobierno central, entidades bancarias, entre otras, que requieran realizar verificaciones para otorgar servicios o efectivizar derechos en favor de los ciudadanos del Distrito. Conforme a la naturaleza de la información proporcionada, esta podría ser gratuita o requerirá del pago de tasas o derechos. |  | **Artículo xx. Trámites telemáticos.-** Todo trámite que deba realizarse ante el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, será solicitado, procesado, decidido y entregado su resultado a la ciudadanía, de manera telemática. En caso de ser necesario el cobro de tasas y derechos, se habilitarán mecanismos de cobro, prácticos y asequibles a todos los estratos sociales. Solo de manera excepcional habrá trámites que deban realizarse de forma personal o a través de terceros debidamente autorizados que deban realizar el trámite de manera presencial en las dependencias municipales.  Se habilitarán mecanismos de verificación y validación de la información y decisiones oficiales que contengan los documentos expedidos, a fin de que surtan efectos ante otros organismos públicos, sin que sea necesaria la tramitación presencial por parte de los interesados. De manera progresiva, el Municipio del Distrito Metropolitano de Quito deberá compatibilizar sus bases de datos con bancos, entidades del gobierno central, entidades bancarias, entre otras, que requieran realizar verificaciones para otorgar servicios o efectivizar derechos en favor de los ciudadanos del Distrito. Conforme a la naturaleza de la información proporcionada, esta podría ser gratuita o requerirá del pago de tasas o derechos. |
| **Artículo xx. De la democracia digital.-** La ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito tiene el derecho a seguir de manera virtual todas las sesiones del Concejo Metropolitano, Comisiones, mesas de trabajo y reuniones abiertas al público. Con esta finalidad estas sesiones deberán ser transmitidas en vivo a través de las redes sociales municipales.  En todos los casos en los que se espere la intervención o comparecencia de vecinos del Distrito, se deberá considerar su participación telemática respetando su derecho a la libre expresión, para lo cual se deberá mantener activas plataformas digitales que lo hagan posible. De igual manera, en aquellas sesiones, reuniones o eventos en los que conforme a la convocatoria se permita la intervención del público, este podrá hacerlo de manera telemática, para lo cual se habilitará sesiones en las plataformas que permitan dicha intervención. De ser el caso, quien dirija la sesión, deberá conceder el uso de la palabra de manera equitativa a participantes presenciales y virtuales. |  | **Artículo xx. De la democracia digital.-** La ciudadanía del Distrito Metropolitano de Quito tiene el derecho a seguir de manera virtual todas las sesiones del Concejo Metropolitano, Comisiones, mesas de trabajo y reuniones abiertas al público. Con esta finalidad estas sesiones deberán ser transmitidas en vivo a través de las redes sociales municipales.  En todos los casos en los que se espere la intervención o comparecencia de vecinos del Distrito, se deberá considerar su participación telemática respetando su derecho a la libre expresión, para lo cual se deberá mantener activas plataformas digitales que lo hagan posible. De igual manera, en aquellas sesiones, reuniones o eventos en los que conforme a la convocatoria se permita la intervención del público, este podrá hacerlo de manera telemática, para lo cual se habilitará sesiones en las plataformas que permitan dicha intervención. De ser el caso, quien dirija la sesión, deberá conceder el uso de la palabra de manera equitativa a participantes presenciales y virtuales. |
| **SECCIÓN II**  **De la transparencia y acceso a la información municipal**  **Artículo xx.- Transparencia municipal. -** Todos los procesos legales, administrativos, financieros y de decisión política, deberán ser transparentados ante la ciudadanía a través de los mecanismos y canales telemáticos, que permitan su revisión y de ser el caso, su retroalimentación de manera presencial o virtual. Con esta finalidad, se permitirá el acceso público a la información municipal, de manera clara, precisa y oportuna. La única excepción será información que por su naturaleza deba tener el carácter de reservada, lo cual deberá ser debidamente anticipado, justificado y establecido el tiempo de reserva. | Poner sanciones al funcionario que entregue información incompleta | **SECCIÓN II**  **De la transparencia y acceso a la información municipal**  **Artículo xx.- Transparencia municipal. -** Todos los procesos legales, administrativos, financieros y de decisión política, deberán ser transparentados ante la ciudadanía a través de los mecanismos y canales telemáticos, que permitan su revisión y de ser el caso, su retroalimentación de manera presencial o virtual. Con esta finalidad, se permitirá el acceso público a la información municipal, de manera clara, precisa y oportuna. La única excepción será información que por su naturaleza deba tener el carácter de reservada, lo cual deberá ser debidamente anticipado, justificado y establecido el tiempo de reserva.  El incumplimiento en la entrega de información pública en los términos establecidos, será sancionado en función de la normativa vigente. |
