**ACTA RESUMIDA DE LA SESIÓN No. 044 EXTRAORDINARIA**

**DE LA COMISIÓN DE ÁREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIO**

**JUEVES 4 DE MARZO DE 2021**

En el Distrito Metropolitano de Quito, siendo las 10H07 del de 2021, conforme la convocatoria No. 042 de 5 de febrero de 2021, se lleva a cabo de manera virtual por medio de la plataforma Teams, la sesión extraordinaria de la Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, presidida por la concejala Luz Elena Coloma.

Por disposición de la señora presidenta de la Comisión, se procede a constatar el quórum reglamentario, el mismo que se encuentra conformado por los concejales: Luz Elena Coloma Luis Robles y Bernardo Abad, de conformidad con el siguiente detalle:

|  |
| --- |
| **REGISTRO DE ASISTENCIA – INICIO SESIÓN**  |
| **INTEGRANTE COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| **Luz Elena Coloma**  |  1 |  |  |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |  |
| **Luis Robles** |  |  1 |  |
| **TOTAL** | 2 | 1 |

Además, se registra la presencia de los siguientes funcionarios: Viviana Figueroa, funcionaria de la Secretaría de Territorio Hábitat y Vivienda; Ana Lucía Moscoso, funcionaria del Instituto Metropolitano de Patrimonio; Mónica Guzmán, de la Procuraduría Metropolitana; Sofía Pazmiño, delegado de la Administración Zonal “Manuela Sáenz”; Patricio Guerra, Cronista de la Ciudad; Diego Cevallos, asesor del despacho del concejal Bernardo Abad; Jaime Guerrero, asesor del despacho del concejal Luis Robles; Denisse Carrillo, y Álvaro Orbea, asesores del despacho de la concejala Luz Elena Coloma; Pablo Moreira, Presidente del Colegio de Arquitectos del Ecuador – Pichincha; Nadia Ruiz, funcionaria de la Administración General; Catalina Tello, Directora del INPC; Natalia Montalvo, funcionaria de la Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana; Katherine Herrera, funcionaria del INP; Carla Cárdenas, Gerente de Quito Turismo; Patricia Gavilanes y Cristian Llerena, delegados de la Agencia Metropolitana de Control; Teresa Tayo, funcionaria de la EPMMOP.

La Srta. Leslie Guerrero, delegada de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito a la Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, por disposición de la señora presidenta procede a dar lectura del orden del día:

 **1.-**  Aprobación del Acta de la sesión No. 043 de 08 de febrero de 2021.

**2.-** Presentación por parte de la Alcaldía Metropolitana y la Secretaría de desarrollo productivo sobre las acciones emergentes y reactivación económica del Centro Histórico y conocimiento de las acciones sugeridas en el Oficio No. GADDMQ-DC-LECE-2021-0014-O.

**3.-** Conocimiento de los avances por parte de la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, y el Instituto Metropolitano de Patrimonio, en la ejecución de acciones pendientes a raíz de la aprobación de la Resolución Nro. 114-DE-INPC-2020, y resolución al respecto.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN**

Punto uno: Aprobación del Acta de la sesión No. 043 de 08 de febrero de 2021.

El acta de la sesión 043 de 8 de febrero de 2021 se aprueba por los miembros de la comisión sin observaciones y de conformidad con la siguiente votación:

|  |
| --- |
|  **Ed2** |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Luz Elena Coloma** | 1 |  |  |  |  |
| **Luis Robles** |  |  |  |  | 1 |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |

**Segundo punto: Presentación por parte de la Alcaldía Metropolitana y la Secretaría de desarrollo productivo sobre las acciones emergentes y reactivación económica del Centro Histórico y conocimiento de las acciones sugeridas en el Oficio No. GADDMQ-DC-LECE-2021-0014-O.**

 **El concejal Bernardo Abad,** solicitó que no se redunde en la información presentada en la sesión de Concejo Metropolitano del día 2 de marzo de 2021, y más bien que se explique si las observaciones presentadas en la sesión de Concejo fueron consideradas o no en el plan que se va a presentar en la comisión.

**Cristina Borja, Secretaria de Desarrollo Productivo y Competitividad,** realizó la presentación indicando que la reactivación del centro histórico debe ser con una planificación de acciones emergentes que apunten a varios ejes como turismo seguridad y economía.

Explicó que en el plan que se presentó en el Concejo Metropolitano se han incluido las observaciones y acciones recomendadas por la concejala Luz Elena Coloma exceptuando aquellas relacionadas con la habitabilidad del centro histórico dado que al momento la Ley de Cultura prohíbe la venta de bienes patrimoniales. Mencionó además que el plan estratégico se prevé dure hasta el año 2025 y además que este en armonía con el PMDOT.

**El concejal Bernardo Abad,** señala que el plan presentado en la sesión de la comisión esta las estructurado y aterrizado que aquel que fue presentado en la sesión del Concejo Metropolitano, además cuestionó cual sería la forma o el camino para poder rentar o vender los departamentos que son de propiedad municipal u están dentro del centro histórico.

