

**ACTA RESOLUTIVA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE  
AMBIENTE  
05 DE MAYO DE 2015**

En el Distrito Metropolitano de Quito, a los cinco días del mes de mayo del año dos mil quince, siendo las 09h40, se instalan en sesión ordinaria, en la sala de sesiones No. 4 de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito, los miembros de la Comisión de Ambiente: concejales Dr. Pedro Freire López; Ing. Carlos Páez Pérez; y; Abg. Eduardo Del Pozo, quien preside la sesión.

Además, se registra la presencia de los siguientes funcionarios municipales: Ing. Alejandro Calisto, Gerente General de EMASEO; Srs. Rafael Pazmiño, Oswaldo Paz y Miño, Carlos Pérez y Jessica Zea Astudillo, funcionarios de EMASEO; Arq. Jorge Quishpe, funcionario del Instituto Metropolitano de Patrimonio; Sra. Liliana Lugo y Thoben Vinast, funcionarios de la Secretaría de Ambiente; Abg. Claudia Marcela Alvarado, funcionaria de la Procuraduría Metropolitana; Abg. María Augusta Chico, funcionaria del despacho del concejal Pedro Freire López; Ing. María José Ayala y Dr. Alejandro Cevallos, funcionarios del despacho del concejal Eduardo Del Pozo.

Secretaría constata que existe el quórum legal y reglamentario; y, da lectura al orden del día, el mismo que es aprobado.

**1. Informe a cargo de EMASEO sobre el proyecto "Recolección especial contenerizada soterrada", implementado en el Centro Histórico, incluyendo los siguientes temas:**

- 1.1 Estado de la infraestructura y equipamiento del proyecto.
- 1.2 Toneladas diarias y mensuales de desechos orgánicos e inorgánicos recogidos.
- 1.3 Toneladas mensuales de materiales entregados para la venta, a los Centros Municipales de Educación y Gestión Ambiental (CEGAM).
- 1.4 Rutas, frecuencias y recursos humanos utilizados en el proyecto.
- 1.5 Evaluación de los procesos de socialización y campañas de edu-comunicación, realizadas sobre el correcto uso de los contenedores.
- 1.6 Hitos principales de la operación futura de la "Recolección especial contenerizada soterrada".

**Ing. Alejandro Calisto, Gerente General de EMASEO:** Señala que uno de los principales problemas que tiene el Centro Histórico es la acumulación de residuos sólidos que se encuentran al pie de vereda, el cual nace del sistema de soterramiento ya que en principio se planificaron 50 islas de 4 buzones y finalmente se establecieron 60 islas de 3 buzones.

disminuyendo la capacidad de recolección a través del sistema de soterramiento en el Centro Histórico.

**(La presentación forma parte del acta como anexo No. 1).**

**Sr. Rafael Pazmiño, Gerente de Operaciones de EMASEO:** Manifiesta que no se cuenta con acuerdos con los grandes productores de residuos en el sector; sin embargo, se entregó una comunicación en la que se les explica sobre la ordenanza y el problema que generan como grandes productores afectando al sistema, por lo que se acordó un plazo para que adquieran su propia infraestructura y no saturen las islas del sistema de soterramiento.

**Concejal Carlos Páez Pérez:** Sugiere que se realicen acuerdos con los grandes productores del Centro Histórico, a fin de tener una evidencia de compromiso para la recolección de residuos y diferenciada.

**Ing. Alejandro Calisto, Gerente General de EMASEO:** Explica que actualmente tienen 7 barrios con los que se está haciendo recolección diferenciada a pie de vereda; adicionalmente, se cuenta con convenios firmados con escuelas, centros comerciales, entre otros, en todo el Distrito Metropolitano, donde se realiza la recolección diferenciada. Señala que en los 17 puntos del centro no lo han hecho, principalmente porque venden los desechos, pero la visión de esta Administración está enfocada en la recolección, clasificación y comercialización de desechos, por parte de EMASEO y EMGIRS, alineados a la Secretaría de Ambiente con miras a tener en el 2018 recolección diferenciada en cualquier modalidad.