| **Artículo xx.- Información pública. -** Se entenderá por información pública todo documento en cualquier formato, que se encuentre bajo la responsabilidad del Municipio, sus dependencias, empresas públicas metropolitanas y demás entidades adscritas, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. |  | **Artículo xx.- Información pública. -** Se entenderá por información pública todo documento en cualquier formato, que se encuentre bajo la responsabilidad del Municipio, sus dependencias, empresas públicas metropolitanas y demás entidades adscritas, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública. |
| **CAPÍTULO IV**  **Del empoderamiento y formación para la participación ciudadana**  **Artículo xx. De la capacitación.-** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de sus instancias pertinentes, como el Instituto de Capacitación Municipal – ICAM, el Instituto de la Ciudad y la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, organizarán programas de capacitación dirigidos a miembros del Sistema Metropolitano de Participación Social, sobre los derechos de participación y control ciudadano, acceso a la información, veedurías y control social, y sobre el contenido particular del presente Título. | pero en la ex ordenanza 102 también se consideraba capacitación para los funcionarios empezando desde los concejales, Secretarias funcionarios de carrera en temas de Participación Ciudadana porque en caso contrario estamos solamente poniendo una inversión importante en la ciudadanía, pero no los servidores que son también aquellos que deben impulsar y promover la participación ciudadana (SIS AZQ)  NOTA: ya existen programas de capacitación para funcionarios municipales. | **CAPÍTULO IV**  **Del empoderamiento y formación para la participación ciudadana**  **Artículo xx. De la capacitación.-** El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, a través de sus instancias pertinentes, como el Instituto de Capacitación Municipal – ICAM, el Instituto de la Ciudad y la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, organizarán programas de capacitación dirigidos a miembros del Sistema Metropolitano de Participación Social, sobre los derechos de participación y control ciudadano, acceso a la información, veedurías y control social, y sobre el contenido particular del presente Título. |
| **Artículo xx. De la formación. -** Los Asambleístas Metropolitanos de Quito (principales y alternos), una vez elegidos, deberán seguir dos cursos de manera obligatoria durante el primer trimestre de su gestión, uno sobre procedimiento parlamentario y otro sobre procedimientos y estrategias de fiscalización y lucha contra la corrupción.  Los asambleístas que no evidencien ante la Dirección Metropolitana de Recursos Humanos haber cursado satisfactoriamente al menos los dos cursos señalados, serán suspendidos por lo que reste del período y reemplazados por sus alternos.  Estos cursos y otros que se ofrecerán, estarán abiertos a la ciudadanía, principalmente dirigidos a: miembros de directivas barriales, comunitarias o parroquiales urbanas; y, miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales. Se dará prioridad a cursos virtuales a fin de llegar al mayor número de ciudadanos del Distrito, en horarios accesibles a la comunidad, sin que afecten a las jornadas laborales. Los cursos se enfocarán a la formación e información sobre todos los ámbitos de la participación ciudadana enfocada al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. | No puede exigirse a un representante de la ciudadanía ningún requisito para permanecer en ejercicio de sus funciones, vale recordar que para ser presidente de la república ni siquiera existe el requisito de saber leer y escribir (DOC 10)  Los cursos se enfocarán a la formación e información sobre normas y procedimientos municipales y todos los ámbitos de la participación ciudadana enfocada al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. (DOC 10) | **Artículo xx. De la formación. -** Los Asambleístas Metropolitanos de Quito (principales y alternos), una vez elegidos, deberán seguir dos cursos de manera obligatoria durante el primer trimestre de su gestión, uno sobre procedimiento parlamentario y otro sobre procedimientos y estrategias de fiscalización y lucha contra la corrupción.  