

*J. Antonio  
Suzúa  
19/04/2017*

Quito, 11 de abril del 2017  
Oficio No. 364-SC  
GDOC 2017-050886

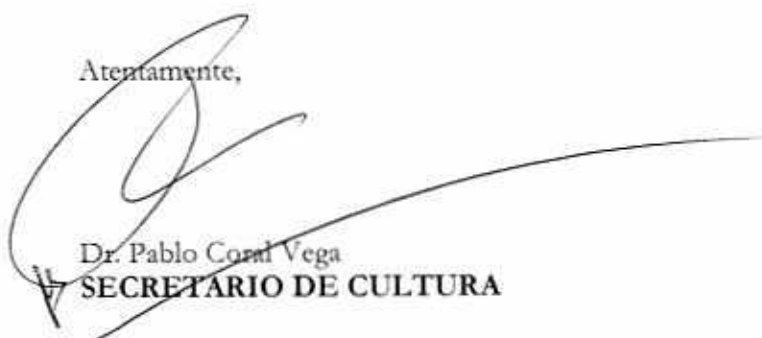
**Asunto:** Informe de proceso de designación de  
Coordinador del CAC

Señora  
Ivone Von Lippke  
**CONCEJALA DEL DISTRITO  
METROPOLITANO DE QUITO**  
Presente.-

De mi consideración:

En atención a su petición formulada mediante oficio No. 0084-IVL-CMQ-2017-SS de 30 de marzo del 2017, en el que solicita un informe detallado de concurso para designación de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo, adjunto se servirá encontrar el informe que incluye todas las fases del proceso de concurso, que estuvo a cargo de la Fundación Muscos de la Ciudad, bajo la dirección del licenciado Andrés Palma López.

Atentamente,



Dr. Pablo Coral Vega  
**SECRETARIO DE CULTURA**

C.c. Secretaría General del Concejo Metropolitano

SECRETARÍA GENERAL CONCEJO METROPOLITANO	RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
FECHA: 18/30	
18 ABR 2017	
QUITO	FECHA RECEPCIÓN: 18/4
APROBADO: [initials]	NÚMERO DE HOJA: 1 de 1

OFICIO N° 2017-1700813-FMCDEJ

impreso por Eugenia del Pilar Davila Freire (eugenia.davila@quito.gob.ec), 11/04/2017 - 12:51:02

Estado	abierto	Antigüedad	0 m
Prioridad	3 normal	Creado	11/04/2017 - 12:50:48
Cola	SECRETARIA DE CULTURA	Creado por	Davila Freire Eugenia del Pilar
Bloquear	bloqueado	Tiempo contabilizado	0
Identificador del cliente	PJ-009		
Propietario	pcorral (Pablo Francisco Corral Vega)		

Información del cliente

Título: 1792042704001  
Nombre: FUNDACION MUSEOS  
Apellido: DE LA CIUDAD  
Identificador de usuario: FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD  
Correo: fundacionmuseosquito@gmail.com  
Teléfono: 2953643  
Ciudad: QUITO  
País: ECUADOR  
Cliente: PERSONAS JURÍDICAS-FUNDACIONES

Artículo #1

De: \*FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD\* <fundacionmuseosquito@gmail.com>\*EUGENIA DEL PILAR DAVILA FREIRE\* <eugenia.davila@quito.gob.ec>  
Para: SECRETARIA DE CULTURA  
Asunto: OFICIO N° 2017-1700813-FMCDEJ  
Creado: 11/04/2017 - 12:50:48 por cliente  
Tipo: teléfono  
Adjunto: OFICIO\_N°\_2017-1700813-FMCDEJ.pdf (395.2 Kbytes)  
CONTESTACION OFICIO N° 5C-2017-00356 (REQUERIMIENTO DE INFORMACION).

QUITO SECRETARIA DE CULTURA  
Fecha: 11/04/2017 13H12  
Recibido por: *[Firma]*  
Firma: *[Firma]*

DIRECCIÓN EJECUTIVA  
Oficio Nro.-2017-1700813-FMCDEJ  
Quito D.M., 11 de abril de 2017  
GDOC-2017- 050 886

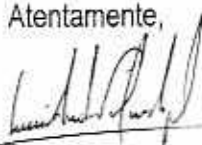
Doctor  
Pablo Corral  
**SECRETARIO DE CULTURA**  
**SECRETARIA DE CULTURA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
Presente.-

**Asunto:** Contestación Oficio No. SC-2017-00356 (requerimiento de información)

De mi consideración,


Por medio de la presente, en contestación a su Oficio No. SC-2017-00356 de 5 de abril de 2017, recibido en mi despacho el 10 del mismo mes y año, por medio del cual, en base a una solicitud de información realizada por la Sra. Concejala Von Lippke, se me solicita un *"informe detallado con sustento jurídico de los mecanismo de convocatoria, transparencia, evaluación y metodología de aplicación del Concurso para designación del nuevo coordinador del Centro de Arte Contemporáneo"*, me permito remitir el mismo como adjunto.