**Concejal Pedro Freire López:** Menciona que se cuenta con ordenanzas que regulan y controlan la recolección de basura, por lo que sugiere que hayan convenios suscritos donde consten sanciones, plazos y compromisos, a fin de tomar medidas inmediatas en el Centro Histórico.

**Sr. Rafael Pazmiño, Gerente de Operaciones de EMASEO:** Aclara que no con todos los grandes productores se llegó al mismo acuerdo; por ejemplo, con Santa María y Tía, se compra sus contenedores, pero con Las Menestras del Negro, se pidió que saquen la basura por otro lado y que no se ponga en la isla que esta frente a la Alcaldía, por lo que los convenios en algunos casos son diferentes.

**Resolución:**

La comisión resuelve solicitar, se entregue para conocimiento de la Comisión los convenios suscritos entre EMASEO y los grandes productores de residuos sólidos urbanos en el Centro Histórico, para prevenir la mala disposición de residuos en los contenedores soterrados en el lugar.

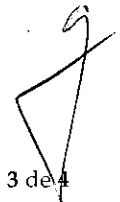
**Ing. Alejandro Calisto, Gerente General de EMASEO:** Explica sobre el estado en la que se encuentra la infraestructura y equipamiento del proyecto, y señala que los problemas y daños identificados en los contenedores, se analizaron con el proveedor, quien se comprometió a reponer 80 contenedores dañados, a su costo, conforme consta en el acta suscrita el 24 de febrero de 2015.

**Concejal Eduardo Del Pozo:** Señala que uno de los puntos del orden del día consta la publicidad y la educación para que los ciudadanos den el uso adecuado a los contenedores, ya que en los próximos meses se implementarán 4500 en la ciudad.

**Concejal Ing. Carlos Páez Pérez:** Sugiere que la Dirección de Operaciones de EMASEO realice un esfuerzo sistemático en el tema de resistencia, estructura y forma del contenedor, por el tipo de basura que se deposita, a fin de definir acciones, se debe prevenir e insistir en el tema de educación que es fundamental, la infraestructura y el mejoramiento tecnológico de recolección es insustituible, el hecho que es la ciudadanía debe producir menos desechos y disponerlos apropiadamente, la única forma de lograrlo son campañas de comunicación, la primera fue en el año 2013 hasta septiembre de 2014, por lo que, propone preparar un esfuerzo sostenido para el próximo mes, solicita que la comisión conozca la campaña específica de comunicación, a fin de hacer el seguimiento.

**Concejal Abg. Eduardo Del Pozo:** Señala que la contenerización abarca un 40% de volumen de basura que tiene la ciudad en todo lo que está circunscrito en el perímetro de pico y placa, con el tema de los contenedores es indispensable que la comisión conozca la planificación y comunicación, en lo relacionado con el personal, rutas, operativos, recursos que van a significar para la empresa y la ciudad, pues es un cambio de esquema de recolección de basura.

**Ing. Alejandro Calisto, Gerente General de EMASEO:** Propone que el plan comunicacional se lo realice en conjunto con la Secretaría de Ambiente; y, se lo presente a la comisión como un Plan Integral de Comunicación.



**Arq. Jorge Quishpe, funcionario del Instituto Metropolitano de Patrimonio:** Indica que ante la problemática de los contenedores, se ha decidido contratar una consultoría para evaluar los indicadores y beneficios que tenía el anterior y nuevo sistema, así como los impactos físicos, accesibilidad, circulación y ubicación de la infraestructura.

**Resolución:**

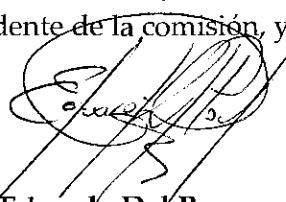
La comisión resuelve solicitar al Instituto Metropolitano de Patrimonio, entregue a la comisión para su conocimiento la "Evaluación Integral del Sistema de Contenerización de Residuos Sólidos implementado en el Centro Histórico de Quito", misma que está coordinada con EMASEO.

