



*Edmundo  
Pérez  
Intervención  
Pérez*

OFICIO No. AZMS-DGT-UEP-2018-

**1438**

Quito DM,

**10 MAY 2018**

GDOC: 2018-063954

Señor  
Carlos Páez Pérez  
**Concejal Metropolitano**  
Presente.-

ASUNTO: En Referencia al trámite 2018-063954

De mi consideración,

En atención a la copia del oficio N° 211-CPP-2018, ingresado en esta Administración con referencia al trámite número 2018/063954, en el que se solicita poner en conocimiento los requisitos solicitados por las distintas administraciones zonales para la expedición de los PUCA.

Al respecto, sírvase encontrar adjunto copia del oficio N° ACDC-2018-0000152, de la Agencia de Coordinación Distrital del Comercio, con fecha 26 de enero 2018, mediante el cual se indica los requisitos para los procesos de emisión de permisos en base a la Ordenanza Metropolitana N° 0280, en su **artículo... (29)...** requisitos para la obtener el permiso metropolitano son:

1. Solicitud en formato establecido;
2. Fotocopia a color de la cédula de ciudadanía o documento de identidad para extranjeros, emitido por la autoridad competente;
3. Fotocopia a color de la papeleta de votación actualizada;
4. Certificado de capacitación en el curso que la Agencia de Coordinación Distrital de Comercio organice para obtener el permiso metropolitano, de conformidad con la normativa de ejecución;
5. Certificado de salud emitido por la autoridad pública competente, que demuestre que la trabajadora o trabajador autónomo se encuentre apto para el desarrollo de su actividad; y,
6. Dos fotografías a color tamaño carné.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

*Anabel Vintimilla*  
Ing. Anabel Vintimilla  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL  
ZONA CENTRO "MANUELA SÁENZ"**

**QUITO** SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO  
ALCALDÍA

**RECEPCIÓN**

Fecha: **15 MAY 2018** Hora **10:05**

Nº. HOJAS **TRES**

Recibido por: *[Signature]*

ACCIÓN	RESPONSABLE	SIGLA UNIDAD	FECHA	SUMILLA
Elaboración:	ANacimba	DGT-UEP	20180510	<i>[Signature]</i>
Revisión:	EMaldonado	DGT-UEP	20180510	<i>[Signature]</i>
Revisión:	ACornejo	DGT	20180510	<i>[Signature]</i>

- EJEMPLAR 1: Sr. Carlos Páez Pérez, Concejal Metropolitano
- EJEMPLAR 2: Unidad de Espacio Público
- EJEMPLAR 3: Archivo numérico
- DIGITAL: Archivo auxiliar
- C.C.:
- EJEMPLAR 4: Secretaría del Concejo

*Segundo  
Favor de  
y aplicación  
García  
Ayala*

Oficio No: ACDC -2018-  
Quito D.M.,  
Ticket N°

0000152

26 ENE 2018

*ING. MANUEL  
CONDOMINIO & APLICACION  
TODAS LAS SOLICITUDES PARA  
PLAZA DEBE SER PRECISI-  
DAS CON UN INFORME  
TECNICO - 30.01.18*

Ingeniero  
Henry Valencia  
**ADMINISTRADOR ZONAL "CALDERÓN"**

Ingeniero  
Boris Mata  
**ADMINISTRADOR ZONAL "EUGENIO ESPEJO"**

Economista  
Alfonso Muñoz Peñaherrera  
**ADMINISTRADOR ZONAL "QUITUMBE"**

Ingeniero  
Alfredo León Banderas  
**ADMINISTRADOR ZONAL "LA MARISCAL"**

Ingeniera  
Anabel Vintimilla  
**ADMINISTRADORA ZONAL "MANUELA SAÉNZ"**

Señor  
Humberto Almeida  
**ADMINISTRADOR ZONAL "LA DELICIA"**

Ingeniero  
Edwin Bosmediano  
**ADMINISTRADOR ZONAL "ELOY ALFARO"**

Magíster  
Ivonne Endara  
**ADMINISTRADORA ZONAL "LOS CHILLOS"**

Arquitecto  
Roberto Aguilar  
**ADMINISTRADOR ZONAL "TUMBACO"**

QUITO MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
AGENCIA DE COORDINACIÓN DISTRITAL DE COMERCIO

**DESPACHADO**

FECHA: 26 ENE 2018 HORAS: 14:00

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
CCN N°: 0000152

**Asunto:** Documentación para permisos de comercio autónomo, 2018

COORDINACIÓN MUNICIPAL  
CENTRO "MANUELA SAENZ"  
COORDINACIÓN DE GESTIÓN Y CONTROL  
Fecha: 30 ENE 2018 Hora: 14:00  
Soyza