Atentamente,



Fundación  
**Museos**  
de la Ciudad

Luis Andrés Palma López  
Director Ejecutivo Subrogante  
FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUD

Elaborado por:	José Julián Semanate	FMC	2017-04-11	
----------------	----------------------	-----	------------	---

## INFORME

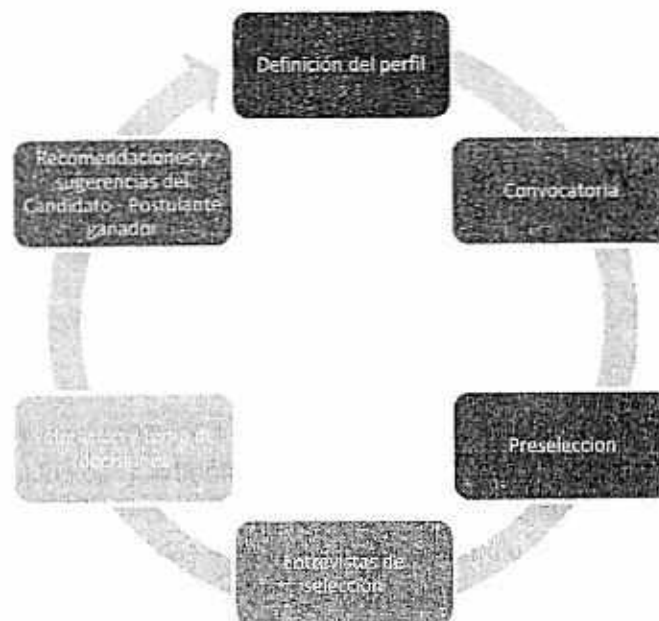
### CONCURSO PARA RECOMENDACIÓN DEL NUEVO COORDINADOR DEL CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO C.A.C.

#### 1.- Marco Jurídico

La Fundación Museos de la Ciudad es una persona jurídica ecuatoriana, de derecho privado, con finalidad social, sin fines de lucro, que se rige por las leyes ecuatorianas, particularmente por las normas previstas en el Título XXX (Trigésimo) del Libro I (Primero) del Código Civil y por las disposiciones contenidas en su Estatuto Social. Al ser una entidad de derecho privado, la relación que existe entre la FMC y su personal (empleados y trabajadores) es de dependencia, de conformidad con lo establecido en el Código del Trabajo vigente, por lo que el Órgano de supervisión respecto de las relaciones laborales existentes es el Ministerio del Trabajo. En ese sentido, a la Fundación Museos de la Ciudad (FMC), le asisten todos los derechos establecidos en el Código del Trabajo en relación a su calidad de empleador, por lo que goza de absoluta discrecionalidad para la contratación de su personal. Es así que la Fundación, en el marco de sus atribuciones, podría seleccionar al perfil que considerase más adecuado para el Cargo de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo (como para cualquiera de los cargos) sin que exista siquiera necesidad de someter esa CONTRATACIÓN a un "proceso de selección mediante convocatoria abierta".

Sin embargo de lo anteriormente mencionado, y en atención al altísimo interés de la ciudadanía en el Centro de Arte Contemporáneo (C.A.C), la Fundación Museos de la Ciudad, en su afán de democratizar la posibilidad de ocupar la vacante laboral (no dignidad) de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo, la FMC diseña por su propia decisión a través de la Coordinación de Talento Humano, el proceso de SELECCION - RECOMENDACIÓN de un candidato/postulante para tal contratación, por parte de un COMITÉ -JURADO EVALUADOR.

#### 2.- Detalle de las Fases del Proceso de Selección



**a) Determinación del Perfil.-**

El perfil de puesto requerido se encuentra determinado en el descriptivo de cargo - puesto, en el cual se establece: la misión del cargo- puesto requerido; Principales actividades; Instrucción Formal, Experiencia, Conocimientos, Competencias Técnicas y Competencias Conductuales

**b) Mecanismo de Convocatoria.-**

La Fundación Museos de la Ciudad difundió a través de todas sus redes sociales y medios digitales una herramienta digital de postulación, diseñada por la Secretaría de Cultura en la cual se receptaron las postulaciones para Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo de Quito (CAC) hasta el día 17 de marzo de 2017. En esta herramienta se señaló que:

*“las postulaciones son evaluadas por el director subrogante de la Fundación Museos, la directora del Centro Cultural Metropolitano, un delegado del alcalde, el Secretario de Cultura y una persona independiente de reconocida trayectoria en el mundo del arte contemporáneo. La decisión del comité que revisará las postulaciones y hará las entrevistas a los candidatos más opcionados”.*

**c) Mecanismo de evaluación.-**

El proceso se encuentra conformado por dos (2) etapas. En la primera denominada *Preselección*, en la cual todas las aplicaciones (CV) recibidas para el cargo en cuestión, son analizadas por el área técnica de la Fundación, es decir por la Coordinación de Talento Humano, quien se encarga de preseleccionar todos los perfiles que obtengan un puntaje igual o mayor a 10 puntos en relación a los siguientes factores:

**Formación:** Mínimo tercer nivel en Gestión Cultural, Historia del Arte, Artes Visuales, Museología, Antropología.

**Experiencia:** 5 años en manejo de proyectos de Arte Contemporáneo, liderazgo y trabajo en equipos multidisciplinarios relacionados con el Arte Contemporáneo.