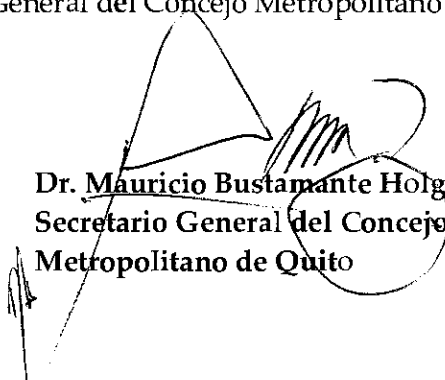
**2. Varios.**

**Concejal Ing. Carlos Páez Pérez:** Solicita se informe si en sesión de la comisión de 24 de febrero de 2015, se resolvió llamar la atención a la Agencia Metropolitana de Control, por incumplir el pedido de la comisión, referido al almacenamiento de llantas en Puembo; y, de igual manera, solicita información sobre la reunión para tratar sobre el proyecto de Ordenanza Ilaló-Lumbisí.

**Ing. María José Ayala, asesora del despacho del Concejal Eduardo Del Pozo:** Explica que, en relación al almacenamiento de llantas en Puembo, se realizó la llamada de atención pertinente; y, en cuanto al tema Ilaló-Lumbisí, se comunicó con la Secretaría de Ambiente, que informó que no contaba todavía con la información técnica.

Siendo las 10h45, se levanta la sesión. Firman para constancia de lo actuado, el señor Presidente de la comisión, y el señor Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito.


  
**Abg. Eduardo Del Pozo**  
**Presidente de la Comisión**  
**de Ambiente**  
MH

  
**Dr. Mauricio Bustamante Holguín**  
**Secretario General del Concejo**  
**Metropolitano de Quito**

# ANEXO No. 1

**QUITO**  
EMPRESA PÚBLICA  
AUTÓNOMA DE ASESORÍA  
EMASEO

## INFORME DEL SISTEMA DE CONTENERIZACIÓN SOTERRADA EN EL CENTRO HISTÓRICO DE QUITO


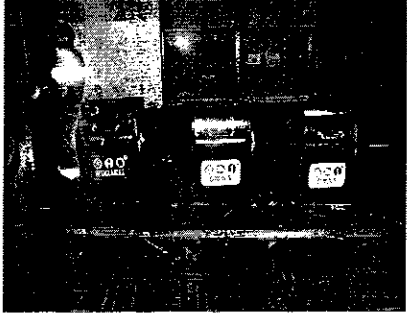




Mayo 2015

**QUITO**  
EMPRESA PÚBLICA  
AUTÓNOMA DE ASESORÍA  
EMASEO

### PROBLEMAS IDENTIFICADOS


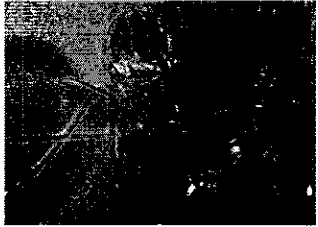

- ✓ *Islas saturadas*
- ✓ *Islas desbordadas*
- ✓ *RSU depositados a pie de vereda*
- ✓ *Varios puntos con alta acumulación de RSU*
- ✓ *Pisos circundantes a las islas manchados y percutidos*



| PROBLEMAS IDENTIFICADOS   |   | <br><small>COMUNIDAD AUTÓNOMA DE QUITO</small><br><small>EMASEO</small> |
|---|---|--|
| LISTADO DE GRANDES PRODUCTORES DE RSU EN EL CENTRO HISTÓRICO DE QUITO |   |  |
| 1   | Menestras del Negro   |  |
| 2   | Caravana  |  |
| 3   | Santa María   |  |
| 4   | Centro Comercial Almacenes Tobar (ubicada frente a Almacenes Tía) |  |
| 5   | Supermercado Magda  |  |
| 6   | Almacenes Tía (calle Sucre)                                       |  |
| 7   | Alcaldía de Quito   |  |
| 8   | Presidencia de la República                                       |  |
| 9   | Centro Comercial Hno. Miguel                                      |  |
| 10  | Centro Comercial Tejar  |  |
| 11  | Centro Comercial Ipiotes  |  |
| 12  | Centro Comercial La Manzana                                       |  |
| 13  | Hotel Plaza Grande  |  |
| 14  | Hotel Gángalena (punta entre Rocafuerte y Bolívar)                |  |
| 15  | Tía de la Calle Guayaquil   |  |
| 16  | KFC   |  |
| 17  | Texas Chicken   |  |