Por medio del presente, y de acuerdo a las competencias entregadas a esta Agencia a través de la Ordenanza Metropolitana Nro. 280 respecto del comercio autónomo del Distrito Metropolitano de Quito me permito indicar lo siguiente:

Según lo establece la citada Ordenanza Metropolitana los requisitos para los procesos de emisión de permisos son:

1. Solicitud en formato establecido;
2. Fotocopia a color de la cédula de ciudadanía o documento de identidad para extranjeros, emitido por la autoridad competente;
3. Fotocopia a color de la papeleta de votación actualizada;
4. Certificado de capacitación en el curso que la Agencia de Coordinación Distrital de Comercio organice para obtener el permiso metropolitano, de conformidad con la normativa de ejecución;
5. Certificado de salud emitido por la autoridad pública competente, que demuestre que la trabajadora o trabajador autónomo se encuentre apto para el desarrollo de su actividad; y,
6. Dos fotografías a color tamaño carné.

Para el caso de la información requerida en el formato de solicitud respecto del tipo de sangre del comerciante, se deberá tomar la información proporcionada por el mismo, sin necesidad de solicitar un certificado de tipología sanguínea, ya que este documento no se encuentra considerado en la normativa vigente.

Dentro del proceso de emisión de permisos se encuentra la elaboración de un "informe técnico", mismo que contendrá la información de la evaluación realizada al comerciante, el cual será favorable o desfavorable para la obtención del PUCA; al respecto me permito indicar a ustedes que al tratarse de información generada en el proceso de atención a una solicitud ingresada por la ciudadanía, éste deberá ser entregado en caso de que el directamente involucrado lo solicite.

Respecto del Numeral 4: "*Certificado de capacitación en el curso que la Agencia de Coordinación Distrital de Comercio organice para obtener el permiso metropolitano...*", las capacitaciones son validadas a través de esta Agencia, para el caso de certificados emitidos por CONQUITO en los cuales consta una validez de "2 años", me permito comunicar que los mismos se encuentran vigentes en razón de ser capacitaciones reconocidas por esta Agencia.

Cabe mencionar que todas las solicitudes para permisos de comerciantes autónomos, deben ser receptadas y procesadas en razón de que, la determinación de la viabilidad o no de las mismas, son definidas en el respectivo informe técnico.

En el caso de requerir nuevos lineamientos respecto de estos procesos, serán puestos en su conocimiento de manera oficial.

Por su gentil atención, anticipo mis agradecimientos.

Atentamente,

~~Crnl. (S.P.) Luis E. Montalvo G.~~

~~COORDINADOR DISTRITAL~~

**AGENCIA DE COORDINACIÓN DISTRITAL DEL COMERCIO**

Acción	Responsable	Siglas Unidad	Fecha	Sumilla
Elaborado por:	D. Yépez	DCA	25/01/2018	
Revisado por :	A. Endara	DCA	25/01/2018	
Aprobado por :	A. Endara	DCA	25/01/2018	

C.C. - Doctor

José Luis Guevara

**SECRETARIO GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

- Ejemplar 1:** Henry Valencia. **ADMINISTRADOR ZONAL "CALDERÓN"**  
**Ejemplar 2:** Boris Mata. **ADMINISTRADOR ZONAL "EUGENIO ESPEJO"**  
**Ejemplar 3:** Alfonso Muñoz Peñaherrera. **ADMINISTRADOR ZONAL "QUITUMBE"**  
**Ejemplar 4:** Alfredo León Banderas. **ADMINISTRADOR ZONAL "LA MARISCAL"**  
**Ejemplar 5:** Anabel Vintimilla. **ADMINISTRADORA ZONAL "MANUELA SAÉNZ"**  
**Ejemplar 6:** Humberto Almeida. **ADMINISTRADOR ZONAL "LA DELICIA"**  
**Ejemplar 7:** Edwin Bosmediano. **ADMINISTRADOR ZONAL "ELOY ALFARO"**  
**Ejemplar 8:** Ivonne Endara. **ADMINISTRADORA ZONAL "LOS CHILLOS"**  
**Ejemplar 9:** Roberto Aguilar. **ADMINISTRADOR ZONAL "TUMBACO"**  
**Ejemplar 10:** José Luis Guevara. **SECRETARIO GENERAL DE COORDINACIÓN TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**Ejemplar 11:** Archivo ACDC