**Conocimientos:** Realidad Del Arte Contemporáneo nacional/internacional Curaduría, Crítica o investigación en Arte Contemporáneo, investigación de índole museológico y cultural manejo y análisis de proyectos.

**Gestión Pública:** Manejo de recursos públicos, liderazgo, dirección y control de procesos, Contratación Pública, manejo y administración de personal, Gestión Cultural pública y política cultural.

Posteriormente estos candidatos preseleccionados que cumplieron la condición antes referida continúan a la segunda etapa denominada *Entrevistas de Selección*.

En esta etapa, cada uno de los candidatos - postulantes pre seleccionados son entrevistados por el Comité –Jurado evaluador, conformado por cinco miembros, quienes a través de una matriz de calificación, (elaborada por el área técnica de la FMC –Coordinación de Talento Humano-) asignan un determinado puntaje al candidato sobre 54 puntos posibles en relación a los detallados anteriormente y las siguientes competencias de los postulantes:

### **Competencias Técnicas**

- Pensamiento analítico
- Pensamiento conceptual
- Monitoreo y control
- Organización de la información

### **Competencias Conductuales**

- Aptitudes personales
- Capacidad de adaptación y flexibilidad
- Orientación a resultados
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Logros artísticos, académicos y laborales
- Otros aspectos de relevancia identificados en la entrevista

A continuación, se procede con la sumatoria de los puntajes, y el candidato - postulante con la calificación más alta, será recomendado por el Comité - Jurado evaluador para su contratación a la Dirección Ejecutiva de la Fundación.

### **3.- Metodología de Aplicación**

El Comité – Jurado evaluador, compuesto por cinco miembros (Secretario de Cultura o su delegado, Delegado de Alcaldía, Director Ejecutivo FMC, Directora del Centro Cultural Metropolitano, y Artista Reconocido en el ámbito), después de conocer la sumatoria de los puntajes que cada miembro ha asignado a cada candidato, realiza una recomendación de contratación del candidato que hubiere obtenido el puntaje más alto como Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo, misma que sería adoptada y ejecutada por la Dirección Ejecutiva de la Fundación Museos de la Ciudad, así como también las sugerencias que este Comité – Jurado evaluador se permita aportar a dicha autoridad.

### **4.- Mecanismo de transparencia**

Para garantizar transparencia en el proceso, el jurado designó un secretario distinto de sus miembros, quien asegure y de fé de todo lo actuado durante las entrevistas a cada candidato - postulante, así como certificará los puntajes asignados por cada uno de los miembros del jurado y la puntuación total obtenida por cada candidato - postulante. El secretario, elabora y suscribe un acta por cada día de entrevistas que exista, de la que conste la certificación de lo antes descrito, así como la recomendación puntual que haga el jurado.

Adicionalmente se cuenta con una matriz con la calificación por cada uno de los Miembros – Jurador evaluador de cada factor evaluado, dando como resultado el puntaje global y por ende al candidato – postulante ganador.

### **5.- Anexos**

- Convocatoria de la página web Secretaría de Cultura (Anexo 1)
- Matriz de mecanismo de pre selección postulantes (Anexo 2)

- Formulario de calificación postulantes (Anexo 3)
- Matriz de calificación de selección de postulantes (Anexo 4)
- Actas de reuniones del jurado (Anexo 5)



**Luis Andrés Palma López.**  
**Director Ejecutivo (S)**  
**FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD**

# ANEXO 1.- CONVOCATORIA DE LA PÁGINA WEB SECRETARIA DE CULTURA



PUBLICA TU EVENTO



SEMANA SANTA ARTES MUSICA ESCRIBIDOS RECREACION GESTORES NIÑOS GRATIS NOSOTROS

Búsqueda por fecha:

## ANEXO 1.- Postulaciones para Coordinador del CAC

La Fundación Museo de la Ciudad convoca a sus afiliados y personas culturales del país que tengan amplia experiencia en el mundo del arte contemporáneo y/o una formación académica relacionada con el arte contemporáneo, para que presenten su postulación al cargo de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo de Quito (CAC). Se preferirá aquellos candidatos que tengan además experiencia en gestión cultural pública.