**Acciones realizadas con grandes productores:**

- ✓ Informar sobre la problemática y las ordenanzas vigentes
- ✓ Dimensionar la generación de RSU de cada productor
- ✓ Organizar y mejorar la disposición de desechos
- ✓ Adquirir por parte de los productores sus propios contenedores para evitar ocupar las islas.
- ✓ Planificar un horario de recolección individualizada.


| ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO |              | <br><small>COMUNIDAD AUTÓNOMA DE QUITO</small><br><small>EMASEO</small> |        |  |
|--|--------------|--|--------|--|
| PROBLEMA IDENTIFICADO EN CONTENEDORES                    | sep-14       | nov-14   | feb-15 |  |
|  | CONTENEDORES |  |        |  |
| Rotura/fisura de contenedores                            | 15           | 19   | 70     |  |
| Extensiles deformados                                    | 14           | 19   | 26     |  |
| Ausencia de tapones                                      | 9            | 9  | 9      |  |
| Ausencia de extensión                                    | 1            | 1  | 1      |  |
| Daños en frenos y/a ruedas                               | 4            | 4  | 8      |  |
| PROBLEMA IDENTIFICADO EN ISLAS                           | ISLAS        |  |        |  |
| Fugas de aceite en el sistema de levante                 | 2            | 3  | 6      |  |
| Pandeo de bandejos                                       | 2            | 3  | 5      |  |
| Óxida en tuberías  | 0            | 3  | 5      |  |

*El proveedor se comprometió a reponer 80 contenedores dañados, a su costo, conforme consta en el acta suscrita el 24 de febrero de 2015.*

*En el contrato de adquisición no se contempló la contratación de un servicio de mantenimiento preventivo, razón por la cual, EMASEO EP ha implementado un plan de limpieza y mantenimiento integral.*

*[Handwritten signature]*

### TONELADAS DIARIAS Y MENSUALES DE DESECHOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS RECOGIDOS




| Años | Meses           | Residuos          | Residuos           | Total (kg)   |
|------|-----------------|-------------------|--------------------|--------------|
|      |                 | RSO (kg) Promedio | RSOI (kg) Promedio |              |
| 2014 | jun             | 12,29             | 13,18              | 25,47        |
|      | jul             | 11,14             | 13,26              | 24,39        |
|      | ago             | 12,83             | 11,64              | 24,47        |
|      | sep             | 13,57             | 12,59              | 26,16        |
|      | oct             | 11,25             | 10,09              | 21,34        |
|      | nov             | 11,86             | 9,81               | 21,47        |
|      | dic             | 13,69             | 13,60              | 27,30        |
|      | ene             | 11,12             | 10,34              | 21,45        |
| 2015 | feb             | 10,08             | 10,06              | 20,14        |
|      | mar             | 11,74             | 11,25              | 22,99        |
|      | <b>Promedio</b> | <b>11,94</b>      | <b>11,58</b>       | <b>23,52</b> |

| Años | Meses        | RSO (kg)        | RSOI (kg)       | Total (kg)      |
|------|--------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 2014 | jun          | 356,48          | 382,22          | 738,70          |
|      | jul          | 345,19          | 397,75          | 742,94          |
|      | ago          | 397,78          | 360,69          | 758,47          |
|      | sep          | 379,98          | 352,49          | 732,45          |
|      | oct          | 348,81          | 312,78          | 661,59          |
|      | nov          | 349,82          | 294,16          | 643,98          |
|      | dic          | 410,82          | 408,08          | 816,90          |
|      | ene          | 344,58          | 320,63          | 665,21          |
| 2015 | feb          | 161,27          | 170,95          | 332,23          |
|      | mar          | 316,99          | 326,36          | 643,37          |
|      | <b>Total</b> | <b>3.411,70</b> | <b>3.326,13</b> | <b>6.737,83</b> |

### TONELADAS MENSUALES DE MATERIALES PARA LA VENTA, A LOS CENTROS MUNICIPALES DE EDUCACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL (CEGAM)

