

**ACTA RESUMIDA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA  
COMISIÓN DE CONECTIVIDAD**

**17 DE OCTUBRE DE 2017**

En el Distrito Metropolitano de Quito, a los diecisiete días del mes de octubre del año dos mil diecisiete, siendo las 09h10, se instalan en sesión ordinaria, en la sala de sesiones No. 2 de la Secretaría General del Concejo Metropolitano de Quito, los miembros de la Comisión, concejales: Abg. Daniela Chacón y Sr. Jorge Albán, quien preside la sesión.

Se registra la presencia de los siguientes funcionarios: Dr. Juan Carlos Mancheno, funcionario de la Procuraduría Metropolitana; Arqs. Pablo Atapuma y Pablo Macanchi, funcionarios de la Secretaría de Territorio, Hábitat y Vivienda; Ing. María Isabel Real, Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales; Srs. Daniela Mahauad y Juan Salcedo, funcionarios de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales; Abg. David Márquez, funcionario de la Secretaría de Desarrollo Productivo y Competitividad; Abg. Johana Aguirre, Supervisora de la Agencia Metropolitana de Control; Sra. Elena Guerreo, funcionaria de la Secretaría General de Planificación; Ing. Martha Tomalá, Directora Metropolitana de Informática; Sr. Fabián Sandoval, funcionario del despacho del concejal Jorge Albán; y, Sr. Jorge Guzmán, funcionario del despacho de la concejala Soledad Benítez.

Secretaría constata que existe el quórum legal y reglamentario y da lectura al orden del día, el mismo que es aprobado sin observaciones por lo que se procede con su tratamiento.

**ORDEN DEL DÍA:**

- 1. Presentación y análisis de los productos finales de la consultoría para la elaboración del Plan Estratégico Integral de Desarrollo de la Zona Especial de Desarrollo Económico (ZEDE): Casos de Negocios y Servicios de Acompañamiento Internacional, a cargo de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales – EPMSA.**

**Concejal Jorge Albán, Presidente de la Comisión:** Indica que se va tratar sobre el avance del diseño de la estrategia para el desarrollo de la ZEDE en Quito; y solicita que se complemente la presentación con los otros productos que están previstos en el desarrollo como son los estudios de diseño.

**Sra. Daniela Mahauad, funcionaria de Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Inicia la presentación y manifiesta que esta corresponde a la última fase del contrato de consultoría que celebró el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo con la empresa Indra Business Consulting, que es la fase tres referente al acompañamiento técnico para la creación de la ZEDE y la captación de empresa y/o industrias en el área. (La presentación se adjunta a la presente acta como anexo 1).

Señala que los productos entregables en esta fase son: programa Management Office; solicitud de acreditación de la ZEDE ante el Consejo Sectorial de la Producción; acción comercial ante las

empresas líderes; proyectos priorizados y casos de negocios; memorandos de entendimiento suscritos.

Aclara que en la etapa tres tenían que lograrse los memorandos de entendimiento con tres empresas líder, y que para ello, en la etapa dos, se desarrollaron 5 casos de negocio con empresas líder y un caso de negocio con la empresa que desarrollaría el proyecto de la ZEDE.

**Concejal Jorge Albán, Presidente de la Comisión:** Solicita que se resuman los resultados de la etapa dos.

**Sra. Daniela Mahauad, funcionaria de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Indica que en resumen: en la fase uno se realizó la metodología para elegir los sectores priorizados de la ZEDE como el sector agroalimentario, sector industrial y logístico; que en la etapa dos se hizo el desarrollo de cinco casos de negocio con empresas líder, un caso de negocio con el administrador y que estos potenciales proyectos se presentaron a las empresas para que puedan mostrar interés a través de memorandos de entendimiento; que en la etapa tres se suscribieron los memorandos de entendimiento en base a los casos de negocio que se desarrollaron en la etapa dos; señala además que se instaló el programa Management Office para establecer el recurso humano necesario para poder seguir desarrollando el proyecto una vez que la consultoría termine.

Manifiesta que se ha presentado la solicitud para la acreditación del espacio como ZEDE ante el Consejo Sectorial de la Producción, que se tiene un informe favorable, pero que existen demoras para la acreditación debido a los cambios administrativos en dicho Consejo.

Señala que se cuenta ya con tres MOUs (memorandos de entendimiento) con empresas líder; que se presentaron más de tres empresas, pero que algunas no fueron aprobadas como empresas líder en virtud del convenio. Afirma que, sin embargo, sí les interesa seguir trabajando con esas empresas. Aclara que para la elección de las empresas se vieron algunas características importantes como son: el tamaño, la proyección hacia mercados internacionales, las actividades que se encuentren encaminadas a la generación de valor agregado; y, que tengan interés de invertir en América Latina, particularmente en la ZEDE.

Informa que la obtención de datos específicos, para poder desarrollar los casos de negocios, se hizo en base a una empresa. Así, precisa que en cuestión logística se realizó con FEDEX una integración de soluciones logística 4PL; con General Motors, un proyecto de fabricación de bienes de equipo; con Ransa un estudio de packaging de productos frescos para exportación; con ANFAB un centro de capacitación colaborativa; con IBM un centro de desarrollo de software; y, con Level 3 la provisión de servicio de data center.

**Concejal Jorge Albán, Presidente de la Comisión:** Consulta cuál es el perfil para calificar como proyectos dentro de la ZEDE, por ejemplo en el caso de General Motors.