La recepción de postulaciones al cargo de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo de Quito (CAC) hasta el día 17 de marzo de 2017. Estas postulaciones serán evaluadas por el director adjunto de la Fundación Museo de la Ciudad, la directora del Centro Cultural Metropolitano, un delegado del alcalde, el secretario de Cultura y una persona independiente de reconocida trayectoria en el mundo del arte contemporáneo. La decisión del comité que revisará las postulaciones y hará las entrevistas a los candidatos más aptos, se dará a conocer al público hasta el día 21 de marzo de 2017.

## ANEXO 2.- MATRIZ DE MECANISMO DE PRE SELECCIÓN POSTULANTES

Nombre	Apellido	1 FORMACIÓN SECTOR PÚBLICO O PRIVADO, INSTITUCIONES DE ARTE, ARQUITECTURA, HISTORIA, ANTROPOLOGÍA				SEMA PUNTAJES	2 EXPERIENCIA OPINIÓN EXPERTA, LÍNEAS DE TRABAJO DE PROYECTOS DE ARTE CONTEMPORÁNEO, SERVICIOS TÉCNICOS DE EXPERTOS METROPOLITANOS RELACIONADOS CON EL ARTE CONTEMPORÁNEO				SEMA PUNTAJES	3 CONOCIMIENTOS CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS RELEVANTES, MANEJO DE ARTE CONTEMPORÁNEO NACIONAL, INTERNACIONAL, CONOCIMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN DE ARTE CONTEMPORÁNEO, INVESTIGACIÓN DE BARRIOS HISTÓRICOS Y CULTURALES, MANEJO DE PROYECTOS				SEMA PUNTAJES	4 GESTIÓN PÚBLICA MANEJO DE RECURSOS PÚBLICOS, SERVICIOS, DIRECCIÓN Y CONTROL DE PROCESOS, CONTRATACIÓN PÚBLICA, MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, GESTIÓN CULTURAL PÚBLICA Y POLÍTICA CULTURAL				SEMA PUNTAJES	SEMA TOTAL	MAYOR CALIFICACIÓN DE 15 a 20 puntos
		Competencia					Competencia					Competencia											
		Sección (I)	Sección (II)	Sección (III)	Sección (IV)		Sección (I)	Sección (II)	Sección (III)	Sección (IV)		Sección (I)	Sección (II)	Sección (III)	Sección (IV)								
Borlindo	Calvares	4				4		3			3			2				2	11	NSA			
Carla Maribel	Yovanette Caribón		3			3		2			2			1				1	10	NSA			
Eduardo	Carerra Maldonado	4				4	4				4	4						4	16	NSA			
Edmarlo	Santander Gutiérrez		3			3		3			3			1				1	10	NSA			
Edison	Barralón			3		2	4				4	3						1	10	NSA			
Eliot	Calixto Pardo		3			3		1			3			1				2	11	NSA			
María Cristina	Carrazco Pineda	4				4		3			3			1				1	11	NSA			
Nazario	David Martínez				3	3					3			3	4			4	13	NSA			
María Belén	Carillón Mariscal		3			3		3			5			2				3	11	NSA			
Milena Diana	Blanco y Pazmiño		3			3					2			2				1	11	NSA			
Christian Daniel	Alvarado Espinoza		3			3		2			2			2				1	11	NSA			
Andrés Valdez	Piscueta Valero		4			4					3			1				1	10	NSA			
Elio	Alvarado		4			4		3			3			1				1	10	NSA			
Fabian Pareda	Pascarella Ribela		3			3		1			3			2				1	10	NSA			



## ANEXO 3.- FORMULARIO DE CALIFICACIÓN POSTULANTES



FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD  
COORDINACIÓN DE TALENTO HUMANO  
PROCESO DE SELECCIÓN CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO  
FORMULARIO PARA ORIENTACIÓN DE LA ENTREVISTA

PARA EL CARGO DE:

COORDINADOR DEL CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN

FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD

### 1.- DATOS PERSONALES DE LA O EL POSTULANTE ENTREVISTADO:

Apellidos y Nombres:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
------------------	------------------	---------

Cédula / Pasaporte

### 2.- PROTOCOLO DE ENTREVISTA

El presente protocolo de entrevista es solo orientativo, y tiene como objetivo establecer los espacios adecuados para que se formulen las preguntas necesarias dentro de la entrevista.