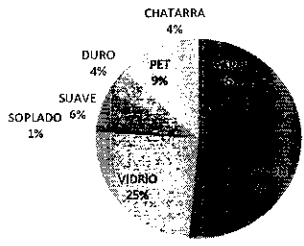


| MESES        | RESIDUOS RECICLABLES | RESIDUOS NO APROVECHABLES | TOTAL RESIDUOS SÓLIDOS |
|--------------|----------------------|---------------------------|------------------------|
| jun-14       | 0,19                 | 3,94                      | 4,13                   |
| jul-14       | 0,19                 | 3,94                      | 4,13                   |
| ago-14       | 0,17                 | 4,70                      | 4,87                   |
| sep-14       | 0,28                 | 3,10                      | 3,38                   |
| oct-14       | 0,50                 | 3,65                      | 4,14                   |
| nov-14       | 0,35                 | 3,31                      | 3,67                   |
| dic-14       | 0,53                 | 5,33                      | 5,86                   |
| ene-15       | 0,40                 | 3,27                      | 3,67                   |
| feb-15       | 0,39                 | 3,68                      | 4,07                   |
| mar-15       | 0,45                 | 3,50                      | 3,94                   |
| <b>TOTAL</b> | <b>3,44</b>          | <b>38,43</b>              | <b>41,87</b>           |

**Recuperación de residuos reciclables, de los buzones correspondientes, en 20 islas**

**Caracterización del material reciclable**




| Categoría | Porcentaje |
|-----------|------------|
| VIDRIO    | 25%        |
| PET       | 9%         |
| SUAVE     | 6%         |
| CHATARRA  | 4%         |
| DURO      | 4%         |
| SOPLADO   | 1%         |

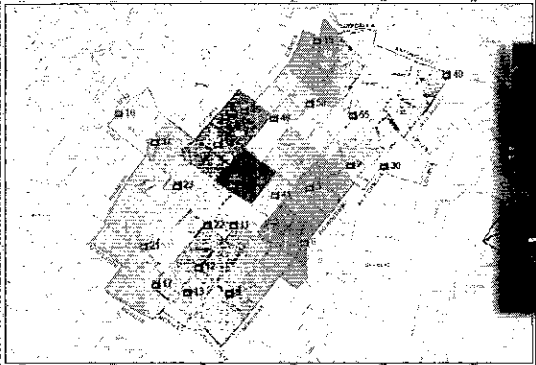
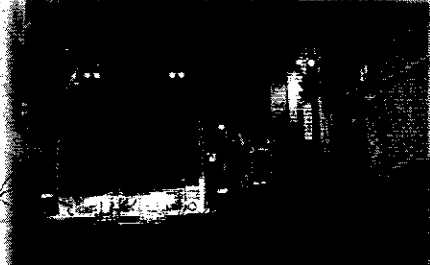
*Handwritten signature*




**RUTAS, FRECUENCIAS Y RECURSOS HUMANOS UTILIZADOS**



- ✓ dos vehículos carga posterior con sistema "lifter"
- ✓ dos rutas con frecuencia diaria de lunes a domingo, calibradas para levantar de 25 a 35 islas
- ✓ tiempo en ruta de 7 horas
- ✓ un conductor y tres ayudantes de recolección por unidad.

**EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE SOCIALIZACIÓN Y CAMPAÑAS DE EDU-COMUNICACIÓN, REALIZADAS SOBRE EL CORRECTO USO DE LOS CONTENEDORES.**




**Primera Etapa: diciembre 2013**

- ✓ 10.204 Vistas puerta a puerta
- ✓ Obras de teatro
- ✓ Estrategia digital
- ✓ Evento de lanzamiento
- ✓ Material promocional
- ✓ Relaciones públicas
- ✓ Producción fotográfica y audiovisual
- ✓ Comunicación interna
- ✓ Asambleas comunitarias

**Segunda Etapa: septiembre 2014**

- ✓ 5.000 Visitas puerta a puerta
- ✓ Cambio de color de los buzones de reciclaje



ANTES  
  
6%

➔

DESPUÉS  
  
13%

*Handwritten mark*