**Sra. Daniela Mahauad, funcionaria de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Indica que General Motors está dentro de los sectores priorizados para ZEDE por el tamaño, la balanza comercial, la cadena de valor y el interés de inversión; afirma que la inversión que iba a realizar era nueva, que implicaba traer un equipo que permita hacer el ensamblaje mucho más rápido.

**Ing. María Isabel Real, Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Manifiesta que esos cinco son los proyectos que se identificaron, algunos se firmaron y otros no como FEDEX que decidió que su instalación debía ser en el año 2018, pero aclara que al no estar acreditada la ZEDE no va a poder instalarse, por lo que se postergó la firma de memorando de entendimiento. Señala que General Motors se instaló en Colombia por lo que postergó la firma del memorando. Afirma que Ransa ha firmado, que ANFAB está con un centro de innovación colaborativa, pero que aún no firma el memorando aunque está avanzado.

**Sr. Juan Salcedo, funcionario de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Indica que la ZEDE aún no cuenta con la tipología de desagregación y transferencia, por lo que IBM perdió el interés al no poder acogerse a los beneficios que tienen las ZEDE de tipología tecnológica. Con Level 3 se firmó el memorando de entendimiento.

Señala que las empresas líder tienen la funcionalidad de generar un efecto ancla que pueda atraer a otras empresas que participen, en la misma cadena de valor o en el mismo sector, como competidores, proveedores o clientes. Precisa que las empresas con las que se han suscrito los memorandos de entendimiento son:

- Pacari, que al momento es una de las empresas más importante en el sector de confitería, con liderazgo mundial en el segmento de chocolates de alta gama y calidad, enfocada principalmente a la exportación, por lo que desarrollaría una expansión de sus actividades y nuevas líneas de negocios.
- Level 3, que es una de las empresas de telecomunicaciones más grandes del mundo, y cuenta con la provisión de servicios de transporte de datos, conectividad global y servicios de acceso a la nube.
- Ranas, que pertenece al grupo Romero, que es un operador de servicios logístico.

**Concejala Daniela Chacón:** Consulta cuáles serían las causas por las cuales no se pudo concretar con FEDEX y con General Motos, y si está en proceso de concretarse algo con ellos.

**Ing. María Isabel Real, Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Indica que FEDEX, que quiere ya instalarse en el año 2018, cambió su cronograma, pues la acreditación está detenida. Señala que con General Motors sucede lo mismo ya que tiene mejores oportunidades en Colombia, clara que el proceso no está cerrado aunque GM solicita primero la acreditación.

**Sra. Daniela Mahauad, funcionaria de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Señala que los informes técnicos de las versiones preliminares de los estudios de factibilidad fueron realizados por las mismas empresas con interés en instalarse en la ZEDE, para ello IBC entregó el dossier de información y acompañó en el desarrollo de las versiones preliminares de los planes de factibilidad; además manifiesta que se emitió un informe sobre el avance de los planes que recomienda trabajar en elementos técnicos que aún no han sido totalmente desarrollados.

Indica que además de las empresas líder, se ha firmado memorandos de entendimiento con cinco empresas que son: Secohi, Mivil Tech, Snob, KFC; y, Frioexport S. A.

**Sr. Juan Salcedo, funcionario de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Manifiesta que el prediseño de infraestructura básica ya está listo, que se desarrolló en el plan masa; y, que ya se tiene una idea de cuáles serían las demandas en cuanto a energía eléctrica, agua potable y espacios que se requieren.

**Concejal Jorge Albán, Presidente de la Comisión:** Consulta cuáles son los elementos que faltan para poder convocar a una licitación y la accesibilidad a la ZEDE.

**Ing. María Isabel Real, Gerente General de la Empresa Pública Metropolitana de Servicios Aeroportuarios, Gestión de Zonas Francas y Regímenes Especiales:** Indica que falta la definición del modelo de gestión, pero que se podría hacer una alianza estratégica y que la EPMSA tendría que lanzar el proceso para la selección del desarrollo. Aclara que la accesibilidad a la ZEDE va a ser por la calle Cotopaxi.

**Concejal Jorge Albán, Presidente de la Comisión:** Solicita que una vez que se cumpla el plazo de la confidencialidad, se entregue a los miembros de la Comisión el documento completo para su revisión, a fin de hacer un análisis más sostenido; y, que se prepare una formulación de plazos o un cronograma riguroso y sistemático de los pasos que se van a dar para la ejecución del proyecto.

## 2. Varios.

No hay temas para tratar en punto varios.

Siendo las 10h12, y al haberse agotado los puntos del orden del día, se clausura la sesión. Firman para constancia de lo actuado el señor Presidente de la Comisión y el señor Secretario General del Concejo Metropolitano de Quito.