Recuerde, cada miembro del Comité de Evaluación tiene responsabilidad específica sobre la calificación de los postulantes factores, dentro de la entrevista:

#### 2.1 CUADRO PARA ANÁLISIS DE FACTORES

FACTOR A VALORAR	REQUERIDO Evidenciar que los factores evaluados en el candidato sean acorde a las necesidades o requerimientos institucionales y aportan a la gestión del espacio cultural	Análisis: Marque con una 'X'				SUBTOTAL
		Desarrollada (4)	Desarrollándose (3)	Inicial (2)	No desarrollada (1)	
INSTRUCCIÓN FORMAL	Mínimo tercer nivel en gestión cultural, historia del arte, artes visuales, museología, antropología.					
EXPERIENCIA	5 años en manejo de proyectos de arte contemporáneo, liderazgo y trabajo en equipos multidisciplinares relacionados con el arte contemporáneo					
CONOCIMIENTOS	Realidad del arte contemporáneo nacional/internacional, curaduría o crítica, investigación en arte contemporáneo, investigación de índole museológica y cultural, manejo y análisis de proyectos					
GESTIÓN PÚBLICA	Manejo de recursos públicos, liderazgo, dirección y control de procesos, contratación pública / manejo y administración de personal / gestión cultural pública y política cultural					
<b>TOTAL (16 puntos)</b>						

#### 2.2 CUADRO PARA ANÁLISIS SOBRE COMPETENCIAS TÉCNICAS

COMPETENCIA TÉCNICA	DEFINICIÓN	Análisis: Marque con una 'X'				SUBTOTAL
		Desarrollada (4)	Desarrollándose (3)	Inicial (2)	No desarrollada (1)	
PENSAMIENTO ANALÍTICO	El postulante tiene la capacidad para poder descomponer situaciones o problemas en partes e identifica soluciones					
PENSAMIENTO CONCEPTUAL	El postulante analiza situaciones utilizando los conocimientos técnicos adquiridos o con la experiencia, de igual manera utiliza o adapta los principios técnicos adquiridos para solucionar los problemas en la ejecución de programas, proyectos u otros.					
MONITOREO Y CONTROL	Monitorea el progreso de planes y proyectos de las áreas administrativas y técnicas y asegura el cumplimiento de los mismos					
ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN	El postulante define niveles de información para la gestión de las áreas a su cargo.					
<b>TOTAL (16 puntos)</b>						

2.3 CUADRO PARA ANALISIS SOBRE COMPETENCIAS CONDUCTUALES

COMPETENCIA CONDUCTUAL	DEFINICIÓN	Análisis: Marque con una 'X'				SUBTOTAL
		Desarrollada (A)	Desarrollándose (B)	Inicial (C)	No desarrollada (D)	
APTITUDES PERSONALES	El postulante genera credibilidad en su desempeño y actitudes positivas. Se conduce cumpliendo los compromisos que contrae. Argumenta sus puntos de vista con fuerza y efectivamente. Es dinámico y motivado para poner en marcha las tareas en un ambiente demandante. Es capaz de presentar trabajo de calidad en situaciones de alta presión. Nivel de independencia y responsabilidad logrado.					
CAPACIDAD DE ADAPTACION Y FLEXIBILIDAD	El postulante muestra indicios de ser una persona con facilidad para adaptarse a las condiciones de trabajo, a las exigencias del puesto y políticas de la Empresa, así como a cambios que se presenten dentro de ella.					
ORIENTACIÓN A RESULTADOS	Modifica los metodos de trabajo para conseguir mejoras. Actua para mejorar los niveles de desempeño y plazos establecidos					
LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO	El postulante puede generar un buen clima y ambiente de trabajo y espíritu de cooperación. Resuelve los conflictos que puedan producirse en el equipo de trabajo, se considera que es un referente en el manejo de equipos de trabajo. Promueve el trabajo de equipo en otras áreas.					
<b>TOTAL (3 puntos)</b>						

2.4 CUADRO PARA ANALISIS SOBRE OTRAS COMPETENCIAS CONDUCTUALES

ASPECTOS	Detalle los logros o reconocimientos	Calificación (1 punto por cada aspecto)
Académicos		
Laborales		
Artísticos		
<b>TOTAL (3 puntos)</b>		

2.4 OTROS ASPECTOS DE RELEVANCIA IDENTIFICADOS EN LA ENTREVISTA

ASPECTOS	Detalle el aspecto evidenciado	Calificación (1 punto por cada aspecto)
1		
2		
3		
<b>TOTAL (3 puntos)</b>		