Los asambleístas que no evidencien ante la Dirección Metropolitana de Recursos Humanos haber cursado satisfactoriamente al menos los dos cursos señalados, serán suspendidos por lo que reste del período y reemplazados por sus alternos.  Estos cursos y otros que se ofrecerán, estarán abiertos a la ciudadanía, principalmente dirigidos a: miembros de directivas barriales, comunitarias o parroquiales urbanas; y, miembros de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales. Se dará prioridad a cursos virtuales a fin de llegar al mayor número de ciudadanos del Distrito, en horarios accesibles a la comunidad, sin que afecten a las jornadas laborales. Los cursos se enfocarán a la formación e información sobre las normas y procedimientos en todos los ámbitos de la participación ciudadana enfocada al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. |
| **CAPÍTULO V**  **Del rol de las administraciones zonales y organismos municipales en la participación ciudadana**  **Artículo xx. Del rol de las administraciones zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. -** Las Administraciones Zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito actuarán como entes de apoyo del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana. Coordinarán con todas las formas de organización existentes, en su jurisdicción sean de hecho o de derecho; así como con los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito, para la realización de asambleas, mesas de trabajo y reuniones para abordar temas de interés común en las áreas administrativa e institucional, así como para tratar problemas de todo tipo que se generen en sus áreas de trabajo. |  | **CAPÍTULO V**  **Del rol de las administraciones zonales y organismos municipales en la participación ciudadana**  **Artículo xx. Del rol de las administraciones zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito. -** Las Administraciones Zonales del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito actuarán como entes de apoyo del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana. Coordinarán con todas las formas de organización existentes, en su jurisdicción sean de hecho o de derecho; así como con los Asambleístas del Distrito Metropolitano de Quito, para la realización de asambleas, mesas de trabajo y reuniones para abordar temas de interés común en las áreas administrativa e institucional, así como para tratar problemas de todo tipo que se generen en sus áreas de trabajo. |
| **Artículo xx. De la Secretaría de Participación Ciudadana. -** La Secretaría encargada de la participación ciudadana constante en la estructura orgánica del Municipio, es el órgano competente para:   1. Coordinar y verificar el cumplimiento del presente Título, en las administraciones zonales, secretarías, empresas públicas metropolitanas y demás dependencias municipales o adscritas, referente al ejercicio de la participación ciudadana; 2. Coordinar y articular la transversalización del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social entre las dependencias municipales del Distrito; 3. Apoyar a los organismos ciudadanos de participación social, incluidos a los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales y las directivas parroquiales urbanas conjuntamente con las administraciones zonales; 4. Implementar los mecanismos del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social en el Distrito, en coordinación con las administraciones zonales; 5. Elaborar los lineamientos para la aplicación de los Presupuestos Participativos; 6. Establecer acciones que fortalezcan y fomenten la participación ciudadana en la planificación de ciudad, y la generación de espacios para la construcción colectiva de ideas a ser implementadas por la municipalidad; 7. Establecer acciones con las administraciones zonales para facilitar la realización de asambleas barriales, comunitarias y parroquiales; 8. Apoyar la labor de los asambleístas metropolitanos; 9. Apoyar la implementación de audiencias públicas, consejos consultivos, cabildos populares; 10. Realizar el seguimiento y monitoreo de la implementación del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social, contemplado en esta Ordenanza; y, 11. Velar por el cumplimiento de las disposiciones legales y del presente Título. |  | **Artículo xx. De la Secretaría de Participación Ciudadana. -** La Secretaría encargada de la participación ciudadana constante en la estructura orgánica del Municipio, es el órgano competente para:   1. Coordinar y verificar el cumplimiento del presente Título, en las administraciones zonales, secretarías, empresas públicas metropolitanas y demás dependencias municipales o adscritas, referente al ejercicio de la participación ciudadana; 2. Coordinar y articular la transversalización del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social entre las