Sr. Jorge Albán Gómez  
**Presidente de la Comisión de  
Conectividad**

VLJ

Abg. Diego Cevallos Salgado  
**Secretario General del Concejo  
Metropolitano de Quito**

# ANEXO 1



**Fase 3: Acompañamiento Técnico para la creación de la ZEDE-QUITO y la captación de empresas y/o industrias en el área**

17 de octubre de 2017

**Confidencial**



## **El objetivo de la presentación es dar a conocer el resultado de la última fase del Convenio celebrado con el PNUD para el desarrollo del proyecto ZEDE-QUITO**

- 
- Explicar los entregables
  - Detallar los productos recibidos en la última fase

**Respondiendo a todas las dudas y aspectos técnicos que se puedan plantear y tomando nota de las aportaciones que se puedan producir**



## **Contenido**

- 
- Entregables de la Fase III**
  - Program Management Office**
  - Solicitud de acreditación ZEDE**
  - Acción Comercial con empresas líder**
  - Proyectos priorizados y casos de negocio**
  - Memorandos de Entendimiento suscritos**

# Dónde nos encontramos: Tercera etapa de captación de inversores y acreditación ZEDE

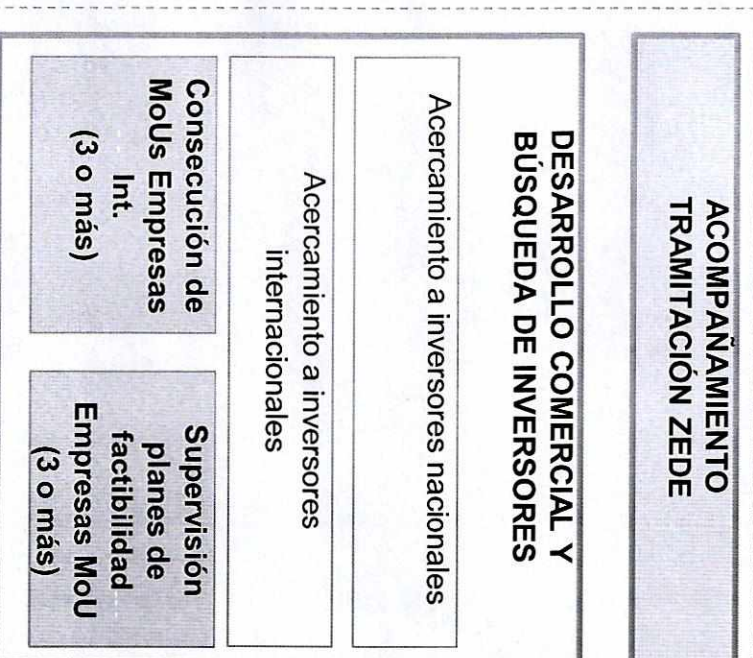
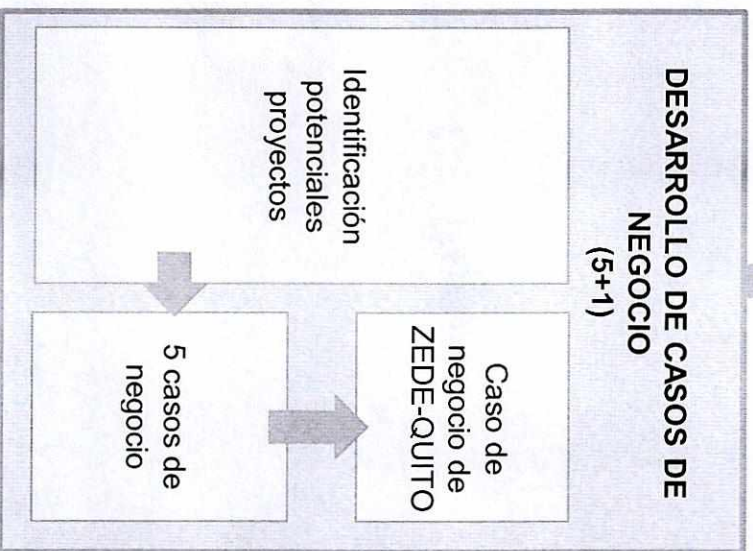
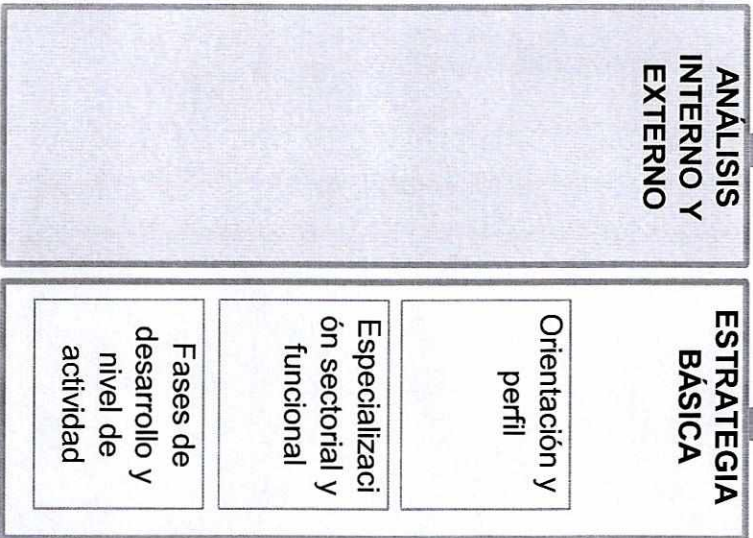
Elaboración Plan Estratégico Integral (PEI)