**La concejala Luz Elena Coloma,** indicó que los departamentos construidos por el municipio estuvieron listos una vez que se expidió la Ley de Cultura en el año 2015 la misma que prohíbe la venta de los inmuebles históricos, que dada esta situación el municipio debió tener una segunda estrategia para generar ingresos a partir de esos inmuebles. Mencionó además que desde la presidencia se envió una iniciativa para que el valor de los cánones de arriendo sea revisado y que es necesario que los inmuebles de propiedad municipal no sean llenos únicamente de funcionarios sino también de espacio culturales que reactiven la economía y el centro histórico

**Tercer punto: Conocimiento de los avances por parte de la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda, y el Instituto Metropolitano de Patrimonio, en la ejecución de acciones pendientes a raíz de la aprobación de la Resolución Nro. 114-DE-INPC-2020, y resolución al respecto.**

**La Arq. Viviana Figueroa,** realizó la presentación sobre los avances para la ejecución de la resolución Nro. 114-DE-INPC-2020, indicó que es necesario hacer una verificación de las notas en los IRM de los predios a fin de que en ellas conste una sola nota de declaratoria patrimonial, además el trabajo más grande por realizar los tiene el IMP que es la entidad encargada en hacer esta revisión. Mencionó que uno de los inconvenientes es lograr notificar a las personas la declaratoria.

**(se anexa presentación)**

**La concejala Luz Elena Coloma,** felicitó el trabajo realizado para lograr avanzar con la ejecución de esta resolución y mocionó solicitar al Secretario de Territorio, Hábitat y Vivienda, y al Director Ejecutivo del Instituto Metropolitano de Patrimonio, que desarrollen conjuntamente una propuesta que detalle los recursos necesarios para el cumplimiento de las acciones y plazos definidos en la Resolución No. 114-DE-INPC-2020 y las Resoluciones de Protección Transitorias vigentes, enmarcada en su Plan Operativo Anual, para remitirla a la Secretaría General de Planificación y la Administración General, de forma que se tome en cuenta en la reforma del Presupuesto 2021 y el Presupuesto para el 2022.

La concejala Luz Elena Coloma, presidenta de la Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, sometió a votación la moción presentada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |
| --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Luz Elena Coloma** | 1 |  |  |  |  |
| **Luis Robles** |  |  |  |  | 1 |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |

La Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, en sesión realizada el 4 de marzo de 2021 **resolvió:** solicitar al Secretario de Territorio, Hábitat y Vivienda, y al Director Ejecutivo del Instituto Metropolitano de Patrimonio, que desarrollen conjuntamente una propuesta que detalle los recursos necesarios para el cumplimiento de las acciones y plazos definidos en la Resolución No. 114-DE-INPC-2020 y las Resoluciones de Protección Transitorias vigentes, enmarcada en su Plan Operativo Anual, para remitirla a la Secretaría General de Planificación y la Administración General, de forma que se tome en cuenta en la reforma del Presupuesto 2021 y el Presupuesto para el 2022

Sobre el tema de las notificaciones que aún están pendientes de realizar mocionó solicitar a la Administración General que conjuntamente con Procuraduría Metropolitana, Secretaría de Territorio Hábitat y Vivienda e Instituto Metropolitano de Patrimonio hasta el 31 de marzo 2021, presenten una propuesta de un sistema de notificación de los propietarios de bienes patrimoniales para el cumplimiento de la Resolución No. 114-DE-INPC-2020 y las Resoluciones de Protección Transitorias vigentes.

La concejala Luz Elena Coloma, presidenta de la Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, sometió a votación la moción presentada la misma que se aprueba de conformidad con el siguiente detalle:

|  |
| --- |
| **REGISTRO DE VOTACIÓN** |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **A FAVOR** | **EN CONTRA** | **ABSTENCIÓN** | **EN BLANCO** | **AUSENTE** |
| **Luz Elena Coloma** | 1 |  |  |  |  |
| **Luis Robles** |  |  |  |  | 1 |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |  |  |  |
| **TOTAL** | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |

La Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio, en sesión realizada el 4 de marzo de 2021 **resolvió:** solicitar a la Administración General que conjuntamente con Procuraduría Metropolitana, Secretaría de Territorio Hábitat y Vivienda e Instituto Metropolitano de Patrimonio hasta el 31 de marzo 2021, presenten una propuesta de un sistema de notificación de los propietarios de bienes patrimoniales para el cumplimiento de la Resolución No. 114-DE-INPC-2020 y las Resoluciones de Protección Transitorias vigentes.

Siendo las 11h40, habiendo agotado el orden del día, la presidenta de la Comisión declara clausurada la sesión.

|  |
| --- |
|  **REGISTRO ASISTENCIA – FINALIZACIÓN SESIÓN** |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE**  |
| **Luz Elena Coloma** | 1 |  |
| **Luis Robles** |  | 1 |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |
| **TOTAL** | 2 | 1 |

**Para constancia de lo actuado, firman la presidenta de la Comisión de Áreas Históricas y Patrimonio y la Secretaria General del Concejo Metropolitano de Quito (E).**

Mgs. Luz Elena Coloma Abg. Damaris Ortiz Pasuy

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN SECRETARIA GENERAL DEL**

**DE ÁREAS HISTÓRICAS Y CONCEJO METROPOLITANO**

**PATRIMONIO DE QUITO (E)**

|  |
| --- |
|  **REGISTRO ASISTENCIA – RESUMEN DE SESIÓN** |
| **INTEGRANTES COMISIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE**  |
| **Luz Elena Coloma** | 1 |  |
| **Luis Robles** |  | 1 |
| **Bernardo Abad** | 1 |  |
| **TOTAL** | 2 | 1 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción:**  | **Responsable:**  | **Unidad:** | **Fecha:** | **Sumilla:** |
| **Elaborado por:** | Leslie Guerrero | SCAHP | 2021-03-26 |  |
| **Revisado por:** | Samuel Byun  | PSGC (S) | 2021-03-26 |  |