\_\_\_\_\_  
FIRMA EVALUADOR

NOMBRE \_\_\_\_\_

CÉDULA DE IDENTIDAD \_\_\_\_\_

INTEGRAL

GRUPO ALBA


mic

YAKU

INTEGRAL

tel: 0412 9100000 ext: 2000000 | www.integral.com.ve

# ANEXO 4.- MATRIZ DE CALIFICACIÓN DE SELECCIÓN DE POSTULANTES

		REPÚBLICA SOCIALISTA DEL ECUADOR GOBIERNO AUTÓNOMO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL PUESTO DE DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DEL DISTRITO METROPOLITANO																			
NOMBRE DE LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE LOS SERVICIOS																					
NOMBRE DE LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE LOS SERVICIOS																					
SELECCIÓN POR CALIFICACIÓN DE POSTULANTES																					
NOMBRE DE LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE LOS SERVICIOS	CONOCIMIENTO TÉCNICO												CONOCIMIENTO GENERAL						LENGUAJE EXTRANJERO		PUNTAJE TOTAL
	CONOCIMIENTO TÉCNICO				CONOCIMIENTO TÉCNICO				CONOCIMIENTO TÉCNICO		CONOCIMIENTO TÉCNICO		CONOCIMIENTO TÉCNICO		CONOCIMIENTO TÉCNICO						
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2					
1. EMPRESA A	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
2. EMPRESA B	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
3. EMPRESA C	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
4. EMPRESA D	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
5. EMPRESA E	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
6. EMPRESA F	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
7. EMPRESA G	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
8. EMPRESA H	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
9. EMPRESA I	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
10. EMPRESA J	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
11. EMPRESA K	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
12. EMPRESA L	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
13. EMPRESA M	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
14. EMPRESA N	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
15. EMPRESA O	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
16. EMPRESA P	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
17. EMPRESA Q	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
18. EMPRESA R	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
19. EMPRESA S	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
20. EMPRESA T	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
21. EMPRESA U	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
22. EMPRESA V	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
23. EMPRESA W	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
24. EMPRESA X	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
25. EMPRESA Y	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				
26. EMPRESA Z	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	1	2	1	2	100				

## ANEXO 5.- ACTAS DE REUNIONES DEL JURADO

Fundación  
Museos  
de la Ciudad

**QUITO**  
ALCALDÍA

### ACTA DE LA PRIMERA REUNION DEL JURADO DE SELECCIÓN/RECOMENDACIÓN DEL COORDINADOR DEL CENTRO DE ARTE CONTEMPORÁNEO, DE 05 DE ABRIL DE 2017

En Quito, Distrito Metropolitano, se reúnen los miembros del jurado del proceso de selección del Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo de Quito C.A.C., en las instalaciones de la Fundación Museos de la Ciudad, a las 14h30 horas del día miércoles 5 de abril de 2017; asisten los siguientes miembros del jurado: Camila Lanusse, delegada del Secretario de Cultura; Pilar Estrada, Directora del Centro Cultural Metropolitano; Pablo Barriga, Artista Plástico; Dr. José Suing, delegado del Alcalde Metropolitano, quien Preside el jurado; y, Lic. Luis Andrés Palma Director Ejecutivo (S) de la Fundación Museos de la Ciudad. Asisten adicionalmente, el Dr. Fernando Yáñez, Coordinador de Talento Humano de la Fundación y Técnico supervisor del proceso en cuestión, y José Julián Semanate, Asesor legal de la Fundación, quien por solicitud del Jurado, ejerce la calidad de Secretario del mismo.

Una vez que se instala el jurado, se da inicio a la ronda de entrevistas presenciales y virtuales, de acuerdo con el cronograma que ha sido elaborado por la Coordinación de Talento Humano de la Fundación, mismas que serán evaluadas y calificadas a través de las matrices entregadas a los miembros del jurado y en relación a las preguntas que éstos realicen, y las correspondientes respuestas de cada uno de los candidatos; el resultado de dichas entrevistas y sus puntajes se transcriben a continuación:

Primera Entrevista, en modalidad presencial.- SR. BERNARDO CAÑIZARES, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del Jurado:

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	30	143/270 (52.96%)
José Suing	28	
Andrés Palma	35	
Camila Lanusse	29	
Pablo Barriga	21	

Segunda Entrevista, en modalidad virtual.- SR.TA. MARÍA CRISTINA CARRASCO PIEDRA, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado.-

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	34	159/270 (58.88%)
José Suing	29	
Andrés Palma	38	
Camila Lanusse	31	
Pablo Barriga	27	

Tercera Entrevista, en modalidad presencial.- SR. EDUARDO CARRERA RIVADENEIRA, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado.-

MUSEO  
CIUDAD

MUSEO  
CARMEN ALTO

mic

yaku

ALCALDÍA

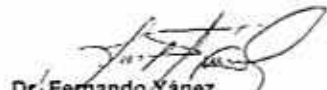
Dr. Quiro Fierro 21-07 y Pancha. Tel: 2 251 9627 / www.fundacionmuseosdequito.org.ec



Para constancia de todo lo actuado, suscribe y certifica el Secretario del Jurado, y el Técnico supervisor del proceso y ronda de entrevistas.