Adecuación PEI: Captación de inversores y acreditación ZEDE

Etapa 1

Etapa 2

Etapa 3



PMO

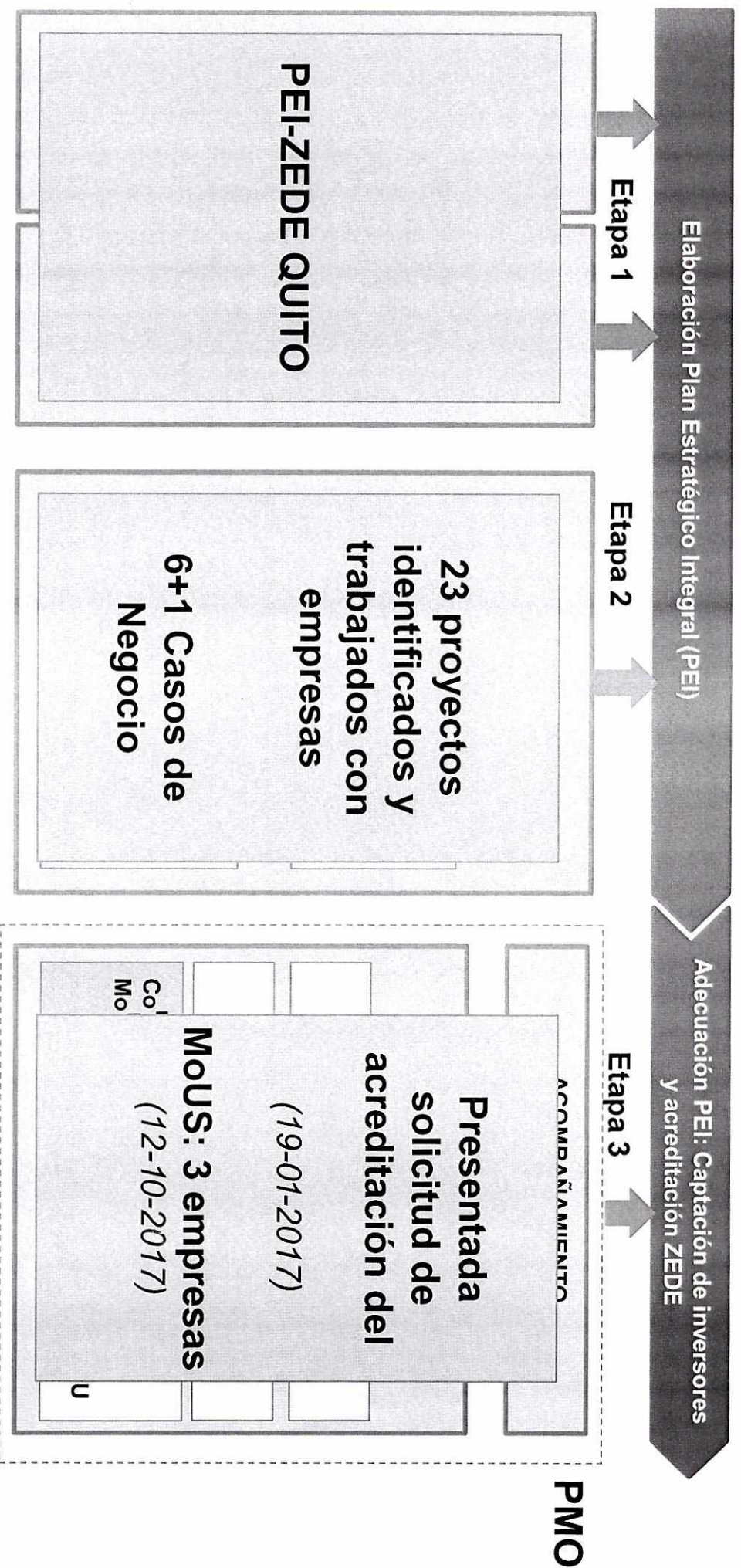
Visión top-down

Visión bottom-up

Coordinación con otras actuaciones en marcha

(planificación territorial, desarrollo económico...)

