



Optimización de trámites

Secretaría General de Planificación

D.M. Desarrollo Institucional

Mayo 2021

Líneas de acción:

1. En cumplimiento a la Ley Orgánica para la Optimización y Eficiencia de Trámites Administrativos – LOOETA, la Secretaría General de Planificación se encuentra formulando el **Plan Metropolitano de Simplificación de Trámites**, que tiene por objeto, identificar un conjunto de trámites a optimizar el presente año, aplicando la metodología definida por el Ministerio de Telecomunicaciones y Sociedad de la Información - MINTEL.
2. Conforme a lo establecido en la **Norma Técnica para la Eliminación de Trámites** emitida por MINTEL, se ha sometido a consulta los trámites que desde la perspectiva ciudadana deberían eliminarse.
3. Proceso de **optimización de trámites realizado con la Dirección Metropolitana de Catastros**
4. **Interoperabilidad** del Sistema de Trámites en Línea con el resto de sistemas municipales.
5. Diseño de un nuevo **Modelo de Atención Ciudadana**

1. Plan de Simplificación y Optimización de Trámites:

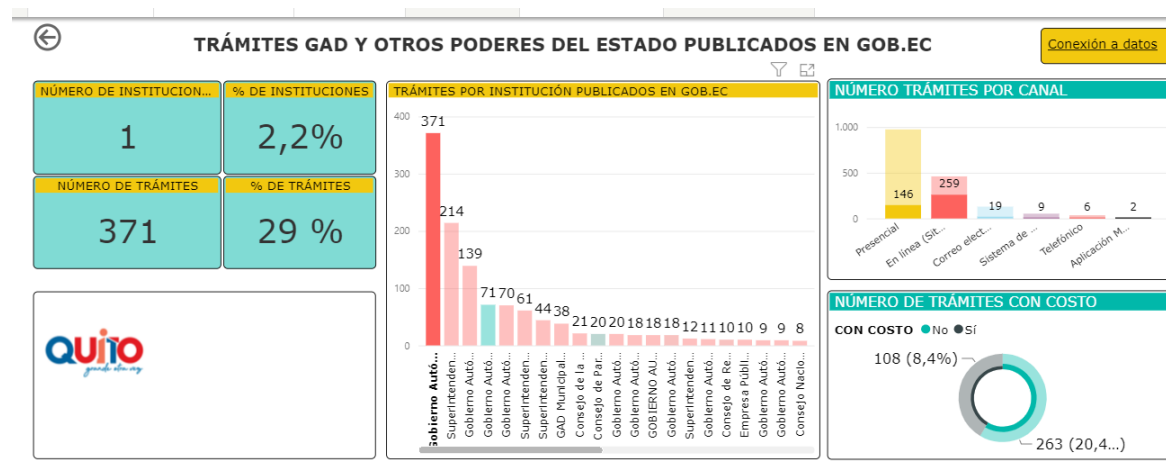
(Art. 6 de la LOOETA)

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	FECHA	ESTADO
1.	Capacitación a delegados de cada una de las dependencias y entidades adscritas (empresas, corporaciones e institutos)	101 personas capacitadas	3, 4 y 5 febrero	✓
2	Revisión y depuración del catálogo de trámites de cada dependencia y actualización del GOB.EC (Aplicación de la mejora continua)	Portafolio de trámites del MDMQ depurado y actualizado	Marzo 2021	✓
3	Costeo de trámites de todas las dependencias y entidades adscritas	Determinado el costo de los trámites municipales	Marzo 2021	✓
4	Priorización de trámites a simplificar u optimizar (N.T. MINTEL)	Identificados los trámites a ser optimizados	Abril 2021	✓
5	Formulación de estrategias de mejora para los trámites priorizados	Definidas las estrategias de mejora por cada trámite a optimizar	Abril – Mayo 2021	En proceso
6	Elaboración del Plan Metropolitano de Simplificación y Optimización de Trámites	Plan Metropolitano de Simplificación y Optimización de Trámites formulado	Mayo 2021	En proceso
7	Implementación del Plan	Trámites optimizados	Octubre 2021	