dependencias municipales del Distrito; 3. Apoyar a los organismos ciudadanos de participación social, incluidos a los Gobiernos Autónomos Descentralizados parroquiales rurales y las directivas parroquiales urbanas conjuntamente con las administraciones zonales; 4. Implementar los mecanismos del Sistema Metropolitano de Participación Ciudadana y Control Social en el Distrito, en coordinación con las administraciones zonales; 5. Elaborar los lineamientos para la aplicación de los Presupuestos Participativos; 6. Establecer acciones que fortalezcan y fomenten la participación ciudadana en la planificación de ciudad, y la generación de espacios para la construcción colectiva de ideas a ser implementadas por la municipalidad; 7. Establecer acciones con las administraciones zonales para facilitar la realización de asambleas barriales, comunitarias y parroquiales; 8. Apoyar la labor de los asambleístas metropolitanos; 9. Generar espacios de capacitación y formación periódica para los servidores municipales responsables de las áreas de participación ciudadana de las Administraciones Zonales en coordinación con las entidades municipales competentes. |
| **Artículo xx. De la Comisión Metropolitana de Lucha Contra La Corrupción, Quito Honesto**. - Es el órgano encargado de verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las directrices establecidas en este Título, en lo que tiene que ver con la rendición de cuentas, el control social y la transparencia de los sujetos obligados. |  | **Artículo xx. De la Comisión Metropolitana de Lucha Contra La Corrupción, Quito Honesto**. - Es el órgano encargado de verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las directrices establecidas en este Título, en lo que tiene que ver con la rendición de cuentas, el control social y la transparencia de los sujetos obligados. |
| **CAPÍTULO VI**  **DEL RÉGIMEN DE SANCIONES**  **Artículo xx.- Prohibiciones y sanciones administrativas. -** La inobservancia de las disposiciones del presente Título se sujetará al régimen de sanciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público, Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en todas aquellas que establecidas en la materia, conforme el procedimiento previo determinado y con respeto al debido proceso.  La calificación, sustanciación y ejecución estará a cargo de la autoridad competente a través de la Unidad de Talento Humano; previo a la denuncia formal y/o informe correspondiente presentado por los servidores y funcionarios municipales y ciudadanía en general.  Para la calificación del tipo de faltas, serán consideradas como faltas leves y graves, conforme lo establecido el artículo 42 de la Ley Orgánica de Servicio Público.  Las sanciones disciplinarias de acuerdo a la gravedad de la falta, se sancionarán de conformidad con el artículo 43 de la Ley Orgánica de Servicio Público. |  | **CAPÍTULO VI**  **DEL RÉGIMEN DE SANCIONES**  **Artículo xx.- Prohibiciones y sanciones administrativas. -** La inobservancia de las disposiciones del presente Título se sujetará al régimen de sanciones establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público, Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y en todas aquellas que establecidas en la materia, conforme el procedimiento previo determinado y con respeto al debido proceso.  La calificación, sustanciación y ejecución estará a cargo de la autoridad competente a través de la Unidad de Talento Humano; previo a la denuncia formal y/o informe correspondiente presentado por los servidores y funcionarios municipales y ciudadanía en general.  Para la calificación del tipo de faltas, serán consideradas como faltas leves y graves, conforme lo establecido el artículo 42 de la Ley Orgánica de Servicio Público.  Las sanciones disciplinarias de acuerdo a la gravedad de la falta, se sancionarán de conformidad con el artículo 43 de la Ley Orgánica de Servicio Público. |
| DISPOSICIONES GENERALES **Primera. -** En la elaboración de los reglamentos a las ordenanzas, deberán deberá haber procesos de participación ciudadana, con socialización de las propuestas orientadas al sector socioeconómico al que se refiere la normativa. | En la elaboración de los reglamentos a las ordenanzas, deberá haber procesos de participación ciudadana, con socialización de las propuestas orientadas al sector socioeconómico al que se refiere la normativa. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9) | DISPOSICIONES GENERALES **Primera. -** En la elaboración de los reglamentos a las ordenanzas, deberá haber procesos de participación ciudadana, con socialización de las propuestas orientadas al sector socioeconómico al que se refiere la normativa. |