# Algunos resultados



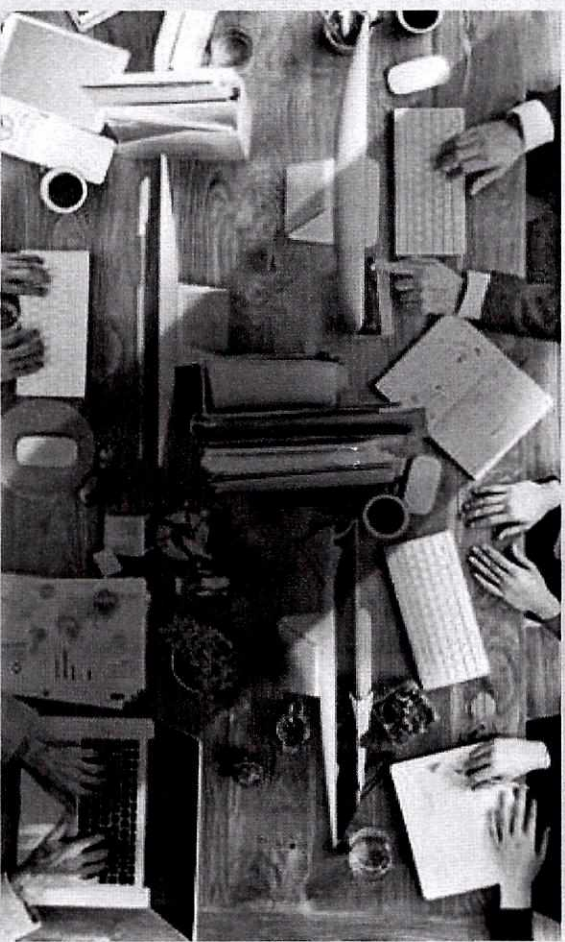
## Entregables de la FASE III

#	OBLIGACIONES	ENTREGADO SI/NO
1	Detalle y adaptación de la estrategia y del plan de implementación de los casos de negocio. Identificar todos los insumos inmersos en la implementación del PEI-ZEDE-Q	SI
2	Participar y apoyar en los procesos de aprobación del PEI-ZEDE-Q. Acompañamiento técnico para la presentación de la solicitud para la aprobación de la ZEDE ante el consejo sectorial	SI
3	Soporte a la implementación y documentación de las iniciativas aprobadas en PEI-ZEDE-Q en aspectos normativos, técnicos, económicos y sociales (generación y desarrollo de capital humano)	SI
4	Asesorar en el desarrollo de los estudios requeridos (etapa de "definición" ver anexo 2	SI
5	Estructurar un "Program Management Office" (PMO) estratégico e integrado en la EPMSA	SI
6	Reporte quincenal de avance de ejecución e implementación del PE-ZEDE-Q. Para lo cual deberá llevar a cabo reuniones con las entidades y personas involucradas	SI
7	Formular, documentar y consolidar los términos de referencia para los estudios de factibilidad en cada caso de negocio	SI
8	Emitir informes técnicos para la aceptación de los productos (estudios de factibilidad) a ser desarrollados por terceros durante la etapa de "definición", ver anexo 3.	SI
9	Como conclusión de cada uno de estos productos se obtendrá un detalle de acciones que deben ser implementadas adecuadamente, (...) o si fuera del caso, la generación de aquellas industrias o servicios que puedan establecerse en ZEDE-Q	SI
10	Los productos deberán ser entregados con los modelos digitales desarrollados en las herramientas (VENSIM, RISK, elaborar la planificación estratégica, COMFAR III EXPERT, Herramientas adicionales propuestas por la empresa consultora.	SI
11	Se mantendrán reuniones/conferencias de trabajo sobre los progresos de las consultorías con un contenido general	SI
12	La empresa consultora deberá monitorear y realizar reportes del progresos y riesgos para asegurar la correcta implementación del PEI-ZEDE-Q: Implementar una PMO, transferencia tecnológica, detallar, ajustar, integrar y realizar el seguimiento a las hojas de ruta de las distintas iniciativas y subsectores a desarrollar, asesorar en los asuntos ad-hoc que requieran de análisis y toma de decisiones en corto tiempo para no atrasar la implementación del PEI, gestionar el control de cambios del proyecto, servicios de almacenamiento y transferencia de conocimientos e información apalancados a través de talleres y repositorios de información, monitoreo en línea de portafolio de proyectos,	SI
13	Firma de tres Memorandos de entendimiento entre empresas inversionistas y la EPMSA que consideren estudios de factibilidad	SI
14	Apoyar en la aprobación de las conclusiones y recomendaciones del PEI-ZEDE-Q ( por medio de prestaciones y reportes ejecutivos)	SI
15	Detallar los elementos acorde a las mejores prácticas que impulsen el desarrollo de la ZEDE-Q, considerando las cadenas globales de producción.	SI
16	Elaborar propuesta de marco regulatorio para la administración eficiente de la ZEDE-Q	SI
17	La empresa consultora en base a sus contactos y gestiones internacionales, presentará a empresas líder en el mundo las oportunidades identificadas en los 6 casos de negocio.	SI

# ESTRUCTURACIÓN DE UN “PROGRAM MANAGEMENT OFFICE” (PMO) EN LA EPMSA

---

- Metodología de gestión de proyectos empleada y las áreas de gestión de la Oficina de Proyecto según PMBOK®
- Contenido y aspectos clave de cada una de las áreas de gestión:
  - General y estratégica
  - Alcance y Tiempo
    - Acreditación medioambiental
    - Elementos legales críticos
  - Riesgos
  - Costos
  - Stakeholders Empresariales, Institucionales y de la Academia
  - Comunicación
  - Operativa de la Oficina de proyecto
- Metodología empleada en el desarrollo del actual proyecto, PEI ZEDE-QUITO, con foco en los siguientes elementos:
  - Estrategia de especialización inteligente
  - Selección de sectores (cuantitativa y cualitativa)
  - Casos de negocio

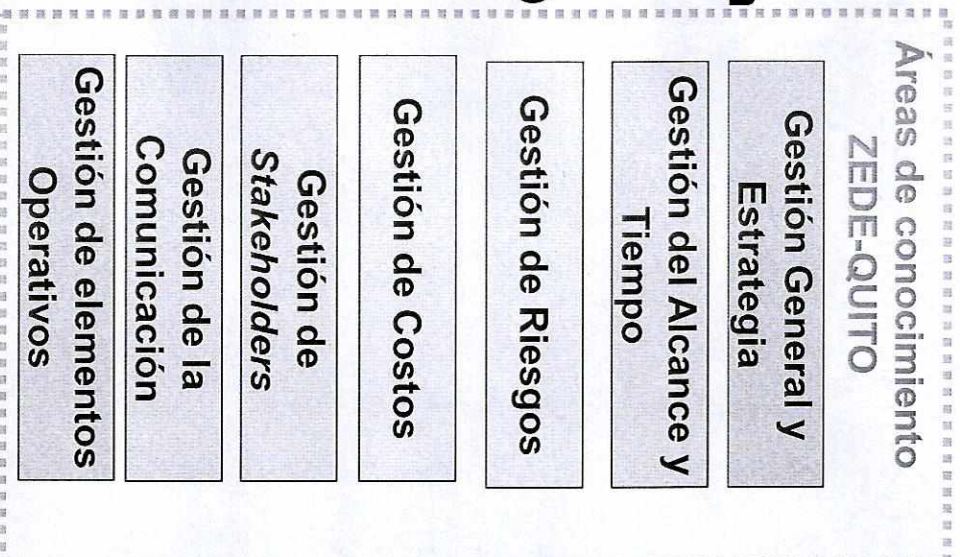



# Objetivo de la Capacitación de la Oficina de proyecto

Detalle de objetivos

Compartir los conocimientos para **estructurar una Oficina de Gestión de Proyecto...**