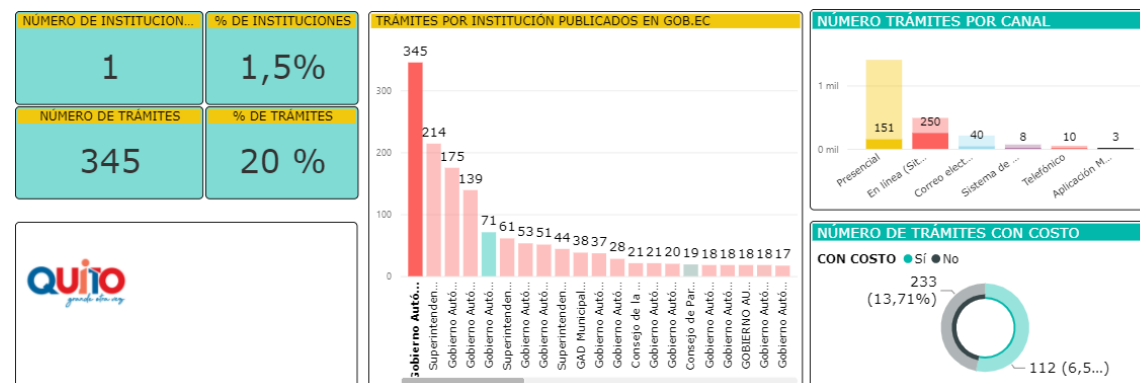
Resultados alcanzados:

1. Depuración del portafolio de trámites municipales:

- A febrero de 2021, existían 371 trámites



- A mayo de 2021, se tienen 345 trámites



Fuente: www.Gob.ec

Resultados alcanzados:

2. La revisión de cada uno de los trámites permitió transparentar aspectos como:

- i. Se pudo evidenciar que no todas las dependencias municipales han implementado un mecanismo para sistematizar las quejas e inconformidades de la ciudadanía, por lo que está en marcha la implementación, a través del Sistema de Trámites en Línea, de un **módulo que permita la retroalimentación de la opinión ciudadana.**
- ii. Se identificaron los costos administrativos y de oportunidad de cada uno de los trámites, evidenciándose que mientras mayor es el tiempo de respuesta a un trámite, el costo de oportunidad para el ciudadano también es mayor. De acuerdo a la Norma Técnica del MINTEL algunos de estos trámites se consideran en el **Plan Metropolitano de Simplificación 2021.**

3. Se obtuvo un listado con 50 trámites priorizados a ser intervenidos en el presente año dentro del Plan Metropolitano de Simplificación de Trámites:

Con la aplicación de la Norma Técnica de Diagnóstico Económico y Criterios de Priorización de Trámites, se obtuvo un listado de trámites a ser optimizados en el presente año en el que se incluyeron otros trámites, que de acuerdo al Sector Productivo deben también mejorarse.

Trámites a optimizarse:

Nº	TRÁMITES PRIORIZADOS SEGÚN NORMA TÉCNICA DE DIAGNÓSTICO ECONÓMICO - MINTEL
1	Facilidades de Pago de Obligaciones No Tributarias.
2	Reclamos por Actas de Determinación o Liquidación por Diferencias de Tributos
3	Concesión de Facilidades de Pago de Obligaciones Tributarias Pendientes en Quito
4	Inscripción en el Registro de Actividades Económicas Tributarias (RAET) en el Distrito Metropolitano de Quito
5	Declaración de impuestos de patente y de 1.5 x mil sobre los activos totales en Quito
6	Exoneración de Impuesto Predial para Personas Adultas Mayores
7	Adjudicación de faja de terreno de propiedad municipal al colindante
8	Otorgamiento de comodato de un bien inmueble de propiedad municipal a entidades jurídicas privadas y públicas
9	Venta directa de inmuebles de propiedad municipal
10	Licencia Metropolitana Única para el Ejercicio de Actividades Económicas - LUAE
11	Presentación de acuerdo de uso de medios electrónicos.
12	Denuncias ciudadanas Agencia Metropolitana de Control - AMC
13	Emisión de Certificado de Conformidad de Finalización de Obras de Habilitación de Suelo en Subdivisión, Reestructuración Parcelaria de la Agencia Metropolitana de Control AMC.
14	Emisión del Informe Favorable de Control de Edificaciones para obtención de Licencia de Habitabilidad y devolución de fondos de garantía
15	Emisión del Certificado de Conformidad de Finalización de Procesos Constructivos de la Agencia Metropolitana de Control
16	Capacitación para la formación en habilidades y destrezas para el emprendimiento y el empleo
17	Atención de solicitudes de información pública del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano Quito
18	Capacitaciones preventivas frente a riesgos naturales y antrópicos.
19	Permiso de ocupación para edificaciones emitido por el Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito.
20	Visto bueno de planos al diseño del sistema de protección y control de incendios, emitido por el Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito

Trámites a optimizarse:

Nº	TRÁMITES PRIORIZADOS SEGÚN CRITERIOS DEL SECTOR PRODUCTIVO
21	Inspección de condiciones de seguridad contra incendios a edificaciones, por solicitud particular o por denuncias.
22	Emisión de Registro Turístico para la actividad de Transporte Turístico para el Distrito Metropolitano de Quito
23	Permiso de uso del espacio público en parques metropolitanos en el Distrito Metropolitano de Quito
24	Señalización de espacios de estacionamiento para taxis dentro del Distrito Metropolitano de Quito.
25	Instalación de conexión inicial de agua potable y/o alcantarillado en un predio; y, Cambio de diámetro. Empresa Pública Metropolitana de Agua Potable y Saneamiento
26	Intervención en cubiertas, recuperación de fachadas y mantenimiento menor en inmuebles patrimoniales o de interés patrimonial.
27	Certificado de Gravamen del Inmueble - Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito
28	Inscripción de Actos Judiciales de la Propiedad - Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito
29	Inscripción de Actos o Contratos - Registro de la Propiedad del Distrito Metropolitano de Quito
30	Licencia Ambiental para proyectos, obras o actividades de mediano o alto impacto ambiental
31	Certificación de Estado de Propiedad de Inmuebles de Quito para Adjudicaciones de Tierras a través del Ministerio de Agricultura
32	Registro y/o rectificación de Ubicación Geográfica y Frente de lote en el Distrito Metropolitano de Quito
33	Registro y/o actualización de alícuotas y características constructivas de predios de una Propiedad Horizontal en el Distrito Metropolitano de Quito
34	Registro y/o actualización del área de construcción de Inmuebles en el Distrito Metropolitano de Quito
35	Actualización Datos del Propietario y propiedad (Nombres y Apellidos, Cédula de Ciudadanía/RUC, Tipo de Propietario, Datos de Escritura) de inmuebles en el DMQ
36	Registro y/o actualización Derechos y Acciones (Ficha de Copropietario) de Inmuebles en el Distrito Metropolitano de Quito.
37	Registro y/o actualización de Posesión Efectiva (Herederos) en Inmuebles en el Distrito Metropolitano de Quito
38	Regularización de Excedentes y Diferencias de Áreas de Terreno DENTRO DEL ETAM (Error Técnico Aceptable de Medición) de Inmuebles en el DMQ
39	Regularización de Excedentes o Diferencias de Áreas de Terreno FUERA DEL ETAM (Error Técnico Aceptable de Medición) de Inmuebles en el DMQ
40	Emisión de Informe Técnico de Accidentes Geográficos (quebradas, taludes, ríos, etc) en el Distrito Metropolitano de Quito
41	Toma de Puntos GPS (Sistema de posicionamiento Global) de un inmueble en el Distrito Metropolitano de Quito
42	Informe técnico preceptivo para proyectos arquitectónicos especiales mayores a 10000 m2 de construcción
43	Emisión del informe de Compatibilidad de Uso de Suelo (ICUS)
44	Emisión del informe habilitante para aprobar los proyectos de infraestructura en las empresas públicas correspondientes, para urbanizaciones
45	Emisión del informe técnico de afectación vial para edificación o habilitación del suelo
46	Emisión de la resolución administrativa con la determinación del número máximo de unidades de vivienda por lote mínimo
47	Emisión del informe técnico de viabilidad para un cambio de uso de suelo y/o zonificación
48	Autorización Metropolitana para explotación de materiales áridos y pétreos
49	Otorgamiento de Título Minero para explotación de materiales áridos y pétreos
50	Emisión de autorización para intervenciones constructivas menores LMU-20

2. Norma Técnica de Eliminación de trámites

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	FECHA	ESTADO
1.	Trámites puestos en la plataforma Diálogo 2.0 para consulta de eliminación de trámites.	Trámites municipales agrupados en 6 sectores, publicados en la plataforma DIÁLOGO 2.0 para proceso de participación ciudadana virtual.	Mayo	✓
2	Talleres de acompañamiento para que las entidades adscritas al Municipio coloquen sus trámites en el portal Diálogo 2.0	6 Talleres con empresas públicas metropolitanas	Mayo	✓
3	Proceso de difusión con los principales gremios del sector productivo en conjunto con la Secretaría de Productividad.	1 taller con los gremios de la producción.	Mayo	✓
4	Campaña de difusión en redes sociales del portal dialogo 2.0	Campaña de difusión	Mayo	✓
5	Recopilación de resultados	Informe de trámites a eliminar	Mayo	En proceso

Consulta ciudadana para la eliminación de trámites:

Eliminación de trámites del Municipio de Quito - Sector Social
Sin comentarios • 21/04/2021 • Henry Erazo
El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito pone a consideración de la ciudadanía los trámites del sector social en cumplimiento de la norma técnica para la eliminación de
Eliminación de Trámites | Eficiencia | Educación
0.1% / 100%
4 apoyos
10.000 apoyos necesarios
Apoyar

