En el Distrito Metropolitano de Quito, siendo las 10h35 del día 03 de octubre de 2022, conforme la convocatoria realizada, se lleva a cabo, de manera virtual, por medio de la plataforma para reuniones virtuales “Microsoft Teams” de Office 365, la sesión No. 098- extraordinaria de la Comisión de Educación y Cultura, presidida por la concejala Paulina Izurieta.

Por disposición de la presidenta de la comisión, se procede a constatar el quórum reglamentario para la presente sesión, mismo que se encuentra conformado por los siguientes concejales presentes: Paulina Izurieta, Brith Vaca; y, Orlando Núñez conforme el siguiente detalle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – INICIO SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 |  |

Además, se registra la presencia de los siguientes funcionarios: señor Hugo Dávila, Concejal Metropolitano; Juan Martín Cueva, Secretario de Cultura; Carlos Yépez Díaz, Director Metropolitano de Gestión de Bienes Inmuebles, Juan Gabriel Guerrero, Administrador Zonal Quitumbe; Luis Torres, funcionario de la Secretaría de Educación, Recreación y Deporte; Erika Lascano, Alejandra Sánchez, y Gabriela Villegas, funcionarias de la Administración Zonal Quitumbe; Paola Carrera, funcionaria de la Secretaria General de Planificación; Virna Vásconez y Mónica Guzmán, funcionarias de Procuraduría Metropolitana; Gina Durán y Vinicio Proaño Salas, funcionarios de la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana; Geovanny Ortiz, funcionario de la Dirección Metropolitano de Catastros; Juan José Granja, funcionario de Administración General; Irina Yánez y Javier Cevallos, funcionarios de la Secretaría de Cultura; Gonzalo Montalvo. funcionario del despacho del Concejal Orlando Núñez; y, Said Flores, funcionario de la Secretaría General del Concejo.

La doctora Glenda Allán, delegada de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito ante la Comisión de Educación y Cultura, una vez que constatado el quórum legal y reglamentario, procede a dar lectura del orden del día:

1. Aprobación del acta de la sesión No. 097 -extraordinaria de la Comisión de Educación y Cultura de fecha 19 de septiembre de 2022.

2. Análisis de la situación de regularización de los 8 predios municipales solicitados por el Distrito de Educación Sur del Ministerio de Educación, ya que sus comodatos se encuentran desactualizados o fenecidos, por parte de las entidades competentes como la Dirección de Bienes, Dirección de Catastros y la Secretaria de Hábitat y Vivienda, la Administración Zonal Quitumbe y la Administración General; y, resolución al respecto.

3. Socialización del Encuentro de las Culturas de las Parroquias Rurales en el Distrito Metropolitano 2022, situación, desarrollo y presupuesto. Y resolución al respecto.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

**Primer Punto. – Aprobación del acta de la sesión No. 097 -extraordinaria de la Comisión de Educación y Cultura de fecha 19 de septiembre de 2022.**

La presidenta de la Comisión, concejala Paulina Izurieta, mocionó la aprobación del Acta de la sesión No. 097 -extraordinaria de la Comisión de Educación y Cultura de fecha 19 de septiembre de 2022.

Propuesta que es aprobada, conforme la siguiente votación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |  |  |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |  |  |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Segundo Punto. - Análisis de la situación de regularización de los 8 predios municipales solicitados por el Distrito de Educación Sur del Ministerio de Educación, ya que sus comodatos se encuentran desactualizados o fenecidos, por parte de las entidades competentes como la Dirección de Bienes, Dirección de Catastros y la Secretaria de Hábitat y Vivienda, la Administración Zonal Quitumbe y la Administración General; y, resolución al respecto.**

La presidenta de la Comisión, concejala Paulina Izurieta, mocionó: Solicitar los informes y avalúos a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda; Administración General; Dirección Metropolitana de Gestión de Bienes Inmuebles; y, Dirección Metropolitana de Catastros, que contengan las escrituras, IRM, ficha catastral, cédula catastral, zonificación de los predios municipales donde se encuentra las instituciones educaciones sin comodato regularizado, donde no se finiquitaron los comodatos o donaciones; regularización de los comodatos; en el término de ocho (08) días contados a partir de la aprobación de esta resolución.

Propuesta que fue aprobada, conforme la siguiente votación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |  |  |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |  |  |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La Comisión de Educación y Cultura, **resolvió**: Solicitar los informes y avalúos a la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda; Administración General; Dirección Metropolitana de Gestión de Bienes Inmuebles; y, Dirección Metropolitana de Catastros, que contengan las escrituras, IRM, ficha catastral, cédula catastral, zonificación de los predios municipales donde se encuentra las instituciones educaciones sin comodato regularizado, donde no se finiquitaron los comodatos o donaciones; regularización de los comodatos; en el término de ocho (08) días contados a partir de la aprobación de esta resolución.

Por otra parte, la presidenta de la Comisión, concejala Paulina Izurieta, mocionó: convocar a una mesa de trabajo con la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público - Inmobiliar con la Comisión de Educación y Cultura, para revisar los informes solicitados de los procesos de las instituciones educativas a cargo del Distrito de Educación 17D07-Quitumbe, en el término de quince (15) días.

Propuesta que fue aprobada, conforme la siguiente votación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |  |  |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |  |  |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La Comisión de Educación y Cultura, **resolvió**: Convocar a una mesa de trabajo con la Secretaría Técnica de Gestión Inmobiliaria del Sector Público - Inmobiliar con la Comisión de Educación y Cultura, para revisar los informes solicitados de los procesos de las instituciones educativas a cargo del Distrito de Educación 17D07-Quitumbe, en el término de quince (15) días.

**Tercer Punto. - Socialización del Encuentro de las Culturas de las Parroquias Rurales en el Distrito Metropolitano 2022, situación, desarrollo y presupuesto. Y resolución al respecto.**

La presidenta de la Comisión, concejala Paulina Izurieta, mocionó: se remita a los miembros de la Comisión de Educación y Cultura, el cronograma de actividades del Encuentro de las Culturas de las Parroquias Rurales en el Distrito Metropolitano correspondiente al año 2022, en el término de ocho (08) días.

Propuesta que fue aprobada, conforme la siguiente votación:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** | | | | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |  |  |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |  |  |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

La Comisión de Educación y Cultura, **resolvió**: se remita a los miembros de la Comisión de Educación y Cultura, el cronograma de actividades del Encuentro de las Culturas de las Parroquias Rurales en el Distrito Metropolitano correspondiente al año 2022, en el término de ocho (08) días.

Siendo las 11h17, la concejala Paulina Izurieta, presidenta de la Comisión de Educación y Cultura, clausura la presente sesión.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – FINALIZACIÓN SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 |

Para constancia de lo actuado firma la concejala Paulina Izurieta, Presidenta de la Comisión de Educación y Cultura; y, el Abg. Pablo Santillán, Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito.

Concejala Paulina Izurieta Abg.Pablo Santillán

**PRESIDENTA DE LA COMISIÓN SECRETARIO GENERAL DEL**

**DE EDUCACIÓN Y CULTURA CONCEJO METROPOLITANO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REGISTRO ASISTENCIA – RESUMEN DE SESIÓN** | | |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Paulina Izurieta** | 1 |  |
| **Brith Vaca** | 1 |  |
| **Orlando Núñez** | 1 |  |
| **TOTAL** | 3 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción** | **Responsable** | **Unidad** | **Fecha:** | **Sumilla** |
| **Elaborado por:** | Glenda Allán | SCEC | 2022-10-06 |  |
| **Revisado por:** | Samuel Byun | PSGC | 2022-10-06 |  |