... con la misión de impulsar la **puesta en marcha de ZEDE-QUITO** en el tercer trimestre de 2018

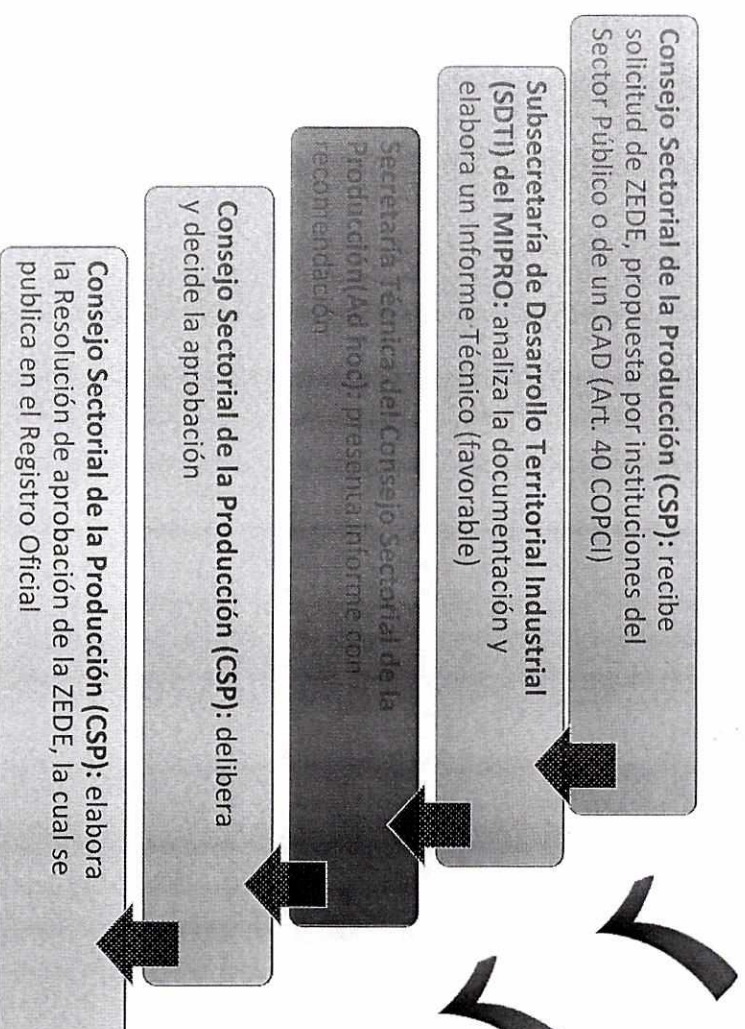


- 
- Una Oficina de proyecto estratégica e integrada en EPMSA
  - Con un funcionamiento según PMBOK®

Cumpliendo lo especificado en los TdRs en cuanto a transferencia de tecnología y conocimiento en **“Estrategia, elaboración de Casos de Negocio, Gerencia de Proyectos y Gestión de la PMO”**

## ACREDITACIÓN DEL ESPACIO COMO ZEDE

De forma simultánea se ha solicitado el desmembramiento de las 207Ha. de las 1.600Ha de la Zona Franca actual



- No existen plazos definidos para la calificación.
- No se conoce si la Secretaría Técnica Ad-Hoc continuará con las mismas funciones.

Atendiendo a recomendaciones del MIPRO, por cuestiones tácticas del proyecto, el perfil tecnológico de la ZEDE se debe trabajar en una solicitud de acreditación posterior