Eliminación de trámites del Municipio de Quito - Sector Territorio
Sin comentarios • 21/04/2021 • Henry Erazo
El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito pone a consideración de la ciudadanía los trámites del sector territorio en cumplimiento de la norma técnica para la eliminación de
Eliminación de Trámites | Derechos | Datos Abiertos
0.1% / 100%
3 apoyos
10.000 apoyos necesarios
Apoyar

Eliminación de trámites del Municipio de Quito - Sector Ambiente
Sin comentarios • 19/04/2021 • Henry Erazo
El Municipio del Distrito Metropolitano de Quito pone a consideración de la ciudadanía los trámites del sector ambiente en cumplimiento de la norma técnica para la eliminación de
Eliminación de Trámites | Eficiencia | Datos Abiertos
0.1% / 100%
3 apoyos
10.000 apoyos necesarios
Apoyar

Encuesta de Eliminación de trámites
***Obligatorio**

1.- Indique cuál trámite sugiere que se elimine: *

Tu respuesta _____

2.-Exponga los motivos de la eliminación del trámite identificado. *

Tu respuesta _____

3.-¿Que recomendaria para suplir el trámite propuesto a eliminarse? *

Tu respuesta _____

Enviar

Nunca envíes contraseñas a través de Formularios de Google.
Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Notificar uso inadecuado](#) - [Terminos del Servicio](#)

Resultado alcanzado:

2 trámites propuestos por la ciudadanía que serán analizados técnica y jurídicamente para su eliminación:

- Licencia Ambiental para Proyectos, Obras y Actividades de Mediano y Alto Impacto Ambiental.
- Emisión de Matrícula y Placas por Primera Vez en un Automotor

3. Optimización de trámites

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	FECHA	ESTADO
1.	Capacitación a los funcionarios de Catastros en metodología de Indicadores	25 personas capacitadas y la implementación de 4 indicadores implementados por proceso (60 indicadores)	10, 11, 12 de Marzo	✓ ✓
2	Talleres para determinar los manuales de procesos de la unidad de Catastros	13 procesos documentados y aprobados.	Marzo 2021	✓
3	Implementación de reuniones para seguimiento de indicadores	3 talleres para seguimiento de indicadores	Abril 2021	✓
4	Implementación del proceso de mejora continua en la unidad de catastros	1 Proceso de Mejora continua Implementado	Abril – Mayo 2021	En proceso
5	Diseño e implementación de acciones de mejora bajo un esquema de proceso permanente.	Propuesta de disminución de trámites de 24 a 3 en catastros (reducción de trámites y eliminación de trámites)	Octubre 2021	En proceso

4. Interoperabilidad del Sistema de Trámite en Línea - STL

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	FECHA	ESTADO
1.	Integración STL- SIUM	- Avance de integración del 50%	Enero - Actual	En proceso
2	Integración STL – SITRA consulta de factibilidad	- Aprobada	Mayo 2021	✓
3	Integración STL – Dinardap consulta de factibilidad	- Emitido informe técnico por parte de la DMI	Marzo 2021	Negada (Incompatibilidad tecnológica)
4	Integración STL – SAO consulta de factibilidad	- En espera de respuesta	Abril 2021	En proceso
5	Elaboración del Requerimiento funcional para la integración SAO - STL	- Documento explicando la integración	Junio 2021	En proceso
6	Seguimiento de la integración	- Integración implementada	Diciembre 2021	En proceso

Resultado:

Avance de del 50% en la integración del STL y SIUM.

5. Diseño de un nuevo Modelo de Atención Ciudadana

- Implementar en las Casas Somos espacios de atención ciudadana para realizar trámites administrativos de manera automatizada.

Nº	ACTIVIDAD	RESULTADOS	FECHA	ESTADO
1.	Coordinación con las Administraciones Zonales para levantamiento de información (inventario de trámites que realizan)	- Listado de trámites	Febrero	✓
2	Elaboración de la propuesta de modelo de atención ciudadana de los servicios municipales en las zonales.	- Diseño conceptual de la propuesta.	Marzo y Abril 2021	✓
3	Socialización del modelo de atención ciudadana de los servicios municipales	- Socializar el modelo de atención ciudadana.	Abril	En proceso
4	Acompañamiento a la implementación de los modelos de atención ciudadana de los servicios municipales en las administraciones zonales	- 2 Casas Somos implementadas	Diciembre	En proceso

Resultado:

Modelo de atención ciudadana de los servicios municipales para implementar en las Casas Somos