| **Segunda. -** Las disposiciones establecidas en el presente ordenanza son de orden público e interés social, en las ordenanzas en que se aprueban los asentamientos humanos de hecho y consolidados o se reformen las mismas a partir de la vigencia de la presente normativa, deberá constar en el articulado que se autoriza a los dirigentes del asentamiento para que firmen los convenios en representación del barrio y que, en caso de deuda se faculta a la Municipalidad cobrar los valores adeudados por las obras a los beneficiarios. | **Segunda. -** Las disposiciones establecidas en la presente ordenanza son de orden público e interés social, en las ordenanzas en que se aprueban los asentamientos humanos de hecho y consolidados o se reformen las mismas a partir de la vigencia de la presente normativa, deberá constar en el articulado que se autoriza a los dirigentes del asentamiento para que firmen los convenios en representación del barrio y que, en caso de deuda se faculta a la Municipalidad cobrar los valores adeudados por las obras a los beneficiarios. (DOC 1, DOC 2, DOC 4, DOC 8, DOC 9)  no todo asentamiento es un barrio (DOC 10) | **Segunda. -** Las disposiciones establecidas en la presente ordenanza son de orden público e interés social, en las ordenanzas en que se aprueban los asentamientos humanos de hecho y consolidados o se reformen las mismas a partir de la vigencia de la presente normativa, deberá constar en el articulado que se autoriza a los dirigentes del asentamiento para que firmen los convenios en representación del barrio y que, en caso de deuda se faculta a la Municipalidad cobrar los valores adeudados por las obras a los beneficiarios. |
| **Tercera. -** Encárguese a la Secretaría de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, cumplimiento y ejecución de la presente normativa. |  | **Tercera. -** Encárguese a la Secretaría de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana, cumplimiento y ejecución de la presente normativa. |
| **Cuarta. -** Previo a su emisión formal, las propuestas de reglamento deberán ser puestas en conocimiento de la Comisión a través de la cual se procesó la ordenanza correspondiente. En el presente caso, se lo hará a través de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto. | INCORPORAR EL TEMA DE CABILDOS | **Cuarta. -** Previo a su emisión formal, las propuestas de reglamento deberán ser puestas en conocimiento de la Comisión a través de la cual se procesó la ordenanza correspondiente. En el presente caso, se lo hará a través de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto. |
| DISPOSICIONES TRANSITORIAS **Primera. -**Para la conformación de la Asamblea de Quito, en cuanto al delegado de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, será a partir del siguiente período de gestión. |  | DISPOSICIONES TRANSITORIAS **Primera. -**Para la conformación de la Asamblea de Quito, en cuanto al delegado de la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, será a partir del siguiente período de gestión. |
| **Segunda. -** La Secretaría encargada de la participación ciudadana, remitirá a la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, la metodología y proyecto del instructivo de aplicación de presupuestos participativos, en un término de 30 días, contados a partir de la sanción de la presente Ordenanza La Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto conocerá el proyecto del instructivo y remitirá el informe con las observaciones correspondientes, al Concejo Metropolitano para su aprobación. | Socializar el instructivo con la comunidad (SIS AZT)  Incorporar actividades de rendición de cuentas para las asambleas | **Segunda. -** La Secretaría encargada de la participación ciudadana, remitirá a la Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto, la metodología y proyecto del instructivo de aplicación de presupuestos participativos, en un término de 30 días, contados a partir de la sanción de la presente Ordenanza. La Comisión de Participación Ciudadana y Gobierno Abierto conocerá el proyecto del instructivo y remitirá el informe con las observaciones correspondientes, al Concejo Metropolitano para su aprobación.  Por razones de socialización, el texto de borrador de reglamento deberá ser exhibido públicamente en el portal correspondiente de la citada Secretaría y una vez aprobado será difundido a través de las Administraciones Zonales |
| DISPOSICIÓN DEROGATORIA **Disposición final. -** La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de su sanción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, Gaceta Oficial, y el dominio web de la Municipalidad. | La ordenanza entrará en vigencia **a partir de su publicación en el Registro Oficial. (DOC 7)** | DISPOSICIÓN DEROGATORIA **Disposición final. -** La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de su sanción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, Gaceta Oficial, y el dominio web de la Municipalidad. |