## Acciones realizadas para la acreditación

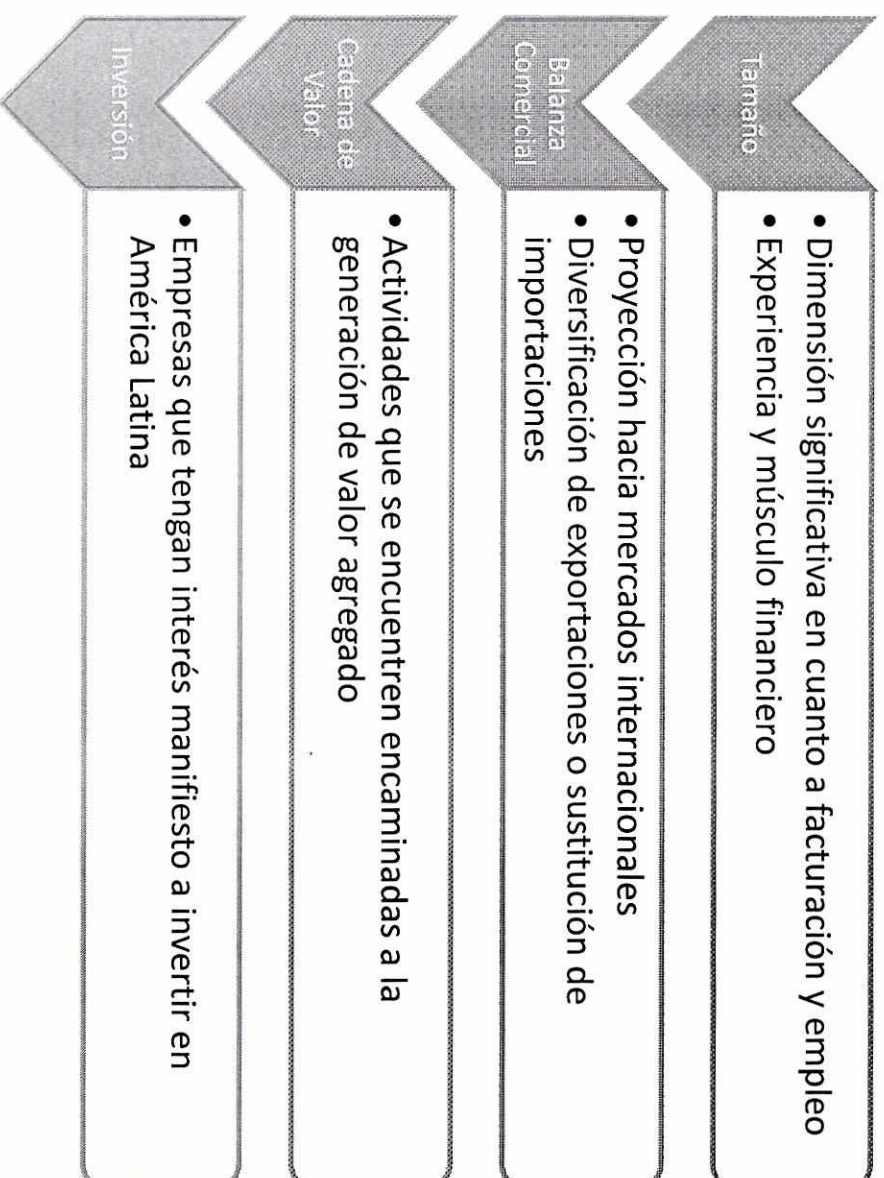
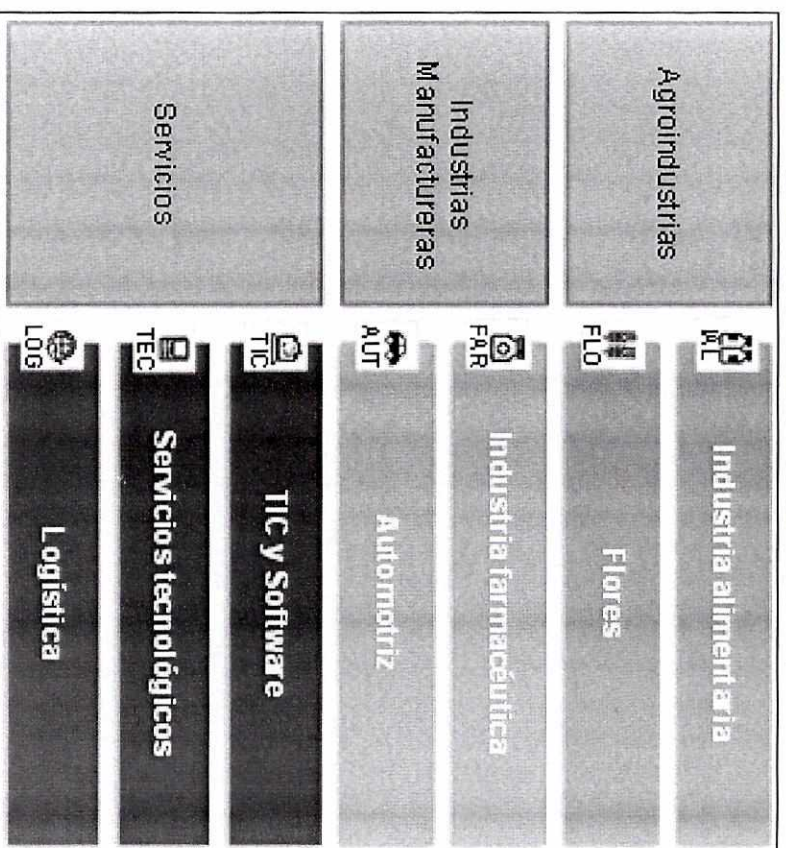
- **21 nov. 2016:** Presentación Solicitud de acreditación ZEDE al Presidente del CSP (MCPEC)
- **10 ene. 2017:** Se reciben observaciones al proyecto presentado
- **20 ene. 2017:** Actualización de Solicitud de acreditación con observaciones de MIPRO
- **8 feb. 2017:** Reuniones de trabajo con Subsecretaría de Desarrollo Territorial Industrial del MIPRO
- **10 feb. 2017:** Subsecretaría del MIPRO envía Informe Técnico al MCPEC
- **13 mar. 2017:** La EPMSA solicita al MCPEC el envío del Informe del MIPRO para conocimiento
- **13 abr. 2017:** La EPMSA insiste al MCPEC en envío del Informe y solicita se conozca el Proyecto en el CSP
- **15 may. 2017:** La EPMSA insiste al MCPEC en envío del Informe y solicita se conozca el Proyecto en el CSP
- **14 de junio de 2017:** La EPMSA requirió por cuarta ocasión a la Administradora Temporal del MCPEC se remita el informe y se aclare el nuevo proceso a seguir.
- **21 de junio de 2017:** Secretario General de Vicepresidencia remitió la solicitud a MIPRO y a MTOP.
- **04 de julio de 2017:** La EPMSA envía oficio al Vicepresidente con copia a todos los miembros del CSP solicitando nuevas directrices.
- **18 de julio de 2017:** Reunión de trabajo con la Subsecretaría de Desarrollo Territorial Industrial del MIPRO
- **03 de agosto de 2017:** Reunión entre el Subsecretario de Desarrollo Territorial Industrial del MIPRO y el Gerente del Proyecto ZEDE-QUITO.
- **22 de septiembre de 2017:** La EPMSA insiste al MCPEC en envío del Informe y solicita se conozca el Proyecto en el CSP