Ab. José Julián Semanate  
Asesor Legal, FMC  
SECRETARIO



Dr. Fernando Yáñez  
Coordinador de Talento Humano, FMC  
TÉCNICO SUPERVISOR

**ACTA DE LA SEGUNDA REUNION DEL JURADO DE  
SELECCIÓN/RECOMENDACIÓN DEL COORDINADOR DEL CENTRO DE ARTE  
CONTEMPORÁNEO, DE 06 DE ABRIL DE 2017**

En Quito, Distrito Metropolitano, se reúnen los miembros del jurado del proceso de selección del Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo de Quito C.A.C., en las instalaciones de la Fundación Museos de la Ciudad, a las 14h30 horas del día jueves 6 de abril de 2017; asisten los siguientes miembros del jurado: Camila Lanusse, delegada del Secretario de Cultura, Pilar Estrada, Directora del Centro Cultural Metropolitano; Pablo Barriga, Artista Plástico; y, Lic. Luis Andrés Palma Director Ejecutivo (S) de la Fundación Museos de la Ciudad. Asisten adicionalmente, el Dr. Fernando Yáñez, Coordinador de Talento Humano de la Fundación y Técnico supervisor del proceso, y José Julián Semanate, Asesor legal de la Fundación, quien por solicitud del Jurado, ejerce la calidad de Secretario del mismo.

Una vez que se instala el jurado, se da inicio a la segunda parte de la ronda de entrevistas presenciales y virtuales, de acuerdo con el cronograma que ha sido elaborado por la Coordinación de Talento Humano de la Fundación, mismas que serán evaluadas y calificadas a través de las matrices entregadas a los miembros del jurado y en relación a las preguntas que éstos realicen, y las correspondientes respuestas de cada uno de los candidatos; el resultado de dichas entrevistas y sus puntajes se transcriben a continuación:

Primera Entrevista, en modalidad presencial, - SRITA, ANDREA VIOLETA PESANTES VALAREZO, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado:

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	25	<b>104/216</b> <b>(48.14%)</b> <b>(SOBRE UN PUNTAJE</b> <b>QUE EXCLUYE AL DR.</b> <b>SUING)</b>
José Suing	NA	
Andrés Palma	32	
Camila Lanusse	27	
Pablo Barriga	20	

Se integra a la ronda de entrevistas a las 15h00, el Dr. José Suing, delegado del Alcalde Metropolitano, quien Preside el jurado.

Segunda Entrevista, en modalidad presencial, - SRITA, TANIA MARISOL NAVARRETE CÁRDENAS, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado:

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	38	<b>190/270</b> <b>(70.37%)</b>
José Suing	45	
Andrés Palma	38	
Camila Lanusse	43	
Pablo Barriga	26	

Tercera Entrevista, en modalidad virtual.- SRA. MIRIAM ELIANA BOJORQUE PAZMIÑO, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado.-

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	28	142/270 (52.59%)
José Suing	27	
Andrés Palma	33	
Camila Lanusse	34	
Pablo Barriga	20	

Cuarta Entrevista, en modalidad presencial.- SR. CHRISTIAN DANIEL MORALES ESPINOZA, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado.-

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	27	145/270 (53.70%)
José Suing	28	
Andrés Palma	36	
Camila Lanusse	34	
Pablo Barriga	20	

Quinta Entrevista, en modalidad presencial.- SRTA. MARIA BELÉN SANTILLAN NARANJO, quien obtiene la siguiente puntuación de los miembros del jurado.-

Miembro del Jurado	Puntos Asignados	PUNTAJE TOTAL
Pilar Estrada	50	242/270 (89.62%)
José Suing	45	
Andrés Palma	48	
Camila Lanusse	48	
Pablo Barriga	51	

Sexta Entrevista, en modalidad virtual.- SRTA. ELISA ULLAURI LLORE, no se presenta a la entrevista programada, por lo que no recibe puntuación y queda excluida de la selección.

Séptima Entrevista, en modalidad virtual.- SRTA. VALENTINA BREVI MARTÍNEZ, no se presenta a la entrevista programada, por lo que no recibe puntuación y queda excluida de la selección.

Secretaría procede a dar lectura de los resultados, y una vez que se ha puesto en conocimiento de los miembros del jurado, los puntajes totales y porcentuales obtenidos por cada uno de los candidatos, estos, después del análisis de dichos datos, acuerdan por unanimidad recomendar a la Srta. María Belén Santillán para el cargo de Coordinador del Centro de Arte Contemporáneo, y adicionalmente se permiten sugerir se incorpore al Sr. Eduardo Carrera, al equipo del Centro de Arte Contemporáneo. *21/7*



Acto seguido, se da lectura del acta de la que consta la intención, recomendaciones y sugerencias de los miembros del jurado, con la que todos se encuentran de acuerdo, por lo que concluye la ronda de entrevistas y el proceso de selección.

Para constancia de todo lo actuado, suscribe y certifica el Secretario del Jurado y el Técnico Supervisor del proceso.