## Parámetros para la acción comercial de la ZEDE-QUITO

Las empresas que se instalen como operadores en la ZEDE-QUITO deben ser “líderes”, esto es deben ser capaces de generar un “efecto imán” y atraer a otras empresas de su mismo sector y/o que operan dentro de su cadena de valor

### Sectores Priorizados\*



\*Sin perjuicio de que puedan ser admitidas empresas que desarrollen actividades de alto interés para el proyecto, pero que no pertenezcan a ninguno de los sectores priorizados

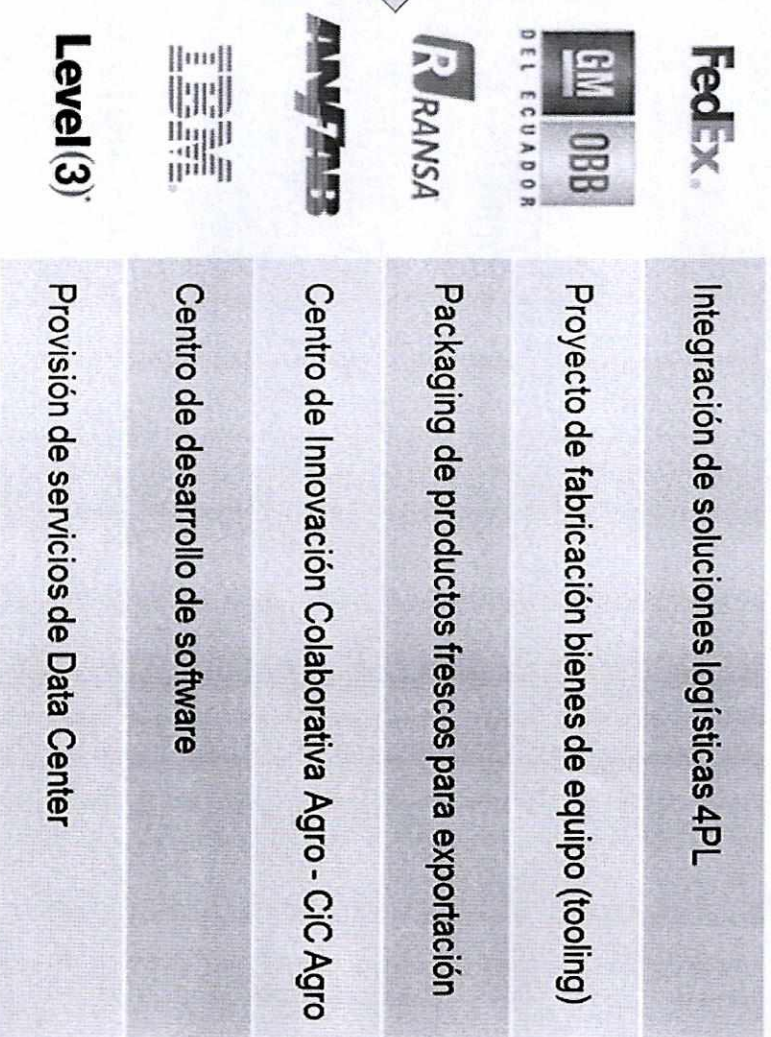
# Proyectos Identificados

Potenciales proyectos

Industria alimentaria y florícola (5)
Manufacturing (5)
TIC y Software (7)
Logística (5)

En un principio se identificaron 23 proyectos con interés confirmado por parte de empresas líder, de los cuales se priorizaron 6 casos de negocios empresariales

Casos de Negocios desarrollados



# Se realizó la adaptación de la estrategia y acompañamiento para el desarrollo de Planes de Factibilidad preliminar

Identificación y desarrollo de potenciales proyectos

Actividad a Realizar

Plan de Factibilidad preliminar e Informe Técnico de Aceptación



Transformación de materia prima cacao orgánico en chocolates y subproductos del cacao



Provisión de servicios de transporte de datos, conectividad global y servicios de acceso a la nube a las empresas



Firma de 3 Memorandos de Entendimiento



Operador de servicios logísticos PL3-4



## Acerca de los Informes técnicos de las versiones preliminares de los estudios de factibilidad

---



✓ Los Planes de Factibilidad son desarrollados por las empresas “líder” con interés en instalarse en ZEDE-QUITO.

✓ IBC entrega Dossier de información y acompaña en el desarrollo de las “versiones preliminares” de los Planes de Factibilidad. Es por eso que en el MOU se han determinado dos momentos: 1. Planes de Pre factibilidad y 2. Planes de Factibilidad.

✓ IBC emite informe técnico sobre los avances de los Planes y recomienda trabajar elementos técnicos que aún no han sido totalmente desarrollados.

## OTROS RESULTADOS ALCANZADOS

**SE HAN SUSCRITO 5 MOUS ADICIONALES**



**La EPMSA por su parte ha mantenido acercamientos con la Academia, teniendo resultados positivos puesto que han mostrado gran interés en formar parte de la ZEDE-QUITO**



*Al servicio  
de las personas  
y las naciones*