Ab. José Julián Semanate  
Asesor Legal, FMC  
SECRETARIO



Dr. Fernando Yáñez  
Coordinador de Talento Humano, FMC  
TÉCNICO SUPERVISOR

Quito, 05 de abril de 2017  
Oficio No. SC-2017-00356  
GDOC 2017-046592

Licenciado  
Andrés Palma  
Director Ejecutivo Subrogante  
FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD  
Ciudad.-

**ASUNTO:** Requerimiento de información

Señor Director,

En atención al oficio No. 0084-IVL-CMQ-2017-SS, que se adjunta a la presente, mediante el cual la Señora Concejala del Distrito Metropolitano de Quito, Ivone Von Lippke, requiere un informe detallado con un sustento jurídico de los mecanismos de convocatoria, transparencia, evaluación y metodología de aplicación del Concurso para designación del nuevo coordinador del Centro de Arte Contemporáneo, solicito se sirva remitir dicha información a este despacho en el plazo de tres días a fin de dar cumplimiento a la Resolución de Concejo No. C074.

Atentamente,



Stalin Lucero Palma  
**SECRETARIO DE CULTURA (S.)**

AM 

FUNDACION MUSEOS DE LA CIUDAD  
Recibido. Ruiz  
Fecha: 10-04-2017  
Hora: 12:05

*copio.*

Solicito informe detallado de sustento jurídico, mecanismos de convocatoria, etc...

Impreso por Ivone Katusca Von Lippke Navarrete (ivone.vonlippke@quito.gob.ec), 04/04/2017 - 08:33:17

<b>Estado</b>	abierto	<b>Antigüedad</b>	1 m
<b>Prioridad</b>	3 normal	<b>Creado</b>	04/04/2017 - 08:32:07
<b>Cola</b>	SECRETARIA DE CULTURA	<b>Creado por</b>	Von Lippke Navarrete Ivone Katusca
<b>Bloquear</b>	bloqueado	<b>Tiempo contabilizado</b>	0
<b>Identificador del cliente</b>	CONCEJAL IVONE VON LIPPKE NAVARRETE		
<b>Propietario</b>	pcorral (Pablo Francisco Corral Vega)		

Información del cliente

**Nombre:** CONCEJAL IVONE VON  
**Apellido:** LIPPKE NAVARRETE  
**Identificador de usuario:** Ivone Von Lippke Navarrete  
**Correo:** ivonevonlippke@hotmail.sc  
**Calle:** CONCEJALIA  
**Ciudad:** Quito  
**País:** Ecuador

Artículo #2

**De:** "Ivone Katusca Von Lippke Navarrete" <ivone.vonlippke@quito.gob.ec>  
**Para:** Pablo Francisco Corral Vega <pablo.corral@quito.gob.ec>  
**Asunto:** Nota  
**Creado:** 04/04/2017 - 08:33:13 por agente  
**Tipo:** nota-interna  
**Adjunto:** OF\_0084\_PABLO\_CORRAL.jpg (2.4 Mbytes)

Se envía copia al del oficio 0084-IVL-CM0-2017-55, a la Secretaría del Concejo.

Artículo #1

**De:** "CONCEJAL IVONE VON LIPPKE NAVARRETE" <ivonevonlippke@hotmail.sc>,  
**Para:** SECRETARIA DE CULTURA  
**Asunto:** Solicito informe detallado de sustento jurídico, mecanismos de convocatoria, etc...  
**Creado:** 04/04/2017 - 08:32:08 por cliente  
**Tipo:** teléfono  
**Adjunto:** OF\_0084\_PABLO\_CORRAL.jpg (2.4 Mbytes)

Solicito informe detallado de sustento jurídico, mecanismos de convocatoria, etc...



Ivone Von Lippke  
 CONCEJALA  
 MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

GDOC.....

OF. 0084-IVL-CMQ-2017-SS

Quito DM, 30 de marzo del 2017

Señor Abogado  
 Pablo Corral Vega.  
 Secretario Cultura.  
 Municipio del Distrito Metropolitano de Quito

*A. Fabra.*  
*favor emitir este*  
*informe*

En su despacho:

En uso de mis atribuciones contempladas en el artículo 88 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, y en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 15 del artículo 8 de la Ley de Régimen para el Distrito Metropolitano de Quito; numeral 10 del Artículo 45 de la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado; y, artículos 16 y 17 de la Resolución C 074, con la finalidad de dar seguimiento y vigilar el cumplimiento de políticas públicas, planes, programas, proyectos, objetivos y normas, solicito que en el plazo de 8 días, se remita a este Despacho la siguiente información:

- a) informe detallado de: sustento jurídico, mecanismos de convocatoria, transparencia, evaluación y metodología de aplicación, del Concurso para designación de nuevo Coordinador o Coordinadora del Centro de Arte Contemporáneo de Quito.

En cumplimiento del Artículo 17 de la Resolución C 074, para los fines legales pertinentes, se remitirá copia simple del presente oficio a la Secretaría General del Concejo Metropolitano.

Atentamente,

Ivone Von Lippke  
 CONCEJALA DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

CC. Secretaría General del Concejo Metropolitano

SECRETARÍA GENERAL DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
 Fecha: 30 de marzo 2017 9/129  
 Recibido por: Langarito  
 Firma:

Elaborado Por:	SSN	
Revisado Por:	AL	